



**BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN**



***STATISTIK
KESEJAHTERAAN RAKYAT
KABUPATEN
BANGGAI KEPULAUAN
2022***

<https://bangkepkab.bps.go.id>



**BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN**



***STATISTIK
KESEJAHTERAAN RAKYAT
KABUPATEN
BANGGAI KEPULAUAN
2022***

<http://bangkepkab.bps.go.id>

STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN 2022

ISBN: 978-602-0715-29-2

Nomor Publikasi: 72010.020

Katalog: 4101002.7201

Ukuran Buku: 18,2 x 25,7 cm

Jumlah Halaman: xii + 114 halaman

Naskah:

Badan Pusat Statistik Kabupaten Banggai Kepulauan

Penyunting:

Badan Pusat Statistik Kabupaten Banggai Kepulauan

Desain Kover oleh:

Badan Pusat Statistik Kabupaten Banggai Kepulauan

Penerbit:

©Badan Pusat Statistik Kabupaten Banggai Kepulauan

Pencetak:

....

Sumber Ilustrasi:

Freepik.com

Dilarang mengumumkan, mendistribusikan, mengomunikasikan, dan/atau menggandakan sebagian atau seluruh isi buku ini untuk tujuan komersial tanpa izin tertulis dari Badan Pusat Statistik

TIM PENYUSUN

Penanggung jawab:

Abdi Amin, SE., MM.

Penyunting:

Kamaruddin Lapaname, S.Si.

Penulis:

Andi Hary Mulyadi, S.Si.

Pengolah data:

Andi Hary Mulyadi, S.Si.

Pembuat Infografis:

Andi Hary Mulyadi, S.Si.

<https://bangkepkabpps.go.id>

KATA PENGANTAR

Publikasi Statistik Kesejahteraan Rakyat (Statkesra) Kabupaten Banggai Kepulauan Tahun 2022 ini disusun oleh Badan Pusat Statistik Kabupaten Banggai Kepulauan. Publikasi ini dapat memberikan gambaran secara umum tentang perkembangan berbagai indikator sosial demografi dan sosial ekonomi masyarakat Kabupaten Banggai Kepulauan.

Data yang disajikan merupakan hasil pengolahan Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) yang secara rutin dilaksanakan oleh Badan Pusat Statistik (BPS) pada bulan Maret setiap tahun. Angka-angka yang dimunculkan dapat diinterpretasikan secara luas, tergantung dari tujuan analisisnya. Tentunya angka-angka tersebut menggambarkan berbagai indikator yang dapat dijadikan sebagai petunjuk dalam mengukur kemajuan pada sektor-sektor pembangunan di Kabupaten Banggai Kepulauan.

Publikasi ini diharapkan bermanfaat dalam mengevaluasi hasil-hasil pembangunan serta membantu dalam tahap perencanaan dan pemantauan proses pembangunan khususnya di Kabupaten Banggai Kepulauan. Akhirnya publikasi ini diharapkan dapat bermanfaat bagi kita semua. Saran yang konstruktif senantiasa diharapkan guna perbaikan dan penyempurnaan pada penerbitan selanjutnya.

Salakan, Desember 2022
**KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN**



Abdi Amin, SE., MM.

<https://bangkepkab.bps.go.id>

DAFTAR ISI

Tim Penyusun	iv
Kata Pengantar	vi
Daftar Isi	viii
Daftar Tabel	ix
Daftar Singkatan	xii
Bab 1. Pendahuluan	1
Bab 2. Kependudukan	7
Bab 3. Pendidikan	17
Bab 4. Kesehatan, Fertilitas, dan KB.....	27
Bab 5. Perumahan	41
Bab 6. Lain-lain	51
Bab 7. Konsumsi dan Pengeluaran	59
Bab 8. Ulasan Topik Khusus	67
Daftar Pustaka	73
Lampiran 1. Estimasi Sampling Error	79
Lampiran 2. Kuesioner VSEN22.K	81
Lampiran 3. Kuesioner VSEN22.KP	94

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin, 2022	11
Tabel 2.2	Persentase Penduduk menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2022	12
Tabel 2.3	Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2022	13
Tabel 2.4	Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2022	14
Tabel 2.5	Persentase Penduduk Berumur 0-17 Tahun yang Memiliki Akta Kelahiran menurut Karakteristik, 2022	15
Tabel 2.6	Persentase Penduduk yang Memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK) menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2022	16
Tabel 3.1	Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2022	21
Tabel 3.2	Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2022	22
Tabel 3.3	Persentase Penduduk Berumur 7-24 Tahun menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2022	23
Tabel 3.4	Angka Partisipasi Sekolah (APS), Angka Partisipasi Murni (APM), Angka Partisipasi Kasar (APK) Formal dan Nonformal Penduduk menurut Karakteristik, 2022	24
Tabel 3.5	Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Ijazah Tertinggi yang Dimiliki, 2022	25
Tabel 4.1	Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2022.....	31
Tabel 4.2	Persentase Penduduk yang Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan menurut Karakteristik, 2022	32
Tabel 4.3	Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok dan Rata-rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu menurut Karakteristik, 2022.....	33
Tabel 4.4	Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Kartu Imunisasi dan Mendapat Imunisasi Lengkap menurut Karakteristik, 2022	34
Tabel 4.5	Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Pernah Mendapat Imunisasi menurut Karakteristik dan Jenis Imunisasi, 2022	35
Tabel 4.6	Persentase Penduduk Umur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI dan Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan) menurut Karakteristik, 2022.....	36

Tabel 4.7	Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan di Fasilitas Kesehatan menurut Karakteristik, 2022	37
Tabel 4.8	Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan dengan Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan menurut Karakteristik, 2022	38
Tabel 4.9	Persentase Perempuan Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Dua Tahun Terakhir menurut Karakteristik dan Berat Badan Bayi yang Dilahirkan Terakhir, 2022.....	39
Tabel 4.10	Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Penggunaan Alat/Cara KB, 2022	40
Tabel 5.1	Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2022	45
Tabel 5.2	Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2022.....	46
Tabel 5.3	Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Jenis Kloset yang Digunakan Rumah Tangga, 2022.....	47
Tabel 5.4	Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2022.....	48
Tabel 5.5	Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Sumber Air Utama yang Digunakan Rumah Tangga untuk Mandi/Cuci/dll, 2022.....	49
Tabel 6.1	Persentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi selama Tiga Bulan Terakhir, 2022	55
Tabel 6.2	Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima , 2022	56
Tabel 6.3	Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial, 2022.....	57
Tabel 6.4	Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2022	58
Tabel 7.1	Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2022.....	63
Tabel 7.2	Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Kkal), 2022	64
Tabel 7.3	Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2022.....	65

<https://bangkepkab.bps.go.id>

DAFTAR SINGKATAN

BAB II. KEPENDUDUKAN

KRT	:	Kepala Rumah Tangga
NIK	:	Nomor Induk Kependudukan

BAB III. PENDIDIKAN

SD	:	Sekolah Dasar
SMP	:	Sekolah Menengah Pertama
SMA	:	Sekolah Menengah Atas
SMK	:	Sekolah Menengah Kejuruan

BAB IV. KESEHATAN, FERTILITAS, DAN KB

Balita	:	Bawah Lima Tahun
Baduta	:	Bawah Dua Tahun
KB	:	Keluarga Berencana

BAB V. PERUMAHAN

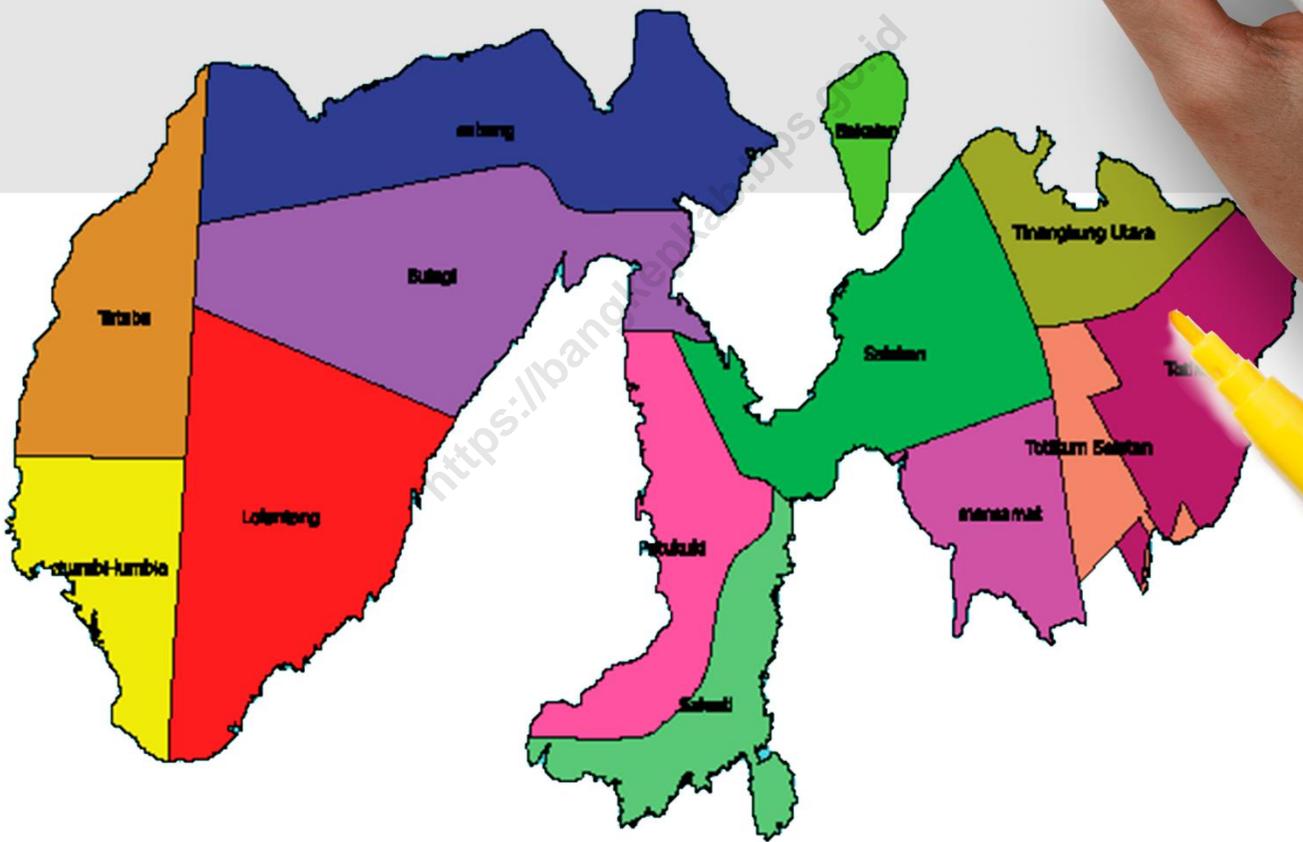
IPAL	:	Instalasi Pengolahan Air Limbah
MCK	:	Mandi, Cuci, Kakus
SPAL	:	Saluran Pembuangan Air Limbah

BAB VI. LAIN-LAIN

AC	:	<i>Air Conditioner</i>
HP	:	<i>Handphone</i>
KKS	:	Kartu Keluarga Sejahtera
KPS	:	Kartu Perlindungan Sosial
PC	:	<i>Personal Computer</i>
PHK	:	Pemutusan Hubungan Kerja
PIP	:	Program Indonesia Pintar
PKH	:	Program Keluarga Harapan
BPNT	:	Bantuan Pangan Non Tunai

1

PENDAHULUAN



Total sampel 540 Rumah Tangga pada 12 kecamatan di
Kabupaten Banggai Kepulauan



Halaman kosong

<https://bangkepmb.bps.go.id>

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 PENDAHULUAN

1.1.1 Umum

Pada era *Sustainable Development Goals (SDGs)*, *Data Revolution*, *Big Data*, dan Nawacita seperti sekarang ini, informasi capaian pembangunan merupakan sumber data utama bagi para pemangku kebijakan dalam merencanakan pembangunan nasional. Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) yang diselenggarakan oleh BPS merupakan salah satu sumber informasi untuk mendapatkan gambaran mengenai kondisi sosial ekonomi masyarakat.

Otonomi daerah melahirkan kebutuhan data hingga level Kabupaten/Kota. Data tersebut diperlukan oleh pemerintah kabupaten/kota sebagai dasar perumusan kebijakan maupun evaluasi program pembangunan. Guna menjawab kebutuhan tersebut, mulai tahun 2015, pengumpulan data Susenas dilaksanakan pada Bulan Maret dengan sampel sebanyak 300.000 rumah tangga sehingga memungkinkan estimasi hingga level kabupaten/kota. Selain itu pada tahun 2022, jumlah sampel Susenas Maret ditingkatkan menjadi 345.000 rumah tangga.

Susenas menghasilkan beragam statistik lintas sektor meliputi: partisipasi sekolah, kemampuan membaca dan menulis, APS, APK, serta APM untuk bidang pendidikan; gangguan kesehatan, pemanfaatan jaminan kesehatan, perilaku merokok, pemberian imunisasi pada balita dan ASI pada baduta, tempat melahirkan dan penolong persalinan, serta partisipasi KB untuk bidang kesehatan, fertilitas dan KB; kondisi tempat tinggal, sumber air untuk mandi dan mencuci untuk bidang perumahan; kepemilikan HP, akses internet dalam pemanfaatan teknologi informasi, serta bantuan/program pemerintah untuk kesejahteraan masyarakat.

Susenas juga mengumpulkan data konsumsi dan pengeluaran rumah tangga baik untuk komoditas makanan maupun bukan makanan. Dari data tersebut diperoleh rata-rata konsumsi dan pengeluaran rumah tangga serta rata-rata konsumsi kalori dan protein per kapita. Data konsumsi dan pengeluaran yang dirinci menurut kelompok komoditas dapat memberikan gambaran mengenai pola konsumsi penduduk di suatu wilayah.

Publikasi ini menyajikan statistik yang telah dianggap cukup mewakili berbagai bidang dan kondisi sosial ekonomi masyarakat dengan mempertimbangkan syarat kelayakan estimasi di tingkat Kabupaten/Kota yang ditunjukkan oleh nilai *Relative Standard Error (RSE)* yang dicantumkan dalam lampiran.

1.1.2 Sistematika Penyajian

Publikasi ini terbagi atas delapan bab yang terdiri atas penjelasan dan tabel. Bagian pendahuluan memberikan penjelasan mengenai gambaran umum, metode survei yang meliputi ruang lingkup, kerangka sampel, rancangan penarikan sampel, metode pengumpulan data, dan pengolahan data. Tabel pada publikasi ini terdiri dari tabel data kependudukan, pendidikan, kesehatan, fertilitas dan keluarga berencana, perumahan, teknologi informasi dan komunikasi, perlindungan sosial, jaminan sosial, serta konsumsi dan pengeluaran. Bab terakhir berisi ulasan topik mengenai perkembangan terkini masyarakat di masing-masing kota/kabupaten.

Data dalam publikasi ini disajikan menurut karakteristik individu maupun rumah tangga. Secara umum disagregasi data dalam publikasi ini meliputi:

- a. Jenis kelamin
- b. Pengelompokan penduduk berdasarkan kriteria Bank Dunia. Bank Dunia mengelompokkan penduduk ke dalam tiga kelompok sesuai dengan besarnya pendapatan yang dapat didekati dengan besar pengeluaran, yaitu: 40% penduduk dengan pengeluaran rendah, 40% penduduk dengan pengeluaran menengah dan 20% penduduk dengan pengeluaran tinggi.
- c. Pendidikan tertinggi kepala rumah tangga (KRT) adalah pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh KRT yang dinyatakan dengan ijazah tertinggi yang dimiliki oleh KRT. Pendidikan tertinggi KRT dikelompokkan menjadi:
 - i. SD ke bawah, yang terdiri dari:
 - Tidak Pernah Sekolah/Tidak Tamat SD adalah KRT yang tidak pernah sekolah dan KRT yang pernah sekolah hingga jenjang Sekolah Dasar (SD)/sederajat tetapi tidak tamat/lulus.
 - SD dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SD/MI/SDLB/Paket A/SPM/PDF Ula.
 - ii. SMP ke atas, yang terdiri dari:
 - SMP dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMP/MTs/SMPLB/Paket B/SPM/PDF Wustha.
 - SMA ke atas adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMA/SMK/MA/SMAK/SMLB/Paket C/SPM/PDF Ulya, Diploma, S1, Profesi, S2 atau S3.
- d. Pendidikan tertinggi adalah pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh penduduk. Pendidikan tertinggi penduduk dikelompokkan menjadi:
 - i. SD ke bawah, yang terdiri dari:
 - Tidak Pernah Sekolah/Tidak Tamat SD adalah KRT yang tidak pernah sekolah dan KRT yang pernah sekolah hingga jenjang Sekolah Dasar (SD)/sederajat tetapi tidak tamat/lulus.
 - SD dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SD/MI/SDLB/Paket A/SPM/PDF Ula.

ii. SMP ke atas, yang terdiri dari:

- SMP dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMP/MTs/SMPLB/Paket B/SPM/PDF Wustha.
- SMA ke atas adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMA/SMK/MA/SMAK/SMLB/Paket C/SPM/PDF Ulya, Diploma, S1, Profesi, S2 atau S3.

Pada lampiran publikasi, disajikan pula angka estimasi *sampling error* yang menunjukkan besarnya kesalahan yang ditimbulkan dari penggunaan teknik *sampling* dalam suatu survei. Besarnya *sampling error* tersebut berhubungan dengan presisi dari suatu angka estimasi. Pada umumnya, hal tersebut dinyatakan dengan besarnya *Relatif Standar Error* (RSE) yang merupakan rasio dari nilai *standard error* dengan nilai estimasi suatu variabel. Nilai estimasi sebagai berikut:

- a. **RSE $\leq 25\%$** dianggap **akurat**
- b. **RSE $> 25\%$ tetapi $\leq 50\%$** perlu **hati-hati jika ingin digunakan**
- c. **RSE $> 50\%$** , maka nilai estimasi tersebut dianggap **sangat tidak akurat**. Salah satu cara untuk mengatasinya yaitu menggabungkan dengan estimasi yang lain untuk mendapatkan nilai estimasi yang RSE-nya lebih kecil.

Penyajian data dalam tabel-tabel pada publikasi ini menggunakan tanda-tanda sebagai berikut:

- a. Tidak ada atau nol : -
- b. Data tidak dapat ditampilkan : NA

1.2 METODE SURVEI

1.2.1 Ruang Lingkup

Susenas Maret 2022 dilaksanakan di seluruh provinsi di Indonesia dengan ukuran sampel secara nasional sebesar 345.000 rumah tangga yang tersebar di 514 kabupaten/kota. Sampel susenas hanya mencakup rumah tangga biasa, tidak termasuk rumah tangga khusus seperti barak militer, asrama, penjara, dan sejenisnya.

Sampel Susenas Maret 2022 untuk Kabupaten Banggai Kepulauan sebesar 540 rumah tangga yang tersebar di 12 kecamatan. Data yang dihasilkan cukup representatif untuk menghasilkan estimasi sampai dengan tingkat kabupaten/kota namun tidak dapat dibedakan menurut daerah tempat tinggal (perkotaan/perdesaan).

1.2.2 Kerangka Sampel

Kerangka sampel induk atau *master sampling frame* kegiatan Susenas 2022, adalah sekitar 40 persen dari *master frame* blok sensus hasil Sensus Penduduk (SP) 2020 yang ditarik secara *Probability Proportional to Size* (PPS) dengan ukuran jumlah Kepala Keluarga (KK) hasil Rekap Daftar Penduduk (RD) SP2020.

Tahapan pembentukan kerangka sampel Susenas adalah sebagai berikut:

1. Kerangka sampel tahap pertama adalah

- a. Daftar populasi blok sensus biasa SP2020 yang dilengkapi dengan informasi klasifikasi perkotaan/perdesaan.
 - b. Daftar blok sensus 2020 yang terpilih sebagai *Master Sampling Frame*.
2. Kerangka sampel tahap kedua adalah daftar populasi rumah tangga yang dilengkapi informasi tingkat pendidikan KRT hasil pemutakhiran di setiap blok sensus terpilih.

1.2.3 Desain Sampel untuk Estimasi Kabupaten/Kota

Tahapan pemilihan sampel Susenas adalah sebagai berikut:

- Tahap 1:
- a. Memilih sebanyak n blok sensus secara *Probability Proportional to Size* (PPS), dengan jumlah Kepala Keluarga (KK) hasil Rekap Daftar Penduduk (RD) SP2020 di setiap strata di kabupaten/kota.
 - b. Memilih sejumlah n blok sensus sesuai alokasi secara *systematic* di setiap strata *urban/rural* per kabupaten/kota.
- Tahap 2: Memilih 10 rumah tangga hasil pemutakhiran secara *systematic sampling* dengan *implicit stratification* menurut pendidikan tertinggi yang ditamatkan KRT.

1.2.4 Metode Pengumpulan Data

Pengumpulan data Susenas Maret 2022 menggunakan dua kuesioner yaitu kuesioner Kor (VSEN22.K) dan kuesioner Konsumsi dan Pengeluaran (VSEN22.KP), contoh kuesioner disajikan pada lampiran.

Pengumpulan data dari rumah tangga terpilih dilakukan melalui wawancara tatap muka antara pencacah dengan responden. Untuk pertanyaan-pertanyaan dalam kuesioner yang ditujukan kepada individu diusahakan agar individu yang bersangkutan memberikan jawaban secara langsung kepada pencacah. Keterangan tentang rumah tangga dikumpulkan melalui wawancara dengan kepala rumah tangga, suami/istri kepala rumah tangga atau anggota rumah tangga lain yang mengetahui karakteristik yang ditanyakan.

1.2.5 Pengolahan Data

Proses pengolahan data dimulai dengan pengecekan awal atas kelengkapan isian kuesioner dan pemeriksaan konsistensi antar isian yang berkaitan. Selanjutnya dilakukan perekaman data, pemeriksaan konsistensi antar-isian dalam kuesioner sampai dengan tahap tabulasi, sepenuhnya dilakukan dengan menggunakan komputer. Sebelum tahap ini dimulai, terlebih dahulu dilakukan cek awal atas kelengkapan isian daftar pertanyaan, penyuntingan terhadap isian yang tidak wajar, termasuk konsistensi antara satu jawaban dengan jawaban yang lainnya.

2 KEPENDUDUKAN

Sebanyak 38,96% Penduduk Laki-laki berumur 10 tahun ke atas berstatus belum menikah



Sebanyak 29,06% Penduduk Perempuan berumur 10 tahun ke atas berstatus belum menikah



Halaman kosong

<https://bangkepmb.bps.go.id>

BAB II

KEPENDUDUKAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Penduduk** adalah semua orang yang berdomisili di wilayah teritorial Indonesia, mencakup Warga Negara Indonesia (WNI) dan Warga Negara Asing (WNA) yang telah menetap selama satu tahun atau lebih atau berencana menetap di wilayah Indonesia selama minimal satu tahun.
2. **Belum kawin** adalah status dari mereka yang pada saat pencacahan belum terikat dalam perkawinan.
3. **Kawin** adalah status dari mereka yang terikat perkawinan pada saat pencacahan, baik tinggal bersama maupun terpisah. Dalam hal ini yang dicakup adalah yang kawin secara sah menurut hukum (adat, agama, negara, dan sebagainya) dan mereka yang hidup bersama dan oleh masyarakat sekelilingnya dianggap sebagai suami isteri.
4. **Cerai** adalah status dari mereka yang berpisah sebagai suami isteri karena bercerai baik yang masih hidup maupun yang ditinggal mati oleh suami/isterinya dan belum kawin lagi. Dalam hal ini termasuk mereka yang mengaku cerai walaupun belum resmi secara hukum. Sebaliknya, tidak termasuk mereka yang hanya hidup terpisah tetapi masih berstatus kawin, misalnya suami/isteri ditinggalkan oleh isteri/suami ke tempat lain karena sekolah, bekerja, mencari pekerjaan, atau untuk keperluan lain. Wanita yang mengaku belum pernah kawin tetapi pernah hamil, dianggap cerai hidup.
5. **Akta kelahiran** adalah surat tanda bukti kelahiran yang dikeluarkan oleh kantor catatan sipil.
6. **Nomor Induk Kependudukan (NIK)** adalah nomor identitas penduduk yang bersifat unik atau khas, tunggal dan melekat pada seseorang yang terdaftar sebagai penduduk Indonesia.

Tabel 2.1 Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin, 2022

Kelompok Umur	Jenis Kelamin		
	Laki-laki	Perempuan	Laki-laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
0 - 9	17,94	18,83	18,38
10 - 19	18,12	17,30	17,72
20 - 29	15,55	14,44	15,00
30 - 39	15,30	16,36	15,82
40 - 49	14,62	12,88	13,76
50 - 59	8,90	10,80	9,84
60 +	9,58	9,39	9,48
Banggai Kepulauan	100,00	100,00	100,00

Tabel 2.2 Persentase Penduduk menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2022

Karakteristik	Kelompok Umur			Jumlah
	0-14	15-64	65+	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	27,11	67,36	5,53	100,00
Perempuan	28,36	65,67	5,97	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	34,01	60,56	5,43	100,00
40 Persen Tengah	25,38	69,26	5,36	100,00
20 Persen Teratas	19,88	72,98	7,15	100,00
Banggai Kepulauan	27,73	66,53	5,75	100,00

Tabel 2.3 Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2022

Karakteristik	Status Perkawinan			Jumlah
	Belum Kawin	Kawin	Cerai*	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	38,96	55,94	5,11	100,00
Perempuan	29,06	58,79	12,15	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	38,97	53,30	7,73	100,00
40 Persen Tengah	32,68	58,17	9,16	100,00
20 Persen Teratas	28,02	63,02	8,95	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	33,72	54,67	11,61	100,00
SMP ke atas	34,52	60,36	5,13	100,00
Banggai Kepulauan	34,10	57,34	8,57	100,00

*) Termasuk cerai hidup dan cerai mati

Tabel 2.4 Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2022

Karakteristik	Status Perkawinan			Jumlah
	Belum Kawin	Kawin	Cerai*	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	39,88	58,76	1,35	100,00
Perempuan	25,83	68,07	6,10	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	33,73	62,19	4,08	100,00
40 Persen Tengah	33,56	62,72	3,72	100,00
20 Persen Teratas	31,24	66,12	2,64	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	22,13	73,67	4,20	100,00
SMP ke atas	40,33	56,41	3,26	100,00
Banggai Kepulauan	33,14	63,23	3,63	100,00

*) Termasuk cerai hidup dan cerai mati

Tabel 2.5 Persentase Penduduk Berumur 0-17 Tahun yang Memiliki Akta Kelahiran menurut Karakteristik, 2022

Karakteristik	Memiliki Akta Kelahiran
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	82,61
Perempuan	81,71
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	75,08
40 Persen Tengah	84,71
20 Persen Teratas	97,80
Pendidikan Tertinggi KRT	
SD ke bawah	78,55
SMP ke atas	86,36
Banggai Kepulauan	82,16

Tabel 2.6

Persentase Penduduk yang Memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK) menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2022

Karakteristik	Kelompok Umur	
	5 Tahun ke Atas	17 Tahun ke Atas
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	96,90	97,59
Perempuan	97,37	98,74
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	94,42	95,93
40 Persen Tengah	98,83	99,55
20 Persen Teratas	98,97	99,22
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	97,06	97,88
SMP ke atas	97,23	98,51
Banggai Kepulauan	97,13	98,16

3 PENDIDIKAN

Sebanyak 95,74% Penduduk Laki-laki berumur 15 tahun ke atas mampu membaca dan menulis huruf latin



Sebanyak 95,71% Penduduk Perempuan berumur 15 tahun ke atas mampu membaca dan menulis huruf latin



Halaman kosong

<https://bangkepkab.bps.go.id>

BAB III PENDIDIKAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Dapat membaca dan menulis** artinya dapat membaca dan menulis kata-kata/kalimat sederhana dalam huruf latin/alfabet (a-z), huruf arab/hijaiyah, atau huruf lainnya (contoh huruf jawa, kanji, dll).
2. **Tidak/belum pernah bersekolah** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang tidak pernah atau belum pernah terdaftar dan tidak pernah/belum pernah aktif mengikuti pendidikan baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C), termasuk juga yang tamat/belum tamat taman kanak-kanak tetapi tidak melanjutkan ke sekolah dasar.
3. **Masih bersekolah** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang terdaftar dan aktif mengikuti pendidikan baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C). Termasuk bagi mahasiswa yang sedang cuti dianggap masih bersekolah.
4. **Tidak bersekolah lagi** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang pernah terdaftar dan aktif mengikuti pendidikan baik di jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C), tetapi pada saat pencacahan tidak terdaftar atau tidak aktif mengikuti pendidikan lagi.
5. **Pendidikan tertinggi yang ditamatkan** adalah jenjang pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh seseorang, ditandai dengan sertifikat/ijazah.
6. **Tamat sekolah** adalah menyelesaikan pelajaran yang ditandai dengan lulus ujian akhir pada kelas atau tingkat terakhir suatu jenjang pendidikan formal dan nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat belajar/ijazah. Seseorang yang belum mengikuti pelajaran pada kelas tertinggi tetapi sudah mengikuti ujian akhir dan lulus, dianggap tamat sekolah.
7. **Pendidikan formal** adalah jalur pendidikan yang terstruktur dan berjenjang yang terdiri atas pendidikan dasar, menengah, dan pendidikan tinggi, meliputi SD/ sederajat, SMP/ sederajat, SMA/ sederajat, dan Perguruan Tinggi.
8. **Pendidikan nonformal** adalah jalur pendidikan diluar pendidikan formal yang dapat dilaksanakan secara terstruktur dan berjenjang, meliputi pendidikan kecakapan hidup (kursus), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), pendidikan kepemudaan, pendidikan pemberdayaan perempuan, pendidikan keaksaraan, pendidikan keterampilan, dan pelatihan kerja, pendidikan kesetaraan (paket A, B, C), serta pendidikan lainnya untuk mengembangkan kemampuan peserta didik.
9. **Angka Partisipasi Sekolah (APS)** adalah proporsi penduduk pada kelompok umur jenjang pendidikan tertentu yang masih bersekolah terhadap penduduk pada kelompok umur tersebut.

10. **Angka Partisipasi Murni (APM)** adalah proporsi penduduk pada kelompok umur jenjang pendidikan tertentu yang masih bersekolah pada jenjang pendidikan yang sesuai dengan kelompok umurnya terhadap penduduk pada kelompok umur tersebut.
11. **Angka Partisipasi Kasar (APK)** adalah proporsi anak sekolah pada suatu jenjang tertentu dalam kelompok usia yang sesuai dengan jenjang pendidikan tersebut.

<https://bangkepkab.bps.go.id>

Tabel 3.1 Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2022

Karakteristik	Huruf Latin	Huruf Lainnya*
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	95,74	23,61
Perempuan	95,71	22,59
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	96,42	15,15
40 Persen Tengah	95,57	20,48
20 Persen Teratas	94,86	41,13
Banggai Kepulauan	95,72	23,11

* Huruf lainnya yaitu selain huruf latin.

Tabel 3.2 Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2022

Karakteristik	Tidak/ belum pernah bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak bersekolah lagi	Jumlah
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jenis Kelamin						
Laki-laki	5,90	12,48	5,16	8,00	68,47	100,00
Perempuan	4,74	15,28	4,51	7,01	68,45	100,00
Kelompok Pengeluaran						
40 Persen Terbawah	7,52	16,99	5,04	6,40	64,05	100,00
40 Persen Tengah	3,98	13,19	4,89	7,71	70,23	100,00
20 Persen Teratas	3,80	9,28	4,36	9,23	73,34	100,00
Banggai Kepulauan	5,33	13,87	4,84	7,51	68,46	100,00

Tabel 3.3 Persentase Penduduk Berumur 7-24 Tahun menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2022

Karakteristik	Tidak/ belum pernah bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak bersekolah lagi	Jumlah
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jenis Kelamin						
Laki-laki	1,21	31,26	13,75	22,36	31,42	100,00
Perempuan	0,00	40,81	12,21	16,67	30,31	100,00
Kelompok Pengeluaran						
40 Persen Terbawah	1,32	37,61	10,87	15,17	35,02	100,00
40 Persen Tengah	0,00	35,61	14,00	18,69	31,70	100,00
20 Persen Teratas	0,00	31,47	17,06	35,59	15,87	100,00
Banggai Kepulauan	0,62	35,93	13,00	19,58	30,88	100,00

Tabel 3.4 Angka Partisipasi Sekolah (APS), Angka Partisipasi Murni (APM), Angka Partisipasi Kasar (APK) Formal dan Nonformal Penduduk menurut Karakteristik dan Jenis Kelamin, 2022

Karakteristik	Laki-laki	Perempuan	Laki-Laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
APS			
7 – 12 tahun	97,51	100,00	98,89
13 – 15 tahun	93,11	90,16	91,80
16 – 18 tahun	76,59	74,93	75,82
APM			
SD	97,51	98,79	98,22
SMP	69,51	69,66	69,58
SMA	59,42	62,74	60,96
APK			
SD	111,56	107,32	109,21
SMP	73,81	79,54	76,35
SMA	81,93	81,32	81,65

Tabel 3.5 Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Ijazah Tertinggi yang Dimiliki, 2022

Karakteristik	Tidak Punya Ijazah SD	SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	7,98	36,77	22,23	33,02
Perempuan	7,80	41,82	23,50	26,87
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	11,42	46,02	24,81	17,74
40 Persen Tengah	6,67	39,29	21,40	32,64
20 Persen Teratas	4,36	28,01	22,33	45,30
Banggai Kepulauan	7,89	39,25	22,85	30,01

4 KESEHATAN, FERTILITAS, DAN KELUARGA BERENCANA



Sebanyak 0,43% Penduduk Laki-laki mengalami sakit yang mengakibatkan terganggunya aktivitasnya secara normal



Sebanyak 2,07% Penduduk Perempuan mengalami sakit yang mengakibatkan terganggunya aktivitasnya secara normal



Halaman kosong

<https://bangkepkab.bps.go.id>

BAB IV KESEHATAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Keluhan kesehatan** adalah keadaan seseorang yang mengalami gangguan kesehatan atau kejiwaan, baik karena gangguan/penyakit yang sering dialami penduduk seperti panas, pilek, diare, pusing, sakit kepala, maupun karena penyakit akut, penyakit kronis (meskipun selama sebulan terakhir tidak mempunyai keluhan), kecelakaan, kriminalitas, atau keluhan lainnya.
2. **Angka kesakitan** adalah persentase penduduk yang menderita sakit terhadap total penduduk. **Menderita sakit** adalah mengalami keluhan kesehatan dan terganggunya pekerjaan, sekolah, atau kegiatan sehari-hari (tidak dapat melakukan kegiatan secara normal seperti bekerja, sekolah, atau kegiatan sehari-hari sebagaimana biasanya).
3. **Berobat jalan** adalah upaya anggota ruta yang mempunyai keluhan kesehatan untuk memeriksakan diri dan mendapatkan pengobatan dengan mendatangi tempat-tempat pelayanan kesehatan modern atau tradisional tanpa menginap, termasuk mendatangi petugas kesehatan ke rumah anggota ruta.
4. **Jaminan kesehatan** adalah program bantuan sosial untuk pelayanan kesehatan. Menurut UU No. 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional, jaminan kesehatan diselenggarakan dengan tujuan menjamin agar peserta memperoleh manfaat pemeliharaan kesehatan dan perlindungan dalam memenuhi kebutuhan dasar kesehatan.
5. **Merokok** merupakan aktifitas membakar tembakau kemudian menghisap asapnya baik menggunakan rokok maupun pipa pada sebulan terakhir sampai saat pencacahan. Terdapat dua cara merokok yang umum dilakukan, yaitu pertama menghisap lalu menelan asap rokok ke dalam paru-paru dan dihembuskan; kedua hanya menghisap sampai mulut lalu dihembuskan melalui mulut atau hidung.
6. **Imunisasi** didefinisikan sebagai suatu upaya untuk menimbulkan/meningkatkan kekebalan seseorang secara aktif terhadap suatu penyakit, sehingga bila suatu saat terpajan dengan penyakit tersebut tidak akan sakit atau hanya mengalami sakit ringan. Vaksin adalah antigen berupa mikroorganisme yang sudah mati, masih hidup tapi dilemahkan, masih utuh atau bagiannya, yang telah diolah, berupa toksin mikroorganisme yang telah diolah menjadi toksoid, protein rekombinan yang bila diberikan kepada seseorang akan menimbulkan kekebalan spesifik secara aktif terhadap penyakit infeksi tertentu.
7. **Imunisasi Lengkap** adalah pemberian imunisasi BCG sebanyak 1 kali, Polio sebanyak 3 kali, DPT sebanyak 3 kali, Campak sebanyak 1 kali, dan Hepatitis B sebanyak 3 kali.

8. **Anak lahir hidup** adalah anak yang pada waktu dilahirkan menunjukkan tanda-tanda kehidupan, walaupun mungkin hanya beberapa saat saja, seperti jantung berdenyut, bernafas, dan menangis.
9. **Penolong persalinan** adalah pihak yang menolong pada saat proses kelahiran.
10. **Fasilitas kesehatan** meliputi RS Pemerintah, RS Swasta, Puskesmas, Pustu, Polindes, Tempat praktek tenaga kesehatan.
11. **Penolong persalinan tenaga kesehatan** meliputi dokter, bidan, perawat, dan tenaga kesehatan lainnya.

<https://bangkepkab.bps.go.id>

Tabel 4.1 Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2022

Karakteristik	Angka Kesakitan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	0,43
Perempuan	2,07
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	0,00
40 Persen Tengah	2,18
20 Persen Teratas	1,85
Banggai Kepulauan	1,24

Tabel 4.2 Persentase Penduduk yang Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan menurut Karakteristik, 2022

Karakteristik	Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	0,00
Perempuan	36,09
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	0,00
40 Persen Tengah	0,00
20 Persen Teratas	100,00
Banggai Kepulauan	29,75

Tabel 4.3 Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok dan Rata-rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu menurut Karakteristik, 2022

Karakteristik	Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok	Rata-Rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu
(1)	(2)	(3)
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	27,37	70,10
40 Persen Tengah	29,73	80,08
20 Persen Teratas	27,19	105,05
Pendidikan Tertinggi		
SD ke bawah	33,29	79,16
SMP ke atas	23,86	85,25
Banggai Kepulauan	28,31	81,87

Tabel 4.4 Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Kartu Imunisasi dan Mendapat Imunisasi Lengkap menurut Karakteristik, 2022

Karakteristik	Memiliki Kartu Imunisasi*	Mendapat Imunisasi Lengkap
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	87,42	44,97
Perempuan	93,32	37,48
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	84,53	33,20
40 Persen Tengah	94,37	51,37
20 Persen Teratas	100,00	41,68
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	88,60	34,57
SMP ke atas	92,16	49,00
Banggai Kepulauan	90,27	41,36

*) Memiliki Kartu Imunisasi baik yang *dapat ditunjukkan* maupun *tidak dapat ditunjukkan*

Tabel 4.5 Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Pernah Mendapat Imunisasi menurut Karakteristik dan Jenis Imunisasi, 2022

Karakteristik	Jenis Imunisasi				
	BCG	DPT	Polio	Campak/ MMR	Hepatitis B
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	84,47	79,91	81,73	58,26	82,95
Perempuan	92,51	77,74	84,50	52,98	89,87
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	84,32	75,11	79,53	47,39	78,56
40 Persen Tengah	93,40	81,84	87,07	65,70	93,68
20 Persen Teratas	88,24	84,32	84,32	56,80	93,39
Pendidikan Tertinggi KRT					
SD ke bawah	85,06	74,04	79,44	48,68	84,35
SMP ke atas	92,07	84,31	87,16	63,63	88,48
Banggai Kepulauan	88,35	78,87	83,07	55,71	86,29

Tabel 4.6 Persentase Penduduk Umur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI dan Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan) menurut Karakteristik, 2022

Karakteristik	Persentase Baduta Pernah diberi ASI	Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	100,00	8,8
Perempuan	86,60	9,2
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	92,73	10,1
40 Persen Tengah	94,74	7,0
20 Persen Teratas	85,99	9,8
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	90,77	8,2
SMP ke atas	95,32	10,5
Banggai Kepulauan	92,41	9,0

Tabel 4.7 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan di Fasilitas Kesehatan menurut Karakteristik, 2022

Karakteristik	Melahirkan di Fasilitas Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	53,38
40 Persen Tengah	56,96
20 Persen Teratas	73,37
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	39,21
SMP ke atas	65,27
Banggai Kepulauan	56,73

Tabel 4.8 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan dengan Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan menurut Karakteristik, 2022

Karakteristik	Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	77,06
40 Persen Tengah	86,60
20 Persen Teratas	100,00
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	61,16
SMP ke atas	93,40
Banggai Kepulauan	82,84

Tabel 4.9 Persentase Perempuan Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Dua Tahun Terakhir menurut Karakteristik dan Berat Badan Bayi yang Dilahirkan Terakhir, 2022

Karakteristik	< 2,5 kg	≥ 2,5 kg	Tidak Ditimbang /Tidak Tahu	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin KRT				
Laki-laki	16,09	80,93	2,97	100,00
Perempuan	0,00	92,33	7,67	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	12,85	80,82	6,33	100,00
40 Persen Tengah	21,40	78,60	0,00	100,00
20 Persen Teratas	0,00	100,00	0,00	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	21,90	74,11	3,99	100,00
SMP ke atas	10,98	85,88	3,15	100,00
Banggai Kepulauan	14,56	82,02	3,42	100,00

Tabel 4.10

Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Penggunaan Alat/Cara KB, 2022

Karakteristik	Status Penggunaan Alat/Cara KB			Jumlah
	Pernah Menggunakan	Sedang Menggunakan	Tidak Pernah Menggunakan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	13,18	64,50	22,32	100,00
40 Persen Tengah	8,51	52,14	39,35	100,00
20 Persen Teratas	10,57	47,21	42,21	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	12,02	56,29	31,69	100,00
SMP ke atas	9,53	55,15	35,32	100,00
Banggai Kepulauan	10,67	55,67	33,65	100,00

5 PERUMAHAN

Sebanyak 52,14% keluarga di Kabupaten Banggai Kepulauan memiliki bangunan tempat tinggal dengan status milik sendiri



Sedangkan sebanyak 47,86% keluarga menetap pada bangunan tempat tinggal dengan status bukan miliknya



Halaman kosong

<https://bangkepmb.bps.go.id>

BAB V

PERUMAHAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Kepemilikan bangunan** adalah status penguasaan bangunan tempat tinggal atau rumah yang ditempati dilihat dari sisi anggota rupa yang mendiaminya. Terdiri dari milik sendiri, kontrak, sewa, rumah dinas, rumah bersama dan lainnya.
2. **Milik sendiri** merupakan status kepemilikan tempat tinggal dimana pada waktu pencacahan rumah yang ditempati oleh rumah tangga merupakan milik kepala rumah tangga atau salah seorang anggota rumah tangga. Rumah yang dibeli secara angsuran melalui kredit bank atau rumah dengan status sewa beli dianggap rumah milik sendiri.
3. **SPAL** adalah Sistem Pembuangan Air Limbah (SPAL) terpadu. Dalam sistem pembuangan limbah cair seperti ini, air limbah rupa tidak ditampung dalam tangki atau wadah semacamnya, tetapi langsung dialirkan ke suatu tempat pengolahan limbah cair.

Tabel 5.1 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2022

Karakteristik	Status Kepemilikan Bangunan		Jumlah
	Milik Sendiri	Bukan Milik Sendiri*	
(1)	(2)	(3)	(6)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	52,16	47,84	100,00
Perempuan	52,03	47,97	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	63,77	36,23	100,00
40 Persen Tengah	55,15	44,85	100,00
20 Persen Teratas	34,75	65,25	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	55,07	44,93	100,00
SMP ke atas	48,67	51,33	100,00
Banggai Kepulauan	52,14	47,86	100,00

*) Termasuk rumah lainnya adalah rumah dinas, rumah adat, dll

Tabel 5.2 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2022

Karakteristik	Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar		Jumlah
	Sendiri	Lainnya*	
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	79,05	20,95	100,00
Perempuan	76,49	23,51	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	75,76	24,24	100,00
40 Persen Tengah	77,69	22,31	100,00
20 Persen Teratas	83,38	16,62	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	76,86	23,14	100,00
SMP ke atas	80,84	19,16	100,00
Banggai Kepulauan	78,68	21,32	100,00

*Lainnya termasuk fasilitas bersama, MCK Umum, dan tidak ada/tidak menggunakan fasilitas buang air besar.

Tabel 5.3 Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Jenis Kloset yang Digunakan Rumah Tangga, 2022

Karakteristik	Jenis Kloset		Jumlah
	Leher Angsa	Lainnya	
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	90,98	9,02	100,00
Perempuan	76,06	23,94	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	82,51	17,49	100,00
40 Persen Tengah	91,11	8,89	100,00
20 Persen Teratas	92,77	7,23	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	85,05	14,95	100,00
SMP ke atas	93,22	6,78	100,00
Banggai Kepulauan	88,89	11,11	100,00

* Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

Tabel 5.4 Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2022

Karakteristik	Tempat Pembuangan Akhir Tinja		Jumlah
	Tangki septik/ IPAL/ SPAL	Lainnya	
(1)	(2)	(3)	(7)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	98,30	1,70	100,00
Perempuan	95,38	4,62	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	97,16	2,84	100,00
40 Persen Tengah	98,20	1,80	100,00
20 Persen Teratas	98,26	1,74	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	96,94	3,06	100,00
SMP ke atas	98,96	1,04	100,00
Banggai Kepulauan	97,89	2,11	100,00

* Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

Tabel 5.5 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Sumber Air Utama yang Digunakan Rumah Tangga untuk Mandi/Cuci/dll, 2022

Karakteristik	Sumber Air Utama untuk Mandi/Cuci/dll						Jumlah
	Air kemasan/ Isi ulang	Leding	Sumur bor/ Pomba	Sumur/ Mata air terlindung	Sumur/ Mata air tidak terlindung	Lainnya*	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
Jenis Kelamin KRT							
Laki-laki	0,00	38,31	0,22	51,61	6,00	3,87	100,00
Perempuan	0,00	48,67	0,00	39,16	6,99	5,18	100,00
Kuintil Pengeluaran							
40 Persen Terbawah	0,00	31,30	0,00	52,53	10,68	5,49	100,00
40 Persen Tengah	0,00	34,21	0,47	56,78	5,10	3,45	100,00
20 Persen Teratas	0,00	57,24	0,00	37,02	2,46	3,28	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT							
SD ke bawah	0,00	36,02	0,00	49,52	9,29	5,17	100,00
SMP ke atas	0,00	44,25	0,40	50,19	2,41	2,74	100,00
Banggai Kepulauan	0,00	39,79	0,18	49,83	6,14	4,06	100,00

*Lainnya termasuk air permukaan (sungai, danau, waduk, kolam, irigasi), air hujan, dll.

5 PERUMAHAN

Sebanyak 52,14% keluarga di Kabupaten Banggai Kepulauan memiliki bangunan tempat tinggal dengan status milik sendiri



Sedangkan sebanyak 47,86% keluarga menetap pada bangunan tempat tinggal dengan status bukan miliknya



Halaman kosong

<https://bangkepkab.bps.go.id>

BAB VI LAIN – LAIN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Telepon seluler (HP)** adalah perangkat telekomunikasi elektronik yang mempunyai kemampuan dasar yang sama dengan telepon tetap kabel, namun dapat dibawa ke mana-mana (*portable, mobile*) dan tidak perlu disambungkan dengan jaringan telekomunikasi kabel. Selain berfungsi sebagai telepon, telepon selular modern biasanya mendukung layanan tambahan seperti *Short Messages Services (SMS)*, *Multimedia Messages Service (MMS)*, *e-mail* dan akses Internet, aplikasi bisnis dan permainan, serta fotografi. Saat ini, Indonesia mempunyai dua sistem jaringan telepon bergerak seluler yaitu *Global System for Mobile Telecommunications (GSM)* dan *Code Division Multiple Access (CDMA)*.
2. **Komputer** mengacu pada komputer *desktop, laptop (portable)* atau *tablet* (atau komputer genggam yang serupa).
 - a. **Personal Computer (PC)/Desktop** adalah komputer yang biasanya tetap di satu tempat, biasanya pengguna ditempatkan di depannya, di belakang *keyboard*.
 - b. **Laptop/Notebook** adalah komputer yang cukup kecil untuk dibawa dan biasanya memungkinkan tugas yang sama sebagai komputer *desktop*, tetapi juga mencakup *notebook* dan *netbook* tetapi tidak termasuk *tablet* dan sejenisnya komputer genggam.
 - c. **Tablet (atau sejenisnya komputer genggam)** adalah komputer yang terintegrasi ke layar sentuh datar, yang dioperasikan dengan menyentuh layar daripada menggunakan *keyboard* fisik. Dalam hal ini tidak termasuk peralatan dengan beberapa kemampuan komputasi, seperti set TV pintar dan perangkat dengan telepon sebagai fungsi utama mereka, seperti *smartphone*. Tablet meskipun bisa digunakan untuk menelpon, tidak dimasukkan dalam kelompok telepon seluler karena fungsi utama tablet adalah sebagai komputer.
3. **Internet** adalah sebuah jaringan komputer publik di seluruh dunia. Internet menyediakan akses ke sejumlah layanan komunikasi termasuk *world wide web* dan membawa *e-mail*, berita, hiburan, dan *file* data.
4. **Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT)** adalah bantuan sosial pangan dalam bentuk non tunai dari pemerintah yang diberikan kepada Keluarga Penerima Manfaat (KPM) setiap bulannya melalui mekanisme perbankan. KPM akan menerima kit bantuan non tunai berupa kupon elektronik (*e-voucher*) dari Bank Penyalur. Besaran Bantuan Pangan Non Tunai adalah Rp.110.000,- per KPM per bulan. Bantuan tersebut tidak dapat diambil tunai dan apabila bantuan tidak dibelanjakan di bulan tersebut, maka nilai bantuan tetap tersimpan dan

- terakumulasi. KPM dapat menggunakan e- voucher tersebut untuk membeli beras serta bahan pangan lainnya seperti telur, sesuai jumlah dan kualitas yang diinginkan di e-waroeng.
5. **Program Sembako** adalah pengembangan dari program BPNT. Nilai dari Program Sembako sebesar Rp150.000,- per bulan. Kriteria pangan yang diperoleh adalah pangan bernutrisi dan bahan makanan yang sensitif dengan daya beli masyarakat. Jenis bahan pangan dalam program sembako yaitu sumber karbohidrat, seperti beras (dapat diganti jagung/sagu/ubi) dan sumber protein, seperti telur, daging/ayam/ikan, kacang-kacangan (misal tempe tahu). Komoditas bahan pangan sembako mengakomodir ketersediaan pangan lokal. KPM diberikan kebebasan untuk memilih bahan pangan tersebut. Sejak Maret 2020, pemerintah menaikkan besaran manfaat program Sembako menjadi Rp200.000,-/KPM/bulan.
 6. **Kartu Perlindungan Sosial (KPS)/Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)** adalah kartu yang diterbitkan oleh pemerintah dalam rangka pelaksanaan Program Percepatan dan Perluasan Perlindungan Sosial (P4S) dan BLSM di tahun 2013.
 7. **Program Keluarga Harapan (PKH)** merupakan program bantuan sosial (bansos) bersyarat yang diberikan kepada keluarga miskin/rentan sesuai dengan kriteria yang ditetapkan. PKH menjadi salah satu upaya pemerintah untuk memperbaiki akses keluarga miskin dan rentan terhadap layanan kesehatan, pendidikan, dan kesejahteraan sosial guna meningkatkan kualitas hidup keluarga sasaran dan, dalam cakupan lebih luas, mengurangi kemiskinan dan kesenjangan. Sasaran Program Keluarga Harapan (PKH) adalah Keluarga Miskin (KM) dan rentan berdasarkan Basis Data Terpadu serta memenuhi komponen kesehatan, pendidikan, dan/atau kesejahteraan sosial.

Tabel 6.1 Persentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi selama Tiga Bulan Terakhir, 2022

Karakteristik	Menggunakan Telepon Seluler (HP)/ Nirkabel atau Komputer (PC/ Desktop, Laptop/ Notebook, Tablet)	Mengakses Internet (Termasuk Facebook, Twitter, Youtube, Instagram, Whatsapp, dll)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	73,55	43,59
Perempuan	63,29	36,48
Kuintil Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	64,66	34,88
40 Persen Tengah	73,84	43,03
20 Persen Teratas	84,81	57,65
Pendidikan Tertinggi ART		
SD ke bawah	64,78	35,20
SMP ke atas	82,06	52,33
Banggai Kepulauan	72,52	42,88

Tabel 6.2 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima , 2022

Jenis Program Perlindungan Sosial	Persentase Rumah Tangga yang Menerima
(1)	(2)
Bantuan Pangan (BPNT/Program Sembako)	25,33
Kartu Perlindungan Sosial (KPS)/Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)*	17,80
Program Keluarga Harapan (PKH)	17,47

*) Menerima KPS/KKS baik yang **dapat menunjukkan kartu** maupun **tidak dapat menunjukkan kartu**

Tabel 6.3 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial, 2022

Jenis Jaminan Sosial	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Jaminan pensiun/hari tua*	7,32
Asuransi/PHK**	6,67

* Jaminan pensiun/hari tua terdiri dari: Jaminan pensiun dan Jaminan hari tua

** Asuransi/PHK terdiri dari: Asuransi kematian, Jaminan kecelakaan kerja, & Pesangon PHK

Tabel 6.4 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2022

Jenis Aset	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Aset Fasilitas Rumah Tangga*	34,97
Aset Transportasi**	68,28

*Aset Fasilitas Rumah Tangga terdiri dari: Lemari es/ kulkas, AC, Pemanas air, Televisi layar datar (minimal 30 inci), Tabung Gas, dan Telepon Rumah.

**Aset Transportasi terdiri dari: Sepeda motor, Perahu, Perahu motor, dan Mobil.

7 KONSUMSI DAN PENGELUARAN

*Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan
di Kabupaten Banggai Kepulauan*



*Untuk komoditas makanan sebesar Rp 463.681
Untuk komoditas bukan makanan sebesar Rp 346.531*



**BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN**

Halaman kosong

<https://bangkepkab.bps.go.id>

BAB VII KONSUMSI DAN PENGELUARAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Rata-rata pengeluaran per kapita** sebulan adalah biaya yang dikeluarkan untuk konsumsi semua anggota rumah tangga selama sebulan dibagi dengan banyaknya anggota rumah tangga. Pengeluaran untuk konsumsi makanan dihitung selama seminggu terakhir, sedangkan konsumsi bukan makanan dihitung sebulan dan setahun terakhir. Baik konsumsi makanan maupun bukan makanan selanjutnya dikonversikan ke dalam pengeluaran rata-rata sebulan. Angka konsumsi/pengeluaran rata-rata per kapita yang disajikan dalam publikasi ini diperoleh dari hasil bagi jumlah konsumsi seluruh rumah tangga (baik mengonsumsi makanan maupun tidak) terhadap jumlah penduduk.
2. **Konsumsi kalori dan protein** dihitung dengan mengalikan kuantitas setiap makanan yang dikonsumsi dengan nilai kandungan kalori dan protein setiap jenis makanan berdasarkan daftar konversi zat gizi.

Tabel 7.1 Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2022

Kelompok Komoditas	Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Pengeluaran
	40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	62.683	84.013	107.752	80.235
2. Umbi-umbian	16.241	17.447	25.065	18.487
3. Ikan/udang/cumi/kerang	35.441	56.613	115.768	59.974
4. Daging	1.826	4.701	14.519	5.514
5. Telur dan susu	7.144	16.139	28.285	14.972
6. Sayur-sayuran	25.942	36.000	66.175	38.011
7. Kacang-kacangan	1.214	3.549	8.592	3.624
8. Buah-buahan	26.719	45.203	84.879	45.746
9. Minyak dan kelapa	13.600	19.032	36.236	20.299
10. Bahan minuman	16.253	22.000	31.602	21.622
11. Bumbu-bumbuan	6.546	8.762	17.862	9.695
12. Konsumsi lainnya	6.044	9.127	12.866	8.642
13. Makanan dan minuman jadi	42.921	68.209	123.863	69.226
14. Rokok dan tembakau	39.855	72.624	113.166	67.633
Jumlah Makanan	302.429	463.421	786.632	463.681
15. Perumahan dan fasilitas rumah tangga	94.995	168.389	448.089	194.951
16. Aneka barang dan jasa	43.878	58.545	151.545	71.267
17. Pakaian, alas kaki, dan tutup kepala	8.867	15.371	48.830	19.458
18. Barang tahan lama	2.826	16.115	53.910	18.357
19. Pajak, pungutan, dan asuransi	25.747	30.011	70.739	36.445
20. Keperluan pesta dan upacara/kenduri	2.393	4.013	17.462	6.053
Jumlah Bukan Makanan	178.706	292.446	790.575	346.531
Rata-Rata Pengeluaran Banggai Kepulauan	481.135	755.867	1.577.206	810.212

Tabel 7.2 Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Kkal), 2022

Kelompok Komoditas Makanan	Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Konsumsi Kalori
	40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	821,59	1.026,16	1.000,87	957,36
2. Umbi-umbian	157,56	63,04	55,52	53,70
3. Ikan/udang/cumi/kerang	62,57	89,78	111,34	81,39
4. Daging	3,37	30,04	61,70	26,70
5. Telur dan susu	10,66	36,38	72,31	40,17
6. Sayur-sayuran	19,24	51,61	67,09	46,72
7. Kacang-kacangan	4,32	50,93	81,39	48,05
8. Buah-buahan	41,37	57,78	95,21	55,50
9. Minyak dan kelapa	207,75	357,01	456,80	348,14
10. Bahan minuman	77,75	109,25	131,64	104,10
11. Bumbu-bumbuan	2,13	10,46	14,60	9,11
12. Konsumsi lainnya	24,17	46,81	65,42	44,17
13. Makanan dan minuman jadi	135,13	229,89	455,70	242,69
14. Rokok dan tembakau				
Rata-Rata Konsumsi Banggai Kepulauan	1.648,24	2.159,15	2.669,60	2.057,80

Tabel 7.3 Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2022

Kelompok Komoditas Makanan	Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Konsumsi Protein
	40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	19,23	25,02	28,87	23,48
2. Umbi-umbian	1,29	1,38	1,69	1,40
3. Ikan/udang/cumi/kerang	10,94	16,74	29,63	17,00
4. Daging	0,17	0,40	1,20	0,47
5. Telur dan susu	0,64	1,20	2,09	1,15
6. Sayur-sayuran	1,33	1,78	2,41	1,73
7. Kacang-kacangan	0,39	1,37	2,66	1,24
8. Buah-buahan	0,62	1,06	1,99	1,07
9. Minyak dan kelapa	0,36	0,23	0,42	0,32
10. Bahan minuman	0,34	0,42	0,78	0,46
11. Bumbu-bumbuan	0,08	0,14	0,28	0,14
12. Konsumsi lainnya	0,54	0,74	0,96	0,71
13. Makanan dan minuman jadi	2,82	4,73	6,91	4,40
14. Rokok dan tembakau				
Rata-Rata Konsumsi Banggai Kepulauan	38,74	55,22	79,89	53,56

8

TEMATIK

Sebanyak 82,84% perempuan pernah kawin
berumur 15 - 49 tahun



mendapatkan pertolongan persalinan oleh tenaga medis



BAB VIII

“TENAGA KESEHATAN SEBAGAI PENOLONG PERSALINAN”

Persalinan adalah proses dimana bayi, plasenta, dan selaput ketuban keluar dari uterus ibu. Persalinan dimulai (inpartu) sejak uterus berkontraksi dan menyebabkan perubahan pada serviks (membuka dan menipis) (JNPK-KR DepKes RI, 2008; 37). Sementara itu, menurut Saifuddin, 2008, persalinan adalah proses membuka dan menipisnya serviks, janin turun ke dalam jalan lahir. Kelahiran adalah proses dimana janin dan ketuban terdorong keluar melalui jalan lahir. Persalinan dan kelahiran normal adalah proses pengeluaran janin yang terjadi pada kehamilan cukup bulan (37-42 minggu), lahir spontan dengan presentasi belakang kepala yang berlangsung dalam 18 jam, tanpa komplikasi baik pada ibu maupun pada janin.

Persalinan dan kelahiran merupakan kejadian fisiologi yang normal dalam kehidupan. Kelahiran seorang bayi juga merupakan peristiwa sosial bagi ibu dan keluarga. Peranan ibu adalah melahirkan bayinya, sedangkan peranan keluarga adalah memberikan bantuan dan dukungan pada ibu ketika terjadi proses persalinan. Dalam hal ini peranan petugas kesehatan tidak kalah penting dalam memberikan bantuan dan dukungan dengan aman dan baik bagi ibu maupun bagi bayi yang dilahirkan sehingga angka kematian dapat dihindari (Sumarah, 2008).

Kebijakan kementerian kesehatan dalam dekade terakhir menekankan agar setiap persalinan ditolong oleh tenaga kesehatan dalam rangka menurunkan kematian ibu dan kematian bayi. Pemilihan penolong persalinan merupakan salah satu upaya yang dilakukan untuk mencari pertolongan dalam menghadapi proses persalinan. Pemilihan tenaga penolong persalinan merupakan salah satu hak reproduksi perorangan dalam menentukan dimana akan melahirkan serta siapa yang akan menolong persalinan. Persalinan yang aman memastikan bahwa semua penolong persalinan mempunyai pengetahuan, keterampilan dan alat untuk memberikan pertolongan yang aman dan bersih, serta memberikan pelayanan nifas kepada ibu dan bayi. Pemilihan tenaga penolong persalinan pada tenaga non kesehatan (dukun bayi) seringkali menimbulkan dampak yang akan menyebabkan angka kesakitan ibu dan bayi, juga komplikasi persalinan, bahkan kematian pada ibu bersalin dan bayinya. Dapat dipahami bahwa dukun bayi tidak dapat mengetahui tanda-tanda bahaya persalinan,

akibatnya terjadi pertolongan persalinan yang tidak adekuat. Hal ini merupakan salah satu penyebab tidak langsung kematian ibu dan bayi baru lahir. Penyebab langsung kematian ibu, antara lain perdarahan, infeksi, eklampsia, persalinan lama dan keguguran. Namun, faktor lain yang menyebabkan kematian ibu adalah kuantitas dan kualitas tenaga penolong. Masih ada pertolongan persalinan yang dilakukan oleh dukun bayi dengan menggunakan cara-cara tradisional. Kurangnya pengetahuan dan perilaku masyarakat dalam mencari informasi tentang kesehatan ibu, keterbatasan perempuan mengambil keputusan untuk kepentingan kesehatan dirinya ditengarai menyebabkan keterlambatan tersebut. Oleh karena itu semua ibu hamil agar dilanjutkan bersalin ke tenaga kesehatan agar jika terjadi komplikasi dapat segera diatasi. Oleh karena itu, diperlukan kesadaran yang tinggi untuk para ibu hamil untuk melibatkan tenaga kesehatan dalam melakukan persalinan.

Di Kabupaten Banggai Kepulauan, kesadaran ibu yang pernah melakukan kelahiran dengan penolong persalinannya adalah tenaga kesehatan pada tahun 2022 mengalami penurunan dibandingkan tahun 2021 dimana pada tahun 2021 mencapai 88,42% sedangkan pada tahun 2022 hanya mencapai 82,84% hal ini tergambarkan pada tabel 8.1 di bawah. Jika dilihat dari kelompok pengeluaran, semakin besar kelompok pengeluaran semakin besar pula persentase perempuan pernah kawin berumur 15-49 tahun yang pernah melahirkan dengan penolong persalinan oleh tenaga kesehatan. Hal ini menunjukkan bahwa pada tahun 2022, semakin besar pengeluaran (yang terbagi dalam tiga kelompok), semakin besar pula kesadaran perempuan pernah kawin berumur 15-49 tahun yang pernah melahirkan pada persalinannya dibantu oleh penolong persalinan dari petugas kesehatan. Jika dilihat dari pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh perempuan pernah kawin berumur 15-49 tahun, persentase pada jenjang SMP ke atas lebih tinggi daripada jenjang SD ke bawah. Hal ini menunjukkan bahwa pada tahun 2022, semakin tinggi tingkat pendidikan tertinggi yang ditamatkan, semakin besar pula kesadaran perempuan pernah kawin berumur 15-49 tahun yang pernah melahirkan pada persalinannya dibantu oleh penolong persalinan dari petugas kesehatan.

Kedepannya, diharapkan pemerintah terutama dari Kabupaten Banggai Kepulauan lebih gencar memberikan sosialisasi kepada masyarakat mengenai

pentingnya dalam setiap persalinan ditolong oleh tenaga kesehatan agar menurunkan resiko kematian ibu dan kematian bayi. Selain dukungan dari pemerintah, keluarga terdekat perempuan yang siap melahirkan dan juga perempuan yang siap melahirkan itu sendiri juga punya peran penting dalam menyukseskan dukungan dari pemerintah mengenai program menurunkan kematian ibu dan kematian bayi dengan aktif berkonsultasi ke tenaga kesehatan atau ke fasilitas kesehatan.

Tabel 8.1 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan dengan Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan menurut Karakteristik, 2022

Karakteristik	Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	77,06
40 Persen Tengah	86,60
20 Persen Teratas	100,00
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	61,16
SMP ke atas	93,40
Banggai Kepulauan	82,84

<https://bangkepkab.bps.go.id>

DAFTAR PUSTAKA



Daftar Pustaka

1. Alhidayati, Asmulyanti. Perilaku ibu dalam memilih tenaga penolong persalinan di wilayah kerja puskesmas tembilahan hulu tahun 2016. *Jurnal Kesehatan Reproduksi*: 155-162
2. Eka Puspita, Anik Maryunani. Program Perencanaan Persalinan dan Pencegahan Komplikasi (P4K). Jakarta : CV. Trans Info Media, 2013
3. Kementerian Kesehatan RI. (2015). Profil Kesehatan Indonesia. Jakarta: Kementerian Kesehatan RI.
4. Saifuddin (Eds). Ilmu Kebidanan, Jakarta: Yayasan Bina Pustaka Sarwono Prawirohardjo, 2009.

<https://bangkepkab.bps.go.id>

<https://bangkepkab.bps.go.id>

LAMPIRAN



Tabel 1. Sampling Error Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan), 2022

Laki-laki + Perempuan					
Kelompok Umur	Ratio Estimate	Standard Error	Ratio Standard Error	Confidence Interval 95%	
				Lower Limit	Upper Limit
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
0-9	18,38	0,92	5,03	16,57	20,19
10-19	17,72	0,91	5,16	15,93	19,51
20-29	15,00	0,98	6,54	13,08	16,93
30-39	15,82	0,93	5,85	14,00	17,63
40-49	13,76	0,87	6,31	12,06	15,46
50-59	9,84	0,83	8,42	8,22	11,46
60+	9,48	0,88	9,23	7,77	11,20
Total	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00

Tabel 2. Sampling Error APS, APM, 2022

Laki-laki + Perempuan					
Karakteristik	Ratio Estimate	Standard Error	Ratio Standard Error	Confidence Interval 95%	
				Lower Limit	Upper Limit
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
APS 7-12 tahun	98,89	0,84	0,85	97,24	100,54
APS 13-15 tahun	91,80	3,06	3,33	85,81	97,79
APS 16-18 tahun	75,82	4,46	5,88	67,08	84,56
APM SD	98,22	0,96	0,98	96,33	100,10
APM SMP	69,58	4,51	6,49	60,73	78,42
APM SMA	60,96	5,02	8,23	51,12	70,79

Tabel 3. Sampling Error Persentase penduduk menurut apakah mempunyai keluhan kesehatan yang mengakibatkan terganggunya kegiatan sehari-hari, 2022

Karakteristik	Mempunyai Keluhan Kesehatan				
	Ratio Estimate	Standard Error	Ratio Standard Error	Confidence Interval 95%	
				Lower Limit	Upper Limit
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Laki-laki	0,43	0,43	98,89	-0,40	1,27
Perempuan	2,07	1,49	71,70	-0,84	4,99
40% bawah	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40% menengah	2,18	2,10	96,55	-1,94	6,30
20% atas	1,85	1,83	98,63	-1,73	5,43
Total	1,24	0,93	74,93	-0,58	3,07

Tabel 4. Sampling Error Persentase rumah tangga menurut jenis aset, 2022

Karakteristik	ASET				
	Ratio Estimate	Standard Error	Ratio Standard Error	Confidence Interval 95%	
				Lower Limit	Upper Limit
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
fasilitas rumah tangga	34,97	2,51	7,19	30,04	39,90
transportasi	68,28	2,35	3,45	63,67	72,89



VSEN22.K
Dibuat 1 set untuk
BPS Kab/Kota

REPUBLIK INDONESIA

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2022

KETERANGAN POKOK ANGGOTA RUMAH TANGGA

RAHASIA

MARET

BLOK I. KETERANGAN TEMPAT

101	Provinsi		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
102	Kabupaten/Kota*)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
103	Kecamatan		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
104	Desa/Kelurahan*)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
105	Klasifikasi Desa/Kelurahan	1. Perkotaan 2. Perdesaan	<input type="checkbox"/>	
106	Nomor Blok Sensus			
107	Nomor Kode Sampel		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
108	Nomor Urut Bangunan Fisik di Sketsa Peta WB		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
109	Nomor Urut Sampel Rumah Tangga		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
110	Nama Kepala Rumah Tangga			
111	Alamat (Nama Jalan/Gang, RT/RW/Dusun)			
112	Koordinat Lokasi Rumah Tangga	Latitude (lintang) : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ° <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> '		
		Longitude (bujur) : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ° <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> '		

*) Coret yang tidak perlu

SELAMAT PAGI/SIANG/SORE/MALAM. KAMI/SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADAAN SOSIAL EKONOMI RUMAH TANGGA SEPERTI PENDIDIKAN, KESEHATAN, PEKERJAAN, PERUMAHAN DAN PENGELUARAN RUMAH TANGGA. UNTUK ITU KAMI/SAYA AKAN MEWAWANCARAI BAPAK/IBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA (ART) LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPAK/IBU BERIKAN KEPADA KAMI, AKAN DIRAHASIKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

- Ya bersedia → Mulai wawancara
- Bersedia dengan perjanjian di lain waktu → Blok XXIII. Catatan
- Tidak bersedia → Lengkapi isian Blok I, Blok II, dan Blok XXIII. Catatan. Lampirkan Berita Acara Nonrespon. Selesai dan segera laporkan ke pengawas

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN

Uraian	Nama dan Kode/NIP	Jabatan	Waktu	Tanda Tangan
201. Pencacah		Staf BPS Provinsi.....1	Tgl <input type="checkbox"/>	
		Staf BPS Kab/Kota.....2	<input type="checkbox"/>	
		KSK.....3	Bln <input type="checkbox"/>	
		Mitra.....4	<input type="checkbox"/>	
202. Pengawas		Staf BPS Provinsi.....1	Tgl <input type="checkbox"/>	
		Staf BPS Kab/Kota.....2	<input type="checkbox"/>	
		KSK.....3	Bln <input type="checkbox"/>	
		Mitra.....4	<input type="checkbox"/>	
203. Hasil pencacahan rumah tangga		Terisi lengkap.....1		<input type="checkbox"/>
		Terisi tidak lengkap.....2		
		Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan.....3		
		Responden menolak.....4		
		Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada.....5		

BLOK III. RINGKASAN

301	Banyaknya anggota rumah tangga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
302	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 0-4 tahun	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
303	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 5 tahun ke atas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
304	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 10 tahun ke atas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
305	Banyaknya perempuan berumur 10-54 tahun berstatus pemah kawin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PETUNJUK PENGISIAN

Dalam pengisian daftar, perlu diperhatikan tata tertib sebagai berikut:

- Kuasai konsep, definisi, maksud, dan tujuan survei.
- Tulis isian se jelas-jelasnya dengan pensil hitam pada tempat yang disediakan, agar mudah dibaca.
- Gunakan blok catatan untuk mencatat hal-hal penting yang perlu diketahui oleh pengawas dan pengolah. Bagian kosong dari kuesioner juga dapat digunakan untuk mencatat hal-hal yang ditemui saat wawancara berlangsung.
- Pencacah harus meneliti/memeriksa seluruh isian daftar dan memperbaiki setiap kesalahan, sebelum daftar isian diserahkan ke pengawas.
- Perhatikan dan patuhi tanda-tanda atau larut pertanyaan yang tertera pada daftar isian.
- Pertanyaan atau pilihan jawaban yang dicetak dengan huruf kapital harus dibaca, sedangkan pertanyaan atau pilihan jawaban yang dicetak menggunakan huruf kecil tidak perlu dibaca.
- Kode pilihan jawaban yang menggunakan huruf kapital seperti A, B, C, dan seterusnya, boleh dilingkari lebih dari satu pilihan jawaban. Kode pilihan jawaban yang menggunakan angka seperti 1, 2, 3, dan seterusnya, hanya boleh dilingkari salah satu.
- Blok I tentang keterangan tempat diisi sebelum ke lipangan.
- Isian Blok IV terlebi dahulu sampai selesai sebagai panduan untuk mengisi pertanyaan dalam format roster. Lipat bagian kertas yang ada tanda garis putus-putus dan tulisan lipit disini pada Blok IV halaman 2 sebagai panduan mengisi pertanyaan-pertanyaan yang terdapat pada halaman genap. Sementara itu, untuk panduan mengisi pada halaman ganjil, kertas pada halaman 2 tidak perlu dilipat (dibersihkan saja).
- Pertanyaan dalam format roster (nama anggota rumah tangga (ART) per baris) seperti pada Blok IV sampai dengan Blok XIII diselesaikan dahulu dalam satu roster kemudian lanjut ke roster berikutnya.
- Tanda garis tebal pada pertanyaan roster menunjukkan batas pertanyaan untuk ART, isian jawaban pertanyaan di dalam tanda garis tebal untuk seluruh ART, lalu berpindah ke pertanyaan selanjutnya.
- Tanda garis dua pada pertanyaan roster menunjukkan perbedaan tema pertanyaan dari setiap blok.
- Contoh cara penulisan informasi penerimaan Bantuan Pangan adalah menggunakan format rata kanan:

E. BERAPA NILAI/JUMLAH KOMODITAS YANG DIBELI MENGGUNAKAN BANTUAN PANGAN TERSEBUT?	E) BERAS
(i) BERAPA TOTAL RUPIAH YANG DIBELANJAKAN UNTUK MASING-MASING KOMODITAS?	(i) Rp. 55.000,-
(ii) BERAPA KUANTITAS KOMODITAS YANG DIBELI?	(ii) 50 Kg

14. Tabulasi umur responden yang sudah berulang tahun pada bulan Maret 2021:

Tahun lahir	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006
Umur	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Tahun lahir	2005	2004	2003	2002	2001	2000	1999	1998	1997	1996	1995	1994	1993	1992	1991
Umur	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Tahun lahir	1990	1989	1988	1987	1986	1985	1984	1983	1982	1981	1980	1979	1978	1977	1976
Umur	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
Tahun lahir	1975	1974	1973	1972	1971	1970	1969	1968	1967	1966	1965	1964	1963	1962	1961
Umur	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60

Waktu mulai wawancara: : :

BLOK IV. KETERANGAN DEMOGRAFI

No. urut ART	Nama ANGGOTA RUMAH TANGGA (ART), SEBUTKAN SAMA SAMA YANG BIASA TINGGAL DI RUMAH TANGGA INI DAN KEPENGUNJUNGAN MAKANNYA DIREKOLAH DARI SATU DAPUR. MULAI DARI KEPALA RUMAH TANGGA, PASANGANNYA, ANAK YANG BELUM MENIKAH, ANAK YANG SUDAH MENIKAH, MENANTU, CUCU, ORANG TUA MERTUA, PEMBANTU/SOPR, FAMILI LAIN, DAN LAINNYA.	APAKAH HUBUNGAN (nama)	APAKAH STATUS PER-KAWINAN (nama)?	APAKAH LAKI-ATAU PEREMPUAN?	KAPAN (nama) DILAHIRKAN?	BERAPA KAH UMUR (nama)?	Jika berstatus kawin (40±2) Umur harus diisi (nama) istrinya (nama) BANYAKNYA TINGGAL DI RUMAH TANGGA INI? 1.Ya 5.Tidak	Jika berstatus pernah kawin (40±2, atau 4) Pada umur berapa (nama) MELANGKA SUNGKAH PER-KAWINAN PERTAMA?	No. urut ART
	(Kode)	(Kode)	(Kode)	(Kode)	Tgl/Bln/Thn (DD/MM/YYYY)	(Dalam tahun)			
401	402	403	404	405	406	407	408	409	410
1		1							
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									

Pastikan seluruh anggota rumah tangga tercatat dan tidak ada yang terlewat. Cek sekali lagi, apakah pengurusan makan seluruh anggota rumah tangga di kolom 402 dikelola dari satu dapur. Jika terdapat ART yang pengurusan makannya tidak dari satu dapur, maka keluarkan dari daftar.

Kode 403: Hubungan dengan Kepala Rumah Tangga (KRT)

- KRT
- Anak kandung/bibi
- Anak
- Anak angkat
- Menantu
- Cucu
- Pembantu/sopir
- Orang tua/mertua
- Lainnya (familai lain, orang yang tidak ada hubungan familidengan KRT)

KONSEP DAN DEFINISI	
<p>Pertanyaan 203: Hasil Pencacahan Rumah Tangga</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terisi lengkap, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih dan memperoleh informasi secara lengkap. - Terisi tidak lengkap, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih, tetapi tidak dapat memperoleh informasi secara lengkap. Misalnya sampai batas akhir waktu pencacahan, informasi mengenai rumah tangga tersebut tidak diperoleh secara lengkap karena responden pergi keluar kota. - Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih, namun tidak ada ART/responden yang dapat memberikan informasi mengenai rumah tangga sampai akhir masa pencacahan. - Responden menolak, apabila responden menolak untuk diwawancarai. - Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada, apabila petugas tidak berhasil menemukan rumah tangga/bangunan sensus terpilih sampai batas akhir masa pencacahan. Misalnya: rumah tangga pindah keluar blok sensus, bangunan digusur, dan bangunan terbakar/runtuh karena gempa/banjir/bencana lain. 	
<p>Pertanyaan 403: Hubungan dengan Kepala Rumah Tangga</p> <p>Kejala rumah tangga (KRT) adalah salah seorang dari anggota rumah tangga yang bertanggung jawab atas kebutuhan sehari-hari rumah tangga. Pada kasus tertentu, misalnya beberapa anak sekolah mengontrak/menyewa rumah bersama-sama, maka KRT adalah seseorang yang ditunjuk di antara anak sekolah tersebut sebagai KRT.</p>	
<p>Pertanyaan 408: Apakah Suami/Istri Biasanya Tinggal di Rumah Tangga Ini? Yang dimaksud dengan suami/istri biasanya tinggal di rumah tangga ini adalah jika dalam 6 bulan terakhir, suami/istri tinggal di rumah lebih dari 3 bulan, meskipun tidak berturut-turut.</p>	
<p>Pertanyaan 607: Apakah Sedang/Pernah Mengikuti Pendidikan Prasekolah? Pendidikan prasekolah adalah pendidikan yang diselenggarakan sebelum jenjang pendidikan dasar, baik melalui jalur pendidikan formal maupun nonformal.</p>	
<p>Pertanyaan 609, 610, dan 611: Apakah Dapat Membaca dan Menulis Kalimat Sederhana dalam Bahasa Sehari-Hari? Dapat membaca dan menulis yang dimaksud adalah jika seseorang dapat membaca dan menulis kalimat sederhana dalam huruf latin, huruf arab, atau huruf lainnya. Kalimat sederhana adalah kalimat yang mengandung kata-kata yang umum dipakai dalam kehidupan sehari-hari dan selidangnya mengandung subjek dan predikat, misalnya "saya membaca".</p>	
<p>Pertanyaan 612: Apakah Bersekolah (Termasuk Mengikuti Program Paket A/B/C)? Bersekolah: apabila seseorang terdaftar dan aktif mengikuti proses belajar baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal, khususnya program keselaraan (Paket A/B/C) yang berada di bawah pengawasan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kemdikbud) maupun kementerian lainnya. Aktif mengikuti paket A, paket B, atau paket C: apabila dalam sebulan terakhir pernah mengikuti proses belajar pada kegiatan paket.</p>	
<p>Pertanyaan 613: Apa Jenjang Pendidikan Tertinggi yang Sedang/Pernah Ditikuti? Jenjang pendidikan tertinggi yang sedang/pernah diduduki: jenjang pendidikan tertinggi yang sedang diduduki oleh seseorang yang masih bersekolah atau yang pernah diduduki oleh seseorang yang sudah tidak bersekolah lagi, baik jenjang pendidikan formal maupun nonformal keselaraan (Paket A/B/C).</p>	

KONSEP DAN DEFINISI	
<p>Pertanyaan 614: Apa Tingkat/Kelas Tertinggi yang Sedang/Pernah Diduduki? Tingkat/kelas tertinggi adalah tingkatan/kelas terakhir atau paling tinggi yang dilalui seseorang pada suatu jenjang pendidikan baik formal maupun nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta. Tamat sekolah/satuan pendidikan adalah menyelesaikan pelajaran yang ditandai dengan lulus ujian akhir pada kelas atau tingkat terakhir suatu jenjang baik pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat belajar/ijazah. Seseorang yang belum mengikuti pelajaran pada kelas tertinggi, tetapi sudah mengikuti ujian akhir dan lulus, dianggap tamat sekolah/satuan pendidikan.</p>	
<p>Pertanyaan 615: Apa Ijazah/STTB Tertinggi yang Dimiliki? Ijazah/STTB adalah lembaran atau tanda bukti kelulusan yang diberikan kepada seseorang yang sudah menyelesaikan semua persyaratan akademik pada suatu jenjang pendidikan tertentu.</p>	
<p>Pertanyaan 702: Selama Seminggu Terakhir, Apa Saja Kegiatan yang Dilakukan (nama)? Bekerja adalah kegiatan melakukan pekerjaan dengan maksud memperoleh atau membantu memperoleh penghasilan atau keuntungan paling sedikit selama satu jam dalam seminggu terakhir. Bekerja selama satu jam tersebut harus dilakukan berturut-turut dan tidak terputus. Sekolah adalah kegiatan bersekolah di sekolah formal maupun sekolah non formal (Paket A/B/C), baik pada pendidikan dasar, pendidikan menengah atau pendidikan tinggi. Tidak termasuk yang sedang libur/cuti. Mengurus rumah tangga adalah kegiatan mengurus rumah tangga/membantu mengurus rumah tangga tanpa mendapat upah/gaji. Anggota rumah tangga yang melakukan kegiatan kerumah/tanggaa, seperti memasak, mencuci dsb. digolongkan sebagai mengurus rumah tangga. Lainnya selain kegiatan pribadi adalah kegiatan selain bekerja, sekolah, dan mengurus rumah tangga.</p>	
<p>Pertanyaan 904: Sejak 1 Januari – 31 Desember 2020, Apakah Pernah Menjadi Korban Kejahatan Pencurian, Penganiayaan, Pencurian dengan Kekerasan, Pelecehan Seksual, atau Lainnya? Korban kejahatan adalah seseorang yang diri atau harta bendanya selama setahun terakhir mengalami atau terkena tindak kejahatan atau usaha/perobaan tindak kejahatan.</p>	
<p>Pertanyaan 1101: Jaminan Kesehatan Apa Saja yang Dimiliki (nama)? Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan: Peserta penerima Bantuan Iuran (PBI) Jaminan Kesehatan meliputi orang yang tergolong fakir miskin dan orang tidak mampu yang iurannya dibayar oleh pemerintah. Peserta bukan PBI terdiri atas:</p>	
<p>a. Pekerja Penerima Upah dan anggota keluarganya, yaitu: a) Pegawai Negeri Sipil; b) Anggota TNI; c) Anggota Polri; d) Pejabat negara; e) Pegawai pemerintah nonpegawai negeri; f) Pegawai swasta; dan g) Pekerja yang tidak termasuk huruf a sampai dengan huruf f yang menerima upah.</p>	
<p>b. Pekerja Bukan Penerima Upah dan anggota keluarganya, yaitu: a) Pekerja di luar hubungan kerja atau Pekerja mandiri dan b) Pekerja yang tidak termasuk huruf a yang bukan penerima upah.</p>	
<p>c. Pekerja sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, termasuk warga negara asing yang bekerja di Indonesia paling singkat 6 (enam) bulan.</p>	
<p>c. Bukan Pekerja dan anggota keluarganya terdiri atas: a) Investor; b) Pemberi kerja; c) Penerima pensiun; d) Veteran; e) Perintis kemerdekaan; dan f) Bukan pekerja yang tidak termasuk huruf a sampai dengan huruf e yang mampu membayar iuran.</p>	

3

BLOK V. KETERANGAN NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN							
No. Urut Keluarga	APAKAH (nama) MEMILIKI NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN?	Nomor Induk Kependudukan (Tuliskan Nomor Induk Kependudukan setiap ART)			Kode Jenis Kelamin ART berdasarkan NIK (Cek digit ke-7 NIK pada isian 503)	Sumber Data Nomor Induk Kependudukan	(Disisi oleh pengawas)
No. Urut ART	1. Ya 5. Tidak ART Berikutnya/ Blok VI	501	502	503	504	505	506
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

• Keluarga adalah unit terkecil dalam masyarakat yang terdiri atas suami-istri, atau suami, istri, dan anaknya, atau ayah dan anaknya, atau ibu dan anaknya. Penentuan keluarga didasarkan pada ikatan perkawinan. Termasuk keluarga apabila seseorang yang berstatus pemah kawin dan tinggal sendiri (tanpa pasangan atau anak), sedangkan yang berstatus belum kawin tidak dianggap keluarga.

• Nomor Induk Kependudukan (NIK) adalah nomor identitas penduduk yang bersifat unik atau khas, tunggal, dan melekat pada seseorang yang terdaftar sebagai penduduk Indonesia.

• NIK berlaku seumur hidup dan selamanya, yang diberikan oleh pemerintah dan diterbitkan oleh instansi pelaksana kepada setiap penduduk setelah dilakukan pencatatan biodata.

4

BLOK VI. KETERANGAN MIGRASI, AKTA KELAHIRAN, DAN PENDIDIKAN											
No. Urut ART	No. Urut Ibu Kandung Lihat Blok IV (Isikan 00 bila ibu kandung tidak tinggal di rumah tangga ini)	Untuk ART Semua Umur			Untuk ART Berumur 5 Tahun ke Atas		Untuk ART Berumur 0-17 Tahun	Untuk ART Berumur 0-10 Tahun			
		DI MANAKAH TEMPAT LAHIR (nama)? Tempat lahir adalah tempat tinggal ibu (nama) ketika melahirkan (nama). Tuliskan nama tempat (Kode tempat diisi oleh pengawas)						APAKAH (nama) MEMILIKI AKTA KELAHIRAN DARI KANTOR CATATAN SIPIL? BOLEH GAYA MELIHATNYA? (Kode)	APAKAH (nama) SEDANG/ PERNAH MENGIKUTI PENDIDIKAN PRASEKOLAH? (Kode)	Jika pernah/ masih (607 = 1, 2 atau 3), APA JENIS PENDIDIKAN PRASEKOLAHNYA? (Kode)	
		PROVINSI/NEGARA	KABUPATEN/KOTA	Jika lahir di Kota, tuliskan "Kota" sebelum nama kota		PROVINSI/NEGARA	KABUPATEN/KOTA				Jika di Kota, tuliskan "Kota" sebelum nama kota
401	601	602		603		604		605	606	607	608
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kode 606: Kepemilikan Akta Kelahiran 1. Ya, dapat ditunjukkan 2. Ya, tidak dapat ditunjukkan 5. Tidak memiliki 8. Tidak tahu		Kode 607: Partisipasi Prasekolah 1. Masih mengikuti pendidikan prasekolah tahun ajaran ini (2020/2021) 2. Pernah mengikuti pendidikan prasekolah tahun ajaran ini (2020/2021) 3. Pernah mengikuti pendidikan prasekolah sebelum tahun ajaran 2020/2021 4. Tidak/belum pernah mengikuti pendidikan prasekolah			Kode 608: Jenis Prasekolah 1. Taman Kanak-kanak 2. Bustanul Athfal 3. Raudatul Athfal 4. Satuan PAUD Sejenis (PAUD terintegrasi BKB/Taman Posyandu, PAUD-TAAM, PAUD-PAK, PAUD-BIA, TKQ, dll.) 5. Kelompok Bermain 6. Taman Penitipan Anak						

BLOK VI. KETERANGAN MIGRASI, AKTA KELAHIRAN, DAN PENDIDIKAN														
No. Urut ART	Untuk ART berumur 5 tahun ke atas							Untuk ART berumur 5-24 tahun						
	APAKAH (nama) DAPAT MEMBACA DAN MENULIS KALIMAT SEDERHANA DALAM BAHASA SEHARI-HARI DENGAN MENGGUNAKAN:			APAKAH (nama) BERSEKOLAH? (bermaksud mengikuti program paket A/B/C) (Kode) Jika kode = 1 ke 616	APA JENJANG PENDIDIKAN TERTINGGI YANG SEDANG/ PERNAH DIKUTI (nama)? (Kode)	APA TINGKAT/ KELAS TERTINGGI YANG SEDANG/ PERNAH DIDUDUKI (nama)? (Kode)	APA UJAZAH/ STTB TERTINGGI YANG DIMILIKI (nama)? (Kode)	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) MEMILIKI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)? 1. Ya, dapat ditunjukkan 2. Ya, tidak dapat ditunjukkan 5. Tidak	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) MEMPEROLEH PROGRAM INDONESIA PINTAR (PIP)? 1. Ya 5. Tidak	Untuk ART yang masih bersekolah atau tidak bersekolah lagi (612 = 2 atau 3) APAKAH (nama) BERSEKOLAH PADA TAHUN AJARAN SEBELUMNYA (2019/2020)? (Kode) Jika kode = 1 atau 3 Ke ART berikutnya/ Blok VII			APA JENJANG PENDIDIKAN YANG DIKUTI (nama) WAKTU ITU? (Kode)	APA TINGKAT/ KELAS YANG DIDUDUKI (nama) WAKTU ITU? (Kode)
	HURUF LATIN/ ALFABET? 1. Ya 5. Tidak	HURUF ARAB/ HUANYAH? 1. Ya 5. Tidak	HURUF LAINNYA? (CONTOH: JAWA, KANU, CINA, DLL.) 1. Ya 5. Tidak	612	613	614	615	616	617	618	619	620		
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Kode 612 dan 618: Partisipasi Sekolah 1. Tidak/belum pernah bersekolah 2. Masih bersekolah 3. Tidak bersekolah lagi			Kode 613 dan 619: Jenjang Pendidikan dan Kode 615: Ijazah/STTB 01. Paket A 02. SDLB 03. SD 04. MI 05. Paket B 06. SMP LB 07. SMP 08. MTs 09. Paket C 10. SMLB 11. SMA 12. MA 13. SMK 14. MAK 15. D1/D2 16. D3 17. D4 18. S1 19. Profesi 20. S2				Kode 614 dan 620: Tingkat/Kelas 21. S3 22. Tidak punya ijazah SD 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 (Tamat & Lulus) • Jika masih kuliah Profesi, kode 1 • Jika masih kuliah S2, kode 6 • Jika masih kuliah S3, kode 7							

BLOK IX. KETERANGAN BEPERGIAN DAN KORBAN KEJAHATAN															
No. Unit ART	SEJAK 1 JANUARI - 31 DESEMBER 2020. APAKAH (nama) PERNAH BEPERGIAN (KE CIBIKER WISATA KOMERSIAL? MENGINAP DI AKOMODASI KOMERSIAL? ATAU MENEMPUH JARAK ≥ 100 Km PPI)? YANG TIDAK UNTUK SEKOLAH ATAU BEKERJA SECARA RUTIN? 1.Ya 5.Tidak → 904		(Jika 904=1) BERAPA KALI (nama) MELAKUKAN BEPERGIAN SELAMA PERIODE: 1 JANUARI 2020 SAMPAI DENGAN 30 JUNI 2020 1 JULI 2020 SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2020		SEJAK 1 JANUARI - 31 DESEMBER 2020. APAKAH (nama) PERNAH MENJADI KORBAN KEJAHATAN PENCURIAN, PENGANIAYAAN, PENCURIAN DENGAN KEKERASAN, PELECEHAN SEKSUAL, ATAU LAINNYA? 1.Ya 5.Tidak ART berikutnya/ Blok X		BERAPA KALI (nama) MENJADI KORBAN KEJAHATAN DAN BERAPA KEJADIAN YANG DIPAPORKE KE POLISI? (Jika ≥ 7 kejadian, Tulis '7')								(Jika 906, 908, 910, 912, atau 914=0) KETIKA KEJADIAN TERSEBUT DALAM PROSES PELAPORAN KE POLISI, APAKAH (nama) MENYERANG DITAMBAH BANTUAN HUKUM? 1.Ya 5.Tidak
	PENCURIAN	PENGANIAYAAN	PENCURIAN DENGAN KEKERASAN	PELECEHAN SEKSUAL	LAINNYA	JUMLAH KEJADIAN YANG DIPAPORKE KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN YANG DIPAPORKE KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN YANG DIPAPORKE KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN YANG DIPAPORKE KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN YANG DIPAPORKE KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN YANG DIPAPORKE KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN YANG DIPAPORKE KE POLISI			
401	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Tindakan pelecehan seksual dapat berupa:
a. Pemakaian secara fisik oleh pasangan untuk berhubungan seksual saat tidak ingin.
b. Melakukan hubungan karena takut kepada suami.
c. Dipaksa suami/pasangan untuk melakukan tindakan seksual yang menurutnya melakukan atau merendahkan.
d. Dipaksa suami/pasangan untuk melakukan hubungan seksual dengan orang lain.

a. Dipaksa oleh seseorang untuk melakukan hubungan seksual.
f. Disentuh/dibaca bagian tubuh yang mengarah ke seksual.
g. Mengantarkan membaca pesan yang bernilai seksual yang tidak diinginkan.
h. Dipaksa menyentuh bagian tubuh tertentu kepada pelaku.
i. Melihat gambar yang bernilai seksual yang tidak diinginkan.
j. Tindakan seksual lainnya.

Suatu peristiwa kejahatan dianggap telah dilaporkan ke polisi apabila:
a. Korban kejahatan telah melaporkannya ke polisi.
b. Orang lain melaporkan peristiwa kejahatan tersebut ke polisi.
c. Polisi mengetahuinya sendiri.
Pelaporan kepada polisi tidak harus dilakukan di kantor polisi.

BLOK X. KETERANGAN GANGGUAN FUNGSIONAL (UNTUK ART BERUMUR 2 TAHUN KE ATAS)									
No. Unit ART	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan penglihatan? 1.Ya, sama sekali tidak bisa melihat 2.Ya, banyak kesulitan 3.Ya, sedikit kesulitan 4.Tidak mengalami kesulitan	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan pendengaran? 5.Ya, sama sekali tidak bisa mendengar 6.Ya, banyak kesulitan 7.Ya, sedikit kesulitan 8.Tidak mengalami kesulitan	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan berjalan atau naik tangga? 1.Ya, sama sekali tidak bisa berjalan/tidak tanggap 2.Ya, banyak kesulitan 3.Ya, sedikit kesulitan 4.Tidak mengalami kesulitan	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan menggunakan/menggerakkan tangan/jari? 5.Ya, sama sekali tidak bisa menggerakkan/menggerakkan tangan/jari 6.Ya, banyak kesulitan 7.Ya, sedikit kesulitan 8.Tidak mengalami kesulitan	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan dalam hal mengingat atau berkonsentrasi? 1.Ya, selalu mengalami kesulitan 2.Ya, seringkali mengalami kesulitan 3.Ya, sedikit mengalami kesulitan 4.Tidak mengalami kesulitan	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan perilaku dan/atau emosional? 5.Ya, selalu mengalami gangguan 6.Ya, seringkali mengalami gangguan 7.Ya, sedikit mengalami gangguan 8.Tidak mengalami gangguan	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan berbicara dan/atau memahami/berkomunikasi dengan orang lain? 1.Ya, sama sekali tidak bisa memahami/pahami berkomunikasi 2.Ya, banyak mengalami kesulitan 3.Ya, sedikit mengalami kesulitan 4.Tidak mengalami kesulitan	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan untuk mengurus diri sendiri? (SEPERTI MANDI, MAKAN, BERPAKAIAN, BUANG AIR BESAR, BUANG AIR KECIL) 5.Ya, sama sekali tidak bisa mengurus diri sendiri 6.Ya, banyak mengalami kesulitan 7.Ya, sedikit mengalami kesulitan 8.Tidak mengalami kesulitan	
401	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

• **Penyanggah disabilitas** adalah setiap orang yang mengalami keterbatasan fisik, intelektual, mental, dan/atau sensorik dalam jangka waktu lama yang dalam berinteraksi dengan lingkungan dapat mengalami hambatan dan kesulitan untuk berpartisipasi secara penuh dan efektif dengan warga negara lainnya berdasarkan kesamaan hak.

• **Petugas** tidak diperkenankan memutuskan bahwa responden tidak mengalami disabilitas tertentu berdasarkan apa yang dilihat secara kasat mata.

• **Gangguan/keterbatasan fungsi** antara lain: kesulitan melihat, kesulitan mendengar, berbicara tidak lancar, kesulitan memahami/hilang ingatan/gangguan jiwa, lambat dalam belajar/memahami pelajaran, keterbatasan berjalan, keterbatasan bergerak, kesulitan mengambil barang kecil menggunakan tangan/jari.

• **Setiap orang bisa mengalami lebih dari satu jenis gangguan.**

BLOK XI. KETERANGAN KELUHAN KESEHATAN DAN RAWAT JALAN									
No. Urut ART	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIMILIKI (nama)? A. BPJS Kesehatan Penerima Bantuan Iuran (PBI) B. BPJS Kesehatan Non-PBI/ Mandiri C. Jamkesmas D. Asuransi swasta E. Perusahaan/kantor X. Tidak punya	DALAM SEBUAH TERAKHIR, APAKAH (nama)? MEMPUNYAI KELUHAN KESEHATAN (PAINAS, BATUK, PILEK, DIARE, PUSING, PENYAKIT KRONIS, DSB.L)? 1. Ya 5. Tidak ART berikutnya/ Blok XII	APAKAH KELUHAN KESEHATAN TERSEBUT MENGACABKAN TERGANGGUNANYA PEKERJAAN, SEKOLAH, MENDOSIBATI SENDIRI? 1. Ya 5. Tidak	DALAM SEBUAH TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH MENDOSIBATI SENDIRI? 1. Ya 5. Tidak	DALAM SEBUAH TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH RAWAT JALAN? 1. Ya → 1107 5. Tidak	APA ALASAN UTAMA (nama) TIDAK RAWAT JALAN? 01. Tidak punya biaya berobat 02. Tidak ada biaya transportasi 03. Tidak ada sarana transportasi 04. Waktu tunggu pelayanan lama 05. Mengobati sendiri 06. Tidak ada yang mendampingi 07. Merasa tidak perlu 08. Khawatir terpapar Covid-19 09. Fasilitas kesehatan tidak beroperasi karena Covid-19 10. Lainnya (Lanjut ke ART berikutnya/ Blok XII)	DALAM SEBUAH TERAKHIR, DI MANA SAJA TEMPAT RAWAT JALAN? A. RS Pemerintah B. RS Swasta C. Praktik dokter/bidan D. Klinik/Praktik dokter bersama E. Puskesmas/Pustu F. UKBM (Poskesdes, Polindes, Posyandu, Balai Pengobatan) G. Praktik pengobatan tradisional/ alternatif H. Lainnya	DALAM SEBUAH TERAKHIR, BERAPA KALI (nama) RAWAT JALAN? (Kali)	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIGUNAKAN (nama) UNTUK RAWAT JALAN? A. BPJS Kesehatan Penerima Bantuan Iuran (PBI) B. BPJS Kesehatan Non-PBI/ Mandiri C. Jamkesmas D. Asuransi swasta E. Perusahaan/kantor X. Tidak menggunakan
	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109
1	A B C D E X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E X
2	A B C D E X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E X
3	A B C D E X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E X
4	A B C D E X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E X
5	A B C D E X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E X
6	A B C D E X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E X
7	A B C D E X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E X
8	A B C D E X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E X
9	A B C D E X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E X
10	A B C D E X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E X

• Jaminan kesehatan yang dimiliki adalah jaminan dalam bentuk kartu atau apungan yang dapat digunakan untuk pembiayaan kesehatan bila nama yang tertera dalam kartu atau lainnya melakukan perawatan kesehatan seperti: ke dokter, puskesmas, rumah sakit, dan sebagainya.
 • Keluhan kesehatan adalah keadaan seseorang yang mengalami gangguan kesehatan atau kejiwaan, baik karena gangguan/penyakit yang sering dialami penduduk seperti panas, pilek, diare, pusing, sakit kepala, maupun karena penyakit akut, penyakit kronis (meskipun selama sebulan terakhir tidak mempunyai keluhan), kecelakaan, kriminalitas atau keluhan lainnya.
 • Terganggunanya pekerjaan, sekolah, atau kegiatan sehari-hari adalah tidak dapat melakukan kegiatan secara normal (bekerja, sekolah, atau kegiatan sehari-hari) sebagaimana biasanya.
 • Rawat jalan adalah upaya anggota rumah tangga yang mempunyai keluhan kesehatan untuk memeriksakan diri dan mendapatkan pengobatan dengan mendatangi tempat-tempat pelayanan kesehatan modern atau tradisional tanpa menginap, termasuk mendatangkan petugas kesehatan ke rumah.
 • Menggunakan jaminan kesehatan untuk rawat jalan adalah bila biaya berobat jalin anggota rumah tangga seluruhnya atau sebagian dibayai oleh penjamin kesehatan.

BLOK XII. KETERANGAN RAWAT INAP, TES COVID-19, DAN MEROKOK										
No. Urut ART	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH DIRAWAT INAP? A. RS Pemerintah B. RS Swasta C. Praktik bidan D. Klinik/Praktik dokter bersama E. Puskesmas F. Praktik pengobatan tradisional/ alternatif G. Lainnya	DALAM SETAHUN TERAKHIR, BERAPA HARI DIRAWAT INAP? (Hari)	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIGUNAKAN (nama) UNTUK RAWAT INAP? A. BPJS Kesehatan Penerima Bantuan Iuran (PBI) B. BPJS Kesehatan Non-PBI/ Mandiri C. Jamkesmas D. Asuransi swasta E. Perusahaan/kantor X. Tidak menggunakan	APAKAH (nama) PERNAH MELAKUKAN RAPID TEST ATAU SWAB TEST-PCR UNTUK COVID-19? A. Ya, pernah rapid test B. Ya, pernah swab test-PCR X. Tidak pernah 1208	Jika P1205 Kode A di lingkari	Jika P1205 Kode B di lingkari	SELAMA SEBUAH TERAKHIR, APAKAH (nama) MEROKOK TEMBAKAU? 1. Ya, setiap hari 2. Ya, tidak setiap hari 5. Tidak → 1210 8. Tidak tahu ART berikutnya/ Blok XII	SELAMA SEBUAH TERAKHIR, BERAPA BATAANG MEROKOK RATA-RATA PER MINGGU YANG (nama) HESAP? (Batang)	APAKAH DULU, SEBELUM TERAKHIR (nama) PERNAH MEROKOK TEMBAKAU? 1. Ya, setiap hari 2. Ya, tidak setiap hari 5. Tidak tahu 8. Tidak tahu	
	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210
1	<input type="checkbox"/> A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/> A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/> A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/> A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/> A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/> A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/> A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/> A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/> A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/> A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

• Rapid Test adalah tes cepat Covid-19 yang bertujuan untuk mendeteksi kasus secara dini dan dilakukan dengan mengambil darah untuk melihat antibodi.
 • Swab Test-PCR adalah tes Covid-19 melalui pengambilan sampel pada nasofaring (rongga hidung) dan atau orofaring (tenggorokan) dengan cara mengusap (swab) rongga nasofaring dan atau orofaring dengan menggunakan alat seperti kapas lidi khusus. Adapun PCR adalah singkatan dari polimerase chain reaction yang merupakan metode pemeriksaan Covid-19 dengan mendeteksi DNA virus. Swab test-PCR merupakan uji yang direkomendasikan untuk penegakan diagnosis Covid-19.
 Kode 1206: Alasan Melakukan Rapid Test untuk Covid-19
 A. Syarat melakukan perjalanan
 B. Syarat untuk mendapatkan layanan kesehatan
 C. Kewajiban dan tempat kerja
 D. Khawatir terhadap kondisi kesehatan
 E. Pemah kontak erat dengan pasien positif Covid-19
 F. Lainnya
 Kode 1207: Alasan Melakukan Swab test-PCR untuk Covid-19
 A. Syarat melakukan perjalanan
 B. Syarat untuk mendapatkan layanan kesehatan
 C. Kewajiban dan tempat kerja
 D. Khawatir terhadap kondisi kesehatan
 E. Pemah kontak erat dengan pasien positif Covid-19
 F. Tindak lanjut dari hasil rapid test positif
 G. Lainnya

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401):	.....	.....	.....
	Tanggal	Tanggal	Tanggal
	Bulan	Bulan	Bulan
	Tahun	Tahun	Tahun
f. DPT 1	.....	.....	.....
g. DPT 2	.....	.....	.....
h. DPT 3	.....	.....	.....
i. HB KETIKA LAHIR	.....	.....	.....
j. HB 1	.....	.....	.....
k. HB 2	.....	.....	.....
l. HB 3	.....	.....	.....
m. CAMPAK	.....	.....	.....
n. MMR	.....	.....	.....
1407. APAKAH (nama balita) MENEMAI IMUNISASI DASAR, YANG TIDAK TERCATAT DALAM KARTU, TERMASUK IMUNISASI YANG DITERIMA SAAT PEKAN IMUNISASI NASIONAL?	Ya 1 → 1406 (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '06' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1406. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00') Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419	Ya 1 → 1406 (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '06' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1406. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00') Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419	Ya 1 → 1406 (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '06' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1406. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00') Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419
UNTUK BALITA YANG TIDAK MEMPUNYAI ATAU TIDAK DAPAT MENUNJUKKAN KARTU IMUNISASI			
1408. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT IMUNISASI UNTUK MELINDUNGNYA DARI BERBAGAI PENYAKIT?	Ya 1 Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419	Ya 1 Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419	Ya 1 Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419
1409. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN BCG UNTUK MENCEGAH PENYAKIT TBC – BIASANYA DISUNTIKAN PADA LENGAN ATAU BAHU DAN MEMBULUKAN BEKAS LUKA–?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8
1410. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN UNTUK MENCEGAH PENYAKIT POLIO – YANG "DITETESKAN KE MULUT"–?	Ya 1 Tidak 5 → 1413 Tidak Tahu 8 → 1413	Ya 1 Tidak 5 → 1413 Tidak Tahu 8 → 1413	Ya 1 Tidak 5 → 1413 Tidak Tahu 8 → 1413

15

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401):	.....	.....	.....
1411. KAPAN VAKSIN POLIO PERTAMA DITERIMA (nama balita), APAKAH PADA SEBULAN PERTAMA KELAHIRAN ATAU SETELAHNYA?	Sebulan pertama 1 Setelah sebulan pertama 2	Sebulan pertama 1 Setelah sebulan pertama 2	Sebulan pertama 1 Setelah sebulan pertama 2
1412. SUDAH BERAPA KALI (nama balita) MENDAPATKAN VAKSIN POLIO?	..... kali	..... kali	..... kali
1413. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN DPT – YAITU SUNTIKAN DI PAHA ATAU BOKONG – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT TETANUS, BATUK REJAN, ATAU DIPTERI? (Probing dengan menyatakan bahwa pemberian vaksin DPT kadang-kadang bersamaan dengan vaksin Polio)	Ya 1 Tidak 5 → 1415 Tidak Tahu 8 → 1415	Ya 1 Tidak 5 → 1415 Tidak Tahu 8 → 1415	Ya 1 Tidak 5 → 1415 Tidak Tahu 8 → 1415
1414. SUDAH BERAPA KALI (nama balita) MENDAPATKAN VAKSIN DPT?	..... kali	..... kali	..... kali
1415. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN HEPATITIS B – YAITU SUNTIKAN DI PAHA ATAU BOKONG – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT HEPATITIS B? (Probing dengan menyatakan bahwa pemberian vaksin Hepatitis B kadang-kadang bersamaan dengan vaksin Polio dan DPT)	Ya 1 Tidak 5 → 1418 Tidak Tahu 8 → 1418	Ya 1 Tidak 5 → 1418 Tidak Tahu 8 → 1418	Ya 1 Tidak 5 → 1418 Tidak Tahu 8 → 1418
1416. SUDAH BERAPA KALI (nama balita) MENDAPATKAN VAKSIN HEPATITIS B?	..... kali	..... kali	..... kali
1417. KAPAN VAKSINASI HEPATITIS B PERTAMA DITERIMA (nama balita), APAKAH PADA SEMINGGU PERTAMA SETELAH KELAHIRAN ATAU SETELAHNYA?	Seminggu pertama 1 Setelah seminggu pertama 2	Seminggu pertama 1 Setelah seminggu pertama 2	Seminggu pertama 1 Setelah seminggu pertama 2
1418. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT SUNTIKAN CAMPAK ATAU MMR – YAITU PADA UMUR 9 BULAN ATAU LEBIH – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT CAMPAK? i. CAMPAK	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8
ii. MMR	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8

16

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401):	.....	.....	.....
A S I DAN MP-ASI DITANYAKAN UNTUK BADUTA (ANGGOTA RUMAH TANGGA UMUR 0-23 BULAN)			
Cek umur balita dari 1401, berikan tanda centang (✓)			
Balita berumur 0-23 bulan Balita berumur ≥ 24 bulan	<input type="checkbox"/> → 1419 <input type="checkbox"/> → Balita berikutnya/Blok XV	<input type="checkbox"/> → 1419 <input type="checkbox"/> → Balita berikutnya/Blok XV	<input type="checkbox"/> → 1419 <input type="checkbox"/> → Balita berikutnya/Blok XV
1419. APAKAH (nama baduta) PERNAH DISUSUI/DIBERI AIR SUSU IBU (ASI)?	Ya 1 Tidak 5 → 1421 Tidak tahu 8 → 1421	Ya 1 Tidak 5 → 1421 Tidak tahu 8 → 1421	Ya 1 Tidak 5 → 1421 Tidak tahu 8 → 1421
1420. A. APAKAH SAAT INI (nama baduta) MASIH DIBERI ASI?	Ya 1 Tidak 5 → 1420.C	Ya 1 Tidak 5 → 1420.C	Ya 1 Tidak 5 → 1420.C
B. APAKAH SEJAK LAHIR SAMPAI 24 JAM TERAKHIR (nama baduta) HANYA MENDAPAT ASI SAJA DAN TIDAK PERNAH DIBERI MINUMAN (CAJUAN) ATAU MAKANAN SELAIN ASI?	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5
C. LAINNYA PEMBERIAN ASI: I. TANPA MAKANAN PENDAMPING II. DENGAN MAKANAN PENDAMPING	C. bulan I. bulan II. bulan	C. bulan I. bulan II. bulan	C. bulan I. bulan II. bulan
1421. APAKAH (nama baduta) MENERIMA CARAN/MAKANAN SELAMA SEHARIAN KEMARIN, MULAI DARI PAGI HINGGA MALAM HARI?	Ya 1 <input type="checkbox"/> kali Tidak 5 } Balita berikutnya/ Tidak tahu 8 } Blok XV	Ya 1 <input type="checkbox"/> kali Tidak 5 } Balita berikutnya/ Tidak tahu 8 } Blok XV	Ya 1 <input type="checkbox"/> kali Tidak 5 } Balita berikutnya/ Tidak tahu 8 } Blok XV
1422. SAYA INGIN MENANYAKAN TENTANG CARAN/MAKANAN YANG DITERIMA (nama baduta) DALAM 24 JAM TERAKHIR, APAKAH (nama baduta) MAKAN/MINUM: a. PAD-PADAN DAN LEMBUHAN (NASI, ROTI, ME, BUBUR, JAGUNG, SAGU, KENTANG, UBI KAYU/ETELA/POHON/SINGKONG, TALAS, DLL)? b. MAKANAN DARI KACANG-KACANGAN (KACANG KEDELAI, KACANG MERAH, KACANG HIJAU, KACANG TANAH, TAHU, TEMPE, DLL)? c. SUSU DAN PRODUK OLAHANNYA (SUSU FORMULA, SUSU SEGAR, YOGHURT, KEJU, DLL)? d. DAGING (AYAM, SAPI, KAMBING, BAKI, ITIK, JERDAN, HATI, KANF/ KERANG, DLL)? e. TELUR (AYAM, ITIK, PUYUH, DLL)? f. BUAH DAN SAYUR SUMBER VITAMIN A (LABU KUNING, WORTEL, MANGGA, PEPAVA, NANGKA, CEMPEKAK, KESEMEK, MELON KUNING, DLL)? g. SAYURAN HAJAU (BAYAM, KANGKUNG, KATUK, DAUN SINGKONG, DAUN LABU, DLL)? h. BUAH ATAU SAYURAN LAINNYA (APEL, ALPUKAT, KAPRI, TERONG, CYONG, DLL)? i. MAKANAN SAYI BERMERK?	Ya Tidak Tidak tahu a) Ya 1 5 8 b) Ya 1 5 8 c) Ya 1 5 8 d) Ya 1 5 8 e) Ya 1 5 8 f) Ya 1 5 8 g) Ya 1 5 8 h) Ya 1 5 8 i) Ya 1 5 8	Ya Tidak Tidak tahu a) Ya 1 5 8 b) Ya 1 5 8 c) Ya 1 5 8 d) Ya 1 5 8 e) Ya 1 5 8 f) Ya 1 5 8 g) Ya 1 5 8 h) Ya 1 5 8 i) Ya 1 5 8	Ya Tidak Tidak tahu a) Ya 1 5 8 b) Ya 1 5 8 c) Ya 1 5 8 d) Ya 1 5 8 e) Ya 1 5 8 f) Ya 1 5 8 g) Ya 1 5 8 h) Ya 1 5 8 i) Ya 1 5 8

PERTANYAAN	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur (Salin dari Blok IV 407): Nama & No. Urut Pemberi Informasi (Salin dari Blok IV 402 & 401):	..... ..... tahun	..... ..... tahun	..... ..... tahun
KETERANGAN TENTANG PENOLONG PERSALINAN DAN KELUARGA BERENCANA (DITANYAKAN KEPADA SEMUA PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN)			
BLOK XV. PENOLONG PERSALINAN			
1501.A. APAKAH (nama) PERNAH HAMIL? B. UMUR BERAPAKAH (nama) PADA SAAT HAMIL PERTAMA?	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun
1502. A. APAKAH (nama) PERNAH MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP? B. UMUR BERAPAKAH (nama) PADA SAAT MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG PERTAMA KALI?	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun
1503. KAPAN MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG TERAKHIR?	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu.....2 PPK berikutnya/Blok XVI ←	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu.....2 PPK berikutnya/Blok XVI ←	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu.....2 PPK berikutnya/Blok XVI ←
1504.A. DI MANA (nama) MELAHIRKAN (nama anak lahir hidup yang terakhir)?	RS Pemerintah/RS Swasta.....1 Rumah bersalin/Klinik.....2 Puskesmas.....3 Pustu.....4 Praktik nakes.....5 Polindes/Poskesdes.....6 Rumah.....7 Lainnya, (tuliskan):.....8	RS Pemerintah/RS Swasta.....1 Rumah bersalin/Klinik.....2 Puskesmas.....3 Pustu.....4 Praktik nakes.....5 Polindes/Poskesdes.....6 Rumah.....7 Lainnya, (tuliskan):.....8	RS Pemerintah/RS Swasta.....1 Rumah bersalin/Klinik.....2 Puskesmas.....3 Pustu.....4 Praktik nakes.....5 Polindes/Poskesdes.....6 Rumah.....7 Lainnya, (tuliskan):.....8
B. SIAPA YANG MENOLONG PROSES KELAHIRAN TERAKHIR? (Probing: Jika responden menjawab tidak ada yang menolong, tanyakan "APAKAH ADA ORANG DEWASA YANG MENEMANI PADA SAAT MELAHIRKAN?")	Dokter kandungan.....1 Dokter umum.....2 Bidan.....3 Perawat.....4 Dukun beranak/paraji.....5 Lainnya.....6 Tidak ada.....7	Dokter kandungan.....1 Dokter umum.....2 Bidan.....3 Perawat.....4 Dukun beranak/paraji.....5 Lainnya.....6 Tidak ada.....7	Dokter kandungan.....1 Dokter umum.....2 Bidan.....3 Perawat.....4 Dukun beranak/paraji.....5 Lainnya.....6 Tidak ada.....7
C. BERAPA BERAT (nama anak lahir hidup yang terakhir) KETIKA DILAHIRKAN?	< 2.5 kg .....1 ≥ 2.5 kg .....2 Tidak ditimbang.....5 Tidak tahu.....8	< 2.5 kg .....1 ≥ 2.5 kg .....2 Tidak ditimbang.....5 Tidak tahu.....8	< 2.5 kg .....1 ≥ 2.5 kg .....2 Tidak ditimbang.....5 Tidak tahu.....8

PERTANYAAN	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur (Salin dari Blok IV 407): Nama & No. Urut Pemberi Informasi (Salin dari Blok IV 402 & 401):	..... ..... tahun	..... ..... tahun	..... ..... tahun
1505 A. APAKAH (nama anak lahir hidup yang terakhir) SESAAT SETELAH LAHIR DILETAKKAN DI DADA IBU (INISIASI MENYUSU Dini/IMD)?	Ya 1 Tidak 5 PPK berikutnya/Blok XVI ←	Ya 1 Tidak 5 PPK berikutnya/Blok XVI ←	Ya 1 Tidak 5 PPK berikutnya/Blok XVI ←
B. KAPAN (nama anak lahir hidup yang terakhir) MULAI DILETAKKAN DI DADA IBU SETELAH DILAHIRKAN?	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2
C. BERAPA LAMA PROSES MENEMPELKAN BAYI BARU LAHIR DI DADA IBU?	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2
BLOK XVI. KELUARGA BERENCANA			
1601. APAKAH (nama/pasangan) PERNAH/SEDANG MENGGUNAKAN ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL UNTUK MENUNDA ATAU MENCEGAH KEHAMILAN?	Ya, pernah 1 → 1605 Ya, sedang 2 Tidak 5 → 1606	Ya, pernah 1 → 1605 Ya, sedang 2 Tidak 5 → 1606	Ya, pernah 1 → 1605 Ya, sedang 2 Tidak 5 → 1606
1602. ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL APA YANG SEDANG DIGUNAKAN? <i>Jika (nama) menyebutkan lebih dari satu, lingkari kode tercekil.</i>	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Suntikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravag/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya, tuliskan: 11	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Suntikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravag/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya, tuliskan: 11	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Suntikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravag/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya, tuliskan: 11

19

PERTANYAAN	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur (Salin dari Blok IV 407): Nama & No. Urut Pemberi Informasi:	..... ..... tahun	..... ..... tahun	..... ..... tahun
1603. JIKA MENGGUNAKAN ALAT KB MODERN (1602 = 1-8), DI MANA (nama/pasangan) MEMPEROLEH (ALAT KB) TERAKHIR KALI?	Rumah sakit 1 Puskesmas/Pustu/Klinik 2 TKBK/TMK/MUYAN 3 Polindes/Poskesdes 4 Posyandu/PosKB/PPKBD 5 Rumah bersalin 6 Praktik dokter umum/kandungan 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat 8 Apotek/loko obat 9 Lainnya, tuliskan: 10	Rumah sakit 1 Puskesmas/Pustu/Klinik 2 TKBK/TMK/MUYAN 3 Polindes/Poskesdes 4 Posyandu/PosKB/PPKBD 5 Rumah bersalin 6 Praktik dokter umum/kandungan 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat 8 Apotek/loko obat 9 Lainnya, tuliskan: 10	Rumah sakit 1 Puskesmas/Pustu/Klinik 2 TKBK/TMK/MUYAN 3 Polindes/Poskesdes 4 Posyandu/PosKB/PPKBD 5 Rumah bersalin 6 Praktik dokter umum/kandungan 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat 8 Apotek/loko obat 9 Lainnya, tuliskan: 10
1604. APAKAH (nama/pasangan) PERNAH BERHENTI/BERGANTI ALAT/ CARA KB?	Ya 1 Tidak 5 → 1606	Ya 1 Tidak 5 → 1606	Ya 1 Tidak 5 → 1606
1605. APAKAH ALAT/CARA KB YANG DIGUNAKAN SEBELUMNYA?	IUD/AKDR/spiral 1 Suntikan 2 Susuk KB/implan 3 Pil 4 Kondom pria/karet KB 5 Lainnya, tuliskan: 6	IUD/AKDR/spiral 1 Suntikan 2 Susuk KB/implan 3 Pil 4 Kondom pria/karet KB 5 Lainnya, tuliskan: 6	IUD/AKDR/spiral 1 Suntikan 2 Susuk KB/implan 3 Pil 4 Kondom pria/karet KB 5 Lainnya, tuliskan: 6
1606. APAKAH SAAT INI (nama) SEDANG HAMIL?	Ya 1 Tidak 5 → 1608	Ya 1 Tidak 5 → 1608	Ya 1 Tidak 5 → 1608
1607. BILA YA, SAYA INGIN BERTANYA TENTANG KEHAMILAN (nama) SAAT INI. KETIKA (nama) TAHU BANYAK (nama) HAMIL, APAKAH (nama) INGIN HAMIL PADA SAAT ITU?	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5
Pertanyaan 1608-1609 untuk perempuan pernah kawin (PPK) yang tidak menggunakan alat KB (1601 = 1 atau 5)			
1608. SAYA INGIN BERTANYA TENTANG RENCANA KE DEPAN, APAKAH (nama) INGIN PUNYA ANAK/ANAK LAGI, ATAU LEBIH SUKA TIDAK MEMPUNYAI ANAK/ANAK LAGI?	Ya, segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun) 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun) 2 Tidak 5	Ya, segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun) 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun) 2 Tidak 5	Ya, segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun) 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun) 2 Tidak 5
1609. APAKAH ALASAN UTAMA TIDAK MENGGUNAKAN ALAT/CARA KB?	Alasan fertilitas 1 Tidak setuju KB 2 Tidak tahu alat/cara KB 3 Takut efek samping 4 Lainnya 5 Tidak tahu 8	Alasan fertilitas 1 Tidak setuju KB 2 Tidak tahu alat/cara KB 3 Takut efek samping 4 Lainnya 5 Tidak tahu 8	Alasan fertilitas 1 Tidak setuju KB 2 Tidak tahu alat/cara KB 3 Takut efek samping 4 Lainnya 5 Tidak tahu 8

20

BLOK XVII. AKSES TERHADAP MAKANAN (DITANYAKAN PADA KRT/PASANGAN/ART 15 TAHUN KE ATAS)	
Nama dan No. Urut pemberi informasi: <input type="text"/> <input type="text"/>	
Sekarang saya akan mengajukan beberapa pertanyaan mengenai akses terhadap makanan. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA SAAT DI MANA:	
1701. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA KHAWATIR TIDAK AKAN MEMILIKI CUKUP MAKANAN UNTUK DISANTAP KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1702. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA SAAT DI MANA ANDA/ART LAINNYA TIDAK DAPAT MENYANTAP MAKANAN SEHAT DAN BERGIZI KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1703. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA HANYA MENYANTAP SEDIKIT JENIS MAKANAN KARENA TIDAK MEMILIKI UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1704. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA PERNAH MELEWATKAN SATU WAKTU MAKAN PADA SUATU HARI TERTEWU KARENA TIDAK MEMILIKI UANG ATAU SUMBER DAYA LAIN YANG CUKUP UNTUK MENDAPATKAN MAKANAN?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1705. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA MAKAN LEBIH SEDIKIT DARIPADA SEHARUSNYA KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1706. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA KEHABISAN MAKANAN KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1707. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA MERASA LAPAR TAPI TIDAK MAKAN KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA UNTUK MENDAPATKAN MAKANAN?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1708. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA TIDAK MAKAN SEHARIAN KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
Nama dan No. Urut pemberi informasi: <input type="text"/> <input type="text"/>	
1801. BERAPA JUMLAH KELUARGA YANG TINGGAL DI DALAM BANGUNAN SENSUS/RUMAH INI? (Isikan 7, jika terdapat 7 keluarga atau lebih)	<input type="text"/> keluarga 1804
1802. APA STATUS KEPEMILIKAN BANGUNAN TEMPAT TINGGAL YANG DITEMPATI? (Pilihan jawaban boleh dibacakan)	Milik sendiri 1 Kontrak/sewa 2 Bebas sewa 3 Dinas 4 Lainnya, (tuliskan): 5
1803. APA JENIS BUKTI KEPEMILIKAN TANAH BANGUNAN TEMPAT TINGGAL INI? (Pilihan jawaban boleh dibacakan)	Sertifikat Hak Milik (SHM) atas nama ART 1 SHM bukan atas nama ART dengan perjanjian pemanfaatan tertulis 2 SHM bukan atas nama ART tanpa perjanjian pemanfaatan tertulis 3 Sertifikat selain SHM (SHGB, SHSRS) 4 Surat bukti lainnya (Girik, Letter C, dll.) 5 Tidak punya 6
1804. BERAPA LUAS LANTAI RUMAH BANGUNAN TEMPAT TINGGAL? <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> m ² (Bulatkan dalam meter persegi)	
1805. APAKAH KEPALA RUMAH TANGGA/PASANGANYA/ARTNYA MEMILIKI RUMAH LAIN, SELAIN RUMAH YANG DITEMPATI SAAT INI?	Ya 1 Tidak 5
1806. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA ATAP RUMAH TERLUAS? (Pilihan jawaban boleh dibacakan)	Beton 1 Genteng 2 Seng 3 Asbes 4 Bambu 5 Kayu/sirap 6 Jerami/juk/daun-daunan/rumbia 7 Lainnya 8
1807. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA DINDING RUMAH TERLUAS?	Tembok 1 Plesteran anyaman bambu/kawat 2 Kayu/papan 3 Anyaman bambu 4 Batang kayu 5 Bambu 6 Lainnya 7

21

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
1808. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA LANTAI RUMAH TERLUAS?	Marmor/granit 1 Keramik 2 Parket/vinil/karpet 3 Ubin/tegel/teraso 4 Kayu/papan 5 Semen/bata merah 6 Bambu 7 Tanah 8 Lainnya 9
1809. A. APAKAH MEMILIKI FASILITAS TEMPAT BUANG AIR BESAR DAN SAMA SAJA YANG MENGGUNAKAN? B. (Jika 1809.A = 1, 2, atau 3) APAKAH JENIS KLOSET YANG DIGUNAKAN?	Ada, digunakan hanya ART sendiri 1 Ada, digunakan bersama ART rumah tangga tertentu 2 Ada, di MCK komunal 3 Ada, di MCK umum/ siapgung menggunakan 4 Ada, ART tidak menggunakan 5 Tidak ada fasilitas 6 } 1810.A
C. D. MANAKAH TEMPAT PEMBUANGAN AIR TERBUK? E. DALAM 5 TAHUN TERAKHIR, BERAPA KALI TANGKI SEPTIK INI DIKOBONGKAN/ DILAKUKAN PENYEDOTAN?	Tangki septik 1 IPAL 2 Kolam/sawah/sungai/danau/laut 3 Lubang tanah 4 Pantalan/tanah lapang/kebun 5 Lainnya 6 } 1810.A
D. SUDAH BERAPA LAMA TANGKI SEPTIK INI DIBUAT/DIBANGUN?	<input type="text"/> <input type="text"/> tahun 96
E. DALAM 5 TAHUN TERAKHIR, BERAPA KALI TANGKI SEPTIK INI DIKOBONGKAN/ DILAKUKAN PENYEDOTAN?	<input type="checkbox"/> kali (Isikan 6, jika 6 kali atau lebih) Tidak pernah 7 Tidak tahu 8
1810. A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGGA UNTUK MINUM?	Air kemasan bermerk 1 Air isi ulang 2 } 1811.A Leding 3 Sumur bor/pompa 4 Sumur terlindung 5 Sumur tak terlindung 6 Mata air terlindung 7 Mata air tak terlindung 8 Air permukaan (sungai/ danau/waduk/kolam/irigasi) 9 Air hujan 10 } 1811.A Lainnya 11

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
B. (Jika 1810.A = 4, 5, 6, 7, atau 8 (sumur/pompa/mata air)) BERAPA JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	< 10 m 1 ≥ 10 m 2 Tidak tahu 8
1811. A. DI MANAKAH LOKASI SUMBER/FASILITAS AIR MINUM TERSEBUT? B. BERAPA LAMA WAKTU YANG DIBUTUHKAN UNTUK MENGAMBIL AIR KE SUMBER/FASILITAS AIR SAMPAI KEMBALI LAGI KE RUMAH?	Di rumah/kawasan dalam pagar rumah 1 → 1812 Di luar kawasan pagar rumah 2 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> menit Tidak tahu 996
1812. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA PERNAH MENJALAMI KEKURANGAN AIR MINUM UNTUK KEBUTUHAN RUMAH TANGGA SELAMA MINIMAL 24 JAM?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8
1813. BAGAIMANA KONDISI FISIK SUMBER AIR UTAMA UNTUK MINUM MENURUT ANDA?	A. KERUH 1 B. BERWANG 1 C. BERASA 1 D. BERBUSA 1 E. BERBAU 1 Ya Tidak 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5
1814. A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGGA UNTUK MANDI/CUCI TANGAN? B. (Jika 1814.A = 4, 5, 6, 7, atau 8 (sumur/pompa/mata air)) BERAPA JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	Air kemasan bermerk 1 Air isi ulang 2 } 1815.A Leding 3 Sumur bor/pompa 4 Sumur terlindung 5 Sumur tak terlindung 6 Mata air terlindung 7 Mata air tak terlindung 8 Air permukaan (sungai/ danau/waduk/kolam/irigasi) 9 Air hujan 10 } 1815.A Lainnya 11
1815. A. BOLEHKAH SAYA MELIHAT TEMPAT DI MANA ANGGOTA RUMAH TANGGA ANDA BIASA MENCUCI TANGAN?	Ya, di dalam rumah 1 Ya, di luar rumah 2 Tidak ada tempat cuci tangan 3 Tidak dizinkan melihat 4 } 1816

22

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
B. Amat ketersediaan air di tempat mencuci tangan? <i>Verifikasi dengan memeriksa Kran/pompa atau bakom, ember, wadah air atau sejenisnya.</i>	Tersedia air 1 Tidak tersedia air 5
C. Cek ketersediaan sabun, deterjen, atau cairan antiseptik di tempat mencuci tangan!	Tersedia sabun khusus cuci tangan 1 Tersedia cairan antiseptik 2 Tersedia sabun mandi 3 Tersedia sabun cuci pakaian/deterjen 4 Tersedia sabun cuci piring 5 Tidak ada 6
1816. APAKAH SUMBER UTAMA PENERANGAN RUMAH TANGGA INI?	Listrik PLN dengan meteran 1 Listrik PLN tanpa meteran 2 Listrik non-PLN 3 Bukan listrik 4
1817. APAKAH JENIS BAHAN BAKAR UTAMA YANG DIGUNAKAN UNTUK MEMASAK?	Listrik 1 Etiler 5,5 kg/blue gaz 2 Etiler 12 kg 3 Etiler 3 kg 4 Gas kota 5 Biogas 6 Minyak tanah 7 Briket 8 Arang 9 Kayu bakar 10 Lainnya 11 Tidak memasak di rumah 0

BLOK XIX. AKSES TERHADAP LAYANAN KEUANGAN	
1901. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA KREDIT?	Ya Tidak A. KREDIT USAHA RAKYAT (KUR) 1 5 B. KREDIT DARI BANK UMUM SELAIN KUR 1 5 C. KREDIT DARI BANK PERKREDITAN RAKYAT (BPR) 1 5 D. KREDIT DARI KOPERASI 1 5 E. PERORANGAN DENGAN BUNGA 1 5 F. PEGADAPAN 1 5 G. PERUSAHAAN LEASING 1 5 H. KELOMPOK USAHA BERSAMA (KUBEKUBS) 1 5 I. BAHAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) 1 5 J. LAINNYA 1 5
<i>(Pilih jawaban boleh dibacakan, lingkari kode 1 jika menerima, kode 5 bila tidak)</i>	

BLOK XX. KETERANGAN KEPEMILIKAN BARANG	
2001. APAKAH RUMAH TANGGA INI MEMILIKI BARANG-BARANG SEBAGAI BERIKUT? <i>(Lingkari kode 1 jika memiliki, kode 5 bila tidak)</i>	A. TABUNG GAS 5,5 KG ATAU LEBIH 1 5 B. LEMARI ES/KUAKAS 1 5 C. AC 1 5 D. PEMANAS AIR (WATER HEATER) 1 5 E. TELEPON RUMAH (PSTN) 1 5 F. KOMPUTER/LAPTOP 1 5 G. EMAS/PERHABIS (MINIMAL 10 GRAM) 1 5 H. SEPEDA MOTOR 1 5 I. PERAHU 1 5 J. PERAHU MOTOR 1 5 K. MOBIL 1 5 L. TELEVISI LAYAR DATAR (MINIMAL 30 INCH) 1 5 M. TANAH/LAHAN 1 5
2002. <i>(Jika 2001.M = 1)</i> BERAPA JUMLAH TELEVISI LAYAR DATAR (MINIMAL 30 INCH) YANG DIMILIKI RUMAH TANGGA?	<input type="checkbox"/> Buah
2003. <i>(Jika 2001.M = 1)</i> , JIKA MEMILIKI TANAH/LAHAN, SIAPA PEMILIK TANAH/LAHAN TERSEBUT?	KRT A Pasangan KRT B Anak C ART lainnya D

BLOK XXI. KETERANGAN SUMBER PENGHASILAN RUMAH TANGGA	
2101. A. APAKAH SUMBER TERBESAR PEMBAYARAN DI RUMAH TANGGA INI?	ART YANG BEKERJA 1 → 2101.B KIRIMAN UANG/BARANG INVESTASI (DEPOSITO, ROYALTI, SAHAM, BUNDA BANK, DAN SEJENISNYA) 2 → 2101.C PENGULAN 3 → Blok XXII LAINNYA 4 → Blok XXII
B. <i>(Jika 2101.A = 1)</i> SIAPAKAH ART YANG MENANGGUNG PEMBAYARAN TERBESAR?	Nama ART : No. Urut ART : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C. <i>(Jika 2101.A = 2)</i> APABILA MENERIMA KIRIMAN UANG/BARANG DARI MANAKAH SUMBER UTAMANYA?	ORANG TUA 1 ANAK 2 FAMILI LAIN 3 LAINNYA 4

23

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL			
2201. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MEMILIKI ATAU MENERIMA JAMINAN SOSIAL BERUPA:	Ya Tidak	BERAPA JUMLAH ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MEMILIKI ATAU MENERIMA JAMINAN SOSIAL TERSEBUT?	
(i)	(ii)	(iii)	
A. JAMINAN PENSUN/VETERAN	A. 1 → 2201.III.A 5 → 2201.B	A. orang	
B. JAMINAN HARI TUA	B. 1 → 2201.III.B 5 → 2201.C	B. orang	
C. JAMINAN/ASURANSI KECELAKAAN KERJA	C. 1 → 2201.III.C 5 → 2201.D	C. orang	
D. JAMINAN/ASURANSI KEMATIAN	D. 1 → 2201.III.D 5 → 2201.E	D. orang	
E. PESANGON PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA (PHK)	E. 1 → 2201.III.E 5 → 2202	E. orang	
2202. APAKAH RUMAH TANGGA INI MENERIMA KARTU KELUARGA SEJAHTERA (KKS)?	Ya, dapat menunjukkan kartu 1 Ya, tidak dapat menunjukkan kartu 2 Tidak 5		
2203. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA ANDA PERNAH MENJADI PENERIMA PROGRAM KELUARGA HARAPAN (PKH)?	Ya 1 Tidak 5 → 2205		
2204. A. APAKAH SAAT INI RUMAH TANGGA ANDA MASIH TERCATAT/ MENJADI PENERIMA PKH?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 } 2205		
B. DI MANA RUMAH TANGGA ANDA MENERIMA BANTUAN PKH?	Kantor Pos 1 ATM 2 Kantor Bank 3 Agen Bank 4 Pendamping, ketua kelompok 5		
C. SELAMA BULAN JANUARI – DESEMBER 2020, UNTUK APA SAJA BANTUAN PKH DIPEROLAHKAN? ADA LAGI? <i>(Pilih jawaban boleh lebih dari satu yang dipilih)</i>	Belanja Pangan A Biaya Penunahan dan Fasilitas Rumah Tangga (sewa rumah/kontrak, listrik, air, telepon, bahan bakar, dll) B Biaya Pengobatan C Biaya Perawatan Ibu Hamil D Biaya Sekolah E Pembayaran hutang/kredit F		
2205. APAKAH TERDAPAT ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH PUSAT UNTUK LANSIA YANG TIDAK BERSUMBER DARI PKH?	Ya 1 Tidak 5		
2206. APAKAH TERDAPAT ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH PUSAT UNTUK PENYANDANG DISABILITAS YANG TIDAK BERSUMBER DARI PKH?	Ya 1 Tidak 5		
2207. SAYA AKAN MENYATAKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI PENERIMAAN PROGRAM INDONESIA PAKTAR (PIP) SELAMA BULAN AGUSTUS 2020 – FEBRUARI 2021.	BERAPA JUMLAH ART YANG MENERIMA PIP?	BERAPA JUMLAH UANG (PIP) YANG DITERIMA?	UNTUK PENERIMAAN BERAPA SEMESTER?
i. PIP SD/SEDERAJAT	<input type="checkbox"/>	Rp.	<input type="checkbox"/>
ii. PIP SMP/SEDERAJAT	<input type="checkbox"/>	Rp.	<input type="checkbox"/>
iii. PIP SM/SEDERAJAT	<input type="checkbox"/>	Rp.	<input type="checkbox"/>
iv. PIP KULIAH	<input type="checkbox"/>	Rp.	<input type="checkbox"/>

24

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL														
2208. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA PERNAH MENJADI PENERIMA BANTUAN PANGAN (BANTUAN PANGAN NON TUNBU (BPNT) PROGRAM SEMBAKO)?	Ya 1 Tidak 5 → 2210													
2209. DALAM 4 BULAN TERAKHIR, SEBUTKAN INFORMASI PEMBELAN/PENGOLAHAN BANTUAN PANGAN: A. APAKAH RUMAH TANGGA MENERIMA BANTUAN PANGAN PADA 4 BULAN TERAKHIR?	Bulan Februari 2021 A) Ya 1 Tidak 5 → Januari'21	Bulan Januari 2021 A) Ya 1 Tidak 5 → Desember'20	Bulan Desember 2020 A) Ya 1 Tidak 5 → November'20	Bulan November 2020 A) Ya 1 Tidak 5 → 2210										
B. APAKAH ANDA MENGETAHUI BERAPA NILAI BANTUAN YANG DITERIMA?	B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. 5 → 2209 D Tidak 5 → 2209 D	B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. 5 → 2209 D Tidak 5 → 2209 D	B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. 5 → 2209 D Tidak 5 → 2209 D	B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. 5 → 2209 D Tidak 5 → 2209 D										
C. UNTUK PENERIMAAN BERAPA BULAN?	C) Bulan	C) Bulan	C) Bulan	C) Bulan										
D. APAKAH RUMAH TANGGA MEMANFAATKAN BANTUAN PANGAN TERSEBUT?	D) Ya 1 Tidak 5 → Januari'21	D) Ya 1 Tidak 5 → Desember'20	D) Ya 1 Tidak 5 → November'20	D) Ya 1 Tidak 5 → 2210										
E. BERAPA NILAI JUMLAH KOMODITAS YANG DIBELI MENGOLAHKAN BANTUAN PANGAN TERSEBUT? (i) BERAPA TOTAL RUPIAH YANG DIBELANJAKAN UNTUK MASING-MASING KOMODITAS? (ii) BERAPA KUANTITAS KOMODITAS YANG DIBELI? Nomor urut bahan pangan lainnya, misalnya: <table border="1"> <tr><td>Komoditas</td><td>No. Urut di VSEN21.KP</td></tr> <tr><td> Tepung terigu</td><td>006</td></tr> <tr><td> Daging ayam ras</td><td>056</td></tr> <tr><td> Tempe</td><td>103</td></tr> <tr><td> Pepaya</td><td>116</td></tr> </table> Nomor urut untuk komoditas lainnya lihat VSEN21.KP	Komoditas	No. Urut di VSEN21.KP	Tepung terigu	006	Daging ayam ras	056	Tempe	103	Pepaya	116	E) BERAS (i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS (i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan): No. Urut di VSEN21.KP: .. (i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan.	E) BERAS (i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS (i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan): No. Urut di VSEN21.KP: .. (i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan.	E) BERAS (i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS (i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan): No. Urut di VSEN21.KP: .. (i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan.	E) BERAS (i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS (i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan): No. Urut di VSEN21.KP: .. (i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan.
Komoditas	No. Urut di VSEN21.KP													
Tepung terigu	006													
Daging ayam ras	056													
Tempe	103													
Pepaya	116													
F. JIKA MEMBELI BERAS (2209.E nilai (Rp) dan kuantitas (Kg) beras ≠ 0), BAGAIMANA KUALITAS BERAS YANG DIBELI?	F) BAIK 1 CUKUP 2 BURUK 3	F) BAIK 1 CUKUP 2 BURUK 3	F) BAIK 1 CUKUP 2 BURUK 3	F) BAIK 1 CUKUP 2 BURUK 3										
G. APAKAH ANDA DAPAT MENENTUKAN SENDIRI JENIS DAN KUANTITAS KOMODITAS YANG DIBELI?	G) Ya 1 Tidak 5													
H. DI MANA TEMPAT MEMBELI KOMODITAS TERSEBUT?	H) KUBE PKH 1 Kios/warung/toko 2 Rumah Pangan Kita 3 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan 4 Kantor bank 5 Lainnya 6	H) KUBE PKH 1 Kios/warung/toko 2 Rumah Pangan Kita 3 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan 4 Kantor bank 5 Lainnya 6	H) KUBE PKH 1 Kios/warung/toko 2 Rumah Pangan Kita 3 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan 4 Kantor bank 5 Lainnya 6	H) KUBE PKH 1 Kios/warung/toko 2 Rumah Pangan Kita 3 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan 4 Kantor bank 5 Lainnya 6										
2210. APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA BERUMUR 18 TAHUN KE ATAS YANG MEMERIKAKAN KARTU PRAKERJA?	Ya 1 Tidak 5	Tuliskan No. Urut ART 1) <input type="checkbox"/> ; 2) <input type="checkbox"/> ; 3) <input type="checkbox"/> ; 4) <input type="checkbox"/>												

25

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL				
2211. A. APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MEMILIKI USAHA MIKRO? Pembelian: Usaha mikro memiliki kriteria: a) memiliki kekayaan bersih paling banyak lima puluh juta rupiah tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha; atau b) memiliki hasil penjualan tahunan paling banyak tiga ratus juta rupiah.	Ya 1 Tidak 5	Tuliskan No. Urut ART 1) <input type="checkbox"/> ; 2) <input type="checkbox"/> ; 3) <input type="checkbox"/> ; 4) <input type="checkbox"/>		
B. APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA BANTUAN BAGI PELAKU USAHA MIKRO (BPUM) DALAM KURUN WAKTU ENAM BULAN TERAKHIR?	Ya 1 Tidak 5	Tuliskan No. Urut ART 1) <input type="checkbox"/> ; 2) <input type="checkbox"/> ; 3) <input type="checkbox"/> ; 4) <input type="checkbox"/>		
2212. A. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENERIMA BANTUAN/BANTUAN SOSIAL/SUBSIDI DARI PEMERINTAH DAERAH BERUPA BANTUAN RUTIN?	Ya 1 → 2212.A / Tidak 5 → 2212.B	Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir (i) BANTUAN RUTIN UNTUK PANGAN Rp. (ii) BANTUAN RUTIN UNTUK ANAK Rp. (iii) BANTUAN RUTIN UNTUK LANSIA Rp. (iv) BANTUAN RUTIN UNTUK PENYANDANG DISABILITAS Rp. (v) BANTUAN RUTIN LAINNYA Rp.		
B. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENERIMA BANTUAN/BANTUAN SOSIAL/SUBSIDI DARI PEMERINTAH DAERAH BERUPA BANTUAN TIDAK RUTIN?	Ya 1 → 2212.B / Tidak 5 → Blok XXIII	Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir (i) BANTUAN TIDAK RUTIN Rp.		
BLOK XXIII. CATATAN				
Kunjungan I : Tanggal:		Mulai: <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/>	Selesai: <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/>	
Kunjungan II : Tanggal:		Mulai: <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/>	Selesai: <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/>	
Kode 705: Lapangan Usaha (disi oleh pengemas) 1. Pertanian tanaman padi dan palawija 2. Hortikultura 3. Perkebunan 4. Perikanan 5. Peternakan 6. Kehutanan dan pertanian lainnya 7. Pertambangan dan penggalian 8. Industri pengolahan 9. Perdagangan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin 10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, dan aktivitas remediasi 11. Konstruksi 12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor 13. Pengangkutan dan pergudangan 14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum 15. Informasi dan komunikasi 16. Aktivitas keuangan dan asuransi 17. Real estate 18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis 19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, keteragakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya 20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib 21. Pendidikan 22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial 23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi 24. Aktivitas jasa lainnya 25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja 26. Aktivitas badan internasional dan badan ekshis internasional lainnya				
Waktu selesai wawancara: <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/>				

26



REPUBLIK INDONESIA

VSEN22.KP
Dibuat 1 set untuk
BPS Kab/Kota

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2022
KETERANGAN KONSUMSI/PENGELUARAN MAKANAN & BUKAN MAKANAN,
DAN PENDAPATAN/PENERIMAAN RUMAH TANGGA

SELAMAT PAGI/SIANG/SORE/MALAM. KAMI/SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADAAN SOSIAL EKONOMI RUMAH TANGGA SEPERTI PENGELUARAN DAN PENDAPATAN RUMAH TANGGA. UNTUK ITU, KAMI/SAYA AKAN MEWAWANCARAI BAPAK/IBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPAK/IBU BERIKAN KEPADA KAMI AKAN DIRAHASIKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

- Ya bersedia ⇒ Mulai wawancara
 Bersedia dengan perjanjian di lain waktu ⇒ **Blok VIII. Catatan**
 Tidak bersedia ⇒ Lengkapi isian Blok I, Blok II, dan Blok Catatan. Lampirkan Berita Acara Nonrespon.
Selesai dan segera laporkan ke pengawas

RAHASIA

MARET

I. KETERANGAN TEMPAT				
101	Provinsi			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
102	Kabupaten/Kota*)			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
103	Kecamatan			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
104	Desa/Kelurahan*)			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
105	Klasifikasi Desa/Kelurahan	1. Perkotaan	2. Perdesaan	<input type="checkbox"/>
106	Nomor Blok Sensus			
107	Nomor Kode Sampel			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
108	Nomor Urut Bangunan Fisik di Sketsa Peta WB			
109	Nomor Urut Sampel Rumah Tangga			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
110	Nama Kepala Rumah Tangga			
111	Alamat (Nama Jalan/Gang, RT/RW/Dusun)	.....	

*) Coret yang tidak perlu

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN				
Uraian	Nama dan Kode	Jabatan	Waktu	Tanda Tangan
201	Pencacah <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Staf BPS Provinsi 1 Staf BPS Kab/Kota 2 KSK 3 Mitra 4	Tgl <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Bln <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
202	Pengawas <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Staf BPS Provinsi 1 Staf BPS Kab/Kota 2 KSK 3 Mitra 4	Tgl <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Bln <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
203	Hasil pencacahan rumah tangga	Terisi lengkap 1 Terisi tidak lengkap 2 Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan 3 Responden menolak 4 Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada 5		Blok VIII. Catatan <input type="checkbox"/>

BLOK III. BANYAKNYA ART, PEMBERI INFORMASI, DAN JUMLAH KOMODITAS YANG TERISI				
301	Banyaknya anggota rumah tangga			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
302	Nomor urut pemberi informasi			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
303	Nama pemberi informasi:			
304	Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman, dan rokok yang terisi			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
305	Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Waktu mulai wawancara: : : **BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN**

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunal/ber)	
				Banyaknya (R.90)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1		A. PADI-PADIAN [R.2 s.d. R.7]			
2	01111001	Beras (beras lokal, medium, premium, dan impor)	Kg		
3	01111003	Beras ketan	Kg		
4	01111006	Jagung basah dengan kulit	Kg		
5	01111005/2	Jagung pipilan/beras jagung/jagung BII	Kg		
6	01115005	Tepung terigu	Kg		
7	0111	Pad-padian lainnya (sebutkan):	Kg		
8		B. UMBI-UMBIAN [R.9 s.d. R.15]			
9	01178001	Ketela pohon/singkong	Kg		
10	01178002	Ketela rambat/ubi jalar	Kg		
11	01115007	Sagu (bukan dari ketela pohon)	Kg		
12	01178004	Talas/keladi	Kg		
13	01177001	Kentang	Kg		
14	01178001	Geprek	Kg		
15	01178	Umbi-umbian lainnya (sebutkan):	Kg		
16		C. IKAN/UDANG/CUMI/KERANG [R.17 s.d. R.51]			
		1) Ikan segar/basah			
17	01131017	Ekor kuning	Kg		
18	01131069/72/13	Tongkol, tuna, kakaleng, dencis, ikan kayu	Kg		
19	01131065	Tenggil	Kg		
20	01131057	Selar	Kg		
21	01131028	Kembung, lematatare, banyar/banyara	Kg		
22	01131067	Teri	Kg		
23	01131003	Bondeng	Kg		
24	01131018	Gabus	Kg		
25	01131045	Mujair	Kg		
26	01131041/46	Mas, nila	Kg		
27	01131035	Lele	Kg		
28	01131023/24	Kakap	Kg		
29	01131004	Baronang	Kg		
30	01131051	Patih	Kg		
31	01131006	Bawal	Kg		
32	01131020	Gurame	Kg		
33	01131	Ikan segar/basah lainnya (sebutkan):	Kg		
		2) Udang dan hewan air lainnya yang segar			
34	01132004	Udang, lobster	Kg		
35	01132001/6	Cumi-cumi, solong, gurita	Kg		
36	01132007/2/8	Kelam, kepiting, rajungan	Kg		
37	01132003/10/12	Kerang, siput, bekicot, remis	Kg		
38	01132	Udang dan hewan air lainnya yang segar lainnya (sebutkan):	Kg		

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman,
dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunal/bon)	
				Banyaknya (0.00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		3) Ikan diawetkan (diasinkan/diasap/dipresto/dsb.)			
39	01133021/26/37	Kembung diawetkan/peda	Ons	<input type="text"/>	<input type="text"/>
40	01133031	Tenggiri diawetkan	Ons	<input type="text"/>	<input type="text"/>
41	01133033/34/08	Tongkol, tuna, cakaleng, donis, ikan kayu diawetkan	Ons	<input type="text"/>	<input type="text"/>
42	01133032	Teri diawetkan	Ons	<input type="text"/>	<input type="text"/>
43	01133029	Selar diawetkan	Ons	<input type="text"/>	<input type="text"/>
44	01133036	Sepat diawetkan	Ons	<input type="text"/>	<input type="text"/>
45	01133002/3/4	Bondeng diawetkan	Ons	<input type="text"/>	<input type="text"/>
46	01133011	Gabus diawetkan	Ons	<input type="text"/>	<input type="text"/>
47	01134001	Ikan dalam kaleng (sardencis, tuna dalam kaleng, dsb.)	Ons	<input type="text"/>	<input type="text"/>
48	01133	Ikan diawetkan lainnya (sebutkan):	Ons	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		4) Udang dan hewan air lainnya yang diawetkan			
49	01133035	Udang diawetkan (ebi, rebon)	Ons	<input type="text"/>	<input type="text"/>
50	01133009	Cumi-cumi, sotong, gurita diawetkan	Ons	<input type="text"/>	<input type="text"/>
51	01133	Udang dan hewan air lainnya yang diawetkan lainnya (sebutkan):	Ons	<input type="text"/>	<input type="text"/>
52		D. DAGING [R.53 s.d. R.61]			<input type="text"/>
		1) Daging segar			
53	01121001	Daging sapi	Kg	<input type="text"/>	<input type="text"/>
54	01123001	Daging kambing, domba/biri-biri	Kg	<input type="text"/>	<input type="text"/>
55	01122001	Daging babi	Kg	<input type="text"/>	<input type="text"/>
56	01124003	Daging ayam ras	Kg	<input type="text"/>	<input type="text"/>
57	01124002	Daging ayam kampung	Kg	<input type="text"/>	<input type="text"/>
58	01121/22/23/24	Daging segar lainnya (sebutkan):	Kg	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		2) Daging diawetkan			
59	01125	Daging diawetkan (sebutkan):	Kg	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		3) Lainnya			
60	01121005	Tetelan, sandung lamur	Kg	<input type="text"/>	<input type="text"/>
61	01127	Lainnya (hati, jeroan, iga, kaki, buntut, kepala, dsb.)	Kg	<input type="text"/>	<input type="text"/>
62		E. TELUR DAN SUSU [R.63 s.d. R.71]			<input type="text"/>
63	01147002	Telur ayam ras	Bulir	<input type="text"/>	<input type="text"/>
64	01147001	Telur ayam kampung	Bulir	<input type="text"/>	<input type="text"/>
65	01147003	Telur itik/telur itik manila	Bulir	<input type="text"/>	<input type="text"/>
66	01147005/11111/003/01147004	Telur lainnya (telur puyuh, telur asin mentah maupun matang, telur penyu, telur angsa, dsb.)	Bulir	<input type="text"/>	<input type="text"/>
67	01143003	Susu cair pabrik	Kotak kecil (±250 ml)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
68	01143005	Susu kental manis	Kaleng (±397 gr)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
69	01143001/2	Susu bubuk	Kg	<input type="text"/>	<input type="text"/>
70	01143007	Susu bubuk bayi	Kg	<input type="text"/>	<input type="text"/>
71	01141/45/46	Susu lainnya dan hasil lain dari susu (sebutkan):	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)				
No. urut (1)	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (8,00) (7)	Nilai (Rp) (8)	Banyaknya (5) + (7) (8,00) (9)	Nilai (6) + (8) (Rp) (10)
39	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
40	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
41	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
42	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
43	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
44	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
45	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
46	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
47	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
48	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
49	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
50	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
51	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
52	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
53	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
54	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
55	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
56	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
57	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
58	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
59	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
60	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
61	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
62	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
63	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
64	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
65	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
66	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
67	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
68	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
69	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
70	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
71	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunal/bon)	
				Banyaknya (B.03)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
72		F. SAYUR-SAYURAN [R.73 s.d. R.97]			
73	01171012	Bayam	Kg		
74	01171014	Kangkung	Kg		
75	01172001/2/3	Kolikubis	Kg		
76	01171016	Sawi putih (perbai)	Kg		
77	01171015	Sawi hijau	Kg		
78	01173003	Buncis	Kg		
79	01173006	Kacang panjang	Kg		
80	01173005	Tomat sayur, tomat ceri	Kg		
81	01174001	Wortel	Kg		
82	01173004	Mentimun	Kg		
83	01171010	Daun ketela pohon/daun singkong	Kg		
84	01173023/26	Terong	Kg		
85	01171017	Tauge	Kg		
86	01173014/15	Labu, labu siam, labu parang	Kg		
87	01171026	Bahan sayur sop/cap cay/kimo (paket)	Bungkus		
88	01171024/25	Bahan sayur asam/odeh (paket)	Bungkus		
89	01173017	Nangka muda	Kg		
90	01173020	Pepaya muda	Kg		
91	01173022	Jengkol	Kg		
92	01174006	Bawang merah	Ons		
93	01174007	Bawang putih	Ons		
94	01173012	Cabai merah	Kg		
95	01173016	Cabai hijau	Kg		
96	01173013	Cabai rawit	Kg		
97	0117172/3/74/76	Sayur-sayuran lainnya (sebutkan):	Kg		
98		G. KACANG-KACANGAN [R.99 s.d. R.105]			
99	01168010	Kacang tanah tanpa kulit	Kg		
100	01168004	Kacang kedelai	Kg		
101	01168	Kacang lainnya (sebutkan):	Kg		
102	01194011	Tahu	Kg		
103	01194013	Tempe	Kg		
104	01194010	Oncom	Ons		
105	01194	Hasil lain dari kacang-kacangan (sebutkan):	Ons		
106		H. BUAH-BUAHAN [R.107 s.d. R.119]			
107	01161001-33	Jeruk, jeruk bali	Kg		
108	01167002-14	Mangga	Kg		
109	01163001-9	Apel	Kg		
110	01167040-49	Rambutan	Kg		
111	01167050/098	Duku, langsung	Kg		
112	01167058-85	Durian	Kg		

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman, dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)				
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dab.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (5) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				
101				
102				
103				
104				
105				
106				
107				
108				
109				
110				
111				
112				

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN						
No. urut	Kode COCOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunalibon)		
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
113	01165008-11	Salak	Kg			
114	01162001	Pisang ambon	Kg			
115	01162002-14	Pisang lainnya (sebutkan):	Kg			
116	01167022-27	Pepaya	Kg			
117	01167028-32	Semangka	Kg			
118	01173002	Tomat buah	Kg			
119		Buah-buahan lainnya (sebutkan):	Kg			
120		I. MINYAK DAN KELAPA [R.121 s.d. R.124]				
121	01154003	Minyak kelapa	Liter			
122	01154001/4	Minyak goreng (kelapa sawit, bunga matahari)	Liter			
123	01167033	Kelapa (tidak termasuk santan instan)	Butir			
124	01151/52/53/54	Minyak dan kelapa lainnya (sebutkan):				
125		J. BAHAN MINUMAN [R.126 s.d. R.132]				
126	01181001	Gula pasir	Ons			
127	01181002	Gula merah, gula air (pohon aren, kelapa, lontar)	Ons			
128	01212001	Teh bubuk	Ons			
129	01212002	Teh celup (sachet)	2 gr			
130	01211001	Kopi (bubuk, biji)	Ons			
131	01211002	Kopi instan (sachet)	20 gr			
132	01222/3	Bahan minuman lainnya (sebutkan):				
133		K. BUMBU-BUMBUAN [R.134 s.d. R.145]				
134	01192001	Garam	Gram			
135	01192005	Kemari	Gram			
136	01192006	Kelumban/jinten	Gram			
137	01192007	Merica/lada	Gram			
138	01173024	Asam	Gram			
139	01194003/4	Terasi/petis	Gram			
140	01191003	Kecap	100 ml			
141	01194008	Penyedap masakan/vetain	Gram			
142	01191005	Sambal jadi	100 ml			
143	01191006-7	Saus tomat	100 ml			
144	01194007	Bumbu masak jadi/kemasan, bumbu racikan	Gram			
145	01192003/4	Bumbu dapur lainnya (pala, jahe, kunyit, dsb.)	Gram			
146		L. BAHAN MAKANAN LAINNYA [R.147 s.d. R.150]				
147	01115012	Mie instan	Bungkus (± 80 gr)			
148	01115018/19	Kerupuk	Ons			
149	01115013	Bubur bayi kemasan	Kotak kecil (± 150 gr)			
150	01112/15/76/94	Lainnya (sebutkan):				

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman, dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. unit (1)	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (5,00) (7)	Nilai (Rp) (8)	Banyaknya (5) + (7) (5,00) (9)	Nilai (6) + (8) (Rp) (10)
113				
114				
115				
116				
117				
118				
119				
120				
121				
122				
123				
124				
125				
126				
127				
128				
129				
130				
131				
132				
133				
134				
135				
136				
137				
138				
139				
140				
141				
142				
143				
144				
145				
146				
147				
148				
149				
150				

Nama:
 Nomor Urut ART:
 (Kategori K. Blok IV P. 40)

10

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunaibon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.152 s.d. R.182]			
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong		
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		
154	11111025044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons		
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempur, dsb.)	Buah		
156	1111133/83-89	Makanan gorengan	Potong		
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi		
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi		
159	11113170	Nasi campur/ames	Porsi		
160	11113169	Nasi goreng	Porsi		
161	11111030	Nasi putih	Porsi		
162	11111023	Lontong/kecap sayur	Porsi		
163	11120006/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi		
164	11111178-180	Sayur matang (situmis, disantan, dsb.)	Porsi		
165	11111040	Sate, tongsseng	Porsi/ 5 tusuk		
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		
167	11111029	Mie instan	Porsi		
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, kerupuk/kriuk	Ons		
169	11111019	Ikan matang	Potong		
170	11111007/9/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		
171	11111004/ 11111206	Daging dihalus (kebab, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong		
172	11113008	Bubur ayam	Porsi		
173	11113003	Somay, batagor	Porsi/ 5 potong		
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):			
175	11111056	Air kemasan	Liter		
176	01221000	Air kemasan galon	Galon		
177	11111055/059	Air teh kemasan, minuman beraroma/mengandung CO ₂	± 250 ml*)		
178	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi	± 200 ml*)		
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		
180	11111049	Es krim	Mangkuk kecil		
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):	Porsi		
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):	Liter		
183		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.184 s.d. R.188]			
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang		
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		
186	02201003	Rokok putih	Batang		
187	02202000	Tembakau	Ons		
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):			

*) = kotak/gelas kecil

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman, dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)				
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)				
No. unit	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
189		A. PERUMAHAN DAN FASILITAS RUMAH TANGGA	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □
190		Status penguasaan bangunan tempat tinggal yang ditempati: 1. Milik sendiri 4. Bebas sewa 2. Kontrak 5. Dinas <input type="checkbox"/> 3. Sewa 6. Lainnya		
191	04221000	Jika milik sendiri/bebas sewa, perkiraan sewa sebulan: Rp.	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
192	041120002	Jika kontrak, nilai kontrak sebulan: Rp.	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
193	041120001	Jika sewa, nilai sewa sebulan: Rp.	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
194	04222000	Jika dinas atau lainnya, perkiraan sewa sebulan: Rp.	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
195	04300000	Pemeliharaan rumah dan perbaikan ringan (cat kayu, kapur, cat tembok, genteng, kaca jendela, engsel, dsb.)		□ □ □ □ □ □ □ □ □ □
196	04510000	Listrik Banyaknya: Sebulan Terakhir: kWh □ □ □ □ □ □ Catatan: Bila ruts tidak mengetahui satuan kWh (misalnya pemakai listrik non-PLN), yard perhitungan sbb: Jumlah watt yang digunakan dikalikan jumlah jam pemakaian sebulan dibagi 1000		
197	04510000	Nilai:	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
198	04410000	Air (PAM/pikulan/beli) Banyaknya: Sebulan Terakhir: m ³ □ □ □ □ □ □		
199	04410000	Nilai:	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
		Generator (Rincian 200 s.d. Rincian 205)		
200	07220011-17/ 07220008/ 04530001*	i. Jenis dan jumlah pemakaian bahan bakar minyak (BBM): 1. Bensin (premium, pertalite, perlamax, shell, total, dsb.) 2. Solar (termasuk shell diesel, performance diesel, dsb.) 3. Minyak tanah <input type="checkbox"/>		
201	07220011-17/ 07220008/ 04530001*	Sebulan Terakhir: Liter □ □ □ □ □ □		
202	07220011-17/ 07220009/ 04530001*	Nilai:	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
203	07220001-7	ii. Minyak pelumas: Sebulan Terakhir: Liter □ □ □ □ □ □		
204	07220001-7	Nilai:		□ □ □ □ □ □ □ □ □ □
205	05330000	ii. Pemeliharaan dan perbaikan generator		□ □ □ □ □ □ □ □ □ □

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Kendaraan bermotor (Rincian 206 s.d. Rincian 214)		
206	07220011-17	a. Bensin (premium, pertalite, pertamax, shell total dsb.) Sebulan Terakhir:..... Liter <input type="text"/>		
207	07220011-17	Nilai:	<input type="text"/>	
208	07220008	b. Solar (termasuk shell diesel, performance diesel dsb.) Sebulan Terakhir:..... Liter <input type="text"/>		
209	07220008	Nilai:	<input type="text"/>	
210	04530001	c. Minyak tanah Sebulan Terakhir:..... Liter <input type="text"/>		
211	04530001	Nilai:	<input type="text"/>	
212	07220001-7	d. Minyak pelumas Setahun Terakhir:..... Liter <input type="text"/>		
213	07220001-7	Nilai:		<input type="text"/>
214	07230000	e. Perbaikan dan pemeliharaan kendaraan bermotor		<input type="text"/>
		Bahan bakar untuk keperluan lainnya (Rincian 215 s.d. Rincian 224)		
215	04521001	L P G Banyaknya: Sebulan Terakhir:..... Kg <input type="text"/>		
216	04521001	Nilai:	<input type="text"/>	
217	04521002	Gas kota Banyaknya: Sebulan Terakhir:..... m ³ <input type="text"/>		
218	04521002	Nilai:	<input type="text"/>	
219	04530001	Minyak tanah Banyaknya: Sebulan Terakhir:..... Liter <input type="text"/>		
220	04530001	Nilai:	<input type="text"/>	
221	045400024	Arang/batu bara/briket Banyaknya: Sebulan Terakhir:..... Kg <input type="text"/>		
222	045400024	Nilai:	<input type="text"/>	
223	04521000	Biogas	<input type="text"/>	
224	04540001	Kayu bakar dan bahan bakar lainnya	<input type="text"/>	
225	0552200/ 05610000	Pengeluaran kebutuhan lainnya untuk rumah (cairan pembersih lantai, pewangi ruangan, bola lampu, kran, shower, sekering listrik, obat nyamuk, korek api, batu baterai, aki, dsb.)		<input type="text"/>
		Pos dan telekomunikasi (Rincian 226 s.d. Rincian 230)		
226	08300002	Rekening telepon rumah	<input type="text"/>	
227	08300011	Pulsa HP	<input type="text"/>	
228	08100000	Benda pos (wesel, material, perangko, dsb.)		<input type="text"/>
229	08300010	Biaya internet, wamet	<input type="text"/>	
230	08300000	Lainnya (nomor perdana, kirim paket, dsb.) sebutkan:		<input type="text"/>

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. unit	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
231		B. ANEKA BARANG DAN JASA	□ . □ □ . □ □ □ . □ □ □ □	□ . □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
232	12130000	Sabun mandi, pasta gigi, sikat gigi, dan sampo	□ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □	
233	12130000	Barang kecantikan (minyak wangi, minyak rambut, deodoran, bedak, kawat gigi, lensa kontak, gunting kuku, rambut palsu/wig, lipstik, sisir, dsb.), dan pembalut wanita		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
234	12110000	Perawatan kulit, muka, kuku, rambut (ongkos pangkas rambut, kriting, rebounding, cream bath, lulur/spa, dsb.)	□ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □	
235	05611012 -15	Sabun cuci (batangan, bubuk, krim, dan cair)	□ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □	
236	05611000	Bahan pemeliharaan pakaian (pelembut dan pengharum, pemutih, pelicin, dsb.)	□ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □	
237	09500000	Surat kabar, majalah, buku-buku, dan alat-alat tulis (di luar keperluan sekolah dan kursus) termasuk sewa majalah/bacaan	□ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □	
238	12130000	Barang lainnya (tissue, pampers, kantong plastik, tali/tambang plastik, tusuk gigi, cotton bud, kapur barus, tusuk sate, dsb.)	□ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □	
		Biaya pelayanan pengobatan/kuratif (termasuk biaya melahirkan dan obat yang tidak bisa dirinci) (R. 239 s.d. R. 245)		
239	06300000	Rumah sakit pemerintah		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
239.a		Biaya berobat jalan yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
239.b		Biaya rawat inap yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
240	06300000	Rumah sakit swasta		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
240.a		Biaya berobat jalan yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
240.b		Biaya rawat inap yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
241	06302004	Puskesmas/pustu/polindes/posyandu		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
241.a		Biaya berobat jalan ke puskesmas yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
241.b		Biaya rawat inap ke puskesmas yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
241.c		Biaya berobat ke pustu yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
241.d		Biaya berobat ke polindes yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
241.e		Biaya berobat ke posyandu yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
242	06210000	Praktik dokter/poliklinik		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
242.a		Biaya berobat ke praktik dokter/poliklinik yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
243	06232000	Praktik petugas kesehatan (bidan/perawat/mantri kesehatan)		□□□.□□□.□□□
243.a		Biaya berobat ke praktik petugas kesehatan yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
244	06232015	Praktik pengobatan tradisional		□□□.□□□.□□□
244.a		Biaya berobat ke pengobatan tradisional yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
245	06232015	Dukan penolong persalinan		□□□.□□□.□□□
245.a		Biaya berobat ke penolong persalinan yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
		Biaya obat (hanya obat yang dibeli di apotik, toko obat, dsb.) (R. 246 s.d. R. 249)		
246	06110002-20	Obat yang dibeli dengan resep dari tenaga kesehatan (dokter, bidan, perawat)		□□□.□□□.□□□
246.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
247	06110002-20	Obat modern yang dibeli tanpa resep dari tenaga kesehatan		□□□.□□□.□□□
247.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
248	06110001	Obat tradisional/jamu untuk pengobatan		□□□.□□□.□□□
248.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
249	06130000	Biaya pembelian kacamata, kakitangan palsu (protese), dan kursi roda		□□□.□□□.□□□
249.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
		Biaya pelayanan pencegahan/preventif (R. 250 s.d. R. 254)		
250	06232001	Periksa kehamilan		□□□.□□□.□□□
250.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
251	06110012	Imunisasi		□□□.□□□.□□□
251.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
252	06032015	Tes kesehatan/deteksi dini/Medical Check Up		□□□.□□□.□□□
252.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
253	06032002	Keluarga Berencana (alat/cara kontrasepsi, konsultasi, dsb.)		□□□.□□□.□□□
253.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
254	06032000	Biaya pemeliharaan kesehatan lainnya (sunat, fitness, bekam, detox, yoga, futsal, senam kebugaran, vitamin, jamu untuk menjaga kesehatan, dsb.)		□□□.□□□.□□□
254.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. unit	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Biaya sekolah/kursus (R. 255 s.d. R. 260)		
255	10000000	Sumbangan pembangunan sekolah (uang pangkal)		<input type="text"/>
256	10000000	Uang sekolah (SPRIUKT) dan iuran komite sekolah/POMG		<input type="text"/>
257	10000000	Iuran sekolah lainnya (kotransplan, les, tes, dsb.)		<input type="text"/>
258	0951000/12700008	Buku pelajaran, foto copy bahan pelajaran		<input type="text"/>
259	09540000	Alat-alat tulis (pulpen, pensil, penghapus, penggaris, kalkulator, jangka, dsb.)		<input type="text"/>
260	10500000	Uang kursus/bimbingan belajar di luar sekolah		<input type="text"/>
		Biaya transportasi, akomodasi, dan jasa (R.261 s.d. R.269)		
261	073120000	Transportasi darat (biaya naik becak, ojek, taksi, mikrolet, minibus, bus, kereta api, sewa mobil, dsb.)		<input type="text"/>
261.a		Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: <input type="text"/>		<input type="text"/>
261.b		Biaya ambulans yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: <input type="text"/>		<input type="text"/>
262	07330000	Transportasi udara/pesawat (tiket, airport tax, dsb.)		<input type="text"/>
262.a		Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: <input type="text"/>		<input type="text"/>
263	07340000	Transportasi laut/kapal feri, kapal lain		<input type="text"/>
263.a	07340000	Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: <input type="text"/>		<input type="text"/>
264	07240000	Lainnya (uang parkir, kereta tol, dsb.)		<input type="text"/>
265	11200001	Hotel/motel/penginapan		<input type="text"/>
266	09400000	Hiburan (menonton di bioskop, menonton sandiwara/ pertunjukkan, menonton pertandingan olah raga, dekoder, langganan TV kabel, dan rekreasi lain (tidak termasuk transpor dan pembelian barang untuk rekreasi)		<input type="text"/>
267	05621000	Gajihupah pembantu rumah tangga, walpam, tukang kebun, dan sopir	<input type="text"/>	
268	12621000	Jasa lembaga keuangan (jasa ATM, jasa kartu kredit, biaya transfer, dsb.)		<input type="text"/>
269	12700000	Jasa lainnya (pembuatan KTP, SIM, akta kelahiran, fotokopi, foto, jasa penitipan bayi, dsb.)		<input type="text"/>
270		C. PAKAIAN, ALAS KAKI, DAN TUTUP KEPALA		<input type="text"/>
271	03121000	Pakaian jadi untuk laki-laki dewasa (jas, seragam, kemeja, jaket, sarung, celana, kaos oblong, pakaian dalam, dsb.)		<input type="text"/>
272	03122000	Pakaian jadi untuk perempuan dewasa (seragam, gaun, kain panjang, blus, blazer/jas wanita, daster, baju hangat, rok, sarung, selendang, angkin, pakaian dalam, dsb.)		<input type="text"/>
273	03123000	Pakaian jadi untuk anak-anak (seragam, baju, celana, kaos, pakaian dalam, popok bayi, dsb.)		<input type="text"/>
274	03110000	Bahan pakaian untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (wool, polyester, katun, sutera, dsb.)		<input type="text"/>
275	03140000	Upah menjahit, memperbaiki pakaian, benang jahit, dan barang lain untuk keperluan menjahit		<input type="text"/>
276	03210000	Alas kaki (sepatu, sandal, kaos kaki, dsb.)		<input type="text"/>
277	03130001-03	Tutup kepala untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (topi, kopiah, kerudung, dsb.)		<input type="text"/>
278	03220000	Lainnya (handuk, ikat pinggang, semir sepatu, dasi, binatu/ laundry, gantungan pakaian/hanger, mukena, jas hujan, dsb.)		<input type="text"/>

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. urut	Kode COCOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
279		D. BARANG TAHAN LAMA		<input type="text"/>
280	05110000	Meubelair (meja, kursi, tempat tidur, lemari pakaian, lemari panjang, rak panjang, kaca/bensin, rak sepatu, dsb.)		<input type="text"/>
281	05300000	Peralatan rumah tangga (mesin jahit, lemari es, kipas angin, mesin cuci, AC, dsb.)		<input type="text"/>
282	05200000	Perlengkapan perabot rumah tangga (kasur, bantal, taplak, sprei, sarung bantal, selimut, gorden, sajabah, kapet, permadani, tikar, dsb.)		<input type="text"/>
283	055221000	Perkakas rumah tangga (selerika, sapu, gunting, pisau, golok, cangkul, gerpaj, vacuum cleaner, gantungan baju, jemuran, alat solder, dsb.)		<input type="text"/>
284	05400000	Alat-alat dapur/makan (rak piring, kompor, peruk, panci, ember, pisau dapur, penggorengan, sendok, termos, piring, gelas, mixer, rice cooker, blender, microwave, oven, dan posah belah lainnya yang terbuat dari gelas/ keramik/melamin/plastik, dsb.)		<input type="text"/>
285	05110000	Barang-barang pajangan/hiasan (hiasan dinding, aquarium, barang hiasan terbuat dari keramik, porselen, orya, marmer, kayu, dsb.)		<input type="text"/>
286	05523000	Perbaikan perabot, perlengkapan, dan perkakas rumah tangga		<input type="text"/>
287	082000710	Pembelian HP/smartphone dan aksesoriannya, termasuk perbaikannya		<input type="text"/>
288	09120000	Pembelian kamera, kacamata, video camera, alat-alat optik lainnya, termasuk perbaikannya		<input type="text"/>
289	12300000	Pembelian arloji, jam, payung, tas, koper, termasuk perbaikannya		<input type="text"/>
290	1231-40000	Perhiasan mahal terbuat dari logam dan batu mulia (emas, berlian, mutiara, dsb.), termasuk perbaikannya		<input type="text"/>
291	09310001-12	Pembelian mainan anak (sepeda roda tiga), perhiasan murah, dan mainan, termasuk perbaikannya		<input type="text"/>
292	091130000	Pembelian televisi, radio, video, DVD, kaset, radio kaset, gitar, piano/organ, komputer, laptop, tablet, termasuk perbaikannya		<input type="text"/>
293	09320000	Pembelian alat dan perlengkapan olahraga (bola, raket, bola, net, bet, stik, baju renang, baju seram, sepatu bola/hoda, kacamata renang), termasuk perbaikannya		<input type="text"/>
294	07100000	Pembelian kendaraan untuk transportasi (mobil, sepeda motor, sepeda, perahu motor, dsb.)		<input type="text"/>
295	043400000	Bintang dan tanaman perhiasan, termasuk biaya pemeliharannya (makanan, kandang, kesehatan, pupuk, dll.)		<input type="text"/>
296	04500000	Barang tahan lama lainnya (instalasi listrik/telepon/ leding, ayunan, korek bayt, dsb.), termasuk perbaikannya		<input type="text"/>
297		E. PAJAK, PUNGUTAN, DAN ASURANSI		<input type="text"/>
298		Pajak bumi dan bangunan (PBB)		<input type="text"/>
299		Pajak kendaraan bermotor (STNK) dan tak bermotor		<input type="text"/>
300		Pungutan/retribusi (turan RT/RW, sampah, keamanan, kuburan, dsb.)		<input type="text"/>
301	12530000	Asuransi kesehatan		<input type="text"/>
302	12500000	Asuransi jiwa lainnya dan asuransi kerugian (asuransi kematian, kecelakaan, mobil rumah, dsb.)		<input type="text"/>
303		Lainnya (ibang, PPh, dsb.)		<input type="text"/>

Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi pada halaman ini

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. Urut	Kode COKOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
304		F. KEPERLUAN PESTA DAN UPACARA/KENDURI		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
305		Perkawinan (sewa alat seperti peralatan pengantin, kursi, tenda, piring, jasa seperti ongkos perias pengantin, penghulu, jasa penyelenggaraan, serta sewa gedung, ddb.)		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
306		Khitanan dan ulang tahun (ongkos bengkok, biaya dokter/mantridjukan sunat, pembungkus makanan, pitakertas penghias ruangan/balon, sewa kursi, sewa gedung, sewa hiburan)		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
307		Perayaan hari raya agama (sewa kursi, sewa tenda, ddb.)		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
308	0960002-07	Biaya Penyelenggaraan Ibadah Haji (BPH), umroh, perjalanan rohani		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
309		Upacara agama atau adat lainnya (memanggil Ustad, Pendeta, sesajen, ddb.)		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
310		Biaya pemakaman (ongkos memandikan jenazah, kain kafan, jasa penggali kubur, peti mati, biaya krematorium, biaya ngaben, ddb.)		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>

BLOK IV.3.1. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN DAN MINUMAN JADI SERTA ROKOK SELURUH ANGGOTA RUMAH TANGGA (DALAM RUPIAH)			
No. ART	Nama ART	Makanan dan Minuman Jadi	Rokok dan Tembakau
(1)	(2)	(3)	(4)
1		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
2		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
3		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
4		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
5		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
6		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
7		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
8		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
9		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
10		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
	JUMLAH	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>

BLOK IV.3.2. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN, MINUMAN, DAN ROKOK (DALAM RUPIAH) [Disalin dari Blok IV.1 Kolom (10) dan Blok IV.3.1 Kolom (3) dan (4)]		
No.	Jenis Pengeluaran	Seminggu Terakhir
(1)	(2)	(3)
1	Padi-padian (R.1)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
2	Umbi-umbian (R.8)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
3	Ran/udang/cumi/kerang (R.16)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
4	Daging (R.52)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
5	Telur dan Susu (R.62)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
6	Sayur-sayuran (R.72)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
7	Kacang-kacangan (R.98)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
8	Buah-buahan (R.106)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
9	Minyak dan Kelapa (R.120)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
10	Bahan Minuman (R.125)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
11	Bumbu-bumbuan (R.133)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
12	Bahan Makanan Lainnya (R.146)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
13	Makanan dan Minuman Jadi (Blok IV.3.1 Baris Jumlah Kolom 3)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
14	Rokok dan Tembakau (Blok IV.3.1 Baris Jumlah Kolom 4)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
15	SUBJUMLAH [R.1 s.d. R.14]	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
16	RATA-RATA PENGELUARAN MAKANAN SEBULAN [(R.15) x 30/7]	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>

BLOK IV.3.3. REKAPITULASI PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN (DALAM RUPIAH) [Disalin dari Blok IV.2 Kolom (4) dan Kolom (5)]			
No.	Jenis Pengeluaran	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga A. Sebulan terakhir (R.189 Kolom 4)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	
	B. Setahun terakhir (R.189 Kolom 5)		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
2	Aneka Barang dan Jasa A. Sebulan terakhir (R.231 Kolom 4)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	
	B. Setahun terakhir (R.231 Kolom 5)		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
3	Pakaian, Ales Kaki, dan Tutup Kepala (R.270)		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
4	Borang Tahan Lama (R.279)		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
5	Pajak, Pungutan, dan Asuransi (R.297)		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
6	Keperluan Pesta dan Upacara/Kenduri (R.304)		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
7	JUMLAH PENGELUARAN A. Sebulan terakhir (R.1 s.d. R.2 Kolom 3)	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	
	B. Setahun terakhir (R.1 s.d. R.6 Kolom 4)		<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>
8	RATA-RATA PENGELUARAN BUKAN MAKANAN SEBULAN [(R.7.b Kolom (4)/12) + R.7.a Kolom (3)]	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	
9	RATA-RATA PENGELUARAN RUMAH TANGGA SEBULAN [Blok IV.3.2. R.16 Kolom (3) + Blok IV.3.3. R.8 Kolom (3)]	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>	

BLOK VII. CATATAN

KUNJUNGAN I : TANGGAL: MULAI: □□ : □□ SELESAI: □□ : □□
 KUNJUNGAN II : TANGGAL: MULAI: □□ : □□ SELESAI: □□ : □□
 KUNJUNGAN III : TANGGAL: MULAI: □□ : □□ SELESAI: □□ : □□
 KUNJUNGAN IV : TANGGAL: MULAI: □□ : □□ SELESAI: □□ : □□

*) Kategori Lapangan Usaha

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Pertanian tanaman padi dan palawija 2. Hortikultura 3. Perkebunan 4. Perikanan 5. Peternakan 6. Kehutanan dan pertanian lainnya 7. Pertambangan dan penggalian 8. Industri pengolahan 9. Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin 10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, aktivitas remediasi 11. Konstruksi 12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi, dan perawatan mobil dan sepeda motor 13. Pengangkutan dan perhubungan 14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum | <ol style="list-style-type: none"> 15. Informasi dan komunikasi 16. Aktivitas keuangan dan asuransi 17. Real estate 18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis 19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, ketenagakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya 20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib 21. Pendidikan 22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial 23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi 24. Aktivitas jasa lainnya 25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja 26. Aktivitas badan internasional dan badan ekstra internasional lainnya |
|---|--|

**) Jenis Pekerjaan

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 0. Tentara Nasional Indonesia (TNI) dan Kepolisian Negara Republik Indonesia (POLRI) 1. Manajer 2. Tenaga profesional 3. Teknis dan asisten profesional 4. Tenaga tala usaha | <ol style="list-style-type: none"> 5. Tenaga usaha jasa dan tenaga penjualan 6. Pekerja terampil pertanian, kehutanan, dan perikanan 7. Pekerja pengolahan, kerajinan, dan yang berhubungan dengan itu 8. Operator dan perakir mesin 9. Pekerja kasar |
|--|--|

Waktu selesai wawancara: □□ : □□

DATA

MENCERDASKAN BANGSA

<https://bangkepkab.bps.go.id>

