



STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT KABUPATEN BARITO UTARA

2019



**BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN BARITO UTARA**



STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT KABUPATEN BARITO UTARA

2019

STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT KABUPATEN BARITO UTARA 2019

ISSN: 2654-7104

Nomor Publikasi: 62050.1926

Katalog: 4101002.6205

Ukuran Buku: 18,2 x 25,7 cm

Jumlah Halaman: xiv + 152 halaman

Naskah:

Badan Pusat Statistik Kabupaten Barito Utara

Penyunting:

Badan Pusat Statistik Kabupaten Barito Utara

Desain Kover oleh:

Badan Pusat Statistik Kabupaten Barito Utara

Penerbit:

©Badan Pusat Statistik Kabupaten Barito Utara

Pencetak:

Amadeus Digital Printing

Sumber Ilustrasi:

Freepik.com, Ben White @Unsplash.com

Dilarang mengumumkan, mendistribusikan, mengomunikasikan, dan/atau menggandakan sebagian atau seluruh isi buku ini untuk tujuan komersial tanpa izin tertulis dari Badan Pusat Statistik

TIM PENYUSUN

Penanggung jawab:

Ahmad Nasrullah

Penyunting:

Qorina Alluayi

Penulis:

Ristiana Wandini

Pembuat Infografis:

Ristiana Wandini

Tata Letak:

Ristiana Wandini

Gambar Kulit:

Endang Yoanna Br Sembiring

KATA PENGANTAR

Data dan informasi diperlukan dalam rangka mendukung proses perencanaan, implementasi dan evaluasi hasil pembangunan agar dapat berjalan dengan baik. Data mengenai keadaan sosial ekonomi dibutuhkan untuk memberikan gambaran pencapaian pembangunan dan juga dapat digunakan oleh para pengambil kebijakan untuk mengevaluasi program-program pembangunan. Data yang terkait dengan kebutuhan hidup masyarakat seperti sandang, pangan, papan, pendidikan, kesehatan, keamanan, dan kesempatan kerja diperlukan untuk mengetahui seberapa jauh pencapaian hasil-hasil pembangunan menjangkau seluruh lapisan masyarakat.

Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) dirancang untuk menghasilkan data sosial ekonomi penduduk di sektor pendidikan, kesehatan, perumahan, kriminalitas, sosial-budaya, perjalanan wisata, dan persepsi masyarakat mengenai kesejahteraan rumah tangga. Mulai tahun 2015, pengumpulan data Susenas dilaksanakan dua kali dalam setahun yaitu pada bulan Maret dan bulan September.

Publikasi Statistik Kesejahteraan Rakyat Kabupaten Barito Utara 2019 merupakan hasil pengumpulan data melalui kuesioner Kor Susenas Maret 2019 (Daftar VSEN2019.K dan VSEN19.KP) yang dilaksanakan di Kabupaten Barito Utara. Publikasi ini disajikan dalam bentuk angka persentase dari suatu populasi yang dipilih menurut karakteristik rumah tangga.

Dengan terbitnya buku ini, diharapkan kebutuhan data statistik kesejahteraan rakyat sebagian besar sudah dapat dipenuhi. Kepada semua pihak yang telah ikut berpartisipasi dalam mengusahakan terwujudnya publikasi ini, diucapkan terima kasih. Saran dan masukan konstruktif sangat diharapkan demi perbaikan penyajian publikasi-publikasi BPS di masa mendatang.

Muara Teweh, Desember 2019

**KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN BARITO UTARA**



AHMAD NASRULLAH

DAFTAR ISI

Tim Penyusun	iii
Kata Pengantar	v
Daftar Isi	vii
Daftar Tabel	ix
Daftar Gambar	xi
Daftar Singkatan	xiii
Bab 1. Pendahuluan	1
Bab 2. Kependudukan	7
Bab 3. Pendidikan	17
Bab 4. Kesehatan, Fertilitas, dan KB.....	25
Bab 5. Perumahan	37
Bab 6. Lain-lain	47
Bab 7. Konsumsi dan Pengeluaran	55
Bab 8. Ulasan Tematik	63
Daftar Pustaka	67
Lampiran 1. Estimasi Sampling Error	71
Lampiran 2. Kuesioner VSEN19.K	101
Lampiran 3. Kuesioner VSEN19.KP	129

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin, 2019.....	11
Tabel 2.2	Persentase Penduduk menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2019	12
Tabel 2.3	Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2019	13
Tabel 2.4	Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2019	14
Tabel 2.5	Persentase Penduduk yang Memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK) menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2019	15
Tabel 3.1	Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2019.....	21
Tabel 3.2	Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2019.....	22
Tabel 3.3	Persentase Penduduk Berumur 7-24 Tahun menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2019.....	23
Tabel 3.4	Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Ijazah Tertinggi yang Dimiliki, 2019.....	24
Tabel 4.1	Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2019.....	29
Tabel 4.2	Persentase Penduduk yang Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan menurut Karakteristik, 2019	30
Tabel 4.3	Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok dan Rata-rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu menurut Karakteristik, 2019	31
Tabel 4.4	Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Kartu Imunisasi dan Mendapat Imunisasi Lengkap menurut Karakteristik, 2019	32
Tabel 4.5	Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (balita) yang Pernah Mendapat Imunisasi menurut Karakteristik dan Jenis Imunisasi, 2019	33
Tabel 4.6	Persentase Penduduk Umur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI dan Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan) menurut Karakteristik, 2019	34
Tabel 4.7	Persentase Perempuan Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Dua Tahun Terakhir menurut Karakteristik dan Berat Badan Bayi yang Dilahirkan Terakhir, 2019	35

Tabel 5.1	Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2019.....	41
Tabel 5.2	Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2019	42
Tabel 5.3	Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Jenis Kloset yang Digunakan Rumah Tangga, 2019	43
Tabel 5.4	Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2019.....	44
Tabel 5.5	Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Sumber Air Utama yang Digunakan Rumah Tangga untuk Mandi/Cuci/dll, 2019	45
Tabel 6.1	Persentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi selama Tiga Bulan Terakhir, 2019	51
Tabel 6.2	Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima , 2019.....	52
Tabel 6.3	Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial, 2019.....	53
Tabel 6.4	Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2019	54
Tabel 7.1	Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2019	59
Tabel 7.2	Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Kkal), 2019.....	60
Tabel 7.3	Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2019.....	61

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Persentase Pengeluaran Per Kapita Sebulan Penduduk Kabupaten Barito Utara Tahun 2019.....	66
---	----

<https://barutkab.bps.go.id>

DAFTAR SINGKATAN

BAB II. KEPENDUDUKAN

KRT	:	Kepala Rumah Tangga
NIK	:	Nomor Induk Kependudukan

BAB III. PENDIDIKAN

SD	:	Sekolah Dasar
SMP	:	Sekolah Menengah Pertama
SMA	:	Sekolah Menengah Atas
SMK	:	Sekolah Menengah Kejuruan

BAB IV. KESEHATAN

Balita	:	Bawah Lima Tahun
KB	:	Keluarga Berencana

BAB V. PERUMAHAN

IPAL	:	Instalasi Pengolahan Air Limbah
MCK	:	Mandi, Cuci, Kakus
SPAL	:	Saluran Pembuangan Air Limbah

BAB VI. LAIN-LAIN

AC	:	<i>Air Conditioner</i>
BBM	:	<i>Blackberry Messenger</i>
HP	:	<i>Handphone</i>
KKS	:	Kartu Keluarga Sejahtera
KPS	:	Kartu Perlindungan Sosial
PC	:	<i>Personal Computer</i>
PHK	:	Pemutusan Hubungan Kerja
PIP	:	Program Indonesia Pintar
PKH	:	Program Keluarga Harapan
Raskin	:	Beras Miskin
Rastra	:	Beras Sejahtera
BPNT	:	Bantuan Pangan Non Tunai

1. PENDAHULUAN



Sumber data **Statistik Kesejahteraan Rakyat** adalah
Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) 2019
Modul Kor dan Konsumsi



Di Kabupaten Barito Utara, jumlah sampel
Susenas adalah sebanyak **510 rumah tangga**
yang tersebar di **9 kecamatan**

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 PENDAHULUAN

1.1.1 Umum

Monitoring terhadap hasil-hasil pembangunan mutlak diperlukan untuk melihat sejauh mana pembangunan yang telah dilaksanakan bermanfaat bagi peningkatan kesejahteraan rakyat, sehingga program-program pembangunan berikutnya dapat lebih optimal. Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) yang diselenggarakan oleh BPS merupakan salah satu sumber informasi untuk mendapatkan gambaran mengenai kondisi sosial ekonomi masyarakat.

Otonomi daerah melahirkan kebutuhan data hingga level Kabupaten/Kota. Data-data tersebut diperlukan oleh pemerintah kabupaten/kota sebagai dasar perumusan kebijakan maupun evaluasi program pembangunan. Menjawab kebutuhan tersebut, mulai tahun 2015, pengumpulan data Susenas dilaksanakan pada Bulan Maret dengan sampel sebanyak 300.000 rumah tangga sehingga memungkinkan estimasi hingga level kabupaten/kota. Selain itu pada tahun 2019, jumlah sampel Susenas Maret ditingkatkan menjadi 320.000 rumah tangga.

Susenas menghasilkan beragam statistik lintas sektor meliputi: partisipasi sekolah dan kemampuan membaca dan menulis untuk bidang pendidikan; gangguan kesehatan, pemanfaatan fasilitas kesehatan, jaminan kesehatan, pemberian ASI pada baduta, dan imunisasi pada balita untuk bidang kesehatan; penolong persalinan, umur perkawinan pertama, partisipasi KB, dan rata-rata jumlah anak yang dilahirkan untuk bidang fertilitas dan KB; kondisi tempat tinggal, sumber air untuk minum, memasak, mandi dan mencuci untuk bidang perumahan; kepemilikan HP, akses internet dalam pemanfaatan teknologi informasi, serta bantuan/program pemerintah untuk kesejahteraan masyarakat.

Susenas juga mengumpulkan data konsumsi dan pengeluaran rumah tangga baik untuk komoditas makanan maupun bukan makanan. Dari data tersebut diperoleh rata-rata konsumsi dan pengeluaran rumah tangga serta rata-rata konsumsi kalori dan protein per kapita. Data konsumsi dan pengeluaran yang dirinci menurut kelompok komoditas dapat memberikan gambaran mengenai pola konsumsi penduduk di suatu wilayah.

Publikasi ini menyajikan statistik yang telah dianggap cukup mewakili berbagai bidang dan kondisi sosial ekonomi masyarakat dengan mempertimbangkan syarat kelayakan estimasi di tingkat Kabupaten/Kota yang ditunjukkan oleh nilai *Relative Standard Error* (RSE) yang dicantumkan dalam lampiran.

1.1.2 Sistematika Penyajian

Publikasi ini terbagi atas delapan bab yang terdiri atas penjelasan dan tabel. Bagian pendahuluan memberikan penjelasan mengenai gambaran umum, metode survei yang meliputi ruang lingkup, kerangka sampel, rancangan penarikan sampel, metode pengumpulan data, dan pengolahan data. Tabel pada publikasi ini terdiri dari tabel data kependudukan, pendidikan, kesehatan, fertilitas dan keluarga berencana, perumahan, teknologi informasi dan komunikasi, perlindungan sosial, jaminan sosial, serta konsumsi dan pengeluaran. Bab terakhir berisi ulasan mengenai topik mengenai perkembangan terkini masyarakat di masing-masing kota/kabupaten.

Data-data yang disajikan dalam publikasi ini disajikan menurut karakteristik individu maupun rumah tangga. Secara umum disagregasi data dalam publikasi ini meliputi:

- a. Daerah tempat tinggal yaitu perkotaan dan perdesaan.
- b. Jenis kelamin
- c. Pengelompokan penduduk berdasarkan berdasarkan kriteria Bank Dunia. Bank Dunia mengelompokkan penduduk ke dalam tiga kelompok sesuai dengan besarnya pendapatan yang dapat didekati dengan besar pengeluaran, yaitu: 40% penduduk dengan pengeluaran rendah, 40% penduduk dengan pengeluaran menengah dan 20 % penduduk dengan pengeluaran tinggi.
- d. Pendidikan tertinggi kepala rumah tangga (KRT) adalah pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh KRT yang dinyatakan dengan ijazah tertinggi yang dimiliki oleh KRT. Pendidikan tertinggi KRT dikelompokkan menjadi:
 - i. SD ke bawah, yang terdiri dari:
 - Tidak Pernah Sekolah/Tidak Tamat SD adalah KRT yang tidak pernah sekolah dan KRT yang pernah sekolah hingga jenjang Sekolah Dasar (SD)/sederajat tetapi tidak tamat/lulus.
 - SD dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SD/MI/SDLB/Paket A.
 - ii. SMP ke atas, yang terdiri dari:
 - SMP dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMP/MTs/SMPLB/Paket B.
 - SMA ke atas adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMA/SMK/MA/MAK/SMLB/Paket C, Diploma, S1, S2 atau S3.
- e. Pendidikan tertinggi adalah pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh penduduk. Pendidikan tertinggi penduduk dikelompokkan menjadi:
 - i. SD ke bawah, yang terdiri dari:
 - Tidak Pernah Sekolah/Tidak Tamat SD adalah KRT yang tidak pernah sekolah dan KRT yang pernah sekolah hingga jenjang Sekolah Dasar (SD)/sederajat tetapi tidak tamat/lulus.

- SD dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SD/MI/SDLB/Paket A.
- ii. SMP ke atas, yang terdiri dari:
 - SMP dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMP/MTs/SMPLB/Paket B.
 - SMA ke atas adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMA/SMK/MA/SMK/MAK/SMLB/Paket C, Diploma, S1, S2 atau S3.

Pada lampiran publikasi, disajikan pula angka estimasi *sampling error* yang menunjukkan besarnya kesalahan yang ditimbulkan dari penggunaan teknik *sampling* dalam suatu survei. Besarnya *sampling error* tersebut berhubungan dengan presisi dari suatu angka estimasi. Pada umumnya, hal tersebut dinyatakan dengan besarnya *Relatif Standar Error* (RSE) yang merupakan rasio dari nilai *standard error* dengan nilai estimasi suatu variabel. Nilai estimasi sebagai berikut:

- a. **RSE $\leq 25\%$ dianggap akurat**
- b. **RSE $> 25\%$ tetapi $\leq 50\%$ perlu hati-hati jika ingin digunakan**
- c. **RSE $> 50\%$, maka nilai estimasi tersebut dianggap sangat tidak akurat dan seharusnya digabungkan dengan estimasi yang lain untuk memberikan nilai estimasi dengan RSE $\leq 25\%$.**

Penyajian data dalam tabel-tabel pada publikasi ini menggunakan tanda-tanda sebagai berikut:

- a. Tidak ada atau nol : -
- b. Data tidak dapat ditampilkan : NA

1.2 METODE SURVEI

1.2.1 Ruang Lingkup

Susenas dilaksanakan di seluruh provinsi di Indonesia dengan ukuran sampel secara nasional sebesar 320.000 rumah tangga yang tersebar di 514 kabupaten/kota. Sampel susenas hanya mencakup rumah tangga biasa, tidak termasuk rumah tangga khusus seperti barak militer, asrama, penjara, dan sejenisnya.

Sampel Susenas Maret 2019 untuk Kabupaten Barito Utara sebesar 510 rumah tangga yang tersebar di 9 kecamatan. Data yang dihasilkan cukup representatif untuk menghasilkan estimasi sampai dengan tingkat kabupaten/kota namun tidak dapat dibedakan menurut daerah tempat tinggal (perkotaan/perdesaan).

1.2.2 Kerangka Sampel

Kerangka sampel induk atau *sampling frame* induk kegiatan Susenas, adalah 40 persen (sekitar 720.000 blok sensus) dari *master frame* blok sensus hasil Sensus Penduduk (SP) 2010 yang ditarik secara *Probability Proportional to Size* (PPS) dengan ukuran rumah tangga hasil SP2010.

Tahapan pembentukan kerangka sampel Susenas adalah sebagai berikut:

1. Kerangka sampel tahap pertama adalah daftar blok sensus biasa SP2010.
2. Kerangka sampel tahap kedua adalah daftar 40 persen blok sensus SP2010 yang sudah ada kode stratanya. Selanjutnya 40 persen blok sensus ini disebut *sampling frame* induk.
3. Kerangka sampel tahap ketiga adalah daftar rumah tangga hasil pemutakhiran di setiap blok sensus terpilih.

1.2.3 Desain Sampel untuk Estimasi Kabupaten/Kota

Sampel dipilih dengan metode *two stages one phase stratified sampling*:

Tahap 1: Memilih 40 persen blok sensus populasi secara *Probability Proportional to Size* (PPS), dengan *size* jumlah rumah tangga hasil SP2010 di setiap strata.

Tahap 2: Memilih sejumlah *n* blok sensus sesuai alokasi secara *systematic* di setiap strata *urban/rural* per kabupaten/kota per strata kesejahteraan.

Tahap 3: Memilih 10 rumah tangga hasil pemutakhiran secara *systematic sampling* dengan *implicit stratification* menurut pendidikan tertinggi yang ditamatkan KRT.

1.2.4 Metode Pengumpulan Data

Pengumpulan data Susenas Maret 2019 menggunakan dua kuesioner yaitu kuesioner Kor (VSEN19.K) dan kuesioner Konsumsi dan Pengeluaran (VSEN19.KP), contoh kuesioner disajikan pada lampiran.

Pengumpulan data dari rumah tangga terpilih dilakukan melalui wawancara tatap muka antara pencacah dengan responden. Untuk pertanyaan-pertanyaan dalam kuesioner yang ditujukan kepada individu diusahakan agar individu yang bersangkutan memberikan jawaban secara langsung kepada pencacah. Keterangan tentang rumah tangga dikumpulkan melalui wawancara dengan kepala rumah tangga, suami/isteri kepala rumah tangga atau anggota rumah tangga lain yang mengetahui karakteristik yang ditanyakan.

1.2.5 Pengolahan Data

Proses pengolahan data dimulai dengan pengecekan awal atas kelengkapan isian kuesioner dan pemeriksaan konsistensi antar isian yang berkaitan. Selanjutnya dilakukan perekaman data, pemeriksaan konsistensi antar-isian dalam kuesioner sampai dengan tahap tabulasi, sepenuhnya dilakukan dengan menggunakan komputer. Sebelum tahap ini dimulai, terlebih dahulu dilakukan cek awal atas kelengkapan isian daftar pertanyaan, penyuntingan terhadap isian yang tidak wajar, termasuk konsistensi antara satu jawaban dengan jawaban yang lainnya.

2. KEPENDUDUKAN



STATUS PERKAWINAN

59,26% penduduk Kabupaten Barito Utara yang berumur 10 tahun ke atas berstatus **kawin**

KOMPOSISI PENDUDUK

Sebanyak **68,59%** penduduk Kabupaten Barito Utara berada pada **usia produktif** (15 – 64 tahun)



BAB II

KEPENDUDUKAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Penduduk** adalah semua orang yang telah berdomisili selama 6 bulan atau lebih dan/atau mereka yang berdomisili kurang dari 6 bulan tetapi bertujuan menetap.
2. **Belum kawin** adalah status dari mereka yang pada saat pencacahan belum terikat dalam perkawinan.
3. **Kawin** adalah status dari mereka yang terikat perkawinan pada saat pencacahan, baik tinggal bersama maupun terpisah. Dalam hal ini yang dicakup adalah yang kawin secara sah menurut hukum (adat, agama, negara, dan sebagainya) dan mereka yang hidup bersama dan oleh masyarakat sekelilingnya dianggap sebagai suami isteri.
4. **Cerai** adalah status dari mereka yang berpisah sebagai suami isteri karena bercerai baik yang masih hidup maupun yang ditinggal mati oleh suami/isterinya dan belum kawin lagi. Dalam hal ini termasuk mereka yang mengaku cerai walaupun belum resmi secara hukum. Sebaliknya, tidak termasuk mereka yang hanya hidup terpisah tetapi masih berstatus kawin, misalnya suami/isteri ditinggalkan oleh isteri/suami ke tempat lain karena sekolah, bekerja, mencari pekerjaan, atau untuk keperluan lain. Wanita yang mengaku belum pernah kawin tetapi pernah hamil, dianggap cerai hidup.
5. **Nomor Induk Kependudukan (NIK)** adalah nomor identitas penduduk yang bersifat unik atau khas, tunggal dan melekat pada seseorang yang terdaftar sebagai penduduk Indonesia.

Tabel 2.1 Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin, 2019

Kelompok Umur	Jenis Kelamin		
	Laki-laki	Perempuan	Laki-laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
0 - 9	18,36	19,07	18,70
10 - 19	17,24	17,91	17,56
20 - 29	15,43	16,00	15,70
30 - 39	17,36	17,70	17,53
40 - 49	16,05	15,23	15,66
50 - 59	9,40	8,10	8,78
60 +	6,14	6,00	6,07
Barito Utara	100,00	100,00	100,00

Tabel 2.2 Persentase Penduduk menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2019

Karakteristik	Kelompok Umur			Jumlah
	0-14	15-64	65+	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	27,53	69,19	3,29	100,00
Perempuan	28,57	67,95	3,48	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	34,71	61,74	3,55	100,00
40 Persen Tengah	25,85	71,18	2,97	100,00
20 Persen Teratas	18,96	77,19	3,85	100,00
Barito Utara	28,03	68,59	3,38	100,00

Tabel 2.3 Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2019

Karakteristik	Status Perkawinan			Jumlah
	Belum Kawin	Kawin	Cerai	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	36,86	57,34	5,80	100,00
Perempuan	26,52	61,36	12,12	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	35,04	57,62	7,35	100,00
40 Persen Tengah	32,85	58,17	8,98	100,00
20 Persen Teratas	24,44	64,35	11,21	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	34,15	52,62	13,23	100,00
SMP ke atas	29,96	65,07	4,96	100,00
Barito Utara	31,92	59,26	8,82	100,00

Tabel 2.4 Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2019

Karakteristik	Status Perkawinan			Jumlah
	Belum Kawin	Kawin	Cerai	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	35,94	60,27	3,78	100,00
Perempuan	20,59	73,68	5,73	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	27,53	67,94	4,54	100,00
40 Persen Tengah	32,09	63,55	4,37	100,00
20 Persen Teratas	23,61	70,69	5,70	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	19,14	74,04	6,82	100,00
SMP ke atas	33,10	63,19	3,71	100,00
Barito Utara	28,55	66,73	4,72	100,00

Tabel 2.5 Persentase Penduduk yang Memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK) menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2019

Karakteristik	Kelompok Umur	
	5 Tahun ke Atas	17 Tahun ke Atas
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	98,90	99,30
Perempuan	98,78	99,12
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	98,71	99,40
40 Persen Tengah	98,84	98,90
20 Persen Teratas	99,11	99,47
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	97,94	98,28
SMP ke atas	99,64	100,00
Barito Utara	98,84	99,21

3. PENDIDIKAN

25,38% penduduk Kabupaten Barito Utara yang berusia 5 tahun ke atas berstatus masih bersekolah



69,57% penduduk Kabupaten Barito Utara yang berusia 5 tahun ke atas berstatus tidak bersekolah lagi

5,05% penduduk Kabupaten Barito Utara yang berusia 5 tahun ke atas berstatus tidak/belum sekolah

BAB III

PENDIDIKAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Dapat membaca dan menulis** artinya dapat membaca dan menulis kata-kata/kalimat sederhana dalam huruf latin/alfabet (a-z), huruf arab/hijaiyah, atau huruf lainnya (contoh huruf jawa, kanji, dll).
2. **Angka Melek Huruf** adalah proporsi penduduk kelompok umur tertentu yang dapat membaca dan menulis.
3. **Tidak/belum pernah bersekolah** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang tidak pernah atau belum pernah terdaftar dan tidak pernah/belum pernah aktif mengikuti pendidikan baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C), termasuk juga yang tamat/belum tamat taman kanak-kanak tetapi tidak melanjutkan ke sekolah dasar.
4. **Masih bersekolah** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang terdaftar dan aktif mengikuti pendidikan baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C). Termasuk bagi mahasiswa yang sedang cuti dianggap masih bersekolah.
5. **Tidak bersekolah lagi** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang pernah terdaftar dan aktif mengikuti pendidikan baik di jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C), tetapi pada saat pencacahan tidak terdaftar atau tidak aktif mengikuti pendidikan lagi.
6. **Pendidikan tertinggi yang ditamatkan** adalah jenjang pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh seseorang, ditandai dengan sertifikat/ijazah.
7. **Tamat sekolah** adalah menyelesaikan pelajaran yang ditandai dengan lulus ujian akhir pada kelas atau tingkat terakhir suatu jenjang pendidikan formal dan nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat belajar/ijazah. Seseorang yang belum mengikuti pelajaran pada kelas tertinggi tetapi sudah mengikuti ujian akhir dan lulus, dianggap tamat sekolah.

Tabel 3.1 Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2019

Karakteristik	Huruf Latin	Huruf Lainnya
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	99,14	45,24
Perempuan	96,75	48,41
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	96,71	37,59
40 Persen Tengah	98,68	50,73
20 Persen Teratas	98,86	54,29
Barito Utara	98,00	46,75

Tabel 3.2 Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2019

Karakteristik	Tidak/ belum pernah bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak bersekolah lagi	Jumlah
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jenis Kelamin						
Laki-laki	4,53	13,14	5,82	6,27	70,25	100,00
Perempuan	5,63	14,12	5,26	6,17	68,82	100,00
Kelompok Pengeluaran						
40 Persen Terbawah	5,47	17,07	7,67	5,54	64,24	100,00
40 Persen Tengah	6,05	13,18	4,39	7,31	69,06	100,00
20 Persen Teratas	2,22	7,60	3,70	5,37	81,11	100,00
Barito Utara	5,05	13,61	5,55	6,22	69,57	100,00

Tabel 3.3 Persentase Penduduk Berumur 7-24 Tahun menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2019

Karakteristik	Tidak/ belum pernah bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak bersekolah lagi	Jumlah
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jenis Kelamin						
Laki-laki	0,37	35,48	17,77	17,05	29,32	100,00
Perempuan	0,39	38,58	14,74	15,95	30,35	100,00
Kelompok Pengeluaran						
40 Persen Terbawah	0,41	39,75	19,53	12,97	27,34	100,00
40 Persen Tengah	0,50	37,43	13,20	19,97	28,89	100,00
20 Persen Teratas	0,00	27,77	14,35	18,08	39,80	100,00
Barito Utara	0,38	37,03	16,26	16,50	29,83	100,00

Tabel 3.4 Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Ijazah Tertinggi yang Dimiliki, 2019

Karakteristik	Tidak Punya Ijazah SD	SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	10,06	27,25	24,95	37,74
Perempuan	14,06	28,43	24,37	33,14
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	14,27	32,00	28,79	24,94
40 Persen Tengah	13,40	29,57	23,73	33,30
20 Persen Teratas	5,60	17,83	19,72	56,85
Barito Utara	11,96	27,81	24,67	35,55

4 KESEHATAN, FERTILITAS, DAN KELUARGA BERENCANA

7.30% penduduk Kabupaten Barito Utara menderita sakit selama tahun 2019

65.04% penduduk Kabupaten Barito Utara menggunakan jaminan kesehatan saat berobat jalan

43.14% balita (0-59 bulan) di Kabupaten Barito Utara mendapatkan imunisasi lengkap



BAB IV

KESEHATAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Keluhan kesehatan** adalah keadaan seseorang yang mengalami gangguan kesehatan atau kejiwaan, baik karena gangguan/penyakit yang sering dialami penduduk seperti panas, pilek, diare, pusing, sakit kepala, maupun karena penyakit akut, penyakit kronis (meskipun selama sebulan terakhir tidak mempunyai keluhan), kecelakaan, kriminalitas, atau keluhan lainnya.
2. **Menderita sakit** adalah mengalami keluhan kesehatan dan terganggunya pekerjaan, sekolah, atau kegiatan sehari-hari (tidak dapat melakukan kegiatan secara normal seperti bekerja, sekolah, atau kegiatan sehari-hari sebagaimana biasanya).
3. **Berobat jalan** adalah upaya anggota ruta yang mempunyai keluhan kesehatan untuk memeriksakan diri dan mendapatkan pengobatan dengan mendatangi tempat-tempat pelayanan kesehatan modern atau tradisional tanpa menginap, termasuk mendatangkan petugas kesehatan ke rumah anggota ruta.
4. **Jaminan kesehatan** adalah program bantuan sosial untuk pelayanan kesehatan. Menurut UU No. 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional, jaminan kesehatan diselenggarakan dengan tujuan menjamin agar peserta memperoleh manfaat pemeliharaan kesehatan dan perlindungan dalam memenuhi kebutuhan dasar kesehatan.
5. **Merokok** merupakan aktifitas membakar tembakau kemudian menghisap asapnya baik menggunakan rokok maupun pipa pada sebulan terakhir sampai saat pencacahan. Terdapat dua cara merokok yang umum dilakukan, yaitu pertama menghisap lalu menelan asap rokok ke dalam paru-paru dan dihembuskan; kedua hanya menghisap sampai mulut lalu dihembuskan melalui mulut atau hidung.
6. **Imunisasi** didefinisikan sebagai suatu upaya untuk menimbulkan/meningkatkan kekebalan seseorang secara aktif terhadap suatu penyakit, sehingga bila suatu saat terpajan dengan penyakit tersebut tidak akan sakit atau hanya mengalami sakit ringan. Vaksin adalah antigen berupa mikroorganisme yang sudah mati, masih hidup tapi dilemahkan, masih utuh atau bagiannya, yang telah diolah, berupa toksin mikroorganisme yang telah diolah menjadi toksoid, protein rekombinan yang bila diberikan kepada seseorang akan menimbulkan kekebalan spesifik secara aktif terhadap penyakit infeksi tertentu.
7. **Imunisasi Lengkap** adalah pemberian imunisasi BCG sebanyak 1 kali, Polio sebanyak 3 kali, DPT sebanyak 3 kali, Campak sebanyak 1 kali, dan Hepatitis B sebanyak 3 kali.

Tabel 4.1 Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2019

Karakteristik	Angka Kesakitan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	7,32
Perempuan	7,29
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	7,19
40 Persen Tengah	8,70
20 Persen Teratas	4,75
Barito Utara	7,30

Tabel 4.2 Persentase Penduduk yang Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan menurut Karakteristik, 2019

Karakteristik	Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	72,82
Perempuan	58,95
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	69,61
40 Persen Tengah	56,36
20 Persen Teratas	78,24
Barito Utara	65,04

Tabel 4.3 Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok dan Rata-rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu menurut Karakteristik, 2019

Karakteristik	Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok	Rata-Rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu
(1)	(2)	(3)
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	23,20	92
40 Persen Tengah	33,55	109
20 Persen Teratas	27,75	130
Pendidikan Tertinggi		
SD ke bawah	32,72	106
SMP ke atas	25,68	111
Barito Utara	28,48	109

Tabel 4.4 **Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Kartu Imunisasi dan Mendapat Imunisasi Lengkap menurut Karakteristik, 2019**

Karakteristik	Memiliki Kartu Imunisasi	Mendapat Imunisasi Lengkap
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	75,37	43,80
Perempuan	78,04	42,45
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	74,05	39,72
40 Persen Tengah	76,93	43,05
20 Persen Teratas	82,37	51,22
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	67,22	40,28
SMP ke atas	82,15	44,78
Barito Utara	76,69	43,14

Tabel 4.5 Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Pernah Mendapat Imunisasi menurut Karakteristik dan Jenis Imunisasi, 2019

Karakteristik	Jenis Imunisasi				
	BCG	DPT	Polio	Campak/ Morbili	Hepatitis B
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	75,87	72,67	78,35	60,62	68,16
Perempuan	78,26	76,45	77,83	56,04	64,45
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	68,45	66,57	70,96	52,46	58,85
40 Persen Tengah	83,62	82,06	84,88	58,00	67,49
20 Persen Teratas	85,14	79,46	82,37	72,70	81,59
Pendidikan Tertinggi KRT					
SD ke bawah	63,57	62,63	64,23	54,23	62,26
SMP ke atas	84,82	81,40	86,08	60,73	68,67
Barito Utara	77,05	74,54	78,09	58,36	66,33

Tabel 4.6 Persentase Penduduk Umur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI dan Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan) menurut Karakteristik, 2019

Karakteristik	Persentase Baduta Pernah diberi ASI	Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	94,68	10
Perempuan	95,13	12
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	97,57	12
40 Persen Tengah	87,26	10
20 Persen Teratas	100,00	8
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	100,00	13
SMP ke atas	91,86	10
Barito Utara	94,88	11

Tabel 4.7 Persentase Perempuan Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Dua Tahun Terakhir menurut Karakteristik dan Berat Badan Bayi yang Dilahirkan Terakhir, 2019

Karakteristik	< 2,5 kg	≥ 2,5 kg	Tidak Ditimbang /Tidak Tahu	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin KRT				
Laki-laki	4,36	95,64	0,00	100,00
Perempuan	0,00	100,00	0,00	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	3,68	96,32	0,00	100,00
40 Persen Tengah	7,79	92,21	0,00	100,00
20 Persen Teratas	0,00	100,00	0,00	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	5,74	94,26	0,00	100,00
SMP ke atas	3,72	96,28	0,00	100,00
Barito Utara	4,17	95,83	0,00	100,00

5. PERUMAHAN



79,45% rumah tangga di Kabupaten Barito Utara tinggal di bangunan dengan status kepemilikan **milik sendiri**



83,25% rumah tangga di Kabupaten Barito Utara memiliki fasilitas buang air besar dengan status kepemilikan **milik sendiri**



92,62% rumah tangga di Kabupaten Barito Utara memiliki **kloset leher angsa**



BAB V

PERUMAHAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Kepemilikan bangunan** adalah status penguasaan bangunan tempat tinggal atau rumah yang ditempati dilihat dari sisi anggota rupa yang mendiaminya. Terdiri dari milik sendiri, kontrak, sewa, rumah dinas, rumah bersama dan lainnya.
2. **SPAL** adalah Sistem Pembuangan Air Limbah (SPAL) terpadu. Dalam sistem pembuangan limbah cair seperti ini, air limbah rupa tidak ditampung dalam tangki atau wadah semacamnya, tetapi langsung dialirkan ke suatu tempat pengolahan limbah cair.

Tabel 5.1 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2019

Karakteristik	Status Kepemilikan Bangunan		Jumlah
	Milik Sendiri	Bukan Milik Sendiri*	
(1)	(2)	(3)	(6)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	79,02	20,98	100,00
Perempuan	84,83	15,17	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	78,95	21,05	100,00
40 Persen Tengah	81,09	18,91	100,00
20 Persen Teratas	77,69	22,31	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	84,50	15,50	100,00
SMP ke atas	75,38	24,62	100,00
Barito Utara	79,45	20,55	100,00

*) Termasuk rumah lainnya adalah rumah dinas, rumah adat, dll

Tabel 5.2 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2019

Karakteristik	Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar		Jumlah
	Sendiri	Lainnya*	
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	84,38	15,62	100,00
Perempuan	68,90	31,10	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	77,69	22,31	100,00
40 Persen Tengah	83,84	16,16	100,00
20 Persen Teratas	88,80	11,20	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	75,57	24,43	100,00
SMP ke atas	89,43	10,57	100,00
Barito Utara	83,25	16,75	100,00

*Lainnya termasuk fasilitas bersama, MCK Umum, dan tidak ada/tidak menggunakan fasilitas buang air besar.

Tabel 5.3 Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Jenis Kloset yang Digunakan Rumah Tangga, 2019

Karakteristik	Jenis Kloset		Jumlah
	Leher Angsa	Lainnya	
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	92,78	7,22	100,00
Perempuan	90,16	9,84	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	87,29	12,71	100,00
40 Persen Tengah	93,37	6,63	100,00
20 Persen Teratas	96,98	3,02	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	85,70	14,30	100,00
SMP ke atas	97,45	2,55	100,00
Barito Utara	92,62	7,38	100,00

* Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

Tabel 5.4 Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2019

Karakteristik	Tempat Pembuangan Akhir Tinja		Jumlah
	Tangki septik/ IPAL/ SPAL	Lainnya	
(1)	(2)	(3)	(7)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	59,51	40,49	100,00
Perempuan	54,28	45,72	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	58,69	41,31	100,00
40 Persen Tengah	50,64	49,36	100,00
20 Persen Teratas	71,41	28,59	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	41,14	58,86	100,00
SMP ke atas	71,78	28,22	100,00
Barito Utara	59,19	40,81	100,00

* Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

Tabel 5.5 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Sumber Air Utama yang Digunakan Rumah Tangga untuk Mandi/Cuci/dll, 2019

Karakteristik	Sumber Air Utama untuk Mandi/Cuci/dll						Jumlah
	Air kemasan/ Isi ulang	Leding	Sumur bor/ Pompa	Sumur/ Mata air terlindung	Sumur/ Mata air tidak terlindung	Lainnya*	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
Jenis Kelamin KRT							
Laki-laki	0,09	42,44	11,21	9,35	7,06	29,86	100,00
Perempuan	0,00	59,81	7,02	4,47	8,02	20,67	100,00
Kuintil Pengeluaran							
40 Persen Terbawah	0,00	34,86	12,51	7,23	9,04	36,36	100,00
40 Persen Tengah	0,21	42,15	8,87	11,39	8,58	28,80	100,00
20 Persen Teratas	0,00	56,05	11,94	7,63	2,89	21,49	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT							
SD ke bawah	0,00	32,85	11,97	6,64	10,54	38,00	100,00
SMP ke atas	0,15	52,44	10,06	10,88	4,38	22,09	100,00
Barito Utara	0,08	43,71	10,91	8,99	7,13	29,18	100,00

*Lainnya termasuk air permukaan (sungai, danau, waduk, kolam, irigasi), air hujan, dll.

6. LAIN-LAIN

PENGUNAAN TEKNOLOGI INFORMASI

45,11%

penduduk berusia 5 tahun ke atas mengakses Internet (Termasuk Facebook, Twitter, BBM, Whatsapp) tiga bulan terakhir

77,2%

penduduk berusia 5 tahun ke atas menggunakan telepon selular (HP)/Nirkabel atau komputer (PC/Desktop, Laptop/ Notebook, Tablet) tiga bulan terakhir



BAB VI LAIN – LAIN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Telepon seluler (HP)** adalah perangkat telekomunikasi elektronik yang mempunyai kemampuan dasar yang sama dengan telepon tetap kabel, namun dapat dibawa ke mana-mana (*portable, mobile*) dan tidak perlu disambungkan dengan jaringan telekomunikasi kabel. Selain berfungsi sebagai telepon, telepon selular modern biasanya mendukung layanan tambahan seperti *Short Messages Services (SMS)*, *Multimedia Messages Service (MMS)*, *e-mail* dan akses Internet, aplikasi bisnis dan permainan, serta fotografi. Saat ini, Indonesia mempunyai dua sistem jaringan telepon bergerak seluler yaitu *Global System for Mobile Telecommunications (GSM)* dan *Code Division Multiple Access (CDMA)*.
2. **Komputer** mengacu pada komputer *desktop*, *laptop (portable)* atau *tablet* (atau komputer genggam yang serupa).
 - a. **Personal Computer (PC)/Desktop** adalah komputer yang biasanya tetap di satu tempat, biasanya pengguna ditempatkan di depannya, di belakang *keyboard*.
 - b. **Laptop (Portable)** adalah komputer yang cukup kecil untuk dibawa dan biasanya memungkinkan tugas yang sama sebagai komputer *desktop*, tetapi juga mencakup *notebook* dan *netbook* tetapi tidak termasuk *tablet* dan sejenisnya komputer genggam.
 - c. **Tablet (atau sejenisnya komputer genggam)** adalah komputer yang terintegrasi ke layar sentuh datar, yang dioperasikan dengan menyentuh layar daripada menggunakan *keyboard* fisik. Dalam hal ini tidak termasuk peralatan dengan beberapa kemampuan komputasi, seperti set TV pintar dan perangkat dengan telepon sebagai fungsi utama mereka, seperti *smartphone*. Tablet meskipun bisa digunakan untuk menelpon, tidak dimasukkan dalam kelompok telepon seluler karena fungsi utama tablet adalah sebagai komputer.
3. **Internet** adalah sebuah jaringan komputer publik di seluruh dunia. Internet menyediakan akses ke sejumlah layanan komunikasi termasuk *world wide web* dan membawa *e-mail*, berita, hiburan, dan *file* data.
4. **Beras untuk rakyat miskin (raskin)** adalah program bantuan dari pemerintah untuk keluarga miskin berupa pendistribusian beras khusus kepada keluarga miskin yang harganya telah disubsidi oleh pemerintah.
5. **Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT)** adalah bantuan sosial pangan dalam bentuk non tunai dari pemerintah yang diberikan kepada Keluarga Penerima Manfaat (KPM) setiap bulannya melalui mekanisme perbankan. KPM akan menerima kit

bantuan non tunai berupa kupon elektronik (*e-voucher*) dari Bank Penyalur. Besaran Bantuan Pangan Non Tunai adalah Rp.110.000,- per KPM per bulan. Bantuan tersebut tidak dapat diambil tunai dan apabila bantuan tidak dibelanjakan di bulan tersebut, maka nilai bantuan tetap tersimpan dan terakumulasi. KPM dapat menggunakan *e-voucher* tersebut untuk membeli beras serta bahan pangan lainnya seperti telur, sesuai jumlah dan kualitas yang diinginkan di *e-waroeng*.

6. **Program Indonesia Pintar (PIP)** melalui Kartu Indonesia Pintar (KIP) adalah pemberian bantuan tunai pendidikan kepada anak usia sekolah (usia 6 - 21 tahun) yang berasal dari keluarga miskin, rentan miskin: pemilik Kartu Keluarga Sejahtera (KKS), peserta Program Keluarga Harapan (PKH), yatim piatu, penyandang disabilitas, korban bencana alam/musibah. PIP merupakan bagian dari penyempurnaan program Bantuan Siswa Miskin (BSM).
7. **Kartu Perlindungan Sosial (KPS)/Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)** adalah kartu yang diterbitkan oleh pemerintah dalam rangka pelaksanaan Program Percepatan dan Perluasan Perlindungan Sosial (P4S) dan BLSM di tahun 2013.
8. **Program Keluarga Harapan (PKH)** merupakan upaya memberi perlindungan sosial bagi Keluarga Miskin (KM). Sasaran Program Keluarga Harapan (PKH) adalah Keluarga Miskin (KM) berdasarkan Basis Data Terpadu. Peserta PKH harus terdaftar dan hadir pada fasilitas kesehatan dan pendidikan terdekat. Kewajiban peserta PKH di bidang kesehatan meliputi pemeriksaan kandungan bagi ibu hamil, pemberian asupan gizi dan imunisasi serta timbang badan anak balita dan anak prasekolah. Sementara itu, kewajiban di bidang pendidikan adalah mendaftarkan dan memastikan kehadiran anggota keluarga PKH ke satuan pendidikan sesuai jenjang sekolah dasar dan menengah. Khusus anggota keluarga peserta PKH penyandang disabilitas, kewajibannya disesuaikan dengan kondisi disabilitasnya.

Tabel 6.1 Persentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi selama Tiga Bulan Terakhir, 2019

Karakteristik	Menggunakan Telepon Seluler (HP)/ Nirkabel atau Komputer (PC/ Desktop, Laptop/ Notebook, Tablet)	Mengakses Internet (Termasuk Facebook, Twitter, BBM, Whatsapp)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	80,01	48,21
Perempuan	74,13	41,73
Kuintil Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	69,74	32,04
40 Persen Tengah	77,42	45,81
20 Persen Teratas	91,50	69,57
Pendidikan Tertinggi ART		
SD ke bawah	61,23	24,45
SMP ke atas	94,68	67,73
Barito Utara	77,20	45,11

Tabel 6.2 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima , 2019

Jenis Program Perlindungan Sosial	Persentase Rumah Tangga yang Menerima
(1)	(2)
Raskin/Rastra/BPNT	10,45
Program Indonesia Pintar (PIP)	3,43
Kartu Perlindungan Sosial (KPS)/Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)	6,48
Program Keluarga Harapan (PKH)	2,81

Tabel 6.3 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial, 2019

Jenis Jaminan Sosial	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Jaminan pensiun/hari tua*	10,29
Asuransi/PHK**	16,25

* Jaminan pensiun/hari tua terdiri dari: Jaminan pensiun dan Jaminan hari tua

** Asuransi/PHK terdiri dari: Asuransi kematian, Jaminan kecelakaan kerja, & Pesangon PHK

Tabel 6.4 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2019

Jenis Aset	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Aset Fasilitas Rumah Tangga*	57,62
Aset Transportasi**	88,14

*Aset Fasilitas Rumah Tangga terdiri dari: Lemari es/ kulkas, AC, Pemanas air, Televisi layar datar (minimal 30 inci), Tabung Gas, dan Telepon Rumah.

**Aset Transportasi terdiri dari: Sepeda motor, Perahu, Perahu motor, dan Mobil.

7. KONSUMSI DAN PENGELUARAN



Rata-rata pengeluaran perkapita sebulan kelompok makanan di Kabupaten Barito Utara tahun 2019 adalah sebesar **583 414 rupiah**

Rata-rata pengeluaran perkapita sebulan kelompok bukan makanan di Kabupaten Barito Utara tahun 2019 adalah sebesar **543 461 rupiah**



Total rata-rata pengeluaran perkapita sebulan Kabupaten Barito Utara tahun 2019 adalah sebesar

1 126 875 rupiah

BAB VII

KONSUMSI DAN PENGELUARAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Rata-rata pengeluaran per kapita** sebulan adalah biaya yang dikeluarkan untuk konsumsi semua anggota rumah tangga selama sebulan dibagi dengan banyaknya anggota rumah tangga. Pengeluaran untuk konsumsi makanan dihitung selama seminggu terakhir, sedangkan konsumsi bukan makanan dihitung sebulan dan setahun terakhir. Baik konsumsi makanan maupun bukan makanan selanjutnya dikonversikan ke dalam pengeluaran rata-rata sebulan. Angka konsumsi/pengeluaran rata-rata per kapita yang disajikan dalam publikasi ini diperoleh dari hasil bagi jumlah konsumsi seluruh rumah tangga (baik mengonsumsi makanan maupun tidak) terhadap jumlah penduduk.
2. **Konsumsi kalori dan protein** dihitung dengan mengalikan kuantitas setiap makanan yang dikonsumsi dengan nilai kandungan kalori dan protein setiap jenis makanan berdasarkan daftar konversi zat gizi.

Tabel 7.1 Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2019

Kelompok Komoditas	Kelompok Pengeluaran			
	40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	Rata-rata
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	52 011	72 030	80 992	65 785
2. Umbi-umbian	1 090	4 490	5 828	3 392
3. Ikan/udang/ cumi/kerang	37 035	64 290	119 943	64 463
4. Daging	18 989	34 229	61 889	33 635
5. Telur dan susu	19 518	32 722	73 036	35 472
6. Sayur-sayuran	27 107	41 087	58 617	38 976
7. Kacang-kacangan	5 108	8 403	14 082	8 215
8. Buah-buahan	16 028	27 607	54 429	28 315
9. Minyak dan kelapa	9 528	13 264	17 799	12 670
10. Bahan minuman	14 453	22 568	25 285	19 854
11. Bumbu-bumbuan	9 347	14 679	20 807	13 762
12. Konsumsi lainnya	10 998	16 382	22 702	15 483
13. Makanan dan minuman jadi	92 705	164 101	325 192	167 609
14. Rokok dan tembakau	32 550	91 801	130 681	75 784
Jumlah Makanan	346 467	607 653	1 011 282	583 414
15. Perumahan dan fasilitas rumah tangga	157 335	294 310	666 326	313 610
16. Aneka barang dan jasa	50 162	98 022	242 615	107 682
17. Pakaian, alas kaki, dan tutup kepala	9 882	21 746	56 753	23 974
18. Barang tahan lama	8 993	18 960	190 447	49 198
19. Pajak, pungutan, dan asuransi	34 241	28 466	69 257	38 928
20. Keperluan pesta dan upacara/kenduri	1 629	3 809	39 551	10 070
Jumlah Bukan Makanan	262 242	465 313	1 264 949	543 461
Jumlah	608 709	1 072 967	2 276 231	1 126 875

Tabel 7.2 Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Kkal), 2019

Kelompok Komoditas Makanan	Kelompok Pengeluaran			
	40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	Rata-rata
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	757,01	840,13	798,13	798,39
2. Umbi-umbian	11,02	22,06	24,04	18,03
3. Ikan/udang/cumi/kerang	39,78	53,81	78,01	53,01
4. Daging	57,91	84,34	132,23	83,29
5. Telur dan susu	43,64	66,02	97,70	63,36
6. Sayur-sayuran	25,08	33,13	44,09	32,09
7. Kacang-kacangan	19,61	29,32	46,83	28,92
8. Buah-buahan	35,16	46,05	70,15	46,49
9. Minyak dan kelapa	208,84	259,23	318,73	250,88
10. Bahan minuman	96,40	129,20	137,69	117,73
11. Bumbu-bumbuan	5,51	8,79	8,94	7,50
12. Konsumsi lainnya	60,84	83,88	104,02	78,65
13. Makanan dan minuman jadi	309,33	401,69	670,55	418,30
14. Rokok dan tembakau	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah	1 670,13	2 057,64	2 531,09	1 996,64

Tabel 7.3 Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2019

Kelompok Komoditas Makanan	Kelompok Pengeluaran			
	40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	Rata-rata
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	17,79	19,77	18,78	18,77
2. Umbi-umbian	0,08	0,19	0,23	0,16
3. Ikan/udang/cumi/kerang	6,04	8,41	12,46	8,27
4. Daging	3,50	5,19	7,89	5,05
5. Telur dan susu	2,37	3,60	5,52	3,49
6. Sayur-sayuran	1,65	2,17	2,82	2,09
7. Kacang-kacangan	2,06	3,08	4,87	3,03
8. Buah-buahan	0,46	0,65	0,92	0,63
9. Minyak dan kelapa	0,02	0,04	0,05	0,04
10. Bahan minuman	0,55	1,15	1,12	0,90
11. Bumbu-bumbuan	0,23	0,34	0,42	0,31
12. Konsumsi lainnya	1,33	1,74	2,21	1,67
13. Makanan dan minuman jadi	9,04	14,46	25,83	14,55
14. Rokok dan tembakau	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah	45,11	60,80	83,12	58,96

8. TEMATIK KABUPATEN 8. BARITO UTARA



“POLA KONSUMSI PENDUDUK KABUPATEN BARITO UTARA TAHUN 2019”



BAB VIII

POLA KONSUMSI PENDUDUK KABUPATEN BARITO UTARA

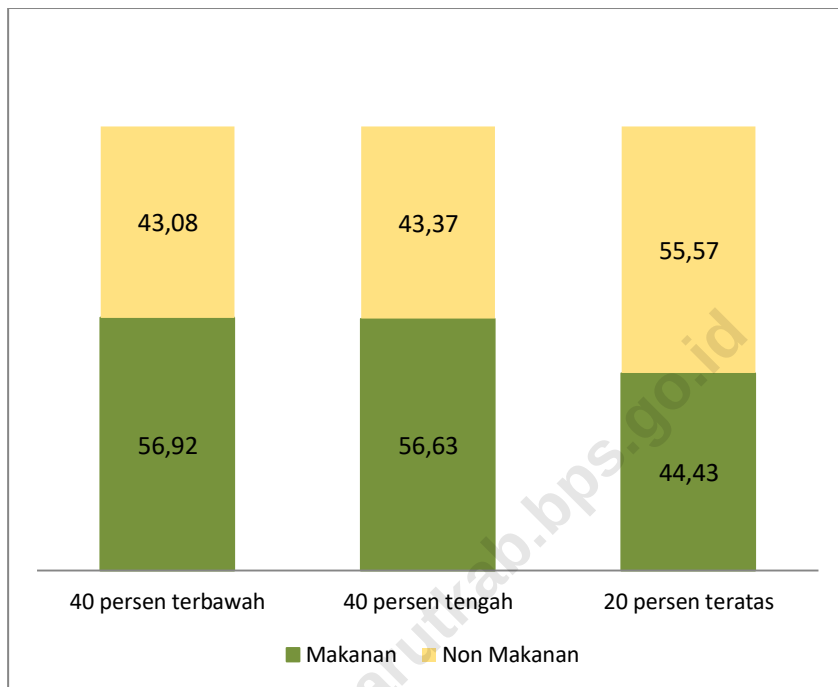
Konsumsi adalah pembelanjaan barang dan jasa oleh rumah tangga. Barang mencakup pembelanjaan rumah tangga pada barang yang tahan lama, kendaraan dan perlengkapan dan barang tidak tahan lama seperti makanan dan pakaian. (Mankiw, 2006). Pola konsumsi rumah tangga merupakan bentuk (struktur) bagaimana rumah tangga mengalokasikan pengeluaran barang dan jasa hasil produksi guna memenuhi kebutuhannya. Pola konsumsi berkaitan dengan kesejahteraan masyarakat di suatu wilayah. Dalam hal ini, pola konsumsi penduduk dibagi menjadi dua, yaitu pengeluaran untuk konsumsi makanan dan bukan makanan.

Berdasarkan teori Engel's (2004), semakin tinggi pendapatan seseorang, maka proporsi pendapatan yang dikeluarkan akan bergeser dari pengeluaran untuk makanan menjadi pengeluaran bukan makanan. Jadi, semakin tinggi pendapatan suatu rumah tangga maka persentase pengeluaran untuk makanan akan semakin kecil dan persentase pengeluaran untuk bukan makanan akan semakin besar.

Badan Pusat Statistik (BPS) melalui Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) mengumpulkan data mengenai pengeluaran yang dibagi menjadi pengeluaran makanan dan bukan makanan. Data Susenas Maret 2019 menunjukkan bahwa rata-rata pengeluaran penduduk per kapita sebulan Barito Utara adalah sebesar Rp. 1.126.875 yang terbagi menjadi Rp. 583.414 untuk makanan dan Rp. 543.461 untuk bukan makanan. Dengan demikian, pengeluaran konsumsi penduduk Barito Utara adalah sebesar 51,77 persen untuk makanan dan 48,23 persen sisanya untuk bukan makanan. Dapat dilihat bahwa pengeluaran konsumsi untuk makanan masih lebih tinggi dibandingkan bukan makanan, walaupun gap nya tidak terlalu jauh.

Jika dilihat berdasarkan kelompok pengeluarannya, pengeluaran konsumsi membentuk pola. Pada golongan penduduk 40 persen terbawah, persentase pengeluaran makanan mencapai 56,92 persen, lebih tinggi dibandingkan dengan pengeluaran bukan makanan. Pola yang sama terlihat pada kelompok penduduk 40 persen tengah, di mana persentase pengeluaran untuk makanan lebih besar dibandingkan bukan makanan. Pola ini berubah pada golongan penduduk 20 persen teratas, di mana persentase pengeluaran untuk makanan justru lebih sedikit dibandingkan dengan pengeluaran bukan makanan. Dengan demikian, semakin tinggi tingkat kesejahteraan masyarakat, maka persentase pengeluaran untuk makanan akan semakin sedikit, seperti yang terlihat pada Gambar 1.

Gambar 1. Persentase Pengeluaran Per Kapita Sebulan Penduduk Kabupaten Barito Utara Tahun 2019



Sumber: Susenas Maret 2019 (diolah)

Jika dilihat berdasarkan komoditinya, komoditi makanan dengan pengeluaran tertinggi adalah makanan dan minuman jadi (16,21 persen), rokok dan tembakau (6,73 persen), padi-padian (5,84 persen), ikan/udang/cumi/kerang (5,72 persen) dan sayur-sayuran (3,46 persen). Sementara itu, komoditi bukan makanan dengan pengeluaran terbesar adalah perumahan dan fasilitas rumah tangga (27,83 persen), aneka barang dan jasa (9,56 persen), dan barang tahan lama (4,37 persen).



DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR PUSTAKA

- Badan Pusat Statistik Kabupaten Barito Utara. 2018. Statistik Kesejahteraan Rakyat Kabupaten Barito Utara Tahun 2018. Muara Teweh : Badan Pusat Statistik Kabupaten Barito Utara
- Charles P. Kindleberger. 2004. *Economic Laws and Economic History*. Australia: Press Syndicate of the University of Cambridge
- Mankiw, N.Gregory. 2006. *Principles of Economics* : Pengantar Ekonomi Makro. Jakarta: Salemba Empat

<https://barutkab.bps.go.id>



ESTIMASI SAMPLING ERROR

Tabel 2.1 RSE Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin, 2019

Kelompok Umur	Jenis Kelamin		
	Laki-laki	Perempuan	Laki-laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
0 - 9	6,57	7,98	5,35
10 -19	7,30	7,08	5,50
20 -29	9,57	8,32	6,67
30 - 39	8,93	7,80	5,44
40 - 49	7,47	7,78	5,68
50 - 59	10,30	10,93	8,07
60 +	12,53	15,76	11,36
Barito Utara	0,00	-	0,00

Tabel 2.2 RSE Persentase Penduduk menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2019

Karakteristik	Kelompok Umur		
	0-14	15-64	65+
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	5,29	2,17	20,12
Perempuan	5,43	2,37	22,55
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	6,16	3,36	24,45
40 Persen Tengah	6,50	2,35	26,03
20 Persen Teratas	8,37	2,56	31,23
Barito Utara	4,02	1,66	16,10

Tabel 2.3 RSE Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2019

Karakteristik	Status Perkawinan		
	Belum Kawin	Kawin	Cerai
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	5,53	3,41	20,17
Perempuan	5,82	3,31	11,34
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	5,81	3,50	19,91
40 Persen Tengah	7,02	4,22	15,15
20 Persen Teratas	11,11	4,33	20,62
Pendidikan Tertinggi			
SD ke bawah	7,50	5,24	12,10
SMP ke atas	6,62	3,26	21,99
Barito Utara	4,77	2,85	12,01

Tabel 2.4

RSE Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2019

Karakteristik	Status Perkawinan		
	Belum Kawin	Kawin	Cerai
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	7,55	4,26	34,21
Perempuan	10,10	3,06	22,24
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	10,43	4,45	31,83
40 Persen Tengah	10,11	4,93	31,50
20 Persen Teratas	12,73	4,01	36,34
Pendidikan Tertinggi			
SD ke bawah	16,73	4,61	30,31
SMP ke atas	6,67	3,71	25,52
Barito Utara	6,99	2,97	22,43

Tabel 2.5 RSE Persentase Penduduk yang Memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK) menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2019

Karakteristik	Kelompok Umur	
	5 Tahun ke Atas	17 Tahun ke Atas
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	0,64	0,59
Perempuan	0,52	0,48
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	0,61	0,47
40 Persen Tengah	0,80	0,80
20 Persen Teratas	0,71	0,53
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	0,97	0,89
SMP ke atas	0,25	0,00
Barito Utara	0,51	0,42

Tabel 3.1 RSE Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2019

Karakteristik	Huruf Latin	Huruf Lainnya
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	0,34	11,92
Perempuan	1,06	11,28
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	1,25	18,72
40 Persen Tengah	0,69	12,14
20 Persen Teratas	0,75	14,57
Barito Utara	0,59	11,32

Tabel 3.2 RSE Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2019

Karakteristik	Tidak/ belum pernah bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak bersekolah lagi
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	21,50	9,07	17,12	17,54	2,06
Perempuan	17,95	12,12	18,57	18,16	2,45
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	19,77	9,49	17,09	21,34	2,46
40 Persen Tengah	21,20	11,53	17,21	19,80	2,82
20 Persen Teratas	39,31	20,52	25,23	37,15	3,39
Barito Utara	14,99	7,02	14,44	14,71	1,67

Tabel 3.3 RSE Persentase Penduduk Berumur 7-24 Tahun menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2019

Karakteristik	Tidak/ belum pernah bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak bersekolah lagi
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	99,72	9,24	16,28	16,53	11,74
Perempuan	98,61	10,01	18,67	19,25	11,46
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	98,98	9,44	16,79	22,84	13,65
40 Persen Tengah	95,74	10,46	16,59	18,82	16,18
20 Persen Teratas	-	18,48	25,20	36,47	22,75
Barito Utara	69,09	6,96	13,69	14,22	9,56

Tabel 3.4 RSE Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Ijazah Tertinggi yang Dimiliki, 2019

Karakteristik	Tidak Punya Ijazah SD	SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	16,22	9,85	6,97	7,07
Perempuan	16,29	8,15	7,31	9,18
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	19,56	9,76	7,89	11,34
40 Persen Tengah	15,51	9,09	7,66	9,73
20 Persen Teratas	40,11	19,62	15,47	7,76
Barito Utara	14,34	7,14	5,05	6,99

Tabel 4.1 RSE Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2019

Karakteristik	Angka Kesakitan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	17,60
Perempuan	25,35
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	26,58
40 Persen Tengah	22,92
20 Persen Teratas	32,77
Barito Utara	19,35

Tabel 4.2 RSE Persentase Penduduk yang Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan menurut Karakteristik, 2019

Karakteristik	Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	11,74
Perempuan	13,96
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	13,80
40 Persen Tengah	21,37
20 Persen Teratas	13,79
Barito Utara	10,27

Tabel 4.3 RSE Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok dan Rata-rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu menurut Karakteristik, 2019

Karakteristik	Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok	Rata-Rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu
(1)	(2)	(3)
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	10,76	11,25
40 Persen Tengah	6,94	4,91
20 Persen Teratas	9,97	7,47
Pendidikan Tertinggi		
SD ke bawah	6,48	6,90
SMP ke atas	8,12	5,13
Barito Utara	5,85	5,27

Tabel 4.4 RSE Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Kartu Imunisasi dan Mendapat Imunisasi Lengkap menurut Karakteristik, 2019

Karakteristik	Memiliki Kartu Imunisasi	Mendapat Imunisasi Lengkap
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	7,62	18,64
Perempuan	6,32	19,78
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	9,61	22,39
40 Persen Tengah	6,59	19,78
20 Persen Teratas	13,50	23,08
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	11,03	24,73
SMP ke atas	5,70	16,14
Barito Utara	5,11	14,66

Tabel 4.5 RSE Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Pernah Mendapat Imunisasi menurut Karakteristik dan Jenis Imunisasi, 2019

Karakteristik	Jenis Imunisasi				
	BCG	DPT	Polio	Campak/ Morbili	Hepatitis B
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	9,05	9,95	7,26	12,30	10,70
Perempuan	6,29	7,54	6,66	12,32	11,57
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	12,37	11,79	10,25	15,08	15,22
40 Persen Tengah	6,09	7,14	6,16	14,06	12,27
20 Persen Teratas	8,87	14,11	13,50	16,10	9,29
Pendidikan Tertinggi KRT					
SD ke bawah	14,32	14,93	12,66	17,38	15,64
SMP ke atas	4,62	5,52	5,20	9,52	9,04
Barito Utara	5,61	6,21	5,31	8,96	8,61

Tabel 4.6 RSE Persentase Penduduk Umur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI dan Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan) menurut Karakteristik, 2019

Karakteristik	Persentase Baduta Pernah diberi ASI	Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	3,90	15,57
Perempuan	5,04	11,02
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	2,50	9,67
40 Persen Tengah	9,77	20,70
20 Persen Teratas	0,00	28,98
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	0,00	14,38
SMP ke atas	4,65	11,70
Barito Utara	3,00	9,83

Tabel 4.7 RSE Persentase Perempuan Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Dua Tahun Terakhir menurut Karakteristik dan Berat Badan Bayi yang Dilahirkan Terakhir, 2019

Karakteristik	< 2,5 kg	≥ 2,5 kg	Tidak Ditimbang/Tidak Tahu
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	49,82	2,27	-
Perempuan	-	0,00	-
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	81,15	3,10	-
40 Persen Tengah	62,35	5,27	-
20 Persen Teratas	-	0,00	-
Pendidikan Tertinggi			
SD ke bawah	99,24	6,05	-
SMP ke atas	56,14	2,17	-
Barito Utara	49,77	2,17	-

Tabel 5.1 RSE Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2019

Karakteristik	Status Kepemilikan Bangunan	
	Milik Sendiri	Bukan Milik Sendiri*
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	4,29	16,16
Perempuan	7,19	40,23
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	5,82	21,84
40 Persen Tengah	5,66	24,28
20 Persen Teratas	6,19	21,56
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	4,13	22,53
SMP ke atas	4,85	14,86
Barito Utara	4,11	15,89

*) Termasuk rumah lainnya adalah rumah dinas, rumah adat, dll

Tabel 5.2 RSE Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2019

Karakteristik	Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar	
	Sendiri	Lainnya*
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	3,78	20,42
Perempuan	12,33	27,31
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	6,84	23,82
40 Persen Tengah	4,16	21,59
20 Persen Teratas	4,58	36,33
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	6,11	18,91
SMP ke atas	3,03	25,61
Barito Utara	3,91	19,43

*Lainnya termasuk fasilitas bersama, MCK Umum, dan tidak ada/tidak menggunakan fasilitas buang air besar.

Tabel 5.3 *RSE Persentase Rumah Tangga** menurut Karakteristik dan Jenis Kloset yang Digunakan Rumah Tangga, 2019

Karakteristik	Jenis Kloset	
	Leher Angsa	Lainnya
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	2,35	30,17
Perempuan	9,77	89,48
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	4,89	33,54
40 Persen Tengah	2,89	40,74
20 Persen Teratas	2,25	72,27
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	4,88	29,25
SMP ke atas	1,50	57,18
Barito Utara	2,58	32,34

* Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

Tabel 5.4 RSE Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2019

Karakteristik	Tempat Pembuangan Akhir Tinja	
	Tangki septik/ IPAL/ SPAL	Lainnya
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	10,19	14,98
Perempuan	23,34	27,70
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	13,56	19,26
40 Persen Tengah	14,82	15,20
20 Persen Teratas	9,72	24,26
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	15,84	11,07
SMP ke atas	7,84	19,94
Barito Utara	10,07	14,60

* Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

Tabel 5.5 RSE Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Sumber Air Utama yang Digunakan Rumah Tangga untuk Mandi/Cuci/dll, 2019

Karakteristik	Sumber Air Utama untuk Mandi/Cuci/dll					
	Air kemasan/ Isi ulang	Leding	Sumur bor/ Pompa	Sumur/ Mata air terlindung	Sumur/ Mata air tidak terlindung	Lainnya*
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jenis Kelamin KRT						
Laki-laki	100,45	14,91	23,16	36,44	36,77	17,24
Perempuan	-	15,98	61,97	64,10	83,12	32,16
Kelompok Pengeluaran						
40 Persen Terbawah	-	22,23	36,59	59,02	48,97	16,54
40 Persen Tengah	100,31	17,71	28,20	40,45	36,06	21,63
20 Persen Teratas	-	13,14	30,64	37,24	42,57	25,05
Pendidikan Tertinggi KRT						
SD ke bawah	-	20,00	30,94	45,97	34,27	15,90
SMP ke atas	100,77	12,97	23,44	38,76	43,13	20,86
Barito Utara	100,08	14,06	22,82	36,02	34,39	16,90

*Lainnya termasuk air permukaan (sungai, danau, waduk, kolam, irigasi), air hujan, dll

Tabel 6.1 RSE Persentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi selama Tiga Bulan Terakhir, 2019

Karakteristik	Menggunakan Telepon Seluler (HP)/ Nirkabel atau Komputer (PC/ Desktop, Laptop/ Notebook, Tablet)	Mengakses Internet (Termasuk Facebook, Twitter, BBM, Whatsapp)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	2,97	7,37
Perempuan	3,73	8,32
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	5,26	13,77
40 Persen Tengah	3,80	7,85
20 Persen Teratas	2,08	6,22
Pendidikan Tertinggi ART		
SD ke bawah	5,05	10,81
SMP ke atas	1,12	4,79
Barito Utara	2,86	7,40

Tabel 6.2 RSE Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima , 2019

Jenis Program Perlindungan Sosial	Persentase Rumah Tangga yang Menerima
(1)	(2)
Raskin/Rastra/BPNT	27,68
Program Indonesia Pintar (PIP)	22,33
Kartu Perlindungan Sosial (KPS)/Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)	23,41
Program Keluarga Harapan (PKH)	27,29

Tabel 6.3 RSE Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial, 2019

Jenis Jaminan Sosial	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Jaminan pensiun/hari tua*	24,36
Asuransi/PHK**	17,52

* Jaminan pensiun/hari tua terdiri dari: Jaminan pensiun dan Jaminan hari tua

** Asuransi/PHK terdiri dari: Asuransi kematian, Jaminan kecelakaan kerja, & Pesangon PHK

Tabel 6.4 RSE Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2019

Jenis Aset	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Aset Fasilitas Rumah Tangga*	6,88
Aset Transportasi**	1,99

*Aset Fasilitas Rumah Tangga terdiri dari: Lemari es/ kulkas, AC, Pemanas air, Televisi layar datar (minimal 30 inci), Tabung Gas, dan Telepon Rumah.

**Aset Transportasi terdiri dari: Sepeda motor, Perahu, Perahu motor, dan Mobil.

Tabel 7.1

RSE Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2019

Kelompok Komoditas	Kelompok Pengeluaran			
	40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	Rata-rata
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	0,51	0,39	0,60	0,39
2. Umbi-umbian	2,09	2,36	1,77	1,76
3. Ikan/udang/ cumi/kerang	1,10	0,52	0,86	0,70
4. Daging	1,22	1,22	0,75	0,77
5. Telur dan susu	0,77	0,97	1,06	0,72
6. Sayur-sayuran	0,55	0,45	0,73	0,50
7. Kacang-kacangan	1,12	0,92	0,95	0,77
8. Buah-buahan	1,50	0,94	0,97	0,86
9. Minyak dan kelapa	0,52	0,53	0,55	0,40
10. Bahan minuman	0,68	0,77	1,20	0,56
11. Bumbu-bumbuan	0,82	0,61	1,06	0,62
12. Konsumsi lainnya	1,12	0,82	1,08	0,71
13. Makanan dan minuman jadi	0,73	0,90	0,85	0,75
14. Rokok dan tembakau	0,90	0,83	1,44	0,83
Jumlah Makanan	0,30	0,20	0,26	0,39
15. Perumahan dan fasilitas rumah tangga	0,46	0,47	0,55	0,59
16. Aneka barang dan jasa	0,73	0,75	1,58	1,25
17. Pakaian, alas kaki, dan tutup kepala	1,19	0,68	1,13	1,01
18. Barang tahan lama	3,08	3,51	3,10	2,61
19. Pajak, pungutan, dan asuransi	0,57	0,65	1,02	0,63
20. Keperluan pesta dan upacara/kenduri	5,43	4,11	4,90	3,84
Jumlah Bukan Makanan	0,33	0,45	0,63	0,71
Jumlah Pengeluaran Barito Utara	0,20	0,19	0,34	0,49

Tabel 7.2 RSE Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Kkal), 2019

Kelompok Komoditas Makanan		Kelompok Pengeluaran			
		40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	Rata-rata
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Padi-padian	3,53	3,71	6,33	3,16
2.	Umbi-umbian	24,89	23,25	16,12	16,90
3.	Ikan/udang/cumi/kerang	9,47	8,26	8,48	6,54
4.	Daging	13,56	11,15	7,64	7,16
5.	Telur dan susu	8,37	8,05	9,87	5,38
6.	Sayur-sayuran	5,38	5,72	10,07	5,66
7.	Kacang-kacangan	12,51	10,06	10,49	8,35
8.	Buah-buahan	16,07	12,72	12,56	10,80
9.	Minyak dan kelapa	4,24	6,41	6,05	4,11
10.	Bahan minuman	6,75	7,25	13,53	5,54
11.	Bumbu-bumbuan	18,17	14,61	18,60	12,90
12.	Konsumsi lainnya	9,26	7,94	10,78	6,24
13.	Makanan dan minuman jadi	7,86	10,34	9,36	7,87
14.	Rokok dan tembakau	-	-	-	-
Total Kalori		2,12	2,51	3,69	2,40

Tabel 7.3 RSE Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2019

Kelompok Komoditas Makanan	Kelompok Pengeluaran			
	40 Persen Terendah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	Rata-rata
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	3,55	3,72	6,32	3,17
2. Umbi-umbian	23,36	21,02	16,25	15,54
3. Ikan/udang/cumi/kerang	8,98	7,55	8,09	6,17
4. Daging	13,38	11,31	7,35	7,33
5. Telur dan susu	7,01	8,49	7,58	5,31
6. Sayur-sayuran	5,54	6,69	11,23	6,20
7. Kacang-kacangan	12,59	9,84	10,27	8,40
8. Buah-buahan	15,82	12,83	11,53	10,37
9. Minyak dan kelapa	77,40	42,54	48,96	33,19
10. Bahan minuman	12,50	11,11	18,18	9,56
11. Bumbu-bumbuan	15,44	12,72	14,61	10,52
12. Konsumsi lainnya	9,66	7,87	10,33	6,05
13. Makanan dan minuman jadi	11,33	16,98	14,32	11,54
14. Rokok dan tembakau	-	-	-	-
Total Kalori	3,00	3,51	4,32	3,52

KUESIONER
VSEN19.K

<http://balitjob.bps.go.id>



VSEN19K

Dibuat 1 set untuk
BPS Kab/Kota



REPUBLIK INDONESIA

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2019

KETERANGAN POKOK ANGGOTA RUMAH TANGGA

RAHASIA

MARET

BLOK I. KETERANGAN TEMPAT	
101 Provinsi	
102 Kabupaten/Kota ¹⁾	
103 Kecamatan	
104 Desa/Kelurahan ¹⁾	
105 Klasifikasi Desa/Kelurahan	1. Perkotaan 2. Perdesaan
106 Nomor Blok Sensus	
107 Nomor Kode Sampel	
108 Nomor Urut Bangunan Fisik di Sletesa Peta WB	
109 Nomor Urut Sampel Rumah Tangga	
110 Nama Kepala Rumah Tangga	
111 Alamat (Nama Jalan/Gang, RT/RW/Dusun)	
112 Koordinat Lokasi Rumah Tangga	Latitude (lintang) : Longitude (bujur) :

¹⁾ Coret yang tidak perlu

SELAMAT Pagi/Siang/Sore/Malam. Kami/Saya dari BPS sedang mengumpulkan data/informasi keadaan sosial ekonomi rumah tangga seperti pendidikan, kesehatan, pekerjaan, perumahan dan pengeluaran rumah tangga. Untuk itu Kami/Saya akan mewawancarai Bapak/Ibu beserta anggota rumah tangga (ART) lainnya. Seluruh data yang Bapak/Ibu berikan kepada kami, akan diolah dan hanya akan digunakan untuk keperluan perencanaan pembangunan. Boleh saya mulai wawancara sekarang?

- ☐ Ya bersedia → Mulai wawancara
☐ Bersedia dengan perjanjian di lain waktu → Blok XXIII. Catatan
☐ Tidak bersedia → Lengkapi isian Blok I dan II, dan Blok XXIII. Catatan. Lampirkan Berita Acara Nonrespon. Selesai dan segera laporkan ke pengawas

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN				
Urutan	Nama dan Kode/NIP	Jabatan	Waktu	Tanda Tangan
201. Pencacah	Star BPS Provinsi 1 Star BPS Kab/Kota 2 KSK 3 Mitra 4	Tgl Bln		
202. Pengawas	Star BPS Provinsi 1 Star BPS Kab/Kota 2 KSK 3 Mitra 4	Tgl Bln		
203. Hasil pencacahan rumah tangga	Terisi lengkap 1 Terisi tidak lengkap 2 Tidak ada ART/Responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan 3 Responden menolak 4 Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada 5			

BLOK III. RINGKASAN

301	Banyaknya anggota rumah tangga	
302	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 0-4 tahun	
303	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 5 tahun ke atas	
304	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 10 tahun ke atas	
305	Banyaknya perempuan berumur 10-54 tahun berstatus pernah kawin	

Activat

PETUNJUK PENGISIAN

Dalam pengisian daftar, perlu diperhatikan tata letak sebagai berikut:

1. Kausal konsep, definisi, maksud, dan tujuan survei.
2. Tulis isian setiap-jenisnya dengan pensil hitam pada tempat yang disediakan, agar mudah dibaca.
3. Gunakan blok catikan untuk mencatat hal-hal penting yang perlu diketahui oleh pengawas dan pengolah. Bagian kosong dari buku-survei juga dapat digunakan untuk mencatat hal-hal yang ditemui saat wawancara berlangsung.
4. Pencatatan harus memfaktorisasi seluruh isian daftar dan memperhalus setiap kesalahan, sebelum daftar isian diserahkan ke pengawas.
5. Perhatikan dan pilih tanda-tanda atau alur pertanyaan yang tertera pada daftar isian.
6. Pertanyaan atau pilihan jawaban yang dicetak dengan huruf kapital harus dibaca, sedangkan pertanyaan atau pilihan jawaban yang dicetak menggunakan huruf kecil tidak perlu dibaca.
7. Kode pilihan jawaban yang menggunakan huruf kapital seperti A, B, C, dan seterusnya, boleh dituliskan lebih dari satu pilihan jawaban. Kode pilihan jawaban yang menggunakan angka seperti 1, 2, 3, dan seterusnya, hanya boleh dituliskan salah satu.
8. Blok I hendaknya dikerjakan tempat diisi sebelum ke lapangan.
9. Isikan Blok IV terlebih dahulu sampai selesai sebagai panduan untuk mengisi pertanyaan dalam format roster. Lihat bagian vertes yang ada tanda garis putus-putus dan tulisan lipit dalam pada Blok IV halaman 2 sebagai panduan mengisi pertanyaan-pertanyaan yang terdapat pada halaman genap. Sementara itu, untuk panduan mengisi pada halaman ganjil, kelas pada halaman 2 blok perlu diisi (dibaca saja).
10. Pertanyaan dalam format roster (nama anggota rumah tangga (ART) per hari) seperti pada Blok IV sampai dengan Blok XII diselesaikan dahulu dalam satu roster kemudian lanjut ke roster berikutnya.
11. Tanda garis tebal pada pertanyaan roster menunjukkan batas pertanyaan untuk ART, isikan jawaban pertanyaan di dalam tanda garis tebal untuk seluruh ART, lalu berpindah ke pertanyaan selanjutnya.
12. Tanda garis dua pada pertanyaan roster menunjukkan perbedaan tema pertanyaan dari setiap blok.
13. Contoh cara penulisan informasi pemenuhan Barros Roster adalah menggunakan format rata kanan:

27102 DALAM 4 BULAN TERAKHIR, REBUTKAN INFORMASI PEMENUHAN
BARROS ROSTER
A. BERAPA LAKUKAN BARROS ROSTER YANG DITAMBAH? A) 1 0 0 0
B. BERAPA BANYAK YANG DITAMBAH (RUMAH)? B) 0 0 0 0
C. UNTUK KEMERAMAN BERAPA BULAN? C) 1 Bulan 0 -

14. Tambahkan umur responden yang sudah berumur tahun pada bulan Mei 2019:

Tahun lahir	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006	2005	2004
Umur	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Tahun lahir	1968	1967	1966	1965	1964	1963	1962	1961	1960	1959	1958	1957	1956	1955	1954
Umur	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Tahun lahir	1968	1967	1966	1965	1964	1963	1962	1961	1960	1959	1958	1957	1956	1955	1954
Umur	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
Tahun lahir	1973	1972	1971	1970	1969	1968	1967	1966	1965	1964	1963	1962	1961	1960	1959
Umur	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60

Waktu mulai wawancara: : :

BLOK IV. KETERANGAN DEMOGRAFI

No	Nama	Anggota Rumah Tangga (ART)	Apakah status pernikahan?	Apakah ART?	Apakah ART?	Kode	Tanggal/Thn (DD/MM/YYYY)	Umur (tahun)	Jika beranak	Jika beranak	No.
1	SEBUTKAN SAMA SAMA YANG SAMA TINGGAL DI RUMAH TANGGA INI DAN KEMERAMAN RUMAHNYA	DI RUMAH TANGGA INI DAN KEMERAMAN RUMAHNYA	DI RUMAH TANGGA INI DAN KEMERAMAN RUMAHNYA	DI RUMAH TANGGA INI DAN KEMERAMAN RUMAHNYA	DI RUMAH TANGGA INI DAN KEMERAMAN RUMAHNYA	DI RUMAH TANGGA INI DAN KEMERAMAN RUMAHNYA	DI RUMAH TANGGA INI DAN KEMERAMAN RUMAHNYA	DI RUMAH TANGGA INI DAN KEMERAMAN RUMAHNYA	DI RUMAH TANGGA INI DAN KEMERAMAN RUMAHNYA	DI RUMAH TANGGA INI DAN KEMERAMAN RUMAHNYA	DI RUMAH TANGGA INI DAN KEMERAMAN RUMAHNYA
2	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?
3	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?
4	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?
5	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?
6	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?
7	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?
8	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?
9	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?
10	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?	Apakah ART?

Pasifikan seluruh anggota rumah tangga tercatat dan tidak ada yang terlewat. Catat sekali lagi, apakah kepengurusan makan seluruh anggota rumah tangga di kolom 402 dikelemba dari satu dapur.

Jika terdapat ART yang kepengurusan makannya tidak dari satu dapur, maka keluarkan dari daftar.

Kode 402: Hubungan dengan Kepala Rumah Tangga (KRT)
1. KRT 3. Anak kandung 5. Menantu 7. Orang tua/menda 9. Lainnya (tulis orang yang tidak ada hubungan dengan KRT)
2. Istri/suami 4. Anak angkat 6. Cucu 8. Perantara/teman 10. Lainnya (tulis orang yang tidak ada hubungan dengan KRT)

KONSEP DAN DEFINISI	KONSEP DAN DEFINISI
➤ Pertanyaan 203: Hasil Pencacahan Rumah Tangga - Terisi lengkap, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih dan memperoleh informasi secara lengkap. - Terisi tidak lengkap, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih, tetapi tidak dapat memperoleh informasi secara lengkap. Misalnya sampai batas akhir waktu pencacahan, informasi mengenai rumah tangga tersebut tidak diperoleh secara lengkap karena responden pergi keluar kota. - Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih, namun tidak ada ART/responden yang dapat memberikan informasi mengenai rumah tangga sampai akhir masa pencacahan. - Responden menolak, apabila responden menolak untuk diwawancarai. - Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada, apabila petugas tidak berhasil menemukan rumah tinggal/bangunan sensus terpilih sampai batas akhir masa pencacahan. Misalnya: rumah tangga pindah keluar blok sensus, bangunan digusur, dan bangunan terbakar/hunuk karena gempa/bongkaran lain. ➤ Pertanyaan 403: Hubungan dengan Kepala Rumah Tangga Kepala rumah tangga (KRT) adalah salah seorang dari anggota rumah tangga yang bertanggung jawab atas kebutuhan sehari-hari rumah tangga. Pada kasus tertentu, misalnya beberapa anak sekolah mengontakmenyewa rumah bersama-sama, maka KRT adalah seseorang yang diunjuk dantara anak sekolah tersebut sebagai KRT. ➤ Pertanyaan 408: Apakah Suamistri Biasanya Tinggal di Rumah Tangga Ini? Yang dimaksud dengan suamistri biasanya tinggal di rumah tangga ini adalah jika dalam 6 bulan terakhir, suamistri tinggal di rumah lebih dari 3 bulan, meskipun tidak berturut-turut. ➤ Pertanyaan 607: Apakah Sedang/Pernah Mengikuti Pendidikan Prasekolah? Pendidikan prasekolah adalah pendidikan yang diselenggarakan sebelum jenjang pendidikan dasar, baik melalui jalur pendidikan formal maupun nonformal. ➤ Pertanyaan 608, 610, dan 611: Apakah Dapat Membaca dan Menulis Kalimat Sederhana dalam Bahasa Sehari-Hari? Dapat membaca dan menulis yang dimaksud adalah jika seseorang dapat membaca dan menulis kalimat sederhana dalam huruf latin, huruf arab, atau huruf lainnya. Kalimat sederhana adalah kalimat yang mengandung kata-kata yang umum dipakai dalam kehidupan sehari-hari dan biasanya mengandung subjek dan predikat, misalnya "saya membaca". ➤ Pertanyaan 612: Apakah Bersekolah (Termasuk Mengikuti Program Paket ABC)? Bersekolah: apabila seseorang terdaftar dan aktif mengikuti proses belajar baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal, khususnya program keistimewaan (Paket ABC) yang berada di bawah pengawasan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kemendikbud) maupun kementerian lainnya. Aktif mengikuti paket A, paket B, atau paket C; apabila dalam sebulan terakhir pernah mengikuti proses belajar pada kegiatan paket. ➤ Pertanyaan 613: Apa Jenjang Pendidikan Tertinggi yang Sedang/Pernah Dilikuti? Jenjang pendidikan tertinggi yang sedang/pernah diduduki: jenjang pendidikan tertinggi yang sedang dilalui oleh seseorang yang masih bersekolah atau yang pernah diduduki oleh seseorang yang sudah tidak bersekolah lagi, baik jenjang pendidikan formal maupun nonformal kesetaraan (Paket ABC).	➤ Pertanyaan 614: Apa Tingkat/Kelas Tertinggi yang Sedang/Pernah Diduduki? Tingkat/kelas tertinggi adalah tingkatan/kelas terakhir atau paling tinggi yang diambil seseorang pada suatu jenjang pendidikan baik formal maupun nonformal (Paket ABC) di sekolah negeri maupun swasta. Tamat sekolah/satuan pendidikan adalah menyelesaikan pelajaran yang ditandai dengan lulus ujian akhir pada kelas atau tingkat terakhir suatu jenjang baik pendidikan formal maupun nonformal (Paket ABC) di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat bersejarah. Seseorang yang belum mengikuti pelajaran pada kelas tertinggi, tetapi sudah mengikuti ujian akhir dan lulus, dianggap tamat sekolah/satuan pendidikan. ➤ Pertanyaan 615: Apa Ijazah/STTB Tertinggi yang Dimiliki? Ijazah/STTB adalah lembaran atau tanda bukti kelulusan yang diberikan kepada seseorang yang sudah menyelesaikan semua persyaratan akademik pada suatu jenjang pendidikan tertentu. ➤ Pertanyaan 701: Selama Seminggu Terakhir, Apa Saja Kegiatan yang Dilakukan (nama)? Bekerja adalah kegiatan melakukan pekerjaan dengan maksud memperoleh atau membantu memperoleh penghasilan atau keuntungan paling sedikit selama satu jam dalam seminggu terakhir. Bekerja selama satu jam tersebut harus dilakukan berturut-turut dan tidak terputus. Sekolah adalah kegiatan bersekolah di sekolah formal maupun sekolah non formal (Paket ABC), baik pada pendidikan dasar, pendidikan menengah atau pendidikan tinggi. Tidak termasuk yang sedang illurbit. Mengurus rumah tangga (rta) adalah kegiatan mengurus rumah/menikah, mengurus rta tanpa mendapat upah/gaji. Anggota rumah tangga yang melakukan kegiatan kemahasiswaan, seperti memasak, mencuci dsb. digolongkan sebagai mengurus rta. Lainnya selain kegiatan pribadi adalah kegiatan selain bekerja, sekolah, dan mengurus rta. ➤ Pertanyaan 901: Sejak 1 Januari – 31 Desember 2018, Apakah Pernah Menjadi Korban Kejahatan Pencurian, Penganiayaan, Pencurian dengan Kekerasan, Pelecehan Seksual, atau Lainnya? Korban kejahatan adalah seseorang yang diri atau harta bendanya selama sebulan terakhir mengalami atau terkena tindak kejahatan atau usaha/pencobaan tindak kejahatan. ➤ Pertanyaan 1101: Jaminan Kesehatan Apa Saja yang Dimiliki (nama)? Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan: Peserta penerima Bantuan Iuran (PBI) Jaminan Kesehatan meliputi orang yang tergolong fakir miskin dan orang tidak mampu yang uaranya alayur oleh pemerintah. Peserta bukan PBI terdiri atas: a. Pekerja Penerima Upah dan anggota keluarganya, yaitu: a) Pegawai Negeri Sipil, b) Anggota TNI; c) Anggota Polri; d) Pejabat negara; e) Pegawai pemerintah non pegawai negeri; f) Pegawai swasta; dan g) Pekerja yang tidak termasuk huruf a sampai dengan huruf f yang menerima upah. b. Pekerja Bukan Penerima Upah dan anggota keluarganya, yaitu: a) Pekerja di luar hubungan kerja atau Pekerja mandiri dan b) Pekerja yang tidak termasuk huruf a yang bukan penerima upah. c) Pekerja sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, termasuk warga negara asing yang bekerja di Indonesia paling singkat 6 (enam) bulan. d. Bukan Pekerja dan anggota keluarganya terdiri atas: a) Investor; b) Pemberi kerja; c) Penerima pensiun; d) Veteran; e) Perintis kemerdekaan; dan f) Bukan pekerja yang tidak termasuk huruf a sampai dengan huruf e yang mampu membayar iuran.

BLOK V. KETERANGAN NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN		
Apakah (nama) mempunyai Nomor Induk Kependudukan? No. 1. Ya 2. Tidak 3. ART 4. Lainnya	Nomor Induk Kependudukan (Tuliskan Nomor Induk Kependudukan setiap ART)	Sumber Data Nomor Induk Kependudukan (Kode)
401	501	503
1	☐	☐
2	☐	☐
3	☐	☐
4	☐	☐
5	☐	☐
6	☐	☐
7	☐	☐
8	☐	☐
9	☐	☐
10	☐	☐

Nomor Induk Kependudukan (NIK) adalah nomor identitas penduduk yang bersifat unik, atau khas, tunggal, dan melekat pada seseorang yang terdaftar sebagai penduduk Indonesia.

NIK berlaku seumur hidup dan selamanya, yang diberikan oleh pemerintah dan diberikan oleh instansi pelaksana kepada setiap penduduk setelah dilakukan pencatatan kelahiran.

Kode 503: Sumber Data

1. KK
2. KTP
3. Lainnya

BLOK VI. KETERANGAN MIGRASI, AKTA KELAHIRAN, DAN PENDIDIKAN									
Untuk ART Semua Umur		Untuk ART Berumur 5 Tahun ke Atas		Untuk ART Berumur 0-17 Tahun		Untuk ART Berumur 0-10 Tahun			
No. Urut Ibu Kandung	Di MANPAH TEMPAT LAHIR (nama)? Tempat lahir adalah tempat tinggal ibu (nama) ketika melahirkan (nama). Tuliskan nama tempat (Kode tempat diisi oleh pengawas)	Di MANPAH TEMPAT TINGGAL (nama) 5 TAHUN YANG LALU (MARET 2014)? Tuliskan nama tempat (Kode tempat diisi oleh pengawas)	Apakah (nama) memiliki AKTA KELAHIRAN DARI KANTOR CATATAN SIPIL? BOLEH SAKA MELIPATINTAS?	Apakah (nama) pernah pindah/masih tinggal di tempat tinggal di rumah tangga ini?	Apakah (nama) sedang/ pernah mengikuti pendidikan apa jenis pendidikan yang akan diterima?	Apakah (nama) pernah/ masih tinggal di tempat tinggal di rumah tangga ini?	Apakah (nama) sedang/ pernah mengikuti pendidikan apa jenis pendidikan yang akan diterima?		
No. Urut Blok IV (Isikan 00 bila ibu kandung tidak tinggal di rumah tangga ini)	Provinsi/Negara Kabupaten/Kota Jika lahir di Kota, tuliskan "Kota" sebelum nama kota	Provinsi/Negara Kabupaten/Kota Jika lahir di Kota, tuliskan "Kota" sebelum nama kota	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode		
401	601	602	603	604	605	606	607	608	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
Kode 606: Kepemilikan Akta Kelahiran		Kode 607: Partisipasi Prasekolah		Kode 608: Jenis Prasekolah					
1. Ya, dapat ditunjukkan		1. Masih mengikuti pendidikan prasekolah tahun ajaran ini (2018/2019)		1. Taman Kanak-kanak					
2. Ya, tidak dapat ditunjukkan		2. Pernah mengikuti pendidikan prasekolah tahun ajaran ini (2018/2019)		2. Bustanul Athfal/Raudatul Athfal					
5. Tidak memiliki		3. Pernah mengikuti pendidikan prasekolah sebelum tahun ajaran 2018/2019		3. PAUD terintegrasi BKG/Taman Posyandu, PAUD-TAAM, PAUD-PAK, PAUD-BIA, TKQ, dll.					
8. Tidak tahu		4. Tidak/belum pernah mengikuti pendidikan prasekolah		4. Kelompok Bermain					
		5. Taman Pentagon Anak		5. Taman Pentagon Anak					

BLOK VI. KETERANGAN MIGRASI, AKTA KELAHIRAN, DAN PENDIDIKAN												
Untuk ART berumur 5 tahun ke atas												
No.	APAKAH (nama) DUPLI TERBACA DAN MENULIS KATA SETERAPAN DENGAN BERSIKUTNYA?			APAKAH (nama) BERSEKOLAH? (memasuki program paket A/B/C) (Kode)	APA JELANG TERINGGAL YANG SEDANG/ PENYUHU DIOLOJUN (nama)? (Kode)	APA TINGKAT/ KELAS TERINGGAL YANG SEDANG/ PENYUHU DIOLOJUN (nama)? (Kode)	APA UJAH/ STTB TERINGGAL YANG DILAKUKAN (nama)? (Kode)	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) MENILAI KARTU INONENSA PINTAR (KIP)? 1. Ya, dapat ditunjukkan 2. Ya, tidak dapat ditunjukkan 3. Tidak	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) MENGEROLAH PROSES INONENSA PINTAR (PIP)? 1. Ya 5. Tidak	Untuk ART yang masih bersikola atau tidak bersikola lagi (612 = 2 atau 3)		
	HURUF LATIN ALPABET?	HURUF ARAB HURUF?	HURUF LAINYA? (CONTOH: JAWA, KANU, CHA, DLL.)							1 Ya 5. Tidak	1 Ya 5. Tidak	1 Ya 5. Tidak
401	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620
1	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
9	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
10	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Untuk ART berumur 5-24 tahun												
Untuk ART yang masih bersikola atau tidak bersikola lagi (612 = 2 atau 3)												
Kode 612 dan 618: Partisipasi Sekolah 1. Tidak belum 2. Masih bersikola 3. Tidak bersikola lagi Kode 613 dan 619: Jenjang Pendidikan 01. Paket A 02. SDLB 03. SD 04. MI 05. Paket B Kode 614 dan 620: Tingkat Kelas 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8 (Tamat & Lulus) • Jika masih kuliah S2, kode 6 • Jika masih kuliah S3, kode 7 Kode 615: Ijazah STTB 01. Tidak punya Ijazah SD 02. Paket A 03. SDLB 04. SD 05. MI Kode 616 dan 617: Ijazah STTB 06. Paket B 07. SMP LB 08. SMP 09. MTs 10. Paket C 11. SMLB 12. SMA 13. MA 14. SMK 15. MAK 16. D/ID2 17. D3 18. D4 19. S1 20. Profesi 21. S2												

BLOK VII. KETERANGAN KETENAGAKERJAAN (UNTUK ANGGOTA RUMAH TANGGA BERUMUR 10 TAHUN KE ATAS)									
SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APA SALAH KEGIATAN YANG DILAKUKAN SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, (Pilihan jawaban harus dibaca)		DARI KEGIATAN YANG DILAKUKAN SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, KEGIATAN APAKAH YANG TERSENYANG?		Jika tidak bekerja (701 pilihan A tidak dilingkari)		Jika bekerja atau sementara tidak bekerja (701 = pilihan A terpilih atau 703 = I)			
No. urut ART	A. BEKERJA B. SEKOLAH C. MENJURUS RUMAH TANGGA D. LAINNYA SELAIN KEGIATAN PRIADI X. TIDAK MELAKUKAN KEGIATAN Jika X terpilih → 703	1. BEKERJA → 704 2. SEKOLAH 3. MENJURUS RUMAH TANGGA 4. LAINNYA SELAIN KEGIATAN PRIADI 5. TIDAK Bekerja 6. TIDAK Bekerja 7. TIDAK Bekerja 8. TIDAK Bekerja 9. TIDAK Bekerja 10. TIDAK Bekerja	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APAKAH (nama) MEMILITAI PEKERJAAN USAHA, TETAPI SEMENTARA TIDAK Bekerja?	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APA LAPANGAN USAHA ATAU BOANG PEKERJAAN UTAMA DARI TEMPAT PEKERJAAN (nama)? Tuliskan selengkap-lengkapannya (Kode lapangan usaha atau bidang pekerjaan utama diisi oleh pengawas. Kode dapat dilihat pada halaman terakhir VSEN19.K)	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APA STATUS/KEJUJUKAN (nama) DALAM PEKERJAAN UTAMA? (Kode)	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, BERAPA JUMLAH JAM KERJA DARI PEKERJAAN UTAMA? (Jam)	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, BERAPA JUMLAH JAM KERJA DARI PEKERJAAN UTAMA? (Jam)	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, BERAPA JUMLAH JAM KERJA DARI PEKERJAAN UTAMA? (Jam)	
401	701	702	703	704	705	706	707		
1	A B C D X	☐	☐						
2	A B C D X	☐	☐						
3	A B C D X	☐	☐						
4	A B C D X	☐	☐						
5	A B C D X	☐	☐						
6	A B C D X	☐	☐						
7	A B C D X	☐	☐						
8	A B C D X	☐	☐						
9	A B C D X	☐	☐						
10	A B C D X	☐	☐						

Kode 705: Status/Kedudukan dalam Pekerjaan
(Jika 703=I), 705 tidak boleh berkode 5 atau 6)
1. Berusaha sendiri
2. Berusaha dibantu buruh tidak tetap/buruh tidak dibayar
3. Berusaha dibantu buruh tetap/buruh dibayar
4. Buruh/karyawan/pegawai
5. Pekerja bebas
6. Pekerja keluarga atau tidak dibayar

BLOK VIII. KETERANGAN TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI, DAN KEPEMILIKAN TABUNGAN (UNTUK ANGGOTA RUMAH TANGGA BERUMUR 5 TAHUN KE ATAS)

No. Urut AST	DALAM 3 BILAN TERAKHIR, APAKAH (nama) MENGUNAKAN TELEPON SELULER (HP)? NENKABE? NENKABE?	DALAM 3 BILAN TERAKHIR, APAKAH (nama) DIGUNAKAN MENJADI (Pilihan jawaban harus dibacakan)	DALAM 3 BILAN TERAKHIR, APAKAH (nama) UNIK APAKAH (nama) PENJAJAR MENGUNAKAN INTERNET (Pilihan jawaban harus dibacakan)	MEDIA APA SAMA YANG DIGUNAKAN (nama) UNTUK MENGUNAKAN INTERNET? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	DIMANA SAMA (nama) MENGUNAKAN INTERNET? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	UNTUK APA SAMA (nama) MENGUNAKAN INTERNET? (Pilihan jawaban harus dibacakan)		
1 Ya 5. Takik	1 Ya 5. Takik	801	802	803	804	805	806	807
1	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
2	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
3	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
4	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
5	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
6	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
7	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
8	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
9	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
10	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
1 Ya 5. Takik	1 Ya 5. Takik	801	802	803	804	805	806	807
1	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
2	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
3	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
4	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
5	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
6	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
7	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
8	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
9	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
10	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
1 Ya 5. Takik	1 Ya 5. Takik	801	802	803	804	805	806	807
1	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
2	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
3	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
4	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
5	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
6	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
7	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
8	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
9	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
10	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
1 Ya 5. Takik	1 Ya 5. Takik	801	802	803	804	805	806	807
1	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
2	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
3	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
4	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
5	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
6	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
7	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
8	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
9	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
10	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
1 Ya 5. Takik	1 Ya 5. Takik	801	802	803	804	805	806	807
1	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
2	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
3	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
4	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
5	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
6	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
7	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
8	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
9	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
10	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
1 Ya 5. Takik	1 Ya 5. Takik	801	802	803	804	805	806	807
1	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
2	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
3	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
4	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
5	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
6	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
7	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
8	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
9	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
10	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
1 Ya 5. Takik	1 Ya 5. Takik	801	802	803	804	805	806	807
1	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
2	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
3	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
4	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
5	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
6	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
7	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
8	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
9	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
10	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
1 Ya 5. Takik	1 Ya 5. Takik	801	802	803	804	805	806	807
1	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
2	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
3	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
4	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
5	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
6	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
7	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
8	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
9	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
10	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
1 Ya 5. Takik	1 Ya 5. Takik	801	802	803	804	805	806	807
1	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
2	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
3	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
4	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
5	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
6	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
7	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
8	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
9	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
10	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
1 Ya 5. Takik	1 Ya 5. Takik	801	802	803	804	805	806	807
1	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
2	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
3	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
4	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
5	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
6	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
7	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
8	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
9	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
10	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
1 Ya 5. Takik	1 Ya 5. Takik	801	802	803	804	805	806	807
1	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
2	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
3	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
4	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
5	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
6	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
7	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
8	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
9	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
10	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
1 Ya 5. Takik	1 Ya 5. Takik	801	802	803	804	805	806	807
1	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
2	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
3	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
4	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
5	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
6	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
7	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
8	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
9	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
10	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
1 Ya 5. Takik	1 Ya 5. Takik	801	802	803	804	805	806	807
1	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
2	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
3	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
4	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
5	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
6	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
7	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
8	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
9	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
10	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G H	A B C D E F G H I J		☐
1 Ya 5. Takik								

- **Telepon seluler**: peranti yang menyertai kemampuan dasar yang sama dengan telefon tetap kabel, namun dapat dibawa kemana-mana (*portable, mobile*) dan tidak perlu asambungan dengan jaringan telekomunikasi kabel. Termasuk telefon selular adalah handphone dan *smartphone*, tetapi tidak termasuk tablet meskipun bisa digunakan untuk menelepon.
- **Menggunakan HP yang dimisalkan tidak harus menggunakan HP yang sama**: *Smartphone* adalah peranti yang memiliki kemampuan komunikasi sendiri atau *dibekal* dengan peranti lain, misalnya yang dapat memiliki *simulasi internet*. Termasuk menggunakan *internet* atau memiliki *simulasi internet*. Termasuk menggunakan *internet* melalui *Wi-Fi* dan *4G* untuk memiliki kemampuan untuk membaca dan menulis (*log in dan log out*) internet. Saja saja dimisalkan menggunakan *internet* hanya tanpa *melipindai*.
- **Menggunakan HP dengan minimal 1 kartu yang aktif dalam 3 bulan terakhir**: *Smartphone* adalah peranti yang memiliki kemampuan komunikasi sendiri atau *dibekal* dengan peranti lain, misalnya yang dapat memiliki *simulasi internet*. Termasuk menggunakan *internet* atau memiliki *simulasi internet*. Termasuk menggunakan *internet* melalui *Wi-Fi* dan *4G* untuk memiliki kemampuan untuk membaca dan menulis (*log in dan log out*) internet. Saja saja dimisalkan menggunakan *internet* hanya tanpa *melipindai*.

BLOK IX. KETERANGAN KORBAN KEJAHATAN																									
No. urut ART	Sejak 1 Januari - 31 Desember 2018, apakah (nama) pernah menjadi korban kejahatan pencurian, penganiayaan, kekerasan, pelecehan seksual, atau lainnya? 1. Ya 5. Tidak ART berikutnya/ Blok X	BERAPA KALI (nama) MENJADI KORBAN KEJAHATAN DAN BERAPA KEJAHATAN YANG DI LAPORKAN KE POLISI? (Jika ≥ 7 kejadian, Tulis '7')										(Jika 903, 905, 907, 909, atau 911≠0) BERAPA KEJAHATAN DALAM PENGANIAYAAN POLISI? Jika ≥ 7 kejadian, Tulis '7'													
		PENCURIAN		PENGANIAYAAN		PEKERJAAN DENGAN KEKERASAN		PELECEHAN SEKSUAL		LAINNYA															
		Jumlah Kejadian yang dilaporkan ke polisi	Jumlah Kejadian	Jumlah Kejadian yang dilaporkan ke polisi	Jumlah Kejadian	Jumlah Kejadian yang dilaporkan ke polisi	Jumlah Kejadian	Jumlah Kejadian yang dilaporkan ke polisi	Jumlah Kejadian	Jumlah Kejadian yang dilaporkan ke polisi	Jumlah Kejadian yang dilaporkan ke polisi														
401		901		902		903		904		905		906		907		908		909		910		911		912	
1																									
2																									
3																									
4																									
5																									
6																									
7																									
8																									
9																									
10																									

Tindakan pelecehan seksual dapat berupa: a. Pemaksaan secara fisik oleh pasangan untuk berhubungan seksual saat tidak ingin. b. Melakukan hubungan karena takut kepada suami. c. Dipaksa suami/pasangan untuk melakukan tindakan seksual yang menurugi, menyalah, atau merendahkan. d. Dipaksa suami/pasangan untuk melakukan hubungan seksual dengan orang lain.	Suatu peristiwa kejahatan dianggap telah dilaporkan ke polisi apabila: a. Korban kejahatan telah melaporkannya ke polisi. b. Orang lain melaporkan peristiwa kejahatan tersebut ke polisi. c. Polisi mengetahui sendiri. Pelaporan kepada polisi tidak harus dilakukan di kantor polisi.
--	---

BLOK X. KETERANGAN GANGGUAN FUNGSIONAL (UNTUK ART BERUMUR 2 TAHUN KE ATAS)									
No. urut Umur ≥ 2 tahun atau kode 0 jika Umur < 2 tahun ART 0 → ART berikutnya	Apakah (nama) mengalami KESULITAN/GANGGUAN PENGLIHATAN?	Apakah (nama) mengalami KESULITAN/GANGGUAN PENDENGARAN?	Apakah (nama) mengalami KESULITAN/GANGGUAN BERJALAN ATAU NAIK/TANGGA?	Apakah (nama) mengalami KESULITAN/GANGGUAN MENGESEKAKAN TANGKALAN?	Apakah (nama) mengalami KESULITAN/GANGGUAN DUAJARI, MENGICAT ATAU BERKONSENTRAS?	Apakah (nama) mengalami GANGGUAN PERILAKU DAN/ATAU EMOSIONAL?	Apakah (nama) mengalami KESULITAN/GANGGUAN BERBICARA DAN/ATAU MEMAHAMI BERKOLUKASI DENGAN ORANG LAIN?	Apakah (nama) mengalami KESULITAN/GANGGUAN UNTUK MENGIKUTI DIRI SENDIRI? (SEPERTI MANDI, MAKAN, BERBAJANG, BILAS AIR, BERSUKSES, BILAS AIR KETUL)	Apakah (nama) mengalami KESULITAN/GANGGUAN UNTUK MENGIKUTI DIRI SENDIRI? (SEPERTI MANDI, MAKAN, BERBAJANG, BILAS AIR, BERSUKSES, BILAS AIR KETUL)
1	1 Ya, sama sekali tidak bisa melihat 2 Ya, banyak kesulitan 3 Ya, sedikit kesulitan 4 Tidak mengalami kesulitan	5 Ya, sama sekali tidak bisa mendengar 6 Ya, banyak kesulitan 7 Ya, sedikit kesulitan 8 Tidak mengalami kesulitan	1 Ya, sama sekali tidak bisa berjalan 2 Ya, banyak kesulitan 3 Ya, sedikit kesulitan 4 Tidak mengalami kesulitan	5 Ya, sama sekali tidak bisa mengeksekusi tugas 6 Ya, banyak kesulitan 7 Ya, sedikit kesulitan 8 Tidak mengalami kesulitan	1 Ya, selalu mengalami kesulitan 2 Ya, seringkali mengalami kesulitan 3 Ya, sedikit mengalami kesulitan 4 Tidak mengalami kesulitan	5 Ya, selalu mengalami gangguan 6 Ya, seringkali mengalami gangguan 7 Ya, sedikit mengalami gangguan 8 Tidak mengalami gangguan	1 Ya, sama sekali tidak bisa berkomunikasi 2 Ya, banyak mengalami kesulitan 3 Ya, sedikit mengalami kesulitan 4 Tidak mengalami kesulitan	5 Ya, sama sekali tidak bisa mengikuti perintah 6 Ya, banyak mengalami kesulitan 7 Ya, sedikit mengalami kesulitan 8 Tidak mengalami kesulitan	5 Ya, sama sekali tidak bisa mengikuti perintah 6 Ya, banyak mengalami kesulitan 7 Ya, sedikit mengalami kesulitan 8 Tidak mengalami kesulitan
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

BLOK XI. KETERANGAN KELUHAN KESEHATAN DAN BEROBAT JALAN

	JAMINAN KESEHATAN APA SAMA YANG DIMILIKI (nama)?	DALAM SEMBILAN TERAKHIR, APAKAH (nama) MENYIPATKAN KELOMPOK KESEHATAN PANJAS, BATUK, PILEK, DIARE, PUSING, PENYAKIT KRONIS, DLL.?	APAKAH KELOMPOK KESEHATAN TERSEBUT MENYIPATKAN KELOMPOK KESEHATAN PANJAS, BATUK, PILEK, DIARE, PUSING, PENYAKIT KRONIS, DLL.?	DALAM SEMBILAN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH BERACAB MENGOBATI SENDIRI?	DALAM SEMBILAN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH BERACAB JALAN?	APA ALASAN UTAMA (nama) TIDAK BERACAB JALAN?	DALAM SEMBILAN TERAKHIR, DI MANA SAMA TEMPAT (nama) BERACAB JALAN?	JAMINAN KESEHATAN APA SAMA YANG DIMILIKI (nama) UNTUK BERACAB JALAN?
No. 1 uruf ART	A.B.PUS Kesehatan Persema B.BPUS Kesehatan Non-PBI C.Jamkesmas D.Asuransi swasta E.Penanganan/kantor X.Tidak punya	1.Ya 5.Tidak	1.Ya 5.Tidak	1.Ya →1107 5.Tidak	1.Tidak punya biaya bedak 2.Tidak ada sarana transportasi 3.Waktu tunggu pelayanan lama 4.Mengobati sendiri 5.Mengobati sendiri 6.Tidak ada yang mendampingi 7.Merasa tidak perlu 8.Lainnya	ARS Pemerintah B.RS Swasta C.Praktik dokter/bedak D.Klinik/Praktik dokter bersama E.Puskesmas/Pustu F.UKBM (Poskades, Poides, Posyandu, Balai Pengobatan) G.Praktik pengobatan tradisional/ alternatif H.Lainnya	A.B.PUS Kesehatan Persema B.BPUS Kesehatan Non-PBI C.Jamkesmas D.Asuransi swasta E.Penanganan/kantor X.Tidak menggunakan	
401	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108
1	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E X
2	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E X
3	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E X
4	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E X
5	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E X
6	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E X
7	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E X
8	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E X
9	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E X
10	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E X

• Jaminan kesehatan yang dimiliki adalah jaminan dalam bentuk kartu atau apapun yang dapat digunakan untuk pencairan kesehatan bila nama yang tertera dalam kartu atau lainnya melakukan pencairan kesehatan seperti ke dokter, puskesmas, rumah sakit, dan sebagainya.

• Keluhan kesehatan adalah keluhan seseorang yang mengalami gangguan kesehatan atau keluhan, baik karena gangguan penyakit yang sering dialami penduduk seperti panas, pilek, diare, pusing, sakit kepala, maupun karena penyakit akut, penyakit kronis (meskipun selama keluhan berakir tidak mempunyai keluhan), kecelakaan, kriminalitas atau keluhan lainnya.

• Jaminan kesehatan yang dimiliki adalah jaminan dalam bentuk kartu atau apapun yang dapat digunakan untuk pencairan kesehatan bila nama yang tertera dalam kartu atau lainnya melakukan pencairan kesehatan seperti ke dokter, puskesmas, rumah sakit, dan sebagainya.

• Berobat jalan adalah upaya anggota rumah tangga yang mempunyai keluhan kesehatan untuk memisahkan diri dan mendapatkan pengobatan dengan mendampingi tempat-tempat pelayanan kesehatan modern atau tradisional tanpa menginap, termasuk mendampingi petugas kesehatan ke rumah.

• Menggunakan jaminan kesehatan untuk berobat jalan adalah bila biaya bedak jalan adalah biaya bedak jalan seluruhnya atau sebagian dibayai oleh penjamin kesehatan.

[illegible]

PERTANYAAN		RAITTA 1			RAITTA 2			RAITTA 3		
Nama dan No. Unit (Salin dari Blok IV 402 dan 401):		.....			.....			.....		
Nama & No. Unit Pemberi Informasi		.....			.....			.....		
BLOK XIV. KETERANGAN IMUNISASI, ASI, DAN MP-ASI (DITANYAKAN UNTUK SEMUA ANGGOTA RUMAH TANGGA UMUR 0-59 BULAN)										
1401. Umur (nama balia) dalam bulan (Salin dari Blok IV 400)		☐ ☐ bulan			☐ ☐ bulan			☐ ☐ bulan		
SAYA AKAN MENYAYAKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI IMUNISASI										
1402. Apakah Bapak/Ibu mempunyai buku KIA/KMS ATAU kartu BERACTOCKUMEN LAIN YANG TERDULIS TANGGAL IMUNISASI (nama balia)? Bolehkah saya melihatnya?		Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1404 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1406 Tidak ada karubuku 5			Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1404 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1406 Tidak ada karubuku 5			Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1404 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1406 Tidak ada karubuku 5		
1403. Apakah Bapak/Ibu pernah mempunyai buku KIA/KMS ATAU kartu BERACTOCKUMEN LAIN YANG TERDULIS TANGGAL IMUNISASI (nama balia)?		Ya 1 → 1406 Tidak 5 → 1406			Ya 1 → 1406 Tidak 5 → 1406			Ya 1 → 1406 Tidak 5 → 1406		
1404. Salin dari kartu, tanggal, bulan, dan tahun imunisasi, untuk setiap jenis imunisasi. Tulis 44 di kolom tanggal, bulan, dan tahun, jika kartu menunjukkan bahwa imunisasi diberikan, tetapi tanggal, bulan, dan tahun tidak ada		Tanggal	Bulan	Tahun	Tanggal	Bulan	Tahun	Tanggal	Bulan	Tahun
a. BCG		---	---	---	---	---	---	---	---	---
b. Polio 1		---	---	---	---	---	---	---	---	---
c. Polio 2		---	---	---	---	---	---	---	---	---
d. Polio 3		---	---	---	---	---	---	---	---	---
e. Polio 4		---	---	---	---	---	---	---	---	---
f. DPT 1		---	---	---	---	---	---	---	---	---
g. DPT 2		---	---	---	---	---	---	---	---	---
h. DPT 3		---	---	---	---	---	---	---	---	---
i. HB KEMULAIAN		---	---	---	---	---	---	---	---	---
j. HB 1		---	---	---	---	---	---	---	---	---
k. HB 2		---	---	---	---	---	---	---	---	---

PERTANYAAN				BALITA 1			BALITA 2			BALITA 3		
Nama dan No. Urut (Salin dan Blok IV 402 dan 401):												
				Tanggal	Bulan	Tahun	Tanggal	Bulan	Tahun	Tanggal	Bulan	Tahun
1. HB 3												
m. CAIRPAK												
n. MMR												
1405. APAKAH (nama balita) MENEMPAH IMUNISASI DASAR, YANG TIDAK TERCATAT DALAM KARTU, TERMASUK IMUNISASI YANG DITERIMA SAMA PEKAN IMUNISASI NASIONAL? Lingkari kode 1 jika responden menyebutkan jenis imunisasi dasar (lihat pertanyaan 1404).				Ya..... (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1404. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')	Ya..... (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1404. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')	Ya..... (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1404. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')	Ya..... (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1404. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')	Ya..... (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1404. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')	Ya..... (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1404. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')	Ya..... (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1404. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')	Ya..... (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1404. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')	Ya..... (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1404. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')
				Tidak..... Tidak Tahu.....	Tidak..... Tidak Tahu.....	Tidak..... Tidak Tahu.....	Tidak..... Tidak Tahu.....	Tidak..... Tidak Tahu.....	Tidak..... Tidak Tahu.....	Tidak..... Tidak Tahu.....	Tidak..... Tidak Tahu.....	Tidak..... Tidak Tahu.....
				5 → 1417 8 → 1417	5 → 1417 8 → 1417	5 → 1417 8 → 1417	5 → 1417 8 → 1417	5 → 1417 8 → 1417	5 → 1417 8 → 1417	5 → 1417 8 → 1417	5 → 1417 8 → 1417	5 → 1417 8 → 1417
UNTUK BALITA YANG TIDAK MEMPUNYAI ATAU TIDAK DAPAT MENUNJUKKAN KARTU IMUNISASI												
1406. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT IMUNISASI UNTUK MELINDUNGINYA DARI BERBAGAI PENYAKIT?				Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....
				1 5 → 1417 8 → 1417	1 5 → 1417 8 → 1417	1 5 → 1417 8 → 1417	1 5 → 1417 8 → 1417	1 5 → 1417 8 → 1417	1 5 → 1417 8 → 1417	1 5 → 1417 8 → 1417	1 5 → 1417 8 → 1417	1 5 → 1417 8 → 1417
1407. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN BCG UNTUK MENCEGAH PENYAKIT TBC – BIASANYA DISUNTIKAN PADA LENGAN ATAU BAHU DAN MENYISIKAN BEBAS LUKA--?				Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....
				1 5 8	1 5 8	1 5 8	1 5 8	1 5 8	1 5 8	1 5 8	1 5 8	1 5 8
1408. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN UNTUK MENCEGAH PENYAKIT POLIO – YANG DITETESKAN KE MULUT --?				Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....	Ya..... Tidak..... Tidak Tahu.....
				1 5 → 1411 8 → 1411	1 5 → 1411 8 → 1411	1 5 → 1411 8 → 1411	1 5 → 1411 8 → 1411	1 5 → 1411 8 → 1411	1 5 → 1411 8 → 1411	1 5 → 1411 8 → 1411	1 5 → 1411 8 → 1411	1 5 → 1411 8 → 1411
1409. KAPAN VAKSIN POLIO PERTAMA DITERIMA (nama balita), APAKAH PADA SEBULAN PERTAMA KELAHIRAN ATAU SETELAHNYA?				Sebulan pertama Setelah sebulan pertama.....	Sebulan pertama Setelah sebulan pertama.....	Sebulan pertama Setelah sebulan pertama.....	Sebulan pertama Setelah sebulan pertama.....	Sebulan pertama Setelah sebulan pertama.....	Sebulan pertama Setelah sebulan pertama.....	Sebulan pertama Setelah sebulan pertama.....	Sebulan pertama Setelah sebulan pertama.....	Sebulan pertama Setelah sebulan pertama.....
1410. SUDAH BERAPA KALI (nama balita) MENDAPATKAN VAKSIN POLIO?				 kali	 kali	 kali	 kali	 kali	 kali	 kali	 kali	 kali

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut: (Salin dari Blok IV 402 dan 401):	.....	.....	.....
1411. Apakah (nama balita) pernah mendapat vaksin DPT – yaitu suntikan di paha atau bokong – untuk mencegah penyakit tetanus, batuk rejan, atau difteri? (Probing dengan menyatakan bahwa pemberian vaksin DPT kadang-kadang bersamaan dengan vaksin Polio)	Ya 1 Tidak 5 → 1413 Tidak Tahu 8 → 1413	Ya 1 Tidak 5 → 1413 Tidak Tahu 8 → 1413	Ya 1 Tidak 5 → 1413 Tidak Tahu 8 → 1413
1412. Sudah berapa kali (nama balita) mendapat vaksin DPT?	_____ kali	_____ kali	_____ kali
1413. Apakah (nama balita) pernah mendapat vaksin Hepatitis B – yaitu suntikan di paha atau bokong – untuk mencegah penyakit hepatitis B? (Probing dengan menyatakan bahwa pemberian vaksin Hepatitis B kadang-kadang bersamaan dengan vaksin Polio dan DPT)	Ya 1 Tidak 5 → 1416 Tidak Tahu 8 → 1416	Ya 1 Tidak 5 → 1416 Tidak Tahu 8 → 1416	Ya 1 Tidak 5 → 1416 Tidak Tahu 8 → 1416
1414. Sudah berapa kali (nama balita) mendapat vaksin Hepatitis B?	_____ kali	_____ kali	_____ kali
1415. Kapan vaksinasi Hepatitis B pertama diterima (nama balita) apakah pada minggu pertama setelah kelahiran atau setelahnya?	Seminggu pertama 1 Setelah seminggu pertama 2	Seminggu pertama 1 Setelah seminggu pertama 2	Seminggu pertama 1 Setelah seminggu pertama 2
1416. Apakah (nama balita) pernah mendapat suntikan Campak atau MMR – yaitu prosedur 9 bulan atau lebih – untuk mencegah penyakit campak?	Ya 1 Tidak 5 Tidak Tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak Tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak Tahu 8
1417. Apakah (nama balita) pernah mendapat suntikan Campak atau MMR – yaitu prosedur 9 bulan atau lebih – untuk mencegah penyakit campak?	Ya 1 Tidak 5 Tidak Tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak Tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak Tahu 8

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401):	.....	.....	.....
A S I DAN MP-ASI DITANYAKAN UNTUK BADUTA (ANGGOTA RUMAH TANGGA UMUR 0-23 BULAN)			
Cek umur balita dari 1401, berikan tanda centang (✓)			
Balita berumur 0-23 bulan Balita berumur ≥ 24 bulan	☐ → 1417 ☐ → Balita berikutnya/Blok XV	☐ → 1417 ☐ → Balita berikutnya/Blok XV	☐ → 1417 ☐ → Balita berikutnya/Blok XV
1417. APAKAH (nama baduta) PERNAH DISUSUI/DEBRI AIR SUSU BU (ASI)?	Ya 1 Tidak tahu 8 → 1419 Tidak 5 → 1419	Ya 1 Tidak tahu 8 → 1419 Tidak 5 → 1419	Ya 1 Tidak tahu 8 → 1419 Tidak 5 → 1419
1418. A. APAKAH SAAT INI (nama baduta) MASIH DEBRI ASI?	Ya 1 Tidak 5 → 1418 C	Ya 1 Tidak 5 → 1418 C	Ya 1 Tidak 5 → 1418 C
B. APABILA SEJAK LAHIR SAMPAI 24 JAM TERAKHIR (nama baduta) HANYA MENDEPAT ASI SIA DAN TIDAK PERNAH DEBRI MINUMAN (CURAN) ATAU MAKANAN SELAIN ASI?	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5
C. LAMANYA PEMBERIAN ASI:	C. bulan I. bulan II. bulan	C. bulan I. bulan II. bulan	C. bulan I. bulan II. bulan
1419. SAYA INI MENYANYAKAN TENTANG CURAN MAKANAN YANG DITERIMA (nama baduta) DALAM 24 JAM TERAKHIR, APAKAH (nama baduta) MAKAN/MINUM?	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5
a. AIR RUTIH	a) 1 b) 1 c) 1 d) 1 e) 1 f) 1 g) 1 h) 1 i. IKAN j. TELUR k. SAYURAN (MORTEL, BAYAM, LABU, DLL.) l. BUAH-BUAHAN m. LAINNYA (KUE, GORENGAN, DLL.)	a) 1 b) 1 c) 1 d) 1 e) 1 f) 1 g) 1 h) 1 i) 1 j) 1 k) 1 l) 1 m) 1	a) 1 b) 1 c) 1 d) 1 e) 1 f) 1 g) 1 h) 1 i) 1 j) 1 k) 1 l) 1 m) 1

PERTANYAAN	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur (Salin dari Blok IV 401): Nama & No. Urut Pemberi Informasi (Salin dari Blok IV 402 & 401):	 tahun	 tahun	 tahun
KETERANGAN TENTANG PENOLONG PERSALINAN DAN KELUARGA BERENCANA (IDITAYAKAN KEPADA SEMUA WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN)			
BLOK XV. PENOLONG PERSALINAN			
1501 A. Apakah (nama) PERNAH HAMIL? B. Ukur BERAPAKAH (nama) PADA SAAT HAMIL PERTAMA?	A) Ya ¹ Tidak ¹ 5 → WPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya ¹ Tidak ¹ 5 → WPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya ¹ Tidak ¹ 5 → WPK berikutnya/Blok XVI B) tahun
1502 A. Apakah (nama) PERNAH MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP? B. Ukur BERAPAKAH (nama) PADA SAAT MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG PERTAMA KALI?	A) Ya ¹ Tidak ¹ 5 → WPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya ¹ Tidak ¹ 5 → WPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya ¹ Tidak ¹ 5 → WPK berikutnya/Blok XVI B) tahun
1503. KAPAN MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG TERAKHIR?	2 tahun yang lalu atau kurang ¹ Lebih dari 2 tahun yang lalu ² WPK berikutnya/Blok XVI ←	2 tahun yang lalu atau kurang ¹ Lebih dari 2 tahun yang lalu ² WPK berikutnya/Blok XVI ←	2 tahun yang lalu atau kurang ¹ Lebih dari 2 tahun yang lalu ² WPK berikutnya/Blok XVI ←
1504 A. Di mana (nama) MELAHIRKAN (nama anak lahir hidup yang terakhir)?	RS Pemerintah/RS Swasta/RS Ibu dan Anak ¹ Rumah bersalin/Klinik ² Puskesmas ³ Pustu ⁴ Praktik nakes ⁵ Polindes/Poskestes ⁶ Rumah ⁷ Lainnya ⁸	RS Pemerintah/RS Swasta/RS Ibu dan Anak ¹ Rumah bersalin/Klinik ² Puskesmas ³ Pustu ⁴ Praktik nakes ⁵ Polindes/Poskestes ⁶ Rumah ⁷ Lainnya ⁸	RS Pemerintah/RS Swasta/RS Ibu dan Anak ¹ Rumah bersalin/Klinik ² Puskesmas ³ Pustu ⁴ Praktik nakes ⁵ Polindes/Poskestes ⁶ Rumah ⁷ Lainnya ⁸
B. SAHA YANG MENOLONG PROSES KELAHIRAN TERAKHIR? (Probing, jika responden menjawab tidak ada yang menolong, lanyakan "APAKAH ADA ORANG DEWASA YANG MENEMANI PADA SAAT MELAHIRKAN?")	Dokter kandungan ¹ Dokter umum ² Bidan ³ Perawat ⁴ Dukun beranak/paraji ⁵ Lainnya ⁶ Tidak ada ⁷	Dokter kandungan ¹ Dokter umum ² Bidan ³ Perawat ⁴ Dukun beranak/paraji ⁵ Lainnya ⁶ Tidak ada ⁷	Dokter kandungan ¹ Dokter umum ² Bidan ³ Perawat ⁴ Dukun beranak/paraji ⁵ Lainnya ⁶ Tidak ada ⁷
C. BERAPA BERAT (nama anak lahir hidup yang terakhir) KETIKA DILAHIRKAN?	< 2,5 kg ¹ ≥ 2,5 kg ² Tidak ditimbang ⁵ Tidak tahu ⁸	< 2,5 kg ¹ ≥ 2,5 kg ² Tidak ditimbang ⁵ Tidak tahu ⁸	< 2,5 kg ¹ ≥ 2,5 kg ² Tidak ditimbang ⁵ Tidak tahu ⁸

PERTANYAAN	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur (Salin dari Blok IV 407): Nama & No. Urut Pemberi Informasi (Salin dari Blok IV 402 & 401):	----- tahun ----- tahun	----- tahun ----- tahun	----- tahun ----- tahun
1505 A. APAKAH (nama) anak lahir hidup yang terakhir) SESUATU SETELAH LAHIR DILETAKKAN DI DADA IBU (INSIASI MENYUSU DINILMID)?	Ya 1 Tidak 5 → Blok XVI	Ya 1 Tidak 5 → Blok XVI	Ya 1 Tidak 5 → Blok XVI
B KAPAN (nama) anak lahir hidup yang terakhir) MULAI DILETAKKAN DI DADA IBU SETELAH DILAHIRKAN?	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2
C. BERAPA LAMA PROSES MENEMPELKAN BAYI BARU LAHIR DI DADA IBU?	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2
BLOK XVI. KELUARGA BERENCANA			
1601. APAKAH (nama/pasangan) PERNAH/SEDANG MENGGUNAKAN ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL UNTUK MENUNDA ATAU MENCEGAH KEHAMILAN?	Ya, pernah 1 → 1605 Ya, sedang 2 Tidak 5 → 1606	Ya, pernah 1 → 1605 Ya, sedang 2 Tidak 5 → 1606	Ya, pernah 1 → 1605 Ya, sedang 2 Tidak 5 → 1606
1602. ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL APA YANG SEDANG DIGUNAKAN? Jika (nama) menyebutkan lebih dari satu, tingkatkan kode terkecil	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Sunikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravaginal/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya, tuliskan: 11	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Sunikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravaginal/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya, tuliskan: 11	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Sunikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravaginal/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya, tuliskan: 11

BLOK XVII AKSES TERHADAP MAKANAN (DITANYAKAN PADA KRT/PASANGAN/ART 15 TAHUN KE ATAS)	
Nama dan No. urut pemberi informasi: ☐ ☐	
SEKARANG SAYA AKAN MENGAJUKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI AKSES TERHADAP MAKANAN. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA SAAT DI MANA:	
1701. SELAIN SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA INKUIRITIF TIDAK AKAN MEMILIKI CUKUP MAKANAN UNTUK DISANTAP KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1702. SELAIN SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA SAAT DI MANA ANDA/ART LAINNYA TIDAK DAPAT MENYANTAP MAKANAN SEHAT DAN BERGIZI KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1703. SELAIN SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA PASTI MENYANTAP SEDIKIT JENIS MAKANAN KARENA TIDAK MEMILIKI UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1704. SELAIN SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA PERNAH MELEWATKAN SATU WAKTU MAKAN PADA SUATU HARI TERTENTU KARENA TIDAK MEMILIKI UANG ATAU SUMBER DAYA LAIN YANG CUKUP UNTUK MENDAPATKAN MAKANAN?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1705. SELAIN SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA MAKAN LEBIH SEDIKIT DARIPADA SEHARUSNYA KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1706. SELAIN SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA KEHABISAN MAKANAN KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1707. SELAIN SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA MERASA LAPAR TAPI TIDAK MAKAN KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA UNTUK MENDAPATKAN MAKANAN?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1708. SELAIN SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA TIDAK MAKAN SEHARIAN KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
Nama dan No. urut pemberi informasi: ☐ ☐	
1801. BERAPA JUMLAH KELUARGA YANG TINGGAL DI DALAM BANGUNAN SENSUS/RUMAH INI? ☐ keluarga (Isikan 7, jika terdapat 7 keluarga atau lebih)	
1802. APA STATUS KEPERILIKAN BANGUNAN TEMPAT TINGGAL YANG DITEMPATI?	Milik sendiri 1 Kontrak sewa 2 Belas sewa 3 Dinas 4 Lainnya 5
1803. APA JENIS BUKTI KEPERILIKAN TANAH BANGUNAN TEMPAT TINGGAL INI?	SHM bukan atas nama ART 1 SHM bukan atas nama ART dengan perjanjian pemertan tertulis 2 SHM bukan atas nama ART tanpa perjanjian pemertan tertulis 3 Sertifikat selanjut SHM (SHGB, SHRSR) 4 Surat bukti lainnya (Girik, Letter C, dll) 5 Tidak punya 6
1804. BERAPA LUAS LANTAI RUMAH BANGUNAN TEMPAT TINGGAL?	☐ ☐ ☐ m ² (Bulatkan dalam meter persegi)
1805. APAKAH KEPALA RUMAH TANGGA/PASANGAN/ANANYA MEMILIKI RUMAH LAIN, SELAIN RUMAH YANG DITEMPATI SAAT INI?	Ya 1 Tidak 5
1806. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA ATAP RUMAH TERLUAS?	Beton 1 Genteng 2 Asbes 3 Seng 4 Bambu 5 Kayu sap 6 Jerami/jak/daun-daunan/humilis 7 Lainnya 8
1807. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA DINDING RUMAH TERLUAS?	Tembok 1 Plesteran anyaman bambu/kawat 2 Kayu/japan 3 Anyaman bambu 4 Batang kayu 5 Bambu 6 Lainnya 7
1808. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA LANTAI RUMAH TERLUAS?	Marmar/granit 1 Keramik 2 Parket/vinil/karpet 3 Unir/tegel/teraso 4 Kayu/japan 5 Semen/kata merah 6 Bambu 7 Tanah 8 Lainnya 9

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
1809. A. APAKAH MENYEDIAKAN FASILITAS TEMPAT BUNANG AIR BESAR DAN SEMPURNA YANG MENGGAMUKAN?	Ada, digunakan hanya ART sendiri 1 Ada, digunakan bersama ART rumah tangga tertentu 2 Ada, di MCK komunal 3 Ada, di MCK umum 4 Sesepun menggunakan, Ada, ART tidak menggunakan, Tidak ada fasilitas 5 } 1810A
B. (Jika 1809A = 1, 2, atau 3) APAKAH JENIS KLOSET YANG DIGUNAKAN?	Leher angsa 1 Pengsangan dengan tutup 2 Pengsangan tanpa tutup 3 Cempung/cubuk 4
C. DI MANAKAH TEMPAT PEMBUANGAN AIR TUAL?	Tangki septik 1 PAU 2 Kedua (sumbu/sungai/danau/dulut) 3 } 1810A Lubang tanah 4 Pantibarah/lapang/lelu 5 } 1810A Lainnya 6
D. SUDAH BERSAMA LAMA TANPA SERTIK INI DIBUAT/DIRANGKAP?	Tidak tahu ☐ ☐ tahun 98
E. DALAM 5 TAHUN TERAKHIR, BERSAPA KALI TANPA SERTIK INI DIBOSONGKAN/DIGALAKKAN PENYEDOTAN?	☐ kali (Isikan 6, jika 6 kali atau lebih) 7 Tidak pernah 8
1810. A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGSA UNTUK MINUM?	Air kemasan bermerek 1 Air isi ulang 2 } 1811A Lesung 3 Sumur bor/pompa 4 Sumur terlindung 5 Sumur tak terlindung 6 Mata air terlindung 7 Mata air tak terlindung 8 Air permukaan (sungai/danau/waduk/kolam/irigasi) 9 Air hujan 10 } 1811A Lainnya 11

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
B. (Jika 1810A = 4, 5, 6, 7, atau 8 (sumur/pompa/mata air), BERSAPA JARAK KE TEMPAT PEMBUANGAN LIMBAH/KOTORAN/TUAL TERDEKAT?)	< 10 m 1 ≥ 10 m 2 Tidak tahu 8
1811. A. DI MANAKAH LOKASI SUMBER/FASILITAS AIR MINUM TERSEBUT?	Di rumah/kawasan dalam pagar rumah 1 → 1812 Di luar kawasan pagar rumah 2
B. BERSAPA LAMA WAKTU YANG DIBUTUHKAN UNTUK MENGAMBIL AIR KE SUMBER/FASILITAS AIR SAMPAI KEMBALI LAGI KE RUMAH?	Tidak tahu ☐ ☐ menit 998
1812. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGSA PERNAH MENGALAMI KEBUNYANGAN AIR MINUM UNTUK KEBUTUHAN RUMAH TANGSA SELAMA MINIMAL 24 JAM?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8
1813. BAGAIMANA KONDISI FISIK SUMBER AIR UTAMA UNTUK MINUM MENURUT ANDA?	A. KERUH 1 Ya Tidak B. BERBAU 1 5 C. BERASA 1 5 D. BERUSIA 1 5 E. BERTULU 1 5
1814. A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGSA UNTUK MANDICUCI/DULU?	Air kemasan bermerek 1 Air isi ulang 2 } 1814C Lesung 3 Sumur bor/pompa 4 Sumur terlindung 5 Sumur tak terlindung 6 Mata air terlindung 7 Mata air tak terlindung 8 Air permukaan (sungai/danau/waduk/kolam/irigasi) 9 Air hujan 10 } 1814C Lainnya 11
B. (Jika 1814A = 4, 5, 6, 7, atau 8 (sumur/pompa/mata air), BERSAPA JARAK KE TEMPAT PEMBUANGAN LIMBAH/KOTORAN/TUAL TERDEKAT?)	< 10 m 1 ≥ 10 m 2 Tidak tahu 8

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN		BLOK XIX. AKSES TERHADAP LAYANAN KEUANGAN	
1815. A. BOLEHKAH SAYA MELIHAT TEMPAT DI MANA ANGGOTA RUMAH TANGGA ANDA BIASA MENCUCI TANGAN?	Ya, di dalam rumah 1 Ya, di luar rumah 2 Tidak ada tempat cuci tangan 3 } 1816 Tidakizinkan melihat 4	1901. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENEMUA KREDIT?	Ya A. KREDIT USHA RAKYAT (KUR) 1 B. KREDIT DARI BANK UMUM 5 C. SELAIN KUR 1 Tidak C. KREDIT DARI BANK PERKREDITAN RAKYAT (BPR) 1 D. KREDIT DARI KORPRI 1 E. PERORANGAN DENGAN BUNGA 1 F. PEGADAIAN 1 G. PERUSAHAAN LEASING 1 H. KELOMPOK USHA BERSAMA (KUBEKUB) 1 I. BADAN USHA MILIK DESA (BUMDES) 1 J. LAINNYA 1
B. Amatilah ketersediaan air di tempat mencuci tangan!	Tersedia air 1 Tidak tersedia air 5	(Pilih jawaban boleh dibaca, lingkari kode / jika menerima, kode 5 bila tidak)	
C. Cek ketersediaan sabun, deterjen, atau cairan antiseptik di tempat mencuci tangan!	Tersedia sabun khusus cuci tangan 1 Tersedia cairan antiseptik 2 Tersedia sabun mandi 3 Tersedia sabun cuci pakaian/deterjen 4 Tersedia sabun cuci piring 5 Tidak ada 6		
1816. APAKAH SUMBER UTAMA PENERANGAN RUMAH TANGGA INI?	Listrik PLN dengan meteran 1 Listrik PLN tanpa meteran 2 Listrik non PLN 3 Bukan listrik 4	BLOK XX. KETERANGAN KEPEMILIKAN BARANG	Ya A. TABUNG GAS 5.5 KG ATAU LEBIH 1 B. LEUARI ES/KULAS 1 C. AC 1 D. PEMANAS AIR (WATER HEATER) 1 E. TELEPON RUMAH (PSTN) 1 F. KOMPUTER/LAPTOP 1 G. EMAS/PERHABIS (MINIMAL 10 GRAM) 1 H. SEPEDA MOTOR 1 I. PERABU 1 J. PERABU MOTOR 1 K. MOBIL 1 L. TELEVISI LAYAR DATAR (MINIMAL 30 INCH) 1 M. TANPA LAYANAN 1 Tidak
1817. APAKAH JENIS BAHAN BAKAR UTAMA YANG DIGUNAKAN UNTUK MEMASAK?	Listrik 1 Etiler 5.5 kg/blue gaz 2 Etiler 12 kg 3 Etiler 3 kg 4 Gas kota 5 Bogas 6 Minyak tanah 7 Briket 8 Arang 9 Kayu bakar 10 Lainnya 11 Tidak memasak di rumah 0	2001. APAKAH RUMAH TANGGA INI MEMILIKI BARANG-BARANG SEBAGAI BERIKUT? (lingkari kode / jika memiliki, kode 5 bila tidak)	
		2002. (Jika 2001.L = 1) BERAPA JUMLAH TELEVISI LAYAR DATAR (MINIMAL 30 INCH) YANG DIMILIKI RUMAH TANGGA?	☐ Buah
		2003. JIKA MEMILIKI TANPAH LAHAN (Jika 2001.M = 1) SIAPA PEMILIK TANPAHLAHAN TERSEBUT?	KRT A Pasangan KRT B Anak C ART lainnya D

BLOK XXI KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL				
2101. DALAM 4 BULAN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA PENUAH MENEMPAH BANTUAN SOSIAL BERAS SELAJUTNYA (BANJOS RASTRA)?	Ya 1	5 → 2104		
2102. DALAM 4 BULAN TERAKHIR, SELAJUTNYA INFORMASI PENEMPAHAN BANJOS RASTRA:	Bulan Februari 2019 Bulan Januari 2019 Bulan Desember 2018 Bulan November 2018			
A. BERAPA JUMLAH BANJOS RASTRA YANG DITERIMA (Kg)?	A) Kg	A) Kg	A) Kg	A) Kg
B. BERAPA BIAYA YANG DIBELANJAKAN (Rupiah)?	B) Rp.	B) Rp.	B) Rp.	B) Rp.
C. UNTUK PENEMPAHAN BERAPA BULAN?	C) Bulan	C) Bulan	C) Bulan	C) Bulan
2103. TERAKHIR KAU RUMAH TANGGA MENEMPAH BANJOS RASTRA, BAGAIMANA KUALITAS BANJOS RASTRA YANG DITERIMA?	Baik Cukup Buruk 1 2 3			
2104. DALAM SETERANG TERAKHIR, APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MEMILIKI ATAU MENEMPAH JAJINAN SOSIAL?	Ya Tidak 1 5			
(lingkari kode 1 jika 'ya', kode 5 bila 'tidak')				
2105. APAKAH RUMAH TANGGA INI MENEMPAH KARTU KELUARGA SELAJUTNYA (KKS)?	Ya, dapat menunjukkan kartu Ya, tidak dapat menunjukkan kartu Tidak 1 2 5			
2106. DALAM SETERANG TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA ANDA PENUAH MENUJU PENEMPAH PROGRAM KELUARGA HAZARAH (PKH)?	Ya Tidak 1 5 → 2108			
2107. A. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MEMILIKI KARTU PKH?	Ya, dapat menunjukkan kartu Ya, tidak dapat menunjukkan kartu Tidak 1 2 5			
B. APAKAH SAAT INI RUMAH TANGGA ANDA MASIH TERCATAT MENUJU PENEMPAH PKH?	Ya Tidak Tidak tahu 1 5 8			
C. DI MANA RUMAH TANGGA ANDA MENEMPAH BANTUAN PKH?	Kantor Pos ATM Kantor Bank Agan Bank Lainnya 1 2 3 4 5			
2108. SAYA AKAN MENYAJIKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI PENEMPAHAN PROGRAM INDONESIA PINTAR (PIP) SELAMA BULAN AGUSTUS 2018 – FEBRUARI 2019.				
i. PIP SD/SEDEWALAT	BERAPA JUMLAH ART YANG MENEMPAH PIP? BERAPA JUMLAH UANG (PIR) YANG DITERIMA? Rp. Rp.			
ii. PIP SMP/SEDEWALAT	Rp. Rp.			
iii. PIP SMA/SEDEWALAT	Rp. Rp.			
2109. APAKAH RUMAH TANGGA BERAKTIBU PENUAH MENUJU PENEMPAH BANTUAN PANGSA NON TUMAH (BPNT)?	Ya Tidak 1 5 → 2111			

BLOK XXI KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL									
2110. DALAM 4 BULAN TERAKHIR, SEBUTKAN INFORMASI PEMBELIAN/PENGUNJUAN BPNT A. APAKAH BAPAK/IBU MENGETAHUI BERAPA NILAI BANTUAN YANG DITERIMA?	Bulan Februari 2019 A) Ya, (tuliskan) Rp. Tidak Tahu 8		Bulan Januari 2019 A) Ya, (tuliskan) Rp. Tidak Tahu 8		Bulan Desember 2018 A) Ya, (tuliskan) Rp. Tidak Tahu 8		Bulan November 2018 A) Ya, (tuliskan) Rp. Tidak Tahu 8		
B. APAKAH RUMAH TANGGA MENYERANGKAN BPNT TERSEBUT?	Ya 1 Tidak 5 → Januari 19		Ya 1 Tidak 5 → Desember 18		Ya 1 Tidak 5 → November 18		Ya 1 Tidak 5 → 2111		
C. APAKAH KOMODITAS YANG DIBELI MENGGUNAKAN BPNT?	Ya 1 Tidak 5		Ya 1 Tidak 5		Ya 1 Tidak 5		Ya 1 Tidak 5		
(i) BERAPA TOTAL RUPIAH YANG DIBELANAKAN UNTUK Masing-masing komoditas?	Beras : () Rp. Telur : () Rp. Budidaya : () Rp. Lainnya : () Rp. (tuliskan) :		Beras : () Rp. Telur : () Rp. Budidaya : () Rp. Lainnya : () Rp. (tuliskan) :		Beras : () Rp. Telur : () Rp. Budidaya : () Rp. Lainnya : () Rp. (tuliskan) :		Beras : () Rp. Telur : () Rp. Budidaya : () Rp. Lainnya : () Rp. (tuliskan) :		
D. APAKAH BAPAK/IBU DAPAT MENENTUKAN SENIORI, JENIS DAN Kuantitas komoditas yang dibeli?	Ya 1 Tidak 5		Ya 1 Tidak 5		Ya 1 Tidak 5		Ya 1 Tidak 5		
E. Di mana tempat membeli komoditas tersebut?	E) KUBE PKH Koswangan/loko 1 Rumah Pangan Kita 2 Kantor kelurahan/desa/ 3 Kecamatan 4 Kantor bank 5 Lainnya 6		E) KUBE PKH Koswangan/loko 1 Rumah Pangan Kita 2 Kantor kelurahan/desa/ 3 Kecamatan 4 Kantor bank 5 Lainnya 6		E) KUBE PKH Koswangan/loko 1 Rumah Pangan Kita 2 Kantor kelurahan/desa/ 3 Kecamatan 4 Kantor bank 5 Lainnya 6		E) KUBE PKH Koswangan/loko 1 Rumah Pangan Kita 2 Kantor kelurahan/desa/ 3 Kecamatan 4 Kantor bank 5 Lainnya 6		
F. BERAPA JUMLAH JAKAT TEMPAT MEMBELI KOMODITAS TERSEBUT DARI RUMAH?	F) Km		F) Km		F) Km		F) Km		
G. JIKA MEMBELI BERAS [2110.C nilai (Rp) dan kualitas (kg) beras # 0], BAGAIMANA KUALITAS BERAS YANG DIBELI?	G) Baik 1 Cukup 2 Buruk 3		G) Baik 1 Cukup 2 Buruk 3		G) Baik 1 Cukup 2 Buruk 3		G) Baik 1 Cukup 2 Buruk 3		
2111. DALAM SETUHAN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA BAPAK/IBU PERNAH MENEMUKAN BANTUAN BANTUAN SOSIAL SUBSIDI DARI PEMERINTAH DAERAH?	Ya 1 Tidak 5 → Blok XXII		Ya 1 Tidak 5 → Blok XXII		Ya 1 Tidak 5 → Blok XXII		Ya 1 Tidak 5 → Blok XXII		
2112. A. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENEMUKAN BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH DAERAH BERUPA BANTUAN TUNAI RUTIN?	Ya 1 → 2112.A.i Tidak 5 → 2112.B		Ya 1 → 2112.A.i Tidak 5 → 2112.B		Ya 1 → 2112.A.i Tidak 5 → 2112.B		Ya 1 → 2112.A.i Tidak 5 → 2112.B		
B. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENEMUKAN BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH DAERAH BERUPA BANTUAN TUNAI TIDAK RUTIN?	Ya 1 → 2112.B.i Tidak 5 → 2112.C		Ya 1 → 2112.B.i Tidak 5 → 2112.C		Ya 1 → 2112.B.i Tidak 5 → 2112.C		Ya 1 → 2112.B.i Tidak 5 → 2112.C		
C. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENEMUKAN BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH DAERAH BERUPA BANTUAN TIDAK TUNAI?	Ya 1 Tidak 5		Ya 1 Tidak 5		Ya 1 Tidak 5		Ya 1 Tidak 5		

BLOK XXII. KETERANGAN SUMBER PENGHASILAN RUMAH TANGGA			
2201. A. Apakah sumber terbesar pembayaran di rumah tangga ini?			
1. ART YANG BERJUAL → 2201.B		2. KEMAU LANGSANG → 2201.C	
3. INVESTASI (DEPOSITO, ROYALTY, SAHAM, BUNGA BANK, DAN SELAINNYA) → Blok XXIII		4. PENSILAN → Blok XXIII	
B. (Jika 2201.A = 1) SUMPAH ART YANG MENJALING			
Pembayaran terbesar?		Nama:	
C. (Jika 2201.A = 2) Apakah sumber kemau kemau		No. Unit ART: ☐ ☐	
LANGSANG DARI MANAKAH SUMBER UTAMANYA?		1. ORANG TUA	
		2. ANAK	
		3. FAMILIAN	
		4. LAINNYA	
BLOK XXIII. CATATAN			
Kunjungan I	: Tanggal	Mulai: ☐ ☐ ☐ : ☐ ☐ ☐	Selesai: ☐ ☐ ☐ : ☐ ☐ ☐
Kunjungan II	: Tanggal	Mulai: ☐ ☐ ☐ : ☐ ☐ ☐	Selesai: ☐ ☐ ☐ : ☐ ☐ ☐
Kunjungan III	: Tanggal	Mulai: ☐ ☐ ☐ : ☐ ☐ ☐	Selesai: ☐ ☐ ☐ : ☐ ☐ ☐
Kunjungan IV	: Tanggal	Mulai: ☐ ☐ ☐ : ☐ ☐ ☐	Selesai: ☐ ☐ ☐ : ☐ ☐ ☐
Kode 704. Laporan usaha (dari dan penghasil) 1. Perhitungan transaksi pada dan pasifnya 2. Perhitungan 3. Perhitungan 4. Perhitungan 5. Perhitungan 6. Perhitungan dan perhitungan lainnya 7. Perhitungan dan perhitungan 8. Perhitungan 9. Perhitungan listrik, gas, minyak, dan air 10. Perhitungan air, pengolahan air limbah, pengolahan dan 11. Perhitungan, dan aktivitas remediasi 12. Perhitungan besar dan ecoren, reparasi dan perbaikan 13. Perhitungan dan perhitungan 14. Perhitungan komoditas dan pelayanan makan minum 15. Informasi dan komunikasi 16. Aktivitas keuangan dan asuransi 17. Real estate 18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis 19. Aktivitas profesional dan sewa guna tanpa hak opsi, 20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib 21. Perbaikan 22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial 23. Kesehatan, hiburan, dan rekreasi 24. Aktivitas jasa lainnya 25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja 26. Aktivitas badan internasional dan badan ecoren 27. Aktivitas lainnya			
Waktu selesai wawancara: ☐ : ☐ : ☐			

**KUESIONER
VSEN19.KP**



REPUBLIK INDONESIA

VSEN19 KP

Dibuat 1 set untuk

BPS Kab/Kota

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2019

KETERANGAN KONSUMSI/PENGELUARAN MAKANAN & BUKAN MAKANAN, DAN PENDAPATAN/PENERIMAAN RUMAH TANGGA

SELAMAT PAGI/SANGGOREMALAM, KAMI/SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADAAN SOSIAL EKONOMI RUMAH TANGGA SEPERTI PENGELUARAN DAN PENDAPATAN RUMAH TANGGA. UNTUK ITU, KAMI/SAYA AKAN MEWAWANCARA BAPAK/IBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPAK/IBU BERIKAN KEPADA KAMI AKAN DIPERAGAKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

☐ Ya bersedia → Mulai wawancara

☐ Bersedia dengan pertanyan di lain waktu → Blok VII. Catatan

☐ Tidak bersedia → Lengkapi isian Blok I, Blok II, dan Blok Catatan. Lampirkan Berta Acara Nonrespon.

Selesai dan segera laporkan ke pengawas

RAHASIA

MARET

I. KETERANGAN TEMPAT			
101	Provinsi		☐
102	Kabupaten/Kota ^{*)}		☐
103	Kecamatan		☐
104	Desa/Kelurahan ^{*)}		☐
105	Klasifikasi Desa/Kelurahan	1. Perkotaan 2. Perdesaan	☐
106	Nomor Blok Sensus		
107	Nomor Kode Sampel		☐
108	Nomor Urut Bangunan Blok di Sketsa Peta WS		
109	Nomor Urut Sampel Rumah Tangga		☐
110	Nama Kepala Rumah Tangga		
111	Alamat (Nama Jalan/Gang, RT/RW/Dusun)		

^{*)} Coret yang tidak perlu

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN				
Urutan	Nama dan Kode	Jabatan	Waktu	Tanda Tangan
201	Pencacah	Staf BPS Provinsi 1 Staf BPS Kab/Kota 2 KSK 3 Mitra 4	Tgl ☐ Bln ☐	
202	Pengawas	Staf BPS Provinsi 1 Staf BPS Kab/Kota 2 KSK 3 Mitra 4	Tgl ☐ Bln ☐	
203	Hasil pencacahan rumah tangga	Tertisi lengkap 1 Tertisi tidak lengkap 2 Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampel akhir masa pencacahan 3 Responden menolak 4 Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada 5		

Blok VII. Catatan ☐

BLOK III. BANYAKNYA ART, PEMBERI INFORMASI, DAN JUMLAH KOMODITAS YANG TERISI			
301	Banyaknya anggota rumah tangga		☐
302	Nomor urut pemberi informasi		☐
303	Nama pemberi informasi:		
304	Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman, dan rokok yang terisi		☐
305	Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi		☐

Waktu mulai wawancara: : :

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunal/boni)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1		A. PADI-PADIAN [R.2 s.d. R.7]			
2	01111001	Beras (beras lokal, medium, premium, dan impor)	Kg		
3	01111003	Beras ketan	Kg		
4	01111005	Jagung basah dengan kulit	Kg		
5	01111005/2	Jagung pipilan/beras jagung/jagung tti	Kg		
6	01115005	Tepung terigu	Kg		
7	0111	Padi-padian lainnya (sebutkan):	Kg		
8		B. UMBI-UMBIA [R.9 s.d. R.15]			
9	01178001	Ketela pohon/ingkong	Kg		
10	01178002	Ketela rambat/ubi jalar	Kg		
11	01115007	Sagu (bukan dari ketela pohon)	Kg		
12	01178004	Telaok/keledai	Kg		
13	01177001	Kentang	Kg		
14	01178001	Geprek	Kg		
15	01178	Umbi-umbian lainnya (sebutkan):	Kg		
16		C. IKAN/UDANG/CUMI/KERANG [R.17 s.d. R.51]			
		1) Ikan segar/basah			
17	01131017	Ekor kuning	Kg		
18	01131009/72/13	Tongkol, tuna, cakalang, denico, ikan kayu	Kg		
19	01131005	Tenggiri	Kg		
20	01131007	Selar	Kg		
21	01131028	Kembung, jemie/telam, benyan/benyang	Kg		
22	01131007	Teni	Kg		
23	01131003	Bendeng	Kg		
24	01131018	Gabus	Kg		
25	01131045	Mujair	Kg		
26	01131041/46	Mas, nila	Kg		
27	01131035	Lele	Kg		
28	01131023/24	Kekap	Kg		
29	01131004	Beronang	Kg		
30	01131051	Patin	Kg		
31	01131006	Bawal	Kg		
32	01131020	Gurame	Kg		
33	01131	Ikan segar/basah lainnya (sebutkan):	Kg		
		2) Udang dan hewan air lainnya yang segar			
34	01132004	Udang, lobster	Kg		
35	01132001/0	Cumi-cumi, sotong, gurita	Kg		
36	01132007/2/8	Kelam, kepiting, rajungan	Kg		
37	01132003/10/12	Kerang, siput, bekicot, remis	Kg		
38	01132	Udang dan hewan air lainnya yang segar lainnya (sebutkan):	Kg		

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman,
dan rokok yang terisi pada halaman ini

☐ ☐

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR				
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (8) + (9) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		3) Ikan diawetkan (diasinkan/diasap/dipresto/dsb.)			
39	01133021/26/37	Kembung diawetkan/peda	Ons		
40	01133031	Tenggiri diawetkan	Ons		
41	01133033/34/08	Tongkol, tuna, cakalang, dends, ikan kayu diawetkan	Ons		
42	01133032	Teri diawetkan	Ons		
43	01133029	Seler diawetkan	Ons		
44	01133036	Sepat diawetkan	Ons		
45	01133002/3/4	Bendeng diawetkan	Ons		
46	01133011	Gabus diawetkan	Ons		
47	01134001	Ikan dalam kaleng (sardencis, tuna dalam kaleng, dsb.)	Ons		
48	01133	Ikan diawetkan lainnya (sebutkan):	Ons		
		4) Udang dan hewan air lainnya yang diawetkan			
49	01133035	Udang diawetkan (ebi, rebon)	Ons		
50	01133009	Cumi-cumi, sotong, gurita diawetkan	Ons		
51	01133	Udang dan hewan air lainnya yang diawetkan lainnya (sebutkan):	Ons		
52		D. DAGING (R.53 s.d. R.61)			
		1) Daging segar			
53	01121001	Daging sapi	Kg		
54	01123001	Daging kambing, domba/biri-biri	Kg		
55	01122001	Daging babi	Kg		
56	01124003	Daging ayam ras	Kg		
57	01124002	Daging ayam kampung	Kg		
58	01121/22/23/24	Daging segar lainnya (sebutkan):	Kg		
		2) Daging diawetkan			
59	01125	Daging diawetkan (sebutkan):	Kg		
		3) Lainnya			
60	01121005	Tetelan, sandung lamur	Kg		
61	01127	Lainnya (hati, jeroan, ika, kiki, buntut, kepala, dsb.)	Kg		
62		E. TELUR DAN SUSU (R.63 s.d. R.71)			
63	01147002	Telur ayam ras	Butir		
64	01147001	Telur ayam kampung	Butir		
65	01147003	Telur itik/telur itik manila	Butir		
66	01147005/11111003/01147004	Telur lainnya (telur puyuh, telur asin mentah maupun matang, telur penyu, telur angsa, dsb.)	Butir		
67	01143003	Susu cair pabrik	Kotak kecil (±250 ml)		
68	01143005	Susu kental manis	Kaleng (±397 gr)		
69	01143001/2	Susu bubuk	Kg		
70	01143007	Susu bubuk bayi	Kg		
71	0114145/46	Susu lainnya dan hasil lain dari susu (sebutkan):			

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)				
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (6) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
72		F. SAYUR-SAYURAN [R.73 s.d. R.97]			
73	01171012	Bayam	Kg		
74	01171014	Kangkung	Kg		
75	01172001/2/3	Kol/kubis	Kg		
76	01171016	Sawi putih (petel)	Kg		
77	01171015	Sawi hijau	Kg		
78	01173003	Buncis	Kg		
79	01173008	Kacang panjang	Kg		
80	01173005	Tomat sayur, tomat ceri	Kg		
81	01174001	Wortel	Kg		
82	01173004	Merempon	Kg		
83	01171010	Dau ketela pohon/dau singkong	Kg		
84	01173023/26	Terong	Kg		
85	01171017	Tauge	Kg		
86	01173014/15	Labu, labu siam, labu perang	Kg		
87	01171026	Bahan sayur sop/cap cay/kimlo (paket)	Bungkus		
88	01171024/25	Bahan sayur asem/odeh (paket)	Bungkus		
89	01173017	Nangka muda	Kg		
90	01173020	Pepaya muda	Kg		
91	01173022	Jengkol	Kg		
92	01174006	Bawang merah	Ons		
93	01174007	Bawang putih	Ons		
94	01173012	Cabai merah	Kg		
95	01173016	Cabai hijau	Kg		
96	01173013	Cabai rawit	Kg		
97	0117172/73/74/76	Sayur-sayuran lainnya (sebutkan):	Kg		
98		G. KACANG-KACANGAN [R.99 s.d. R.105]			
99	01168010	Kacang tanah tanpa kulit	Kg		
100	01168004	Kacang kedelai	Kg		
101	01168	Kacang lainnya (sebutkan):	Kg		
102	01194011	Tahu	Kg		
103	01194013	Tempe	Kg		
104	01194010	Oncom	Ons		
105	01194	Hasil lain dari kacang-kacangan (sebutkan):	Ons		
106		H. BUAH-BUAHAN [R.107 s.d. R.119]			
107	01161001-33	Jeruk, jeruk bali	Kg		
108	01167002-14	Mangga	Kg		
109	01163001-9	Apel	Kg		
110	01167040-49	Rambutan	Kg		
111	01167050/098	Duku, lengkai	Kg		
112	01167059-85	Durian	Kg		

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman,
dan rokok yang terisi pada halaman ini

☐ ☐

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)				
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (8) + (10) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				
101				
102				
103				
104				
105				
106				
107				
108				
109				
110				
111				
112				

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
113	01165008-11	Salak	Kg		
114	01162001	Pisang ambon	Kg		
115	01162002-14	Pisang lainnya (sebutkan):	Kg		
116	01167022-27	Pepaya	Kg		
117	01167028-32	Bemangka	Kg		
118	01173002	Tomat bush	Kg		
119		Buah-buahan lainnya (sebutkan):	Kg		
120		I. MINYAK DAN KELAPA [R.121 s.d. R.124]			
121	01154003	Minyak kelapa	Liter		
122	01154001-14	Minyak goreng (kelapa sawit, bunga matahari)	Liter		
123	01167033	Kelapa (tidak termasuk santan instan)	Butir		
124	01151503/53/54	Minyak dan kelapa lainnya (sebutkan):			
125		J. BAHAN MINUMAN [R.126 s.d. R.132]			
126	01181001	Gula pasir	Ons		
127	01181002	Gula merah, gula air (pohon aren, kelapa, lontar)	Ons		
128	01212001	Teh bubuk	Ons		
129	01212002	Teh celup (sachet)	2 gr		
130	01211001	Kopi (bubuk, biji)	Ons		
131	01211002	Kopi instan (sachet)	20 gr		
132	012203	Bahan minuman lainnya (sebutkan):			
133		K. BUMBU-BUMBUAN [R.134 s.d. R.145]			
134	01192001	Geram	Gram		
135	01192005	Kemih	Gram		
136	01192006	Ketumbar/jinten	Gram		
137	01192007	Merica/leda	Gram		
138	01173004	Asem	Gram		
139	01194003-4	Terasipetis	Gram		
140	01191003	Kecap	100 ml		
141	01194008	Penyedap masakan/vebin	Gram		
142	01191005	Gambel jadi	100 ml		
143	01191006-7	Saus tomat	100 ml		
144	01194007	Bumbu masak jadi/kemasan, bumbu rebusan	Gram		
145	01192003-4	Bumbu dapur lainnya (pele, jehe, kunyit, dsb.)	Gram		
146		L. BAHAN MAKANAN LAINNYA [R.147 s.d. R.150]			
147	01115012	Mie instan	Bungkus (± 80 gr)		
148	01115018/19	Kerupuk	Ons		
149	01115013	Bubur bayi kemasan	Kotak kecil (± 150 gr)		
150	0111215/76/94	Lainnya (sebutkan):			

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)				
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (5,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (6) + (7) (5,00)	Nilai (8) + (9) (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
113				
114				
115				
116				
117				
118				
119				
120				
121				
122				
123				
124				
125				
126				
127				
128				
129				
130				
131				
132				
133				
134				
135				
136				
137				
138				
139				
140				
141				
142				
143				
144				
145				
146				
147				
148				
149				
150				

Nama:
 Nomor Urut ART:
 (VDSN19.K Blok IV P.401)

10

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/iban)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.162 s.d. R.182]			
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Polong		
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Polong		
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons		
155	11111024/103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah		
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Polong		
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porci		
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porci		
159	11113170	Nasi campur/rames	Porci		
160	11113169	Nasi goreng	Porci		
161	11111030	Nasi putih	Porci		
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porci		
163	11120006/017/035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porci		
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porci		
165	11111040	Sate, tongpeng	Porci 5 tusuk		
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porci		
167	11111029	Mie instan	Porci		
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/krupik	Ons		
169	11111019	Ikan matang	Polong		
170	11111007/8/11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Polong		
171	11111004/11111208	Daging olahan (sosis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Polong		
172	11113008	Bubur ayam	Porci		
173	11113003	Slurme, betagor	Porci 5 polong		
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan): .....	.....		
175	11111058	Air kemasan	Liter		
176	01221000	Air kemasan galon	Galon		
177	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂	± 250 ml*)		
178	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi	± 200 ml*)		
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		
180	11111049	Es krim	Kotak kecil		
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):	Porci		
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):	Liter		
183		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.184 s.d. R.188]			
184	02201001	Rokok kretek filter	Setang		
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Setang		
186	02201003	Rokok putih	Setang		
187	02202000	Tembakau	Ons		
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan): .....	.....		

*) = kotak/gelas kecil

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)				
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (6) + (7) (0,00)	Nilai (8) + (9) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)				
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
189		A. PERUMAHAN DAN FASILITAS RUMAH TANGGA		
190		Status penguasaan bangunan tempat tinggal yang ditempati: 1. Milik sendiri 4. Bebas sewa 2. Kontrak 5. Dinas 3. Sewa 6. Lainnya ☐		
191	04221000	Jika milik sendiri/bebas sewa, perkiraan sewa sebulan: Rp.		
192	0411/20002	Jika kontrak, nilai kontrak sebulan: Rp.		
193	0411/20001	Jika sewa, nilai sewa sebulan: Rp.		
194	04222000	Jika dinas atau lainnya, perkiraan sewa sebulan: Rp.		
195	04300000	Pemeliharaan rumah dan perbaikan ringan (cat kayu, kapur, cat tembok, genteng, kaca jendela, engkel, dsb.)		
196	04510000	Listrik Banyaknya: Sebulan Terakhir: kWh Catatan: Bila rute tidak mengetahui satuan kWh (misalnya pemakai listrik non-PLN), cara perhitungan sbb: Jumlah watt yang digunakan dikalikan jumlah jam pemakaian sebulan dibagi 1000		
197	04510000	Nilai:		
198	04410000	Air (PAM/pikulan/beli) Banyaknya: Sebulan Terakhir: m ³		
199	04410000	Nilai:		
		Generator (Rincian 200 s.d. Rincian 205)		
200	07220011-17 07220008/ 04530001*	I. Jenis dan jumlah pemakaian bahan bakar minyak (BBM): 1. Bensin (premium, pertalite, pertamax, shell, total, dsb.) 2. Solar (termasuk solar diesel, performance diesel, dsb.) 3. Minyak tanah ☐		
201	07220011-17 07220008/ 04530001*	Sebulan Terakhir: Liter		
202	07220011-17 07220008/ 04530001*	Nilai:		
203	07220001-7	II. Minyak pelumas: Setahun Terakhir: Liter		
204	07220001-7	Nilai:		
205	05330000	III. Pemeliharaan dan perbaikan generator		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Kendaraan bermotor (Rinoian 206 s.d. Rinoian 214)		
206	07220011-17	a. Bensin (premium, pertalite, pertamax, shell, total, dsb.) Sebulan Terakhir: Liter		
207	07220011-17	Nilainya:		
208	07220008	b. Solar (termasuk shell diesel, performance diesel, dsb.) Sebulan Terakhir: Liter		
209	07220008	Nilainya:		
210	04530001	c. Minyak tanah Sebulan Terakhir: Liter		
211	04530001	Nilainya:		
212	07220001-7	d. Minyak pelumas Setahun Terakhir: Liter		
213	07220001-7	Nilainya:		
214	07230000	e. Perbaikan dan pemeliharaan kendaraan bermotor		
		Bahan bakar untuk keperluan lainnya (Rinoian 216 s.d. Rinoian 224)		
215	04521001	LPG Banyaknya: Sebulan Terakhir: Kg		
216	04521001	Nilainya:		
217	04521002	Gas kota Banyaknya: Sebulan Terakhir: m ³		
218	04521002	Nilainya:		
219	04530001	Minyak tanah Banyaknya: Sebulan Terakhir: Liter		
220	04530001	Nilainya:		
221	04540002-4	Arang/batu bara/briket Banyaknya: Sebulan Terakhir: Kg		
222	04540002-4	Nilainya:		
223	04521000	Biogas		
224	04540001	Kayu bakar dan bahan bakar lainnya		
225	0552200/ 05610000	Pengeluaran kebutuhan lainnya untuk rumah (catren, pembersih lantai, pewangi ruangan, bola lampu, kran, shower, seking listrik, obat nyamuk, korek api, batu baterai, aki, dsb.)		
		Pos dan telekomunikasi (Rinoian 226 s.d. Rinoian 230)		
226	08300002	Rekening telepon rumah		
227	08300011	Pulsa HP		
228	08100000	Benda pos (wesel, materai, perangko, dsb.)		
229	08300010	Biaya internet, wamet		
230	08300000	Lainnya (nomor perdana, kirim paket, dsb.) sebutkan:		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
231		B. ANEKA BARANG DAN JASA		
232	12130000	Sebut mandi, pasta gigi, sikat gigi, dan sampo		
233	12130000	Barang kecantikan (minyak wangi, minyak rambut, deodoran, bedak, kawat gigi, lensa kontak, gunting kuku, rambut palsu/wig, lipstik, silet, dsb.), dan pembalut wanita		
234	12110000	Perawatan kulit, muka, kuku, rambut (ongkos pengoles rambut, kurling, rebounding, cream bath, lulur/lpe, dsb.)		
235	05611012-15	Sebut cuci (belangen, bubuk, krim, dan cair)		
236	05611000	Bahan pemeliharaan pakaian (pelembut dan pengharum, pemutih, pelicin, dsb.)		
237	09500000	Surat kabar, majalah, buku-buku, dan alat-alat tulis (di luar keperluan sekolah dan kursus) termasuk sewa majalah/becan		
238	12130000	Barang lainnya (tisu, pampers, kantong plastik, tali/tambang plastik, tusuk gigi, cotton bud, kapur barus, tusuk sate, dsb.)		
		Biaya pelayanan pengobatan/kuratif (termasuk biaya melahirkan dan obat yang tidak bisa dirinci) (R. 288 s.d. R. 245)		
239	06300000	Rumah sakit pemerintah		
239.a		Biaya berobat jalan yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir:		
239.b		Biaya rawat inap yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir:		
240	06300000	Rumah sakit swasta		
240.a		Biaya berobat jalan yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir:		
240.b		Biaya rawat inap yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir:		
241	06302004	Puskesmas/pustu/polindes/poyandu		
241.a		Biaya berobat jalan ke puskesmas yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir:		
241.b		Biaya rawat inap ke puskesmas yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir:		
241.c		Biaya berobat ke pustu yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir:		
241.d		Biaya berobat ke polindes yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir:		
241.e		Biaya berobat ke poyandu yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir:		
242	06210000	Praktik dokter/poliklinik		
242.a		Biaya berobat ke praktik dokter/poliklinik yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir:		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. urut	Kode COCOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
243	06232000	Praktik petugas kesehatan (bidan/perawat/mantri kesehatan)		
243.a		Biaya berobat ke praktik petugas kesehatan yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: 		
244	06232015	Praktik pengobatan tradisional		
244.a		Biaya berobat ke pengobatan tradisional yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: 		
245	06232015	Dukun penolong persalinan		
245.a		Biaya berobat ke penolong persalinan yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: 		
		Biaya obat (hanya obat yang dibeli di apotik, toko obat, dsb.) (R. 246 s.d. R. 249)		
246	06110002-20	Obat yang dibeli dengan resep dari tenaga kesehatan (dokter, bidan, perawat)		
246.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: 		
247	06110002-20	Obat modern yang dibeli tanpa resep dari tenaga kesehatan		
247.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: 		
248	06110001	Obat tradisional/jamu untuk pengobatan		
248.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: 		
249	06130000	Biaya pembelian kacamata, kaki/tangan palsu (protese), dan kursi roda		
249.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: 		
		Biaya pelayanan pencegahan/preventif (R. 250 s.d. R. 254)		
250	06232001	Periksa kehamilan		
250.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: 		
251	06110012	Imunisasi		
251.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: 		
252	06302015	Tes kesehatan/deteksi dini/Medical Check Up		
252.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: 		
253	06302002	Keluarga Berencana (alat/cara kontrasepsi, konsultasi, dsb.)		
253.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: 		
254	06302000	Biaya pemeliharaan kesehatan lainnya (urut, fitness, bekam, detox, yoga, futsal, senam kebugaran, vitamin, jamu untuk menjaga kesehatan, dsb.)		
254.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: 		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. unit	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Biaya sekolah/kursus (R. 266 s.d. R. 280)		
255	10000000	Sumbangan pembangunan sekolah (uang pangkal)		
256	10000000	Uang sekolah (BPPI/UKT) dan iuran komite sekolah/PMG		
257	10000000	Iuran sekolah lainnya (kebersihan, les, tes, dsb.)		
258	0951000/ 12700008	Buku pelajaran, foto copy bahan pelajaran		
259	09540000	Alat-alat tulis (pulpen, pensil, penghapus, penggaris, kalkulator, jangka, dsb.)		
260	10500000	Uang kursus/bimbingan belajar di luar sekolah		
		Biaya transportasi, akomodasi, dan jasa (R.281 s.d. R.288)		
261	0731/20000	Transportasi darat (biaya naik becak, ojek, taksi, mikrolet, minibus, bus, kereta api, sewa mobil, dsb.)		
261.a		Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir:		
261.b		Biaya ambulans yang dibayar tunai dalam setahun terakhir:		
262	07330000	Transportasi udara/pesawat (tiket, airport tax, dsb.)		
262.a		Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir:		
263	07340000	Transportasi laut/kapal feri, kapal laut		
263.a	07340000	Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir:		
264	07240000	Lainnya (uang parkir, karcis tol, dsb.)		
265	11200001	Hotel/motel/penginapan		
266	09400000	Hiburan (menonton di bioskop, menonton sandiwara/pertunjukan, menonton pertandingan olah raga, dekoder, langganan TV kabel, dan rekreasi lain (tidak termasuk transportasi dan pembelian barang untuk rekreasi)		
267	05621000	Gaji/upah pembantu rumah tangga, sepiam, tukang kebun, dan sopir		
268	12621000	Jasa lembaga keuangan (jasa ATM, jasa kartu kredit, biaya transfer, dsb.)		
269	12700000	Jasa lainnya (pembuatan KTP, SIM, akta kelahiran, fotokopi, foto, jasa penitipan bayi, dsb.)		
270		C. PAKAIAN, ALAS KAKI, DAN TUTUP KEPALA		
271	03121000	Pakaian jadi untuk laki-laki dewasa (jas, seragam, kemeja, jaket, sarung, celana, kaos oblong, pakaian dalam, dsb.)		
272	03122000	Pakaian jadi untuk perempuan dewasa (seragam, gaun, kain panjang, blus, blazet, wanita, daster, baju hangat, rok, sarung, selendang, angkin, pakaian dalam, dsb.)		
273	03123000	Pakaian jadi untuk anak-anak (seragam, baju, celana, kaos, pakaian dalam, popok bayi, dsb.)		
274	03110000	Bahan pakaian untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (wol, polyester, katun, sutera, dsb.)		
275	03140000	Upah menjahit, memperbaiki pakaian, benang jahit, dan barang lain untuk keperluan menjahit		
276	03210000	Alas kaki (sepatu, sandal, kaos kaki, dsb.)		
277	03130001-03	Tutup kepala untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (topi, kopiah, kerudung, dsb.)		
278	03220000	Lainnya (handuk, ikat pinggang, semir sepatu, dasi, binau/laundry, pertolongan pakaian/hanger, mukena, jas hujan, dsb.)		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. unit	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
279		D. BARANG TAHAN LAMA		
280	05110000	Meubelair (meja, kursi, tempat tidur, lemari pakaian, lemari pajang, rak pajang, kaca/cermin, rak sepatu, dsb.)		
281	05300000	Peralatan rumah tangga (mesin jahit, lemari es, kipas angin, mesin cuci, AC, dsb.)		
282	05200000	Perlengkapan perabot rumah tangga (kasur, bantal, taplak, spre, sarung bantal, selimut, gorden, sajadah, kapet, permadani, tikar, dsb.)		
283	055221000	Perkakas rumah tangga (setrika, sapu, gunting, pisau, golok, cangkul, penggali, vacuum cleaner, gantungan baju, jemuran, alat solder, dsb.)		
284	05400000	Alat-alat dapur/makanan (rek piring, kompor, peruk, panci, ember, pisau dapur, penggorengan, sendok, termos, piring, gelas, mixer, rice cooker, blender, microwave, oven, dan pecah belah lainnya yang terbuat dari gelas/keramik/melamin/plastik, dsb.)		
285	05110000	Barang-barang pajangan/hiasan (hiasan dinding, aquarium, barang hiasan terbuat dari keramik, porselen, onyx, marmer, kayu, dsb.)		
286	05523000	Perbaikan perabot, perlengkapan, dan perkakas rumah tangga		
287	0820000710	Pembelian HP/smartphone dan aksesoriannya, termasuk perbaikannya		
288	09120000	Pembelian kamera, kacamata, video camera, alat-alat optik lainnya, termasuk perbaikannya		
289	12300000	Pembelian aksori, jam, payung, tas, koper, termasuk perbaikannya		
290	123140000	Perhiasan mahal terbuat dari logam dan batu mulia (emas, berlian, mutiara, dsb.), termasuk perbaikannya		
291	09310001-12	Pembelian mainan anak (sepeda roda tiga), perlengkapan rumah, dan imitasi, termasuk perbaikannya		
292	091130000	Pembelian televisi, radio, video, DVD, kaset, radio kaset, gitar, piano/organ, komputer, laptop, tablet, termasuk perbaikannya		
293	09320000	Pembelian alat dan perlengkapan olahraga (catur, reket, bola, net, bet, stik, baju renang, baju senam, sepatu bola/hoda, kacamata renang), termasuk perbaikannya		
294	07100000	Pembelian kendaraan untuk transportasi (mobil, sepeda motor, sepeda, perahu motor, dsb.)		
295	093140000	Berat dan beban pemeliharaan, termasuk biaya pemeliharaannya (makanan, kandang, kesehatan, pupuk, dll.)		
296	04500000	Barang tahan lama lainnya (instalasi listrik/telepon/leding, ayunan, kereta bayi, dsb.), termasuk perbaikannya		
297		E. PAJAK, PUNGUTAN, DAN ASURANSI		
298		Pajak bumi dan bangunan (PBB)		
299		Pajak kendaraan bermotor (STNK) dan taksi bermotor		
300		Pungutan/retribusi (juran RT/RW, sampah, keamanan, kuburan, dsb.)		
301	12530000	Asuransi kesehatan		
302	12500000	Asuransi jiwa lainnya dan asuransi kerugian (asuransi kematian, kecelakaan, mobil, rumah, dsb.)		
303		Lainnya (tanggung, PPh, dsb.)		

Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi pada halaman ini

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. Urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
304		F. KEPERLUAN PESTA DAN UPACARA/KENDURI		
305		Perkawinan (sewa alat seperti peralatan pengantin, kursi, tenda, piring, jasa seperti ongkos perias pengantin, penghulu, jasa penyelenggaraan, serta sewa gedung, db.)		
306		Khitanan dan ulang tahun (ongkos bengkok, biaya dokter/mantri/dukun sunat, pembungkus makanan, pita/kertas penghias ruangan/balon, sewa kursi, sewa gedung, sewa hiburan)		
307		Persiapan hari raya agama (sewa kursi, sewa tenda, db.)		
308	0990000000	Biaya Penyelenggaraan Ibadah Haji (BPH), umroh, perjalanan rohani		
309		Upacara agama atau adat lainnya (memanggil Ustad, Pendeta, sesajen, db.)		
310		Biaya pemakaman (ongkos memandikan jenazah, kain kafan, jasa penggali kubur, peti mati, biaya krematorium, biaya ngaben, db.)		

BLOK IV.3.1. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN DAN MINUMAN JADI SERTA ROKOK SELURUH ANGGOTA RUMAH TANGGA (DALAM RUPIAH)			
No. ART	Nama ART	Makanan dan Minuman Jadi	Rokok dan Tembakau
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
	JUMLAH		

BLOK IV.3.2. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN, MINUMAN, DAN ROKOK (DALAM RUPIAH)		
[Disalin dari Blok IV.1 Kolom (10) dan Blok IV.3.1 Kolom (3) dan (4)]		
No.	Jenis Pengeluaran	Seminggu Terakhir
(1)	(2)	(3)
1	Padi-padian (R.1)	
2	Umbi-umbian (R.8)	
3	Ikan/udang/cumi/kerang (R.16)	
4	Daging (R.52)	
5	Telur dan Susu (R.82)	
6	Sayur-seyuran (R.72)	
7	Kacang-kacangan (R.98)	
8	Buah-buahan (R.106)	
9	Minyak dan Kelapa (R.120)	
10	Behan Minuman (R.125)	
11	Bumbu-bumbuan (R.133)	
12	Behan Makanan Lainnya (R.146)	
13	Makanan dan Minuman Jadi (Blok IV.3.1 Baris Jumlah Kolom 3)	
14	Rokok dan Tembakau (Blok IV.3.1 Baris Jumlah Kolom 4)	
15	SUB JUMLAH [R.1 s.d. R.14]	
16	RATA-RATA PENGELUARAN MAKANAN SEBULAN [(R.15) x 30/7]	

BLOK IV.3.3. REKAPITULASI PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN (DALAM RUPIAH)			
[Disalin dari Blok IV.2 Kolom (4) dan Kolom (5)]			
No.	Jenis Pengeluaran	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga A. Sebulan terakhir (R.189 Kolom 4)		
	B. Setahun terakhir (R.189 Kolom 5)		
2	Aneka Barang dan Jasa A. Sebulan terakhir (R.231 Kolom 4)		
	B. Setahun terakhir (R.231 Kolom 5)		
3	Pakaian, Alas Kaki, dan Tutup Kepala (R.270)		
4	Barang Tahan Lama (R.279)		
5	Pajak, Pungutan, dan Asuransi (R.297)		
6	Keperluan Pesta dan Upacara/Kenduri (R.304)		
7	JUMLAH PENGELUARAN A. Sebulan terakhir (R.1 s.d. R.2 Kolom 3)		
	B. Setahun terakhir (R.1 s.d. R.8 Kolom 4)		
8	RATA-RATA PENGELUARAN BUKAN MAKANAN SEBULAN [(R.7.b Kolom (4)/12) + R.7.a Kolom (8)]		
9	RATA-RATA PENGELUARAN RUMAH TANGGA SEBULAN (Blok IV.3.2, R.16 Kolom (3) + Blok IV.3.3, R.8 Kolom (8))		

A. PENDAPATAN DARI UPAH/GAJI BAIK BERUPA UANG MAUPUN BARANG/JASA YANG DITERIMA SELAMA SEBULAN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

[illegible]

8. PENDAPATAN DARI USAHA RUMAH TANGGA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

[illegible]

D. PENERIMAAN DAN PENGELUARAN TRANSFER SERTA TRANSAKSI KEUANGAN SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)					
Penerimaan (*)	Nilai (Rp) (2)	Pengeluaran (3)	Nilai (Rp) (4)		
1.a. Penerimaan transfer (jumlah dan pemberian uang, kredit dinas), fee sewa, uang pensiun, klaim asuransi kerugian, klaim asuransi kerugian barang modal, dll.) dari pemeliharaan					
1.b. Penerimaan transfer (jumlah dan pemberian uang, kredit dinas, fee sewa, uang pensiun, klaim asuransi kerugian, klaim asuransi kerugian barang modal, dll.) dari non penerima					
2. Penerimaan dari transaksi keuangan (pengambilan tabungan, pengembalian piutang, klaim asuransi jiwa/jumlah lain hasil penjualan, mendonasikan, menerima uang, pembelian barang modal, dll.) dari non pemasukan barang, dll.)					
Jumlah		Jumlah			
BLOK VI REKAPITULASI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN RUMAH TANGGA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)					
Penerimaan (1)	Nilai (Rp) (2)	Pengeluaran (3)	Nilai (Rp) (4)		
1. Uraian dan gaji [Blok V.A Baris Jumlah Kolom (7) dikali 12]		1. Pengeluaran konsumsi rumah tangga [Blok IV.3 Riwayat 8 Kolom (8) dikali 12]			
2. Pendapatan bersih dari usaha rumah tangga [Blok V.B Baris Jumlah Kolom (8)]		2. Pengeluaran transfer [Blok V.D Baris Jumlah Kolom (4)]			
3. Pendapatan kepemilikan dan bukan dari usaha rumah tangga [Blok V.C Baris Jumlah Kolom (9)]		Jumlah			
4. Penerimaan transfer [Blok V.D Baris Jumlah Kolom (2)]					
Jumlah					
Selisih Penerimaan dan Pengeluaran [Jumlah Kolom (2) - Jumlah Kolom (4)]					

BLOK VII. CATATAN																														
KUNJUNGAN I : TANGGAL:	MULAI : :	SELESAI : :																												
KUNJUNGAN II : TANGGAL:	MULAI : :	SELESAI : :																												
KUNJUNGAN III : TANGGAL:	MULAI : :	SELESAI : :																												
KUNJUNGAN IV : TANGGAL:	MULAI : :	SELESAI : :																												
https://barutkab.bps.go.id																														
*) Kategori Lapangan Usaha (diksi oleh pengawas) <table border="0"> <tbody> <tr> <td>1. Pertanian tanaman padi dan palawija</td> <td>15. Informasi dan komunikasi</td> </tr> <tr> <td>2. Hortikultura</td> <td>16. Aktivitas keuangan dan asuransi</td> </tr> <tr> <td>3. Perkebunan</td> <td>17. Real estate</td> </tr> <tr> <td>4. Perikanan</td> <td>18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis</td> </tr> <tr> <td>5. Peternakan</td> <td>19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, ketenagakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya</td> </tr> <tr> <td>6. Kehutanan dan pertanian lainnya</td> <td>20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib</td> </tr> <tr> <td>7. Pertambangan dan penggalian</td> <td>21. Pendidikan</td> </tr> <tr> <td>8. Industri pengolahan</td> <td>22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial</td> </tr> <tr> <td>9. Perdagangan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin</td> <td>23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi</td> </tr> <tr> <td>10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, aktivitas remediasi</td> <td>24. Aktivitas jasa lainnya</td> </tr> <tr> <td>11. Konstruksi</td> <td>25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja</td> </tr> <tr> <td>12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi, dan perawatan mobil dan sepeda motor</td> <td>26. Aktivitas badan internasional dan badan ekstra internasional lainnya</td> </tr> <tr> <td>13. Pengangkutan dan pergudangan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			1. Pertanian tanaman padi dan palawija	15. Informasi dan komunikasi	2. Hortikultura	16. Aktivitas keuangan dan asuransi	3. Perkebunan	17. Real estate	4. Perikanan	18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis	5. Peternakan	19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, ketenagakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya	6. Kehutanan dan pertanian lainnya	20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib	7. Pertambangan dan penggalian	21. Pendidikan	8. Industri pengolahan	22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial	9. Perdagangan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin	23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi	10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, aktivitas remediasi	24. Aktivitas jasa lainnya	11. Konstruksi	25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja	12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi, dan perawatan mobil dan sepeda motor	26. Aktivitas badan internasional dan badan ekstra internasional lainnya	13. Pengangkutan dan pergudangan		14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum	
1. Pertanian tanaman padi dan palawija	15. Informasi dan komunikasi																													
2. Hortikultura	16. Aktivitas keuangan dan asuransi																													
3. Perkebunan	17. Real estate																													
4. Perikanan	18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis																													
5. Peternakan	19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, ketenagakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya																													
6. Kehutanan dan pertanian lainnya	20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib																													
7. Pertambangan dan penggalian	21. Pendidikan																													
8. Industri pengolahan	22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial																													
9. Perdagangan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin	23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi																													
10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, aktivitas remediasi	24. Aktivitas jasa lainnya																													
11. Konstruksi	25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja																													
12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi, dan perawatan mobil dan sepeda motor	26. Aktivitas badan internasional dan badan ekstra internasional lainnya																													
13. Pengangkutan dan pergudangan																														
14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum																														
Waktu selesai wawancara: : :																														

DATA

MENCERDASKAN BANGSA



**BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN BARITO UTARA**

Jl. A. Yani No 143 Muara Teweh 73811 Barito Utara
Telp: (0519) 21070. Faks: (0519) 24715.

Homepage: <https://barutkab.bps.go.id>, E-mail: bps6205@bps.go.id

