

Statistik Kesejahteraan Rakyat BPS Kabupaten Tolikara VOLUME VIII 2023



STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT KABUPATEN TOLIKARA 2023

Volume VIII, 2023



**BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN TOLIKARA**

STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT KABUPATEN TOLIKARA 2023

Volume VIII, 2023

ISSN : -

Nomor Publikasi : 94180.2354

Katalog : 4101002.9418

Ukuran Buku : 17,6 x 25 cm cm

Jumlah Halaman : xii + 178 halaman

Naskah :

Badan Pusat Statistik Kabupaten Tolikara

Penyunting :

Badan Pusat Statistik Kabupaten Tolikara

Desain Kover oleh :

Badan Pusat Statistik Kabupaten Tolikara

Penerbit :

Badan Pusat Statistik Kabupaten Tolikara

Pencetak :

Badan Pusat Statistik Kabupaten Tolikara

Sumber Ilustrasi :

Canva

Dilarang mengumumkan, mendistribusikan, mengkomunikasikan, dan/atau menggandakan sebagian atau seluruh isi buku ini untuk tujuan komersial tanpa izin tertulis dari Badan Pusat Statistik.

TIM PENYUSUN

Pengarah

Rafael Lumban Toruan

Penanggung Jawab

Ade Putra Hamonangan Gultom

Penyunting

Ayham Majdy Muyassar

Penulis Naskah

Pamungkas Kramatjaya

Pengolah Data

Badan Pusat Statistik

Penata Letak/Layouters

Pamungkas Kramatjaya

Kata Pengantar

Data dan informasi diperlukan dalam rangka mendukung proses perencanaan, implementasi, dan evaluasi hasil pembangunan agar dapat berjalan dengan baik. Data mengenai keadaan sosial ekonomi dibutuhkan untuk memberikan gambaran pencapaian pembangunan dan juga dapat digunakan oleh para pengambil kebijakan untuk mengevaluasi program-program pembangunan. Data yang terkait dengan kebutuhan hidup masyarakat seperti sandang, pangan, papan, pendidikan, kesehatan, keamanan, dan kesempatan kerja diperlukan untuk mengetahui seberapa jauh pencapaian hasil-hasil pembangunan menjangkau seluruh lapisan masyarakat.

Publikasi Statistik Kesejahteraan Rakyat Kabupaten Tolikara 2023 merupakan hasil pengumpulan data sampel melalui kuesioner Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret 2023 yang tersebar di 34 kecamatan di Kabupaten Tolikara. Publikasi ini sebagian besar disajikan dalam bentuk angka persentase yang dipilah menurut karakteristik rumah tangga.

Dengan terbitnya buku ini, diharapkan kebutuhan sebagian data statistik kesejahteraan rakyat dapat dipenuhi. Kepada semua pihak yang telah ikut berpartisipasi dalam mengusahakan terwujudnya publikasi ini, diucapkan terima kasih. Saran dan masukan konstruktif sangat diharapkan demi perbaikan penyajian publikasi-publikasi BPS di masa mendatang.

Karubaga, Desember 2023
KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN TOLIKARA

Rafael Lumban Toruan

Daftar Isi

Tim Penyusun	iii
Kata Pengantar	v
Daftar isi	vii
Daftar Tabel	ix
Daftar Singkatan	xiii
Bab 1. Pendahuluan	1
Bab 2. Kependudukan	7
Bab 3. Pendidikan	17
Bab 4. Kesehatan, Fertilitas dan KB	27
Bab 5. Perumahan	41
Bab 6. Lain-Lain	51
Bab 7. Konsumsi dan Pengeluaran	59
Bab 8. Ulasan Tematik	67
Daftar Pustaka	71
Lampiran	75

<https://tolikarakab.bps.go.id>

Daftar Tabel

Tabel 2.1 Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin, 2023.....	11
Tabel 2.2 Persentase Penduduk menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2023.....	12
Tabel 2.3 Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2023	13
Tabel 2.4 Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2023	14
Tabel 2.5 Persentase Penduduk Berumur 0-17 Tahun yang Memiliki Akta Kelahiran menurut Karakteristik, 2023.....	15
Tabel 3.1 Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2023.....	21
Tabel 3.2 Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2023	22
Tabel 3.3 Persentase Penduduk Berumur 7-23 Tahun menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2023	23
Tabel 3.4 Angka Partisipasi Sekolah (APS) dan Angka Partisipasi Murni (APM) Penduduk menurut Karakteristik dan Jenis Kelamin, 2023	24
Tabel 3.5 Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Ijazah Tertinggi yang Dimiliki (Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan), 2023.....	25
Tabel 4.1 Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2023	31
Tabel 4.2 Persentase Penduduk yang Mempunyai Keluhan Kesehatan dalam Sebulan Terakhir dan Pernah Rawat Jalan Menggunakan Jaminan Kesehatan menurut Karakteristik, 2023.....	32
Tabel 4.3 Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas yang Merokok Tembakau selama Sebulan Terakhir dan Rata-Rata Jumlah Batang Rokok yang Dihisap per Minggu menurut Karakteristik, 2023.....	33

Tabel 4.4 Persentase Penduduk Berumur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Buku KIA/KMS atau Kartu Berobat/Dokumen Lain yang Tertulis Tanggal Imunisasi dan Pernah Mendapat Imunisasi Dasar Lengkap menurut Karakteristik, 2023..... 34

Tabel 4.5 Persentase Penduduk Berumur 0-59 Bulan (Balita) menurut Karakteristik dan Jenis Imunisasi yang Pernah Didapatkan, 2023 35

Tabel 4.6 Persentase Penduduk Berumur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI dan Rata-Rata Lama Pemberian ASI (Bulan) menurut Karakteristik, 2023. 36

Tabel 4.7 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Anak Lahir Hidup (ALH) dalam 2 Tahun Terakhir di Fasilitas Kesehatan menurut Karakteristik, 2023..... 37

Tabel 4.8 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Anak Lahir Hidup (ALH) dalam 2 Tahun Terakhir dengan Penolong Persalinan ALH yang Terakhir oleh Tenaga Kesehatan menurut Karakteristik, 2023..... 38

Tabel 4.9 Persentase Perempuan Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Anak Lahir Hidup (ALH) dalam 2 Tahun Terakhir menurut Karakteristik dan Berat Badan Bayi yang Dilahirkan Terakhir, 2023 39

Tabel 4.10 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Penggunaan Alat/Cara KB, 2023 40

Tabel 5.1 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2023 45

Tabel 5.2 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2023 46

Tabel 5.3 Persentase Rumah Tangga1 menurut Karakteristik dan Jenis Kloset yang Digunakan Rumah Tangga, 2023 47

Tabel 5.4 Persentase Rumah Tangga1 menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2023..... 48

Tabel 5.5 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Sumber Air Utama yang Digunakan Rumah Tangga untuk Mandi/Cuci/Dll., 2023..... 49

Tabel 6.1 Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi dalam Tiga Bulan Terakhir, 2023..... 55

Tabel 6.2 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima, 2023 56

Tabel 6.3 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial, 2023.....	57
Tabel 6.4 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2023.....	58
Tabel 7.1 Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2023	63
Tabel 7.2 Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Kkal), 2023	64
Tabel 7.3 Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2023.....	65

<https://tolikarakab.bps.go.id>

Daftar Singkatan

BAB II. KEPENDUDUKAN

KRT : Kepala Rumah Tangga

BAB III. PENDIDIKAN

SD : Sekolah Dasar

SMP : Sekolah Menengah Pertama

SMA : Sekolah Menengah Atas

SMK : Sekolah Menengah Kejuruan

BAB IV. KESEHATAN, FERTILITAS, DAN KB

ASI : Air Susu Ibu

Baduta : Bawah Dua Tahun

Balita : Bawah Lima Tahun

BCG : *Bacillus Calmette-Guérin*

DPT : *Difteri, Pertusis, Tetanus*

KB : Keluarga Berencana

KIA : Kesehatan Ibu dan Anak

KMS : Kartu Menuju Sehat

MR : *Measles dan Rubella*

MMR : *Measles, Mumps, dan Rubella*

BAB V. PERUMAHAN

IPAL : Instalasi Pengolahan Air Limbah

MCK : Mandi, Cuci, Kakus

BAB VI. LAIN-LAIN

HP : *Handphone*

KKS : Kartu Keluarga Sejahtera

PC : *Personal Computer*

PKH : Program Keluarga Harapan

BPNT : Bantuan Pangan Non Tunai

BAB 1

PENDAHULUAN

<https://tolikarakab.bps.go.id>

PENDAHULUAN

1.1 PENDAHULUAN

1.1.1 Umum

Pada era Sustainable Development Goals (SDGs), Data Revolution, Big Data, dan Nawacita seperti sekarang ini, informasi capaian pembangunan merupakan sumber data utama bagi para pemangku kebijakan dalam merencanakan pembangunan nasional. Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) yang diselenggarakan oleh BPS merupakan salah satu sumber informasi untuk mendapatkan gambaran mengenai kondisi sosial ekonomi masyarakat.

Otonomi daerah melahirkan kebutuhan data hingga level kabupaten/kota. Data tersebut diperlukan oleh pemerintah kabupaten/kota sebagai dasar perumusan kebijakan maupun evaluasi program pembangunan. Dalam rangka menjawab kebutuhan tersebut, mulai tahun 2015, pengumpulan data Susenas dilaksanakan pada Bulan Maret dengan sampel sebanyak 300.000 rumah tangga sehingga memungkinkan estimasi hingga level kabupaten/kota. Kemudian pada tahun 2020 sampai dengan tahun 2023, jumlah sampel Susenas Maret ditingkatkan menjadi 345.000 rumah tangga.

Susenas menghasilkan beragam statistik lintas sektor meliputi: partisipasi sekolah, kemampuan membaca dan menulis, APS, APK, serta APM untuk bidang pendidikan; gangguan kesehatan, pemanfaatan jaminan kesehatan, perilaku merokok, pemberian imunisasi pada balita dan ASI pada baduta, tempat melahirkan dan penolong persalinan, serta partisipasi KB untuk bidang kesehatan, fertilitas dan KB; kondisi tempat tinggal, sumber air untuk mandi dan mencuci untuk bidang perumahan; kepemilikan HP, akses internet dalam pemanfaatan teknologi informasi, serta bantuan/program pemerintah untuk kesejahteraan masyarakat.

Susenas juga mengumpulkan data konsumsi dan pengeluaran rumah tangga, baik untuk komoditas makanan maupun bukan makanan. Dari data tersebut diperoleh rata-rata konsumsi dan pengeluaran rumah tangga serta rata-rata konsumsi kalori dan protein per kapita. Data konsumsi dan pengeluaran yang dirinci menurut kelompok komoditas dapat memberikan gambaran mengenai pola konsumsi penduduk di suatu wilayah.

Publikasi ini menyajikan statistik yang telah dianggap cukup mewakili berbagai bidang dan kondisi sosial ekonomi masyarakat dengan mempertimbangkan syarat kelayakan estimasi di tingkat kabupaten/kota yang ditunjukkan oleh nilai Relative Standard Error (RSE) yang dicantumkan dalam lampiran

1.1.2 Sistematika Penyajian

Publikasi ini terbagi atas delapan bab yang terdiri atas penjelasan dan tabel. Bagian pendahuluan memberikan penjelasan mengenai gambaran umum, metode survei yang meliputi ruang lingkup, kerangka sampel, rancangan penarikan sampel, metode pengumpulan data, dan pengolahan data. Tabel pada publikasi ini terdiri dari tabel data kependudukan, pendidikan, kesehatan, fertilitas dan keluarga berencana, perumahan, teknologi informasi dan komunikasi, perlindungan sosial, jaminan sosial, serta konsumsi dan pengeluaran. Bab terakhir berisi ulasan topik mengenai perkembangan terkini masyarakat di masing-masing kota/kabupaten.

Data dalam publikasi ini disajikan menurut karakteristik individu maupun rumah tangga. Secara umum disagregasi data dalam publikasi ini meliputi:

- a. Jenis kelamin

- b. Pengelompokan penduduk berdasarkan kriteria Bank Dunia. Bank Dunia mengelompokkan penduduk ke dalam tiga kelompok sesuai dengan besarnya pendapatan yang dapat didekati dengan besar pengeluaran, yaitu: 40% penduduk dengan pengeluaran rendah, 40% penduduk dengan pengeluaran menengah dan 20 % penduduk dengan pengeluaran tinggi.
- c. Pendidikan tertinggi kepala rumah tangga (KRT) adalah pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh KRT yang dinyatakan dengan ijazah tertinggi yang dimiliki oleh KRT. Pendidikan tertinggi KRT dikelompokkan menjadi:
 - i. SD ke bawah, yang terdiri dari:
 - Tidak Pernah Sekolah/Tidak Tamat SD adalah KRT yang tidak pernah sekolah dan KRT yang pernah sekolah hingga jenjang Sekolah Dasar (SD)/sederajat tetapi tidak tamat/lulus.
 - SD dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SD/MI/SDLB/Paket A/SPM/PDF Ula.
 - ii. SMP ke atas, yang terdiri dari:
 - SMP dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMP/MTs/SMPLB/Paket B/SPM/PDF Wustha.
 - SMA ke atas adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMA/SMK/MA/SMK/SMLB/Paket C/SPM/PDF Ulya, Diploma, S1, Profesi, S2 atau S3.
- d. Pendidikan tertinggi adalah pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh penduduk. Pendidikan tertinggi penduduk dikelompokkan menjadi:
 - i. SD ke bawah, yang terdiri dari:
 - Tidak Pernah Sekolah/Tidak Tamat SD adalah KRT yang tidak pernah sekolah dan KRT yang pernah sekolah hingga jenjang Sekolah Dasar (SD)/sederajat tetapi tidak tamat/lulus.
 - SD dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SD/MI/SDLB/Paket A/SPM/PDF Ula.
 - ii. SMP ke atas, yang terdiri dari:
 - SMP dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMP/MTs/SMPLB/Paket B/SPM/PDF Wustha.
 - SMA ke atas adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMA/SMK/MA/SMK/SMLB/Paket C/SPM/PDF Ulya, Diploma, S1, Profesi, S2 atau S3.

Pada lampiran publikasi, disajikan pula angka estimasi sampling error yang menunjukkan besarnya kesalahan yang ditimbulkan dari penggunaan teknik sampling dalam suatu survei. Besarnya sampling error tersebut berhubungan dengan presisi dari suatu angka estimasi. Pada umumnya, hal tersebut dinyatakan dengan besarnya Relatif Standar Error (RSE) yang merupakan rasio dari nilai standard error dengan nilai estimasi suatu variabel. Nilai estimasi sebagai berikut:

- a. **RSE $\leq 25\%$ dianggap akurat**
- b. **RSE $> 25\%$ tetapi $\leq 50\%$ perlu hati-hati jika ingin digunakan**
- c. **RSE $> 50\%$, maka nilai estimasi tersebut dianggap sangat tidak akurat.** Salah satu cara untuk mengatasinya yaitu menggabungkan dengan estimasi yang lain untuk mendapatkan nilai estimasi yang RSE-nya lebih kecil.

1.2 METODE SURVEI

1.2.1 Ruang Lingkup

Susenas Maret 2023 dilaksanakan di seluruh provinsi di Indonesia dengan ukuran sampel secara nasional sebesar 345.000 rumah tangga yang tersebar di 514 kabupaten/kota. Sampel susenas hanya mencakup rumah tangga biasa, tidak termasuk rumah tangga khusus seperti barak militer, asrama, penjara, dan sejenisnya.

Sampel Susenas Maret 2023 untuk Kabupaten Tolikara sebesar 550 rumah tangga yang tersebar di 34 kecamatan. Data yang dihasilkan cukup representatif untuk menghasilkan estimasi sampai dengan tingkat kabupaten/kota namun tidak dapat dibedakan menurut daerah tempat tinggal (perkotaan/perdesaan).

1.2.2 Kerangka Sampel

Pembentukan kerangka sampel Susenas dilakukan melalui dua tahap. Kerangka sampel tahap pertama adalah kerangka sampel induk atau master sampling frame, yaitu sekitar 40 persen dari BS SP2020 yang ditarik secara Probability Proportional to Size (PPS) dengan size jumlah keluarga hasil pemetaan dan pemutakhiran wilayah kerja statistik SP2020. Daftar 40 persen BS SP2020 ini sudah ada kode stratanya. Sebelum dibentuk kerangka sampel induk, seluruh BS hasil SP2020 distratifikasi menurut klasifikasi desa (urban-rural).

Stratifikasi BS dilakukan untuk meningkatkan presisi dan efisiensi desain. Stratifikasi juga memberikan jaminan keterwakilan sampel dari tiap kelompok/strata.

Kerangka sampel tahap kedua pada Susenas Maret 2023 adalah daftar populasi rumah tangga yang dilengkapi informasi tingkat pendidikan kepala rumah tangga hasil pemutakhiran Susenas Maret 2023 di setiap blok sensus terpilih.

1.2.3 Desain Sampel untuk Estimasi Kabupaten/Kota

Sampel Susenas Maret 2023 dipilih dengan metode two stages one phase stratified sampling:

Tahap 1:

- a) Memilih sekitar 40 persen blok sensus populasi secara Probability Proportional to Size (PPS), dengan size jumlah keluarga hasil Pemetaan dan Pemutakhiran Wilayah Kerja Statistik SP2020.
- b) Memilih sejumlah n blok sensus sesuai alokasi secara systematic sampling di setiap strata urban dan rural per kabupaten/kota.

Tahap 2:

Rumah tangga yang dijadikan sebagai sampel utama Susenas Maret 2023 sama dengan sampel rumah tangga Susenas Maret 2022 (panel rumah tangga). Pada Susenas Maret 2023, 10 sampel rumah tangga per blok sensus dipilih secara systematic sampling dengan implisit strata pendidikan kepala rumah tangga.

1.2.4 Metode Pengumpulan Data

Pengumpulan data Susenas Maret 2023 menggunakan dua kuesioner yaitu kuesioner Kor (VSEN23.K) dan kuesioner Konsumsi dan Pengeluaran (VSEN23.KP), contoh kuesioner disajikan pada lampiran.

Pengumpulan data dari rumah tangga terpilih dilakukan dengan cara wawancara langsung antara petugas pencacah dengan responden. Keterangan rumah tangga

dikumpulkan melalui wawancara dengan kepala rumah tangga, suami/istri kepala rumah tangga, atau ART yang mengetahui karakteristik yang ditanyakan.

1.2.5 Pengolahan Data

Pengolahan data dilakukan melalui beberapa tahapan. Proses pengolahan dimulai di BPS Kabupaten/Kota dengan kegiatan receiving/batching, editing/coding, entri data, dan validasi sederhana. Setelah terbentuk raw data, di BPS provinsi dilakukan kegiatan validasi sederhana. Tahap terakhir dari proses pengolahan dilakukan di BPS Pusat, yaitu proses validasi lengkap untuk menghasilkan data yang bersih (clean data).

<https://tolikarakab.bps.go.id>

BAB 2

KEPENDUDUKAN

<https://tolikarakab.bps.go.id>

PENJELASAN TEKNIS

1. **Penduduk Indonesia** adalah semua orang yang berdomisili di wilayah teritorial Indonesia, mencakup Warga Negara Indonesia (WNI) dan Warga Negara Asing (WNA) yang telah menetap selama satu tahun atau lebih atau berencana menetap di wilayah Indonesia selama minimal satu tahun.
2. **Belum kawin** adalah status dari mereka yang pada saat pencacahan belum terikat dalam perkawinan.
3. **Kawin** adalah status dari mereka yang terikat perkawinan pada saat pencacahan, baik tinggal bersama maupun terpisah. Dalam hal ini yang dicakup adalah yang kawin secara sah menurut hukum (adat, agama, negara, dan sebagainya) dan mereka yang hidup bersama dan oleh masyarakat sekelilingnya dianggap sebagai suami isteri.
4. **Cerai** adalah status dari mereka yang berpisah sebagai suami isteri karena bercerai baik yang masih hidup maupun yang ditinggal mati oleh suami/isterinya dan belum kawin lagi. Dalam hal ini termasuk mereka yang mengaku cerai walaupun belum resmi secara hukum. Sebaliknya, tidak termasuk mereka yang hanya hidup terpisah tetapi masih berstatus kawin, misalnya suami/isteri ditinggalkan oleh isteri/suami ke tempat lain karena sekolah, bekerja, mencari pekerjaan, atau untuk keperluan lain. Wanita yang mengaku belum pernah kawin tetapi pernah hamil, dianggap cerai hidup.
5. **Akta kelahiran** adalah surat tanda bukti kelahiran yang dikeluarkan oleh kantor catatan sipil.

Tabel 2.1 Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin, 2023

Kelompok Umur	Jenis Kelamin		
	Laki-laki	Perempuan	Laki-laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
0-9	15,42	14,37	14,93
10-19	21,12	18,75	20,02
20-29	17,01	20,20	18,50
30-39	19,07	20,83	19,89
40-49	13,33	14,61	13,93
50-59	9,32	9,50	9,40
60+	4,73	1,75	3,34
Kab. Tolikara	100,00	100,00	100,00

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 2.2 Persentase Penduduk menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2023

Karakteristik	Kelompok Umur			Jumlah
	0-14	15-64	65+	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	25,57	73,66	NA	100,00
Perempuan	24,69	74,42	NA	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	39,46	59,66	NA	100,00
40 Persen Menengah	18,11	81,29	NA	100,00
20 Persen Teratas	11,07	87,74	NA	100,00
Kab. Tolikara	25,16	74,01	NA	100,00

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 2.3 Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2023

Karakteristik	Status Perkawinan			Jumlah
	Belum Kawin	Kawin	Cerai ¹	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	37,99	52,88	9,13	100,00
Perempuan	29,80	59,76	10,44	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	35,62	61,23	3,15	100,00
40 Persen Menengah	36,04	56,96	7,00	100,00
20 Persen Teratas	28,16	46,52	25,32	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	33,08	57,94	8,98	100,00
SMP ke atas	38,43	48,69	12,89	100,00
Kab. Tolikara	34,14	56,12	9,75	100,00

Catatan : ¹ Cerai termasuk cerai hidup dan cerai mati

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 2.4 Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2023

Karakteristik	Status Perkawinan			Jumlah
	Belum Kawin	Kawin	Cerai ¹	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	36,40	55,55	8,04	100,00
Perempuan	23,71	64,36	11,93	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	23,65	72,06	4,29	100,00
40 Persen Menengah	36,27	57,48	6,25	100,00
20 Persen Teratas	29,21	46,65	24,14	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	26,41	64,41	9,18	100,00
SMP ke atas	42,13	45,71	12,16	100,00
Kab. Tolikara	30,29	59,80	9,92	100,00

Catatan : ¹ Cerai termasuk cerai hidup dan cerai mati
 Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

**Tabel 2.5 Persentase Penduduk Berumur 0-17 Tahun yang
Memiliki Akta Kelahiran menurut Karakteristik, 2023**

Karakteristik	Memiliki Akta Kelahiran
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	27,84
Perempuan	22,91
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	30,91
40 Persen Menengah	22,44
20 Persen Teratas	NA
Pendidikan Tertinggi KRT	
SD ke bawah	19,19
SMP ke atas	45,80
Kab. Tolikara	25,66

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

BAB 3

PENDIDIKAN

<https://tolikarakab.bps.go.id>

PENJELASAN TEKNIS

1. **Dapat membaca dan menulis** artinya dapat membaca dan menulis kata-kata/kalimat sederhana dalam huruf latin/alfabet (a-z), huruf arab/hijaiyah, atau huruf lainnya (contoh huruf jawa, kanji, dll).
2. **Tidak/belum pernah bersekolah** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang tidak pernah atau belum pernah terdaftar dan tidak pernah/belum pernah aktif mengikuti pendidikan baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C), termasuk juga yang tamat/belum tamat taman kanak-kanak tetapi tidak melanjutkan ke sekolah dasar.
3. **Masih bersekolah** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang terdaftar dan aktif mengikuti pendidikan baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C). Termasuk bagi mahasiswa yang sedang cuti dianggap masih bersekolah.
4. **Tidak bersekolah lagi** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang pernah terdaftar dan aktif mengikuti pendidikan baik di jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C), tetapi pada saat pencacahan tidak terdaftar atau tidak aktif mengikuti pendidikan lagi.
5. **Pendidikan tertinggi yang ditamatkan** adalah jenjang pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh seseorang, ditandai dengan sertifikat/ijazah.
6. **Tamat sekolah** adalah menyelesaikan pelajaran yang ditandai dengan lulus ujian akhir pada kelas atau tingkat terakhir suatu jenjang pendidikan formal dan nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat belajar/ijazah. Seseorang yang belum mengikuti pelajaran pada kelas tertinggi tetapi sudah mengikuti ujian akhir dan lulus, dianggap tamat sekolah.
7. **Angka Partisipasi Sekolah (APS)** adalah proporsi penduduk pada kelompok umur jenjang pendidikan tertentu yang masih bersekolah terhadap penduduk pada kelompok umur tersebut.
8. **Angka Partisipasi Murni (APM)** adalah proporsi penduduk pada kelompok umur jenjang pendidikan tertentu yang masih bersekolah pada jenjang pendidikan yang sesuai dengan kelompok umurnya terhadap penduduk pada kelompok umur tersebut.

Tabel 3.1 Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2023

Karakteristik	Huruf Latin	Huruf Lainnya ¹
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	51,03	—
Perempuan	42,14	—
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	46,90	—
40 Persen Menengah	49,69	—
20 Persen Teratas	41,64	—
Kab. Tolikara	46,86	—

Catatan : ¹ Huruf lainnya yaitu selain huruf latin.

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 3.2 Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2023

Karakteristik	Tidak/Belum Pernah Bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak Bersekolah Lagi	Jumlah
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(7)	(8)
Jenis Kelamin						
Laki-laki	58,44	10,87	4,59	5,50	20,60	100,00
Perempuan	67,12	10,58	3,23	3,71	15,36	100,00
Kelompok Pengeluaran						
40 Persen Terbawah	56,37	18,02	4,97	3,43	17,21	100,00
40 Persen Menengah	65,44	7,59	4,13	5,78	17,07	100,00
20 Persen Teratas	67,74	3,85	1,77	4,67	21,97	100,00
Kab. Tolikara	62,50	10,73	3,95	4,66	18,15	100,00

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 3.3 Persentase Penduduk Berumur 7-23 Tahun menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2023

Karakteristik	Tidak/Belum Pernah Bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak Bersekolah Lagi	Jumlah
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(7)	(8)
Jenis Kelamin						
Laki-laki	33,27	28,93	12,63	15,12	10,05	100,00
Perempuan	36,88	34,24	10,45	10,63	7,80	100,00
Kelompok Pengeluaran						
40 Persen Terbawah	27,41	44,82	12,71	8,77	6,29	100,00
40 Persen Menengah	40,35	22,22	12,09	15,51	9,82	100,00
20 Persen Teratas	41,09	16,30	7,51	19,76	15,34	100,00
Kab. Tolikara	34,82	31,21	11,69	13,20	9,09	100,00

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 3.4 Angka Partispasi Sekolah (APS) dan Angka Partisipasi Murni (APM) menurut Karakteristik dan Jenis Kelamin, 2023

Karakteristik	Laki-laki	Perempuan	Laki-laki + Perempuan
(1)	(2)	(4)	(6)
APS			
7 - 12 Tahun	80,22	80,58	80,39
13 - 15 Tahun	69,77	72,13	70,71
16 - 18 Tahun	43,54	50,25	46,33
19 - 23 Tahun	27,67	NA	19,04
APM			
SD	80,22	80,58	80,39
SMP	65,60	67,02	66,17
SMA	36,79	48,68	41,75
PT	NA	NA	NA

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 3.5 Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Ijazah Tertinggi yang Dimiliki (Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan), 2023

Karakteristik	Tidak Punya Ijazah SD	SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA ke atas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	65,48	8,12	15,57	10,82
Perempuan	75,27	6,77	11,30	6,66
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	67,91	10,52	13,77	7,80
40 Persen Menengah	71,14	5,55	15,88	7,43
20 Persen Teratas	71,06	6,96	9,07	12,90
Kab. Tolikara	70,08	7,49	13,56	8,87

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

BAB 4

KESEHATAN, FERTILITAS DAN KB

<https://tolikarakenrp699.id>

PENJELASAN TEKNIS

1. **Keluhan kesehatan** adalah keadaan seseorang yang mengalami gangguan kesehatan atau kejiwaan, baik karena gangguan/penyakit yang sering dialami penduduk seperti panas, pilek, diare, pusing, sakit kepala, maupun karena penyakit akut, penyakit kronis (meskipun selama sebulan terakhir tidak mempunyai keluhan), kecelakaan, kriminalitas, atau keluhan lainnya.
2. **Sakit** adalah mempunyai keluhan kesehatan yang menyebabkan terganggunya pekerjaan, sekolah, atau kegiatan sehari-hari.
3. **Rawat jalan** adalah upaya anggota rumah tangga yang mempunyai keluhan kesehatan untuk memeriksakan diri dan mendapatkan pengobatan dengan mendatangi tempat-tempat pelayanan kesehatan modern atau tradisional tanpa menginap, termasuk mendatangkan petugas kesehatan ke rumah anggota rumah tangga.
4. **Jaminan kesehatan** adalah jaminan berupa perlindungan kesehatan agar peserta yang telah membayar iuran atau iurannya dibayar oleh pemerintah memperoleh manfaat pemeliharaan kesehatan dan perlindungan dalam memenuhi kebutuhan dasar kesehatan.
5. **Merokok tembakau** adalah aktivitas membakar tembakau kemudian menghisap asapnya, baik menggunakan rokok maupun pipa.
6. **Imunisasi** adalah suatu upaya untuk menimbulkan/meningkatkan kekebalan seseorang secara aktif terhadap suatu penyakit sehingga bila suatu saat terpajan dengan penyakit tersebut tidak akan sakit atau hanya mengalami sakit ringan. Balita disebut telah mendapat **imunisasi dasar lengkap** bila telah mendapat imunisasi BCG sebanyak satu kali, imunisasi Hepatitis B sebanyak tiga kali, imunisasi DPT sebanyak tiga kali, imunisasi Campak sebanyak satu kali, dan imunisasi Polio sebanyak tiga kali.
7. **Anak lahir hidup** adalah anak yang pada waktu dilahirkan menunjukkan tanda-tanda kehidupan, walaupun mungkin hanya beberapa saat saja, seperti jantung berdenyut, bernafas, dan menangis.
8. **Penolong persalinan** adalah penolong terakhir dalam proses persalinan sampai dengan kala tiga (keluarnya plasenta/ari-ari bayi).
9. **Fasilitas kesehatan** meliputi RS Pemerintah, RS Swasta, Rumah Bersalin/Klinik, Puskesmas, Pustu, Polindes/Poskesdes, dan Tempat praktik tenaga kesehatan.
10. **Penolong persalinan tenaga kesehatan** meliputi dokter, bidan, dan perawat.

Tabel 4.1 Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2023

Karakteristik	Angka Kesakitan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	3,29
Perempuan	3,97
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	3,04
40 Persen Menengah	4,56
20 Persen Teratas	NA
Kab. Tolikara	3,61

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 4.2 Persentase Penduduk yang Mempunyai Keluhan Kesehatan dalam Sebulan Terakhir dan Pernah Rawat Jalan Menggunakan Jaminan Kesehatan menurut Karakteristik, 2023

Karakteristik	Mempunyai Keluhan Kesehatan dalam Sebulan Terakhir dan Pernah Rawat Jalan Menggunakan Jaminan Kesehatan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	96,16
Perempuan	93,72
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	93,69
40 Persen Menengah	100,00
20 Persen Teratas	100,00
Kab. Tolikara	95,24

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 4.3 Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas yang Merokok Tembakau selama Sebulan Terakhir dan Rata-Rata Jumlah Batang Rokok yang Dihisap per Minggu menurut Karakteristik,2023

Karakteristik	Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas yang Merokok Tembakau selama Sebulan Terakhir	Rata-Rata Jumlah Batang Rokok yang Dihisap per Minggu
(1)	(2)	(3)
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	13,53	18,17
40 Persen Menengah	13,31	25,45
20 Persen Teratas	27,99	32,38
Pendidikan Tertinggi		
SD ke Bawah	17,24	25,87
SMP ke atas	15,81	28,12
Kab. Tolikara	16,92	26,34

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 4.4 Persentase Penduduk Berumur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Buku KIA/KMS atau Kartu Berobat/Dokumen Lain yang Tertulis Tanggal Imunisasi dan Pernah Mendapat Imunisasi Dasar Lengkap menurut Karakteristik, 2023

Karakteristik	Persentase Penduduk Berumur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Buku KIA/KMS atau Kartu Berobat/Dokumen Lain yang Tertulis Tanggal Imunisasi ¹	Persentase Penduduk Berumur 0-59 Bulan (Balita) yang Pernah Mendapat Imunisasi Dasar Lengkap
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	80,82	64,37
Perempuan	85,73	41,81
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	84,07	62,94
40 Persen Menengah	87,93	NA
20 Persen Teratas	65,02	65,02
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke Bawah	87,04	59,41
SMP ke atas	57,79	NA
Kab. Tolikara	83,00	54,38

Catatan : ¹ Mempunyai buku KIA/KMS atau kartu berobat/dokumen lain yang tertulis tanggal imunisasi, baik yang *dapat ditunjukkan* maupun *tidak dapat ditunjukkan*.

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

**Tabel 4.5 Persentase Penduduk Berumur 0-59 Bulan (Balita)
menurut Karakteristik dan Jenis Imunisasi yang Pernah
Didapatkan, 2023**

Karakteristik	Jenis Imunisasi				
	BCG	DPT	Polio	Campak- Rubella (MR)/ MMR	Hepatitis B
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	90,63	64,37	79,05	88,71	64,37
Perempuan	77,09	41,81	54,38	75,73	41,81
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	92,50	62,94	68,91	88,96	62,94
40 Persen Menengah	64,29	NA	49,05	51,36	NA
20 Persen Teratas	65,02	65,02	100,00	100,00	65,02
Pendidikan Tertinggi KRT					
SD ke Bawah	86,87	59,41	73,28	87,01	59,41
SMP ke atas	70,67	NA	NA	57,76	NA
Kab. Tolikara	84,63	54,38	68,12	82,96	54,38

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 4.6 Persentase Penduduk Umur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI dan Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan) menurut Karakteristik, 2023

Karakteristik	Persentase Penduduk Berumur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI	Rata-rata lama pemberian ASI (bulan)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	100,00	9,57
Perempuan	100,00	23,00
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	100,00	11,63
40 Persen Menengah	100,00	17,00
20 Persen Teratas	—	—
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke Bawah	100,00	11,74
SMP ke atas	—	—
Kab. Tolikara	100,00	11,74

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 4.7 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Anak Lahir Hidup (ALH) dalam 2 Tahun Terakhir di Fasilitas Kesehatan menurut Karakteristik, 2023

Karakteristik	Melahirkan di Fasilitas Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	NA
40 Persen Menengah	NA
20 Persen Teratas	76,25
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	54,68
SMP ke atas	—
Kab. Tolikara	54,68

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 4.8 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Anak Lahir Hidup (ALH) dalam 2 Tahun Terakhir dengan Penolong Persalinan ALH yang Terakhir oleh Tenaga Kesehatan menurut Karakteristik, 2023

Karakteristik	Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	NA
40 Persen Menengah	NA
20 Persen Teratas	NA
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	35,01
SMP ke atas	—
Kab. Tolikara	35,01

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 4.9 Persentase Perempuan Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Anak Lahir Hidup (ALH) dalam 2 Tahun Terakhir menurut Karakteristik dan Berat Badan Bayi yang Dilahirkan Terakhir, 2023

Karakteristik	< 2,5 kg	≥ 2,5 kg	Tidak Ditimbang/ Tidak Tahu	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin KRT				
Laki-laki	NA	38,00	57,86	100,00
Perempuan	–	100,00	–	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	–	NA	NA	100,00
40 Persen Menengah	NA	NA	63,34	100,00
20 Persen Teratas	–	NA	61,92	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke Bawah	NA	42,88	53,31	100,00
SMP ke atas	–	–	–	–
Kab. Tolikara	NA	42,88	53,31	100,00

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 4.10 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Penggunaan Alat/ Cara KB, 2023

Karakteristik	Status Penggunaan Alat/Cara KB			Jumlah
	Pernah Menggunakan	Sedang Menggunakan	Tidak Pernah Menggunakan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	21,26	5,64	73,10	100,00
40 Persen Menengah	NA	5,90	88,64	100,00
20 Persen Teratas	–	–	100,00	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke Bawah	8,99	4,92	86,08	100,00
SMP ke atas	15,72	NA	82,28	100,00
Kab. Tolikara	10,04	4,47	85,49	100,00

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

BAB 5

PERUMAHAN

<https://tolikarakab.bps.go.id>

PENJELASAN TEKNIS

1. **Kepemilikan bangunan** adalah status penguasaan bangunan tempat tinggal atau rumah yang ditempati dilihat dari sisi anggota rupa yang mendiaminya. Terdiri atas milik sendiri, kontrak, sewa, rumah dinas, rumah bersama, dan lainnya.
2. **Milik sendiri** merupakan status kepemilikan tempat tinggal dimana pada waktu pencacahan bangunan rumah yang ditempati oleh rumah tangga merupakan milik kepala rumah tangga atau salah seorang anggota rumah tangga. Rumah yang dibeli secara angsuran melalui kredit bank atau rumah dengan status sewa beli dianggap rumah milik sendiri.
3. **Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL)** adalah sebuah struktur yang dirancang untuk membuang limbah biologis dan kimiawi dari air sehingga memungkinkan air tersebut untuk digunakan untuk aktivitas yang lain. Pada IPAL, air limbah rumah tangga tidak ditampung di dalam tangki atau wadah semacamnya, tetapi langsung dialirkan ke suatu tempat pengolahan limbah cair.

<https://tolikarakab.bps.go.id>

Tabel 5.1 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2023

Karakteristik	Status Kepemilikan Bangunan		Jumlah
	Milik Sendiri	Bukan Milik Sendiri ¹	
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	100,00	0,00	100,00
Perempuan	100,00	0,00	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	100,00	0,00	100,00
40 Persen Menengah	100,00	0,00	100,00
20 Persen Teratas	100,00	0,00	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke Bawah	100,00	0,00	100,00
SMP ke atas	100,00	0,00	100,00
Kab. Tolikara	100,00	0,00	100,00

Catatan : ¹ Termasuk bukan milik sendiri adalah kontrak/sewa, bebas sewa, rumah dinas, rumah adat, dll.

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 5.2 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2023

Karakteristik	Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar		Jumlah
	Sendiri	Lainnya ¹	
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	2,66	97,34	100,00
Perempuan	–	100,00	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	NA	97,94	100,00
40 Persen Menengah	NA	99,42	100,00
20 Persen Teratas	4,34	95,66	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke Bawah	1,22	98,78	100,00
SMP ke atas	5,70	94,30	100,00
Kab. Tolikara	2,28	97,72	100,00

Catatan : ¹ Lainnya termasuk fasilitas bersama rumah tangga tertentu, MCK komunal, MCK umum, tidak menggunakan, atau tidak ada fasilitas tempat buang air besar.

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 5.3 Persentase Rumah Tangga¹ menurut Karakteristik dan Jenis Kloset yang Digunakan Rumah Tangga, 2023

Karakteristik	Jenis Kloset		Jumlah
	Leher Angsa	Lainnya ²	
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	74,02	25,98	100,00
Perempuan	—	—	—
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	69,74	NA	100,00
40 Persen Menengah	84,76	NA	100,00
20 Persen Teratas	74,14	NA	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke Bawah	53,21	46,79	100,00
SMP ke atas	88,45	NA	100,00
Kab. Tolikara	74,02	25,98	100,00

Catatan : ¹ Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

² Lainnya termasuk plengsengan, cemplung/cubluk.

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 5.4 Persentase Rumah Tangga¹ menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2023

Karakteristik	Tempat Pembuangan Akhir Tinja		Jumlah
	Tangki Septik/ IPAL/ SPAL	Lainnya ²	
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	—	100,00	100,00
Perempuan	—	—	—
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	—	100,00	100,00
40 Persen Menengah	—	100,00	100,00
20 Persen Teratas	—	100,00	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke Bawah	—	100,00	100,00
SMP ke atas	—	100,00	100,00
Kab. Tolikara	—	100,00	100,00

Catatan : ¹ Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

² Lainnya termasuk kolam/sawah/sungai/danau/laut, lubang tanah, pantai/tanah lapang/kebun atau lainnya.

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 5.5 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Sumber Air Utama yang Digunakan Rumah Tangga untuk Mandi/Cuci/dll, 2023

Karakteristik	Sumber Air Utama untuk Mandi/Cuci/dll						Jumlah
	Air kemasan Bermerk/ Air Isi Ulang	Leding	Sumur bor / Pompa	Sumur Terlindung/ Sumur Tak Terlindung	Mata Air Terlindung/ Mata Air Tak Terlindung	Lainnya ¹	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Jenis Kelamin KRT							
Laki-laki	–	–	–	NA	56,84	43,15	100,00
Perempuan	–	–	–	–	61,76	38,24	100,00
Kelompok Pengeluaran							
40 Persen Terbawah	–	–	–	–	60,24	39,76	100,00
40 Persen Menengah	–	–	–	NA	65,94	34,02	100,00
20 Persen Teratas	–	–	–	–	45,91	54,09	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT							
SD ke Bawah	–	–	–	NA	54,45	45,53	100,00
SMP ke atas	–	–	–	–	67,53	32,47	100,00
Kab. Tolikara	–	–	–	NA	57,54	42,44	100,00

Catatan : ¹ Lainnya termasuk air permukaan (sungai/danau/waduk/kolam/irigasi), air hujan, dan lainnya.

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

BAB 6

LAIN - LAIN

<https://tolikarakab.bps.go.id>

PENJELASAN TEKNIS

1. **Telepon seluler (HP)** adalah perangkat telekomunikasi elektronik yang mempunyai kemampuan dasar yang sama dengan telepon tetap kabel, namun dapat dibawa ke mana-mana (portable, mobile) dan tidak perlu disambungkan dengan jaringan telekomunikasi kabel. Selain berfungsi sebagai telepon, telepon selular modern biasanya mendukung layanan tambahan seperti *Short Messages Services (SMS)*, *Multimedia Messages Service (MMS)*, *e-mail* dan akses internet, aplikasi bisnis dan permainan, serta fotografi. Saat ini, Indonesia mempunyai dua sistem jaringan telepon bergerak seluler yaitu *Global System for Mobile Telecommunications (GSM)* dan *Code Division Multiple Access (CDMA)*.
2. **Komputer** mengacu pada komputer *desktop*, *laptop (portable)* atau *tablet* (atau komputer genggam yang serupa).
 - a. **Personal Computer (PC)/Desktop** adalah komputer yang biasanya tetap di satu tempat, biasanya pengguna ditempatkan di depannya, di belakang *keyboard*.
 - b. **Laptop (Portable)** adalah komputer yang cukup kecil untuk dibawa dan biasanya memungkinkan tugas yang sama sebagai komputer *desktop*, tetapi juga mencakup *notebook* dan *netbook* tetapi tidak termasuk *tablet* dan sejenisnya komputer genggam.
 - c. **Tablet (atau sejenisnya komputer genggam)** adalah komputer yang terintegrasi ke layar sentuh datar, yang dioperasikan dengan menyentuh layar daripada menggunakan *keyboard* fisik. Dalam hal ini tidak termasuk peralatan dengan beberapa kemampuan komputasi, seperti set TV pintar dan perangkat dengan telepon sebagai fungsi utama mereka, seperti *smartphone*. *Tablet* meskipun bisa digunakan untuk menelepon, tidak dimasukkan dalam kelompok telepon seluler karena fungsi utama tablet adalah sebagai komputer.
3. **Internet** adalah sebuah jaringan komputer publik di seluruh dunia. Internet menyediakan akses ke sejumlah layanan komunikasi termasuk *world wide web* dan membawa *e-mail*, berita, hiburan, dan *file data*.
4. **Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT)** adalah bantuan sosial pangan dalam bentuk non tunai dari pemerintah yang diberikan kepada Keluarga Penerima Manfaat (KPM) setiap bulannya melalui mekanisme perbankan. KPM akan menerima kit bantuan non tunai berupa kupon elektronik (*e-voucher*) dari Bank Penyalur. Besaran Bantuan Pangan Non Tunai adalah Rp.110.000,- per KPM per bulan. Bantuan tersebut tidak dapat diambil tunai dan apabila bantuan tidak dibelanjakan di bulan tersebut, maka nilai bantuan tetap tersimpan dan terakumulasi. KPM dapat menggunakan *e-voucher* tersebut untuk membeli beras serta bahan pangan lainnya seperti telur, sesuai jumlah dan kualitas yang diinginkan di e-waroeng.
5. **Program Sembako** adalah pengembangan dari program BPNT. Nilai dari Program Sembako sebesar Rp150.000,- per bulan. Kriteria pangan yang diperoleh adalah pangan bernutrisi dan bahan makanan yang sensitif dengan daya beli masyarakat. Jenis bahan pangan dalam program sembako yaitu sumber karbohidrat, seperti beras (dapat diganti jagung/sagu/ubi) dan sumber protein, seperti telur, daging/ayam/ikan, kacang-kacangan (misal tempe tahu). Komoditas bahan pangan sembako mengakomodir ketersediaan pangan lokal. KPM diberikan kebebasan untuk memilih bahan pangan tersebut. Sejak Maret 2020, pemerintah menaikkan besaran manfaat program Sembako menjadi Rp200.000,-/KPM/bulan.

6. **Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)** adalah kartu yang diterbitkan oleh pemerintah dalam rangka pelaksanaan Program Percepatan dan Perluasan Perlindungan Sosial (P4S) dan BLSM di tahun 2013.
7. **Program Keluarga Harapan (PKH)** merupakan program bantuan sosial (bansos) bersyarat yang diberikan kepada keluarga miskin/rentan sesuai dengan kriteria yang ditetapkan. PKH menjadi salah satu upaya pemerintah untuk memperbaiki akses keluarga miskin dan rentan terhadap layanan kesehatan, pendidikan, dan kesejahteraan sosial guna meningkatkan kualitas hidup keluarga sasaran dan, dalam cakupan lebih luas, mengurangi kemiskinan dan kesenjangan. Sasaran Program Keluarga Harapan (PKH) adalah Keluarga Miskin (KM) dan rentan berdasarkan Basis Data Terpadu serta memenuhi komponen kesehatan, pendidikan, dan/atau kesejahteraan sosial.

<https://tolikarakab.bps.go.id>

Tabel 6.1 Persentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi selama Tiga Bulan Terakhir, 2023

Karakteristik	Pernah Menggunakan Telepon Seluler (HP)/ Nirkabel atau Komputer (PC/Desktop , Laptop / Notebook , Tablet)	Pernah Menggunakan Internet (Termasuk Facebook, Twitter, Youtube, Instagram, Whatsapp, dll)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	15,02	1,79
Perempuan	26,16	–
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	14,15	NA
40 Persen Menengah	15,68	1,88
20 Persen Teratas	20,76	2,89
Pendidikan Tertinggi		
SD ke Bawah	12,81	NA
SMP ke atas	31,63	6,90
Kab. Tolikara	16,17	1,60

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

**Tabel 6.2 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program
Perlindungan Sosial yang Diterima, 2023**

Jenis Program Perlindungan Sosial	Persentase Rumah Tangga yang Menerima
(1)	(2)
Bantuan Pangan (BPNT/Program Sembako)	—
Kartu Keluarga Sejahtera (KKS) ¹	—
Program Keluarga Harapan (PKH)	27,71

Catatan : ¹ Menerima KKS baik yang ***dapat menunjukkan kartu*** maupun ***tidak dapat menunjukkan kartu***

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

**Tabel 6.3 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial,
2023**

Jenis Jaminan Sosial	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Jaminan pensiun / hari tua ¹	0,91
Asuransi/PHK ²	0,89

Catatan : ¹ Jaminan pensiun/hari tua terdiri dari: Jaminan pensiun dan Jaminan hari tua.

² Asuransi/PHK terdiri dari: Asuransi kematian, Jaminan kecelakaan kerja, Jaminan kehilangan pekerjaan (JKP) & Pesangon PHK

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 6.4 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2023

Jenis Aset yang dimiliki	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Aset Fasilitas Rumah Tangga ¹	–
Aset Transportasi ²	NA

Catatan : ¹ Aset Fasilitas Rumah Tangga terdiri dari: Lemari es/ kulkas, AC, Pemanas air, Televisi layar datar (minimal 30 inci), Tabung Gas, dan Telepon Rumah.
² Aset Transportasi terdiri dari: Sepeda motor, Perahu, Perahu motor, dan Mobil.
Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenasi) Maret

BAB 7

KONSUMSI DAN PENGELUARAN

<https://tolikarabps.go.id>

PENJELASAN TEKNIS

1. **Rata-rata pengeluaran per kapita sebulan** adalah biaya yang dikeluarkan untuk konsumsi semua anggota rumah tangga selama sebulan dibagi dengan banyaknya anggota rumah tangga. Pengeluaran untuk konsumsi makanan dihitung selama seminggu terakhir, sedangkan konsumsi bukan makanan dihitung sebulan dan setahun terakhir. Baik konsumsi makanan maupun bukan makanan selanjutnya dikonversikan ke dalam pengeluaran rata-rata sebulan. Angka konsumsi/pengeluaran rata-rata per kapita yang disajikan dalam publikasi ini diperoleh dari hasil bagi jumlah konsumsi seluruh rumah tangga (baik mengonsumsi makanan maupun tidak) terhadap jumlah penduduk.
2. **Konsumsi kalori dan protein** dihitung dengan mengalikan kuantitas setiap makanan yang dikonsumsi dengan nilai kandungan kalori dan protein setiap jenis makanan berdasarkan daftar konversi zat gizi.

Tabel 7.1 Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2023

Kelompok Komoditas	Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Pengeluaran
	40 Persen Terbawah	40 Persen Menengah	20 Persen Teratas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	47.972	71.793	93.862	66.810
2. Umbi-umbian	236.704	370.752	667.792	377.744
3. Ikan/udang/cumi/kerang	5.151	7.418	27.120	10.511
4. Daging	52.704	90.203	262.600	110.258
5. Telur dan Susu	10.306	23.011	41.829	21.782
6. Sayur-sayuran	96.749	135.649	372.878	168.288
7. Kacang-kacangan	3.654	4.723	7.872	4.937
8. Buah-buahan	13.938	26.156	100.076	36.288
9. Minyak dan Kelapa	15.006	18.462	37.646	20.978
10. Bahan Minuman	9.367	17.636	59.964	22.932
11. Bumbu-bumbuan	5.912	11.094	27.490	12.360
12. Konsumsi Lainnya	3.839	7.668	26.054	9.874
13. Makanan dan Minuman Jadi	3.598	12.543	82.625	23.196
14. Rokok dan Tembakau	8.531	23.856	122.120	37.688
Jumlah Rata-rata Pengeluaran Makanan	513.432	820.963	1.929.927	923.647
15. Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga	104.182	181.654	455.878	206.480
16. Aneka Barang dan Jasa	44.044	72.386	182.219	83.396
17. Pakaian, Alas Kaki, dan Tutup Kepala	6.914	11.930	24.583	12.503
18. Barang Tahan Lama	11.381	15.643	22.226	15.285
19. Pajak, Pungutan, dan Asuransi	4.088	3.416	1.618	3.318
20. Keperluan Pesta dan Upacara/Kenduri	1.443	2.827	7.456	3.216
Jumlah Rata-rata Pengeluaran Non Makanan	172.053	287.856	693.979	324.198
Jumlah Rata-rata Total Pengeluaran per Kapita Kabupaten Tolikara	685.484	1.108.819	2.623.906	1.247.845

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

**Tabel 7.2 Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut
Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran
(Kcal), 2023**

Kelompok Komoditas Makanan	Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Konsumsi Kalori
	40 Persen Terbawah	40 Persen Menengah	20 Persen Teratas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	439,06	550,38	345,19	464,60
2. Umbi-umbian	1.176,66	1.324,85	1.451,62	1.291,72
3. Ikan/udang/cumi/kerang	5,60	7,82	21,50	9,71
4. Daging	113,68	131,71	179,19	134,17
5. Telur dan Susu	15,21	21,94	39,29	22,78
6. Sayur-sayuran	34,20	39,76	78,56	45,41
7. Kacang-kacangan	13,56	16,84	24,85	17,16
8. Buah-buahan	16,78	24,32	81,73	32,97
9. Minyak dan Kelapa	133,27	147,94	241,11	161,00
10. Bahan Minuman	23,27	31,90	64,83	35,15
11. Bumbu-bumbuan	1,43	2,99	9,51	3,69
12. Konsumsi Lainnya	15,14	20,23	40,89	22,40
13. Makanan dan Minuman Jadi	5,66	13,04	53,73	18,36
14. Rokok dan Tembakau	–	–	–	–
Total Rata-rata Konsumsi Kalori per Kapita Kabupaten Tolikara	1.993,53	2.333,73	2.632,00	2.259,14

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Tabel 7.3 Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2023

Kelompok Komoditas Makanan	Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Konsumsi Protein
	40 Persen Terbawah	40 Persen Menengah	20 Persen Teratas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	10,36	12,92	8,16	10,94
2. Umbi-umbian	11,22	12,72	14,13	12,41
3. Ikan/udang/cumi/kerang	0,35	0,52	1,45	0,64
4. Daging	6,29	7,09	7,65	6,89
5. Telur dan Susu	0,61	0,94	1,67	0,96
6. Sayur-sayuran	3,30	3,54	7,11	4,17
7. Kacang-kacangan	1,24	1,25	1,52	1,30
8. Buah-buahan	0,26	0,36	1,08	0,47
9. Minyak dan Kelapa	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Bahan Minuman	0,34	0,44	1,19	0,55
11. Bumbu-bumbuan	0,05	0,11	0,36	0,14
12. Konsumsi Lainnya	0,34	0,45	0,92	0,50
13. Makanan dan Minuman Jadi	0,10	0,35	1,20	0,42
14. Rokok dan Tembakau	–	–	–	–
Total Rata-rata Konsumsi Protein per Kapita Kabupaten Tolikara	34,46	40,70	46,43	39,38

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Bab 8

ULASAN TEMATIK

<https://tolikarakab.bps.go.id>

PENDIDIKAN DI KABUPATEN TOLIKARA TAHUN 2023

Pada tahun 2023, sebesar 46,86 persen penduduk usia 15 tahun ke atas di Kabupaten Tolikara mampu membaca dan menulis huruf latin. Sementara itu, terdapat sebesar 53,14 persen penduduk usia 15 tahun ke atas yang masih buta huruf. Apabila dilihat dari jenjang pendidikannya, persentase penduduk berumur 5 tahun keatas yang tidak / belum pernah sekolah sebesar 62,50 persen. Secara persentase, angka ini lebih tinggi dari semua jenjang Pendidikan. Oleh sebab itu menjadi wajar apabila jumlah penduduk yang mampu membaca dan menulis di kabupaten Tolikara masih minim dan juga jumlah penduduk yang buta huruf masih tinggi.

Kesejahteraan di bagian pendidikan, berikutnya akan menyoroti mengenai APS dan APM Kabupaten Tolikara Tahun 2023. Angka Partisipasi Sekolah (APS) diartikan sebagai peluang dalam mengakses pendidikan secara umum. APS yang tinggi menunjukkan terbukanya peluang yang lebih besar dalam mengakses pendidikan secara umum. Pada tahun 2023, APS Kabupaten Tolikara untuk kelompok umur 7-12 tahun sebesar 80,39 persen, kelompok umur 13-15 tahun sebesar 70,71 persen, kelompok umur 16-18 tahun sebesar 46,33 persen. Bila melihat APS di kelompok umur 7-12 tahun, angka ini dapat interpretasikan bahwa dari 100 penduduk usia 7-12 tahun terdapat 80 penduduk yang bersekolah. APS tidak melihat jenjang pendidikan penduduk apakah itu SD, SMP ataupun SMA.

Angka partisipasi murni (APM) merupakan proporsi penduduk pada kelompok umur jenjang pendidikan tertentu yang masih bersekolah terhadap penduduk pada kelompok umur tersebut. Angka ini bertujuan untuk mengukur daya serap sistem pendidikan terhadap penduduk usia sekolah. APM menunjukkan seberapa banyak penduduk usia sekolah yang sudah dapat memanfaatkan fasilitas pendidikan sesuai jenjang pendidikannya (Sirusa, BPS). Pada tahun 2023, APM Kabupaten Tolikara untuk jenjang pendidikan SD 80,39 persen, jenjang Pendidikan SMP sebesar 66,17 persen, jenjang pendidikan SMA sebesar 41,75 persen. Bila melihat APM jenjang pendidikan SMA sebesar 41,75 persen, angka ini dapat diinterpretasikan bahwa dari 100 penduduk usia 16-18 tahun terdapat 42 penduduk yang bersekolah SMA.

DAFTAR PUSTAKA

<https://tolikaraka.id/go.id>

Daftar Pustaka

BPS. 2023. Survei Sosial Ekonomi Nasional. Tolikara: Badan Pusat Statistik

<https://tolikarakab.bps.go.id>

LAMPIRAN

<https://tolikarab.bps.go.id>

Lampiran 1 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin,2023*

Kelompok Umur	Jenis Kelamin		
	Laki-laki	Perempuan	Laki-laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
0-9	10,88	12,43	8,69
10-19	8,72	9,98	6,82
20-29	11,38	10,61	8,74
30-39	9,10	8,60	7,27
40-49	11,03	11,33	9,08
50-59	15,29	16,81	13,53
60+	24,62	47,47 ¹	25,04 ¹
Tolikara	0,00	0,00	0,00

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 2 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk*
menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2023

Karakteristik	Kelompok Umur		
	0-14	15-64	65+
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	7,16	2,49	70,98 ²
Perempuan	8,43	2,84	71,33 ²
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	5,60	3,50	98,80 ²
40 Persen Menengah	11,19	2,44	98,05 ²
20 Persen Teratas	18,31	2,59	99,40 ²
Kab. Tolikara	6,02	2,02	57,89 ²

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 3 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2023*

Karakteristik	Status Perkawinan		
	Belum Kawin	Kawin	Cerai*
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	5,70	4,31	20,68
Perempuan	7,67	4,70	18,74
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	6,24	4,57	43,50 ¹
40 Persen Menengah	6,80	6,11	23,43
20 Persen Teratas	13,33	10,17	17,29
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	5,54	3,88	16,36
SMP ke atas	11,86	9,93	27,32 ¹
Kab. Tolikara	4,62	3,69	13,92

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 4 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2023*

Karakteristik	Status Perkawinan		
	Belum Kawin	Kawin	Cerai*
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	8,32	5,55	26,46 ¹
Perempuan	12,28	5,27	20,11
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	14,24	5,40	45,06 ¹
40 Persen Menengah	10,24	7,39	30,12 ¹
20 Persen Teratas	15,89	11,55	19,78
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	9,82	4,66	19,30
SMP ke atas	11,63	11,13	29,54 ¹
Kab. Tolikara	7,58	4,43	16,23

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 5 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk Berumur 0-17 Tahun yang Memiliki Akta Kelahiran menurut Karakteristik, 2023*

Karakteristik	Memiliki Akta Kelahiran
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	14,48
Perempuan	22,39
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	16,42
40 Persen Menengah	27,71
20 Persen Teratas	99,89 ²
Pendidikan Tertinggi KRT	
SD ke bawah	17,50
SMP ke atas	18,93
Kab. Tolikara	13,98

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 7 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2023*

Karakteristik	Huruf Latin	Huruf Lainnya*
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	5,44	NA
Perempuan	7,05	NA
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	8,50	NA
40 Persen Menengah	7,42	NA
20 Persen Teratas	11,76	NA
Kab. Tolikara	5,07	NA

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 8 Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2023

Karakteristik	Tidak/Belum Pernah Bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak Bersekolah Lagi
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA ke atas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	4,10	11,64	19,89	24,21	9,47
Perempuan	3,77	14,30	23,47	23,17	11,31
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	5,55	10,88	19,53	24,89	12,18
40 Persen Menengah	4,91	18,31	25,55 ¹	26,53 ¹	13,26
20 Persen Teratas	5,88	24,63	35,53 ¹	40,15 ¹	16,07
Kab. Tolikara	3,16	9,70	14,88	17,60	7,89

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 9 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk Berumur 7-23 Tahun menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2023*

Karakteristik	Tidak/Belum Pernah Bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak Bersekolah Lagi
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA ke atas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	10,39	11,26	19,59	22,40	26,47 ¹
Perempuan	13,10	12,90	22,88	23,50	27,20 ¹
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	13,22	9,54	18,58	24,21	31,51 ¹
40 Persen Menengah	12,36	18,18	24,66	26,91 ¹	33,86 ¹
20 Persen Teratas	20,61	26,21 ¹	36,30 ¹	36,34 ¹	38,14 ¹
Kab. Tolikara	8,50	9,26	14,33	17,26	20,55

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 10 Relatif Standar Error (RSE) Angka Partisipasi Sekolah (APS) dan Angka Partisipasi Murni (APM) Penduduk menurut Karakteristik dan Jenis Kelamin, 2023

Karakteristik	Laki-laki	Perempuan	Laki-laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
APS			
7-12 Tahun	5,18	6,27	3,93
13-15 Tahun	11,13	10,75	7,97
16-18 Tahun	18,56	21,46	15,39
19-23 Tahun	27,96 ¹	54,67 ²	28,59 ¹
APM			
SD	5,18	6,27	3,93
SMP	11,99	12,37	8,65
SMA	21,30	21,96	16,48
PT	88,08 ²	79,17 ²	76,34 ²

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 11 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Ijazah Tertinggi yang Dimiliki (Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan), 2023*

Karakteristik	Tidak Punya Ijazah	SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA ke atas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	4,24	19,26	15,08	14,66
Perempuan	3,34	19,90	15,64	19,78
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	5,31	20,35	18,22	20,07
40 Persen Menengah	4,62	24,16	17,70	21,59
20 Persen Teratas	6,08	36,26 ¹	29,05 ¹	22,66
Kab. Tolikara	3,02	14,53	11,96	12,71

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 12 Relatif Standar Error (RSE) Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2023

Karakteristik	Angka Kesakitan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	24,80
Perempuan	23,24
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	29,33 ¹
40 Persen Menengah	27,37 ¹
20 Persen Teratas	50,19 ²
Kab. Tolikara	18,80

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 13 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk yang Mempunyai Keluhan Kesehatan dalam Sebulan Terakhir dan Pernah Rawat Jalan Menggunakan Jaminan Kesehatan menurut Karakteristik, 2023*

Karakteristik	Mempunyai Keluhan Kesehatan dalam Sebulan Terakhir dan Pernah Rawat Jalan Menggunakan Jaminan Kesehatan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	4,27
Perempuan	6,79
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	6,88
40 Persen Menengah	0,00
20 Persen Teratas	0,00
Kab. Tolikara	5,04

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 14 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas yang Merokok Tembakau selama Sebulan Terakhir dan Rata-Rata Jumlah Batang Rokok yang Dihisap per Minggu menurut Karakteristik, 2023*

Karakteristik	Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas yang Merokok Tembakau selama Sebulan Terakhir	Rata-Rata Jumlah Batang Rokok yang Dihisap per Minggu
(1)	(2)	(3)
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	14,65	7,06
40 Persen Menengah	13,63	6,42
20 Persen Teratas	12,12	5,79
Pendidikan Tertinggi		
SD ke Bawah	9,00	5,09
SMP ke atas	17,59	6,93
Kab. Tolikara	8,08	4,31

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 15 Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk Berumur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Buku KIA/KMS atau Kartu Berobat/Dokumen Lain yang Tertulis Tanggal Imunisasi dan Pernah Mendapat Imunisasi Dasar Lengkap menurut Karakteristik, 2023

Karakteristik	Persentase Penduduk Berumur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Buku KIA/KMS atau Kartu Berobat/Dokumen Lain yang Tertulis Tanggal Imunisasi ¹	Persentase Penduduk Berumur 0-59 Bulan (Balita) yang Pernah Mendapat Imunisasi Dasar Lengkap
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	11,33	16,07
Perempuan	11,13	28,67 ¹
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	9,44	16,13
40 Persen Menengah	12,86	64,17 ²
20 Persen Teratas	39,16 ¹	39,16 ¹
Pendidikan Tertinggi		
SD ke Bawah	7,34	15,17
SMP ke atas	40,10 ¹	64,45 ²
Kab. Tolikara	8,07	15,92

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 16 Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk Berumur 0-59 Bulan (Balita) menurut Karakteristik dan Jenis Imunisasi yang Pernah Didapatkan, 2023

Karakteristik	Jenis Imunisasi				
	BCG	DPT	Polio	Campak-Rubella (MR)/MMR	Hepatitis B
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	6,84	16,07	11,06	6,01	16,07
Perempuan	14,64	28,67 ¹	23,01	15,41	28,67 ¹
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	6,03	16,13	14,23	7,06	16,13
40 Persen Menengah	27,27 ¹	64,17 ²	34,69 ¹	33,53 ¹	64,17 ²
20 Persen Teratas	39,16 ¹	39,16 ¹	0,00	0,00	39,16 ¹
Pendidikan Tertinggi					
SD ke Bawah	7,01	15,17	10,96	6,64	15,17
SMP ke atas	32,82 ¹	64,45 ²	53,98 ²	40,13 ¹	64,45 ²
Kab. Tolikara	7,49	15,92	11,92	7,62	15,92

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 17 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk Berumur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI dan Rata-Rata Lama Pemberian ASI (Bulan) menurut Karakteristik, 2023*

Karakteristik	Persentase Penduduk Berumur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI	Rata-rata lama pemberian ASI (bulan)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	–	4,35
Perempuan	–	–
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	–	20,37
40 Persen Menengah	–	–
20 Persen Teratas	NA	NA
Pendidikan Tertinggi		
SD ke Bawah	–	20,04
SMP ke atas	NA	NA
Kab. Tolikara	–	20,00

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 18 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Perempuan*
Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah
Melahirkan Anak Lahir Hidup (ALH) dalam 2 Tahun
Terakhir di Fasilitas Kesehatan menurut Karakteristik, 2023

Karakteristik	Melahirkan di Fasilitas Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	54,90 ²
40 Persen Menengah	115,78 ²
20 Persen Teratas	28,18 ¹
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	34,81 ¹
SMP ke atas	NA
Kab. Tolikara	34,79¹

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 19 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Perempuan*
Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah
Melahirkan Anak Lahir Hidup (ALH) dalam 2 Tahun
Terakhir dengan Penolong Persalinan ALH yang
Terakhir oleh Tenaga Kesehatan menurut Karakteristik, 2023

Karakteristik	Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	54,90 ²
40 Persen Menengah	115,78 ²
20 Persen Teratas	102,18 ²
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	48,43 ¹
SMP ke atas	NA
Kab. Tolikara	48,39¹

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 20 Relatif Standar Error (RSE) Persentase Perempuan Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Anak Lahir Hidup (ALH) dalam 2 Tahun Terakhir menurut Karakteristik dan Berat Badan Bayi yang Dilahirkan Terakhir, 2023

Karakteristik	< 2,5 kg	≥ 2,5 kg	Tidak Ditimbang/ Tidak Tahu
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	103,71 ²	48,25 ¹	32,48 ¹
Perempuan	NA	—	NA
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	NA	54,90 ²	63,97 ²
40 Persen Menengah	95,73 ²	115,78 ²	47,41 ¹
20 Persen Teratas	NA	64,90 ²	39,90 ¹
Pendidikan Tertinggi			
SD ke Bawah	103,25 ²	41,78 ¹	34,34 ¹
SMP ke atas	NA	NA	NA
Kab. Tolikara	103,18²	41,75¹	34,32¹

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

**Lampiran 21 Relatif Standar Error (RSE) Persentase Perempuan
Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik
dan Status Penggunaan Alat/Cara KB, 2023**

Karakteristik	Status Penggunaan Alat/Cara KB		
	Pernah Menggunakan	Sedang Menggunakan	Tidak Pernah Menggunakan
(1)	(2)	(3)	(4)
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	22,59	39,46 ¹	6,90
40 Persen Menengah	58,09 ²	34,33 ¹	4,10
20 Persen Teratas	NA	NA	0,00
Pendidikan Tertinggi			
SD ke Bawah	25,78 ¹	27,42 ¹	3,02
SMP ke atas	46,78 ¹	73,83 ²	9,01
Kab. Tolikara	22,72	26,07¹	2,91

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 22 Relatif Standar Error (RSE) Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2023

Karakteristik	Status Kepemilikan Bangunan	
	Milik Sendiri	Bukan Milik Sendiri*
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	0,00	NA
Perempuan	0,00	NA
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	0,00	NA
40 Persen Menengah	0,00	NA
20 Persen Teratas	0,00	NA
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke Bawah	0,00	NA
SMP ke atas	0,00	NA
Kab. Tolikara	0,00	NA

Catatan : *Termasuk bukan milik sendiri adalah kontrak/sewa, bebas sewa, rumah dinas, rumah adat, dll.

¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 23 Relatif Standar Error (RSE) Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2023

Karakteristik	Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar	
	Sendiri	Lainnya*
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	28,30 ¹	0,77
Perempuan	NA	0,00
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	53,43 ²	1,13
40 Persen Menengah	51,18 ²	0,30
20 Persen Teratas	37,73 ¹	1,71
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke Bawah	46,52 ¹	0,57
SMP ke atas	35,88 ¹	2,17
Kab. Tolikara	28,34¹	0,66

Catatan : * Lainnya termasuk fasilitas bersama rumah tangga tertentu, MCK komunal, MCK umum, tidak menggunakan, atau tidak ada fasilitas tempat buang air besar.

¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 24 Relatif Standar Error (RSE) Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Jenis Kloset yang Digunakan Rumah Tangga, 2023

Karakteristik	Jenis Kloset	
	Leher Angsa	Lainnya**
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	15,88	45,25 ¹
Perempuan	NA	NA
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	30,99 ¹	71,44 ²
40 Persen Menengah	14,03	78,02 ²
20 Persen Teratas	21,57	61,84 ²
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke Bawah	43,28 ¹	49,21 ¹
SMP ke atas	10,27	78,58 ²
Kab. Tolikara	15,88	45,25¹

Catatan : * Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

** Lainnya termasuk plengsengan, cemplung/cubluk.

¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 25 Relatif Standar Error (RSE) Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2023

Karakteristik	Tempat Pembuangan Akhir Tinja	
	Tangki Septik/ IPAL/ SPAL	Lainnya**
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	NA	0,00
Perempuan	NA	NA
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	NA	0,00
40 Persen Menengah	NA	0,00
20 Persen Teratas	NA	0,00
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke Bawah	NA	0,00
SMP ke atas	NA	0,00
Kab. Tolikara	NA	0,00

Catatan : * Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

** Lainnya termasuk kolam/sawah/sungai/danau/laut, lubang tanah, pantai/tanah lapang/kebun atau lainnya.

¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 26 Relatif Standar Error (RSE) Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Sumber Air Utama yang Digunakan Rumah Tangga untuk Mandi/Cuci/Dll., 2023

Karakteristik	Sumber Air Utama untuk Mandi/Cuci/dll					
	Air kemasan Bermerk/ Air Isi Ulang	Leding	Sumur bor / Pompa	Sumur Terlindung/ Sumur Tak Terlindung	Mata Air Terlindung/ Mata Air Tak Terlindung	Lainnya*
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jenis Kelamin						
Laki-laki	NA	NA	NA	100,20 ²	5,72	7,54
Perempuan	NA	NA	NA	NA	15,00	24,22
Kelompok Pengeluaran						
40 Persen Terbawah	NA	NA	NA	NA	8,81	13,34
40 Persen Menengah	NA	NA	NA	100,45 ²	6,93	13,43
20 Persen Teratas	NA	NA	NA	NA	12,67	10,75
Pendidikan Tertinggi						
SD ke Bawah	NA	NA	NA	100,23 ²	6,45	7,71
SMP ke atas	NA	NA	NA	NA	9,34	19,43
Kab. Tolikara	NA	NA	NA	100,18²	5,37	7,28

Catatan : *Lainnya termasuk air permukaan (sungai/danau/waduk/kolam/irigasi), air hujan, dan lainnya.

¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 27 Relatif Standar Error (RSE) Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi dalam Tiga Bulan Terakhir, 2023

Karakteristik	Pernah Menggunakan Telepon Seluler (HP)/ Nirkabel atau Komputer (PC/Desktop , Laptop / Notebook , Tablet)	Pernah Menggunakan Internet (Termasuk Facebook, Twitter, Youtube, Instagram, Whatsapp, dll)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	9,78	26,35 ¹
Perempuan	20,11	NA
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	12,58	61,22 ²
40 Persen Menengah	15,33	41,05 ¹
20 Persen Teratas	18,48	39,48 ¹
Pendidikan Tertinggi		
SD ke Bawah	10,23	50,09 ²
SMP ke atas	14,08	30,44 ¹
Kab. Tolikara	8,97	26,39¹

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 28 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima, 2023*

Jenis Program Perlindungan Sosial	Persentase Rumah Tangga yang Menerima
(1)	(2)
Bantuan Pangan (BPNT/Program Sembako)	NA
Kartu Perlindungan Sosial (KPS)/ Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)*	NA
Program Keluarga Harapan (PKH)	9,71

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 29 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial, 2023*

Jenis Jaminan Sosial	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Jaminan pensiun / hari tua	40,93 ¹
Asuransi/PHK	41,56 ¹

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 30 *Relatif Standar Error (RSE) Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2023*

Jenis Aset yang dimiliki	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Aset Fasilitas Rumah Tangga	NA
Aset Transportasi	50,79 ²

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 31 Relatif Standar Error (RSE) Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2023

Kelompok Komoditas	Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Pengeluaran
	40 Persen Terbawah	40 Persen Menengah	20 Persen Teratas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	7,14	9,49	12,60	5,97
2. Umbi-umbian	2,58	2,78	3,38	2,96
3. Ikan/udang/cumi/kerang	24,39	16,62	15,49	11,33
4. Daging	10,82	8,32	11,53	7,31
5. Telur dan Susu	11,87	10,38	11,28	7,35
6. Sayur-sayuran	5,56	4,54	8,81	5,47
7. Kacang-kacangan	13,69	16,61	23,96	10,95
8. Buah-buahan	12,63	10,00	12,22	8,82
9. Minyak dan Kelapa	6,46	6,51	8,92	4,81
10. Bahan Minuman	10,25	8,87	8,74	7,18
11. Bumbu-bumbuan	7,09	6,93	10,52	6,70
12. Konsumsi Lainnya	13,44	12,85	11,20	8,60
13. Makanan dan Minuman Jadi	16,97	17,84	18,02	14,81
14. Rokok dan Tembakau	15,50	14,95	11,10	10,46
Jumlah Rata-rata Pengeluaran Makanan	1,76	1,85	4,58	3,66
15. Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga	2,74	3,71	6,39	4,57
16. Aneka Barang dan Jasa	4,69	3,64	6,83	4,74
17. Pakaian, Alas Kaki, dan Tutup Kepala	5,16	4,66	4,83	4,03
18. Barang Tahan Lama	8,50	5,41	6,20	4,10
19. Pajak, Pungutan, dan Asuransi	9,13	10,48	10,45	6,40
20. Keperluan Pesta dan Upacara/Kenduri	28,44 ¹	10,89	18,66	11,48
Jumlah Rata-rata Pengeluaran Non Makanan	2,54	2,80	5,91	4,20
Jumlah Rata-rata Total Pengeluaran per Kapita Kabupaten Tolikara	1,63	1,74	4,12	3,58

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 32 Relatif Standar Error (RSE) Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Kkal), 2023

Kelompok Komoditas Makanan	Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Konsumsi Kalori
	40 Persen Terbawah	40 Persen Menengah	20 Persen Teratas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	9,50	10,35	14,27	6,61
2. Umbi-umbian	2,29	1,74	2,01	1,32
3. Ikan/udang/cumi/kerang	23,26	16,75	14,18	10,46
4. Daging	8,19	8,73	8,45	4,98
5. Telur dan Susu	15,96	11,14	14,32	8,21
6. Sayur-sayuran	4,59	5,01	5,99	3,58
7. Kacang-kacangan	18,23	19,48	25,47 ¹	12,22
8. Buah-buahan	12,94	10,55	12,09	8,17
9. Minyak dan Kelapa	6,09	8,29	11,15	5,10
10. Bahan Minuman	11,30	8,85	7,05	5,55
11. Bumbu-bumbuan	24,59	15,37	16,56	11,75
12. Konsumsi Lainnya	13,88	12,53	12,44	7,80
13. Makanan dan Minuman Jadi	15,38	16,35	16,32	11,77
14. Rokok dan Tembakau	NA	NA	NA	NA
Total Rata-rata Konsumsi Kalori per Kapita Kabupaten Tolikara	1,82	1,68	2,31	1,29

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret

Lampiran 33 Relatif Standar Error (RSE) Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2023

Kelompok Komoditas Makanan	Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Konsumsi Protein
	40 Persen Terbawah	40 Persen Menengah	20 Persen Teratas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	9,37	10,30	14,18	6,55
2. Umbi-umbian	2,46	1,82	2,31	1,42
3. Ikan/udang/cumi/kerang	23,26	17,57	16,08	11,17
4. Daging	7,90	9,62	7,96	5,21
5. Telur dan Susu	11,20	8,94	10,91	6,47
6. Sayur-sayuran	5,65	5,22	6,95	3,85
7. Kacang-kacangan	14,63	17,09	24,19	10,35
8. Buah-buahan	13,21	11,19	11,84	7,87
9. Minyak dan Kelapa	NA	NA	NA	NA
10. Bahan Minuman	15,05	10,94	9,55	7,19
11. Bumbu-bumbuan	20,98	15,20	16,70	11,60
12. Konsumsi Lainnya	13,87	12,53	12,33	7,77
13. Makanan dan Minuman Jadi	21,12	24,61	17,77	13,95
14. Rokok dan Tembakau	NA	NA	NA	NA
Total Rata-rata Konsumsi Protein per Kapita Kabupaten Tolikara	2,40	2,48	3,06	1,67

Catatan : ¹ Jika RSE >25% tetapi ≤50%, estimasi harus digunakan dengan hati-hati

² Jika RSE >50%, estimasi dianggap tidak akurat

Sumber : Badan Pusat Statistik, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) Maret



VSEN23.K
Dibuat 1 set untuk
BPS Kab/Kota

REPUBLIK INDONESIA

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2023

KETERANGAN POKOK ANGGOTA RUMAH TANGGA

RAHASIA

MARET

BLOK I. KETERANGAN TEMPAT

101	Provinsi				
102	Kabupaten/Kota *)				
103	Kecamatan				
104	Desa/Kelurahan *)				
105	Klasifikasi Desa/Kelurahan	1. Perkotaan	2. Perdesaan		
106	Nomor Blok Sensus				
107	Nomor Kode Sampel				
108	Nomor Urut Bangunan Tempat Tinggal				
109	Nomor Urut Sampel Rumah Tangga				
110	Nama Kepala Rumah Tangga				
111	Alamat (Nama Jalan/Gang, RT/RW/Dusun)				
112	Koordinat Lokasi Rumah Tangga	Latitude (lintang) :			
		Longitude (bujur) :			

*) Corel yang tidak perlu

Lampiran 34 Kuesioner Survei Sosial Ekonomi Nasional KOR (VSEN23-K), 2023

SELAMAT PAGI/SIANG/SORE/MALAM. KAMI/SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADAAN SOSIAL EKONOMI RUMAH TANGGA SEPERTI PENDIDIKAN, KESEHATAN, PEKERJAAN, PERUMAHAN DAN PENGELOMPOKAN RUMAH TANGGA. UNTUK ITU KAMI/SAYA AKAN MEWAWANCARAI BAPAK/IBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA (ART) LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPAK/IBU BERIKAN KEPADA KAMI, AKAN DIRAHASIKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

- ☐ Ya bersedia → Mulai wawancara
- ☐ Bersedia dengan perjanjian di lain waktu → Blok XXIII. Catatan
- ☐ Tidak bersedia → Lengkapi isian Blok I, Blok II, dan Blok XXIII Catatan. Lampiran Berita Acara Nonrespon. Selesai dan segera laporkan ke pengawas

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN

Uraian	Nama dan Kode/NIP	Jabatan	Waktu	Tanda Tangan
201. Pencacah		Staf BPS Provinsi.....1 Staf BPS Kab/Kota.....2 Mitra.....3	Tgl..... Bln.....	
202. Pengawas		Staf BPS Provinsi.....1 Staf BPS Kab/Kota.....2 Mitra.....3	Tgl..... Bln.....	
203. Hasil pencacahan rumah tangga		Terisi lengkap .....1 Terisi tidak lengkap .....2 Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan ....3 Responden menolak .....4 Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada .....5		Blok XXIII. Catatan

BLOK III. RINGKASAN

301	Banyaknya anggota rumah tangga		
302	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 0-4 tahun		
303	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 5 tahun ke atas		
304	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 10 tahun ke atas		
305	Banyaknya perempuan berumur 10-54 tahun berstatus pernah kawin		

Waktu mulai wawancara: : :

PETUNJUK PENGISIAN

Dalam pengisian kuesioner, perlu diperhatikan tata tertib sebagai berikut:

1. Kuasai konsep, definisi, maksud, dan tujuan survei.
2. Tulis isian sebagai-jelasnya dengan pensil hitam pada tanda tempat yang disediakan, agar mudah dibaca.
3. Gunakan Blok catatan untuk mencatat hal-hal penting yang perlu diketahui oleh pengawas dan pengolah. Bagian kosong dari kuesioner juga dapat digunakan untuk mencatat hal-hal yang ditemui saat wawancara berlangsung.
4. Pencacah harus meneliti/meriksa seluruh isian kuesioner dan memperbaiki setiap kesalahan, sebelum kuesioner diserahkan ke pengawas.
5. Perhatikan dan patuhi tanda-tanda atau alur pertanyaan yang tertera pada kuesioner.
6. Pertanyaan atau pilihan jawaban yang dicetak dengan huruf kapital harus dibacakan, sedangkan pertanyaan atau pilihan jawaban yang dicetak menggunakan huruf kecil tidak perlu dibacakan.
7. Kode pilihan jawaban yang menggunakan huruf kapital seperti A, B, C, dan seterusnya, boleh diingkari lebih dari satu pilihan jawaban. Kode pilihan jawaban yang menggunakan angka seperti 1, 2, 3, dan seterusnya, hanya boleh diingkari salah satu.
8. **Blok I tentang keterangan tempat diisi sebelum ke lapangan.**
9. Isikan Blok IV terlebih dahulu sampai selesai sebagai panduan untuk mengisi pertanyaan dalam format roster. Lipat bagian kertas yang ada tanda garis putus-putus dan tulisan lipat disini pada Blok IV halaman 2 sebagai panduan mengisi pertanyaan-pertanyaan yang terdapat pada halaman genap. Sementara itu, untuk panduan mengisi pada halaman ganjil, kertas pada halaman 2 tidak perlu dilipat (dibekalkan saja).
10. Pertanyaan dalam format roster (nama anggota rumah tangga (ART) per baris) seperti pada Blok IV sampai dengan Blok XII diseleksiakan roster dalam satu *roster* kemudian lanjut ke *roster* berikutnya.
11. Tandai garis tebal pada pertanyaan roster menunjukkan batas pertanyaan untuk ART, isikan jawaban pertanyaan di dalam tanda garis tebal untuk seluruh ART, lalu berpindah ke pertanyaan selanjutnya.
12. Tanda garis dua pada pertanyaan roster menunjukkan perbedaan tema pertanyaan dan setiap blok.
13. Contoh cara penulisan informasi penerimaan Bantuan Pangan adalah menggunakan format rata kanan:

E. BERAPA NILAI JUMLAH KOMODITAS YANG DIBELI MENGUNAKAN BANTUAN PANGAN TERSEBUT?	E) BERAS
(i) BERAPA TOTAL RUPIAH YANG DIBELAKAN UNTUK MASING-MASING KOMODITAS?	(i) Rp. <u>55.000,-</u>
(ii) BERAPA KUANTITAS KOMODITAS YANG DIBELI?	(ii) <u>50</u> Kg

14. Tabulasi umur responden yang sudah berulang tahun pada bulan Maret 2023:

	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
Tahun lahir	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
Umur	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Tahun lahir	2007	2006	2005	2004	2003	2002	2001	2000	1999	1998	1997	1996	1995	1994	1993
Umur	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Tahun lahir	1992	1991	1990	1989	1988	1987	1986	1985	1984	1983	1982	1981	1980	1979	1978
Umur	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
Tahun lahir	1977	1976	1975	1974	1973	1972	1971	1970	1969	1968	1967	1966	1965	1964	1963
Umur	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60

BLOK IV. KETERANGAN DEMOGRAFI

[illegible]

Pastikan seluruh anggota rumah tangga tercatat dan tidak ada yang terlewat.

Cek sekali lagi, apakah kepengurusan makan seluruh anggota rumah tangga di kolom 402 dikelola dari satu dapur.

Jika terdapat ART yang kepengurusan makannya tidak dari satu dapur, maka keluarkan dari daftar.

Kode 403: Hubungan dengan Kepala Rumah Tangga (KRT)

1. KRT
2. Istri/suami
3. Anak kandung/tiri
4. Anak angkat
5. Menantu
6. Cucu
7. Orang tua/mertua
8. Pembantu/sopir
9. Lainnya (familii lain, orang yang tidak ada hubungan famili dengan KRT)

KONSEP DAN DEFINISI	KONSEP DAN DEFINISI
Pertanyaan 203: Hasil Pencacahan Rumah Tangga - Terisi lengkap, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih dan memperoleh informasi secara lengkap. - Terisi tidak lengkap, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih, tetapi tidak dapat memperoleh informasi secara lengkap. Misalnya sampai batas akhir waktu pencacahan, informasi mengenai rumah tangga tersebut tidak diperoleh secara lengkap karena responden pergi keluar kota. - Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih, namun tidak ada ART/responden yang dapat memberikan informasi mengenai rumah tangga sampai akhir masa pencacahan. - Responden menolak, apabila responden menolak untuk diwawancarai. - Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada, apabila petugas tidak berhasil menemukan rumah tangga/bangunan sensus terpilih sampai batas akhir masa pencacahan. Misalnya: rumah tangga pindah keluar blok sensus, bangunan digusur, dan bangunan terbakar/runtuh karena gempa/banjir/bencana lain. Pertanyaan 403: Hubungan dengan Kepala Rumah Tangga - Kepala rumah tangga (KRT) adalah salah seorang dari anggota rumah tangga yang bertanggung jawab atas kebutuhan sehari-hari rumah tangga. Pada kasus tertentu, misalnya beberapa anak sekolah mengontrak/menyewa rumah bersama-sama, maka KRT adalah seseorang yang ditunjuk di antara anak sekolah tersebut sebagai KRT. Pertanyaan 408: Apakah Pasangan Biasanya Tinggal di Rumah Tangga Ini? Yang dimaksud dengan pasangan biasanya tinggal di rumah tangga ini adalah jika dalam 1 tahun terakhir pasangan dari responden, tinggal di rumah lebih dari 6 bulan, meskipun tidak berturut-turut. Pertanyaan 605: Apakah Sedang/Pernah Mengikuti Pendidikan Prasekolah? Pendidikan prasekolah adalah pendidikan yang diselenggarakan sebelum jenjang pendidikan dasar, baik melalui jalur pendidikan formal maupun nonformal. Pertanyaan 607, 608, dan 609: Apakah Dapat Membaca dan Menulis Kalimat Sederhana dalam Bahasa Sehari-Hari? Dapat membaca dan menulis yang dimaksud adalah jika seseorang dapat membaca dan menulis kalimat sederhana dalam huruf latin, huruf arab, atau huruf lainnya. Kalimat sederhana adalah kalimat yang mengandung kata-kata yang umum dipakai dalam kehidupan sehari-hari dan setidaknya mengandung subjek dan predikat misalnya "saya membaca". Pertanyaan 610: Apakah Bersekolah (Termasuk Mengikuti Program Paket A/B/C)? Bersekolah: apabila seseorang terdaftar dan aktif mengikuti proses belajar baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal, khususnya program kesetaraan (Paket A/B/C) yang berada di bawah pengawasan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kemdikbud) maupun kementerian lainnya. Pertanyaan 612: Apa Jenjang Pendidikan Tertinggi yang Sedang/Pernah Didikuti? Jenjang pendidikan tertinggi yang sedang/pernah diduduki: jenjang pendidikan tertinggi yang sedang diduduki oleh seseorang yang masih bersekolah atau yang pernah diduduki oleh seseorang yang sudah tidak bersekolah lagi, baik jenjang pendidikan formal maupun nonformal kesetaraan (Paket A/B/C). Pertanyaan 613: Apa Tingkat/Kelas Tertinggi yang Sedang/Pernah Diduduki? Tingkat/kelas tertinggi adalah tingkatan/kelas terakhir atau paling tinggi yang dilalui seseorang pada suatu jenjang pendidikan baik formal maupun nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta.	Tamat sekolah/satuan pendidikan adalah menyelesaikan pelajaran yang ditandai dengan lulus ujian akhir pada kelas atau tingkat terakhir suatu jenjang baik pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat belajar/ijazah. Seseorang yang belum mengikuti pelajaran pada kelas tertinggi, tetapi sudah mengikuti ujian akhir dan lulus, dianggap tamat sekolah/satuan pendidikan. Pertanyaan 614: Apa Ijazah/STTB Tertinggi yang Dimiliki? Ijazah/STTB adalah lembaran atau tanda bukti kelulusan yang diberikan kepada seseorang yang sudah menyelesaikan semua persyaratan akademik pada suatu jenjang pendidikan tertentu. Pertanyaan 701: Apakah (nama) memiliki rekening tabungan baik atas nama sendiri atau bersama-sama di Lembaga keuangan (perbankan, koperasi)? a. Responden dikatakan memiliki rekening tabungan di bank jika memiliki nomor rekening meskipun rekening tabungan tersebut kosong. b. Keikutsertaan tabungan tidak harus sesuai dengan wilayah tempat tinggalnya, yang penting responden masih dapat mengakses tabungannya. Pertanyaan 703: Selama Seminggu Terakhir, Apa Saja Kegiatan yang Dilakukan (nama)? Bekerja adalah kegiatan pekerjaan dengan maksud memperoleh atau membantu memperoleh penghasilan atau keuntungan paling sedikit selama satu jam dalam seminggu terakhir. Bekerja selama satu jam tersebut boleh dilakukan baik secara berturut-turut/tidak terputus maupun kumulatif satu jam dalam seminggu terakhir. Sekolah adalah kegiatan bersekolah di sekolah formal maupun sekolah non formal (Paket A/B/C), baik pada pendidikan dasar, pendidikan menengah, atau pendidikan tinggi. Tidak termasuk yang sedang libur/cuti. Mengurus rumah tangga adalah kegiatan mengurus rumah tangga/membantu mengurus rumah tangga tanpa mendapat upah/gaji. Anggota rumah tangga yang melakukan kegiatan mengurus rumah tangga memasak, mencuci, dsb. digolongkan sebagai mengurus rumah tangga. Lainnya selain kegiatan pribadi adalah kegiatan selain bekerja, sekolah, dan mengurus rumah tangga. Pertanyaan 905: Sejak 1 Januari – 31 Desember 2022, Apakah Pernah Menjadi Korban Kejahatan Pencurian, Penganiayaan, Pencurian dengan Kekerasan, Pelecehan Seksual, atau Lainnya? Korban kejahatan adalah seseorang yang diri atau harta bendanya selama setahun terakhir mengalami atau terkena tindak kejahatan atau usaha/percobaan tindak kejahatan. Pertanyaan 1101: Jaminan Kesehatan Apa Saja yang Dimiliki (nama)? Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan: Peserta penerima Bantuan Iuran (PBI) Jaminan Kesehatan meliputi orang yang tergolong fakir miskin dan orang tidak mampu yang iurannya dibayar oleh pemerintah. Peserta bukan PBI terdiri atas: a. Pekerja Penerima Upah dan anggota keluarganya, yaitu: a) Pegawai Negeri Sipil; b) Anggota TNI; c) Anggota Polri; d) Pejabat negara; e) Pegawai pemerintah nonpegawai negeri; f) Pegawai swasta; dan g) Pekerja yang tidak termasuk huruf a sampai dengan huruf f yang menerima upah. b. Pekerja Bukan Penerima Upah dan anggota keluarganya, yaitu: a) Pekerja di luar hubungan kerja atau Pekerja mandiri; dan b) Pekerja yang tidak termasuk huruf a yang bukan penerima upah; dan c) Pekerja sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, termasuk warga negara asing yang bekerja di Indonesia paling singkat 6 (enam) bulan. c. Bukan Pekerja dan anggota keluarganya terdiri atas: a) Investor; b) Pemberi kerja; c) Penerima pensiun; d) Veteran; e) Perintis kemerdekaan; dan f) Bukan pekerja yang tidak termasuk huruf a sampai dengan huruf e yang mampu membayar iuran.

BLOK V. KETERANGAN DOKUMEN KEPENDUDUKAN

No. Urut ART	Jika berstatus pernah kawin (404 = 2, 3, atau 4) APAKAH (nama) MEMILIKI BUKU/AKTA NIKAH DARI KUJ/KANTOR CATATAN SIPIL? BOLEH SAYA MELIHATNYA? (untuk perkawinan yang terakhir) (Kode)	No. Urut Keluarga	No. Urut Ibu Kandung Lihat Blok IV (Isikan 00 bila ibu kandung tidak tinggal di rumah tangga ini)	APAKAH (nama) MEMPUNYAI NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN (NIK)? 1. Ya 5. Tidak 508	Nomor Induk Kependudukan (Tuliskan Nomor Induk Kependudukan setiap ART) 1. Jika ART mempunyai NIK tetapi tidak sesuai format → pada empat digit terakhir 505 tuliskan 9998 dan pada 506 tuliskan kode 9, kemudian tulis catatan di Blok XXIII. Catatan. 2. Jika ART mempunyai NIK tetapi tidak ingat/tidak memiliki catatan → pada empat digit terakhir 505 tuliskan 9998 pada empat digit terakhir dan pada 506 dan 507 tuliskan kode 9, kemudian tulis catatan di Blok XXIII. Catatan.	Kode Jenis Kelamin ART berdasarkan NIK (Cek digit ke-7 NIK pada 505) (Kode)	Sumber Data Kependudukan 1. KK 2. KTP 3. Lainnya	APAKAH (nama) MEMILIKI AKTA KELAHIRAN DARI KANTOR CATATAN SIPIL? BOLEH SAYA MELIHATNYA? (Kode)	(Disisi oleh pengawas) Apakah isian 506 sama dengan isian 405? (Cek isian 405) 1. Sama 2. Berbeda 3. Tidak relevan
401	501	502	503	504	505	506	507	508	509
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
Kode 501: Kepemilikan Buku/ Akta Nikah 1. Ya, dapat ditunjukkan 2. Ya, tidak dapat ditunjukkan 5. Tidak memiliki 8. Tidak tahu Keluarga adalah unit terkecil dalam masyarakat yang terdiri atas suami-istri, atau suami, istri dan anaknya, atau ayah dan anaknya, atau ibu dan anaknya (UU Nomor 52 Tahun 2009). Penentuan keluarga didasarkan pada ikatan perkawinan. Termasuk keluarga apabila seseorang yang berstatus pernah kawin dan tinggal sendiri (tanpa pasangan atau anak), sedangkan yang berstatus belum kawin tidak dianggap keluarga (Supas, 2015). Kode 506: Kode Jenis Kelamin ART berdasarkan NIK 1. Laki-laki 2. Perempuan 5. Tidak dapat ditentukan Jika tidak termasuk kode 1 atau 2 Kode 508: Kepemilikan Akta Kelahiran 1. Ya, dapat ditunjukkan 2. Ya, tidak dapat ditunjukkan 5. Tidak memiliki 8. Tidak tahu									

BLOK VI. KETERANGAN MIGRASI DAN PENDIDIKAN											
Untuk ART Semua Umur		Untuk ART Berumur 5 Tahun ke Atas		Untuk ART Berumur 0-10 Tahun		Untuk ART Berumur 5 Tahun ke Atas					
Di MANAKAH TEMPAT LAHIR (nama)? Tempat lahir adalah tempat tinggal ibu (nama) ketika melahirkan (nama). Tuliskan nama tempat (Kode tempat diisi oleh pengawas)		Di MANAKAH TEMPAT TINGGAL (nama) 5 TAHUN YANG LALU (MARET 2018)? Tuliskan nama tempat (Kode tempat diisi oleh pengawas)		APAKAH (nama) SEDANG/ PERNAH MENGIKUTI PENDIDIKAN PRA-SEKOLAH?		JIKA PERNAH/ MASIH (605= 1,2, atau 3), APA JENIS PRASEKOLAH- NYA?		APAKAH (nama) DAPAT MEMBACA DAN MENULIS KALIMAT SEDERHANA DALAM BAHASA SEHARI-HARI DENGAN MENGGUNAKAN:			
No. Urut ART	PROVINSI/NEGARA	KABUPATEN/KOTA Jika lahir di Kota, tuliskan "Kota" sebelum nama kota	PROVINSI/NEGARA	KABUPATEN/KOTA Jika di Kota, tuliskan "Kota" sebelum nama kota	(Kode)	(Kode)	PRASEKOLAH- NYA?	HURUF LATIN/ ALFABET?	HURUF ARABI/ HURUF?	HURUF LAINNYA? (CONTOH: JAWA, KANJII, CINA, DLL.)	
	601	602	603	604	605	606	607	608	609		
401											
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											

Kode 605: Partisipasi Prasekolah	Kode 606: Jenis Prasekolah
1. Masih mengikuti pendidikan prasekolah tahun ajaran ini. (2022/2023)	1. Taman Kanak-kanak
2. Pernah mengikuti pendidikan prasekolah tahun ajaran ini. (2022/2023)	2. Bustanul Athfal
3. Pernah mengikuti pendidikan prasekolah sebelum tahun ajaran 2022/2023	3. Raudatul Athfal
4. Tidak/belum pernah mengikuti pendidikan prasekolah	4. Satuan PAUD Sejenis (PAUD terintegrasi BKB/Taman Posyandu, PAUD-TAAM, PAUD-PAK, PAUD-BIA, TKQ, dll.)
	5. Kelompok Bermain
	6. Taman Penitipan Anak

BLOK VI. KETERANGAN MIGRASI DAN PENDIDIKAN												
No. Urut ART	Untuk ART berumur 5 tahun ke atas				Untuk ART berumur 5-30 tahun				Untuk ART berumur 5-24 tahun			
	APAKAH (nama) BERSEKOLAH? (termasuk program paket A/B/C) (Kode)	APAKAH BERSEKOLAH DI SEKOLAH NEGERI ATAU SWASTA? (Kode)	APAKAH JENJANG PENDIDIKAN TERTINGGI YANG SEDANG/ PERNAH DIKUTI (nama)? (Kode)	APAKAH TINGKAT/ KELAS YANG SEDANG/ PERNAH DIDUDUKI (nama)? (Kode)	APAKAH IJAZAH/ STTB TERTINGGI YANG DIMILIKI (nama)? (Kode)	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) MEMILIKI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)? 1. Ya, dapat ditunjukkan 2. Ya, tidak dapat ditunjukkan 5. Tidak	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) MEMPEROLEH PROGRAM INDONESIA PINTAR (PIP)? 1. Ya 5. Tidak → 619	SELAMA BULAN AGUSTUS 2022-FEBRUARI 2023 BERAPA JUMLAH UANG PIP YANG DITERIMA?	(Jika P.617 ≠ 0) UNTUK PENERIMAAN BERAPA SEMESTER?	Untuk ART yang masih bersekolah atau tidak bersekolah lagi (610 = 2 atau 3)		
										APAKAH (nama) BERSEKOLAH PADA TAHUN AJARAN SEBELUMNYA (2021/2022)? (Kode)	APAKAH (nama) BERSEKOLAH YANG DIKUTI (nama) WAKTU ITU? (Kode)	APAKAH (nama) BERSEKOLAH TINGKAT/ KELAS YANG DIDUDUKI (nama) WAKTU ITU? (Kode)
	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621
401												
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
Kode 610 dan 619: Partisipasi Sekolah 1. Tidak/belum pernah bersekolah 2. Masih bersekolah 3. Tidak bersekolah lagi Kode 612 dan 620: Jenjang Pendidikan dan Kode 614: Ijazah/STTB 01. Paket A 02. SDLB 03. SD 04. MI 05. SPM/PDF Ula 06. Paket B 07. SMP LB 08. SMP 09. MTs 10. SPM/PDF Wustha 11. Paket C 12. SMLB 13. SMA 14. MA 15. SMK 16. MAK 17. SPM/PDF Ulya 18. D/I/D2 19. D3 20. D4 21. S1 22. Profesi 23. S2 24. S3 Kode 613 dan 621: Tingkat/Kelas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 (Tamam & Lulus) • Jika pernah/ sedang kuliah Profesi, kode 1 • Jika pernah/ sedang kuliah S2, kode 6 • Jika pernah/ sedang kuliah S3, kode 7												

BLOK VII. KETERANGAN KEPEMILIKAN TABUNGAN, INKLUSI KEUANGAN, DAN KETENAGAKERJAAN												
Untuk ART Umur 5 Tahun ke Atas												
No. Urut ART	Apakah (nama) memiliki rekening tabungan baik atas nama sendiri atau bersama-sama di lembaga keuangan (perbankan, koperasi)? 1. Ya 5. Tidak	DAN/ATAU TERAKHIR, APAKAH (nama) MENGGUNAKAN TABUNGAN BAK ATAS NAMA SENDIRI ATAU BERSAMA-SAMA DI LEMBAGA KEUANGAN (PERBANKAN, KOPERASI)? 1. Ya 5. Tidak	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APAKAH (nama) MENGGUNAKAN TABUNGAN BAK ATAS NAMA SENDIRI ATAU BERSAMA-SAMA DI LEMBAGA KEUANGAN (PERBANKAN, KOPERASI)? 1. Ya 5. Tidak	DARI KEGIATAN YANG DILAKUKAN SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APAKAH (nama) MENGGUNAKAN TABUNGAN BAK ATAS NAMA SENDIRI ATAU BERSAMA-SAMA DI LEMBAGA KEUANGAN (PERBANKAN, KOPERASI)? 1. Ya 5. Tidak	Jika tidak bekerja (703 pilihan A tidak dilingkari)	DARI KEGIATAN YANG DILAKUKAN SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APAKAH (nama) MENGGUNAKAN TABUNGAN BAK ATAS NAMA SENDIRI ATAU BERSAMA-SAMA DI LEMBAGA KEUANGAN (PERBANKAN, KOPERASI)? 1. Ya 5. Tidak	Jika tidak bekerja (703 pilihan A tidak dilingkari)	Jika bekerja atau sementara tidak bekerja (703= pilihan A terpilih atau 705=1)				Untuk ART Umur 18 Tahun ke Atas
								SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APAKAH (nama) MENGGUNAKAN TABUNGAN BAK ATAS NAMA SENDIRI ATAU BERSAMA-SAMA DI LEMBAGA KEUANGAN (PERBANKAN, KOPERASI)? 1. Ya 5. Tidak	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APAKAH (nama) MENGGUNAKAN TABUNGAN BAK ATAS NAMA SENDIRI ATAU BERSAMA-SAMA DI LEMBAGA KEUANGAN (PERBANKAN, KOPERASI)? 1. Ya 5. Tidak	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APAKAH (nama) MENGGUNAKAN TABUNGAN BAK ATAS NAMA SENDIRI ATAU BERSAMA-SAMA DI LEMBAGA KEUANGAN (PERBANKAN, KOPERASI)? 1. Ya 5. Tidak	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APAKAH (nama) MENGGUNAKAN TABUNGAN BAK ATAS NAMA SENDIRI ATAU BERSAMA-SAMA DI LEMBAGA KEUANGAN (PERBANKAN, KOPERASI)? 1. Ya 5. Tidak	
401												
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
• Contoh-contoh lembaga jasa keuangan: a. Bank: bank konvensional dan syariah. b. Pasar modal: perusahaan efek/sekuritas, manajer investasi konvensional, manajer investasi syariah, penyelenggara urun dana konvensional, dan penyelenggara urun dana syariah. c. Lembaga pembiayaan: lembaga pembiayaan konvensional dan syariah. d. Perusahaan asuransi: perusahaan asuransi konvensional dan syariah. e. Dana pensiun: dana pensiun konvensional (Taspen, DPPK, DPLK) dan syariah (DPPK Syariah, DPLK Syariah, Unit Syariah DPPK, Unit Syariah DPLK). f. Lembaga keuangan mikro: lembaga keuangan mikro konvensional dan syariah, koperasi lembaga keuangan mikro dan syariah, BMT, Bank Wakaf Mikro. g. Pergadaian: pergadaian konvensional dan syariah yang diawasi OJK. h. Fintech: pinjaman online konvensional dan syariah. i. Uang elektronik: Brizi, Flazz, e-Money, Gopay, Ovo, dll. • Kartu Prakerja bukanlah kartu fisik, melainkan sebuah kode unik 16 angka yang dapat digunakan sebagai alat pembayaran pelatihan. Nomor kartu prakerja diperoleh setelah mendaftar di situs resmi kartu prakerja www.prakerja.go.id dan dinyatakan lulus sebagai penerima kartu prakerja.												

BLOK VIII. KETERANGAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

No. Urut ART	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (nama) TELPON SELULER (HP) NIKRABEL UNTUK KEPERLUAN KOMUNIKASI? 1. Ya 5. Tidak	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, BERAPA JUALAH SIMKARD AKTIF (nama) PADA HP, YANG DIGUNAKAN LAINNYA, MENURUT PROVIDER/OPERATOR BERIKUT: TELEPON SELULER (HP) NIKRABEL? LAINNYA?	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH MENGGUNAKAN INTERNET (PILIHAN JAWABAN harus dibacakan) A. PC/DESKTOP B. LAPTOP/NOTE BOOK C. TABLET X. Tidak menggunakan komputer	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, SAJA YANG DIGUNAKAN (nama) UNTUK MENGGUNAKAN INTERNET? (PILIHAN JAWABAN harus dibacakan) A. PC/DESKTOP B. LAPTOP/NOTE BOOK C. TABLET HP/PONSEL LAINNYA	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, DIMANA SAJA (nama) MENGGUNAKAN INTERNET? (PILIHAN JAWABAN harus dibacakan) A. RUMAH SENDIRI B. BUKAN RUMAH SENDIRI C. TEMPAT Bekerja/Kantor D. GEDUNG SEKOLAH/KAMPUS E. TEMPAT UMUM F. DALAM KONDISI BERGERAK	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, MENGGUNAKAN INTERNET? (PILIHAN JAWABAN harus dibacakan) A. MENDAPAT INFORMASI/BERITA B. MENDAPAT INFORMASI MENGENAI BARANG/JASA C. MENGIRIM/MENERIMA E-MAIL D. MEDIA SOSIAL/JEJARING SOSIAL E. PEMBELIAN BARANG/JASA F. PENJUALAN BARANG/JASA G. FASILITAS FINANSIAL (E-BANKING) H. PEMBELAJARAN ONLINE I. WORK FROM HOME (WFH)/BEKERJA ONLINE DARI RUMAH J. HIBURAN K. PEMBUATAN KONTEN DIGITAL L. LAINNYA	Untuk ART Umur 5 Tahun ke Atas					
	1. Ya 5. Tidak	TELEKOMSEL? INDOSAT? XL AXIATA? LAINNYA?	1. Ya 5. Tidak	1. Ya 5. Tidak	1. Ya 5. Tidak	1. Ya 5. Tidak	1. Ya 5. Tidak					
401	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812
1	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F	A B C D E F G H I J K L	☐
2	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F	A B C D E F G H I J K L	☐
3	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F	A B C D E F G H I J K L	☐
4	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F	A B C D E F G H I J K L	☐
5	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F	A B C D E F G H I J K L	☐
6	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F	A B C D E F G H I J K L	☐
7	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F	A B C D E F G H I J K L	☐
8	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F	A B C D E F G H I J K L	☐
9	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F	A B C D E F G H I J K L	☐
10	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F	A B C D E F G H I J K L	☐

- **Menggunakan HP** yang dimaksud tidak harus menggunakan HP yang dimiliki sendiri atau dibeli/dibayar sendiri oleh individu yang menggunakan.
- **Memiliki/menguasai HP** apabila anggota rumah tangga tersebut memiliki/menguasai HP dengan minimal 1 kartu yang aktif dalam 3 bulan terakhir.
- **Menggunakan internet:** apabila seseorang meluangkan waktu untuk menggunakan internet, sehingga ia dapat memanfaatkan atau menikmati fasilitas internet. Termasuk menggunakan internet walaupun tidak memiliki kemampuan untuk membuka dan menutup (log in dan log out) internet. Siapa saja dimasukkan menggunakan meskipun hanya tinggal melanjutkan.
- **Mengakses internet untuk hiburan** misalnya download/main game, menonton tv, download/menonton film/video, radio, download gambar dan musik menggunakan internet.
- **Pembuatan konten digital** misalnya menggunakan konten, menggunakan cloud storage (Google Drive, Dropbox, dll), menggunakan software yang dijalankan melalui internet untuk mengedit dokumen (teks, spreadsheet, presentasi), dll.
- **Sedang/pernah belajar Teknologi, Informasi, dan Komunikasi (TIK)** jika belajar TIK secara formal (di sekolah) atau nonformal (di tempat kursus/ yang memiliki kurikulum) namun tidak termasuk belajar otodidak. Misalnya, belajar aplikasi perkantoran (Microsoft Office/MS Word, MS Excel, dll), pemrograman, robotik, dll.

BLOK IX. KETERANGAN BEPERGIAN DAN KORBAN KEJAHATAN

No. Urut ART	SEJAK 1 JANUARI-31 DESEMBER 2022, APAKAH (nama) PERNAH BERPERGIAN KE LUAR DARI LINGKUNGAN KESERHARAN, BUKAN BERPERGIAN RUTIN, MINIMAL 3 JAM DITUNTUT TUJUAN, TIDAK UNTUK SEKOLAH ATAU BEKERJA?	Jika pernah bepergian (901=1)		SEJAK 1 JANUARI - 31 DESEMBER 2022, APAKAH (nama) PERNAH MENJADI KORBAN KEJAHATAN PENGURIAN, PENGANIAYAAN, PENGURIAN DENGAN KEKERASAN, PELECEHAN SEKSUAL, ATAU LAINNYA?	BERAPA KALI (nama) MENJADI KORBAN KEJAHATAN DAN BERAPE KEJADIAN YANG DILAPORKAN KE POLISI?												Ketik kejadian tersebut dalam proses laporan ke polisi, apakah (nama) mendapatkan/ ditemani bantuan/ hukum? 1. Ya 5. Tidak		
	1 Januari 2022 sampai dengan 30 Juni 2022? (Kali)	1 Juli 2022 sampai dengan 31 Desember 2022? (Kali)	Pada kondisi bepergian yang terakhir, apa maksud utama (nama) melakukan bepergian?	(Kode)	Pencurian			Penganiayaan			Pencurian dengan kekerasan			Pelecehan seksual				Lainnya	
					Jumlah kejadian	Jumlah kejadian yang dilaporkan ke polisi	Jumlah kejadian	Jumlah kejadian yang dilaporkan ke polisi	Jumlah kejadian	Jumlah kejadian yang dilaporkan ke polisi	Jumlah kejadian	Jumlah kejadian yang dilaporkan ke polisi	Jumlah kejadian	Jumlah kejadian yang dilaporkan ke polisi	Jumlah kejadian	Jumlah kejadian yang dilaporkan ke polisi		Jumlah kejadian	Jumlah kejadian yang dilaporkan ke polisi
401	1. Ya 5. Tidak → 905	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916		
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			

Kode 904: Maksud Utama Berpergian

02. Berburu/rekreasi

03. Profesi/bisnis

04. Misi/pertemuan/kongres/seminar

05. Training/pendidikan/pelatihan

06. Kesenangan/berobat

07. Berziarah/keagamaan

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

Kode 901: Maksud Utama Berpergian

02. Berburu/rekreasi

03. Profesi/bisnis

04. Misi/pertemuan/kongres/seminar

05. Training/pendidikan/pelatihan

06. Kesenangan/berobat

07. Berziarah/keagamaan

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya/pekerjanya. Misalnya rumah, kantor atau tempat kerja, pasar yang rutin dikunjungi, sekolah, taman yang rutin dikunjungi, fasilitas olahraga yang rutin dikunjungi, dan sebagainya.

• Berpergian rutin adalah bepergian ke tempat/tujuan utama dengan frekuensi paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) bulan.

• Lingkungan keseharian didefinisikan sebagai wilayah geografis (tidak harus berdekatan) bagi seseorang melakukan untuk rutinitas kehidupnya

BLOK X. KETERANGAN GANGGUAN FUNGSIONAL (UNTUK ART BERUMUR 2 TAHUN KE ATAS)										
No. Urut ART	Isikan kode 1 jika Umur ≥ 2 tahun atau kode 0 jika Umur < 2 tahun 1 → 1002 0 → ART berikutnya/ Blok XI	APAKAH (nama) MENCAMAI KESULTAN/ GANGGUAN PENGLIHATAN? 1. Ya, sama sekali tidak bisa melihat 2. Ya, banyak kesulitan 3. Ya, sedikit kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	APAKAH (nama) MENCAMAI KESULTAN/ GANGGUAN PENDENGARAN? 5. Ya, sama sekali tidak bisa mendengar 6. Ya, banyak kesulitan 7. Ya, sedikit kesulitan 8. Tidak mengalami kesulitan	APAKAH (nama) MENCAMAI KESULTAN/ GANGGUAN BERJALAN/ATAU NAIK TANGGA? 1. Ya, sama sekali tidak bisa berjalan/naik tangga 2. Ya, banyak kesulitan 3. Ya, sedikit kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	APAKAH (nama) MENCAMAI KESULTAN/ GANGGUAN MENGGUNAKAN/ MENGGERAKAN TANGAN/ART? 5. Ya, sama sekali tidak bisa menggunakan/ menggerakkan tangan/ari 6. Ya, banyak kesulitan 7. Ya, sedikit kesulitan 8. Tidak mengalami kesulitan	APAKAH (nama) MENCAMAI KESULTAN/ GANGGUAN DALAM HAL MENINGAT ATAU BERKONSENTRASI? 1. Ya, selalu mengalami kesulitan 2. Ya, seringkali mengalami kesulitan 3. Ya, sedikit mengalami kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	APAKAH (nama) MENCAMAI KESULTAN/ GANGGUAN PERILAKU DAN/ATAU EMOSIONAL? 5. Ya, selalu mengalami gangguan 6. Ya, seringkali mengalami gangguan 7. Ya, sedikit mengalami gangguan 8. Tidak mengalami gangguan	APAKAH (nama) MENCAMAI KESULTAN/ GANGGUAN BERBICARA DAN/ATAU MEMAHAMI BERKOMUNIKASI DENGAN ORANG LAIN? 1. Ya, sama sekali tidak bisa memahami/ dipaham/ berkomunikasi 2. Ya, banyak mengalami kesulitan 3. Ya, sedikit mengalami kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	APAKAH (nama) MENCAMAI KESULTAN/ GANGGUAN UNTUK MENGURUS DIRI SENDIRI? (SEPERTI MANDI, MAKAN, BERPAKAIAN, BUANG AIR BESAR, BUANG AIR KECIL) 5. Ya, sama sekali tidak bisa mengurus diri sendiri 6. Ya, banyak mengalami kesulitan 7. Ya, sedikit mengalami kesulitan 8. Tidak mengalami kesulitan	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) MENCAMAI BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH PUSAT BERUPA ASISTENSI REHABILITASI SOSIAL (ATENSIS) PENYANGKANG DISABILITAS? 1. Ya 5. Tidak
401	1001	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	1010
1	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
9	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
10	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

- Disabilitas adalah adanya gangguan/keterbatasan fungsi yang berlangsung lama dan menyebabkan terbatasnya partisipasi di masyarakat.
- Gangguan/keterbatasan fungsi ditandai oleh kondisi ketidakmampuan atau kehilangan ataupun kelainan baik dari psikologis, fisiologis, maupun struktur atau fungsi anatomis.
- Petugas tidak diperkenankan memutuskan bahwa responden tidak mengalami disabilitas tertentu berdasarkan apa yang dilihat secara kasat mata.
- Gangguan/keterbatasan fungsi antara lain: kesulitan melihat, kesulitan mendengar, berbicara tidak lancar, kesulitan memahami/hilang ingatan/gangguan jiwa, lambat dalam belajar/memahami pelajaran, keterbatasan berjalan, keterbatasan bergerak, kesulitan mengambil barang kecil menggunakan tangan/jari.
- Setiap orang bisa mengalami lebih dari satu jenis gangguan.
- Asistensi Rehabilitasi Sosial (ATENSIS) yaitu layanan rehabilitasi sosial yang menggunakan pendekatan berbasis keluarga, komunitas dan/atau residensial melalui kegiatan dukungan pemenuhan kehidupan layak, dukungan keluarga, perawatan sosial, terapi fisik, terapi psikososial, terapi mental, pelatihan vokasional pembinaan kewirausahaan, bantuan sosial, asistensi sosial serta dukungan aksesibilitas.

BLOK XI. KETERANGAN KELUHAN KESEHATAN DAN RAWAT JALAN

	JAMINAN KESEHATAN APA SAUA YANG DIMILIKI (nama)?	DALAM SEBULAN TERAKHIR, APAKAH (nama) MEMPUNYAI KESEHATAN KELUHAN PENGAKUTAN TERGANGGUANYA PEKERJAAN, SEKOLAH, ATAU KEGIATAN SEHARI-HARI? 1.Ya 5.Tidak	APAKAH KESEHATAN KELUHAN MENGAKUTKAN TERGANGGUANYA PEKERJAAN, SEKOLAH, ATAU KEGIATAN SEHARI-HARI? 1.Ya 5.Tidak	DALAM SEBULAN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH RAWAT JALAN? 1.Ya 5.Tidak	DALAM SEBULAN TERAKHIR, DARI MANA SAJA TEMPAT RAWAT JALAN? A.RS Pemerintah B.RS Swasta C.Praktik dokter/bidan D.Klinik/Praktik dokter bersama E.Puskesmas/Pustu F.UKBM (Poskesdes, Polindes, Posyandu, Balai Pengobatan) G.Praktik pengobatan tradisional/alternatif H.Lainnya	DALAM SEBULAN TERAKHIR, BERAPA KALI RAWAT JALAN? (Kali)	JAMINAN KESEHATAN APA SAUA YANG DIGUNAKAN (nama) UNTUK RAWAT JALAN? A. BPJS Kesehatan Penerima Bantuan Iuran (PBI) B. BPJS Kesehatan Non-PBI/Mandiri C. Jamkesda D. Asuransi swasta E. Perusahaan/kantor X. Tidak menggunakan	Jika 1109 pilihan A, B, dan C tidak dilingkari APA SAJA ALASAN (nama) TIDAK MENGGUNAKAN JKN/JAMKESDA UNTUK RAWAT JALAN? A. Tidak tahu cara memanfaatkan jaminan kesehatan B. Prosedur/persyaratan sulit dipenuhi C. Kartu JKN tidak aktif D. Tidak ada faskes yang mudah dijangkau dari rumah responden E. Tidak ada petugas pemberi pelayanan jaminan kesehatan F. Tidak ada biaya (transportasi, dll.) G. Waktu tunggu pelayanan lama/matre panjang H. Menggunakan asuransi selain JKN/Jamkesda I. Lainnya			
401		1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110
1	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I
2	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I
3	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I
4	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I
5	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I
6	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I
7	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I
8	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I
9	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I
10	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I

• **Jaminan kesehatan yang dimiliki** adalah jaminan dalam bentuk kartu atau dapat digunakan untuk pembiayaan kesehatan bila nama yang tertera dalam kartu atau lainnya melakukan perawatan kesehatan seperti: ke dokter, puskesmas, rumah sakit, dan sebagainya.

• **Keluhan kesehatan** adalah keadaan seseorang yang mengalami gangguan kesehatan atau kejiwaan, baik karena gangguan/penyakit yang sering dialami penduduk seperti panas, pilek, diare, pusing, sakit kepala, maupun karena penyakit akut, penyakit kronis (meskipun selama sebulan terakhir tidak mempunyai keluhan), kecelakaan, kriminalitas, atau keluhan lainnya.

BLOK XII. KETERANGAN RAWAT INAP DAN MEROKOK									
No. unit ART	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH PERAH DIRAWAT INAP? 1. Ya 5. Tidak 1206 ←	DALAM SETAHUN TERAKHIR, DI MANA SAJA TEMPAT DIRAWAT INAP? A. RS Pemerintah B. RS Swasta C. Praktik bidan D. Klinik/Praktik dokter bersama E. Puskesmas F. Praktik pengobatan tradisional/alternatif G. Lainnya	DALAM TERAKHIR, BEBERAPA HARI DIRAWAT INAP? (nama) (Hari)	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIGUNAKAN (nama) UNTUK RAWAT INAP? A. BPJS Kesehatan Penerima Bantuan Iuran (PBI) B. BPJS Kesehatan Non-PBI/Mandiri C. Jamkesda D. Asuransi swasta E. Perusahaan/kantor X. Tidak menggunakan I. Lainnya	Jika 1204 pilihan A,B, dan C tidak dilingkari APA SAJA ALASAN (nama) TIDAK MENGGUNAKAN JKN/JAMKESDA UNTUK RAWAT INAP? A. Tidak tahu cara memanfaatkan jaminan kesehatan B. Prosedur/persyaratan sulit dipenuhi C. Kartu JKN tidak aktif D. Tidak ada faskes yang mudah dijangkau dari rumah responden E. Tidak ada petugas pemberi pelayanan jaminan kesehatan F. Tidak ada biaya (transportasi, akomodasi, dll.) G. Waktu tunggu pelayanan lama/antrian panjang H. Menggunakan asuransi selain JKN/Jamkesda I. Lainnya	Untuk ART Berumur 5 Tahun ke Atas			
						SELAMA SEBULAN TERAKHIR, APAKAH MEROKOK MENGGUNAKAN MEROKOK ELEKTRIK? 1. Ya, setiap hari 2. Ya, tidak setiap hari 5. Tidak → 1209 8. Tidak tahu ART berikutnya ← Blok XIV	SELAMA SEBULAN TERAKHIR, BERPAPA BATANG MEROKOK RATA-RATA PER MINGGU YANG (nama) HISAP? (Batang)	SELAMA SEBULAN TERAKHIR, APAKAH DULU, SEBELUM SEBULAN TERAKHIR PERAH MEROKOK TEMBAKAU? 1. Ya, setiap hari 2. Ya, tidak setiap hari 5. Tidak 8. Tidak tahu	APAKAH DULU, SEBELUM SEBULAN TERAKHIR PERAH MEROKOK TEMBAKAU? 1. Ya, setiap hari 2. Ya, tidak setiap hari 5. Tidak 8. Tidak tahu
401	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209
1	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I	☐	☐	☐	☐
2	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I	☐	☐	☐	☐
3	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I	☐	☐	☐	☐
4	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I	☐	☐	☐	☐
5	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I	☐	☐	☐	☐
6	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I	☐	☐	☐	☐
7	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I	☐	☐	☐	☐
8	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I	☐	☐	☐	☐
9	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I	☐	☐	☐	☐
10	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E X	A B C D E F G H I	☐	☐	☐	☐

- **Rawat inap** adalah upaya penyembuhan keluhan kesehatan dengan menginap semalam atau lebih di unit pelayanan kesehatan modern atau tradisional, termasuk rawat inap untuk persalinan.
- **Responden yang pernah rawat inap** adalah responden yang telah selesai menjalani rawat inap, tidak termasuk bila pada saat pencacahan sedang menjalani rawat inap.
- **Menggunakan jaminan kesehatan untuk rawat inap** adalah bila biaya rawat inap anggota rumah tangga seluruhnya atau sebagian dibayar oleh penjamin kesehatan.
- **Jumlah hari** adalah jumlah hari rawat inap dalam satu tahun terakhir.
- **Merokok** merupakan aktivitas membakar tembakau kemudian menghisap asapnya baik menggunakan rokok maupun pipa pada sebulan terakhir sampai saat pencacahan.
- **Rokok tembakau** meliputi rokok putih, rokok kretek, cerutu, lisong, pipa cangklong/lining/kawung yang diisi tembakau. Termasuk juga orang yang menghisap *shisha/waterpipe*.
- **Penghitungan jumlah batang rokok rata-rata per minggu** selama sebulan terakhir adalah jumlah rokok yang dihisap selama sebulan dikali 7 dibagi 30.

PERTANYAAN		BALITA 1		BALITA 2		BALITA 3	
Nama dan No. Urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401): Nama & No. Urut Pemberi Informasi							
BLOK XIV. KETERANGAN IMUNISASI, ASI, DAN MP-ASI (DITANYAKAN UNTUK SEMUA ANGGOTA RUMAH TANGGA UMUR 0-59 BULAN)							
1401. Umur (nama balita) dalam bulan (Hitung dari Blok IV 406)		bulan	bulan	bulan	bulan	bulan	bulan
IMUNISASI BALITA							
SAYA AKAN MENYAKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI IMUNISASI							
1402. APAKAH BAPAK/IBU MEMPUNYAI BUKU KIA/KIMS ATAU KARTU BEROBAT/DOKUMEN LAIN YANG TERTULIS TANGGAL IMUNISASI (nama balita)? BOLEHAH SAYA MELIHATNYA?		Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1404 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1406 Tidak ada kartu/buku 5	Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1404 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1406 Tidak ada kartu/buku 5	Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1404 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1406 Tidak ada kartu/buku 5	Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1404 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1406 Tidak ada kartu/buku 5	Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1404 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1406 Tidak ada kartu/buku 5	Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1404 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1406 Tidak ada kartu/buku 5
1403. APAKAH BAPAK/IBU PERNAH MEMPUNYAI BUKU KIA/KIMS ATAU KARTU BEROBAT/DOKUMEN LAIN YANG TERTULIS TANGGAL IMUNISASI (nama balita)? Salin dari kartu, tanggal, bulan, dan tahun imunisasi untuk setiap jenis imunisasi. Tulis '44' di kolom tanggal, bulan, dan tahun, jika kartu menunjukkan bahwa imunisasi diberikan, tetapi tanggal, bulan, dan tahun tidak ada. Tulis '00' jika imunisasi tidak diberikan.		Ya 1 → 1406 Tidak 5 → 1406	Ya 1 → 1406 Tidak 5 → 1406	Ya 1 → 1406 Tidak 5 → 1406	Ya 1 → 1406 Tidak 5 → 1406	Ya 1 → 1406 Tidak 5 → 1406	Ya 1 → 1406 Tidak 5 → 1406
1404. Salin dari kartu, tanggal, bulan, dan tahun imunisasi untuk setiap jenis imunisasi. Tulis '44' di kolom tanggal, bulan, dan tahun, jika kartu menunjukkan bahwa imunisasi diberikan, tetapi tanggal, bulan, dan tahun tidak ada. Tulis '00' jika imunisasi tidak diberikan.		Tanggal	Bulan	Tahun	Tanggal	Bulan	Tahun
a. HEPATITIS B (<24 JAM)							
b. BCG							
c. POLIO TETES 1							
d. DPT-HB-Hib 1							
e. POLIO TETES 2							
f. DPT-HB-Hib 2							
g. POLIO TETES 3							
h. DPT-HB-Hib 3							
i. POLIO TETES 4							
j. POLIO SUNTIK (IPV)							
k. CAMPAK-RUBELLA (MR)							

PERTANYAAN		BALITA 1			BALITA 2			BALITA 3		
Nama dan No. Urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401):		.....			.....			.....		
l. DPT-HIB-HIB LANJUTAN		Tanggal	Bulan	Tahun	Tanggal	Bulan	Tahun	Tanggal	Bulan	Tahun
m. CAMPYLOBACTER (MR) LANJUTAN		.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
n. MMR		.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1405. APAKAH (nama balita) MENERIMA IMUNISASI DASAR, YANG TIDAK TERCATAT DALAM KARTU, TERMASUK IMUNISASI YANG DITERIMA SAAT PEKAN IMUNISASI NASIONAL? Lingkari kode 1 jika responden menyebutkan jenis imunisasi dasar (lihat pertanyaan 1404).		Ya (Tanyakan jenis imunisasinya, tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1404. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')	1 → 1404	Ya (Tanyakan jenis imunisasinya, tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1404. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')	1 → 1404	Ya (Tanyakan jenis imunisasinya, tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1404. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')	1 → 1404	Tidak Tidak Tahu 5 → 1417	8 → 1417	5 → 1417
UNTUK BALITA YANG TIDAK MEMPUNYAI ATAU TIDAK DAPAT MENUNJUKKAN KARTU IMUNISASI										
1406. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT IMUNISASI UNTUK MELINDUNGINYA DARI BERBAGAI PENYAKIT?		Ya Tidak Tidak Tahu 1 5 → 1417	1 8 → 1417	Ya Tidak Tidak Tahu 1 5 → 1417	1 8 → 1417	Ya Tidak Tidak Tahu 1 5 → 1417	1 8 → 1417	Ya Tidak Tidak Tahu 1 5 → 1417	8 → 1417	5 → 1417
1407. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN BCG UNTUK MENCEGAH PENYAKIT TBC – BIASANYA DISUNTIKAN PADA LENGAN ATAU BAHU DAN MENIMBULKAN BEKAS LUKA–?		Ya Tidak Tidak Tahu 1 5	1 8	Ya Tidak Tidak Tahu 1 5	1 8	Ya Tidak Tidak Tahu 1 5	1 8	Ya Tidak Tidak Tahu 1 5	8	5
1408. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN UNTUK MENCEGAH PENYAKIT Polio – YANG "DITETESKAN KE MULUT ATAU DISUNTIKAN PADA LENGAN/PAHA" –?		Ya Tidak Tidak Tahu 1 5 → 1411	1 8 → 1411	Ya Tidak Tidak Tahu 1 5 → 1411	1 8 → 1411	Ya Tidak Tidak Tahu 1 5 → 1411	1 8 → 1411	Ya Tidak Tidak Tahu 1 5 → 1411	8 → 1411	5 → 1411
1409. KAPAN VAKSIN POLIO PERTAMA DITERIMA (nama balita), APAKAH PADA SEBULAN PERTAMA KELAHIRAN ATAU SETELAHNYA?		Sebulan pertama Setelah sebulan pertama 1 2	1 2	Sebulan pertama Setelah sebulan pertama 1 2	1 2	Sebulan pertama Setelah sebulan pertama 1 2	1 2	Sebulan pertama Setelah sebulan pertama 1 2	1 2	1 2
1410. SUDAH BERAPA KALI (nama balita) MENDAPATKAN VAKSIN POLIO?		a. POLIO TETES : kali b. POLIO SUNTIK (IPV) : kali	 kali	a. POLIO TETES : kali b. POLIO SUNTIK (IPV) : kali	 kali	a. POLIO TETES : kali b. POLIO SUNTIK (IPV) : kali	 kali	a. POLIO TETES : kali b. POLIO SUNTIK (IPV) : kali	 kali	 kali
1411. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN DPT – YAITU SUNTIKAN DI PAHA ATAU BOKONG – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT TETANUS, BATUK REJAN, ATAU DIPTERI? (Probing dengan menyatakan bahwa pemberian vaksin DPT kadang-kadang bersamaan dengan vaksin Polio dan Hepatitis B)		Ya Tidak Tidak Tahu 1 5 → 1413	1 8 → 1413	Ya Tidak Tidak Tahu 1 5 → 1413	1 8 → 1413	Ya Tidak Tidak Tahu 1 5 → 1413	1 8 → 1413	Ya Tidak Tidak Tahu 1 5 → 1413	8 → 1413	5 → 1413

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401):			
1412. SUDAH BERAPA KALI (nama balita) MENDAPATKAN VAKSIN DPT?	_____ kali	_____ kali	_____ kali
1413. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN HEPATITIS B – YAITU SUNTIKAN DIPAHATAU BOKONG – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT HEPATITIS B? (Probing dengan menyatakan bahwa pemberian vaksin Hepatitis B kadang-kadang bersamaan dengan vaksin Polio dan DPT)	Ya 1 Tidak 5 → 1416 Tidak Tahu 8 → 1416	Ya 1 Tidak 5 → 1416 Tidak Tahu 8 → 1416	Ya 1 Tidak 5 → 1416 Tidak Tahu 8 → 1416
1414. SUDAH BERAPA KALI (nama balita) MENDAPATKAN VAKSIN HEPATITIS B?	_____ kali	_____ kali	_____ kali
1415. KAPAN VAKSINASI HEPATITIS B PERTAMA DITERIMA (nama balita), APAKAH PADA SEMINGGU PERTAMA SETELAH KELAHIRAN ATAU SETELAHNYA?	Seminggu pertama 1 Setelah seminggu pertama 2	Seminggu pertama 1 Setelah seminggu pertama 2	Seminggu pertama 1 Setelah seminggu pertama 2
1416. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT SUNTIKAN CAMPAK – RUBELLA (MR) ATAU MMR – YAITU PADA UMUR 9 BULAN ATAU LEBIH – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT CAMPAK? i. CAMPAK – RUBELLA (MR)	Ya 1 Tidak 5 Tidak Tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak Tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak Tahu 8
ii. MMR	Ya 1 Tidak 5 Tidak Tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak Tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak Tahu 8
ASI DAN MP-ASIDITANYAKAN UNTUK BADUTA (ANGGOTA RUMAH TANGGA UMUR 0-23 BULAN)			
Cek umur balita dari 1401, berikan tanda centang (✓)			
Balita berumur 0-23 bulan Balita berumur ≥ 24 bulan	☐ → 1417 ☐ → Balita berikutnya/Blok XV	☐ → 1417 ☐ → Balita berikutnya/Blok XV	☐ → 1417 ☐ → Balita berikutnya/Blok XV
1417. A. APAKAH (nama baduta) PERNAH DISUSU/DIBERI AIR SUSU IBU (ASI)?	Ya 1 Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419	Ya 1 Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419	Ya 1 Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419
B. LAMANYA PEMBERIAN ASI: I. TANPA MAKANAN PENDAMPING II. DENGAN MAKANAN PENDAMPING	B. _____ bulan I. _____ bulan II. _____ bulan	B. _____ bulan I. _____ bulan II. _____ bulan	B. _____ bulan I. _____ bulan II. _____ bulan

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401):			
1418. SELAMA SEHARIAN KEMARIN, APAKAH (nama baduta) DISUSUI/DIBERI ASI?	Ya 1 5 Tidak tahu 8	Ya 1 5 Tidak tahu 8	Ya 1 5 Tidak tahu 8
1419. SELAMA SEHARIAN KEMARIN, APAKAH (nama baduta) MENEMPA CAIRAN, TERMASUK CAIRAN YANG DIKOMBINASI DENGAN MAKANAN LAIN DAN CAIRAN YANG DIKONSUMSI DI LUAR RUMAH? a. SUSU SELAIN ASI (SUSU FORMULA, SUSU BUBUK, SUSU SEGAR, UHT)? Jika "Ya", isikan berapa kali susu selain ASI dikonsumsi baduta. b. MINUMAN LAIN (AIR PUTIH, JUUS TANPA GULA, SUP/ KALDU, TEH KOPI TANPA GULA, AIR TAJIN, DLL.)? c. MINUMAN BERPEMANIS GULA (MINUMAN RINGAN, SODA, TEH MANIS, SUSU KENTAL MANIS, DLL.)?	Ya 1 5 8 Tidak tahu 8 a) 1 5 8 b) 1 5 8 c) 1 5 8	Ya 1 5 8 Tidak tahu 8 a) 1 5 8 b) 1 5 8 c) 1 5 8	Ya 1 5 8 Tidak tahu 8 a) 1 5 8 b) 1 5 8 c) 1 5 8
1420. SAYA INGIN MENANYAKAN TENTANG SEMUA YANG DIKONSUMSI OLEH (nama baduta) SEHARIAN KEMARIN, TERMASUK MAKANAN YANG DIKONSUMSI DI LUAR RUMAH ATAU JAJAN. SELAMA SEHARIAN KEMARIN, APAKAH (nama baduta) MAKAN/MINUM? a. SEREAL, AKAR, DAN LUMBI (NASI, JAGUNG, GANDUM, PASTA, ROTIPANEKUK, UBI, KENTANG, SORGUM, DLL.)? b. MAKANAN DARI KACANG-KACANGAN (KACANG TANAH, KEDELAI, TAHU, TEMPE, ATAU KACANG LAINNYA)? c. PRODUK TURUNAN SUSU (YOGURT, KEJU, DLL.)? d. DAGING, IKAN (SAPI, AYAM, KAMBING, IKAN, MAKANAN LAUT, DAGINGAN DALAM KALENG, DLL.)? e. TELUR (AYAM, ITIK, PUYUH, DLL.)? f. BUAH DAN SAYUR SUMBER VITAMIN A (TERMASUK SAYURAN BERDUN GELAP)? g. BUAH ATAU SAYURAN LAINNYA (LABU SIAM, GAMBAS, ALPUKAT, JERUK, DLL.)? h. MAKANAN RINGAN YANG GURIH, GORENGAN, MAKANAN MANIS (ES KRIM, PERMEN, KUE KERING, CAKE, DLL.)?	Ya 1 5 8 Tidak tahu 8 a) 1 5 8 b) 1 5 8 c) 1 5 8 d) 1 5 8 e) 1 5 8 f) 1 5 8 g) 1 5 8 h) 1 5 8	Ya 1 5 8 Tidak tahu 8 a) 1 5 8 b) 1 5 8 c) 1 5 8 d) 1 5 8 e) 1 5 8 f) 1 5 8 g) 1 5 8 h) 1 5 8	Ya 1 5 8 Tidak tahu 8 a) 1 5 8 b) 1 5 8 c) 1 5 8 d) 1 5 8 e) 1 5 8 f) 1 5 8 g) 1 5 8 h) 1 5 8
1421. SELAMA SEHARIAN KEMARIN, APAKAH (nama baduta) DIBERI MAKANAN PADAT, SETENGAH PADAT, ATAU LUNAK? Jika "Ya", isikan berapa kali baduta diberi makanan padat, setengah padat, atau lunak.	Ya 1 5 8 Tidak tahu 8	Ya 1 5 8 Tidak tahu 8	Ya 1 5 8 Tidak tahu 8

PERTANYAAN	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur (Salin dari Blok IV 407): Nama & No. Urut Pemberi Informasi (Salin dari Blok IV 402 & 401):	 tahun tahun	 tahun tahun	 tahun tahun
KETERANGAN TENTANG PENOLONG PERSALINAN DAN KELUARGA BERENCANA (DITANYAKAN KEPADA SEMUA PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN)			
BLOK XV. PENOLONG PERSALINAN			
1501. A. APAKAH (nama) PERNAH HAMIL? B. UMUR BERAPAKAH (nama) PADA SAAT HAMIL PERTAMA?	A) Ya..... 1 Tidak... 5→ PPK berikutnya/Blok XVI B) ____ tahun	A) Ya..... 1 Tidak... 5→ PPK berikutnya/Blok XVI B) ____ tahun	A) Ya... 1 Tidak... 5→ PPK berikutnya/Blok XVI B) ____ tahun
1502. A. APAKAH (nama) PERNAH MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP? B. UMUR BERAPAKAH (nama) PADA SAAT MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG PERTAMA KALI?	A) Ya..... 1 Tidak... 5→ PPK berikutnya/Blok XVI B) ____ tahun	A) Ya..... 1 Tidak... 5→ PPK berikutnya/Blok XVI B) ____ tahun	A) Ya... 1 Tidak... 5→ PPK berikutnya/Blok XVI B) ____ tahun
1503. KAPAN MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG TERAKHIR?	2 tahun yang lalu atau kurang... 1 Lebih dari 2 tahun yang lalu 2 PPK berikutnya/Blok XVI ←	2 tahun yang lalu atau kurang... 1 Lebih dari 2 tahun yang lalu 2 PPK berikutnya/Blok XVI ←	2 tahun yang lalu atau kurang... 1 Lebih dari 2 tahun yang lalu 2 PPK berikutnya/Blok XVI ←
1504. A. DI MANA (nama) MELAHIRKAN (nama anak lahir hidup yang terakhir)?	RS Pemerintah/RS Swasta..... 1 Rumah bersalin/Klinik..... 2 Puskesmas 3 Pustu 4 Praktik nakes..... 5 Polindes/Poskesdes 6 Rumah 7 Lainnya, tuliskan: 8	RS Pemerintah/RS Swasta..... 1 Rumah bersalin/Klinik..... 2 Puskesmas 3 Pustu 4 Praktik nakes..... 5 Polindes/Poskesdes 6 Rumah 7 Lainnya, tuliskan: 8	RS Pemerintah/RS Swasta..... 1 Rumah bersalin/Klinik..... 2 Puskesmas 3 Pustu 4 Praktik nakes..... 5 Polindes/Poskesdes 6 Rumah 7 Lainnya, tuliskan: 8

PERTANYAAN	PEREMPUN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	PEREMPUN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	PEREMPUN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut Umur (Salin dari Blok IV 407): Nama & No. Urut Pemberi Informasi (Salin dari Blok IV 402 & 401): B. SIAPA YANG MENOLONG PROSES KELAHIRAN TERAKHIR?	 tahun tahun tahun Dokter kandungan 1 Dokter umum 2 Bidan 3 Perawat 4 Tenaga kesehatan lainnya 5 Dukun beranak/paraji 6 Lainnya 7 Tidak ada 8	 tahun tahun tahun Dokter kandungan 1 Dokter umum 2 Bidan 3 Perawat 4 Tenaga kesehatan lainnya 5 Dukun beranak/paraji 6 Lainnya 7 Tidak ada 8	 tahun tahun tahun Dokter kandungan 1 Dokter umum 2 Bidan 3 Perawat 4 Tenaga kesehatan lainnya 5 Dukun beranak/paraji 6 Lainnya 7 Tidak ada 8
C. BERAPA BERAT (nama anak lahir hidup yang terakhir) KETIKA DILAHIRKAN?	< 2,5 kg 1 ≥ 2,5 kg 2 Tidak ditimbang 5 Tidak tahu 8	< 2,5 kg 1 ≥ 2,5 kg 2 Tidak ditimbang 5 Tidak tahu 8	< 2,5 kg 1 ≥ 2,5 kg 2 Tidak ditimbang 5 Tidak tahu 8
1505. BERAPA LAMA SETELAH KELAHIRAN (nama anak lahir hidup yang terakhir) PERTAMA KALI DILETAKKAN DI ATAS DADA IBU DENGAN BERSENTUHAN KULIT SECARA LANGSUNG?	<1 jam setelah lahir 1 1-23 jam setelah lahir 2 ≥24 jam setelah lahir 3 Tidak pernah 5 Tidak tahu 8	<1 jam setelah lahir 1 1-23 jam setelah lahir 2 ≥24 jam setelah lahir 3 Tidak pernah 5 Tidak tahu 8	<1 jam setelah lahir 1 1-23 jam setelah lahir 2 ≥24 jam setelah lahir 3 Tidak pernah 5 Tidak tahu 8

PERTANYAAN	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur (Salin dari Blok IV 407): Nama & No. Urut Pemberi Informasi (Salin dari Blok IV 402 & 407):	 tahun tahun	 tahun tahun	 tahun tahun
BLOK XVI. KELUARGA BERENCANA			
1601. APAKAH (nama/pasangan) PERNAH/SEDANG MENGGUNAKAN ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL UNTUK MENUNDA ATAU MENCEGAH KEHAMILAN?	Ya, pernah 1 → PPK berikutnya/ Blok XVII Ya, sedang 2 Tidak 5 → PPK berikutnya/ Blok XVII	Ya, pernah 1 → PPK berikutnya/ Blok XVII Ya, sedang 2 Tidak 5 → PPK berikutnya/ Blok XVII	Ya, pernah 1 → PPK berikutnya/ Blok XVII Ya, sedang 2 Tidak 5 → PPK berikutnya/ Blok XVII
1602. ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL APA YANG SEDANG DIGUNAKAN? <i>Jika (nama) menyebutkan lebih dari satu, lingkari kode terkecil.</i>	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Suntikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravag/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya 11	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Suntikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravag/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya 11	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Suntikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravag/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya 11
1603. JIKA MENGGUNAKAN ALAT KB MODERN (1602 = 1-9), DI MANA (nama/pasangan) MEMPEROLEH (ALAT KB) TERAKHIR KALI?	Rumah sakit 1 Puskesmas/Pustu/Klinik 2 TKBK/TMK/MUYAN 3 Polindes/Poskesdes 4 Posyandu/Pos KB/PPKBD 5 Rumah bersalin 6 Praktik dokter umum/kandungan 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat 8 Apotek/toko obat 9 Lainnya 10	Rumah sakit 1 Puskesmas/Pustu/Klinik 2 TKBK/TMK/MUYAN 3 Polindes/Poskesdes 4 Posyandu/Pos KB/PPKBD 5 Rumah bersalin 6 Praktik dokter umum/kandungan 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat 8 Apotek/toko obat 9 Lainnya 10	Rumah sakit 1 Puskesmas/Pustu/Klinik 2 TKBK/TMK/MUYAN 3 Polindes/Poskesdes 4 Posyandu/Pos KB/PPKBD 5 Rumah bersalin 6 Praktik dokter umum/kandungan 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat 8 Apotek/toko obat 9 Lainnya 10

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
1808. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA LANTAI RUMAH TERLUAS?	Marmer/granit.....1 Keramik.....2 Parket/vinil/karpet.....3 Ubin/tegel/teraso.....4 Kayu/papan.....5 Semen/bata merah.....6 Bambu.....7 Tanah.....8 Lainnya.....9
1809. A. APAKAH MEMILIKI FASILITAS TEMPAT BUANG AIR BESAP DAN SIAPA SAJA YANG MENGGUNAKAN?	Ada, digunakan hanya ART sendiri.....1 Ada, digunakan bersama ART rumah tangga tertentu.....2 Ada, di MCK komunal.....3 Ada, di MCK umum/.....4 Ada, ART tidak menggunakan.....5 Tidak ada fasilitas.....6 } 1809.A
B. (Jika 1809.A = 1, 2, atau 3) APAKAH JENIS KLOSET YANG DIGUNAKAN?	Leher angsa.....1 Plengsengan dengan tutup.....2 Plengsengan tanpa tutup.....3 Cemplung/cubluk.....4
C. DI MANAKAH TEMPAT PEMBUANGAN AKHIR TINJA?	Tangki septik.....1 IPAL.....2 Kolam/sawah/sungai/danau/laut.....3 Lubang tanah.....4 Pantai/tanah lapang/kebun.....5 Lainnya.....6 } 1809.A
D. SUDAH BERAPA LAMA TANGKI SEPTIK INI DIBUAT/DIBANGUN?	Tidak tahu.....98 ☐ ☐ ☐ tahun
E. DALAM 5 TAHUN TERAKHIR, BERAPA KALI TANGKI SEPTIK INI DIKOSONGKAN/ DILAKUKAN PENYEDOTAN?	☐ kali (Isikan 6, jika 6 kali atau lebih) Tidak pernah.....7 Tidak tahu.....8
1810. A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGGA UNTUK MINUM?	Air kemasan bermerek.....1 Air isi ulang.....2 Leding.....3 Sumur bor/pompa.....4 Sumur terlindung.....5 Sumur tak terlindung.....6 Mata air tak terlindung.....7 Mata air tak terlindung.....8 Air permukaan (sungai/ danau/waduk/kolam/irigasi).....9 Air hujan.....10 Lainnya.....11 } 1810.A

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
B. (Jika 1810.A = 4, 5, 6, 7, atau 8 (sumur/pompa/mata air)), BERAPA JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	< 10 m.....1 ≥ 10 m.....2 Tidak tahu.....8
1811. A. DI MANAKAH LOKASI SUMBER/FASILITAS AIR MINUM TERSEBUT?	Di rumah/kawasan dalam pagar rumah.....1 → 1812 Di luar kawasan pagar rumah.....2
B. BERAPA LAMA WAKTU YANG DIBUTUHKAN UNTUK MENGAMBIL AIR KE SUMBER/ FASILITAS AIR SAMPAI KEMBALI LAGI KE RUMAH?	☐ ☐ ☐ menit Tidak tahu.....998
1812. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA PERNAH MENGALAMI KEKURANGAN AIR MINUM UNTUK KEBUTUHAN RUMAH TANGGA SELAMA MINIMAL 24 JAM?	Ya.....1 Tidak.....5 Tidak tahu.....8
1813. BAGAIMANA KONDISI FISIK SUMBER AIR UTAMA UNTUK MINUM MENURUT ANDA?	A. KERUH.....1 Ya Tidak B. BERWARNA.....1 5 C. BERASA.....1 5 D. BERUSA.....1 5 E. BERBAU.....1 5
1814. A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGGA UNTUK MANDI/CUCI/DLL.?	Air kemasan bermerek.....1 Air isi ulang.....2 } 1815.A Leding.....3 Sumur bor/pompa.....4 Sumur terlindung.....5 Sumur tak terlindung.....6 Mata air terlindung.....7 Mata air tak terlindung.....8 Air permukaan (sungai/ danau/waduk/kolam/irigasi).....9 Air hujan.....10 Lainnya.....11 } 1815.A
B. (Jika 1814.A = 4, 5, 6, 7, atau 8 (sumur/pompa/mata air)), BERAPA JAUH JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/ KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	< 10 m.....1 ≥ 10 m.....2 Tidak tahu.....8
1815. A. BOLEHKAH SAYA MELIHAT TEMPAT DI MANA ANGGOTA RUMAH TANGGA ANDA BIASA MENCUCI TANGAN?	Ya, di dalam rumah.....1 Ya, di luar rumah.....2 Tidak ada tempat cucit tangan.....3 } 1816.A Tidak diizinkan melihat.....4

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL		
	Ya	Tidak
2201. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MEMILIKI ATAU MENEMUKAN JAMINAN SOSIAL BERUPA:	(iii)	
A. JAMINAN PENSUN/VETERAN	1 → 2201.iii.A	5 → 2201.B
B. JAMINAN HARI TUA	1 → 2201.iii.B	5 → 2201.C
C. JAMINAN/ASURANSI KECELAKAAN KERJA	1 → 2201.iii.C	5 → 2201.D
D. JAMINAN/ASURANSI KEMATIAN	1 → 2201.iii.D	5 → 2201.E
E. JAMINAN KEHLANGAN PEKERJAAN (JKP)	1 → 2201.iii.E	5 → 2201.F
F. PESANGON PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA (PHK)	1 → 2201.iii.F	5 → 2202
2202. APAKAH RUMAH TANGGA INI MENEMUKAN KARTU KELUARGA SEJAHTERA (KKS)?	Ya, dapat menunjukkan kartu 1 Ya, tidak dapat menunjukkan kartu 2 Tidak 5	
2203. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA ANDA PERNAH MENJADI PENERIMA PROGRAM KELUARGA HARAPAN (PKH)?	Ya 1 Tidak 5 → 2205	
2204. A. APAKAH SAAT INI RUMAH TANGGA ANDA MASIH TERCATAT/MENJADI PENERIMA PKH?	Ya 1 Tidak 8 5 } 2205 Tidak tahu 5	
B. DIMANA RUMAH TANGGA ANDA MENEMUKAN BANTUAN PKH?	Kantor Pos 1 ATM 2 Kantor Bank 3 Agen Bank 4 Pendamping, ketua kelompok 5	
C. DALAM SETAHUN TERAKHIR, UNTUK APA SAJA BANTUAN PKH DIPERGUNAKAN? ADA LAGI? (Pilihan jawaban boleh lebih dari satu yang dipilih)	Belanja Pangan A Biaya Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga (sewa rumah/kontrak, listrik, air, telepon, bahan bakar, dll.) B Biaya Pengobatan C Biaya Perawatan Ibu Hamil D Biaya Sekolah E Pembayaran Hutang/Kredit F Lainnya, tuliskan: G	
2205. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH TERDAPAT ANGGOTA RUMAH TANGGA LANSIA (60 TAHUN KE ATAS) YANG MENEMUKAN BANTUAN SOSIAL DARI PROGRAM ATENSI LANSIA?	Ya 1 Tuliskan No. Urut ART Lansia 1) 2) 3) 4) Tidak 5	
2206. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH TERDAPAT ART BERUSIA 15 TAHUN KE ATAS YANG PERNAH MENEMUKAN BANTUAN SUBSIDI UPAH/BSU?	Ya 1 Tuliskan No. Urut ART 2) 3) 4) Tidak 5	

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL															
2207. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA PERNAH MENJADI PENERIMA BANTUAN PANGAN (BANTUAN PANGAN NON TUNAI (BPNT)/PROGRAM SEBAKOK)?	Ya 1 Tidak 5 → 2209														
2208. DALAM 4 BULAN TERAKHIR, SEBUTKAN INFORMASI PEMBELIAN/ PENGUNAAN BANTUAN PANGAN:															
A. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENJADI PENERIMA BANTUAN PANGAN PADA 4 BULAN TERAKHIR?	Bulan Februari 2023 A) Ya 1 Tidak 5 → Januari '23	Bulan Januari 2023 A) Ya 1 Tidak 5 → Desember '22	Bulan Desember 2022 A) Ya 1 Tidak 5 → November '22	Bulan November 2022 A) Ya 1 Tidak 5 → 2209											
B. APAKAH ANDA MENGETAHUI BERAPA NILAI BANTUAN YANG DITERIMA?	B) Ya, tuliskan 1 Rp. 5 → 2208.D Tidak 5 → 2208.D	B) Ya, tuliskan 1 Rp. 5 → 2208.D Tidak 5 → 2208.D	B) Ya, tuliskan 1 Rp. 5 → 2208.D Tidak 5 → 2208.D	B) Ya, tuliskan 1 Rp. 5 → 2208.D Tidak 5 → 2208.D											
C. UNTUK PENERIMAAN BERAPA BULAN?	C) _____ Bulan	C) _____ Bulan	C) _____ Bulan	C) _____ Bulan											
D. APAKAH RUMAH TANGGA MEMANFAATKAN BANTUAN PANGAN TERSEBUT?	D) Ya 1 Tidak 5 → Januari '23	D) Ya 1 Tidak 5 → Desember '22	D) Ya 1 Tidak 5 → November '22	D) Ya 1 Tidak 5 → 2209											
E. BERAPA NILAI JUMLAH KOMODITAS YANG DIBELI MENGGUNAKAN BANTUAN PANGAN TERSEBUT? (i) BERAPA TOTAL RUPIAH YANG DIBELANJAKAN UNTUK MASING-MASING KOMODITAS? (ii) BERAPA KUANTITAS KOMODITAS YANG DIBELI? Nomor urut bahan pangan lainnya, misalnya: <table border="1"> <tr> <td>Komoditas</td> <td>No. Urut di VSEN23 KP</td> </tr> <tr> <td>Tepung terigu</td> <td>006</td> </tr> <tr> <td>Daging ayam ras</td> <td>059</td> </tr> <tr> <td>Tempe</td> <td>107</td> </tr> <tr> <td>Pepaya</td> <td>120</td> </tr> </table> Nomor urut untuk komoditas lainnya lihat VSEN23 KP	Komoditas	No. Urut di VSEN23 KP	Tepung terigu	006	Daging ayam ras	059	Tempe	107	Pepaya	120	E) BERAS (i) Rp. Kg (ii) Kg TELUR AYAM RAS (i) Rp. (ii) LAINNYA, tuliskan: No. Urut di VSEN23 KP: (i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:	E) BERAS (i) Rp. Kg (ii) Kg TELUR AYAM RAS (i) Rp. (ii) LAINNYA, tuliskan: No. Urut di VSEN23 KP: (i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:	E) BERAS (i) Rp. Kg (ii) Kg TELUR AYAM RAS (i) Rp. (ii) LAINNYA, tuliskan: No. Urut di VSEN23 KP: (i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:	E) BERAS (i) Rp. Kg (ii) Kg TELUR AYAM RAS (i) Rp. (ii) LAINNYA, tuliskan: No. Urut di VSEN23 KP: (i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:	
Komoditas	No. Urut di VSEN23 KP														
Tepung terigu	006														
Daging ayam ras	059														
Tempe	107														
Pepaya	120														
F. JIKA MEMBELI BERAS [2208.E nilai (Rp) dan kuantitas (Kg) beras ≠ 0], BAGAIMANA KUALITAS BERAS YANG DIBELI?	F) BAIK 1 CUKUP 2 BURUK 3	F) BAIK 1 CUKUP 2 BURUK 3	F) BAIK 1 CUKUP 2 BURUK 3	F) BAIK 1 CUKUP 2 BURUK 3											
G. APAKAH ANDA DAPAT MENENTUKAN SENDIRI JENIS DAN KUANTITAS KOMODITAS YANG DIBELI?	G) Ya 1 Tidak 5	G) Ya 1 Tidak 5	G) Ya 1 Tidak 5	G) Ya 1 Tidak 5											
H. DI MANA TEMPAT MEMBELI KOMODITAS TERSEBUT?	H) Kios/warung/toko 1 Rumah Pangan Kita 2 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan 3 Kantor bank 4 Lainnya 5	H) Kios/warung/toko 1 Rumah Pangan Kita 2 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan 3 Kantor bank 4 Lainnya 5	H) Kios/warung/toko 1 Rumah Pangan Kita 2 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan 3 Kantor bank 4 Lainnya 5	H) Kios/warung/toko 1 Rumah Pangan Kita 2 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan 3 Kantor bank 4 Lainnya 5											

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL																					
2209. DALAM SETAHUN TERKAHIR, APAKAH TERDAPAT ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA BANTUAN DARI PEMERINTAH PUSAT SEBAGAI BERIKUT: (Lingkari kode 1 jika menerima, kode 5 bila tidak menerima)	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>Ya</td> <td>Tidak</td> </tr> <tr> <td>A. BANTUAN LANGSUNG TUNA BAHAN BAKAR MINYAK (BLT BBM)</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>B. BANTUAN LANGSUNG TUNA DESA (BLT DESA)</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>C. BANTUAN PADAT KARYA TUNA DESA (PKTD)</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> </table>				Ya	Tidak	A. BANTUAN LANGSUNG TUNA BAHAN BAKAR MINYAK (BLT BBM)	1	5	B. BANTUAN LANGSUNG TUNA DESA (BLT DESA)	1	5	C. BANTUAN PADAT KARYA TUNA DESA (PKTD)	1	5						
	Ya	Tidak																			
A. BANTUAN LANGSUNG TUNA BAHAN BAKAR MINYAK (BLT BBM)	1	5																			
B. BANTUAN LANGSUNG TUNA DESA (BLT DESA)	1	5																			
C. BANTUAN PADAT KARYA TUNA DESA (PKTD)	1	5																			
2210. A. APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MEMILIKI USAHA MIKRO ATAU KECIL?	<table border="0"> <tr> <td>Ya</td> <td>1</td> <td>Tuliskan No. Urut ART</td> <td>1) ; 2) ; 3) ; 4) </td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> Penjelasan: Usaha mikro memiliki modal usaha maksimal Rp1 miliar dan tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha atau hasil penjualan tahunan maksimal 2 miliar. Usaha kecil memiliki modal usaha lebih dari Rp1 miliar sampai Rp5 miliar dan tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha atau hasil penjualan tahunan lebih dari Rp2 miliar sampai Rp15 miliar.			Ya	1	Tuliskan No. Urut ART	1) ; 2) ; 3) ; 4)	Tidak	5												
Ya	1	Tuliskan No. Urut ART	1) ; 2) ; 3) ; 4)																		
Tidak	5																				
B. DALAM SETAHUN TERKAHIR, APAKAH TERDAPAT ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA BANTUAN PEMBIAYAAN USAHA SEBAGAI BERIKUT: (Lingkari kode 1 jika menerima, kode 5 bila tidak menerima)	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>Ya</td> <td>Tidak</td> </tr> <tr> <td>(i) PEMBIAYAAN KEMITRAAN DAN BINA LINGKUNGAN (PKBL)</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>(ii) PEMBIAYAAN USAHA ULTRA MIKRO (UMI)</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>(iii) PROGRAM MEMBINA EKONOMI KELUARGA SEJAHTERA (PNM MEKAAR)</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>(iv) BANK WAKAF MIKRO (BWM)</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>(v) DANA BERGULIR OLEH LEMBAGA PENGELOLA DANA</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> </table>				Ya	Tidak	(i) PEMBIAYAAN KEMITRAAN DAN BINA LINGKUNGAN (PKBL)	1	5	(ii) PEMBIAYAAN USAHA ULTRA MIKRO (UMI)	1	5	(iii) PROGRAM MEMBINA EKONOMI KELUARGA SEJAHTERA (PNM MEKAAR)	1	5	(iv) BANK WAKAF MIKRO (BWM)	1	5	(v) DANA BERGULIR OLEH LEMBAGA PENGELOLA DANA	1	5
	Ya	Tidak																			
(i) PEMBIAYAAN KEMITRAAN DAN BINA LINGKUNGAN (PKBL)	1	5																			
(ii) PEMBIAYAAN USAHA ULTRA MIKRO (UMI)	1	5																			
(iii) PROGRAM MEMBINA EKONOMI KELUARGA SEJAHTERA (PNM MEKAAR)	1	5																			
(iv) BANK WAKAF MIKRO (BWM)	1	5																			
(v) DANA BERGULIR OLEH LEMBAGA PENGELOLA DANA	1	5																			
2211. A. DALAM SETAHUN TERKAHIR, APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENERIMA BANTUAN/BANTUAN SOSIAL/SUBSIDI DARI PEMERINTAH DAERAH BERUPA BANTUAN RUTIN?	<table border="0"> <tr> <th colspan="2">Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir</th> </tr> <tr> <td>(i) BANTUAN RUTIN UNTUK PANGAN</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>(ii) BANTUAN RUTIN UNTUK ANAK</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>(iii) BANTUAN RUTIN UNTUK LANSIA</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>(iv) BANTUAN RUTIN UNTUK PENYANDANG DISABILITAS</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>(v) BANTUAN RUTIN LAINNYA</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Ya 1 → 2211.A.i s.d.v</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Tidak 5 → 2211.B</td> </tr> </table>			Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir		(i) BANTUAN RUTIN UNTUK PANGAN	Rp.	(ii) BANTUAN RUTIN UNTUK ANAK	Rp.	(iii) BANTUAN RUTIN UNTUK LANSIA	Rp.	(iv) BANTUAN RUTIN UNTUK PENYANDANG DISABILITAS	Rp.	(v) BANTUAN RUTIN LAINNYA	Rp.	Ya 1 → 2211.A.i s.d.v		Tidak 5 → 2211.B			
Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir																					
(i) BANTUAN RUTIN UNTUK PANGAN	Rp.																				
(ii) BANTUAN RUTIN UNTUK ANAK	Rp.																				
(iii) BANTUAN RUTIN UNTUK LANSIA	Rp.																				
(iv) BANTUAN RUTIN UNTUK PENYANDANG DISABILITAS	Rp.																				
(v) BANTUAN RUTIN LAINNYA	Rp.																				
Ya 1 → 2211.A.i s.d.v																					
Tidak 5 → 2211.B																					
B. DALAM SETAHUN TERKAHIR, APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENERIMA BANTUAN/BANTUAN SOSIAL/SUBSIDI DARI PEMERINTAH DAERAH BERUPA BANTUAN TIDAK RUTIN?	<table border="0"> <tr> <th colspan="2">Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir</th> </tr> <tr> <td>(i) BANTUAN TIDAK RUTIN</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Ya 1 → 2211.B.i</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Tidak 5 → Blok XXIII</td> </tr> </table>			Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir		(i) BANTUAN TIDAK RUTIN	Rp.	Ya 1 → 2211.B.i		Tidak 5 → Blok XXIII											
Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir																					
(i) BANTUAN TIDAK RUTIN	Rp.																				
Ya 1 → 2211.B.i																					
Tidak 5 → Blok XXIII																					

BLOK XXIII. CATATAN

Kunjungan I : Tanggal:

Mulai: :

Kunjungan II : Tanggal:

Mulai: :

Kode 706: Lapangan Usaha (diisi oleh pengawas)

- | | | |
|---|---|--|
| 01. Pertanian tanaman padi dan palawija | 09. Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin | 15. Informasi dan komunikasi |
| 02. Hortikultura | 10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, dan aktivitas remediasi | 16. Aktivitas keuangan dan asuransi |
| 03. Perkebunan | 11. Konstruksi | 17. Real estat |
| 04. Perikanan | 12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor | 18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknik |
| 05. Peternakan | 13. Pengangkutan dan pergudangan | 19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna usaha, termasuk aktivitas ketenagakerjaan, agen perjalanan |
| 06. Kehutanan dan pertanian lainnya | 14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum | 20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan keamanan |
| 07. Pertambangan dan penggalian | | 21. Pendidikan |
| 08. Industri pengolahan | | |

Lampiran 35 Kuesioner Survei Sosial Ekonomi Nasional KP (VSEN23-KP), 2023



REPUBLIK INDONESIA

VSEN22.KP

Dibuat 1 set untuk
BPS Kab/Kota

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2022 KETERANGAN KONSUMSI/PENGELUARAN MAKANAN & BUKAN MAKANAN, DAN PENDAPATAN/PENERIMAAN RUMAH TANGGA

SELAMAT PAGI/SIANG/SORE/MALAM. KAMI/SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADAAN SOSIAL EKONOMI RUMAH TANGGA SEPERTI PENGELUARAN DAN PENDAPATAN RUMAH TANGGA. UNTUK ITU, KAMI/SAYA AKAN MEWAWANCARAI BAPAK/IBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPAK/IBU BERIKAN KEPADA KAMI AKAN DIRAHASIAKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

- ☐ Ya bersedia ⇒ Mulai wawancara
☐ Bersedia dengan perjanjian di lain waktu ⇒ **Blok VIII. Catatan**
☐ Tidak bersedia ⇒ Lengkapi isian Blok I, Blok II, dan Blok Catatan. Lampirkan Berita Acara Nonrespon.
 Selesai dan segera laporkan ke pengawas

RAHASIA

MARET

I. KETERANGAN TEMPAT				
101	Provinsi			
102	Kabupaten/Kota*)			
103	Kecamatan			
104	Desa/Kelurahan*)			
105	Klasifikasi Desa/Kelurahan	1. Perkotaan	2. Perdesaan	
106	Nomor Blok Sensus			
107	Nomor Kode Sampel			
108	Nomor Urut Bangunan Fisik di Sketsa Peta WB			
109	Nomor Urut Sampel Rumah Tangga			
110	Nama Kepala Rumah Tangga			
111	Alamat (Nama Jalan/Gang, RT/RW/Dusun)			

*) Coret yang tidak perlu

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN				
Uraian	Nama dan Kode	Jabatan	Waktu	Tanda Tangan
201	Pencacah	Staf BPS Provinsi 1 Staf BPS Kab/Kota 2 KSK 3 Mitra 4	Tgl Bln	
202	Pengawas	Staf BPS Provinsi 1 Staf BPS Kab/Kota 2 KSK 3 Mitra 4	Tgl Bln	
203	Hasil pencacahan rumah tangga	Terisi lengkap 1 Terisi tidak lengkap 2 Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan 3 Responden menolak 4 Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada 5		Blok VIII. Catatan ☐

BLOK III. BANYAKNYA ART, PEMBERI INFORMASI, DAN JUMLAH KOMODITAS YANG TERISI				
301	Banyaknya anggota rumah tangga			
302	Nomor urut pemberi informasi			
303	Nama pemberi informasi:			
304	Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman, dan rokok yang terisi			
305	Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi			

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1		A. PADI-PADIAN [R.2 s.d. R.7]			. .
2	01111001	Beras (beras lokal, medium, premium, dan impor)	Kg	,	.
3	01111003	Beras ketan	Kg	,	.
4	01111006	Jagung basah dengan kulit	Kg	,	.
5	01111005/2	Jagung pipilan/beras jagung/jagung titi	Kg	,	.
6	01115005	Tepung terigu	Kg	,	.
7	0111	Padi-padian lainnya (sebutkan):	Kg	,	.
8		B. UMBI-UMBIAN [R.9 s.d. R.15]			. .
9	01178001	Ketela pohon/singkong	Kg	,	.
10	01178002	Ketela rambat/ubi jalar	Kg	,	.
11	01115007	Sagu (bukan dari ketela pohon)	Kg	,	.
12	01178004	Talas/keladi	Kg	,	.
13	01177001	Kentang	Kg	,	.
14	01178001	Gaplek	Kg	,	.
15	01178	Umbi-umbian lainnya (sebutkan):	Kg	,	.
16		C. IKAN/UDANG/CUMI/KERANG [R.17 s.d. R.54]			. .
		1) Ikan segar/basah			
17	01131017	Ekor kuning	Kg	,	.
18	01131069	Tongkol	Kg	,	.
19	01131072	Tuna	Kg	,	.
20	01131013	Cakalang, dencis	Kg	,	.
21	01131065	Tenggiri	Kg	,	.
22	01131057	Selar	Kg	,	.
23	01131028	Kembung, lema/tatare, banyar/banyara	Kg	,	.
24	01131067	Teri basah	Kg	,	.
25	01131003	Bandeng	Kg	,	.
26	01131018	Gabus	Kg	,	.
27	01131045	Mujair	Kg	,	.
28	01131041	Mas	Kg	,	.
29	01131046	Nila	Kg	,	.
30	01131035	Lele	Kg	,	.
31	01131023/24	Kakap	Kg	,	.
32	01131004	Baronang	Kg	,	.
33	01131051	Patin	Kg	,	.
34	01131006	Bawal	Kg	,	.

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR				
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
1		. .		. .
2	,	.	,	.
3	,	.	,	.
4	,	.	,	.
5	,	.	,	.
6	,	.	,	.
7	,	.	,	.
8		. .		. .
9	,	.	,	.
10	,	.	,	.
11	,	.	,	.
12	,	.	,	.
13	,	.	,	.
14	,	.	,	.
15	,	.	,	.
16		. .		. .
17	,	.	,	.
18	,	.	,	.
19	,	.	,	.
20	,	.	,	.
21	,	.	,	.
22	,	.	,	.
23	,	.	,	.
24	,	.	,	.
25	,	.	,	.
26	,	.	,	.
27	,	.	,	.
28	,	.	,	.
29	,	.	,	.
30	,	.	,	.
31	,	.	,	.
32	,	.	,	.
33	,	.	,	.
34	,	.	,	.

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
35	01131020	Gurame	Kg		
36	01131	Ikan segar/basah lainnya (sebutkan):	Kg		
		2) Udang dan hewan air lainnya yang segar			
37	01132004	Udang, lobster	Kg		
38	01132001/6	Cumi-cumi, sotong, gurita	Kg		
39	01132007/2/8	Ketam, kepiting, rajungan	Kg		
40	01132003/10/12	Kerang, siput, bekicot, remis	Kg		
41	01132	Udang dan hewan air lainnya yang segar lainnya (sebutkan):	Kg		
		3) Ikan diawetkan (diasinkan/diasap/dipresto/dsb.)			
42	01133021/26/37	Kembung diawetkan/peda	Ons		
43	01133031	Tenggiri diawetkan	Ons		
44	01133033/34/08	Tongkol, tuna, cakalang, dencis, ikan kayu diawetkan	Ons		
45	01133032	Teri diawetkan	Ons		
46	01133029	Selar diawetkan	Ons		
47	01133036	Sepat diawetkan	Ons		
48	01133002/3/4	Bandeng diawetkan	Ons		
49	01133011	Gabus diawetkan	Ons		
50	01134001	Ikan dalam kaleng (sardencis, tuna dalam kaleng, dsb.)	Ons		
51	01133	Ikan diawetkan lainnya (sebutkan):	Ons		
		4) Udang dan hewan air lainnya yang diawetkan			
52	01133035	Udang diawetkan (ebi, rebon)	Ons		
53	01133009	Cumi-cumi, sotong, gurita diawetkan	Ons		
54	01133	Udang dan hewan air lainnya yang diawetkan lainnya (sebutkan):	Ons		
55		D. DAGING [R.56 s.d. R.64]			
		1) Daging segar			
56	01121001	Daging sapi	Kg		
57	01123001	Daging kambing, domba/biri-biri	Kg		
58	01122001	Daging babi	Kg		
59	01124003	Daging ayam ras	Kg		
60	01124002	Daging ayam kampung	Kg		
61	01121/22/23/24	Daging segar lainnya (sebutkan):	Kg		
		2) Daging diawetkan			
62	01125	Daging diawetkan (sosis, abon, nugget, lainnya sebutkan):	Kg		

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
35	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
36	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
37	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
38	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
39	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
40	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
41	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
42	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
43	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
44	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
45	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
46	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
47	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
48	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
49	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
50	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
51	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
52	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
53	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
54	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
55		□.□□□.□□□		□.□□□.□□□
56	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
57	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
58	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
59	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
60	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
61	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
62	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
(1)	(2)	(3)	(4)	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		3) Lainnya			
63	01121005	Tetelan, sandung lamur	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
64	01127	Lainnya (hati, jeroan, iga, kaki, buntut, kepala,dsb)	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
65		E. TELUR DAN SUSU [R.66 s.d. R.74]			□.□□□.□□□
66	01147002	Telur ayam ras	Butir	□□□	□□□.□□□
67	01147001	Telur ayam kampung	Butir	□□□	□□□.□□□
68	01147003	Telur itik/telur itik manila	Butir	□□□	□□□.□□□
69	01147005/111110 03/01147004	Telur lainnya (telur puyuh, telur asin mentah maupun matang, telur penyu, telur angsa, dsb.)	Butir	□□□	□□□.□□□
70	01143003	Susu cair pabrik	Kotak kecil (±250 ml)	□□□,□□	□□□.□□□
71	01143005	Susu kental manis	Kaleng (±397 gr)	□□□,□□	□□□.□□□
72	01143001/2	Susu bubuk	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
73	01143007	Susu bubuk bayi	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
74	01141/45/46	Susu lainnya dan hasil lain dari susu (sebutkan): .....	.....	□□□,□□	□□□.□□□
75		F. SAYUR-SAYURAN [R.76 s.d. R.101]			□.□□□.□□□
76	01171012	Bayam	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
77	01171014	Kangkung	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
78	01172001/2/3	Kol/kubis	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
79	01171016	Sawi putih (petsai)	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
80	01171015	Sawi hijau	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
81	01173003	Buncis	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
82	01173008	Kacang panjang	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
83	01173005	Tomat sayur, tomat ceri	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
84	01174001	Wortel	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
85	01173004	Mentimun	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
86	01171010	Daun ketela pohon/daun singkong	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
87	01173023/26	Terong	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
88	01171017	Tauge	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
89	01173014/15	Labu, labu siam, labu parang	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
90	01171026	Bahan sayur sop/cap cay/kimlo (paket)	Bungkus	□□□	□□□.□□□
91	01171024/25	Bahan sayur asam/lodeh (paket)	Bungkus	□□□	□□□.□□□
92	01173017	Nangka muda	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
93	01173020	Pepaya muda	Kg	□□□,□□	□□□.□□□
94	01173022	Jengkol	Kg	□□□,□□	□□□.□□□

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
63	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
64	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
65		□.□□□.□□□		□.□□□.□□□
66	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
67	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
68	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
69	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
70	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
71	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
72	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
73	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
74	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
75		□.□□□.□□□		□.□□□.□□□
76	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
77	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
78	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
79	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
80	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
81	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
82	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
83	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
84	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
85	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
86	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
87	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
88	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
89	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
90	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
91	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
92	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
93	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
94	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
95	01174006	Bawang merah	Ons		
96	01174007	Bawang putih	Ons		
97	01174005	Bawang bombay	Ons		
98	01173012	Cabai merah	Kg		
99	01173016	Cabai hijau	Kg		
100	01173013	Cabai rawit	Kg		
101	0117172/7374/76	Sayur-sayuran lainnya (sebutkan):	Kg		
102		G. KACANG-KACANGAN [R.103 s.d. R.109]			
103	01168010	Kacang tanah tanpa kulit	Kg		
104	01168004	Kacang kedelai	Kg		
105	01168	Kacang lainnya (sebutkan):	Kg		
106	01194011	Tahu	Kg		
107	01194013	Tempe	Kg		
108	01194010	Oncom	Ons		
109	01194	Hasil lain dari kacang-kacangan (sebutkan):	Ons		
110		H. BUAH-BUAHAN [R.111 s.d. R.125]			
111	01161001-33	Jeruk, jeruk bali	Kg		
112	01167002-14	Mangga	Kg		
113	01163001-9	Apel	Kg		
114	01167040-49	Rambutan	Kg		
115	01167050/098	Duku, langsung	Kg		
116	01167059-85	Durian	Kg		
117	01165008-11	Salak	Kg		
118	01162001	Pisang ambon	Kg		
119	01162002-14	Pisang lainnya (sebutkan):	Kg		
120	01167022-27	Pepaya	Kg		
121	01167028-32	Semangka	Kg		
122	01173002	Tomat buah	Kg		
123	01165004-6	Alpukat	Kg		
124	01167053	Jambu biji	Kg		
125		Buah-buahan lainnya (sebutkan):	Kg		
126		I. MINYAK DAN KELAPA [R.127 s.d. R.130]			
127	01154003	Minyak kelapa	Liter		

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)				
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
95	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
96	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
97	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
98	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
99	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
100	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
101	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
102		□.□□□.□□□		□.□□□.□□□
103	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
104	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
105	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
106	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
107	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
108	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
109	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
110		□.□□□.□□□		□.□□□.□□□
111	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
112	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
113	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
114	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
115	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
116	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
117	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
118	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
119	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
120	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
121	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
122	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
123	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
124	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
125	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
126		□.□□□.□□□		□.□□□.□□□
127	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
128	01154001/4	Minyak goreng (kelapa sawit, bunga matahari)	Liter	,	.
129	01167033	Kelapa (tidak termasuk santan instan)	Butir	,	.
130	01151/52/53/54	Minyak dan kelapa lainnya (sebutkan): .....	.....	,	.
131		J. BAHAN MINUMAN [R.132 s.d. R.138]			.
132	01181001	Gula pasir	Ons	,	.
133	01181002	Gula merah, gula air (pohon aren, kelapa, lontar)	Ons	,	.
134	01167033	Teh bubuk	Ons	,	.
135	01151/52/53/54	Teh celup (sachet)	2 gr		.
136	01211001	Kopi (bubuk, biji)	Ons	,	.
137	01211002	Kopi instan (sachet)	20 gr	,	.
138	01222/3	Bahan minuman lainnya (sebutkan): .....	.....	,	.
139		K. BUMBU-BUMBUAN [R.140 s.d. R.153]			.
140	01192001	Garam	Gram		.
141	01192005	Kemiri	Gram		.
142	01192006	Ketumbar/jinten	Gram		.
143	01192007	Merica/lada	Gram		.
144	01192003	Jahe	Gram		.
145	01192000	Kunyit	Gram		.
146	01173024	Asam	Gram		.
147	01194003/4	Terasi/petis	Gram		.
148	01191003	Kecap	100 ml	,	.
149	01194008	Penyedap masakan/vetsin	Gram		.
150	01191005	Sambal jadi	100 ml	,	.
151	01191006-7	Saus tomat	100 ml	,	.
152	01194007	Bumbu masak jadi/kemasan, bumbu racikan	Gram		.
153	01192003/4	Bumbu dapur lainnya (kencur, pala, kapulaga, dsb.)	Gram		.
154		L. BAHAN MAKANAN LAINNYA [R.155 s.d. R.158]			.
155	01115012	Mie instan	Bungkus (± 80 gr)		.
156	01115018/19	Kerupuk	Ons	,	.
157	01115013	Bubur bayi kemasan	Kotak kecil (± 150 gr)	,	.
158	01112/15/76/94	Lainnya (sebutkan): .....	.....	,	.

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)				
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
128	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
129	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
130	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
131		□.□□□.□□□		□.□□□.□□□
132	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
133	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
134	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
135	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
136	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
137	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
138	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
139		□.□□□.□□□		□.□□□.□□□
140	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
141	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
142	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
143	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
144	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
145	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
146	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
147	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
148	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
149	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
150	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
151	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
152	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
153	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
154		□.□□□.□□□		□.□□□.□□□
155	□□□	□□□.□□□	□□□	□□□.□□□
156	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
157	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□
158	□□□,□□	□□□.□□□	□□□,□□	□□□.□□□

Nama: ☐ ☐

Nomor Urut ART:
(VSEN22.K Blok IV P.401)

12

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
159		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.160 s.d. R.191]			. .
		1) Makanan dan minuman jadi			
160	01112005	Roti tawar	Potong		.
161	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		.
162	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	,	.
163	11111024/103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempeng, dsb.)	Buah		.
164	11111133/83-89	Makanan gorengan (tahu, tempe, bakwan, pisang)	Potong		.
165		Makanan gorengan lainnya, sebutkan	Potong		.
166	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	,	.
167	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	,	.
168	11113170	Nasi campur/rames	Porsi	,	.
169	11113169	Nasi goreng	Porsi	,	.
170	11111030	Nasi putih	Porsi	,	.
171	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	,	.
172	11120006/017/035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	,	.
173	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi	,	.
174	11111040	Sate, tongseng	Porsi/5 tusuk	,	.
175	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi	,	.
176	11111029	Mie instan	Porsi	,	.
177	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	,	.
178	11111019	Ikan matang	Potong		.
179	11111007/8/11113034	Ayam/bebek/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		.
180	11111004/11111208	Daging olahan (sosis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong		.
181	11113008	Bubur ayam	Porsi	,	.
182	11113003	Siomay, batagor	Porsi/5 potong	,	.
183		Makanan jadi lainnya (sebutkan): .....	.....	,	.
184	11111058	Air kemasan	Liter	,	.
185	01221000	Air kemasan galon	Galon	,	.
186	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		,	.
187	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		,	.
188	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		.
189	11111049	Es krim	Mangkok kecil		.
190	11111051	Es lainnya (sebutkan):.....	Porsi	,	.
		2) Minuman mengandung alkohol			
191	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....	Liter	,	.
192		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.193 s.d. R.197]			. .
193	02201001	Rokok kretek filter	Batang		.
194	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		.
195	02201003	Rokok putih	Batang		.
196	02202000	Tembakau	Ons	,	.
197		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.....	.....	,	.

*) = kotak/gelas kecil

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman,
dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
159		. .		. .
160		.		.
161		.		.
162		.		.
163		.		.
164		.		.
165		.		.
166		.		.
167		.		.
168		.		.
169		.		.
170		.		.
171		.		.
172		.		.
173		.		.
174		.		.
175		.		.
176		.		.
177		.		.
178		.		.
179		.		.
180		.		.
181		.		.
182		.		.
183		.		.
184		.		.
185		.		.
186		.		.
187		.		.
188		.		.
189		.		.
190		.		.
191		.		.
192		.		.
193		.		.
194		.		.
195		.		.
196		.		.
197		.		.

Nama: ☐ ☐

Nomor Urut ART:
(VSEN22.K Blok IV P.401)

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
159		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.160 s.d. R.191]			. .
		1) Makanan dan minuman jadi			
160	01112005	Roti tawar	Potong		.
161	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		.
162	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	,	.
163	11111024/103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempeng, dsb.)	Buah		.
164	11111133/83-89	Makanan gorengan (tahu, tempe, bakwan, pisang)	Potong		.
165		Makanan gorengan lainnya, sebutkan	Potong		.
166	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	,	.
167	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	,	.
168	11113170	Nasi campur/rames	Porsi	,	.
169	11113169	Nasi goreng	Porsi	,	.
170	11111030	Nasi putih	Porsi	,	.
171	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	,	.
172	11120006/017/035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	,	.
173	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		.
174	11111040	Sate, tongseng	Porsi/5 tusuk		.
175	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		.
176	11111029	Mie instan	Porsi		.
177	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	,	.
178	11111019	Ikan matang	Potong		.
179	11111007/8/11113034	Ayam/bebek/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		.
180	11111004/11111208	Daging olahan (sisir, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong		.
181	11113008	Bubur ayam	Porsi	,	.
182	11113003	Siomay, batagor	Porsi/5 potong	,	.
183		Makanan jadi lainnya (sebutkan): .....	.....	,	.
184	11111058	Air kemasan	Liter	,	.
185	01221000	Air kemasan galon	Galon	,	.
186	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		,	.
187	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		,	.
188	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		.
189	11111049	Es krim	Mangkok kecil		.
190	11111051	Es lainnya (sebutkan):.....	Porsi	,	.
		2) Minuman mengandung alkohol			
191	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....	Liter	,	.
192		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.193 s.d. R.197]			. .
193	02201001	Rokok kretek filter	Batang		.
194	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		.
195	02201003	Rokok putih	Batang		.
196	02202000	Tembakau	Ons	,	.
197		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.....	.....	,	.

*) = kotak/gelas kecil

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman,
dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)																
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.								Jumlah konsumsi							
	Banyaknya (0,00)				Nilai (Rp)				Banyaknya (5) + (7) (0,00)				Nilai (6) + (8) (Rp)			
(1)	(7)				(8)				(9)				(10)			
159																
160																
161																
162																
163																
164																
165																
166																
167																
168																
169																
170																
171																
172																
173																
174																
175																
176																
177																
178																
179																
180																
181																
182																
183																
184																
185																
186																
187																
188																
189																
190																
191																
192																
193																
194																
195																
196																
197																

Nama: ☐ ☐

Nomor Urut ART: (VSEN22.K Blok IV P.401)

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
159		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.160 s.d. R.191]			. .
		1) Makanan dan minuman jadi			
160	01112005	Roti tawar	Potong		.
161	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		.
162	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	,	.
163	11111024/103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempeng, dsb.)	Buah		.
164	11111133/83-89	Makanan gorengan (tahu, tempe, bakwan, pisang)	Potong		.
165		Makanan gorengan lainnya, sebutkan:	Potong		.
166	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	,	.
167	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	,	.
168	11113170	Nasi campur/rames	Porsi	,	.
169	11113169	Nasi goreng	Porsi	,	.
170	11111030	Nasi putih	Porsi	,	.
171	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	,	.
172	11120006/017/035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	,	.
173	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		.
174	11111040	Sate, tongseng	Porsi/5 tusuk		.
175	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		.
176	11111029	Mie instan	Porsi		.
177	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	,	.
178	11111019	Ikan matang	Potong		.
179	11111007/8/11113034	Ayam/bebek/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		.
180	11111004/11111208	Daging olahan (sosis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong		.
181	11113008	Bubur ayam	Porsi	,	.
182	11113003	Siomay, batagor	Porsi/5 potong	,	.
183		Makanan jadi lainnya (sebutkan): .....	.....	,	.
184	11111058	Air kemasan	Liter	,	.
185	01221000	Air kemasan galon	Galon	,	.
186	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		,	.
187	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		,	.
188	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		.
189	11111049	Es krim	Mangkok kecil		.
190	11111051	Es lainnya (sebutkan):	Porsi	,	.
		2) Minuman mengandung alkohol			
191	02110000	Minuman keras (sebutkan):	Liter	,	.
192		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.193 s.d. R.197]			. .
193	02201001	Rokok kretek filter	Batang		.
194	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		.
195	02201003	Rokok putih	Batang		.
196	02202000	Tembakau	Ons	,	.
197		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan): .....	.....	,	.

*) = kotak/gelas kecil

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman,
dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)									
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.				Jumlah konsumsi				
	Banyaknya (0,00)		Nilai (Rp)		Banyaknya (5) + (7) (0,00)		Nilai (6) + (8) (Rp)		
(1)	(7)		(8)		(9)		(10)		
159									
160									
161									
162									
163									
164									
165									
166									
167									
168									
169									
170									
171									
172									
173									
174									
175									
176									
177									
178									
179									
180									
181									
182									
183									
184									
185									
186									
187									
188									
189									
190									
191									
192									
193									
194									
195									
196									
197									

Nama: ☐ ☐

Nomor Urut ART:
(VSEN22.K Blok IV P.401)

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
159		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.160 s.d. R.191]			. .
		1) Makanan dan minuman jadi			
160	01112005	Roti tawar	Potong		.
161	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		.
162	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	,	.
163	11111024/103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempeng, dsb.)	Buah		.
164	11111133/83-89	Makanan gorengan (tahu, tempe, bakwan, pisang)	Potong		.
165		Makanan gorengan lainnya, sebutkan:.....	Potong		.
166	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	,	.
167	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	,	.
168	11113170	Nasi campur/rames	Porsi	,	.
169	11113169	Nasi goreng	Porsi	,	.
170	11111030	Nasi putih	Porsi	,	.
171	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	,	.
172	11120006/017/035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	,	.
173	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		.
174	11111040	Sate, tongseng	Porsi/5 tusuk		.
175	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		.
176	11111029	Mie instan	Porsi		.
177	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	,	.
178	11111019	Ikan matang	Potong		.
179	11111007/8/11113034	Ayam/bebek/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		.
180	11111004/11111208	Daging olahan (sosis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong		.
181	11113008	Bubur ayam	Porsi	,	.
182	11113003	Siomay, batagor	Porsi/5 potong	,	.
183		Makanan jadi lainnya (sebutkan): .....	.....	,	.
184	11111058	Air kemasan	Liter	,	.
185	01221000	Air kemasan galon	Galon	,	.
186	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		,	.
187	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		,	.
188	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		.
189	11111049	Es krim	Mangkok kecil		.
190	11111051	Es lainnya (sebutkan):.....	Porsi	,	.
		2) Minuman mengandung alkohol			
191	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....	Liter	,	.
192		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.193 s.d. R.197]			. .
193	02201001	Rokok kretek filter	Batang		.
194	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		.
195	02201003	Rokok putih	Batang		.
196	02202000	Tembakau	Ons	,	.
197		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.....	.....	,	.

*) = kotak/gelas kecil

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman,
dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				
189				
190				
191				
192				
193				
194				
195				
196				
197				

Nama: ☐ ☐

Nomor Urut ART: (VSEN22.K Blok IV P.401)

20

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
159		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.160 s.d. R.191]			. .
		1) Makanan dan minuman jadi			
160	01112005	Roti tawar	Potong		.
161	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		.
162	1111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	,	.
163	11111024/103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempur, dsb.)	Buah		.
164	1111133/83-89	Makanan gorengan (tahu, tempe, bakwan, pisang)	Potong		.
165		Makanan gorengan lainnya, sebutkan:.....	Potong		.
166	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	,	.
167	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	,	.
168	11113170	Nasi campur/rames	Porsi	,	.
169	11113169	Nasi goreng	Porsi	,	.
170	11111030	Nasi putih	Porsi	,	.
171	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	,	.
172	11120006/017/035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	,	.
173	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi	,	.
174	11111040	Sate, tongseng	Porsi/5 tusuk	,	.
175	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi	,	.
176	11111029	Mie instan	Porsi	,	.
177	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	,	.
178	11111019	Ikan matang	Potong		.
179	11111007/8/11113034	Ayam/bebek/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		.
180	11111004/11111208	Daging olahan (sosis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong		.
181	11113008	Bubur ayam	Porsi	,	.
182	11113003	Siomay, batagor	Porsi/5 potong	,	.
183		Makanan jadi lainnya (sebutkan): .....	.....	,	.
184	11111058	Air kemasan	Liter	,	.
185	01221000	Air kemasan galon	Galon	,	.
186	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		,	.
187	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		,	.
188	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		.
189	11111049	Es krim	Mangkok kecil		.
190	11111051	Es lainnya (sebutkan):.....	Porsi	,	.
		2) Minuman mengandung alkohol			
191	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....	Liter	,	.
192		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.193 s.d. R.197]			. .
193	02201001	Rokok kretek filter	Batang		.
194	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		.
195	02201003	Rokok putih	Batang		.
196	02202000	Tembakau	Ons	,	.
197		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.....	.....	,	.

*) = kotak/gelas kecil

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman,
dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)																
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.								Jumlah konsumsi							
	Banyaknya (0,00)				Nilai (Rp)				Banyaknya (5) + (7) (0,00)				Nilai (6) + (8) (Rp)			
(1)	(7)				(8)				(9)				(10)			
159																
160																
161																
162																
163																
164																
165																
166																
167																
168																
169																
170																
171																
172																
173																
174																
175																
176																
177																
178																
179																
180																
181																
182																
183																
184																
185																
186																
187																
188																
189																
190																
191																
192																
193																
194																
195																
196																
197																

Nama: ☐ ☐

Nomor Urut ART:
(VSEN22.K Blok IV P.401)

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
159		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.160 s.d. R.191]			. .
		1) Makanan dan minuman jadi			
160	01112005	Roti tawar	Potong		.
161	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		.
162	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	,	.
163	11111024/103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempeng, dsb.)	Buah		.
164	11111133/83-89	Makanan gorengan (tahu, tempe, bakwan, pisang)	Potong		.
165		Makanan gorengan lainnya, sebutkan:.....	Potong		.
166	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	,	.
167	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	,	.
168	11113170	Nasi campur/rames	Porsi	,	.
169	11113169	Nasi goreng	Porsi	,	.
170	11111030	Nasi putih	Porsi	,	.
171	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	,	.
172	11120006/017/035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	,	.
173	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		.
174	11111040	Sate, tongseng	Porsi/5 tusuk		.
175	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		.
176	11111029	Mie instan	Porsi		.
177	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	,	.
178	11111019	Ikan matang	Potong		.
179	11111007/8/11113034	Ayam/bebek/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		.
180	11111004/11111208	Daging olahan (sosis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong		.
181	11113008	Bubur ayam	Porsi	,	.
182	11113003	Siomay, batagor	Porsi/5 potong	,	.
183		Makanan jadi lainnya (sebutkan): .....	.....	,	.
184	11111058	Air kemasan	Liter	,	.
185	01221000	Air kemasan galon	Galon	,	.
186	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		,	.
187	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		,	.
188	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		.
189	11111049	Es krim	Mangkok kecil		.
190	11111051	Es lainnya (sebutkan):.....	Porsi	,	.
		2) Minuman mengandung alkohol			
191	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....	Liter	,	.
192		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.193 s.d. R.197]			. .
193	02201001	Rokok kretek filter	Batang		.
194	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		.
195	02201003	Rokok putih	Batang		.
196	02202000	Tembakau	Ons	,	.
197		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan) : .....	.....	,	.

*) = kotak/gelas kecil

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)																				
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.								Jumlah konsumsi											
	Banyaknya (0,00)				Nilai (Rp)				Banyaknya (5) + (7) (0,00)				Nilai (6) + (8) (Rp)							
(1)	(7)				(8)				(9)				(10)							
159					□	□	□	□	□					□	□	□	□	□	□	□
160	□	□	□		□	□	□	□	□	□	□	□		□	□	□	□	□	□	
161	□	□	□		□	□	□	□	□	□	□	□		□	□	□	□	□	□	
162	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
163	□	□	□		□	□	□	□	□	□	□	□		□	□	□	□	□	□	
164	□	□	□		□	□	□	□	□	□	□	□		□	□	□	□	□	□	
165	□	□	□		□	□	□	□	□	□	□	□		□	□	□	□	□	□	
166	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
167	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
168	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
169	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
170	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
171	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
172	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
173	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
174	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
175	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
176	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
177	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
178	□	□	□		□	□	□	□	□	□	□	□		□	□	□	□	□	□	
179	□	□	□		□	□	□	□	□	□	□	□		□	□	□	□	□	□	
180	□	□	□		□	□	□	□	□	□	□	□		□	□	□	□	□	□	
181	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
182	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
183	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
184	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
185	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
186	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
187	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
188	□	□	□		□	□	□	□	□	□	□	□		□	□	□	□	□	□	
189	□	□	□		□	□	□	□	□	□	□	□		□	□	□	□	□	□	
190	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
191	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
192					□	□	□	□	□					□	□	□	□	□	□	
193	□	□	□		□	□	□	□	□	□	□	□		□	□	□	□	□	□	
194	□	□	□		□	□	□	□	□	□	□	□		□	□	□	□	□	□	
195	□	□	□		□	□	□	□	□	□	□	□		□	□	□	□	□	□	
196	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	
197	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	

Nama: ☐ ☐

Nomor Urut ART:
(VSEN22.K Blok IV P.401)

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
159		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.160 s.d. R.191]			. .
		1) Makanan dan minuman jadi			
160	01112005	Roti tawar	Potong		.
161	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		.
162	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	,	.
163	11111024/103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempeng, dsb.)	Buah		.
164	11111133/83-89	Makanan gorengan (tahu, tempe, bakwan, pisang)	Potong		.
165		Makanan gorengan lainnya, sebutkan:.....	Potong		.
166	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	,	.
167	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	,	.
168	11113170	Nasi campur/rames	Porsi	,	.
169	11113169	Nasi goreng	Porsi	,	.
170	11111030	Nasi putih	Porsi	,	.
171	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	,	.
172	11120006/017/035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	,	.
173	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		.
174	11111040	Sate, tongseng	Porsi/5 tusuk		.
175	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		.
176	11111029	Mie instan	Porsi		.
177	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	,	.
178	11111019	Ikan matang	Potong		.
179	11111007/8/11113034	Ayam/bebek/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		.
180	11111004/11111208	Daging olahan (sisir, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong		.
181	11113008	Bubur ayam	Porsi	,	.
182	11113003	Siomay, batagor	Porsi/5 potong	,	.
183		Makanan jadi lainnya (sebutkan): .....	.....	,	.
184	11111058	Air kemasan	Liter	,	.
185	01221000	Air kemasan galon	Galon	,	.
186	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		,	.
187	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		,	.
188	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		.
189	11111049	Es krim	Mangkok kecil		.
190	11111051	Es lainnya (sebutkan):.....	Porsi	,	.
		2) Minuman mengandung alkohol			
191	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....	Liter	,	.
192		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.193 s.d. R.197]			. .
193	02201001	Rokok kretek filter	Batang		.
194	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		.
195	02201003	Rokok putih	Batang		.
196	02202000	Tembakau	Ons	,	.
197		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.....	.....	,	.

*) = kotak/gelas kecil

[illegible]

Nama:

26

Nomor Urut ART:
(VSEN22.K Blok IV P.401)

☐ ☐

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
159		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.160 s.d. R.191]			. .
		1) Makanan dan minuman jadi			
160	01112005	Roti tawar	Potong		.
161	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		.
162	1111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	,	.
163	11111024/103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempur, dsb.)	Buah		.
164	1111133/83-89	Makanan gorengan (tahu, tempe, bakwan, pisang)	Potong		.
165		Makanan gorengan lainnya, sebutkan:.....	Potong		.
166	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	,	.
167	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	,	.
168	11113170	Nasi campur/rames	Porsi	,	.
169	11113169	Nasi goreng	Porsi	,	.
170	11111030	Nasi putih	Porsi	,	.
171	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	,	.
172	11120006/017/035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	,	.
173	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		.
174	11111040	Sate, tongseng	Porsi/5 tusuk		.
175	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		.
176	11111029	Mie instan	Porsi		.
177	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	,	.
178	11111019	Ikan matang	Potong		.
179	11111007/8/11113034	Ayam/bebek/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		.
180	11111004/11111208	Daging olahan (sosis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong		.
181	11113008	Bubur ayam	Porsi	,	.
182	11113003	Siomay, batagor	Porsi/5 potong	,	.
183		Makanan jadi lainnya (sebutkan): .....	.....	,	.
184	11111058	Air kemasan	Liter		.
185	01221000	Air kemasan galon	Galon		.
186	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		,	.
187	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		,	.
188	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		.
189	11111049	Es krim	Mangkok kecil		.
190	11111051	Es lainnya (sebutkan):.....	Porsi	,	.
		2) Minuman mengandung alkohol			
191	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....	Liter	,	.
192		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.193 s.d. R.197]			. .
193	02201001	Rokok kretek filter	Batang		.
194	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		.
195	02201003	Rokok putih	Batang		.
196	02202000	Tembakau	Ons	,	.
197		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.....	.....	,	.

*) = kotak/gelas kecil

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.				Jumlah konsumsi			
	Banyaknya (0,00)		Nilai (Rp)		Banyaknya (5) + (7) (0,00)		Nilai (6) + (8) (Rp)	
(1)	(7)		(8)		(9)		(10)	
159								
160								
161								
162								
163								
164								
165								
166								
167								
168								
169								
170								
171								
172								
173								
174								
175								
176								
177								
178								
179								
180								
181								
182								
183								
184								
185								
186								
187								
188								
189								
190								
191								
192								
193								
194								
195								
196								
197								

Nama: ☐ ☐

Nomor Urut ART: (VSEN22.K Blok IV P.401)

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
159		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.160 s.d. R.191]			. .
		1) Makanan dan minuman jadi			
160	01112005	Roti tawar	Potong		.
161	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		.
162	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	,	.
163	11111024/103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempur, dsb.)	Buah		.
164	11111133/83-89	Makanan gorengan (tahu, tempe, bakwan, pisang)	Potong		.
165		Makanan gorengan lainnya, sebutkan:.....	Potong		.
166	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	,	.
167	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	,	.
168	11113170	Nasi campur/rames	Porsi	,	.
169	11113169	Nasi goreng	Porsi	,	.
170	11111030	Nasi putih	Porsi	,	.
171	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	,	.
172	11120006/017/035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	,	.
173	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		.
174	11111040	Sate, tongseng	Porsi/5 tusuk		.
175	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		.
176	11111029	Mie instan	Porsi		.
177	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	,	.
178	11111019	Ikan matang	Potong		.
179	11111007/8/11113034	Ayam/bebek/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		.
180	11111004/11111208	Daging olahan (sosis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong		.
181	11113008	Bubur ayam	Porsi	,	.
182	11113003	Siomay, batagor	Porsi/5 potong	,	.
183		Makanan jadi lainnya (sebutkan): .....	.....	,	.
184	11111058	Air kemasan	Liter	,	.
185	01221000	Air kemasan galon	Galon	,	.
186	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		,	.
187	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		,	.
188	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		.
189	11111049	Es krim	Mangkok kecil		.
190	11111051	Es lainnya (sebutkan):.....	Porsi	,	.
		2) Minuman mengandung alkohol			
191	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....	Liter	,	.
192		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.193 s.d. R.197]			. .
193	02201001	Rokok kretek filter	Batang		.
194	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		.
195	02201003	Rokok putih	Batang		.
196	02202000	Tembakau	Ons	,	.
197		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.....	.....	,	.

*) = kotak/gelas kecil

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
159		□ . □ □ □ □ . □ □ □ □		□ . □ □ □ □ . □ □ □ □
160	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
161	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
162	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
163	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
164	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
165	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
166	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
167	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
168	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
169	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
170	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
171	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
172	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
173	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
174	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
175	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
176	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
177	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
178	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
179	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
180	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
181	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
182	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
183	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
184	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
185	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
186	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
187	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
188	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
189	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
190	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
191	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
192		□ . □ □ □ □ . □ □ □ □		□ . □ □ □ □ . □ □ □ □
193	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
194	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
195	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
196	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
197	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □

Nama: ☐ ☐

Nomor Urut ART:
(VSEN22.K Blok IV P.401)

30

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
159		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.160 s.d. R.191]			. .
		1) Makanan dan minuman jadi			
160	01112005	Roti tawar	Potong		.
161	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		.
162	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	,	.
163	11111024/103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempeng, dsb.)	Buah		.
164	11111133/83-89	Makanan gorengan (tahu, tempe, bakwan, pisang)	Potong		.
165		Makanan gorengan lainnya, sebutkan:.....	Potong		.
166	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	,	.
167	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	,	.
168	11113170	Nasi campur/rames	Porsi	,	.
169	11113169	Nasi goreng	Porsi	,	.
170	11111030	Nasi putih	Porsi	,	.
171	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	,	.
172	11120006/017/035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	,	.
173	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		.
174	11111040	Sate, tongseng	Porsi/5 tusuk		.
175	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		.
176	11111029	Mie instan	Porsi		.
177	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	,	.
178	11111019	Ikan matang	Potong		.
179	11111007/8/11113034	Ayam/bebek/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		.
180	11111004/11111208	Daging olahan (sosis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong		.
181	11113008	Bubur ayam	Porsi	,	.
182	11113003	Siomay, batagor	Porsi/5 potong	,	.
183		Makanan jadi lainnya (sebutkan): .....	.....	,	.
184	11111058	Air kemasan	Liter	,	.
185	01221000	Air kemasan galon	Galon	,	.
186	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		,	.
187	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		,	.
188	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		.
189	11111049	Es krim	Mangkok kecil		.
190	11111051	Es lainnya (sebutkan):.....	Porsi	,	.
		2) Minuman mengandung alkohol			
191	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....	Liter	,	.
192		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.193 s.d. R.197]			. .
193	02201001	Rokok kretek filter	Batang		.
194	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		.
195	02201003	Rokok putih	Batang		.
196	02202000	Tembakau	Ons	,	.
197		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.....	.....	,	.

*) = kotak/gelas kecil

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)																
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.								Jumlah konsumsi							
	Banyaknya (0,00)				Nilai (Rp)				Banyaknya (5) + (7) (0,00)				Nilai (6) + (8) (Rp)			
(1)	(7)				(8)				(9)				(10)			
159																
160																
161																
162																
163																
164																
165																
166																
167																
168																
169																
170																
171																
172																
173																
174																
175																
176																
177																
178																
179																
180																
181																
182																
183																
184																
185																
186																
187																
188																
189																
190																
191																
192																
193																
194																
195																
196																
197																

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)				
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
198		A. PERUMAHAN DAN FASILITAS RUMAH TANGGA	. . .	. . .
199		Status penguasaan bangunan tempat tinggal yang ditempati: 1. Milik sendiri 4. Bebas sewa 2. Kontrak 5. Dinas ☐ 3. Sewa 6. Lainnya		
200	04221000	Jika milik sendiri/bebas sewa , perkiraan sewa sebulan: Rp.....	. .	
201	0411/20002	Jika kontrak , nilai kontrak sebulan: Rp.....	. .	
202	0411/20001	Jika sewa , nilai sewa sebulan: Rp.....	. .	
203	04222000	Jika dinas atau lainnya , perkiraan sewa sebulan: Rp.....	. .	
204	04300000	Pemeliharaan rumah dan perbaikan ringan (cat kayu, kapur, cat tembok, genteng, kaca jendela, engsel, dsb.)		. .
205	04510000	Listrik Banyaknya: Sebulan Terakhir: kWh , Catatan: Bila ruta tidak mengetahui satuan kWh (misalnya pemakai listrik non-PLN), cara perhitungan sbb: Jumlah watt yang digunakan dikalikan jumlah jam pemakaian sebulan dibagi 1000		
206	04510000	Nilai:	. .	
207	04410000	Air (PAM/pikulan/beli) Banyaknya: Sebulan Terakhir: m ³ ,		
208	04410000	Nilai:	. .	
		Generator (Rincian 209 s.d. Rincian 214)		
209	07220011-17/ 07220008/ 04530001*	i. Jenis dan jumlah pemakaian bahan bakar minyak (BBM): 1. Bensin (<i>premium, pertalite, pertamax, shell, total, dsb.</i>) 2. Solar (termasuk <i>shell diesel, performance diesel, dsb.</i>) 3. Minyak tanah		
210	07220011-17/ 07220008/ 04530001*	Sebulan Terakhir: Liter ,		
211	07220011-17/ 07220000/ 04530001*	Nilai:	. .	
212	07220001-7	ii. Minyak pelumas: Setahun Terakhir: Liter ,		
213	07220001-7	Nilai:		. .
214	05330000	iii. Pemeliharaan dan perbaikan generator		. .

**BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN
SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)**

No. Urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Kendaraan bermotor (Rincian 215 s.d. Rincian 223)		
215	07220011-17	a. Bensin (<i>premium, pertalite, pertamax, shell, total, dsb.</i>) Sebulan Terakhir:..... Liter ,		
216	07220011-17	Nilai:	. .	
217	07220008	b. Solar (termasuk <i>shell diesel, performance diesel, dsb.</i>) Sebulan Terakhir:..... Liter ,		
218	07220008	Nilai:	. .	
219	04530001	c. Minyak tanah Sebulan Terakhir:..... Liter ,		
220	04530001	Nilai:	. .	
221	07220001-7	d. Minyak pelumas Setahun Terakhir:..... Liter ,		
222	07220001-7	Nilai:		. .
223	07230000	e. Perbaikan dan pemeliharaan kendaraan bermotor		. .
		Bahan bakar untuk keperluan lainnya (Rincian 224 s.d. Rincian 233)		
224	04521001	L P G Banyaknya: Sebulan Terakhir: Kg ,		
225	04521001	Nilai:	. .	
226	04521002	Gas kota Banyaknya: Sebulan Terakhir: .....m ³ ,		
227	04521002	Nilai:	. .	
228	04530001	Minyak tanah Banyaknya: Sebulan Terakhir: Liter ,		
229	04530001	Nilai:	. .	
230	04540002-4	Arang/batu bara/briket Banyaknya: Sebulan Terakhir: Kg ,		
231	04540002-4	Nilai:	. .	
232	04521000	Biogas	. .	
233	04540001	Kayu bakar dan bahan bakar lainnya	. .	
234	0552200/ 05610000	Pengeluaran kebutuhan lainnya untuk rumah (cairan pembersih lantai, pewangi ruangan, bola lampu, kran, shower, sekering listrik, obat nyamuk, korek api, batu baterai, aki, dsb.)		. .
		Pos dan telekomunikasi (Rincian 235 s.d. Rincian 239)		
235	08300002	Rekening telepon rumah	. .	
236	08300011	Pulsa HP	. .	
237	08100000	Benda pos (wesel, materai, perangko, dsb.)		. .
238	08300010	Biaya internet, warnet	. .	
239	08300000	Lainnya (nomor perdana, kirim paket, dsb.) sebutkan:		. .

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. Unit	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
240		B. ANEKA BARANG DAN JASA	□ . □□□ . □□□□ . □□□□	□ . □□□ . □□□□ . □□□□
241	12130000	Sabun mandi, pasta gigi, sikat gigi, dan sampo	□□ . □□□□ . □□□□	
242	12130000	Barang kecantikan (minyak wangi, minyak rambut, deodoran, bedak, kawat gigi, lensa kontak, gunting kuku, rambut palsu/wig, lipstik, sisir, dsb.), dan pembalut wanita		□□□□ . □□□□ . □□□□
243	12110000	Perawatan kulit, muka, kuku, rambut (ongkos pangkas rambut, kriting, rebounding, cream bath, lulur/spa, dsb.)	□□ . □□□□ . □□□□	
244	05611012 -15	Sabun cuci (batangan, bubuk, krim, dan cair)	□□ . □□□□ . □□□□	
245	05611000	Bahan pemeliharaan pakaian (pelembut dan pengharum, pemutih, pelicin, dsb.)	□□ . □□□□ . □□□□	
246	09500000	Surat kabar, majalah, buku-buku, dan alat-alat tulis (di luar keperluan sekolah dan kursus) termasuk sewa majalah/bacaan	□□ . □□□□ . □□□□	
247	12130000	Barang lainnya (tissue, pampers, kantong plastik, tali/tambang plastik, tusuk gigi, cotton bud, kapur barus, tusuk sate, dsb.)	□□ . □□□□ . □□□□	
		Biaya pelayanan pengobatan/kuratif (termasuk biaya melahirkan dan obat yang tidak bisa dirinci) (R. 248 s.d. R. 254)		
248	06300000	Rumah sakit pemerintah		□□□□ . □□□□ . □□□□
248.a		Biaya berobat jalan yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □□□□ . □□□□ . □□□□		
248.b		Biaya rawat inap yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □□□□ . □□□□ . □□□□		
249	06300000	Rumah sakit swasta		□□□□ . □□□□ . □□□□
249.a		Biaya berobat jalan yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □□□□ . □□□□ . □□□□		
249.b		Biaya rawat inap yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □□□□ . □□□□ . □□□□		
250	06302004	Puskesmas/pustu/polindes/posyandu		□□□□ . □□□□ . □□□□
250.a		Biaya berobat jalan ke puskesmas yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □□□□ . □□□□ . □□□□		
250.b		Biaya rawat inap ke puskesmas yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □□□□ . □□□□ . □□□□		
250.c		Biaya berobat ke pustu yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □□□□ . □□□□ . □□□□		
250.d		Biaya berobat ke polindes yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □□□□ . □□□□ . □□□□		
250.e		Biaya berobat ke posyandu yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □□□□ . □□□□ . □□□□		
251	06210000	Praktik dokter/poliklinik		□□□□ . □□□□ . □□□□
251.a		Biaya berobat ke praktik dokter/poliklinik yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □□□□ . □□□□ . □□□□		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. Urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
252	06232000	Praktik petugas kesehatan (bidan/perawat/mantri kesehatan)		. .
252.a		Biaya berobat ke praktik petugas kesehatan yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: . .		
253	06232015	Praktik pengobatan tradisional		. .
253.a		Biaya berobat ke pengobatan tradisional yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: . .		
254	06232015	Dukun penolong persalinan		. .
254.a		Biaya berobat ke penolong persalinan yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: . .		
		Biaya obat (hanya obat yang dibeli di apotik, toko obat, dsb.) (R. 255 s.d. R. 258)		
255	06110002-20	Obat yang dibeli dengan resep dari tenaga kesehatan (dokter, bidan, perawat)		. .
255.a		Biaya yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) dalam setahun terakhir: . .		
256	06110002-20	Obat modern yang dibeli tanpa resep dari tenaga kesehatan		. .
256.a		Biaya yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) dalam setahun terakhir: . .		
257	06110001	Obat tradisional/jamu untuk pengobatan		. .
257.a		Biaya yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) dalam setahun terakhir: . .		
258	06130000	Biaya pembelian kacamata, kaki/tangan palsu (<i>protese</i>), dan kursi roda		. .
258.a		Biaya yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) dalam setahun terakhir: . .		
		Biaya pelayanan pencegahan/preventif (R. 259 s.d. R. 264)		
259	06232001	Periksa kehamilan		. .
259.a		Biaya yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) dalam setahun terakhir: . .		
260	06110012	Imunisasi		. .
260.a		Biaya yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) dalam setahun terakhir: . .		
261		Vaksin Covid-19		. .
261.a		Biaya yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) dalam setahun terakhir: . .		
262	06302015	Tes kesehatan/deteksi dini/ <i>Medical Check Up</i>		. .
262.a		Biaya yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) dalam setahun terakhir: . .		
263	06302002	Keluarga Berencana (alat/cara kontrasepsi, konsultasi, dsb.)		. .
263.a		Biaya yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) dalam setahun terakhir: . .		
264	06302000	Biaya pemeliharaan kesehatan lainnya (urut, <i>fitness</i> , bekam, detox, yoga, futsal, senam kebugaran, vitamin, jamu untuk menjaga kesehatan, dsb.)		. .
264.a		Biaya yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) dalam setahun terakhir: . .		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Biaya sekolah/kursus (R. 265 s.d. R. 270)		
265	10000000	Sumbangan pembangunan sekolah (uang pangkal)		□□□ . □□□ . □□□
266	10000000	Uang sekolah (SPP/UKT) dan iuran komite sekolah/POMG		□□□ . □□□ . □□□
267	10000000	Iuran sekolah lainnya (ketrampilan, les, tes, dsb.)		□□□ . □□□ . □□□
268	0951000/ 12700008	Buku pelajaran, foto copy bahan pelajaran		□□□ . □□□ . □□□
269	09540000	Alat-alat tulis (pulpen, pensil, penghapus, penggaris, kalkulator, jangka, dsb.)		□□□ . □□□ . □□□
270	10500000	Uang kursus/bimbingan belajar di luar sekolah		□□□ . □□□ . □□□
		Biaya transportasi, akomodasi, dan jasa (R.271 s.d. R.279)		
271	0731/20000	Transportasi darat (biaya naik becak, ojek, taksi, mikrolet, minibus, bus, kereta api, sewa mobil, dsb.)		□□□ . □□□ . □□□
271.a		Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: □□□ . □□□ . □□□		
271.b		Biaya ambulans yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: □□□ . □□□ . □□□		
272	07330000	Transportasi udara/pesawat (tiket, airport tax, dsb.)		□□□ . □□□ . □□□
272.a		Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: □□□ . □□□ . □□□		
273	07340000	Transportasi laut/kapal feri, kapal laut		□□□ . □□□ . □□□
273.a	07340000	Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: □□□ . □□□ . □□□		
274	07240000	Lainnya (uang parkir, karcis tol, dsb.)		□□□ . □□□ . □□□
275	11200001	Hotel/motel/penginapan		□□□ . □□□ . □□□
276	09400000	Hiburan (menonton di bioskop, menonton sandiwara/pertunjukkan, menonton pertandingan olah raga, dekoder, langganan TV kabel, dan rekreasi lain (tidak termasuk transpor dan pembelian barang untuk rekreasi))		□□□ . □□□ . □□□
277	05621000	Gaji/upah pembantu rumah tangga, satpam, tukang kebun, dan sopir	□□ . □□□ . □□□	
278	12621000	Jasa lembaga keuangan (jasa ATM, jasa kartu kredit, biaya transfer, dsb.)		□□□ . □□□ . □□□
279	12700000	Jasa lainnya (pembuatan KTP, SIM, akta kelahiran, fotokopi, foto, jasa penitipan bayi, dsb.)		□□□ . □□□ . □□□
280		C. PAKAIAN, ALAS KAKI, DAN TUTUP KEPALA		□ . □□□ . □□□ . □□□
281	03121000	Pakaian jadi untuk laki-laki dewasa (jas, seragam, kemeja, jaket, sarung, celana, kaos oblong, pakaian dalam, dsb.)		□□□ . □□□ . □□□
282	03122000	Pakaian jadi untuk perempuan dewasa (seragam, gaun, kain panjang, blus, blazer/jas wanita, daster, baju hangat, rok, sarung, selendang, angkin, pakaian dalam, dsb.)		□□□ . □□□ . □□□
283	03123000	Pakaian jadi untuk anak-anak (seragam, baju, celana, kaos, pakaian dalam, popok bayi, dsb.)		□□□ . □□□ . □□□
284	03110000	Bahan pakaian untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (wool, poliester, katun, sutera, dsb.)		□□□ . □□□ . □□□
285	03140000	Upah menjahit, memperbaiki pakaian, benang jahit, dan barang lain untuk keperluan menjahit		□□□ . □□□ . □□□
286	03210000	Alas kaki (sepatu, sandal, kaos kaki, dsb.)		□□□ . □□□ . □□□
287	03130001-03	Tutup kepala untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (topi, kopiah, kerudung, dsb.)		□□□ . □□□ . □□□
288	03220000	Lainnya (handuk, ikat pinggang, semir sepatu, dasi, binatu/laundry, gantungan pakaian/hanger, mukena, jas hujan, dsb.)		□□□ . □□□ . □□□

Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan
yang terisi pada halaman ini

**BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN
SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)**

No. Urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
289		D. BARANG TAHAN LAMA		. . .
290	05110000	Meubelair (meja, kursi, tempat tidur, lemari pakaian, lemari pajang, rak pajang, kaca/cermin, rak sepatu, dsb.)		. .
291	05300000	Peralatan rumah tangga (mesin jahit, lemari es, kipas angin, mesin cuci, AC, dsb.)		. .
292	05200000	Perlengkapan perabot rumah tangga (kasur, bantal, taplak, spre, sarung bantal, selimut, gorden, sajadah, kapet, permadani, tikar, dsb.)		. .
293	055221000	Perkakas rumah tangga (seterika, sapu, gunting, pisau, golok, cangkul, gergaji, <i>vacum cleaner</i> , gantungan baju, jemuran, alat solder, dsb.)		. .
294	05400000	Alat-alat dapur/makan (rak piring, kompor, periuk, panci, ember, pisau dapur, penggorengan, sendok, termos, piring, gelas, <i>mixer</i> , <i>rice cooker</i> , <i>blender</i> , <i>microwave</i> , <i>oven</i> , dan pecah belah lainnya yang terbuat dari gelas/keramik/melamin/plastik, dsb.)		. .
295	05110000	Barang-barang pajangan/hiasan (hiasan dinding, aquarium, barang hiasan terbuat dari keramik, porselen, <i>onyx</i> , marmer, kayu, dsb.)		. .
296	05523000	Perbaikan perabot, perlengkapan, dan perkakas rumah tangga		. .
297	08200007/10	Pembelian HP/ <i>smartphone</i> dan asesorisnya, termasuk perbaikannya		. .
298	09120000	Pembelian kamera, kacamata, <i>video camera</i> , alat-alat optik lainnya, termasuk perbaikannya		. .
299	12300000	Pembelian arloji, jam, payung, tas, koper, termasuk perbaikannya		. .
300	1231-40000	Perhiasan mahal terbuat dari logam dan batu mulia (emas, berlian, mutiara, dsb.), termasuk perbaikannya		. .
301	09310001-12	Pembelian mainan anak (sepeda roda tiga), perhiasan murah, dan imitasi, termasuk perbaikannya		. .
302	0911/30000	Pembelian televisi, radio, video, DVD, kaset, radio kaset, gitar, piano/organ, komputer, laptop, tablet, termasuk perbaikannya		. .
303	09320000	Pembelian alat dan perlengkapan olahraga (catur, raket, bola, net, bet, stik, baju renang, baju senam, sepatu bola/roda, kacamata renang), termasuk perbaikannya		. .
304	07100000	Pembelian kendaraan untuk transportasi (mobil, sepeda motor, sepeda, perahu motor, dsb.)		. .
305	093/400000	Binatang dan tanaman peliharaan, termasuk biaya pemeliharaannya (makanan, kandang, kesehatan, pupuk, dll.)		. .
306	04500000	Barang tahan lama lainnya (instalasi listrik/telepon/leding, ayunan, kereta bayi, dsb.), termasuk perbaikannya		. .
307		E. PAJAK, PUNGUTAN, DAN ASURANSI		. . .
308		Pajak bumi dan bangunan (PBB)		. .
309		Pajak kendaraan bermotor (STNK) dan tak bermotor		. .
310		Pungutan/retribusi (iuran RT/RW, sampah, keamanan, kuburan, dsb.)		. .
311	12530000	Asuransi kesehatan		. .
312	12500000	Asuransi jiwa lainnya dan asuransi kerugian (asuransi kematian, kecelakaan, mobil, rumah, dsb.)		. .
313		Lainnya (tilang, PPh, dsb.)		. .

Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi pada halaman ini

**BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN
SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)**

No. Urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
314		F. KEPERLUAN PESTA DAN UPACARA/KENDURI		. . .
315		Perkawinan (sewa alat seperti peralatan pengantin, kursi, tenda, piring, jasa seperti ongkos perias pengantin, penghulu, jasa penyelenggaraan, serta sewa gedung, dsb.)		. .
316		Khitanan dan ulang tahun (ongkos bengkok, biaya dokter/mantri/dukun sunat, pembungkus makanan, pita/kertas penghias ruangan/balon, sewa kursi, sewa gedung, sewa hiburan)		. .
317		Perayaan hari raya agama (sewa kursi, sewa tenda, dsb.)		. .
318	09600002/07	Biaya Penyelenggaraan Ibadah Haji (BPIH), umroh, perjalanan rohani		. .
319		Upacara agama atau adat lainnya (memanggil Ustad, Pendeta, sesajen, dsb.)		. .
320		Biaya pemakaman (ongkos memandikan jenazah, kain kafan, jasa penggali kubur, peti mati, biaya krematorium, biaya ngaben, dsb.)		. .

**BLOK IV.3.1. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN DAN MINUMAN JADI SERTA ROKOK
SELURUH ANGGOTA RUMAH TANGGA (DALAM RUPIAH)**

No. Urut ART	Nama ART	Makanan dan Minuman Jadi		Rokok dan Tembakau	
		Berasal dari Pembelian	Berasal dari Produksi Sendiri/Pemberian	Berasal dari Pembelian	Berasal dari Produksi Sendiri/Pemberian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1		. .	. .	. .	. .
2		. .	. .	. .	. .
3		. .	. .	. .	. .
4		. .	. .	. .	. .
5		. .	. .	. .	. .
6		. .	. .	. .	. .
7		. .	. .	. .	. .
8		. .	. .	. .	. .
9		. .	. .	. .	. .
10		. .	. .	. .	. .
	JUMLAH	. .	. .	. .	. .

BLOK IV.3.2. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN, MINUMAN, DAN ROKOK (DALAM RUPIAH)				
[Kolom (3) Disalin dari Blok IV.1 Kolom (6), Blok IV.3.1 Kolom (3), atau (5)] dan [Kolom (4) Disalin dari Blok IV.1 Kolom (8), Blok IV.3.1 Kolom (4), atau (6)]				
No.	Jenis Pengeluaran	Pembelian Seminggu Terakhir	Produksi Sendiri, Pemberian, dsb., Seminggu Terakhir	Total Seminggu Terakhir [Kolom 3 + Kolom 4]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Padi-padian (R.1)	. .	. .	. .
2	Umbi-umbian (R.8)	. .	. .	. .
3	Ikan/udang/cumi/kerang (R.16)	. .	. .	. .
4	Daging (R.55)	. .	. .	. .
5	Telur dan Susu (R.65)	. .	. .	. .
6	Sayur-sayuran (R.75)	. .	. .	. .
7	Kacang-kacangan (R.102)	. .	. .	. .
8	Buah-buahan (R.110)	. .	. .	. .
9	Minyak dan Kelapa (R.126)	. .	. .	. .
10	Bahan Minuman (R.131)	. .	. .	. .
11	Bumbu-bumbuan (R.139)	. .	. .	. .
12	Bahan Makanan Lainnya (R.154)	. .	. .	. .
13	Makanan dan Minuman Jadi (Blok IV.3.1 Baris Jumlah)	. .	. .	. .
14	Rokok dan Tembakau (Blok IV.3.1 Baris Jumlah)	. .	. .	. .
15	SUBJUMLAH [R.1 s.d. R.14]	. .	. .	. .
16	RATA-RATA PENGELUARAN MAKANAN SEBULAN [R.15 x 30/7]			. .

BLOK IV.3.3. REKAPITULASI PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN (DALAM RUPIAH)			
[Disalin dari Blok IV.2 Kolom (4) dan Kolom (5)]			
No.	Jenis Pengeluaran	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga A. Sebulan terakhir (R.198 Kolom 4)	. .	
	B. Setahun terakhir (R.198 Kolom 5)		. .
2	Aneka Barang dan Jasa A. Sebulan terakhir (R.240 Kolom 4)	. .	
	B. Setahun terakhir (R.240 Kolom 5)		. .
3	Pakaian, Alas Kaki, dan Tutup Kepala (R.280)		. .
4	Barang Tahan Lama (R.289)		. .
5	Pajak, Pungutan, dan Asuransi (R.307)		. .
6	Keperluan Pesta dan Upacara/Kenduri (R.314)		. .
7	JUMLAH PENGELUARAN A. Sebulan terakhir (R.1 s.d. R.2 Kolom 3)	. .	
	B. Setahun terakhir (R.1 s.d. R.6 Kolom 4)		. .
8	RATA-RATA PENGELUARAN BUKAN MAKANAN SEBULAN [(R.7.b Kolom (4))/12] + R.7.a Kolom (3)]	. .	
9	RATA-RATA PENGELUARAN RUMAH TANGGA SEBULAN [Blok IV.3.2, R.16 Kolom (5) + Blok IV.3.3, R.8 Kolom (3)]	. .	

BLOK V. PENDAPATAN, PENERIMAAN, DAN PENGELUARAN BUKAN KONSUMSI						
A. PENDAPATAN DARI UPAH/GAJI BAIK BERUPA UANG MAUPUN BARANG/JASA YANG DITERIMA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)						
No. Urut ART	Nama	Kategori Lapangan Usaha *)	Jenis Pekerjaan **)	Upah/gaji dalam Bentuk Uang	Upah/gaji dalam Bentuk Barang/Jasa	Lembur, Honorarium, dsb.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jumlah						

B. PENDAPATAN DARI USAHA RUMAH TANGGA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)						
No. Urut ART	Nama	Kategori Lapangan Usaha *)	Jenis Pekerjaan **)	Nilai Produksi	Biaya Produksi (Termasuk upah/gaji, dll)	Surplus Usaha/Mixed Income [Kolom (5) - Kolom (6)]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jumlah						

C. PENDAPATAN DARI PRODUKSI RUMAH TANGGA YANG DIKONSUMSI SENDIRI SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)			
Rincian	Nilai Produksi	Biaya Produksi (Termasuk upah/gaji, dll)	Surplus Usaha/Mixed Income [Kolom (2) - Kolom (3)]
(1)	(2)	(3)	(4)
1. Perkiraan Sewa Rumah Milik Sendiri			
2. Hasil Pertanian, Peternakan, Perikanan, Penggalan, Industri, dll			
Jumlah (Rincian 1 + 2)			

F. TRANSFER MODAL / ASET SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)				
Rincian (1)	Transfer Diterima (dari)		Transfer Dibayar (kepada)	
	Bangunan, Alat Produksi, Kendaraan, dll (2)	Lahan/Tanah dan Barang Berharga (3)	Bangunan, Alat Produksi, Kendaraan, dll (4)	Lahan/Tanah dan Barang Berharga (5)
1. Pemerintah	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□		
2. Badan Usaha	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□
3. Rumah Tangga	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□
4. Lembaga Nirlaba	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□
5. Luar Negeri	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□
Jumlah (Rinc. 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□	□.□□□□.□□□□.□□□□

G. PENAMBAHAN DAN PENGURANGAN ASET SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)				
Rincian (1)	Penambahan (Pembelian, Pemberian, Pembuatan Sendiri) (2)	Pengurangan (Penjualan, Pemberian kepada Pihak Lain) (3)	Netto [Kolom (2) – Kolom (3)] (4)	
1. Aset Tetap untuk Usaha Rumah Tangga (Rincian a + b + c + d + e)				
a. Bangunan Bukan Tempat Tinggal (Warung, Ruko, Bengkel, Toko, Warnei, dll)				
b. Kendaraan (Mobil, Motor, Becak, Sepeda, Gerobak, dll)				
c. Mesin, Perlengkapan dan Peralatan (Mesin Cuci, Kulkas, Cangkul, Mesin Jahit, dll)				
d. Tanaman dan Hewan Menghasilkan Berulang (Hewan Indukan, Ayam Petelur, Mangga, dll)				
e. Lainnya (Produk Kekayaan Intelektual seperti Software, Database, Hak Cipta, dll)				
2. Bangunan Tempat Tinggal				
3. Biaya Pemindahan Kepemilikan Lahan/Tanah (Biaya Sertifikat, Biaya Balik Nama Lahan, dll)				
4. Lahan/Tanah dan Barang Berharga (Emas Batangan, Lukisan, dll)				
Jumlah (Rincian 1 + 2 + 3 + 4 + 5)				

BLOK VIII. CATATAN

KUNJUNGAN I : TANGGAL: MULAI : : SELESAI : :

KUNJUNGAN II : TANGGAL: MULAI : : SELESAI : :

KUNJUNGAN III : TANGGAL: MULAI : : SELESAI : :

KUNJUNGAN IV : TANGGAL: MULAI : : SELESAI : :

*) Kategori Lapangan Usaha

- | | |
|---|---|
| 1. Pertanian tanaman padi dan palawija | 15. Informasi dan komunikasi |
| 2. Hortikultura | 16. Aktivitas keuangan dan asuransi |
| 3. Perkebunan | 17. Real estate |
| 4. Perikanan | 18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis |
| 5. Peternakan | 19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, ketenagakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya |
| 6. Kehutanan dan pertanian lainnya | 20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib |
| 7. Pertambangan dan penggalian | 21. Pendidikan |
| 8. Industri pengolahan | 22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial |
| 9. Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin | 23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi |
| 10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, aktivitas remediasi | 24. Aktivitas jasa lainnya |
| 11. Konstruksi | 25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja |
| 12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi, dan perawatan mobil dan sepeda motor | 26. Aktivitas badan internasional dan badan ekstra internasional lainnya |
| 13. Pengangkutan dan pergudangan | |
| 14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum | |

**) Jenis Pekerjaan

- | | |
|--|---|
| 0. Tentara Nasional Indonesia (TNI) dan Kepolisian Negara Republik Indonesia (POLRI) | 5. Tenaga usaha jasa dan tenaga penjualan |
| 1. Manajer | 6. Pekerja terampil pertanian, kehutanan, dan perikanan |
| 2. Tenaga profesional | 7. Pekerja pengolahan, kerajinan, dan yang berhubungan dengan itu |
| 3. Teknisi dan asisten profesional | 8. Operator dan perakir mesin |
| 4. Tenaga tata usaha | 9. Pekerja kasar |

Waktu selesai wawancara: :

DATA

MENCERDASKAN BANGSA

— *Enlighten The Nation* —

