



STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN 2021





STATISTIK
KESEJAHTERAAN RAKYAT
KABUPATEN BANGGAI LAUT
2021



STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN 2021

ISBN: 978-602-0715-29-2

Nomor Publikasi: 72010.020

Katalog: 4101002.7201

Ukuran Buku: 18,2 x 25,7 cm

Jumlah Halaman: xii + 114 halaman

Naskah:

Badan Pusat Statistik Kabupaten Banggai Kepulauan

Penyunting:

Badan Pusat Statistik Kabupaten Banggai Kepulauan

Desain Kover oleh:

Badan Pusat Statistik Kabupaten Banggai Kepulauan

Penerbit:

©Badan Pusat Statistik Kabupaten Banggai Kepulauan

Pencetak:

....

Sumber Ilustrasi:

Freepik.com

Dilarang mengumumkan, mendistribusikan, mengomunikasikan, dan/atau menggandakan sebagian atau seluruh isi buku ini untuk tujuan komersial tanpa izin tertulis dari Badan Pusat Statistik

TIM PENYUSUN

Penanggung jawab:

Imron Taufik J Musa, S.Si., M.Si.

Penyunting:

Kamaruddin Lapanyame, S.Si.

Penulis:

Andi Hary Mulyadi, S.Si.

Pengolah data:

Andi Hary Mulyadi, S.Si.

Pembuat Infografis:

Andi Hary Mulyadi, S.Si.

<https://bangkepkab.bps.go.id>

KATA PENGANTAR

Publikasi Statistik Kesejahteraan Rakyat (Statkesra) Kabupaten Banggai Kepulauan Tahun 2021 ini disusun oleh Badan Pusat Statistik Kabupaten Banggai Kepulauan. Publikasi ini dapat memberikan gambaran secara umum tentang perkembangan berbagai indikator sosial demografi dan sosial ekonomi masyarakat Kabupaten Banggai Kepulauan.

Data yang disajikan merupakan hasil pengolahan Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) yang secara rutin dilaksanakan oleh Badan Pusat Statistik (BPS) pada bulan Maret setiap tahun. Angka-angka yang dimunculkan dapat diinterpretasikan secara luas, tergantung dari tujuan analisisnya. Tentunya angka-angka tersebut menggambarkan berbagai indikator yang dapat dijadikan sebagai petunjuk dalam mengukur kemajuan pada sektor-sektor pembangunan di Kabupaten Banggai Kepulauan.

Publikasi ini diharapkan bermanfaat dalam mengevaluasi hasil-hasil pembangunan serta membantu dalam tahap perencanaan dan pemantauan proses pembangunan khususnya di Kabupaten Banggai Kepulauan. Akhirnya publikasi ini diharapkan dapat bermanfaat bagi kita semua. Saran yang konstruktif senantiasa diharapkan guna perbaikan dan penyempurnaan pada penerbitan selanjutnya.

Salakan, Desember 2021
**KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN**



Imron Taufik J Musa, S.Si., M.Si.

<https://bangkepkab.bps.go.id>

DAFTAR ISI

Tim Penyusun	iv
Kata Pengantar	vi
Daftar Isi	viii
Daftar Tabel	ix
Daftar Singkatan	xii
Bab 1. Pendahuluan	1
Bab 2. Kependudukan	7
Bab 3. Pendidikan	17
Bab 4. Kesehatan, Fertilitas, dan KB.....	27
Bab 5. Perumahan	41
Bab 6. Lain-lain	51
Bab 7. Konsumsi dan Pengeluaran	59
Bab 8. Ulasan Topik Khusus	67
Daftar Pustaka	73
Lampiran 1. Estimasi Sampling Error	79
Lampiran 2. Kuesioner VSEN21.K	81
Lampiran 3. Kuesioner VSEN21.KP	94

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin, 2021	11
Tabel 2.2	Persentase Penduduk menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2021	12
Tabel 2.3	Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2021	13
Tabel 2.4	Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2021	14
Tabel 2.5	Persentase Penduduk Berumur 0-17 Tahun yang Memiliki Akta Kelahiran menurut Karakteristik, 2021	15
Tabel 2.6	Persentase Penduduk yang Memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK) menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2021	16
Tabel 3.1	Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2021	21
Tabel 3.2	Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2021	22
Tabel 3.3	Persentase Penduduk Berumur 7-24 Tahun menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2021	23
Tabel 3.4	Angka Partispasi Sekolah (APS), Angka Partispasi Murni (APM), Angka Partispasi Kasar (APK) Formal dan Nonformal Penduduk menurut Karakteristik, 2021	24
Tabel 3.5	Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Ijazah Tertinggi yang Dimiliki, 2021	25
Tabel 4.1	Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2021	31
Tabel 4.2	Persentase Penduduk yang Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan menurut Karakteristik, 2021	32
Tabel 4.3	Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok dan Rata-rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu menurut Karakteristik, 2021	33
Tabel 4.4	Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Kartu Imunisasi dan Mendapat Imunisasi Lengkap menurut Karakteristik, 2021	34
Tabel 4.5	Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Pernah Mendapat Imunisasi menurut Karakteristik dan Jenis Imunisasi, 2021	35
Tabel 4.6	Persentase Penduduk Umur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI dan Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan) menurut Karakteristik, 2021	36

Tabel 4.7	Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan di Fasilitas Kesehatan menurut Karakteristik, 2021	37
Tabel 4.8	Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan dengan Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan menurut Karakteristik, 2021	38
Tabel 4.9	Persentase Perempuan Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Dua Tahun Terakhir menurut Karakteristik dan Berat Badan Bayi yang Dilahirkan Terakhir, 2021	39
Tabel 4.10	Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Penggunaan Alat/Cara KB, 2021	40
Tabel 5.1	Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2021	45
Tabel 5.2	Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2021	46
Tabel 5.3	Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Jenis Kloset yang Digunakan Rumah Tangga, 2021	47
Tabel 5.4	Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2021	48
Tabel 5.5	Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Sumber Air Utama yang Digunakan Rumah Tangga untuk Mandi/Cuci/dll, 2021	49
Tabel 6.1	Persentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi selama Tiga Bulan Terakhir, 2021	55
Tabel 6.2	Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima, 2021	56
Tabel 6.3	Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial, 2021	57
Tabel 6.4	Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2021	58
Tabel 7.1	Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2021	63
Tabel 7.2	Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Kkal), 2021	64
Tabel 7.3	Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2021	65

<https://bangkepkab.bps.go.id>

DAFTAR SINGKATAN

BAB II. KEPENDUDUKAN

KRT	:	Kepala Rumah Tangga
NIK	:	Nomor Induk Kependudukan

BAB III. PENDIDIKAN

SD	:	Sekolah Dasar
SMP	:	Sekolah Menengah Pertama
SMA	:	Sekolah Menengah Atas
SMK	:	Sekolah Menengah Kejuruan

BAB IV. KESEHATAN, FERTILITAS, DAN KB

Balita	:	Bawah Lima Tahun
Baduta	:	Bawah Dua Tahun
KB	:	Keluarga Berencana

BAB V. PERUMAHAN

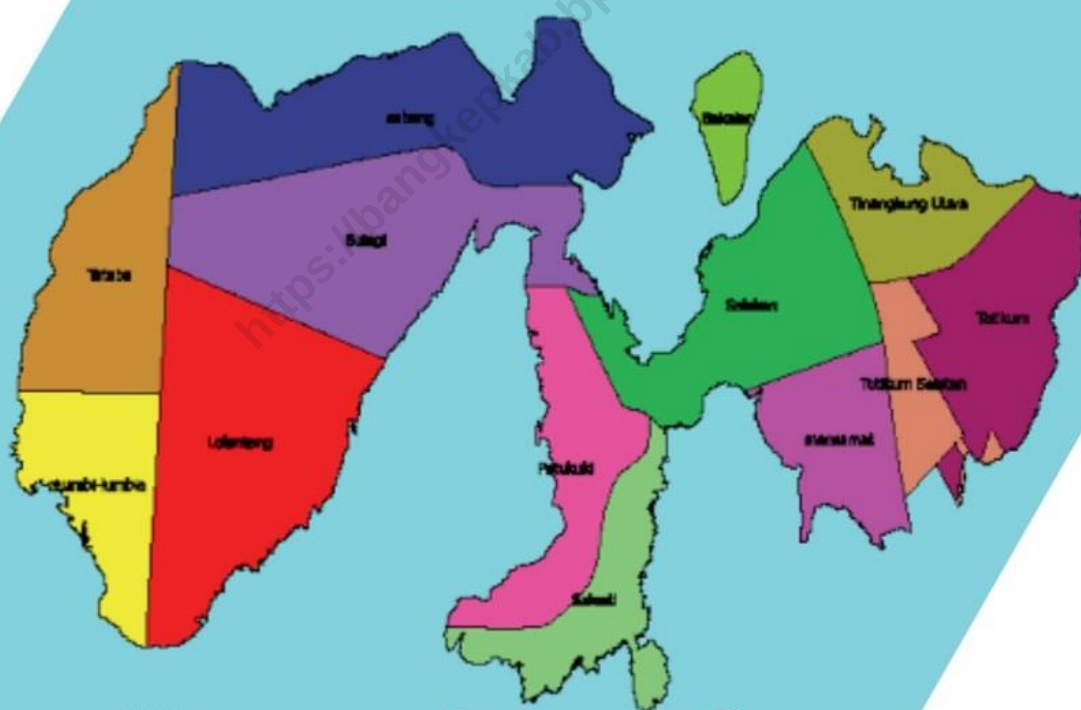
IPAL	:	Instalasi Pengolahan Air Limbah
MCK	:	Mandi, Cuci, Kakus
SPAL	:	Saluran Pembuangan Air Limbah

BAB VI. LAIN-LAIN

AC	:	<i>Air Conditioner</i>
HP	:	<i>Handphone</i>
KKS	:	Kartu Keluarga Sejahtera
KPS	:	Kartu Perlindungan Sosial
PC	:	<i>Personal Computer</i>
PHK	:	Pemutusan Hubungan Kerja
PIP	:	Program Indonesia Pintar
PKH	:	Program Keluarga Harapan
BPNT	:	Bantuan Pangan Non Tunai

PENDAHULUAN

1



Maret
2021



12
Kecamatan



540
Rumah Tangga



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 PENDAHULUAN

1.1.1 Umum

Pada era *Sustainable Development Goals* (SDGs), *Data Revolution*, *Big Data*, dan Nawacita seperti sekarang ini, informasi capaian pembangunan merupakan sumber data utama bagi para pemangku kebijakan dalam merencanakan pembangunan nasional. Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) yang diselenggarakan oleh BPS merupakan salah satu sumber informasi untuk mendapatkan gambaran mengenai kondisi sosial ekonomi masyarakat.

Otonomi daerah melahirkan kebutuhan data hingga level Kabupaten/Kota. Data-data tersebut diperlukan oleh pemerintah kabupaten/kota sebagai dasar perumusan kebijakan maupun evaluasi program pembangunan. Menjawab kebutuhan tersebut, mulai tahun 2015, pengumpulan data Susenas dilaksanakan pada Bulan Maret dengan sampel sebanyak 300.000 rumah tangga sehingga memungkinkan estimasi hingga level kabupaten/kota. Selain itu pada tahun 2021, jumlah sampel Susenas Maret ditingkatkan menjadi 345.000 rumah tangga.

Susenas menghasilkan beragam statistik lintas sektor meliputi: partisipasi sekolah, kemampuan membaca dan menulis, APS, APK, serta APM untuk bidang pendidikan; gangguan kesehatan, pemanfaatan jaminan kesehatan, perilaku merokok, pemberian imunisasi pada balita dan ASI pada baduta, tempat melahirkan dan penolong persalinan, serta partisipasi KB untuk bidang kesehatan, fertilitas dan KB; kondisi tempat tinggal, sumber air untuk mandi dan mencuci untuk bidang perumahan; kepemilikan HP, akses internet dalam pemanfaatan teknologi informasi, serta bantuan/program pemerintah untuk kesejahteraan masyarakat.

Susenas juga mengumpulkan data konsumsi dan pengeluaran rumah tangga baik untuk komoditas makanan maupun bukan makanan. Dari data tersebut diperoleh rata-rata konsumsi dan pengeluaran rumah tangga serta rata-rata konsumsi kalori dan protein per kapita. Data konsumsi dan pengeluaran yang dirinci menurut kelompok komoditas dapat memberikan gambaran mengenai pola konsumsi penduduk di suatu wilayah.

Publikasi ini menyajikan statistik yang telah dianggap cukup mewakili berbagai bidang dan kondisi sosial ekonomi masyarakat dengan mempertimbangkan syarat kelayakan estimasi di tingkat Kabupaten/Kota yang ditunjukkan oleh nilai *Relative Standard Error* (RSE) yang dicantumkan dalam lampiran.

1.1.2 Sistematika Penyajian

Publikasi ini terbagi atas delapan bab yang terdiri atas penjelasan dan tabel. Bagian pendahuluan memberikan penjelasan mengenai gambaran umum, metode survei yang meliputi ruang lingkup, kerangka sampel, rancangan penarikan sampel, metode pengumpulan data, dan pengolahan data. Tabel pada publikasi ini terdiri dari tabel data kependudukan, pendidikan, kesehatan, fertilitas dan keluarga berencana, perumahan, teknologi informasi dan komunikasi, perlindungan sosial, jaminan sosial, serta konsumsi dan pengeluaran. Bab terakhir berisi ulasan topik mengenai perkembangan terkini masyarakat di masing-masing kota/kabupaten.

Data dalam publikasi ini disajikan menurut karakteristik individu maupun rumah tangga. Secara umum disagregasi data dalam publikasi ini meliputi:

- a. Jenis kelamin
- b. Pengelompokan penduduk berdasarkan kriteria Bank Dunia. Bank Dunia mengelompokkan penduduk ke dalam tiga kelompok sesuai dengan besarnya pendapatan yang dapat didekati dengan besar pengeluaran, yaitu: 40% penduduk dengan pengeluaran rendah, 40% penduduk dengan pengeluaran menengah dan 20% penduduk dengan pengeluaran tinggi.
- c. Pendidikan tertinggi kepala rumah tangga (KRT) adalah pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh KRT yang dinyatakan dengan ijazah tertinggi yang dimiliki oleh KRT. Pendidikan tertinggi KRT dikelompokkan menjadi:
 - i. SD ke bawah, yang terdiri dari:
 - Tidak Pernah Sekolah/Tidak Tamat SD adalah KRT yang tidak pernah sekolah dan KRT yang pernah sekolah hingga jenjang Sekolah Dasar (SD)/sederajat tetapi tidak tamat/lulus.
 - SD dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SD/MI/SDLB/Paket A.
 - ii. SMP ke atas, yang terdiri dari:
 - SMP dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMP/MTs/SMPLB/Paket B.
 - SMA ke atas adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMA/SMK/MA/SMK/SMLB/Paket C, Diploma, S1, S2 atau S3.
- d. Pendidikan tertinggi adalah pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh penduduk. Pendidikan tertinggi penduduk dikelompokkan menjadi:
 - i. SD ke bawah, yang terdiri dari:
 - Tidak Pernah Sekolah/Tidak Tamat SD adalah KRT yang tidak pernah sekolah dan KRT yang pernah sekolah hingga jenjang Sekolah Dasar (SD)/sederajat tetapi tidak tamat/lulus.
 - SD dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SD/MI/SDLB/Paket A.

ii. SMP ke atas, yang terdiri dari:

- SMP dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMP/MTs/SMPLB/Paket B.
- SMA ke atas adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMA/SMK/MA/SMK/MAK/SMLB/Paket C, Diploma, S1, S2 atau S3.

Pada lampiran publikasi, disajikan pula angka estimasi *sampling error* yang menunjukkan besarnya kesalahan yang ditimbulkan dari penggunaan teknik *sampling* dalam suatu survei. Besarnya *sampling error* tersebut berhubungan dengan presisi dari suatu angka estimasi. Pada umumnya, hal tersebut dinyatakan dengan besarnya *Relatif Standar Error* (RSE) yang merupakan rasio dari nilai *standard error* dengan nilai estimasi suatu variabel. Nilai estimasi sebagai berikut:

- a. **RSE $\leq 25\%$** dianggap **akurat**
- b. **RSE $> 25\%$ tetapi $\leq 50\%$** perlu **hati-hati jika ingin digunakan**
- c. **RSE $> 50\%$** , maka nilai estimasi tersebut dianggap **sangat tidak akurat**. Salah satu cara untuk mengatasinya yaitu menggabungkan dengan estimasi yang lain untuk memberikan nilai estimasi dengan RSE yang lebih kecil.

Penyajian data dalam tabel-tabel pada publikasi ini menggunakan tanda-tanda sebagai berikut:

- a. Tidak ada atau nol : -
- b. Data tidak dapat ditampilkan : NA

1.2 METODE SURVEI

1.2.1 Ruang Lingkup

Susenas Maret 2021 dilaksanakan di seluruh provinsi di Indonesia dengan ukuran sampel secara nasional sebesar 345.000 rumah tangga yang tersebar di 514 kabupaten/kota. Sampel susenas hanya mencakup rumah tangga biasa, tidak termasuk rumah tangga khusus seperti barak militer, asrama, penjara, dan sejenisnya.

Sampel Susenas Maret 2021 untuk Kabupaten Banggai Kepulauan sebesar 540 rumah tangga yang tersebar di 12 kecamatan. Data yang dihasilkan cukup representatif untuk menghasilkan estimasi sampai dengan tingkat kabupaten/kota namun tidak dapat dibedakan menurut daerah tempat tinggal (perkotaan/perdesaan).

1.2.2 Kerangka Sampel

Kerangka sampel induk atau *sampling frame* induk kegiatan Susenas 2021, adalah 40 persen dari *master frame* blok sensus hasil Sensus Penduduk (SP) 2020 yang ditarik secara *Probability Proportional to Size* (PPS) dengan ukuran jumlah Kepala Keluarga (KK) hasil Rekap Daftar Penduduk (RD) SP2020.

Tahapan pembentukan kerangka sampel Susenas adalah sebagai berikut:

1. Kerangka sampel tahap pertama adalah daftar blok sensus biasa SP2020.

2. Kerangka sampel tahap kedua adalah daftar 40 persen blok sensus SP2020 yang sudah ada kode stratanya. Selanjutnya 40 persen blok sensus ini disebut *sampling frame* induk.
3. Kerangka sampel tahap ketiga adalah daftar rumah tangga hasil pendaftaran (*listing*) rumah tangga di setiap blok sensus terpilih.

1.2.3 Desain Sampel untuk Estimasi Kabupaten/Kota

Sampel dipilih dengan metode *two stages one phase stratified sampling*:

- Tahap 1: Memilih 40 persen blok sensus populasi secara *Probability Proportional to Size* (PPS), dengan jumlah Kepala Keluarga (KK) hasil Rekap Daftar Penduduk (RD) SP2020 di setiap strata di kabupaten/kota.
- Tahap 2: Memilih sejumlah n blok sensus sesuai alokasi secara *systematic* di setiap strata *urban/rural* per kabupaten/kota per strata kesejahteraan.
- Tahap 3: Memilih 10 rumah tangga hasil pendaftaran (*listing*) secara *systematic sampling* dengan *implicit stratification* menurut pendidikan tertinggi yang ditamatkan KRT.

1.2.4 Metode Pengumpulan Data

Pengumpulan data Susenas Maret 2021 menggunakan dua kuesioner yaitu kuesioner Kor (VSEN21.K) dan kuesioner Konsumsi dan Pengeluaran (VSEN21.KP), contoh kuesioner disajikan pada lampiran.

Pengumpulan data dari rumah tangga terpilih dilakukan melalui wawancara tatap muka antara pencacah dengan responden. Untuk pertanyaan-pertanyaan dalam kuesioner yang ditujukan kepada individu diusahakan agar individu yang bersangkutan memberikan jawaban secara langsung kepada pencacah. Keterangan tentang rumah tangga dikumpulkan melalui wawancara dengan kepala rumah tangga, suami/istri kepala rumah tangga atau anggota rumah tangga lain yang mengetahui karakteristik yang ditanyakan.

1.2.5 Pengolahan Data

Proses pengolahan data dimulai dengan pengecekan awal atas kelengkapan isian kuesioner dan pemeriksaan konsistensi antar isian yang berkaitan. Selanjutnya dilakukan perekaman data, pemeriksaan konsistensi antar-isian dalam kuesioner sampai dengan tahap tabulasi, sepenuhnya dilakukan dengan menggunakan komputer. Sebelum tahap ini dimulai, terlebih dahulu dilakukan cek awal atas kelengkapan isian daftar pertanyaan, penyuntingan terhadap isian yang tidak wajar, termasuk konsistensi antara satu jawaban dengan jawaban yang lainnya.

KEPENDUDUKAN

2

Sebanyak 33,04% Penduduk Laki-Laki
Berstatus Belum Kawin



Sebanyak 22,69% Penduduk Perempuan
Berstatus Belum Kawin

BAB II KEPENDUDUKAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Penduduk** adalah semua orang yang telah berdomisili selama 6 bulan atau lebih dan/atau mereka yang berdomisili kurang dari 6 bulan tetapi bertujuan menetap.
2. **Belum kawin** adalah status dari mereka yang pada saat pencacahan belum terikat dalam perkawinan.
3. **Kawin** adalah status dari mereka yang terikat perkawinan pada saat pencacahan, baik tinggal bersama maupun terpisah. Dalam hal ini yang dicakup adalah yang kawin secara sah menurut hukum (adat, agama, negara, dan sebagainya) dan mereka yang hidup bersama dan oleh masyarakat sekelilingnya dianggap sebagai suami isteri.
4. **Cerai** adalah status dari mereka yang berpisah sebagai suami isteri karena bercerai baik yang masih hidup maupun yang ditinggal mati oleh suami/isterinya dan belum kawin lagi. Dalam hal ini termasuk mereka yang mengaku cerai walaupun belum resmi secara hukum. Sebaliknya, tidak termasuk mereka yang hanya hidup terpisah tetapi masih berstatus kawin, misalnya suami/isteri ditinggalkan oleh isteri/suami ke tempat lain karena sekolah, bekerja, mencari pekerjaan, atau untuk keperluan lain. Wanita yang mengaku belum pernah kawin tetapi pernah hamil, dianggap cerai hidup.
5. **Akta kelahiran** adalah surat tanda bukti kelahiran yang dikeluarkan oleh kantor catatan sipil.
6. **Nomor Induk Kependudukan (NIK)** adalah nomor identitas penduduk yang bersifat unik atau khas, tunggal dan melekat pada seseorang yang terdaftar sebagai penduduk Indonesia.

Tabel 2.1 Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin, 2021

Kelompok Umur	Jenis Kelamin		
	Laki-laki	Perempuan	Laki-laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
0 - 9	18,05	18,48	18,26
10 - 19	16,09	16,01	16,05
20 - 29	15,11	14,77	14,94
30 - 39	15,48	15,63	15,56
40 - 49	14,17	13,68	13,93
50 - 59	10,90	10,77	10,84
60 +	10,20	10,65	10,43
Banggai Kepulauan	100,00	100,00	100,00

Tabel 2.2 Persentase Penduduk menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2021

Karakteristik	Kelompok Umur			Jumlah
	0-14	15-64	65+	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	26,12	67,34	6,53	100,00
Perempuan	26,36	65,99	7,65	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	30,40	61,04	8,56	100,00
40 Persen Tengah	25,53	67,95	6,52	100,00
20 Persen Teratas	19,33	75,35	5,31	100,00
Banggai Kepulauan	26,24	66,67	7,09	100,00

Tabel 2.3 Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2021

Karakteristik	Status Perkawinan			Jumlah
	Belum Kawin	Kawin	Cerai*	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	32,13	62,06	5,81	100,00
Perempuan	24,44	62,79	12,77	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	31,25	58,32	10,43	100,00
40 Persen Tengah	27,53	64,93	7,54	100,00
20 Persen Teratas	24,42	65,12	10,46	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	27,01	61,20	11,79	100,00
SMP ke atas	29,65	63,71	6,64	100,00
Banggai Kepulauan	28,30	62,43	9,28	100,00

*) Termasuk cerai hidup dan cerai mati

Tabel 2.4 Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2021

Karakteristik	Status Perkawinan			Jumlah
	Belum Kawin	Kawin	Cerai*	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	33,04	63,55	3,41	100,00
Perempuan	22,69	72,07	5,24	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	29,98	65,87	4,15	100,00
40 Persen Tengah	27,20	68,83	3,97	100,00
20 Persen Teratas	25,57	69,15	5,28	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	15,11	79,71	5,18	100,00
SMP ke atas	35,22	60,95	3,83	100,00
Banggai Kepulauan	27,90	67,78	4,32	100,00

*) Termasuk cerai hidup dan cerai mati

Tabel 2.5 Persentase Penduduk Berumur 0-17 Tahun yang Memiliki Akta Kelahiran menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Memiliki Akta Kelahiran
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	77,20
Perempuan	85,86
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	77,20
40 Persen Tengah	83,34
20 Persen Teratas	90,02
Pendidikan Tertinggi KRT	
SD ke bawah	79,57
SMP ke atas	83,34
Banggai Kepulauan	81,56

Tabel 2.6 Persentase Penduduk yang Memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK) menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2021

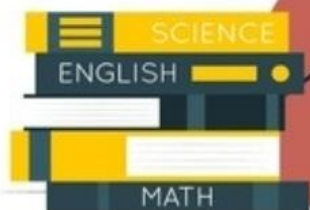
Karakteristik	Kelompok Umur	
	5 Tahun ke Atas	17 Tahun ke Atas
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	95,77	95,94
Perempuan	96,92	96,99
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	95,03	94,73
40 Persen Tengah	97,31	97,65
20 Persen Teratas	96,99	97,31
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	95,75	95,99
SMP ke atas	96,94	96,96
Banggai Kepulauan	96,34	96,47

3

Huruf Lainnya : 22,06%



Huruf Lainnya : 20,27%



BAB III

PENDIDIKAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Dapat membaca dan menulis** artinya dapat membaca dan menulis kata-kata/kalimat sederhana dalam huruf latin/alfabet (a-z), huruf arab/hijaiyah, atau huruf lainnya (contoh huruf jawa, kanji, dll).
2. **Tidak/belum pernah bersekolah** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang tidak pernah atau belum pernah terdaftar dan tidak pernah/belum pernah aktif mengikuti pendidikan baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C), termasuk juga yang tamat/belum tamat taman kanak-kanak tetapi tidak melanjutkan ke sekolah dasar.
3. **Masih bersekolah** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang terdaftar dan aktif mengikuti pendidikan baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C). Termasuk bagi mahasiswa yang sedang cuti dianggap masih bersekolah.
4. **Tidak bersekolah lagi** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang pernah terdaftar dan aktif mengikuti pendidikan baik di jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C), tetapi pada saat pencacahan tidak terdaftar atau tidak aktif mengikuti pendidikan lagi.
5. **Pendidikan tertinggi yang ditamatkan** adalah jenjang pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh seseorang, ditandai dengan sertifikat/ijazah.
6. **Tamat sekolah** adalah menyelesaikan pelajaran yang ditandai dengan lulus ujian akhir pada kelas atau tingkat terakhir suatu jenjang pendidikan formal dan nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat belajar/ijazah. Seseorang yang belum mengikuti pelajaran pada kelas tertinggi tetapi sudah mengikuti ujian akhir dan lulus, dianggap tamat sekolah.
7. **Pendidikan formal** adalah jalur pendidikan yang terstruktur dan berjenjang yang terdiri atas pendidikan dasar, menengah, dan pendidikan tinggi, meliputi SD/ sederajat, SMP/ sederajat, SMA/ sederajat, dan Perguruan Tinggi.
8. **Pendidikan nonformal** adalah jalur pendidikan diluar pendidikan formal yang dapat dilaksanakan secara terstruktur dan berjenjang, meliputi pendidikan kecakapan hidup (kursus), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), pendidikan kepemudaan, pendidikan pemberdayaan perempuan, pendidikan keaksaraan, pendidikan keterampilan, dan pelatihan kerja, pendidikan kesetaraan (paket A, B, C), serta pendidikan lainnya untuk mengembangkan kemampuan peserta didik.
9. **Angka Partisipasi Sekolah (APS)** adalah proporsi penduduk pada kelompok umur jenjang pendidikan tertentu yang masih bersekolah terhadap penduduk pada kelompok umur tersebut.

10. **Angka Partisipasi Murni (APM)** adalah proporsi penduduk pada kelompok umur jenjang pendidikan tertentu yang masih bersekolah pada jenjang pendidikan yang sesuai dengan kelompok umurnya terhadap penduduk pada kelompok umur tersebut.
11. **Angka Partisipasi Kasar (APK)** adalah proporsi anak sekolah pada suatu jenjang tertentu dalam kelompok usia yang sesuai dengan jenjang pendidikan tersebut.

<https://bangkepkab.bps.go.id>

Tabel 3.1 Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2021

Karakteristik	Huruf Latin	Huruf Lainnya*
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	96,10	22,06
Perempuan	96,66	20,27
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	95,50	14,43
40 Persen Tengah	96,09	20,84
20 Persen Teratas	98,41	33,38
Banggai Kepulauan	96,38	21,17

* Huruf lainnya yaitu selain huruf latin.

Tabel 3.2 Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2021

Karakteristik	Tidak/ belum pernah bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak bersekolah lagi	Jumlah
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jenis Kelamin						
Laki-laki	4,49	11,82	4,71	7,05	71,92	100,00
Perempuan	12,95	12,06	4,04	7,12	63,83	100,00
Kelompok Pengeluaran						
40 Persen Terbawah	11,08	12,56	4,61	8,06	63,69	100,00
40 Persen Tengah	8,66	12,90	4,39	6,43	67,63	100,00
20 Persen Teratas	4,38	8,94	3,87	6,51	76,30	100,00
Banggai Kepulauan	8,73	11,94	4,37	7,09	67,87	100,00

Tabel 3.3 Persentase Penduduk Berumur 7-24 Tahun menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2021

Karakteristik	Tidak/ belum pernah bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak bersekolah lagi	Jumlah
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jenis Kelamin						
Laki-laki	4,62	32,56	13,36	20,34	29,11	100,00
Perempuan	0,86	34,02	12,25	20,15	32,72	100,00
Kelompok Pengeluaran						
40 Persen Terbawah	4,59	32,02	13,32	22,52	27,54	100,00
40 Persen Tengah	1,74	36,18	11,70	16,72	33,66	100,00
20 Persen Teratas	0,81	29,53	14,21	23,00	32,46	100,00
Banggai Kepulauan	2,78	33,28	12,82	20,25	30,88	100,00

Tabel 3.4 Angka Partisipasi Sekolah (APS), Angka Partisipasi Murni (APM), Angka Partisipasi Kasar (APK) Formal dan Nonformal Penduduk menurut Karakteristik dan Jenis Kelamin, 2021

Karakteristik	Laki-laki	Perempuan	Laki-Laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
APS			
7 – 12 tahun	96,57	100,00	98,29
13 – 15 tahun	91,28	92,71	91,99
16 – 18 tahun	71,60	82,47	76,72
APM			
SD	96,57	99,34	97,96
SMP	74,06	63,70	68,86
SMA	53,99	69,53	61,30
APK			
SD	109,50	110,92	110,21
SMP	86,06	73,51	79,77
SMA	62,53	96,61	78,56

Tabel 3.5 Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Ijazah Tertinggi yang Dimiliki, 2021

Karakteristik	Tidak Punya Ijazah SD	SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	9,68	33,83	19,63	36,85
Perempuan	18,81	29,52	22,36	29,30
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	17,41	35,17	24,17	23,25
40 Persen Tengah	15,64	33,25	20,24	30,87
20 Persen Teratas	6,17	22,80	16,91	54,13
Banggai Kepulauan	14,23	31,68	20,99	33,09

KESEHATAN, FERTILTAS, & KB

4

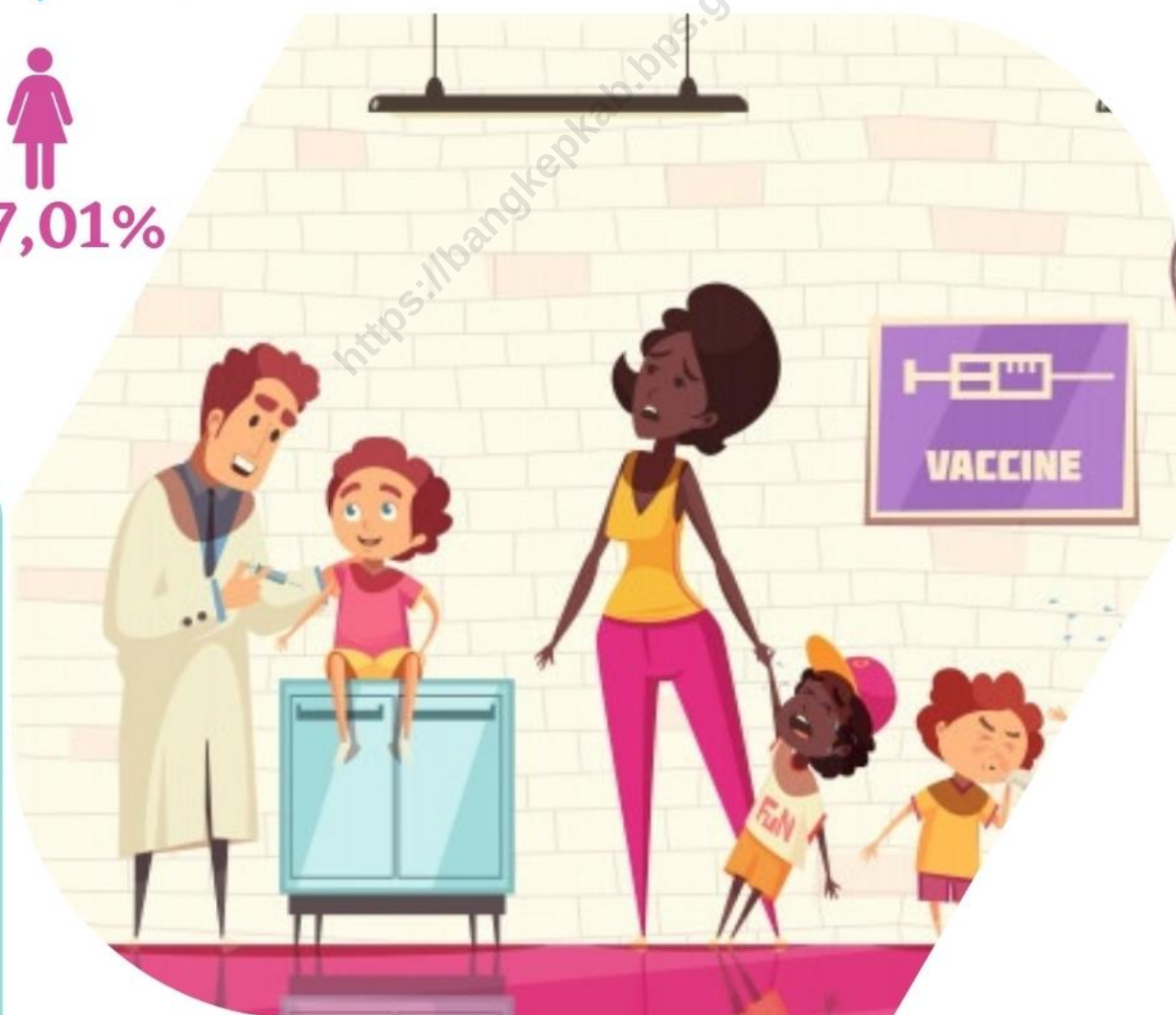
Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita)
Yang Mendapat Imunisasi Lengkap



64,67%



67,01%



BAB IV KESEHATAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Keluhan kesehatan** adalah keadaan seseorang yang mengalami gangguan kesehatan atau kejiwaan, baik karena gangguan/penyakit yang sering dialami penduduk seperti panas, pilek, diare, pusing, sakit kepala, maupun karena penyakit akut, penyakit kronis (meskipun selama sebulan terakhir tidak mempunyai keluhan), kecelakaan, kriminalitas, atau keluhan lainnya.
2. **Angka kesakitan** adalah persentase penduduk yang menderita sakit terhadap total penduduk. **Menderita sakit** adalah mengalami keluhan kesehatan dan terganggunya pekerjaan, sekolah, atau kegiatan sehari-hari (tidak dapat melakukan kegiatan secara normal seperti bekerja, sekolah, atau kegiatan sehari-hari sebagaimana biasanya).
3. **Berobat jalan** adalah upaya anggota ruta yang mempunyai keluhan kesehatan untuk memeriksakan diri dan mendapatkan pengobatan dengan mendatangi tempat-tempat pelayanan kesehatan modern atau tradisional tanpa menginap, termasuk mendatangkan petugas kesehatan ke rumah anggota ruta.
4. **Jaminan kesehatan** adalah program bantuan sosial untuk pelayanan kesehatan. Menurut UU No. 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional, jaminan kesehatan diselenggarakan dengan tujuan menjamin agar peserta memperoleh manfaat pemeliharaan kesehatan dan perlindungan dalam memenuhi kebutuhan dasar kesehatan.
5. **Merokok** merupakan aktifitas membakar tembakau kemudian menghisap asapnya baik menggunakan rokok maupun pipa pada sebulan terakhir sampai saat pencacahan. Terdapat dua cara merokok yang umum dilakukan, yaitu pertama menghisap lalu menelan asap rokok ke dalam paru-paru dan dihembuskan; kedua hanya menghisap sampai mulut lalu dihembuskan melalui mulut atau hidung.
6. **Imunisasi** didefinisikan sebagai suatu upaya untuk menimbulkan/meningkatkan kekebalan seseorang secara aktif terhadap suatu penyakit, sehingga bila suatu saat terpajan dengan penyakit tersebut tidak akan sakit atau hanya mengalami sakit ringan. Vaksin adalah antigen berupa mikroorganisme yang sudah mati, masih hidup tapi dilemahkan, masih utuh atau bagiannya, yang telah diolah, berupa toksin mikroorganisme yang telah diolah menjadi toksoid, protein rekombinan yang bila diberikan kepada seseorang akan menimbulkan kekebalan spesifik secara aktif terhadap penyakit infeksi tertentu.
7. **Imunisasi Lengkap** adalah pemberian imunisasi BCG sebanyak 1 kali, Polio sebanyak 3 kali, DPT sebanyak 3 kali, Campak sebanyak 1 kali, dan Hepatitis B sebanyak 3 kali.

8. **Anak lahir hidup** adalah anak yang pada waktu dilahirkan menunjukkan tanda-tanda kehidupan, walaupun mungkin hanya beberapa saat saja, seperti jantung berdenyut, bernafas, dan menangis.
9. **Penolong persalinan** adalah pihak yang menolong pada saat proses kelahiran.
10. **Fasilitas kesehatan** meliputi RS Pemerintah, RS Swasta, Puskesmas, Pustu, Polindes, Tempat praktek tenaga kesehatan.
11. **Penolong persalinan tenaga kesehatan** meliputi dokter, bidan, perawat, dan tenaga kesehatan lainnya.

<https://bangkepkab.bps.go.id>

Tabel 4.1 Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Angka Kesakitan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	6,02
Perempuan	7,89
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	8,81
40 Persen Tengah	5,20
20 Persen Teratas	6,66
Banggai Kepulauan	6,94

Tabel 4.2 Persentase Penduduk yang Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	47,95
Perempuan	35,19
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	31,56
40 Persen Tengah	42,53
20 Persen Teratas	50,26
Banggai Kepulauan	40,56

Tabel 4.3 Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok dan Rata-rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok	Rata-Rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu
(1)	(2)	(3)
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	29,96	57,55
40 Persen Tengah	32,43	86,17
20 Persen Teratas	27,39	89,14
Pendidikan Tertinggi		
SD ke bawah	35,77	76,90
SMP ke atas	25,82	75,15
Banggai Kepulauan	30,39	76,10

Tabel 4.4 Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Kartu Imunisasi dan Mendapat Imunisasi Lengkap menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Memiliki Kartu Imunisasi*	Mendapat Imunisasi Lengkap
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	89,21	64,67
Perempuan	88,36	67,01
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	89,67	64,68
40 Persen Tengah	85,01	66,23
20 Persen Teratas	96,88	68,23
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	84,62	62,59
SMP ke atas	92,32	68,54
Banggai Kepulauan	88,80	65,82

*) Memiliki Kartu Imunisasi baik yang **dapat ditunjukkan** maupun **tidak dapat ditunjukkan**

Tabel 4.5 Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Pernah Mendapat Imunisasi menurut Karakteristik dan Jenis Imunisasi, 2021

Karakteristik	Jenis Imunisasi				
	BCG	DPT	Polio	Campak/ MMR	Hepatitis B
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	91,32	89,20	92,62	74,02	90,73
Perempuan	92,83	91,79	92,86	73,13	92,06
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	89,92	87,50	90,71	73,46	87,23
40 Persen Tengah	91,67	90,43	93,15	70,63	93,68
20 Persen Teratas	100,00	100,00	98,00	82,47	98,00
Pendidikan Tertinggi KRT					
SD ke bawah	87,14	84,80	87,92	70,19	86,08
SMP ke atas	96,20	95,23	96,79	76,45	95,85
Banggai Kepulauan	92,06	90,46	92,74	73,59	91,38

Tabel 4.6 Persentase Penduduk Umur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI dan Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan) menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Persentase Baduta Pernah diberi ASI	Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	89,33	9,54
Perempuan	80,82	10,09
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	82,89	8,73
40 Persen Tengah	86,58	9,69
20 Persen Teratas	89,47	12,38
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	86,55	9,37
SMP ke atas	84,87	10,08
Banggai Kepulauan	85,61	9,77

Tabel 4.7 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan di Fasilitas Kesehatan menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Melahirkan di Fasilitas Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	60,74
40 Persen Tengah	69,33
20 Persen Teratas	74,40
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	61,35
SMP ke atas	68,52
Banggai Kepulauan	66,62

Tabel 4.8

Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan dengan Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	87,87
40 Persen Tengah	88,99
20 Persen Teratas	88,17
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	88,59
SMP ke atas	88,36
Banggai Kepulauan	88,42

Tabel 4.9 Persentase Perempuan Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Dua Tahun Terakhir menurut Karakteristik dan Berat Badan Bayi yang Dilahirkan Terakhir, 2021

Karakteristik	< 2,5 kg	≥ 2,5 kg	Tidak Ditimbang /Tidak Tahu	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin KRT				
Laki-laki	24,93	70,94	4,13	100,00
Perempuan	17,35	69,01	13,64	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	34,89	59,13	5,99	100,00
40 Persen Tengah	13,32	81,56	5,12	100,00
20 Persen Teratas	30,56	69,44	0,00	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	35,50	56,04	8,46	100,00
SMP ke atas	20,47	76,15	3,38	100,00
Banggai Kepulauan	24,46	70,82	4,73	100,00

Tabel 4.10

Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Penggunaan Alat/Cara KB, 2021

Karakteristik	Status Penggunaan Alat/Cara KB			Jumlah
	Pernah Menggunakan	Sedang Menggunakan	Tidak Pernah Menggunakan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	8,72	61,35	29,93	100,00
40 Persen Tengah	10,93	57,92	31,15	100,00
20 Persen Teratas	16,60	40,18	43,22	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	9,06	53,47	37,47	100,00
SMP ke atas	13,25	56,58	30,17	100,00
Banggai Kepulauan	11,38	55,19	33,42	100,00

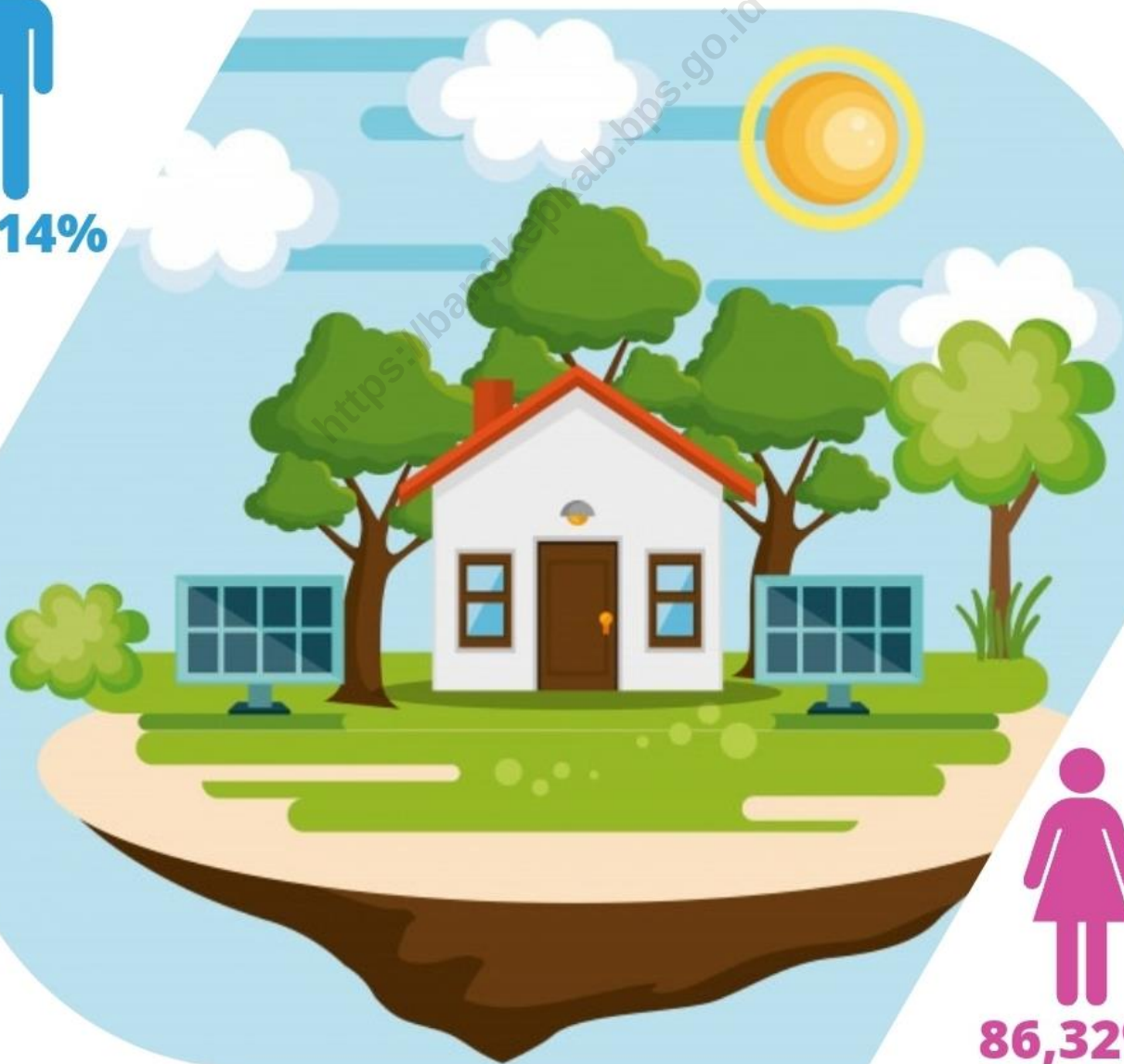
PERUMAHAN

5

**Persentase Kepemilikan Bangunan
dengan Status Milik Sendiri
Berdasarkan Jenis Kelamin KRT**



80,14%



86,32%



BAB V

PERUMAHAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Kepemilikan bangunan** adalah status penguasaan bangunan tempat tinggal atau rumah yang ditempati dilihat dari sisi anggota rta yang mendiaminya. Terdiri dari milik sendiri, kontrak, sewa, rumah dinas, rumah bersama dan lainnya.
2. **Milik sendiri** merupakan status kepemilikan tempat tinggal dimana pada waktu pencacahan rumah yang ditempati oleh rumah tangga merupakan milik kepala rumah tangga atau salah seorang anggota rumah tangga. Rumah yang dibeli secara angsuran melalui kredit bank atau rumah dengan status sewa beli dianggap rumah milik sendiri.
3. **SPAL** adalah Sistem Pembuangan Air Limbah (SPAL) terpadu. Dalam sistem pembuangan limbah cair seperti ini, air limbah rta tidak ditampung dalam tangki atau wadah semacamnya, tetapi langsung dialirkan ke suatu tempat pengolahan limbah cair.

Tabel 5.1 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2021

Karakteristik	Status Kepemilikan Bangunan		Jumlah
	Milik Sendiri	Bukan Milik Sendiri*	
(1)	(2)	(3)	(6)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	80,14	19,86	100,00
Perempuan	86,32	13,68	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	84,35	15,65	100,00
40 Persen Tengah	76,91	23,09	100,00
20 Persen Teratas	82,56	17,44	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	81,97	18,03	100,00
SMP ke atas	80,34	19,66	100,00
Banggai Kepulauan	80,92	19,08	100,00

*) Termasuk rumah lainnya adalah rumah dinas, rumah adat, dll

Tabel 5.2 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2021

Karakteristik	Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar		Jumlah
	Sendiri	Lainnya*	
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	79,18	20,82	100,00
Perempuan	68,83	31,17	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	66,76	33,24	100,00
40 Persen Tengah	78,00	22,00	100,00
20 Persen Teratas	91,28	8,72	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	70,40	29,60	100,00
SMP ke atas	85,24	14,76	100,00
Banggai Kepulauan	77,64	22,36	100,00

*Lainnya termasuk fasilitas bersama, MCK Umum, dan tidak ada/tidak menggunakan fasilitas buang air besar.

Tabel 5.3 Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Jenis Kloset yang Digunakan Rumah Tangga, 2021

Karakteristik	Jenis Kloset		Jumlah
	Leher Angsa	Lainnya	
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	95,96	4,04	100,00
Perempuan	96,28	3,72	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	94,17	5,83	100,00
40 Persen Tengah	95,70	4,30	100,00
20 Persen Teratas	98,19	1,81	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	93,90	6,10	100,00
SMP ke atas	97,87	2,13	100,00
Banggai Kepulauan	96,00	4,00	100,00

* Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

Tabel 5.4 Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2021

Karakteristik	Tempat Pembuangan Akhir Tinja		Jumlah
	Tangki septik/ IPAL/ SPAL	Lainnya	
(1)	(2)	(3)	(7)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	93,15	6,85	100,00
Perempuan	92,29	7,71	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	89,19	10,81	100,00
40 Persen Tengah	93,33	6,67	100,00
20 Persen Teratas	96,39	3,61	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	89,39	10,61	100,00
SMP ke atas	96,26	3,74	100,00
Banggai Kepulauan	93,03	6,97	100,00

* Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

Tabel 5.5 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Sumber Air Utama yang Digunakan Rumah Tangga untuk Mandi/Cuci/dll, 2021

Karakteristik	Sumber Air Utama untuk Mandi/Cuci/dll						Jumlah
	Air kemasan/ Isi ulang	Leding	Sumur bor/ Pompa	Sumur/ Mata air terlindung	Sumur/ Mata air tidak terlindung	Lainnya*	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
Jenis Kelamin KRT							
Laki-laki	0,00	30,73	1,67	59,50	4,35	3,75	100,00
Perempuan	0,00	30,88	1,08	58,69	5,91	3,44	100,00
Kuintil Pengeluaran							
40 Persen Terbawah	0,00	20,90	0,48	69,08	3,26	6,27	100,00
40 Persen Tengah	0,00	29,32	1,31	58,03	7,75	3,58	100,00
20 Persen Teratas	0,00	45,74	3,43	48,78	1,49	0,55	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT							
SD ke bawah	0,00	25,46	0,32	64,02	4,79	5,41	100,00
SMP ke atas	0,00	36,30	2,91	54,51	4,36	1,92	100,00
Banggai Kepulauan	0,00	30,75	1,59	59,38	4,58	3,71	100,00

*Lainnya termasuk air permukaan (sungai, danau, waduk, kolam, irigasi), air hujan, dll.

LAIN - LAIN

6

Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima

BPNT / Program Sembako : 16,40%

PIP : 2,85%

KPS / KKS : 9,05%

PKH : 12,90%



BAB VI

LAIN – LAIN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Telepon seluler (HP)** adalah perangkat telekomunikasi elektronik yang mempunyai kemampuan dasar yang sama dengan telepon tetap kabel, namun dapat dibawa ke mana-mana (*portable, mobile*) dan tidak perlu disambungkan dengan jaringan telekomunikasi kabel. Selain berfungsi sebagai telepon, telepon selular modern biasanya mendukung layanan tambahan seperti *Short Messages Services (SMS)*, *Multimedia Messages Service (MMS)*, *e-mail* dan akses Internet, aplikasi bisnis dan permainan, serta fotografi. Saat ini, Indonesia mempunyai dua sistem jaringan telepon bergerak seluler yaitu *Global System for Mobile Telecommunications (GSM)* dan *Code Division Multiple Access (CDMA)*.
2. **Komputer** mengacu pada komputer *desktop*, *laptop (portable)* atau *tablet* (atau komputer genggam yang serupa).
 - a. **Personal Computer (PC)/Desktop** adalah komputer yang biasanya tetap di satu tempat, biasanya pengguna ditempatkan di depannya, di belakang *keyboard*.
 - b. **Laptop (Portable)** adalah komputer yang cukup kecil untuk dibawa dan biasanya memungkinkan tugas yang sama sebagai komputer *desktop*, tetapi juga mencakup *notebook* dan *netbook* tetapi tidak termasuk *tablet* dan sejenisnya komputer genggam.
 - c. **Tablet (atau sejenisnya komputer genggam)** adalah komputer yang terintegrasi ke layar sentuh datar, yang dioperasikan dengan menyentuh layar daripada menggunakan *keyboard* fisik. Dalam hal ini tidak termasuk peralatan dengan beberapa kemampuan komputasi, seperti set TV pintar dan perangkat dengan telepon sebagai fungsi utama mereka, seperti *smartphone*. Tablet meskipun bisa digunakan untuk menelpon, tidak dimasukkan dalam kelompok telepon seluler karena fungsi utama tablet adalah sebagai komputer.
3. **Internet** adalah sebuah jaringan komputer publik di seluruh dunia. Internet menyediakan akses ke sejumlah layanan komunikasi termasuk *world wide web* dan membawa *e-mail*, berita, hiburan, dan *file* data.
4. **Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT)** adalah bantuan sosial pangan dalam bentuk non tunai dari pemerintah yang diberikan kepada Keluarga Penerima Manfaat (KPM) setiap bulannya melalui mekanisme perbankan. KPM akan menerima kit bantuan non tunai berupa kupon elektronik (*e-voucher*) dari Bank Penyalur. Besaran Bantuan Pangan Non Tunai adalah Rp.110.000,- per KPM per bulan. Bantuan tersebut tidak dapat diambil tunai dan apabila bantuan tidak dibelanjakan di bulan tersebut, maka nilai bantuan tetap tersimpan dan

- terakumulasi. KPM dapat menggunakan e- voucher tersebut untuk membeli beras serta bahan pangan lainnya seperti telur, sesuai jumlah dan kualitas yang diinginkan di e-waroeng.
5. **Program Sembako** adalah pengembangan dari program BPNT. Nilai dari Program Sembako sebesar Rp150.000,- per bulan. Kriteria pangan yang diperoleh adalah pangan bernutrisi dan bahan makanan yang sensitif dengan daya beli masyarakat. Jenis bahan pangan dalam program sembako yaitu sumber karbohidrat, seperti beras (dapat diganti jagung/sagu/ubi) dan sumber protein, seperti telur, daging/ayam/ikan, kacang-kacangan (misal tempe tahu). Komoditas bahan pangan sembako mengakomodir ketersediaan pangan lokal. KPM diberikan kebebasan untuk memilih bahan pangan tersebut.
 6. **Program Indonesia Pintar (PIP)** melalui Kartu Indonesia Pintar (KIP) adalah pemberian bantuan tunai, perluasan akses, dan kesempatan belajar dari pemerintah yang diberikan kepada peserta didik dan mahasiswa yang berasal dari keluarga miskin atau rentan miskin untuk membiayai pendidikan.
PIP terbagi menjadi dua yakni:
 - a. Program Indonesia Pintar Pendidikan Dasar dan Pendidikan Menengah (PIP Dikdasmen) adalah Program Indonesia Pintar yang diperuntukkan bagi anak berusia 6 (enam) tahun sampai dengan 21 (dua puluh satu) tahun untuk mendapatkan layanan pendidikan sampai dengan tamat satuan pendidikan dasar dan menengah.
 - b. Program Indonesia Pintar Pendidikan Tinggi (PIP Pendidikan Tinggi) adalah Program Indonesia Pintar yang diperuntukkan bagi Mahasiswa yang diterima di Perguruan Tinggi.
 7. **Kartu Perlindungan Sosial (KPS)/Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)** adalah adalah kartu yang diterbitkan oleh pemerintah dalam rangka pelaksanaan Program Percepatan dan Perluasan Perlindungan Sosial (P4S) dan BLSM di tahun 2013.
 8. **Program Keluarga Harapan (PKH)** merupakan upaya memberi perlindungan sosial bagi Keluarga Miskin (KM). Sasaran Program Keluarga Harapan (PKH) adalah Keluarga Miskin (KM) berdasarkan Basis Data Terpadu. Peserta PKH harus terdaftar dan hadir pada fasilitas kesehatan dan pendidikan terdekat. Kewajiban peserta PKH di bidang kesehatan meliputi pemeriksaan kandungan bagi ibu hamil, pemberian asupan gizi dan imunisasi serta timbang badan anak balita dan anak prasekolah. Sementara itu, kewajiban di bidang pendidikan adalah mendaftarkan dan memastikan kehadiran anggota keluarga PKH ke satuan pendidikan sesuai jenjang sekolah dasar dan menengah. Khusus anggota keluarga peserta PKH penyandang disabilitas, kewajibannya disesuaikan dengan kondisi disabilitasnya.

Tabel 6.1 Persentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi selama Tiga Bulan Terakhir, 2021

Karakteristik	Menggunakan Telepon Seluler (HP)/ Nirkabel atau Komputer (PC/ Desktop, Laptop/ Notebook, Tablet)	Mengakses Internet (Termasuk Facebook, Twitter, Youtube, Instagram, Whatsapp, dll)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	66,62	39,90
Perempuan	61,49	37,12
Kuintil Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	53,77	27,59
40 Persen Tengah	69,59	41,00
20 Persen Teratas	82,80	59,88
Pendidikan Tertinggi ART		
SD ke bawah	52,86	27,51
SMP ke atas	79,20	51,63
Banggai Kepulauan	66,08	39,61

Tabel 6.2 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima , 2021

Jenis Program Perlindungan Sosial	Persentase Rumah Tangga yang Menerima
(1)	(2)
Bantuan Pangan (BPNT/Program Sembako)	16,40
Program Indonesia Pintar (PIP)	2,85
Kartu Perlindungan Sosial (KPS)/Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)*	9,05
Program Keluarga Harapan (PKH)	12,90

*) Menerima KPS/KKS baik yang **dapat menunjukkan kartu** maupun **tidak dapat menunjukkan kartu**

Tabel 6.3 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial, 2021

Jenis Jaminan Sosial	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Jaminan pensiun/hari tua*	6,75
Asuransi/PHK**	5,73

* Jaminan pensiun/hari tua terdiri dari: Jaminan pensiun dan Jaminan hari tua

** Asuransi/PHK terdiri dari: Asuransi kematian, Jaminan kecelakaan kerja, & Pesangon PHK

Tabel 6.4 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2021

Jenis Aset	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Aset Fasilitas Rumah Tangga*	33,23
Aset Transportasi**	66,13

*Aset Fasilitas Rumah Tangga terdiri dari: Lemari es/ kulkas, AC, Pemanas air, Televisi layar datar (minimal 30 inci), Tabung Gas, dan Telepon Rumah.

**Aset Transportasi terdiri dari: Sepeda motor, Perahu, Perahu motor, dan Mobil.

KONSUMSI DAN PENGELUARAN

7

**Rata-Rata Pengeluaran per Kapita
Sebulan Menurut Kelompok Komoditas**



**Komoditas
Makanan
Rp 444.724,-**



**Komoditas
Bukan Makanan
Rp 396.860,-**



BAB VII

KONSUMSI DAN PENGELUARAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Rata-rata pengeluaran per kapita** sebulan adalah biaya yang dikeluarkan untuk konsumsi semua anggota rumah tangga selama sebulan dibagi dengan banyaknya anggota rumah tangga. Pengeluaran untuk konsumsi makanan dihitung selama seminggu terakhir, sedangkan konsumsi bukan makanan dihitung sebulan dan setahun terakhir. Baik konsumsi makanan maupun bukan makanan selanjutnya dikonversikan ke dalam pengeluaran rata-rata sebulan. Angka konsumsi/pengeluaran rata-rata per kapita yang disajikan dalam publikasi ini diperoleh dari hasil bagi jumlah konsumsi seluruh rumah tangga (baik mengonsumsi makanan maupun tidak) terhadap jumlah penduduk.
2. **Konsumsi kalori dan protein** dihitung dengan mengalikan kuantitas setiap makanan yang dikonsumsi dengan nilai kandungan kalori dan protein setiap jenis makanan berdasarkan daftar konversi zat gizi.

Tabel 7.1 Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2021

Kelompok Komoditas	Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Pengeluaran
	40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	73 653	90 146	94 666	84 447
2. Umbi-umbian	18 923	20 801	22 735	20 437
3. Ikan/udang/cumi/kerang	36 289	63 775	100 758	60 178
4. Daging	3 218	9 066	30 099	10 939
5. Telur dan susu	9 857	22 447	29 061	18 731
6. Sayur-sayuran	24 850	35 028	47 710	33 493
7. Kacang-kacangan	1 747	3 216	6 831	3 352
8. Buah-buahan	11 411	20 014	35 496	19 671
9. Minyak dan kelapa	11 447	15 082	22 715	15 156
10. Bahan minuman	16 919	20 798	28 584	20 805
11. Bumbu-bumbuan	7 167	9 888	15 615	9 946
12. Konsumsi lainnya	6 873	9 697	14 389	9 506
13. Makanan dan minuman jadi	46 570	64 567	154 178	75 316
14. Rokok dan tembakau	35 475	78 341	86 202	62 749
Jumlah Makanan	304 398	462 867	689 040	444 724
15. Perumahan dan fasilitas rumah tangga	102 840	191 853	470 701	212 081
16. Aneka barang dan jasa	45 627	77 795	156 177	80 619
17. Pakaian, alas kaki, dan tutup kepala	7 887	17 888	38 621	18 037
18. Barang tahan lama	11 581	22 153	170 524	47 650
19. Pajak, pungutan, dan asuransi	21 235	26 269	66 399	32 294
20. Keperluan pesta dan upacara/kenduri	1 470	4 885	18 166	6 179
Jumlah Bukan Makanan	190 640	340 844	920 589	396 860
Rata-Rata Pengeluaran Banggai Kepulauan	495 039	803 710	1 609 629	841 584

Tabel 7.2 Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Kkal), 2021

Kelompok Komoditas Makanan	Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Konsumsi Kalori
	40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	746,69	994,49	1 090,26	914,44
2. Umbi-umbian	197,68	204,11	183,08	197,32
3. Ikan/udang/cumi/kerang	67,34	111,72	155,45	102,71
4. Daging	5,06	17,30	41,54	17,25
5. Telur dan susu	13,88	29,01	42,40	25,63
6. Sayur-sayuran	19,90	25,05	28,33	23,64
7. Kacang-kacangan	6,54	10,96	23,79	11,76
8. Buah-buahan	39,76	68,21	74,99	58,18
9. Minyak dan kelapa	188,39	246,49	352,26	244,42
10. Bahan minuman	95,36	117,60	147,50	114,68
11. Bumbu-bumbuan	1,97	2,59	5,39	2,91
12. Konsumsi lainnya	28,46	37,46	54,94	37,36
13. Makanan dan minuman jadi	165,26	192,67	333,56	209,92
14. Rokok dan tembakau	0,00	0,00	0,00	0,00
Rata-Rata Konsumsi Banggai Kepulauan	1 576,30	2 057,65	2 533,50	1 960,23

Tabel 7.3 Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2021

Kelompok Komoditas Makanan	Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Konsumsi Protein
	40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	17,51	23,32	25,60	21,45
2. Umbi-umbian	1,94	1,74	1,80	1,83
3. Ikan/udang/cumi/kerang	10,97	18,43	25,25	16,81
4. Daging	0,29	0,78	2,57	0,94
5. Telur dan susu	0,86	1,45	2,34	1,39
6. Sayur-sayuran	1,35	1,67	1,70	1,55
7. Kacang-kacangan	0,55	1,03	2,20	1,07
8. Buah-buahan	0,46	0,77	0,94	0,68
9. Minyak dan kelapa	0,32	0,43	0,35	0,37
10. Bahan minuman	0,40	0,40	0,53	0,42
11. Bumbu-bumbuan	0,07	0,11	0,21	0,12
12. Konsumsi lainnya	0,64	0,85	1,23	0,84
13. Makanan dan minuman jadi	4,11	4,42	9,24	5,26
14. Rokok dan tembakau	0,00	0,00	0,00	0,00
Rata-Rata Konsumsi Banggai Kepulauan	39,47	55,41	73,96	52,74

TEMATIK

8

Sebanyak 88,42% Perempuan
Pernah Kawin

Berumur 15-49 Tahun Pernah Melahirkan
dengan Penolong Kesehatan oleh
Tenaga Kesehatan.



BAB VIII

“TENAGA KESEHATAN SEBAGAI PENOLONG PERSALINAN”

Persalinan adalah proses dimana bayi, plasenta, dan selaput ketuban keluar dari uterus ibu. Persalinan dimulai (inpartu) sejak uterus berkontraksi dan menyebabkan perubahan pada serviks (membuka dan menipis) (JNPK-KR DepKes RI, 2008; 37). Sementara itu, menurut Saifuddin, 2008, persalinan adalah proses membuka dan menipisnya serviks, janin turun ke dalam jalan lahir. Kelahiran adalah proses dimana janin dan ketuban terdorong keluar melalui jalan lahir. Persalinan dan kelahiran normal adalah proses pengeluaran janin yang terjadi pada kehamilan cukup bulan (37-42 minggu), lahir spontan dengan presentasi belakang kepala yang berlangsung dalam 18 jam, tanpa komplikasi baik pada ibu maupun pada janin.

Persalinan dan kelahiran merupakan kejadian fisiologi yang normal dalam kehidupan. Kelahiran seorang bayi juga merupakan peristiwa sosial bagi ibu dan keluarga. Peranan ibu adalah melahirkan bayinya, sedangkan peranan keluarga adalah memberikan bantuan dan dukungan pada ibu ketika terjadi proses persalinan. Dalam hal ini peranan petugas kesehatan tidak kalah penting dalam memberikan bantuan dan dukungan dengan aman dan baik bagi ibu maupun bagi bayi yang dilahirkan sehingga angka kematian dapat dihindari (Sumarah, 2008).

Kebijakan kementerian kesehatan dalam dekade terakhir menekankan agar setiap persalinan ditolong oleh tenaga kesehatan dalam rangka menurunkan kematian ibu dan kematian bayi. Pemilihan penolong persalinan merupakan salah satu upaya yang dilakukan untuk mencari pertolongan dalam menghadapi proses persalinan. Pemilihan tenaga penolong persalinan merupakan salah satu hak reproduksi perorangan dalam menentukan dimana akan melahirkan serta siapa yang akan menolong persalinan. Persalinan yang aman memastikan bahwa semua penolong persalinan mempunyai pengetahuan, keterampilan dan alat untuk memberikan pertolongan yang aman dan bersih, serta memberikan pelayanan nifas kepada ibu dan bayi. Pemilihan tenaga penolong persalinan pada tenaga non kesehatan (dukun bayi) seringkali menimbulkan dampak yang akan menyebabkan angka kesakitan ibu dan bayi, juga komplikasi persalinan, bahkan kematian pada ibu bersalin dan bayinya. Dapat dipahami bahwa dukun bayi tidak dapat mengetahui tanda-tanda bahaya persalinan,

akibatnya terjadi pertolongan persalinan yang tidak adekuat. Hal ini merupakan salah satu penyebab tidak langsung kematian ibu dan bayi baru lahir. Penyebab langsung kematian ibu, antara lain perdarahan, infeksi, eklampsia, persalinan lama dan keguguran. Namun, faktor lain yang menyebabkan kematian ibu adalah kuantitas dan kualitas tenaga penolong. Masih ada pertolongan persalinan yang dilakukan oleh dukun bayi dengan menggunakan cara-cara tradisional. Kurangnya pengetahuan dan perilaku masyarakat dalam mencari informasi tentang kesehatan ibu, keterbatasan perempuan mengambil keputusan untuk kepentingan kesehatan dirinya ditengarai menyebabkan keterlambatan tersebut. Oleh karena itu semua ibu hamil agar dilanjutkan bersalin ke tenaga kesehatan agar jika terjadi komplikasi dapat segera diatasi. Oleh karena itu, diperlukan kesadaran yang tinggi untuk para ibu hamil untuk melibatkan tenaga kesehatan dalam melakukan persalinan.

Di Kabupaten Banggai Kepulauan, kesadaran ibu yang pernah melakukan kelahiran dengan penolong persalinannya adalah tenaga kesehatan pada tahun 2021 sudah cukup tinggi dan mengalami peningkatan dibandingkan tahun 2020 dimana hanya mencapai 83,56%, sedangkan pada tahun 2021 mencapai 88,42% hal ini tergambarkan pada tabel 8.1 di bawah. Jika dilihat dari kelompok pengeluaran, semakin besar kelompok pengeluaran semakin besar pula persentase perempuan pernah kawin berumur 15-49 tahun yang pernah melahirkan dengan penolong persalinan oleh tenaga kesehatan. Hal ini menunjukkan bahwa pada tahun 2021, semakin besar pengeluaran (yang terbagi dalam tiga kelompok), semakin besar pula kesadaran perempuan pernah kawin berumur 15-49 tahun yang pernah melahirkan pada persalinannya dibantu oleh penolong persalinan dari petugas kesehatan. Jika dilihat dari pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh perempuan pernah kawin berumur 15-49 tahun, persentase pada jenjang SMP ke atas lebih tinggi daripada jenjang SD ke bawah. Hal ini menunjukkan bahwa pada tahun 2021, semakin tinggi tingkat pendidikan tertinggi yang ditamatkan, semakin besar pula kesadaran perempuan pernah kawin berumur 15-49 tahun yang pernah melahirkan pada persalinannya dibantu oleh penolong persalinan dari petugas kesehatan.

Kedepannya, diharapkan pemerintah terutama dari Kabupaten Banggai Kepulauan lebih gencar memberikan sosialisasi kepada masyarakat mengenai

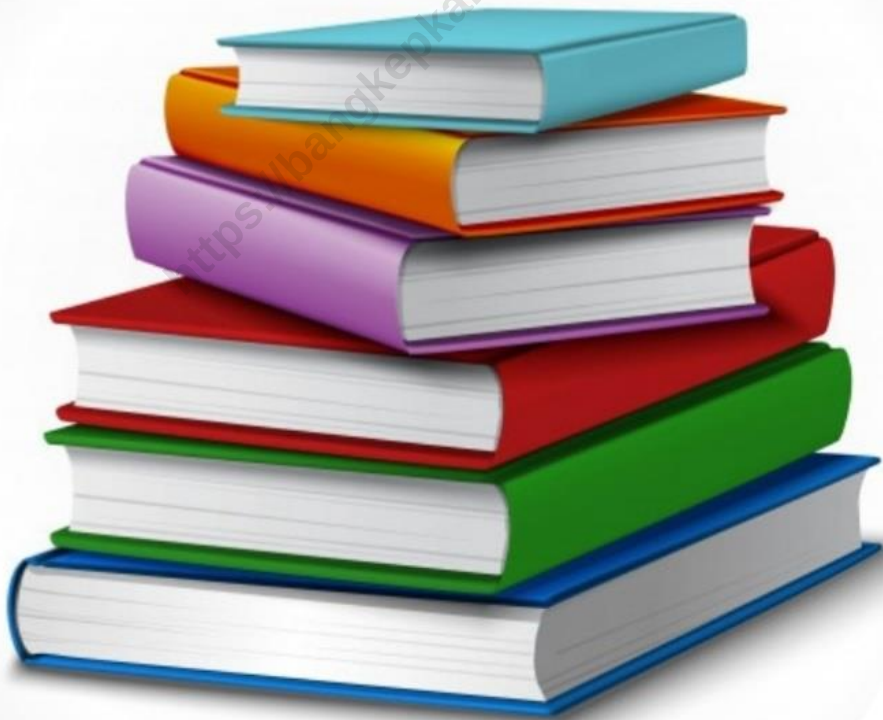
pentingnya dalam setiap persalinan ditolong oleh tenaga kesehatan agar menurunkan resiko kematian ibu dan kematian bayi. Selain dukungan dari pemerintah, keluarga terdekat perempuan yang siap melahirkan dan juga perempuan yang siap melahirkan itu sendiri juga punya peran penting dalam menyukseskan dukungan dari pemerintah mengenai program menurunkan kematian ibu dan kematian bayi dengan aktif berkonsultasi ke tenaga kesehatan atau ke fasilitas kesehatan.

Tabel 8.1 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan dengan Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	87,87
40 Persen Tengah	88,99
20 Persen Teratas	88,17
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	88,59
SMP ke atas	88,36
Banggai Kepulauan	88,42

<https://bangkepkab.bps.go.id>

DAFTAR PUSTAKA



Daftar Pustaka

1. Alhidayati, Asmulyanti. Perilaku ibu dalam memilih tenaga penolong persalinan di wilayah kerja puskesmas tembilahan hulu tahun 2016. Jurnal Kesehatan Reproduksi: 155-162
2. Eka Puspita, Anik Maryunani. Program Perencanaan Persalinan dan Pencegahan Komplikasi (P4K). Jakarta : CV. Trans Info Media, 2013
3. Kementrian Kesehatan RI. (2015).Profil Kesehatan Indonesia.Jakarta: Kementrian Kesehatan RI.
4. Saifuddin (Eds). Ilmu Kebidanan, Jakarta: Yayasan Bina Pustaka Sarwono Prawirohardjo, 2009.

<https://bangkepkab.bps.go.id>

LAMPIRAN



Tabel 1. Sampling Error Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan), 2021

Laki-laki + Perempuan					
Kelompok Umur	Ratio Estimate	Standard Error	Ratio Standard Error	Confidence Interval 95%	
				Lower Limit	Upper Limit
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
0-9	18,26	0,98	5,38	16,33	20,19
10-19	16,05	0,87	5,41	14,35	17,76
20-29	14,94	1,02	6,85	12,94	16,94
30-39	15,56	0,90	5,77	13,80	17,32
40-49	13,93	0,86	6,18	12,24	15,61
50-59	10,84	0,86	7,90	9,16	12,51
60+	10,43	0,87	8,35	8,72	12,13
Total	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00

Tabel 2. Sampling Error APS, APM, 2021

Karakteristik	Laki-laki + Perempuan				
	Ratio Estimate	Standard Error	Ratio Standard Error	Confidence Interval 95%	
				Lower Limit	Upper Limit
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
APS 7-12 tahun	98,29	1,29	1,31	95,77	100,82
APS 13-15 tahun	91,99	2,54	2,76	87,03	96,96
APS 16-18 tahun	76,72	3,99	5,20	68,89	84,54
APM SD	97,96	1,33	1,35	95,36	100,56
APM SMP	68,86	4,94	7,17	59,19	78,54
APM SMA	61,30	4,77	7,78	51,96	70,64

Tabel 3. Sampling Error Persentase penduduk menurut apakah mempunyai keluhan kesehatan yang mengakibatkan terganggunya kegiatan sehari-hari, 2021

Karakteristik	Mempunyai Keluhan Kesehatan				
	Ratio Estimate	Standard Error	Ratio Standard Error	Confidence Interval 95%	
				Lower Limit	Upper Limit
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Laki-laki	14,42	1,25	8,69	11,96	16,87
Perempuan	15,75	1,38	8,74	13,05	18,45
40% bawah	16,08	1,58	9,86	12,97	19,18
40% menengah	14,59	1,33	9,10	11,99	17,20
20% atas	14,07	2,12	15,05	9,92	18,22
Total	15,08	0,93	6,17	13,26	16,91

Tabel 4. Sampling Error Persentase rumah tangga menurut jenis aset, 2021

Karakteristik	ASET				
	Ratio Estimate	Standard Error	Ratio Standard Error	Confidence Interval 95%	
				Lower Limit	Upper Limit
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
fasilitas rumah tangga	33,23	2,37	7,13	28,58	37,87
transportasi	66,13	2,31	3,49	61,61	70,66



VSEN21LK
Dibuat 1 set untuk
BPS Kab/Kota

REPUBLIK INDONESIA

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2021

KETERANGAN POKOK ANGGOTA RUMAH TANGGA

RAHASIA

MARET

BLOK I. KETERANGAN TEMPAT	
101 Provinsi	
102 Kabupaten/Kota*	
103 Kecamatan	
104 Desa/Kelurahan*	
105 Klasifikasi Desa/Kelurahan	1. Perkotaan 2. Perdesaan
106 Nomor Blok Sensus	
107 Nomor Kode Sampel	
108 Nomor Urut Bangunan Fisik di Sketsa Peta WB	
109 Nomor Urut Sampel Rumah Tangga	
110 Nama Kepala Rumah Tangga	
111 Alamat (Nama Jalan/Gang, RT/RW/Dusun)	
112 Koordinat Lokasi Rumah Tangga	Latitude (lintang) : Longitude (bujur) :

* Coret yang tidak perlu

SELAMAT PAGI/SANGGOREMALAM. KAMI/SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADAAN SOSIAL, EKONOMI, RUMAH TANGGA, SEPERTI PENDIDIKAN, KESEHATAN, PEKERJAAN, PERUMAHAN, DAN PENGELUARAN RUMAH TANGGA. UNTUK ITU KAMI/SAYA AKAN MEWAWANCARAI BAPAK/IBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA (ART) LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPAK/IBU BERIKAN KEPADA KAMI, AKAN DIRAHASIKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

- ☐ Ya bersedia → Mulai wawancara
☐ Bersedia dengan perjanjian di lain waktu → Blok XXIII. Catatan
☐ Tidak bersedia → Lengkapi isian Blok I, Blok II, dan Blok XXIII. Catatan. Lampirkan Berita Acara Nonrespon. Selesai dan segera laporkan ke pengawas

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN	
Urutan	Nama dan Kode/NIP
201. Pencacah	Staf BPS Provinsi..... 1 Staf BPS Kab/Kota..... 2 KSK..... 3 Mitra..... 4
202. Pengawas	Staf BPS Provinsi..... 1 Staf BPS Kab/Kota..... 2 KSK..... 3 Mitra..... 4
203. Hasil pencacahan rumah tangga	Terisi lengkap..... 1 Terisi tidak lengkap..... 2 Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan..... 3 Responden menolak..... 4 Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada..... 5

Blok XXIII. Catatan

BLOK III. RINGKASAN	
301	Banyaknya anggota rumah tangga
302	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 0-4 tahun
303	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 5 tahun ke atas
304	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 10 tahun ke atas
305	Banyaknya perempuan berumur 10-54 tahun berstatus pernah kawin

* Coret yang tidak perlu

1

PETUNJUK PENGISIAN																																																																																																																																	
Dalam pengisian daftar, perlu diperhatikan tata letak sebagai berikut: - Kuasi konsep, definisi, maksud, dan tujuan survei. - Tulis isian secepatnya dengan pensil hitam pada tempat yang disediakan, agar mudah dibaca. - Gunakan blok catatan untuk mencatat hal-hal penting yang perlu diketahui oleh pengawas dan pengolah. Bagian kosong dari kuesioner juga dapat digunakan untuk mencatat hal-hal yang belum terdapat dalam kuesioner. - Pencacah harus meneliti/memeriksa seluruh isian daftar dan memperbaiki setiap kesalahan, sebelum daftar isian diserahkan ke pengawas. - Perhatikan dan patuhi tanda-tanda atau alur pertanyaan yang tertera pada daftar isian. - Pertanyaan atau pilihan jawaban yang dicetak dengan huruf kapital harus dibaca, sedangkan pertanyaan atau pilihan jawaban yang dicetak menggunakan huruf kecil tidak perlu dibaca. - Kode pilihan jawaban yang menggunakan huruf kapital seperti A, B, C, dan seterusnya, boleh dilingkari lebih dari satu pilihan jawaban. Kode pilihan jawaban yang menggunakan angka seperti 1, 2, 3, dan seterusnya, hanya boleh dilingkari salah satu. - Blok I tentang keterangan tempat diisi sebelum ke lapangan. - Isian Blok IV terlebih dahulu sampai selesai sebagai panduan untuk mengisi pertanyaan dalam format roster. Lengkapi bagian kertas yang ada tanda garis putus-putus dan tulisan lipit disini pada Blok IV halaman 2 sebagai panduan mengisi pertanyaan-pertanyaan yang terdapat pada halaman genap. Sementara itu, untuk panduan mengisi pada halaman ganjil, kertas pada halaman 2 tidak perlu dilipat (dibekalkan saja). - Pertanyaan dalam format roster (nama anggota rumah tangga (ART) per baris) seperti pada Blok IV sampai dengan Blok XIII diselesaikan dahulu dalam satu roster kemudian lanjut ke roster berikutnya. - Tanda garis tebal pada pertanyaan roster menunjukkan batas pertanyaan untuk ART, isian jawaban diberikan di dalam tanda garis tebal untuk seluruh ART, lalu berpindah ke pertanyaan selanjutnya. - Tanda garis dua pada pertanyaan roster menunjukkan perbedaan tema pertanyaan dari setiap blok. - Contoh cara penulisan informasi penerimaan Bantuan Pangan adalah menggunakan format rata kanan:																																																																																																																																	
E. BERAPA NILAI JUMLAH KOMODITAS YANG DIBELI MENGGUNAKAN BANTUAN PANGAN TERSEBUT? (i) BERAPA TOTAL RUPIAH YANG DIBELIKAN UNTUK Masing-masing komoditas? (ii) BERAPA JUMLAH KOMODITAS YANG DIBELI?	E) BERAS (i) Rp. 55.000,- (ii) 50 Kg																																																																																																																																
14. Tabulasi umur responden yang sudah berulang tahun pada bulan Maret 2021: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tahun lahir</th> <th>2020</th> <th>2019</th> <th>2018</th> <th>2017</th> <th>2016</th> <th>2015</th> <th>2014</th> <th>2013</th> <th>2012</th> <th>2011</th> <th>2010</th> <th>2009</th> <th>2008</th> <th>2007</th> <th>2006</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Umur</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12</td> <td>13</td> <td>14</td> <td>15</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tahun lahir</th> <th>2005</th> <th>2004</th> <th>2003</th> <th>2002</th> <th>2001</th> <th>2000</th> <th>1999</th> <th>1998</th> <th>1997</th> <th>1996</th> <th>1995</th> <th>1994</th> <th>1993</th> <th>1992</th> <th>1991</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Umur</td> <td>16</td> <td>17</td> <td>18</td> <td>19</td> <td>20</td> <td>21</td> <td>22</td> <td>23</td> <td>24</td> <td>25</td> <td>26</td> <td>27</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>30</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tahun lahir</th> <th>1990</th> <th>1989</th> <th>1988</th> <th>1987</th> <th>1986</th> <th>1985</th> <th>1984</th> <th>1983</th> <th>1982</th> <th>1981</th> <th>1980</th> <th>1979</th> <th>1978</th> <th>1977</th> <th>1976</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Umur</td> <td>31</td> <td>32</td> <td>33</td> <td>34</td> <td>35</td> <td>36</td> <td>37</td> <td>38</td> <td>39</td> <td>40</td> <td>41</td> <td>42</td> <td>43</td> <td>44</td> <td>45</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tahun lahir</th> <th>1975</th> <th>1974</th> <th>1973</th> <th>1972</th> <th>1971</th> <th>1970</th> <th>1969</th> <th>1968</th> <th>1967</th> <th>1966</th> <th>1965</th> <th>1964</th> <th>1963</th> <th>1962</th> <th>1961</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Umur</td> <td>46</td> <td>47</td> <td>48</td> <td>49</td> <td>50</td> <td>51</td> <td>52</td> <td>53</td> <td>54</td> <td>55</td> <td>56</td> <td>57</td> <td>58</td> <td>59</td> <td>60</td> </tr> </tbody> </table>		Tahun lahir	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006	Umur	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Tahun lahir	2005	2004	2003	2002	2001	2000	1999	1998	1997	1996	1995	1994	1993	1992	1991	Umur	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	Tahun lahir	1990	1989	1988	1987	1986	1985	1984	1983	1982	1981	1980	1979	1978	1977	1976	Umur	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	Tahun lahir	1975	1974	1973	1972	1971	1970	1969	1968	1967	1966	1965	1964	1963	1962	1961	Umur	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
Tahun lahir	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006																																																																																																																		
Umur	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																																																																																																																		
Tahun lahir	2005	2004	2003	2002	2001	2000	1999	1998	1997	1996	1995	1994	1993	1992	1991																																																																																																																		
Umur	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																																																																																		
Tahun lahir	1990	1989	1988	1987	1986	1985	1984	1983	1982	1981	1980	1979	1978	1977	1976																																																																																																																		
Umur	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45																																																																																																																		
Tahun lahir	1975	1974	1973	1972	1971	1970	1969	1968	1967	1966	1965	1964	1963	1962	1961																																																																																																																		
Umur	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60																																																																																																																		

Waktu mulai wawancara: : :

BLOK IV. KETERANGAN DEMOGRAFI									
No. Urut ART	Nama Anggota Rumah Tangga (ART)	Apakah hubungan (nama) dengan kepala rumah tangga?	Apakah status (nama) perkawinan?	Apakah laki-laki?	Kapan (nama) dilahirkan?	Berapa kali lahir (nama)?	Jika berstatus kawin (404=2) atau 2.3 atau 4)	Jika berstatus pernah kawin (404=2.3 atau 4)	No. urut ART
	SEBUTKAN NAMA SAKA YANG BISA TERDAPAT DI RUMAH TANGGA INI DAN KEPENGURUSAN MAKANNYA Dikelola dari satu dapur, bukan dari kepala rumah tangga, padangannya, anak yang belum menikah, anak yang sudah menikah, menantu, cucu, orang tua mertua, pembantu/sopir, keluarga, dan lainnya.	1. Belum kawin	2. Kawin	1. Laki-laki	2. Perempuan	1. Belum	2. Pernah	1. Ya	2. Tidak
	(Kode)								
401	402	403	404	405	406	407	408	409	410
1		1							
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Pastikan seluruh anggota rumah tangga tercatat dan tidak ada yang terlewat. Cek sekali lagi, apakah kepengurusan makan seluruh anggota rumah tangga di kolom 402 dikelola dari satu dapur. Jika terdapat ART yang kepengurusan makannya tidak dari satu dapur, maka dikeluarkan dari daftar.

Kode 403: Hubungan dengan Kepala Rumah Tangga (KRT)

1. KRT 3. Anak kandung/istri 5. Menantu 7. Orang tua/mertua 9. Lainnya/famil lain, orang yang tidak ada 2. Istri/suami 4. Anak angkat 6. Cucu 8. Pembantu/sopir hubungan famili dengan KRT)

KONSEP DAN DEFINISI	
➤ Pertanyaan 203: Hasil Pencacahan Rumah Tangga	
- Terisi lengkap, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih dan memperoleh informasi secara lengkap.	
- Terisi tidak lengkap, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih, tetapi tidak dapat memperoleh informasi secara lengkap. Misalnya sampai batas akhir waktu pencacahan, informasi mengenai rumah tangga tersebut tidak diperoleh secara lengkap karena responden pergi keluar kota.	
- Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih, namun tidak ada ART/responden yang dapat memberikan informasi mengenai rumah tangga sampai akhir masa pencacahan.	
- Responden menolak, apabila responden menolak untuk diwawancarai.	
- Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada, apabila petugas tidak berhasil menemukan rumah tangga/bangunan sensus terpilih sampai batas akhir masa pencacahan. Misalnya: rumah tangga pindah keluar blok sensus, bangunan digusur, dan bangunan terbakar/runtuh karena gempa/banjir/bencana lain.	
➤ Pertanyaan 403: Hubungan dengan Kepala Rumah Tangga	
Kepala rumah tangga (KRT) adalah salah seorang dari anggota rumah tangga yang bertanggung jawab atas kebutuhan sehari-hari rumah tangga. Pada kasus tertentu, misalnya beberapa anak sekolah mengontrol/menyewa rumah bersama-sama, maka KRT adalah seseorang yang ditunjuk di antara anak sekolah tersebut sebagai KRT.	
➤ Pertanyaan 408: Apakah Suami/Istri Biasanya Tinggal di Rumah Tangga Ini?	
Yang dimaksud dengan suami/istri biasanya tinggal di rumah tangga ini adalah jika dalam 6 bulan terakhir, suami/istri tinggal di rumah lebih dari 3 bulan, meskipun tidak berturut-turut.	
➤ Pertanyaan 607: Apakah Sedang/Pernah Mengikuti Pendidikan Prasekolah?	
Pendidikan prasekolah adalah pendidikan yang diselenggarakan sebelum jenjang pendidikan dasar, baik melalui jalur pendidikan formal maupun nonformal.	
➤ Pertanyaan 609, 610, dan 611: Apakah Dapat Membaca dan Menulis Kalimat Sederhana dalam Bahasa Sehari-Hari?	
Dapat membaca dan menulis yang dimaksud adalah jika seseorang dapat membaca dan menulis kalimat sederhana dalam huruf latin, huruf arab, atau huruf lainnya.	
Kalimat sederhana adalah kalimat yang mengandung kata-kata yang umum dipakai dalam kehidupan sehari-hari dan setidaknya mengandung subjek dan predikat, misalnya "saya membaca".	
➤ Pertanyaan 612: Apakah Bersekolah (Termasuk Mengikuti Program Paket A/B/C)?	
Bersekolah: apabila seseorang terdaftar dan aktif mengikuti proses belajar baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal, khususnya program kesetaraan (Paket A/B/C) yang berada di bawah pengawasan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kemdikbud) maupun kementerian lainnya. Aktif mengikuti paket A, paket B, atau paket C: apabila dalam sebulan terakhir pernah mengikuti proses belajar pada kegiatan paket.	
➤ Pertanyaan 613: Apa Jenjang Pendidikan Tertinggi yang Sedang/Pernah Dilikuti?	
Jenjang pendidikan tertinggi yang sedang/terakhir diduduki: jenjang pendidikan tertinggi yang sedang diduduki oleh seseorang yang masih bersekolah atau yang pernah diduduki oleh seseorang yang sudah tidak bersekolah lagi, baik jenjang pendidikan formal maupun nonformal kesetaraan (Paket A/B/C).	

KONSEP DAN DEFINISI	
➤ Pertanyaan 614: Apa Tingkat/Kelas Tertinggi yang Sedang/Pernah Diduduki?	
Tingkat/kelas tertinggi adalah tingkatan/kelas terakhir atau paling tinggi yang dilalui seseorang pada suatu jenjang pendidikan baik formal maupun nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta.	
Tamat sekolah/satuan pendidikan adalah menyelesaikan pelajaran yang ditandai dengan lulus ujian akhir pada kelas atau tingkat terakhir suatu jenjang baik pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat belajar/ijazah. Seseorang yang belum mengikuti pelajaran pada kelas tertinggi, tetapi sudah mengikuti ujian akhir dan lulus, dianggap tamat sekolah/satuan pendidikan.	
➤ Pertanyaan 615: Apa (Jazah/STTB) Tertinggi yang Dimiliki?	
(Jazah/STTB) adalah lembaran atau tanda bukti kelulusan yang diberikan kepada seseorang yang sudah menyelesaikan semua persyaratan akademik pada suatu jenjang pendidikan tertentu.	
➤ Pertanyaan 702: Selama Seminggu Terakhir, Apa Saja Kegiatan yang Dilakukan (nama)?	
Bekerja adalah kegiatan melakukan pekerjaan dengan maksud memperoleh atau membantu memperoleh penghasilan atau keuntungan paling sedikit selama satu jam dalam seminggu terakhir. Bekerja selama satu jam tersebut harus dilakukan berturut-turut dan tidak terputus.	
Sekolah adalah kegiatan bersekolah di sekolah formal maupun sekolah non formal (Paket A/B/C), baik pada pendidikan dasar, pendidikan menengah atau pendidikan tinggi. Tidak termasuk yang sedang libur/cuti.	
Mengurus rumah tangga adalah kegiatan mengurus rumah tangga/membantu mengurus rumah tangga tanpa mendapat upah/gaji. Anggota rumah tangga yang melakukan kegiatan kerumah-tangga, seperti memasak, mencuci dsb, dipolngkan sebagai pengurus rumah tangga.	
➤ Pertanyaan 904: Sejak 1 Januari – 31 Desember 2020, Apakah Pernah Menjadi Korban Kejahatan Pencurian, Penganiayaan, Pencurian dengan Kekerasan, Pelecehan Seksual, atau Lainnya?	
Korban kejahatan adalah seseorang yang diri atau harta bendanya selama setahun terakhir mengalami atau terkena tindak kejahatan atau usaha/perobaan tindak kejahatan.	
➤ Pertanyaan 1101: Jaminan Kesehatan Apa Saja yang Dimiliki (nama)?	
Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan: Peserta penerima Bantuan Iuran (PBI) Jaminan Kesehatan meliputi orang yang tergolong fakir miskin dan orang tidak mampu yang iurannya dibayar oleh pemerintah.	
Peserta bukan PBI terdiri atas:	
a. Pekerja Penerima Upah dan anggota keluarganya , yaitu: a) Pegawai Negeri Sipil; b) Anggota TNI; c) Anggota Polri; d) Pejabat negara; e) Pegawai pemerintah nonpegawai negeri; f) Pegawai swasta; dan g) Pekerja yang tidak termasuk huruf a sampai dengan huruf f yang menerima upah.	
b. Pekerja Bukan Penerima Upah dan anggota keluarganya , yaitu: a) Pekerja di luar hubungan kerja atau Pekerja mandiri dan b) Pekerja yang tidak termasuk huruf a yang bukan penerima upah.	
c. Pekerja sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b , termasuk warga negara asing yang bekerja di Indonesia paling singkat 6 (enam) bulan.	
c. Bukan Pekerja dan anggota keluarganya terdiri atas: a) Investor; b) Pemberi kerja; c) Penerima pensiun; d) Veteran; e) Petirits kemerdekaan; dan f) Bukan pekerja yang tidak termasuk huruf a sampai dengan huruf e yang mampu membayar iuran.	

3

BLOK V. KETERANGAN NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN											
No. Urut Keluarga	APAKAH (nama) MEMILIKI NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN?	Nomor Induk Kependudukan						Kode Jenis Kelamin ART berdasarkan NIK	Sumber Data Nomor Induk Kependudukan	(Disisi oleh pengawas)	
No. Urut ART	1. Ya 5. Tidak ART Berikutnya/ Blok VI	(Tuliskan Nomor Induk Kependudukan setiap ART)						(Cek digit ke-7 NIK pada isian 503)	1. KK 2. KTP 3. Lainnya	Apakah isian 504 sama dengan isian 405? (Cek isian 405)	
									(Lanjut ke ART Berikutnya/ Blok VI)	1. Sama 2. Berbeda	
401	501	502	503						504	505	506
1	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
2	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
3	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
4	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
5	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
6	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
7	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
8	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
9	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
10	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	

- Keluarga adalah unit terkecil dalam masyarakat yang terdiri atas suami-istri, atau suami, istri, dan anaknya, atau ayah dan anaknya, atau ibu dan anaknya. Penentuan keluarga didasarkan pada ikatan perkawinan. Termasuk keluarga apabila seseorang yang berstatus pernah kawin dan tinggal sendiri (tanpa pasangan atau anak), sedangkan yang berstatus belum kawin tidak dianggap keluarga.
- Nomor Induk Kependudukan (NIK) adalah nomor identitas penduduk yang bersifat unik atau khas, tunggal, dan melekat pada seseorang yang terdaftar sebagai penduduk Indonesia.
- NIK berlaku seumur hidup dan selamanya, yang diberikan oleh pemerintah dan diterbitkan oleh instansi pelaksana kepada setiap penduduk setelah dilakukan pencatatan biodata.

4

BLOK VI. KETERANGAN MIGRASI, AKTA KELAHIRAN, DAN PENDIDIKAN								
No. Urut ART	No. Urut Ibu Kandung <i>Lihat Blok IV</i> (Isikan 00 bila ibu kandung tidak tinggal di rumah tangga ini)	Untuk ART Semua Umur		Untuk ART Berumur 5 Tahun ke Atas		Untuk ART Berumur 0-17 Tahun	Untuk ART Berumur 0-10 Tahun	
		Di MANAKAH TEMPAT LAHIR (nama)? Tempat lahir adalah tempat tinggal ibu (nama) ketika melahirkan (nama). Tuliskan nama tempat (Kode tempat diisi oleh pengawas)		Di MANAKAH TEMPAT TINGGAL (nama) 5 TAHUN YANG LALU (MARET 2016)? Tuliskan nama tempat (Kode tempat diisi oleh pengawas)		APAKAH (nama) MELIKI AKTA KELAHIRAN DARI KANTOR CATATAN SIPIL? Boleh saya melihatnya?	APAKAH (nama) SEDANG/ PERNAH MENGIKUTI PENDIDIKAN PRA-SEKOLAH?	Jika pernah/ masih (507 = 1, 2, atau 3), APA JENIS PENDIDIKAN PRASEKOLAHNYA?
		PROVINSI/NEGARA	KABUPATEN/KOTA	PROVINSI/NEGARA	KABUPATEN/KOTA	(Kode)	(Kode)	(Kode)
			Jika lahir di Kota, tuliskan "Kota" sebelum nama kota		Jika di Kota, tuliskan "Kota" sebelum nama kota			
401	601	602	603	604	605	606	607	608
1	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
9	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
10	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Kode 606: Kepemilikan Akta Kelahiran

- Ya, dapat ditunjukkan
- Ya, tidak dapat ditunjukkan
- Tidak memiliki
- Tidak tahu

Kode 607: Partisipasi Prasekolah

- Masih mengikuti pendidikan prasekolah tahun ajaran ini (2020/2021)
- Pernah mengikuti pendidikan prasekolah tahun ajaran ini (2020/2021)
- Pernah mengikuti pendidikan prasekolah sebelum tahun ajaran 2020/2021
- Tidak/belum pernah mengikuti pendidikan prasekolah

Kode 608: Jenis Prasekolah

- Taman Kanak-kanak
- Bustanul Athfal
- Raudatul Athfal
- Satuan PAUD Sejenis (PAUD terintegrasi BKB/Taman Posyandu, PAUD-TAAM, PAUD-PAK, PAUD-BIA, TKQ, dll.)
- Kelompok Bermain
- Taman Penitipan Anak

5

BLOK VI. KETERANGAN MIGRASI, AKTA KELAHIRAN, DAN PENDIDIKAN												
No. Urut ART	Untuk ART berumur 5 tahun ke atas							Untuk ART berumur 5-24 tahun				
	APAKAH (nama) DAPAT MEMBACA DAN MENULIS KAJIAN SEDERHANA DALAM BAHASA SEHARI-HARI DENGAN MENGGUNAKAN:			APAKAH (nama) BERSEKOLAH? (termasuk mengikuti program paket A/B/C) (Kode)	APA JENJANG PENDIDIKAN TERTINGGI YANG SEDANG/ PERNAH DIDUKUI (nama)?	APA TINGKAT/ KELAS TERTINGGI YANG SEDANG/ PERNAH DIDUKUI (nama)?	APA IJAZAH/ STTB TERTINGGI YANG DIMILIKI (nama)?	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) MEMILIKI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)?	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) MEMPEROLEH PROGBRI INDONESIA PINTAR (PIP)?	Untuk ART yang masih bersekolah atau tidak bersekolah lagi (612 = 2 atau 3)		
	HURUF LATIN/ ALFABET?	HURUF ARAB/ HUANYAH?	HURUF LAINNYA? (CONTOH: JAWA, KANU, CINA, DLL.)	Jika kode = 1 ke 616	(Kode)	(Kode)	(Kode)	1. Ya, dapat ditunjukkan 2. Ya, tidak dapat ditunjukkan 5. Tidak	1. Ya 5. Tidak	APAKAH (nama) BERSEKOLAH PADA TAHUN AJARAN SEBELUMNYA (2019/2020)? (Kode)	APA JENJANG PENDIDIKAN YANG DIKUTI (nama) WAKTU ITU?	APA TINGKAT/ KELAS YANG DIDUKUI (nama) WAKTU ITU?
	1. Ya 5. Tidak	1. Ya 5. Tidak	1. Ya 5. Tidak							Jika kode = 1 atau 3 Ke ART berikutnya/ Blok VII	(Kode)	(Kode)
401	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620
1	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
9	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
10	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Kode 612 dan 618: Partisipasi Sekolah

- Tidak/belum pernah bersekolah
- Masih bersekolah
- Tidak bersekolah lagi

Kode 613 dan 619: Jenjang Pendidikan dan Kode 615: Ijazah/STTB

01. Paket A	06. SMP LB	11. SMA	16. D3
02. SDLB	07. SMP	12. MA	17. D4
03. SD	08. MTs	13. SMK	18. S1
04. MI	09. Paket C	14. MAK	19. Profesi
05. Paket B	10. SMLB	15. D1/D2	20. S2

Kode 614 dan 620: Tingkat/Kelas

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 (Tamat & Lulus)

• Jika masih kuliah Profesi, kode 1

• Jika masih kuliah S2, kode 6

• Jika masih kuliah S3, kode 7

6

BLOK VII. KETERANGAN KEPEMILIKAN TABUNGAN DAN KETENAGAKERJAAN

BLOK VII. KETERANGAN KEPEMILIKAN TABUNGAN DAN KETENAGAKERJAAN								
Untuk ART Umur 10 Tahun ke Atas								
No. Urut ART	Untuk ART Umur 5 Tahun ke Atas	Selama seminggu terakhir, apa saja kegiatan yang dilakukan (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)		Dari kegiatan yang dilakukan selama seminggu terakhir, kegiatan apakah yang menggunakan waktu terbanyak?		Jika tidak bekerja (702 pilihan A tidak diilangkan)		
		Selama seminggu terakhir, apa status/ kedudukan (isi/misi)? Tuliskan selengkap-lengkapnyanya (Kode lapangan usaha atau bidang pekerjaan utama diisi oleh pengawas. Kode dapat dilihat pada halaman terakhir VSEN21.K)		Selama seminggu terakhir, apa status/ kedudukan (isi/misi)? Tuliskan selengkap-lengkapnyanya (Kode lapangan usaha atau bidang pekerjaan utama diisi oleh pengawas. Kode dapat dilihat pada halaman terakhir VSEN21.K)		Selama seminggu terakhir, apa status/ kedudukan (isi/misi)? (Kode)	Selama seminggu terakhir, berapa jumlah jam kerja dari pekerjaan utama? (Jam)	Selama seminggu terakhir, berapa jumlah jam kerja dari seluruh pekerjaan? (Jam)
401	701	702	703	704	705	706	707	708
1	☐	A B C D X	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	☐	A B C D X	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	☐	A B C D X	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4	☐	A B C D X	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5	☐	A B C D X	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6	☐	A B C D X	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7	☐	A B C D X	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8	☐	A B C D X	☐	☐	☐	☐	☐	☐
9	☐	A B C D X	☐	☐	☐	☐	☐	☐
10	☐	A B C D X	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Kode 706: Status/Kedudukan dalam Pekerjaan
(Jika (704=1), 706 tidak boleh berkode 5 atau 6)

- Responden dikatakan memiliki rekening tabungan di bank jika memiliki nomor rekening meskipun rekening tabungan tersebut kosong.
- Kelengkapan tabungan tidak harus sesuai dengan wilayah tempat tinggalnya, yang penting responden masih dapat mengakses tabungannya.
- Berusaha sendiri
- Berusaha dibantu buruh tidak tetap/buruh tidak dibayar
- Berusaha dibantu buruh tetap/buruh dibayar
- Buruh/karyawan/pegawai
- Pekerja bebas
- Pekerja keluarga atau tidak dibayar

7

BLOK VIII. KETERANGAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

BLOK VIII. KETERANGAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI												
No. Urut ART	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)		DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)		DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)		DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)		DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)		DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	
	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (isi/misi)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	
401	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	
1	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J	
2	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J	
3	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J	
4	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J	
5	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J	
6	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J	
7	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J	
8	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J	
9	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J	
10	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J	

- **Telepon seluler:** perangkat telekomunikasi elektronik yang mempunyai kemampuan dasar yang sama dengan telepon tetap kabel, namun dapat dibawa kemana-mana (portable, mobile) dan tidak perlu disambungkan dengan jaringan telekomunikasi kabel. Termasuk telepon seluler adalah handphone dan smartphone, tetapi tidak termasuk tablet meskipun bisa digunakan untuk menelepon.
- **Menggunakan HP yang dimaksud:** tidak harus menggunakan HP yang dimiliki sendiri atau dibelikan sendiri oleh individu yang menggunakan.
- **Memiliki/menggunakan HP:** apabila anggota rumah tangga tersebut memiliki/menggunakan HP dengan minimal 1 kartu yang aktif dalam 3 bulan terakhir.
- **Menggunakan internet:** apabila seseorang meluangkan waktu untuk menggunakan internet, sehingga ia dapat memanfaatkan atau menikmati fasilitas internet. Termasuk menggunakan internet walaupun tidak memiliki kemampuan untuk membuka dan menutup (log in dan log out) internet. Siapa saja dimasukkan menggunakan meskipun hanya tinggal melafalkan.

8

BLOK IX. KETERANGAN BEPERGIAN DAN KORBAN KEJAHATAN															
No. Urut ART	SEJAK 1 JANUARI-31 DESEMBER 2020, APAKAH (nama) PERNAH BEPERGIAN (KE OBYEK WISATA KOMERSIAL? MENGIKAP DI AKOMODASI KOMERSIAL? ATAU MENEMPUH JARAK ≥ 100 KM PP)? YANG TIDAK UNTUK SEKOLAH ATAU BEKERJA SECARA RUTIN? 1. Ya 5. Tidak → 904	(Jika 904=1) BERAPA KALI (nama) MELAKUKAN BEPERGIAN SELAMA PERIODE: 1 JANUARI 2020 SAMPAI DENGAN 30 JUNI 2020 1 JULI 2020 SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2020		SEJAK 1 JANUARI-31 DESEMBER 2020, APAKAH (nama) PERNAH MENJADI KORBAN KEJAHATAN PENCURIAN, PENGANIYAYAAN, PENCURIAN, PELECEHAN SEKSUAL, ATAU LAINNYA? 1. Ya 5. Tidak ART berikutnya/ Blok X	BERAPA KALI (nama) MENJADI KORBAN KEJAHATAN DAN BERAPA KEJADIAN YANG LAPORKAN KE POLISI? (Jika ≥ 7 kejadian, Tulis '7')										(Jika 906, 908, 910, 912, atau 914=0) KETIKA KEJAHATAN TERSEBUT DALAM PROSES PELAPORAN KE POLISI, APAKAH (nama) MENDAPATKAN DITAMBAH BANTUAN HUKUM? 1. Ya 5. Tidak
		PENCURIAN			PENGANIYAYAAN		PENCURIAN DENGAN KEKERASAN		PELECEHAN SEKSUAL		LAINNYA				
		JUMLAH KEJADIAN YANG LAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN YANG LAPORKAN KE POLISI		JUMLAH KEJADIAN YANG LAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN YANG LAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN YANG LAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN YANG LAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN YANG LAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN YANG LAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN YANG LAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN YANG LAPORKAN KE POLISI			
401	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915
1	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
9	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
10	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Tindakan pelecehan seksual dapat berupa:
a. Pernah dipaksa secara fisik oleh pasangan untuk berhubungan seksual saat tidak ingin.
b. Melakukan hubungan karena takut kepada suami.
c. Dipaksa suami/pasangan untuk melakukan tindakan seksual yang menurutnya melakukan itu merendahkan.
d. Dipaksa suami/pasangan untuk melakukan hubungan seksual dengan orang lain.

e. Dipaksa oleh seseorang untuk melakukan hubungan seksual.
f. Disentuh/diraba bagian tubuh yang mengarah ke seksual.
g. Mendengarkan membaca pesan yang bernada seksual yang tidak diinginkan.
h. Dipaksa menyentuh bagian tubuh tertentu kepada pelaku.
i. Melihat gambar yang bernuansa seksual yang tidak diinginkan.
j. Tindakan seksual lainnya.

Suatu peristiwa kejahatan dianggap telah dilaporkan ke polisi apabila:
a. Korban kejahatan telah melaporkannya ke polisi.
b. Orang lain melaporkan peristiwa kejahatan tersebut ke polisi.
c. Polisi mengetahuinya sendiri.
Pelaporan kepada polisi tidak harus dilakukan di kantor polisi.

BLOK X. KETERANGAN GANGGUAN FUNGSIONAL (UNTUK ART BERUMUR 2 TAHUN KE ATAS)									
No. Urut ART	Isikan kode 1 jika Umur ≥ 2 tahun atau kode 0 jika Umur < 2 tahun 1 → 1002 0 → ART berikutnya	APAKAH (nama) MELAKUKAKAN KESULITAN/GANGGUAN PENGLIHATAN?	APAKAH (nama) MELAKUKAKAN KESULITAN/GANGGUAN PENDENGARAN?	APAKAH (nama) MELAKUKAKAN KESULITAN/GANGGUAN BERJALAN ATAU NAIK TANGGA?	APAKAH (nama) MELAKUKAKAN KESULITAN/GANGGUAN MENGGUNAKAN/ MENGERGOKAN TANGAN/LAHIR?	APAKAH (nama) MELAKUKAKAN KESULITAN/GANGGUAN DALAM HAL MENINGAT ATAU BERKONSENTRAS?	APAKAH (nama) MELAKUKAKAN KESULITAN/GANGGUAN PERILAKU DAN/ATAU EMOSIONAL?	APAKAH (nama) MELAKUKAKAN KESULITAN/GANGGUAN BERBICARA DAN/ATAU MEMAHAMI/ BERKOMUNIKASI DENGAN ORANG LAIN?	APAKAH (nama) MELAKUKAKAN KESULITAN/GANGGUAN UNTUK MENGURUS DIRI SENDIRI? (SEPERTI MAKAN, MINUM, BERKAKSI, BANGUN AIR BESAR, BUANG AIR KECIL)
		1. Ya, sama sekali tidak bisa melihat 2. Ya, banyak kesulitan 3. Ya, sedikit kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	5. Ya, sama sekali tidak bisa mendengar 6. Ya, banyak kesulitan 7. Ya, sedikit kesulitan 8. Tidak mengalami kesulitan	1. Ya, sama sekali tidak bisa berjalan/naik tangga 2. Ya, banyak kesulitan 3. Ya, sedikit kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	5. Ya, sama sekali tidak bisa menggunakan/ mengerokkan tangan/lahir 6. Ya, banyak kesulitan 7. Ya, sedikit kesulitan 8. Tidak mengalami kesulitan	1. Ya, selalu mengalami kesulitan 2. Ya, seringkali mengalami kesulitan 3. Ya, sedikit mengalami kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	5. Ya, selalu mengalami gangguan 6. Ya, seringkali mengalami gangguan 7. Ya, sedikit mengalami gangguan 8. Tidak mengalami gangguan	1. Ya, sama sekali tidak bisa memahami/dipahami/ berkomunikasi 2. Ya, banyak mengalami kesulitan 3. Ya, sedikit mengalami kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	5. Ya, sama sekali tidak bisa mengurus diri sendiri 6. Ya, banyak mengalami kesulitan 7. Ya, sedikit mengalami kesulitan 8. Tidak mengalami kesulitan
401	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009
1	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
9	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
10	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

• Penyandang disabilitas adalah setiap orang yang mengalami keterbatasan fisik, intelektual, mental, dan/atau sensorik dalam jangka waktu lama yang dalam berinteraksi dengan lingkungan dapat mengalami hambatan dan kesulitan untuk berpartisipasi secara penuh dan efektif dengan warga negara lainnya berdasarkan kesamaan hak.

• Pelugas tidak diperkenankan memutuskan bahwa responden tidak mengalami disabilitas tertentu berdasarkan apa yang dilihat secara kasat mata.

• Gangguan/keterbatasan fungsi antara lain: kesulitan melihat, kesulitan mendengar, berbicara tidak lancar, kesulitan memahami/hilang ingatan/gangguan jiwa, lambat dalam belajar/memahami pelajaran, keterbatasan berjalan, keterbatasan bergerak, kesulitan mengambil barang kecil menggunakan tangan/lahir.

• Setiap orang bisa mengalami lebih dari satu jenis gangguan.

BLOK XI. KETERANGAN KELUHAN KESEHATAN DAN RAWAT JALAN										
No. Urut ART	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIMILIKI (nama)? A.BPJS Kesehatan Penerima Bantuan Iuran (PBI) B.BPJS Kesehatan Non-PBI/ Mandiri C.Jamkesmas D.Asuransi swasta E.Perusahaan/kantor X.Tidak punya	DALAM SEMBILAN TERAKHIR, APAKAH (nama) MEMILIKI KELUHAN KESEHATAN (PANAS, BATUK, PILEK, DIARE, PUSING, PERNYAKIT KRONIS, DSB.)? 1.Ya 5.Tidak ART berikutnya Blok XII	APAKAH KELUHAN KESEHATAN TERSEBUT MENGACU/DIRAWAT TERANGGUNGNYA PEKERJAAN, SEKOLAH, PERUSAHAAN, ATAU KESEHATAN SEHARI-HARI? 1.Ya 5.Tidak	DALAM SEMBILAN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH MENGUBATI SENDIRI? 1.Ya 5.Tidak	DALAM SEMBILAN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH RAWAT JALAN? 1.Ya → 1107 5.Tidak	APA ALASAN UTAMA (18708) TIDAK RAWAT JALAN? 01.Tidak punya biaya berobat 02.Tidak ada biaya transportasi 03.Tidak ada sarana transportasi 04.Waktu tunggu pelayanan lama 05.Mengobati sendiri 06.Tidak ada yang mendampingi 07.Merasa tidak perlu 08.Khawatir terpapar Covid-19 09.Fasilitas kesehatan tidak beroperasi karena Covid-19 10.Lainnya (Lanjut ke ART berikutnya/ Blok XII)	DALAM SEMBILAN TERAKHIR, DI MANA SAJA TEMPAT (18708) RAWAT JALAN? A.RS Pemerintah B.RS Swasta C.Praktik dokter/bidan D.Klinik/Praktik dokter bersama E.Puskesmas/Pustu F.UKBM (Poskesdes, Polindes, Posyandu, Balai Pengobatan) G.Praktik pengobatan tradisional/ alternatif H.Lainnya	DALAM SEMBILAN TERAKHIR, BERAPA KALI (nama) RAWAT JALAN? (Kali)	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIGUNAKAN (nama) UNTUK RAWAT JALAN? A.BPJS Kesehatan Penerima Bantuan Iuran (PBI) B.BPJS Kesehatan Non-PBI/ Mandiri C.Jamkesmas D.Asuransi swasta E.Perusahaan/kantor X.Tidak menggunakan	
401	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	
1	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	
2	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	
3	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	
4	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	
5	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	
6	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	
7	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	
8	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	
9	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	
10	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X	

• Jaminan kesehatan yang dimiliki adalah jaminan dalam bentuk kartu atau apapun yang dapat digunakan untuk pembiayaan kesehatan bila nama yang tertera dalam kartu atau lainnya merupakan perawatan kesehatan seperti: ke dokter, puskesmas, rumah sakit, dan sebagainya.

• Keluhan kesehatan adalah keadaan seseorang yang mengalami gangguan kesehatan atau keajaiban, baik karena gangguan/penyakit yang sering dialami penduduk seperti panas, pilek, diare, pusing, sakit kepala, maupun karena penyakit akut, penyakit kronis (meskipun selama sembilan terakhir tidak mempunyai keluhan), kecelakaan, kriminalitas atau keluhan lainnya.

• Terganggunya pekerjaan, sekolah, atau kegiatan sehari-hari adalah tidak dapat melakukan kegiatan secara normal (berkerja, sekolah, atau kegiatan sehari-hari sebagaimana biasanya).

• Rawat jalan adalah upaya anggota rumah tangga yang mempunyai keluhan kesehatan untuk memeriksakan diri dan mendapatkan pengobatan dengan mendatangi tempat-tempat pelayanan kesehatan modern atau tradisional tanpa menginap, termasuk mendapatkan pelugas kesehatan ke rumah.

• Menggunakan jaminan kesehatan untuk rawat jalan adalah bila biaya berobat jalan anggota rumah tangga seluruhnya atau sebagian dibayai oleh penjamin kesehatan.

11

BLOK XII. KETERANGAN RAWAT INAP, TES COVID-19, DAN MEROKOK										
No. urut ART	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH DIRAWAT INAP? 1.Ya 5.Tidak 1205 ←	DALAM SETAHUN TERAKHIR, DI MANA SAJA TEMPAT (nama) DIRAWAT INAP? (Nama)	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH DIRAWAT INAP? (Hari)	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIGUNAKAN (nama) UNTUK RAWAT INAP? A.BPJS Kesehatan Penerima Bantuan Iuran (PBI) B.BPJS Kesehatan Non-PBI/ Mandiri C.Jamkesmas D.Asuransi swasta E.Perusahaan/kantor X.Tidak menggunakan	APAKAH (nama) PERNAH MELAKUKAN RAPID TEST ATAU SWAB TEST-PCR UNTUK COVID-19? A.Ya, pernah rapid test B.Ya, pernah swab test-PCR X.Tidak pernah 1208 ←	Jika P1205 Kode A di lingkari APA SAJA ALASAN (nama) MELAKUKAN RAPID TEST UNTUK COVID-19? (Kode)	Jika P1205 Kode B di lingkari APA SAJA ALASAN (nama) MELAKUKAN SWAB TEST-PCR UNTUK COVID-19? (Kode)	UNTUK ART BERUMUR 5 TAHUN KE ATAS SELAMA SEMBILAN TERAKHIR, MEROKOK TERBAKAR? 1.Ya, setiap hari 2.Ya, tidak setiap hari 3.Tidak tahu 5.Tidak → 1210 8.Tidak tahu ART berikutnya Blok XII	SELAMA SEMBILAN TERAKHIR, BERAPA BATANG ROKOK (nama) MEROKOK YANG (nama) HAP? (Batang)	APAKAH DULU, SELAMA SEMBILAN TERAKHIR, PERNAH MEROKOK MEROKOK TERBAKAR? 1.Ya, setiap hari 2.Ya, tidak setiap hari 5.Tidak 8.Tidak tahu
401	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210
1	A B C D E F G	☐	☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐	☐
2	A B C D E F G	☐	☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐	☐
3	A B C D E F G	☐	☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐	☐
4	A B C D E F G	☐	☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐	☐
5	A B C D E F G	☐	☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐	☐
6	A B C D E F G	☐	☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐	☐
7	A B C D E F G	☐	☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐	☐
8	A B C D E F G	☐	☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐	☐
9	A B C D E F G	☐	☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐	☐
10	A B C D E F G	☐	☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐	☐

• Rapid Test adalah tes cepat Covid-19 yang bertujuan untuk mendeteksi kasus secara dini dan dilakukan dengan mengambil darah untuk melhat antibodi.

• Swab Test-PCR adalah tes Covid-19 melalui pengambilan sampel pada nasofaring (rongga hidung) dan atau orofaring (lenggorokan) dengan cara mengusap (swab) rongga nasofaring dan atau orofaring dengan menggunakan alat seperti kapas lidi khusus. Adapun PCR adalah singkatan dari polymerase chain reaction yang merupakan metode pemeriksaan Covid-19 dengan mendeteksi DNA virus. Swab test-PCR merupakan uji yang direkomendasikan untuk pengakuan diagnosa Covid-19.

Kode 1206: Alasan Melakukan Rapid Test untuk Covid-19
A. Syarat melakukan perjalanan
B. Syarat untuk mendapatkan layanan kesehatan
C. Kewajiban dari tempat kerja
D. Khawatir terhadap kondisi kesehatan
E. Pemah kontak erat dengan pasien positif Covid-19
F. Lainnya

Kode 1207: Alasan Melakukan Swab test-PCR untuk Covid-19
A. Syarat melakukan perjalanan
B. Syarat untuk mendapatkan layanan kesehatan
C. Kewajiban dari tempat kerja
D. Khawatir terhadap kondisi kesehatan
E. Pemah kontak erat dengan pasien positif Covid-19
F. Tidak lanjut dan hasil rapid test positif
G. Lainnya

12

BLOK XIII. KETERANGAN PEMANFAATAN JAMINAN KESEHATAN												
No. Urut ART	Isikan kode 1 jika 1101 pilihan A, B, atau C dilingkari (memiliki JKN/Jamkesmas)	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH MEMANFAATKAN JKN/JAMKESDA UNTUK PEMERIKSAAN KESEHATAN? 1. Ya 1304 2. Tidak 1305	APA SAJA ALASAN (nama) TIDAK PERNAH MEMANFAATKAN JKN/JAMKESDA UNTUK PEMERIKSAAN KESEHATAN? A. Tidak mengalami keluhan kesehatan B. Menggobi sendiri C. Tidak tahu cara memanfaatkan jaminan kesehatan D. Prosedur/persyaratan sulit dipenuhi E. Kartu JKN tidak aktif F. Tidak ada fasilitas yang mudah dijangkau dari rumah responden G. Tidak ada petugas pemberi pelayanan jaminan kesehatan H. Tidak ada biaya (transportasi, dll.) I. Waktu tunggu pelayanan lama/antara panjang J. Menggunakan asuransi selain JKN/Jamkesmas K. Lainnya	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH MENYERANG/TERJADI PENYAKIT YANG MEMERIKSAKAN KESEHATAN? 1. Ya 1304 2. Tidak 1305	APA SAJA ALASAN (nama) MENGALAMI PENOLAKAN PERIKSAAN KESEHATAN MENGGUNAKAN JKN/JAMKESDA TERSEBUT? A. Tidak memenuhi prosedur B. Tidak sesuai/jadwal pelayanan C. Jenis pelayanan yang diminta tidak dicakup D. Tidak ada tenaga medis yang dibutuhkan sebagai pemberi layanan E. Tidak ada obat F. Tidak memiliki pemeriksaan penunjang G. Lainnya	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH MENYERANG/TERJADI PENYAKIT YANG MEMERIKSAKAN KESEHATAN? 1. Ya 1304 2. Tidak 1305	APA SAJA ALASAN (nama) TIDAK PERNAH MEMANFAATKAN JKN/JAMKESDA UNTUK RAWAT INAP? A. Tidak mengalami gangguan kesehatan yang membutuhkan rawat inap B. Tidak tahu cara memanfaatkan jaminan kesehatan C. Prosedur/persyaratan sulit dipenuhi D. Kartu JKN tidak aktif E. Tidak ada fasilitas yang mudah dijangkau dari rumah responden F. Tidak ada petugas pemberi pelayanan jaminan kesehatan G. Tidak ada biaya (transportasi, akomodasi, dll.) H. Waktu tunggu pelayanan lama/antara panjang I. Menggunakan asuransi selain JKN/Jamkesmas J. Lainnya	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH MENYERANG/TERJADI PENYAKIT YANG MEMERIKSAKAN KESEHATAN? 1. Ya 1304 2. Tidak 1305	APA SAJA ALASAN (nama) MENGALAMI PENOLAKAN RAWAT INAP MENGGUNAKAN JKN/JAMKESDA TERSEBUT? A. Tidak memenuhi prosedur B. Tidak sesuai/jadwal pelayanan C. Jenis pelayanan yang diminta tidak dicakup D. Tidak ada tenaga medis yang dibutuhkan sebagai pemberi layanan E. Tidak ada obat F. Tidak memiliki pemeriksaan penunjang G. Tidak ada kamar H. Lainnya			
401	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309			
1	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H			
2	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H			
3	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H			
4	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H			
5	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H			
6	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H			
7	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H			
8	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H			
9	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H			
10	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H			

• Pemeriksaan kesehatan yang dimaksudkan disini adalah pemeriksaan kesehatan baik dalam keadaan memiliki keluhan maupun tidak dalam keadaan memiliki keluhan. Contoh pemeriksaan tidak dalam keluhan adalah pemeriksaan kehamilan, imunisasi, keluarga berencana, dan lainnya.

• Responden tergolong pernah memanfaatkan JKN/Jamkesmas untuk pemeriksaan kesehatan apabila responden pernah memanfaatkan JKN/Jamkesmas untuk pemeriksaan kesehatan sampai dengan pemeriksaan kesehatan tersebut selesai.

• Responden tergolong pernah memanfaatkan JKN/Jamkesmas untuk rawat inap apabila responden pernah memanfaatkan JKN/Jamkesmas untuk rawat inap sampai dengan rawat inap tersebut selesai.

13

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401): Nama & No. Urut Pemberi Informasi	_____	_____	_____
BLOK XIV. KETERANGAN IMUNISASI, ASI, DAN MP-ASI (DITANYAKAN UNTUK SEMUA ANGGOTA RUMAH TANGGA UMUR 0-59 BULAN)			
1401. Umur (nama balita) dalam bulan (Hitung dari Blok IV 406)	bulan	bulan	bulan
IMUNISASI BALITA			
SAYA AKAN MENANYAKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI IMUNISASI			
1402. SELAMA PANDEMI COVID-19 (MARET 2020 S.D. SAAT PENCACAHAN), BAGAIMANA PEMBERIAN IMUNISASI (nama balita)?	Imunisasi sesuai jadwal 1 → 1404 Menunda pemberian imunisasi 2 Tidak diberikan imunisasi 3 Sudah menerima imunisasi lengkap 4 → 1404	Imunisasi sesuai jadwal 1 → 1404 Menunda pemberian imunisasi 2 Tidak diberikan imunisasi 3 Sudah menerima imunisasi lengkap 4 → 1404	Imunisasi sesuai jadwal 1 → 1404 Menunda pemberian imunisasi 2 Tidak diberikan imunisasi 3 Sudah menerima imunisasi lengkap 4 → 1404
1403. (Jika 1402=2 atau 3) APA ALASAN UTAMA MENUNDA ATAU TIDAK MEMBERIKAN IMUNISASI KEPADA (nama balita)?	Khawatir terpapar Covid-19 1 Fasilitas kesehatan tidak beroperasi 2 Tidak ada biaya 3 Lainnya, tuliskan: 4	Khawatir terpapar Covid-19 1 Fasilitas kesehatan tidak beroperasi 2 Tidak ada biaya 3 Lainnya, tuliskan: 4	Khawatir terpapar Covid-19 1 Fasilitas kesehatan tidak beroperasi 2 Tidak ada biaya 3 Lainnya, tuliskan: 4
1404. APAKAH BAPAK/BU MEMPUNYAI BUKU KIA/KMS ATAU KARTU BEROBAT/DOKUMEN LAIN YANG TERTULIS TANGGAL IMUNISASI (nama balita)? Bolehkah saya melihatnya?	Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1406 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1408 Tidak ada kartubuku 5	Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1406 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1408 Tidak ada kartubuku 5	Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1406 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1408 Tidak ada kartubuku 5
1405. APAKAH BAPAK/BU PERNAH MEMPUNYAI BUKU KIA/KMS ATAU KARTU BEROBAT/DOKUMEN LAIN YANG TERTULIS TANGGAL IMUNISASI (nama balita)?	Ya 1 → 1408 Tidak 5 → 1408	Ya 1 → 1408 Tidak 5 → 1408	Ya 1 → 1408 Tidak 5 → 1408
1406. Salin dari kartu, tanggal, bulan, dan tahun imunisasi untuk setiap jenis imunisasi. Tulis '44' di kolom tanggal, bulan, dan tahun, jika kartu menunjukkan bahwa imunisasi diberikan, tetapi tanggal, bulan, dan tahun tidak ada.	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun
a. BCG	_____	_____	_____
b. Polio 1	_____	_____	_____
c. Polio 2	_____	_____	_____
d. Polio 3	_____	_____	_____
e. Polio 4	_____	_____	_____

14

PERTANYAAN	BALITA 1			BALITA 2			BALITA 3		
Nama dan No. Urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401):									
	Tanggal	Bulan	Tahun	Tanggal	Bulan	Tahun	Tanggal	Bulan	Tahun
f. DPT 1									
g. DPT 2									
h. DPT 3									
i. HB KETIKA LAHIR									
j. HB 1									
k. HB 2									
l. HB 3									
m. CAMPAK									
n. MMR									
1407. APAKAH (nama balita) MENERIMA IMUNISASI DASAR, YANG TIDAK TERCATAT DALAM KARTU, TERMASUK IMUNISASI YANG DITERIMA SAAT PEKAN IMUNISASI NASIONAL?	Ya 1 → 1406 (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1406. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00') Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419			Ya 1 → 1406 (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1406. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00') Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419			Ya 1 → 1406 (Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1406. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00') Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419		
UNTUK BALITA YANG TIDAK MEMPUNYAI ATAU TIDAK DAPAT MENUNJUKKAN KARTU IMUNISASI									
1408. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT IMUNISASI UNTUK MELINDUNGINYA DARI BERBAGAI PENYAKIT?	Ya 1 Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419			Ya 1 Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419			Ya 1 Tidak 5 → 1419 Tidak Tahu 8 → 1419		
1409. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN BCG UNTUK MENCEGAH PENYAKIT TBC – BIASANYA DISUNTIKAN PADA LENGAN ATAU BAHU DAN MEMILIKI BEKAS LUKA-?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8			Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8			Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8		
1410. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN UNTUK MENCEGAH PENYAKIT POLIO – YANG "DITETESKAN KE MULUT" –?	Ya 1 Tidak 5 → 1413 Tidak Tahu 8 → 1413			Ya 1 Tidak 5 → 1413 Tidak Tahu 8 → 1413			Ya 1 Tidak 5 → 1413 Tidak Tahu 8 → 1413		

15

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401):			
1411. KAPAN VAKSIN POLIO PERTAMA DITERIMA (nama balita), APAKAH PADA SEBULAN PERTAMA KELAHIRAN ATAU SETELAHNYA?	Sebulan pertama 1 Setelah sebulan pertama 2	Sebulan pertama 1 Setelah sebulan pertama 2	Sebulan pertama 1 Setelah sebulan pertama 2
1412. SUDAH BERAPA KALI (nama balita) MENDAPATKAN VAKSIN POLIO?	 kali	 kali	 kali
1413. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN DPT – YAITU SUNTIKAN DI Paha ATAU BOKONG – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT TETANUS, BATUK REJAN, ATAU DIPHTERI? (Probing dengan menyatakan bahwa pemberian vaksin DPT kadang-kadang bersamaan dengan vaksin Polio)	Ya 1 Tidak 5 → 1415 Tidak Tahu 8 → 1415	Ya 1 Tidak 5 → 1415 Tidak Tahu 8 → 1415	Ya 1 Tidak 5 → 1415 Tidak Tahu 8 → 1415
1414. SUDAH BERAPA KALI (nama balita) MENDAPATKAN VAKSIN DPT?	 kali	 kali	 kali
1415. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN HEPATITIS B – YAITU SUNTIKAN DI Paha ATAU BOKONG – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT HEPATITIS B? (Probing dengan menyatakan bahwa pemberian vaksin Hepatitis B kadang-kadang bersamaan dengan vaksin Polio dan DPT)	Ya 1 Tidak 5 → 1418 Tidak Tahu 8 → 1418	Ya 1 Tidak 5 → 1418 Tidak Tahu 8 → 1418	Ya 1 Tidak 5 → 1418 Tidak Tahu 8 → 1418
1416. SUDAH BERAPA KALI (nama balita) MENDAPATKAN VAKSIN HEPATITIS B?	 kali	 kali	 kali
1417. KAPAN VAKSINASI HEPATITIS B PERTAMA DITERIMA (nama balita), APAKAH PADA SEMINGGU PERTAMA SETELAH KELAHIRAN ATAU SETELAHNYA?	Seminggu pertama 1 Setelah seminggu pertama 2	Seminggu pertama 1 Setelah seminggu pertama 2	Seminggu pertama 1 Setelah seminggu pertama 2
1418. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT SUNTIKAN CAMPAK ATAU MMR – YAITU PADA UMUR 9 BULAN ATAU LEBIH – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT CAMPAK? i. CAMPAK	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8
ii. MMR	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8

16

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401):			
A S I DAN MP-ASI DITANYAKAN UNTUK BADUTA (ANGGOTA RUMAH TANGGA UMUR 0-23 BULAN)			
Cek umur balita dari 1401, berikan tanda centang (✓)			
Balita berumur 0-23 bulan Balita berumur ≥ 24 bulan	☐ → 1419 ☐ → Balita berikutnya/Blok XV	☐ → 1419 ☐ → Balita berikutnya/Blok XV	☐ → 1419 ☐ → Balita berikutnya/Blok XV
1419. APAKAH (nama baduta) PERNAH DISUSUI/DIBERI AIR SUSU IBU (ASI)?	Ya 1 Tidak 5 → 1421 Tidak tahu 8 → 1421	Ya 1 Tidak 5 → 1421 Tidak tahu 8 → 1421	Ya 1 Tidak 5 → 1421 Tidak tahu 8 → 1421
1420. A. APAKAH SAAT INI (nama baduta) MASIH DIBERI ASI?	Ya 1 Tidak 5 → 1420.C	Ya 1 Tidak 5 → 1420.C	Ya 1 Tidak 5 → 1420.C
B. APAKAH SEJAK LAHIR SAMPAI 24 JAM TERAKHIR (nama baduta) HANYA MENDAPAT ASI SAJA DAN TIDAK PERNAH DIBERI MINUMAN (CAIRAN) ATAU MAKANAN SELAIN ASI?	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5
C. LAMANYA PEMBERIAN ASI: I. TANPA MAKANAN PENDAMPING II. DENGAN MAKANAN PENDAMPING	C. bulan I. bulan II. bulan	C. bulan I. bulan II. bulan	C. bulan I. bulan II. bulan
1421. APAKAH (nama baduta) MENEMPAH CARAN/MAKANAN SELAMA SEHARIAN KEMARIN, MULAI DARI PAGI HINGGA MALAM HARI?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8
1422. SAYA INGIN MENANYAKAN TENTANG CARAN/MAKANAN YANG DITERIMA (nama baduta) DALAM 24 JAM TERAKHIR, APAKAH (nama baduta) MAKAN/MINUM:	Ya Tidak Tidak tahu	Ya Tidak Tidak tahu	Ya Tidak Tidak tahu
a. PISAPAKAN DAN JAMUR-JAMUR (NAG, ROTI, ME, BUBUR, JAGUNG, SAKU KENTANG, ISI KAYU, METAL, POKOK, SINGKONG, TALAS, DLL.)?	a) 1 5 8	a) 1 5 8	a) 1 5 8
b. MAKANAN DARI KACANG-KACANGAN (KACANG KEDELAI, KACANG MERAH, KACANG HUJAU, KACANG TANAH, TAHU, TEMPE, DLL.)?	b) 1 5 8	b) 1 5 8	b) 1 5 8
c. SUSU DAN PRODUK OLAHANNYA (SUSU FORMULA, SUSU SEGAR, YOGHURT, KEJU, DLL.)?	c) 1 5 8	c) 1 5 8	c) 1 5 8
d. DAGING (AYAM, SAPI, KAMBING, BABI, IKT, JEROKAN, HATI, KANAK, KERANG, DLL.)?	d) 1 5 8	d) 1 5 8	d) 1 5 8
e. TELUR (AYAM, IKT, PUYUH, DLL.)?	e) 1 5 8	e) 1 5 8	e) 1 5 8
f. BUAH DAN SAYUR SUMBER VITAMIN A (LABU KUNING, WORTEL, MANGGA, PEPAYA, NANGKA, CEMPAKAK, KESEMEK, MELON KUNING, DLL.)?	f) 1 5 8	f) 1 5 8	f) 1 5 8
g. SAYURAN HUJAU (BAYAM, KANGKUNG, KATUK, DAUN SINGKONG, DAUN LABU, DLL.)?	g) 1 5 8	g) 1 5 8	g) 1 5 8
h. BUAH ATAU SAYURAN LAINNYA (APEL, ALPUKAT, KAPRI, TERONG, CROKING, DLL.)?	h) 1 5 8	h) 1 5 8	h) 1 5 8
i. MAKANAN BAYI BERMERK?	i) 1 5 8	i) 1 5 8	i) 1 5 8

17

PERTANYAAN	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur (Salin dari Blok IV 407): Nama & No. Urut Pemberi Informasi (Salin dari Blok IV 402 & 401):			
KETERANGAN TENTANG PENOLONG PERSALINAN DAN KELUARGA BERENCANA (DITANYAKAN KEPADA SEMUA PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN)			
BLOK XV. PENOLONG PERSALINAN			
1501.A. APAKAH (nama) PERNAH HAMIL?	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun
B. UMUR BERAPAKAH (nama) PADA SAAT HAMIL PERTAMA?	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun
1502. A. APAKAH (nama) PERNAH MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP?	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun
B. UMUR BERAPAKAH (nama) PADA SAAT MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG PERTAMA KALI?	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya 1 Tidak 5 → PPK berikutnya/Blok XVI B) tahun
1503. KAPAN MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG TERAKHIR?	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu...2 PPK berikutnya/Blok XVI ←	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu...2 PPK berikutnya/Blok XVI ←	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu...2 PPK berikutnya/Blok XVI ←
1504. A. DI MANA (nama) MELAHIRKAN (nama anak lahir hidup yang terakhir)?	RS Pemerintah/RS Swasta 1 Rumah bersalin/Klinik 2 Puskesmas 3 Pustu 4 Praktik nakes 5 Polindes/Poskesdes 6 Rumah 7 Lainnya, (tuliskan): 8	RS Pemerintah/RS Swasta 1 Rumah bersalin/Klinik 2 Puskesmas 3 Pustu 4 Praktik nakes 5 Polindes/Poskesdes 6 Rumah 7 Lainnya, (tuliskan): 8	RS Pemerintah/RS Swasta 1 Rumah bersalin/Klinik 2 Puskesmas 3 Pustu 4 Praktik nakes 5 Polindes/Poskesdes 6 Rumah 7 Lainnya, (tuliskan): 8
B. SIAPA YANG MENOLONG PROSES KELAHIRAN TERAKHIR? (Probing: Jika responden menjawab tidak ada yang menolong, tanyakan "APAKAH ADA ORANG Dewasa YANG MENEMANI PADA SAAT MELAHIRKAN?")	Dokter kandungan 1 Dokter umum 2 Bidan 3 Perawat 4 Dukun beranak/paraji 5 Lainnya 6 Tidak ada 7	Dokter kandungan 1 Dokter umum 2 Bidan 3 Perawat 4 Dukun beranak/paraji 5 Lainnya 6 Tidak ada 7	Dokter kandungan 1 Dokter umum 2 Bidan 3 Perawat 4 Dukun beranak/paraji 5 Lainnya 6 Tidak ada 7
C. BERAPA BERAT (nama anak lahir hidup yang terakhir) KETIKA DILAHIRKAN?	< 2.5 kg 1 ≥ 2.5 kg 2 Tidak ditimbang 5 Tidak tahu 8	< 2.5 kg 1 ≥ 2.5 kg 2 Tidak ditimbang 5 Tidak tahu 8	< 2.5 kg 1 ≥ 2.5 kg 2 Tidak ditimbang 5 Tidak tahu 8

18

PERTANYAAN	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur (Salin dari Blok IV 407): Nama & No. Urut Pemberi Informasi (Salin dari Blok IV 402 & 401):	 tahun	 tahun	 tahun
1505. A. APAKAH (nama anak lahir hidup yang terakhir) SESAT SETELAH LAHIR DILETAKKAN DI DADA IBU (INSIASI MENYUSU DIN/IMD)?	Ya 1 Tidak 5 PPK berikutnya/Blok XVI	Ya 1 Tidak 5 PPK berikutnya/Blok XVI	Ya 1 Tidak 5 PPK berikutnya/Blok XVI
B. KAPAN (nama anak lahir hidup yang terakhir) MULAI DILETAKKAN DI DADA IBU SETELAH DILAHIRKAN?	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2
C. BERAPA LAMA PROSES MENEMPELKAN BAYI BARU LAHIR DI DADA IBU?	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2
BLOK XVI. KELUARGA BERENCANA			
1601. APAKAH (nama/pasangan) PERNAH/SEDANG MENGGUNAKAN ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL UNTUK MENUNDA ATAU MENCEGAH KEHAMILAN?	Ya, pernah 1 → 1605 Ya, sedang 2 Tidak 5 → 1606	Ya, pernah 1 → 1605 Ya, sedang 2 Tidak 5 → 1606	Ya, pernah 1 → 1605 Ya, sedang 2 Tidak 5 → 1606
1602. ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL APA YANG SEDANG DIGUNAKAN? <i>Jika (nama) menyebutkan lebih dari satu, lingkari kode terkecil.</i>	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Suntikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravaginal/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya, tuliskan: 11	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Suntikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravaginal/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya, tuliskan: 11	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Suntikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravaginal/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya, tuliskan: 11

19

PERTANYAAN	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur (Salin dari Blok IV 407): Nama & No. Urut Pemberi Informasi:	 tahun	 tahun	 tahun
1603. JIKA MENGGUNAKAN ALAT KB MODERN (1602 = 1-8), DI MANA (nama/pasangan) MEMPEROLEH (ALAT KB) TERAKHIR KALI?	Rumah sakit 1 Puskesmas/Pustu/Klinik 2 TKBK/TMK/MUYAN 3 Polindes/Poskesdes 4 Posyandu/PosKB/PPKBD 5 Rumah bersalin 6 Praktik dokter umum/kandungan 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat 8 Apotek/toko obat 9 Lainnya, tuliskan: 10	Rumah sakit 1 Puskesmas/Pustu/Klinik 2 TKBK/TMK/MUYAN 3 Polindes/Poskesdes 4 Posyandu/PosKB/PPKBD 5 Rumah bersalin 6 Praktik dokter umum/kandungan 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat 8 Apotek/toko obat 9 Lainnya, tuliskan: 10	Rumah sakit 1 Puskesmas/Pustu/Klinik 2 TKBK/TMK/MUYAN 3 Polindes/Poskesdes 4 Posyandu/PosKB/PPKBD 5 Rumah bersalin 6 Praktik dokter umum/kandungan 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat 8 Apotek/toko obat 9 Lainnya, tuliskan: 10
1604. APAKAH (nama/pasangan) PERNAH BERTENTI/BERGANTI ALAT/ CARA KB?	Ya 1 Tidak 5 → 1606	Ya 1 Tidak 5 → 1606	Ya 1 Tidak 5 → 1606
1605. APAKAH ALAT/CARA KB YANG DIGUNAKAN SEBELUMNYA?	IUD/AKDR/spiral 1 Suntikan 2 Susuk KB/implan 3 Pil 4 Kondom pria/karet KB 5 Lainnya, tuliskan: 6	IUD/AKDR/spiral 1 Suntikan 2 Susuk KB/implan 3 Pil 4 Kondom pria/karet KB 5 Lainnya, tuliskan: 6	IUD/AKDR/spiral 1 Suntikan 2 Susuk KB/implan 3 Pil 4 Kondom pria/karet KB 5 Lainnya, tuliskan: 6
1606. APAKAH SAAT INI (IBU/IA) SEDANG HAMIL?	Ya 1 Tidak 5 → 1608	Ya 1 Tidak 5 → 1608	Ya 1 Tidak 5 → 1608
1607. BILA YA, SAYA AKAN BERTANYA TENTANG KEHAMILAN (nama) SAAT INI. KETIKA (nama) TAHU BAYI (nama) HAMIL, APAKAH (nama) INGIN HAMIL PADA SAAT ITU?	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5
Pertanyaan 1608-1609 untuk perempuan pernah kawin (PPK) yang tidak menggunakan alat KB (1601 = 1 atau 5)			
1608. SAYA INGIN BERTANYA TENTANG RENCANA KE DEPAN. APAKAH (nama) INGIN PUNYA ANAK/ANAK LAGI, ATAU LEBIH SUKA TIDAK MEMPUNYAI ANAK/ANAK LAGI?	Ya, segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun) 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun) 2 Tidak 5	Ya, segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun) 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun) 2 Tidak 5	Ya, segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun) 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun) 2 Tidak 5
1609. APAKAH ALASAN UTAMA TIDAK MENGGUNAKAN ALAT/CARA KB?	Alasan fertilitas 1 Tidak setuju KB 2 Tidak tahu alat/cara KB 3 Takut efek samping 4 Lainnya 5 Tidak tahu 6	Alasan fertilitas 1 Tidak setuju KB 2 Tidak tahu alat/cara KB 3 Takut efek samping 4 Lainnya 5 Tidak tahu 6	Alasan fertilitas 1 Tidak setuju KB 2 Tidak tahu alat/cara KB 3 Takut efek samping 4 Lainnya 5 Tidak tahu 6

20

BLOK XVII. AKSES TERHADAP MAKANAN (DITANYAKAN PADA KRT/PASANGAN/ART 15 TAHUN KE ATAS)	
Nama dan No. Urut pemberi informasi:	
SEKARANG SAYA AKAN MENGAJUKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI AKSES TERHADAP MAKANAN. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA SAAT DI MANA:	
1701. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA KHAWATIR TIDAK AKAN MEMILIKI CUKUP MAKANAN UNTUK DISANTAP KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1702. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA SAAT DI MANA ANDA/ART LAINNYA TIDAK DAPAT MENYANTAP MAKANAN SEHAT DAN BERGIZI KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1703. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA HANYA MENYANTAP SEDIKIT JENIS MAKANAN KARENA TIDAK MEMILIKI UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1704. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA PERNAH MELEWATKAN SATU WAKTU MAKAN PADA SUATU HARI TERTENTU KARENA TIDAK MEMILIKI UANG ATAU SUMBER DAYA LAIN YANG CUKUP UNTUK MENDAPATKAN MAKANAN?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1705. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA MAKAN LEBIH SEDIKIT DARIPADA SEHARUSNYA KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1706. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA KEHABISAN MAKANAN KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1707. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA MERASA LAPAR TAPI TIDAK MAKAN KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA UNTUK MENDAPATKAN MAKANAN?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9
1708. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA TIDAK MAKAN BEHARIAN KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
Nama dan No. Urut pemberi informasi:	
1801. BERAPA JUMLAH KELUARGA YANG TINGGAL DI DALAM BANGUNAN SENSUS/RUMAH INI? keluarga (Isikan 7, jika terdapat 7 keluarga atau lebih)	
1802. APA STATUS KEPEMILIKAN BANGUNAN TEMPAT TINGGAL YANG DITEMPATI? (Pilihan jawaban boleh dibaca)	Milik sendiri 1 Kontrak/sewa 2 Bebas sewa 3 Dinas 4 Lainnya, (tuliskan): 5 1804
1803. APA JENIS BUKTI KEPEMILIKAN TANAH BANGUNAN TEMPAT TINGGAL INI? (Pilihan jawaban boleh dibaca)	Sertifikat Hak Milik (SHM) atas nama ART 1 SHM bukan atas nama ART dengan perjanjian pemanfaatan tertulis 2 SHM bukan atas nama ART tanpa perjanjian pemanfaatan tertulis 3 Sertifikat selain SHM (SHGB, SHSRS) 4 Surat bukti lainnya (Girik, Letter C, dll.) 5 Tidak punya 6
1804. BERAPA LUAS LANTAI RUMAH BANGUNAN TEMPAT TINGGAL? m ² (Bulatkan dalam meter persegi)	
1805. APAKAH KEPALA RUMAH TANGGA/PASANGANYA/ANAKNYA MEMILIKI RUMAH LAIN, SELAIN RUMAH YANG DITEMPATI SAAT INI?	Ya 1 Tidak 5
1806. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA ATAP RUMAH TERLUAS? (Pilihan jawaban boleh dibaca)	Beton 1 Genteng 2 Seng 3 Asbes 4 Bambu 5 Kayu/sirap 6 Jerami/juk/daun-daunan/humbia 7 Lainnya 8
1807. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA DINDING RUMAH TERLUAS?	Tembok 1 Plesteran anyaman bambu/kawat 2 Kayu/papan 3 Anyaman bambu 4 Batang kayu 5 Bambu 6 Lainnya 7

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
1808. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA LANTAI RUMAH TERLUAS?	Marmar/granit 1 Keramik 2 Parket/vinil/karpet 3 Ubin/tegel/teraso 4 Kayu/papan 5 Semen/bata merah 6 Bambu 7 Tanah 8 Lainnya 9
1809. A. APAKAH MEMILIKI FASILITAS TEMPAT BUNGI AIR BESAR DAN SEMPAT SAMA YANG MENGGUNAKAN?	Ada, digunakan hanya ART sendiri 1 Ada, digunakan bersama 2 ART rumah tangga tertentu 3 Ada, di MCK umum/ 4 siapapun menggunakan 5 Ada, ART tidak menggunakan 6 Tidak ada fasilitas 6 1810.A
B. (Jika 1809.A = 1, 2, atau 3) APAKAH JENIS KLOSET YANG DIGUNAKAN?	Leher angsa 1 Plengsengan dengan tutup 2 Plengsengan tanpa tutup 3 Cemplung/ubuk 4
C. DI MANAKAH TEMPAT PEMBUANGAN AKHIR Tinja?	Tangki septik 1 IPAL 2 Kolam/sawah/sungai/danau/laut 3 Lubang tanah 4 Pantol/tanah lapang/kubun 5 Lainnya 6 1810.A
D. SUDAH BERAPA LAMA TANGKI SEPTIK INI DIBUAT/DIBANGUN?	Tidak tahu 98
E. DALAM 5 TAHUN TERAKHIR, BERAPA KALI TANGKI SEPTIK INI DIKOSOKOKAN/ DILAKUKAN PENYEDOTAN?	Tidak pernah 7 Tidak tahu 8
1810.A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGGA UNTUK MINUM?	Air kemasan bermerek 1 Air isi ulang 2 Leding 3 Sumur bor/pompa 4 Sumur terlindung 5 Sumur tak terlindung 6 Mata air terlindung 7 Mata air tak terlindung 8 Air permukaan (sungai/ 9 danau/waduk/kolam/irigasi) 10 Air hujan 11 Lainnya 11 1811.A

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
B. (Jika 1810.A = 4, 5, 6, 7, atau 8 (sumur/pompa/mata air)) BERAPA JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	< 10 m 1 ≥ 10 m 2 Tidak tahu 8
1811.A. DI MANAKAH LOKASI SUMBER/FASILITAS AIR MINUM TERSEBUT?	Di rumah/kawasan dalam pagar rumah 1 → 1812 Di luar kawasan pagar rumah 2
B. BERAPA LAMA WAKTU YANG DIBUTUHKAN UNTUK MENGAMBIL AIR KE SUMBER/ FASILITAS AIR SAMPAI KEMBALI LAGI KE RUMAH?	Tidak tahu 998
1812. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA PERNAH MENGALAMI KEKURANGAN AIR MINUM UNTUK KEBUTUHAN RUMAH TANGGA SELAMA MINIMAL 24 JAM?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8
1813. BAGAIMANA KONDISI RISIK SUMBER AIR UTAMA UNTUK MINUM MENURUT ANDA?	A. KERUH 1 B. BERWARNA 5 C. BERASA 1 D. BERBUSA 5 E. BERBAU 1 Ya Tidak
1814.A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGGA UNTUK MANDU/CUCI BILLY?	Air kemasan bermerek 1 Air isi ulang 2 Leding 3 Sumur bor/pompa 4 Sumur terlindung 5 Sumur tak terlindung 6 Mata air terlindung 7 Mata air tak terlindung 8 Air permukaan (sungai/ 9 danau/waduk/kolam/irigasi) 10 Air hujan 11 Lainnya 11 1815.A
B. (Jika 1814.A = 4, 5, 6, 7, atau 8 (sumur/pompa/mata air)) BERAPA JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/ KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	< 10 m 1 ≥ 10 m 2 Tidak tahu 8
1815. A. BOLEHAH SAYA MELIHAT TEMPAT DI MANA ANGGOTA RUMAH TANGGA ANDA BIASA MENCUCI TANGAN?	Ya, di dalam rumah 1 Ya, di luar rumah 2 Tidak ada tempat cuci tangan 3 Tidak dizinkan melihat 4 1816

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
B. Amat ketersediaan air di tempat mencuci tangan? Verifikasi dengan memeriksa Kran/pompa atau bakor, ember, wadah air atau sejenisnya.	Tersedia air 1 Tidak tersedia air 5
C. Cek ketersediaan sabun, deterjen, atau cairan antiseptik di tempat mencuci tangan?	Tersedia sabun khusus cuci tangan 1 Tersedia cairan antiseptik 2 Tersedia sabun mandi 3 Tersedia sabun cuci piring/deterjen 4 Tersedia sabun cuci piring 5 Tidak ada 6
1816. APAKAH SUMBER UTAMA PENERANGAN RUMAH TANGGA INI?	Listrik PLN dengan meteran 1 Listrik PLN tanpa meteran 2 Listrik non-PLN 3 Bukan listrik 4
1817. APAKAH JENIS BAHAN BAKAR UTAMA YANG DIGUNAKAN UNTUK MEMASAK?	Listrik 1 Ebi/5.5 kg/blue gas 2 Ebi/12 kg 3 Ebi/3 kg 4 Gas kota 5 Biogas 6 Minyak tanah 7 Briket 8 Arang 9 Kayu bakar 10 Lainnya 11 Tidak memasak di rumah 0

BLOK XIX. AKSES TERHADAP LAYANAN KEUANGAN	
1901. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA KREDIT?	Ya Tidak A. KREDIT USAHA RAKYAT (KUR) 1 5 B. KREDIT DARI BANK UMUM SELAIN KUR 1 5 C. KREDIT DARI BANK PERKREDITAN RAKYAT (BPR) 1 5 D. KREDIT DARI KOPERASI 1 5 E. PERORANGAN DENGAN BUNGA 1 5 F. PERORANGAN TANPA BUNGA 1 5 G. PERUSAHAAN LEASING 1 5 H. KELOMPOK USAHA BERSAMA (KUBEKUB) 1 5 I. BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) 1 5 J. LAINNYA 1 5
(Pilihan jawaban boleh dibaca/lingkari kode 1 jika menerima, kode 5 bila tidak)	

BLOK XX. KETERANGAN KEPEMILIKAN BARANG	
2001. APAKAH RUMAH TANGGA INI MEMILIKI BARANG-BARANG SEBAGAI BERIKUT? (Lingkari kode 1 jika memiliki, kode 5 bila tidak)	Ya Tidak A. TABUNG GAS 5.5 KG ATAU LEBIH 1 5 B. LEMARI ES/KUKAS 1 5 C. AC 1 5 D. PEMANAS AIR (WATER HEATER) 1 5 E. TELEPON RUMAH (PSTN) 1 5 F. KOMPUTER/LAPTOP 1 5 G. EMAS/PERHIASAN (MINIMAL 10 GRAM) 1 5 H. SEPEDA MOTOR 1 5 I. PERAHU 1 5 J. PERAHU MOTOR 1 5 K. MOBIL 1 5 L. TELEVISI LAYAR DATAR (MINIMAL 30 INCH) 1 5 M. TANAH/LAHAN 1 5
2002. (Jika 2001.L = 1) BERAPA JUMLAH TELEVISI LAYAR DATAR (MINIMAL 30 INCH) YANG DIMILIKI RUMAH TANGGA?	☐ Buah
2003. (Jika 2001.M = 1), JIKA MEMILIKI TANAH/LAHAN, SIAPA PEMILIK TANAH/LAHAN TERSEBUT?	KRT A Pasangan KRT B Anak C ART lainnya D

BLOK XXI. KETERANGAN SUMBER PENGHASILAN RUMAH TANGGA	
2101. A. APAKAH SUMBER TERBESAR PEMBIAYAAN DI RUMAH TANGGA INI?	ART YANG BEKERJA 1 → 2101.B KIRIMAN UANG/BARANG 2 → 2101.C INVESTASI (DEPOSITO, ROYALTY, SAHAM, BUNGA BANK, DAN SEJENISNYA) 3 → Blok XXII PENGSIARAN 4 → Blok XXII
B. (Jika 2101.A = 1) SIAPAKAH ART YANG MENANGGUNG PEMBIAYAAN TERBESAR?	Nama ART : No. Urut ART : ☐ ☐
C. (Jika 2101.A = 2) APABILA MENERIMA KIRIMAN UANG/BARANG DARI MANA/ART SUMBER UTAMANYA?	ORANG TUA 1 ANAK 2 FAMILI LAIN 3 LAINNYA 4

23

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL			
2201. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MEMILIKI ATAU MENERIMA JAMINAN SOSIAL BERUPA:	Ya Tidak	BERAPA JUMLAH ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MEMILIKI ATAU MENERIMA JAMINAN SOSIAL TERSEBUT?	
(i)	(ii)	(iii)	
A. JAMINAN PENSUN/VETERAN	A. 1 → 2201.III.A 5 → 2201.B	A. orang	
B. JAMINAN HARI TUA	B. 1 → 2201.III.B 5 → 2201.C	B. orang	
C. JAMINAN/ASURANSI KECELAKAAN KERJA	C. 1 → 2201.III.C 5 → 2201.D	C. orang	
D. JAMINAN/ASURANSI KEKEMATIAN	D. 1 → 2201.III.D 5 → 2201.E	D. orang	
E. PESANGKON PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA (PHK)	E. 1 → 2201.III.E 5 → 2202	E. orang	
2202. APAKAH RUMAH TANGGA INI MENERIMA KARTU KELUARGA SEKUTERA (KKS)?	Ya, dapat menunjukkan kartu 1 Ya, tidak dapat menunjukkan kartu 2 Tidak 5		
2203. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA ANDA PERNYH MENJADI PENERIMA PROGRAM KELUARGA HARAPAN (PKH)?	Ya 1 Tidak 5 → 2205		
2204. A. APAKAH SAAT INI RUMAH TANGGA ANDA MASIH TERCATAT/ MENJADI PENERIMA PKH?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 } 2205		
B. DI MANA RUMAH TANGGA ANDA MENERIMA BANTUAN PKH?	Kantor Pos 1 ATM 2 Kantor Bank 3 Agen Bank 4 Pendamping, ketua kelompok 5		
C. SELAMA BULAN JANUARI – DESEMBER 2020, UNTUK APA SAJA BANTUAN PKH DIPEROLAHKAN? ADA LAGI?	Belanja Pangan A Biaya Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga (sewa rumah/kontrak, listrik, air, telepon, bahan bakar, dll.) B Biaya Pengobatan C Biaya Perawatan Ibu Hamil D Biaya Sekolah E Pembayaran hutang/kredit F		
2205. APAKAH TERDAPAT ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH PUSAT UNTUK LAMBA YANG TIDAK BERSUMBER DARI PKH?	Ya 1 Tidak 5		
2206. APAKAH TERDAPAT ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH PUSAT UNTUK PENYANGGUNG DISABILITAS YANG TIDAK BERSUMBER DARI PKH?	Ya 1 Tidak 5		
2207. SAYA AKAN MENYAKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI PENERIMAAN PROGRAM INDONESIA PINTAR (PIP) SELAMA BULAN AGUSTUS 2020 – FEBRUARI 2021.	BERAPA JUMLAH ART YANG MENERIMA PIP?	BERAPA JUMLAH UANG (PIP) YANG DITERIMA?	UNTUK PENERIMAAN BERAPA SEMESTER?
i. PIP SD/SEDERAJAT	☐	Rp.	☐
ii. PIP SMP/SEDERAJAT	☐	Rp.	☐
iii. PIP SM/SEDERAJAT	☐	Rp.	☐
iv. PIP KULIAH	☐	Rp.	☐

24

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL																																																																																																																									
2208. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA PERNAH MENJADI PENERIMA BANTUAN PANGAN (BANTUAN PANGAN NON TUNAI (BPNT) PROGRAM SEMBAKO)?	Ya 1 Tidak 5 → 2210																																																																																																																								
2209. DALAM 4 BULAN TERAKHIR, SEBUTKAN INFORMASI PEMBELIAN/ PENGOJAHAN BANTUAN PANGAN:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Bulan Februari 2021</th> <th>Bulan Januari 2021</th> <th>Bulan Desember 2020</th> <th>Bulan November 2020</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A) Ya 1 Tidak 5 → Januari '21</td> <td>A) Ya 1 Tidak 5 → Desember '20</td> <td>A) Ya 1 Tidak 5 → November '20</td> <td>A) Ya 1 Tidak 5 → 2210</td> </tr> <tr> <td>B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. Tidak 5 → 2209 D</td> <td>B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. Tidak 5 → 2209 D</td> <td>B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. Tidak 5 → 2209 D</td> <td>B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. Tidak 5 → 2209 D</td> </tr> <tr> <td>C) Bulan</td> <td>C) Bulan</td> <td>C) Bulan</td> <td>C) Bulan</td> </tr> <tr> <td>D) Ya 1 Tidak 5 → Januari '21</td> <td>D) Ya 1 Tidak 5 → Desember '20</td> <td>D) Ya 1 Tidak 5 → November '20</td> <td>D) Ya 1 Tidak 5 → 2210</td> </tr> <tr> <td>E. BERAPA NILAI/JUMLAH KOMODITAS YANG DIBELI MENGUNAKAN BANTUAN PANGAN TERSEBUT?</td> <td colspan="4"> <table border="1"> <thead> <tr> <th>E) BERAS</th> <th>E) BERAS</th> <th>E) BERAS</th> <th>E) BERAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS</td> <td>(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS</td> <td>(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS</td> <td>(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS</td> </tr> <tr> <td>(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):</td> <td>(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):</td> <td>(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):</td> <td>(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):</td> </tr> <tr> <td>No. Urut di VSEN21.KP:</td> <td>No. Urut di VSEN21.KP:</td> <td>No. Urut di VSEN21.KP:</td> <td>No. Urut di VSEN21.KP:</td> </tr> <tr> <td>(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:</td> <td>(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:</td> <td>(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:</td> <td>(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td>F. JIKA MEMBELI BERAS (2209.E nilai (Rp) dan kuantitas (Kg) beras ≠ 0), BAGAIMANA KUALITAS BERAS YANG DIBELI?</td> <td colspan="4"> <table border="1"> <thead> <tr> <th>F) BAK</th> <th>F) BAK</th> <th>F) BAK</th> <th>F) BAK</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CUKUP 2</td> <td>CUKUP 2</td> <td>CUKUP 2</td> <td>CUKUP 2</td> </tr> <tr> <td>BURUK 3</td> <td>BURUK 3</td> <td>BURUK 3</td> <td>BURUK 3</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td>G. APAKAH ANDA DAPAT MENENTUKAN SENDIRI JENIS DAN KUANTITAS KOMODITAS YANG DIBELI?</td> <td colspan="4"> <table border="1"> <thead> <tr> <th>G) Ya</th> <th>G) Ya</th> <th>G) Ya</th> <th>G) Ya</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tidak 5</td> <td>Tidak 5</td> <td>Tidak 5</td> <td>Tidak 5</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td>H. DI MANA TEMPAT MEMBELI KOMODITAS TERSEBUT?</td> <td colspan="4"> <table border="1"> <thead> <tr> <th>H) KUBE PKH</th> <th>H) KUBE PKH</th> <th>H) KUBE PKH</th> <th>H) KUBE PKH</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kios/warung/toko 1</td> <td>Kios/warung/toko 1</td> <td>Kios/warung/toko 1</td> <td>Kios/warung/toko 1</td> </tr> <tr> <td>Rumah Pangan Kita 2</td> <td>Rumah Pangan Kita 2</td> <td>Rumah Pangan Kita 2</td> <td>Rumah Pangan Kita 2</td> </tr> <tr> <td>Kantor kelurahan/desa/ 3</td> <td>Kantor kelurahan/desa/ 3</td> <td>Kantor kelurahan/desa/ 3</td> <td>Kantor kelurahan/desa/ 3</td> </tr> <tr> <td>Kecamatan 4</td> <td>Kecamatan 4</td> <td>Kecamatan 4</td> <td>Kecamatan 4</td> </tr> <tr> <td>Kantor bank 5</td> <td>Kantor bank 5</td> <td>Kantor bank 5</td> <td>Kantor bank 5</td> </tr> <tr> <td>Lainnya 6</td> <td>Lainnya 6</td> <td>Lainnya 6</td> <td>Lainnya 6</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td>2210. APAKAH ANDA ANGGOTA RUMAH TANGGA BERUMUR 18 TAHUN KE ATAS YANG MEMILAI KARTU PRAKERJAK?</td> <td colspan="4"> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ya</th> <th>Tuliskan No. Urut ART</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tidak 5</td> <td>1) [] [] [] [] ; 2) [] [] [] [] ; 3) [] [] [] [] ; 4) [] [] [] []</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>				Bulan Februari 2021	Bulan Januari 2021	Bulan Desember 2020	Bulan November 2020	A) Ya 1 Tidak 5 → Januari '21	A) Ya 1 Tidak 5 → Desember '20	A) Ya 1 Tidak 5 → November '20	A) Ya 1 Tidak 5 → 2210	B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. Tidak 5 → 2209 D	B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. Tidak 5 → 2209 D	B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. Tidak 5 → 2209 D	B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. Tidak 5 → 2209 D	C) Bulan	C) Bulan	C) Bulan	C) Bulan	D) Ya 1 Tidak 5 → Januari '21	D) Ya 1 Tidak 5 → Desember '20	D) Ya 1 Tidak 5 → November '20	D) Ya 1 Tidak 5 → 2210	E. BERAPA NILAI/JUMLAH KOMODITAS YANG DIBELI MENGUNAKAN BANTUAN PANGAN TERSEBUT?	<table border="1"> <thead> <tr> <th>E) BERAS</th> <th>E) BERAS</th> <th>E) BERAS</th> <th>E) BERAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS</td> <td>(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS</td> <td>(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS</td> <td>(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS</td> </tr> <tr> <td>(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):</td> <td>(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):</td> <td>(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):</td> <td>(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):</td> </tr> <tr> <td>No. Urut di VSEN21.KP:</td> <td>No. Urut di VSEN21.KP:</td> <td>No. Urut di VSEN21.KP:</td> <td>No. Urut di VSEN21.KP:</td> </tr> <tr> <td>(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:</td> <td>(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:</td> <td>(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:</td> <td>(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:</td> </tr> </tbody> </table>				E) BERAS	E) BERAS	E) BERAS	E) BERAS	(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS	(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS	(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS	(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS	(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):	(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):	(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):	(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):	No. Urut di VSEN21.KP:	No. Urut di VSEN21.KP:	No. Urut di VSEN21.KP:	No. Urut di VSEN21.KP:	(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:	(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:	(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:	(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:	F. JIKA MEMBELI BERAS (2209.E nilai (Rp) dan kuantitas (Kg) beras ≠ 0), BAGAIMANA KUALITAS BERAS YANG DIBELI?	<table border="1"> <thead> <tr> <th>F) BAK</th> <th>F) BAK</th> <th>F) BAK</th> <th>F) BAK</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CUKUP 2</td> <td>CUKUP 2</td> <td>CUKUP 2</td> <td>CUKUP 2</td> </tr> <tr> <td>BURUK 3</td> <td>BURUK 3</td> <td>BURUK 3</td> <td>BURUK 3</td> </tr> </tbody> </table>				F) BAK	F) BAK	F) BAK	F) BAK	CUKUP 2	CUKUP 2	CUKUP 2	CUKUP 2	BURUK 3	BURUK 3	BURUK 3	BURUK 3	G. APAKAH ANDA DAPAT MENENTUKAN SENDIRI JENIS DAN KUANTITAS KOMODITAS YANG DIBELI?	<table border="1"> <thead> <tr> <th>G) Ya</th> <th>G) Ya</th> <th>G) Ya</th> <th>G) Ya</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tidak 5</td> <td>Tidak 5</td> <td>Tidak 5</td> <td>Tidak 5</td> </tr> </tbody> </table>				G) Ya	G) Ya	G) Ya	G) Ya	Tidak 5	Tidak 5	Tidak 5	Tidak 5	H. DI MANA TEMPAT MEMBELI KOMODITAS TERSEBUT?	<table border="1"> <thead> <tr> <th>H) KUBE PKH</th> <th>H) KUBE PKH</th> <th>H) KUBE PKH</th> <th>H) KUBE PKH</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kios/warung/toko 1</td> <td>Kios/warung/toko 1</td> <td>Kios/warung/toko 1</td> <td>Kios/warung/toko 1</td> </tr> <tr> <td>Rumah Pangan Kita 2</td> <td>Rumah Pangan Kita 2</td> <td>Rumah Pangan Kita 2</td> <td>Rumah Pangan Kita 2</td> </tr> <tr> <td>Kantor kelurahan/desa/ 3</td> <td>Kantor kelurahan/desa/ 3</td> <td>Kantor kelurahan/desa/ 3</td> <td>Kantor kelurahan/desa/ 3</td> </tr> <tr> <td>Kecamatan 4</td> <td>Kecamatan 4</td> <td>Kecamatan 4</td> <td>Kecamatan 4</td> </tr> <tr> <td>Kantor bank 5</td> <td>Kantor bank 5</td> <td>Kantor bank 5</td> <td>Kantor bank 5</td> </tr> <tr> <td>Lainnya 6</td> <td>Lainnya 6</td> <td>Lainnya 6</td> <td>Lainnya 6</td> </tr> </tbody> </table>				H) KUBE PKH	H) KUBE PKH	H) KUBE PKH	H) KUBE PKH	Kios/warung/toko 1	Kios/warung/toko 1	Kios/warung/toko 1	Kios/warung/toko 1	Rumah Pangan Kita 2	Rumah Pangan Kita 2	Rumah Pangan Kita 2	Rumah Pangan Kita 2	Kantor kelurahan/desa/ 3	Kantor kelurahan/desa/ 3	Kantor kelurahan/desa/ 3	Kantor kelurahan/desa/ 3	Kecamatan 4	Kecamatan 4	Kecamatan 4	Kecamatan 4	Kantor bank 5	Kantor bank 5	Kantor bank 5	Kantor bank 5	Lainnya 6	Lainnya 6	Lainnya 6	Lainnya 6	2210. APAKAH ANDA ANGGOTA RUMAH TANGGA BERUMUR 18 TAHUN KE ATAS YANG MEMILAI KARTU PRAKERJAK?	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ya</th> <th>Tuliskan No. Urut ART</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tidak 5</td> <td>1) [] [] [] [] ; 2) [] [] [] [] ; 3) [] [] [] [] ; 4) [] [] [] []</td> </tr> </tbody> </table>				Ya	Tuliskan No. Urut ART	Tidak 5	1) [] [] [] [] ; 2) [] [] [] [] ; 3) [] [] [] [] ; 4) [] [] [] []
Bulan Februari 2021	Bulan Januari 2021	Bulan Desember 2020	Bulan November 2020																																																																																																																						
A) Ya 1 Tidak 5 → Januari '21	A) Ya 1 Tidak 5 → Desember '20	A) Ya 1 Tidak 5 → November '20	A) Ya 1 Tidak 5 → 2210																																																																																																																						
B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. Tidak 5 → 2209 D	B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. Tidak 5 → 2209 D	B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. Tidak 5 → 2209 D	B) Ya, (tuliskan) 1 Rp. Tidak 5 → 2209 D																																																																																																																						
C) Bulan	C) Bulan	C) Bulan	C) Bulan																																																																																																																						
D) Ya 1 Tidak 5 → Januari '21	D) Ya 1 Tidak 5 → Desember '20	D) Ya 1 Tidak 5 → November '20	D) Ya 1 Tidak 5 → 2210																																																																																																																						
E. BERAPA NILAI/JUMLAH KOMODITAS YANG DIBELI MENGUNAKAN BANTUAN PANGAN TERSEBUT?	<table border="1"> <thead> <tr> <th>E) BERAS</th> <th>E) BERAS</th> <th>E) BERAS</th> <th>E) BERAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS</td> <td>(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS</td> <td>(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS</td> <td>(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS</td> </tr> <tr> <td>(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):</td> <td>(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):</td> <td>(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):</td> <td>(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):</td> </tr> <tr> <td>No. Urut di VSEN21.KP:</td> <td>No. Urut di VSEN21.KP:</td> <td>No. Urut di VSEN21.KP:</td> <td>No. Urut di VSEN21.KP:</td> </tr> <tr> <td>(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:</td> <td>(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:</td> <td>(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:</td> <td>(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:</td> </tr> </tbody> </table>				E) BERAS	E) BERAS	E) BERAS	E) BERAS	(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS	(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS	(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS	(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS	(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):	(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):	(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):	(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):	No. Urut di VSEN21.KP:	No. Urut di VSEN21.KP:	No. Urut di VSEN21.KP:	No. Urut di VSEN21.KP:	(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:	(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:	(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:	(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:																																																																																																	
E) BERAS	E) BERAS	E) BERAS	E) BERAS																																																																																																																						
(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS	(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS	(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS	(i) Rp. (ii) Kg TELUR AYAM RAS																																																																																																																						
(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):	(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):	(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):	(i) Rp. (ii) Butir LAINNYA (tuliskan):																																																																																																																						
No. Urut di VSEN21.KP:	No. Urut di VSEN21.KP:	No. Urut di VSEN21.KP:	No. Urut di VSEN21.KP:																																																																																																																						
(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:	(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:	(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:	(i) Rp. (ii) (kuantitas) Tuliskan satuan:																																																																																																																						
F. JIKA MEMBELI BERAS (2209.E nilai (Rp) dan kuantitas (Kg) beras ≠ 0), BAGAIMANA KUALITAS BERAS YANG DIBELI?	<table border="1"> <thead> <tr> <th>F) BAK</th> <th>F) BAK</th> <th>F) BAK</th> <th>F) BAK</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CUKUP 2</td> <td>CUKUP 2</td> <td>CUKUP 2</td> <td>CUKUP 2</td> </tr> <tr> <td>BURUK 3</td> <td>BURUK 3</td> <td>BURUK 3</td> <td>BURUK 3</td> </tr> </tbody> </table>				F) BAK	F) BAK	F) BAK	F) BAK	CUKUP 2	CUKUP 2	CUKUP 2	CUKUP 2	BURUK 3	BURUK 3	BURUK 3	BURUK 3																																																																																																									
F) BAK	F) BAK	F) BAK	F) BAK																																																																																																																						
CUKUP 2	CUKUP 2	CUKUP 2	CUKUP 2																																																																																																																						
BURUK 3	BURUK 3	BURUK 3	BURUK 3																																																																																																																						
G. APAKAH ANDA DAPAT MENENTUKAN SENDIRI JENIS DAN KUANTITAS KOMODITAS YANG DIBELI?	<table border="1"> <thead> <tr> <th>G) Ya</th> <th>G) Ya</th> <th>G) Ya</th> <th>G) Ya</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tidak 5</td> <td>Tidak 5</td> <td>Tidak 5</td> <td>Tidak 5</td> </tr> </tbody> </table>				G) Ya	G) Ya	G) Ya	G) Ya	Tidak 5	Tidak 5	Tidak 5	Tidak 5																																																																																																													
G) Ya	G) Ya	G) Ya	G) Ya																																																																																																																						
Tidak 5	Tidak 5	Tidak 5	Tidak 5																																																																																																																						
H. DI MANA TEMPAT MEMBELI KOMODITAS TERSEBUT?	<table border="1"> <thead> <tr> <th>H) KUBE PKH</th> <th>H) KUBE PKH</th> <th>H) KUBE PKH</th> <th>H) KUBE PKH</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kios/warung/toko 1</td> <td>Kios/warung/toko 1</td> <td>Kios/warung/toko 1</td> <td>Kios/warung/toko 1</td> </tr> <tr> <td>Rumah Pangan Kita 2</td> <td>Rumah Pangan Kita 2</td> <td>Rumah Pangan Kita 2</td> <td>Rumah Pangan Kita 2</td> </tr> <tr> <td>Kantor kelurahan/desa/ 3</td> <td>Kantor kelurahan/desa/ 3</td> <td>Kantor kelurahan/desa/ 3</td> <td>Kantor kelurahan/desa/ 3</td> </tr> <tr> <td>Kecamatan 4</td> <td>Kecamatan 4</td> <td>Kecamatan 4</td> <td>Kecamatan 4</td> </tr> <tr> <td>Kantor bank 5</td> <td>Kantor bank 5</td> <td>Kantor bank 5</td> <td>Kantor bank 5</td> </tr> <tr> <td>Lainnya 6</td> <td>Lainnya 6</td> <td>Lainnya 6</td> <td>Lainnya 6</td> </tr> </tbody> </table>				H) KUBE PKH	H) KUBE PKH	H) KUBE PKH	H) KUBE PKH	Kios/warung/toko 1	Kios/warung/toko 1	Kios/warung/toko 1	Kios/warung/toko 1	Rumah Pangan Kita 2	Rumah Pangan Kita 2	Rumah Pangan Kita 2	Rumah Pangan Kita 2	Kantor kelurahan/desa/ 3	Kantor kelurahan/desa/ 3	Kantor kelurahan/desa/ 3	Kantor kelurahan/desa/ 3	Kecamatan 4	Kecamatan 4	Kecamatan 4	Kecamatan 4	Kantor bank 5	Kantor bank 5	Kantor bank 5	Kantor bank 5	Lainnya 6	Lainnya 6	Lainnya 6	Lainnya 6																																																																																									
H) KUBE PKH	H) KUBE PKH	H) KUBE PKH	H) KUBE PKH																																																																																																																						
Kios/warung/toko 1	Kios/warung/toko 1	Kios/warung/toko 1	Kios/warung/toko 1																																																																																																																						
Rumah Pangan Kita 2	Rumah Pangan Kita 2	Rumah Pangan Kita 2	Rumah Pangan Kita 2																																																																																																																						
Kantor kelurahan/desa/ 3	Kantor kelurahan/desa/ 3	Kantor kelurahan/desa/ 3	Kantor kelurahan/desa/ 3																																																																																																																						
Kecamatan 4	Kecamatan 4	Kecamatan 4	Kecamatan 4																																																																																																																						
Kantor bank 5	Kantor bank 5	Kantor bank 5	Kantor bank 5																																																																																																																						
Lainnya 6	Lainnya 6	Lainnya 6	Lainnya 6																																																																																																																						
2210. APAKAH ANDA ANGGOTA RUMAH TANGGA BERUMUR 18 TAHUN KE ATAS YANG MEMILAI KARTU PRAKERJAK?	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ya</th> <th>Tuliskan No. Urut ART</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tidak 5</td> <td>1) [] [] [] [] ; 2) [] [] [] [] ; 3) [] [] [] [] ; 4) [] [] [] []</td> </tr> </tbody> </table>				Ya	Tuliskan No. Urut ART	Tidak 5	1) [] [] [] [] ; 2) [] [] [] [] ; 3) [] [] [] [] ; 4) [] [] [] []																																																																																																																	
Ya	Tuliskan No. Urut ART																																																																																																																								
Tidak 5	1) [] [] [] [] ; 2) [] [] [] [] ; 3) [] [] [] [] ; 4) [] [] [] []																																																																																																																								

25

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL																																				
2211. APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MEMILAI USAHA MIKRO?	Ya 1 Tidak 5	Tuliskan No. Urut ART 1) [] [] [] [] ; 2) [] [] [] [] ; 3) [] [] [] [] ; 4) [] [] [] []																																		
B. APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENEMBAH BANTUAN SAGI PELAKU USAHA MIKRO (BPUM) DALAM KURUN WAKTU ENAM BULAN TERAKHIR?	Ya 1 Tidak 5	Tuliskan No. Urut ART 1) [] [] [] [] ; 2) [] [] [] [] ; 3) [] [] [] [] ; 4) [] [] [] []																																		
2212. A. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENEMBAH BANTUAN BANTUAN SOSIAL/SUBSIDI DARI PEMERINTAH DAERAH BERUPA BANTUAN RUTIN?	Ya 1 → 2212.A. i Tidak 5 → 2212.B	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(i) BANTUAN RUTIN UNTUK PANGAN</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>(ii) BANTUAN RUTIN UNTUK ANAK</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>(iii) BANTUAN RUTIN UNTUK LANSIA</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>(iv) BANTUAN RUTIN UNTUK PENYANDANG DISABILITAS</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>(v) BANTUAN RUTIN LAINNYA</td> <td>Rp.</td> </tr> </tbody> </table>			Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir		(i) BANTUAN RUTIN UNTUK PANGAN	Rp.	(ii) BANTUAN RUTIN UNTUK ANAK	Rp.	(iii) BANTUAN RUTIN UNTUK LANSIA	Rp.	(iv) BANTUAN RUTIN UNTUK PENYANDANG DISABILITAS	Rp.	(v) BANTUAN RUTIN LAINNYA	Rp.																				
Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir																																				
(i) BANTUAN RUTIN UNTUK PANGAN	Rp.																																			
(ii) BANTUAN RUTIN UNTUK ANAK	Rp.																																			
(iii) BANTUAN RUTIN UNTUK LANSIA	Rp.																																			
(iv) BANTUAN RUTIN UNTUK PENYANDANG DISABILITAS	Rp.																																			
(v) BANTUAN RUTIN LAINNYA	Rp.																																			
B. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENEMBAH BANTUAN BANTUAN SOSIAL/SUBSIDI DARI PEMERINTAH DAERAH BERUPA BANTUAN TIDAK RUTIN?	Ya 1 → 2212.B. i Tidak 5 → Blok XXIII	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(i) BANTUAN TIDAK RUTIN</td> <td>Rp.</td> </tr> </tbody> </table>			Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir		(i) BANTUAN TIDAK RUTIN	Rp.																												
Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir																																				
(i) BANTUAN TIDAK RUTIN	Rp.																																			
BLOK XXIII. CATATAN																																				
Kunjungan I : Tanggal:	Mulai: [] [] [] [] : [] [] [] [] Selesai: [] [] [] [] : [] [] [] []																																			
Kunjungan II : Tanggal:	Mulai: [] [] [] [] : [] [] [] [] Selesai: [] [] [] [] : [] [] [] []																																			
Kode 705: Lapangan Usaha (dilihi oleh pengawas) <table border="0"> <tr> <td>1. Pertanian tanaman padi dan palawija</td> <td>9. Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin</td> <td>15. Informasi dan komunikasi</td> <td>22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial</td> </tr> <tr> <td>2. Hortikultura</td> <td>10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, dan aktivitas remediasi</td> <td>16. Aktivitas keuangan dan asuransi</td> <td>23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi</td> </tr> <tr> <td>3. Perkebunan</td> <td>11. Konstruksi</td> <td>17. Real estate</td> <td>24. Aktivitas jasa lainnya</td> </tr> <tr> <td>4. Perikanan</td> <td>12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatn mobil dan sepeda motor</td> <td>18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis</td> <td>25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja</td> </tr> <tr> <td>5. Peternakan</td> <td>13. Pengangkutan dan pergudangan</td> <td>19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, keteragakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya</td> <td>26. Aktivitas badan internasional dan badan ektra internasional lainnya</td> </tr> <tr> <td>6. Kehutanan dan pertanian lainnya</td> <td>14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum</td> <td>20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7. Pertambangan dan pengalihan</td> <td></td> <td>21. Pendidikan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8. Industri pengolahan</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					1. Pertanian tanaman padi dan palawija	9. Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin	15. Informasi dan komunikasi	22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial	2. Hortikultura	10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, dan aktivitas remediasi	16. Aktivitas keuangan dan asuransi	23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi	3. Perkebunan	11. Konstruksi	17. Real estate	24. Aktivitas jasa lainnya	4. Perikanan	12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatn mobil dan sepeda motor	18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis	25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja	5. Peternakan	13. Pengangkutan dan pergudangan	19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, keteragakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya	26. Aktivitas badan internasional dan badan ektra internasional lainnya	6. Kehutanan dan pertanian lainnya	14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum	20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib		7. Pertambangan dan pengalihan		21. Pendidikan		8. Industri pengolahan			
1. Pertanian tanaman padi dan palawija	9. Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin	15. Informasi dan komunikasi	22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial																																	
2. Hortikultura	10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, dan aktivitas remediasi	16. Aktivitas keuangan dan asuransi	23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi																																	
3. Perkebunan	11. Konstruksi	17. Real estate	24. Aktivitas jasa lainnya																																	
4. Perikanan	12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatn mobil dan sepeda motor	18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis	25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja																																	
5. Peternakan	13. Pengangkutan dan pergudangan	19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, keteragakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya	26. Aktivitas badan internasional dan badan ektra internasional lainnya																																	
6. Kehutanan dan pertanian lainnya	14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum	20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib																																		
7. Pertambangan dan pengalihan		21. Pendidikan																																		
8. Industri pengolahan																																				
Waktu selesai wawancara: [] [] [] [] : [] [] [] []																																				

26



REPUBLIK INDONESIA

VSEN21KP

Dibuat 1 set untuk
BPS Kab/Kota

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2021
KETERANGAN KONSUMSI/PENGELUARAN MAKANAN & BUKAN MAKANAN,
DAN PENDAPATAN/PENERIMAAN RUMAH TANGGA

SELAMAT PAGI/SANGAT/ORE/MALAM. KAMI/SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADIAN SOSIAL, EKONOMI RUMAH TANGGA (SEPERTI PENGELUARAN DAN PENDAPATAN RUMAH TANGGA). UNTUK ITU, KAMI/SAYA AKAN MEWAWANCARAI BAPK/UBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPK/UBU BERIKAN KEPADA KAMI AKAN DIHASILKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

- ☐ Ya bersedia → Mulai wawancara
☐ Bersedia dengan pengalihan di lain waktu → **Blok VII. Catatan**
☐ Tidak bersedia → Lengkapi isian (Blok I, Blok II, dan Blok Catatan). Lampirkan Berita Acara Nonrespon.
Selanjut dan segera laporkan ke pengawas

RAHASIA

MARET

I. KETERANGAN TEMPAT			
101	Provinsi		
102	Kabupaten/Kota ¹⁾		
103	Kecamatan		
104	Desa/Kelurahan ²⁾		
105	Klasifikasi Desa/Kelurahan	1. Perkotaan 2. Perdesaan	
106	Nomor Blok Sensus		
107	Nomor Kode Sampel		
108	Nomor Urut Bangunan Fisik di Sketsa Peta WB		
109	Nomor Urut Sampel Rumah Tangga		
110	Nama Kepala Rumah Tangga		
111	Alamat (Nama Jalan/Gang, RT/RW/Dusun)		

¹⁾ Coret yang tidak perlu

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN				
Urutan	Nama dan Kode	Jabatan	Waktu	Tanda Tangan
201	Pencacah	Staf BPS Provinsi.....1 Staf BPS Kab/Kota.....2 KSK.....3 Mitra.....4	Tgl Bin	
202	Pengawas	Staf BPS Provinsi.....1 Staf BPS Kab/Kota.....2 KSK.....3 Mitra.....4	Tgl Bin	
203	Hasil pencacahan rumah tangga	Terisi lengkap.....1 Terisi tidak lengkap.....2 Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan.....3 Responden menolak.....4 Rumah tangga pindah/bangunan sempit sudah tidak ada.....5		Blok VII. Catatan ☐

BLOK III. BANYAKNYA ART, PEMBERI INFORMASI, DAN JUMLAH KOMODITAS YANG TERISI			
301	Banyaknya anggota rumah tangga		
302	Nomor urut pemberi informasi		
303	Nama pemberi informasi		
304	Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman, dan rokok yang terisi		
305	Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi		

Waktu mulai wawancara: : : **BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN**

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunal/bor)	
				Banyaknya (R,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1		A. PADI-PADIAN [R.2 s.d. R.7]			
2	01111001	Beras (beras lokal, medium, premium, dan impor)	Kg		
3	01111003	Beras ketan	Kg		
4	01111006	Jagung basah dengan kulit	Kg		
5	01111005/2	Jagung pipilan/beras jagung/jagung BSS	Kg		
6	01115005	Tepung terigu	Kg		
7	0111	Padi-padian lainnya (sebutkan):	Kg		
8		B. UMBI-UMBIAN [R.9 s.d. R.15]			
9	01178001	Ketela pohon/singkong	Kg		
10	01178002	Ketela rambat/tubi jalar	Kg		
11	01115007	Sagu (bukan dari ketela pohon)	Kg		
12	01178004	Talas/keladi	Kg		
13	01177001	Kentang	Kg		
14	01178001	Geprek	Kg		
15	01178	Umbi-umbian lainnya (sebutkan):	Kg		
16		C. IKAN/UDANG/CUMI/KERANG [R.17 s.d. R.51]			
		1) Ikan segar/basah			
17	01131017	Ekor kuning	Kg		
18	01131069/72/13	Tongkol, tuna, cakalang, dende, ikan kayu	Kg		
19	01131065	Tenggiri	Kg		
20	01131057	Selar	Kg		
21	01131028	Kembung, lemat/tatane, banyar/banyara	Kg		
22	01131067	Teri	Kg		
23	01131003	Bandeng	Kg		
24	01131018	Gabus	Kg		
25	01131045	Mujair	Kg		
26	01131041/46	Mas, nila	Kg		
27	01131035	Lele	Kg		
28	01131023/24	Kakap	Kg		
29	01131004	Baronang	Kg		
30	01131051	Patin	Kg		
31	01131006	Bawal	Kg		
32	01131020	Gurame	Kg		
33	01131	Ikan segar/basah lainnya (sebutkan):	Kg		
		2) Udang dan hewan air lainnya yang segar			
34	01132004	Udang, lobster	Kg		
35	01132001/6	Cumi-cumi, sotong, gurita	Kg		
36	01132007/2/8	Ketam, kepiting, rajungan	Kg		
37	01132003/10/12	Kerang, siput, bekicot, remis	Kg		
38	01132	Udang dan hewan air lainnya yang segar lainnya (sebutkan):	Kg		

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman, dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR

No. unit (1)	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00) (7)	Nilai (Rp) (8)	Banyaknya (5) + (7) (0,00) (9)	Nilai (6) + (8) (Rp) (10)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunal/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		3) Ikan diawetkan (diansinkan/diasap/dipresto/dsb.)			
39	01133021/26/37	Kembung diawetkan/peda	Ons		
40	01133031	Tenggiri diawetkan	Ons		
41	01133033/34/08	Tongkol, tuna, cakalang, dendis, ikan kayu diawetkan	Ons		
42	01133032	Teri diawetkan	Ons		
43	01133029	Selar diawetkan	Ons		
44	01133036	Sepat diawetkan	Ons		
45	01133002/3/4	Bondong diawetkan	Ons		
46	01133011	Gabus diawetkan	Ons		
47	01134001	Ikan dalam kaleng (sardensis, tuna dalam kaleng, dsb.)	Ons		
48	01133	Ikan diawetkan lainnya (sebutkan):	Ons		
		4) Udang dan hewan air lainnya yang diawetkan			
49	01133035	Udang diawetkan (ebi, rebon)	Ons		
50	01133009	Cumi-cumi, sotong, gurita diawetkan	Ons		
51	01133	Udang dan hewan air lainnya yang diawetkan lainnya (sebutkan):	Ons		
52		D. DAGING [R.53 s.d. R.61]			
		1) Daging segar			
53	01121001	Daging sapi	Kg		
54	01123001	Daging kambing, domba/biri-biri	Kg		
55	01122001	Daging babi	Kg		
56	01124003	Daging ayam ras	Kg		
57	01124002	Daging ayam kampung	Kg		
58	01121/22/23/24	Daging segar lainnya (sebutkan):	Kg		
		2) Daging diawetkan			
59	01125	Daging diawetkan (sebutkan):	Kg		
		3) Lainnya			
60	01121005	Tetelan, sandung lamur	Kg		
61	01127	Lainnya (hati, jeroan, iga, kaki, buntut, kepala, dsb.)	Kg		
62		E. TELUR DAN SUSU [R.63 s.d. R.71]			
63	01147002	Telur ayam ras	Butir		
64	01147001	Telur ayam kampung	Butir		
65	01147003	Telur itik/telur itik manila	Butir		
66	01147005/111111 003/01147004	Telur lainnya (telur puyuh, telur asin mentah maupun matang, telur penyu, telur angsa, dsb.)	Butir		
67	01143003	Susu cair pabrik	Kotak kecil (±250 ml)		
68	01143005	Susu kental manis	Kaleng (±397 gr)		
69	01143001/2	Susu bubuk	Kg		
70	01143007	Susu bubuk bayi	Kg		
71	01141/45/46	Susu lainnya dan hasil lain dari susu (sebutkan):			

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
39	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
40	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
41	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
42	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
43	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
44	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
45	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
46	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
47	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
48	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
49	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
50	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
51	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
52		□.□□□.□□		□.□□□.□□
53	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
54	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
55	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
56	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
57	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
58	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
59	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
60	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
61	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
62		□.□□□.□□		□.□□□.□□
63	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
64	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
65	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
66	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
67	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
68	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
69	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
70	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□
71	□□□.□□	□□□.□□□□	□□□.□□	□□□.□□□□

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN						
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunal/bon)		
				Banyaknya (B.00)	Nilai (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
72		F. SAYUR-SAYURAN [R.73 s.d. R.97]				
73	01171012	Bayam	Kg			
74	01171014	Kangkung	Kg			
75	01172001/03	Kolikubis	Kg			
76	01171016	Sawi putih (petai)	Kg			
77	01171015	Sawi hijau	Kg			
78	01173003	Buncis	Kg			
79	01173006	Kacang panjang	Kg			
80	01173005	Tomat sayur, tomat ceri	Kg			
81	01174001	Wortel	Kg			
82	01173004	Mentimun	Kg			
83	01171010	Daun ketela pohon/daun singkong	Kg			
84	01173023/26	Terong	Kg			
85	01171017	Tauge	Kg			
86	01173014/15	Labu, labu siam, labu parang	Kg			
87	01171026	Bahan sayur sop/cap cay/kimlo (paket)	Bungkus			
88	01171024/25	Bahan sayur asam/odeh (paket)	Bungkus			
89	01173017	Nangka muda	Kg			
90	01173020	Pepaya muda	Kg			
91	01173022	Jengkol	Kg			
92	01174006	Bawang merah	Ons			
93	01174007	Bawang putih	Ons			
94	01173012	Cabai merah	Kg			
95	01173016	Cabai hijau	Kg			
96	01173013	Cabai rawit	Kg			
97	0117172/73/74/76	Sayur-sayuran lainnya (sebutkan):	Kg			
98		G. KACANG-KACANGAN [R.99 s.d. R.105]				
99	01168010	Kacang tanah tanpa kulit	Kg			
100	01168004	Kacang kedelai	Kg			
101	01168	Kacang lainnya (sebutkan):	Kg			
102	01194011	Tahu	Kg			
103	01194013	Tempe	Kg			
104	01194010	Oncom	Ons			
105	01194	Hasil lain dari kacang-kacangan (sebutkan):	Ons			
106		H. BUAH-BUAHAN [R.107 s.d. R.119]				
107	01161001-33	Jeruk, jeruk bali	Kg			
108	01167002-14	Mangga	Kg			
109	01163001-9	Apel	Kg			
110	01167040-49	Rambutan	Kg			
111	01167050/098	Duku, langsung	Kg			
112	01167050-85	Durian	Kg			

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman, dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (5) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				
101				
102				
103				
104				
105				
106				
107				
108				
109				
110				
111				
112				

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN						
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)		
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
113	01165006-11	Salak	Kg			
114	01162001	Pisang ambon	Kg			
115	01162002-14	Pisang lainnya (sebutkan):	Kg			
116	01167022-27	Pepaya	Kg			
117	01167026-32	Semangka	Kg			
118	01173002	Tomat buah	Kg			
119		Buah-buahan lainnya (sebutkan):	Kg			
120		I. MINYAK DAN KELAPA [R.121 s.d. R.124]				
121	01154003	Minyak kelapa	Liter			
122	01154001/4	Minyak goreng (kelapa sawit, bunga matahari)	Liter			
123	01167033	Kelapa (tidak termasuk santan instan)	Butir			
124	01151/32/53/54	Minyak dan kelapa lainnya (sebutkan):				
125		J. BAHAN MINUMAN [R.126 s.d. R.132]				
126	01181001	Gula pasir	Ons			
127	01181002	Gula merah, gula air (pohon aren, kelapa, lontar)	Ons			
128	01212001	Teh bubuk	Ons			
129	01212002	Teh celup (sachet)	2 gr			
130	01211001	Kopi (bubuk, biji)	Ons			
131	01211002	Kopi instan (sachet)	20 gr			
132	01222/3	Bahan minuman lainnya (sebutkan):				
133		K. BUMBU-BUMBUN [R.134 s.d. R.145]				
134	01192001	Garam	Gram			
135	01192005	Kemiri	Gram			
136	01192006	Kelumban/jinten	Gram			
137	01192007	Merica/lada	Gram			
138	01173024	Asam	Gram			
139	01194003/4	Terasi/pefis	Gram			
140	01191003	Kecap	100 ml			
141	01194008	Penyedap masakan/veisin	Gram			
142	01191005	Sambal jadi	100 ml			
143	01191006-7	Saus tomat	100 ml			
144	01194007	Bumbu masak jadi/kemasan, bumbu racikan	Gram			
145	01192003/4	Bumbu dapur lainnya (pala, jahe, kunyit, dsb.)	Gram			
146		L. BAHAN MAKANAN LAINNYA [R.147 s.d. R.150]				
147	01115012	Mie instan	Bungkusan (± 80 gr)			
148	01115018/19	Kerupuk	Ons			
149	01115013	Bubur bayi kemasan	Kotak kecil (± 150 gr)			
150	01112/15/76/94	Lainnya (sebutkan):				

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman,
dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (5,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (5,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
113				
114				
115				
116				
117				
118				
119				
120				
121				
122				
123				
124				
125				
126				
127				
128				
129				
130				
131				
132				
133				
134				
135				
136				
137				
138				
139				
140				
141				
142				
143				
144				
145				
146				
147				
148				
149				
150				

Nama:

Nomor Urut ART:
(VSEN21.K Blok IV P.401)

10

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.152 s.d. R.182]			
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Polong		
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Polong		
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons		
155	11111024/103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah		
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Polong		
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi		
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi		
159	11113170	Nasi campur/mames	Porsi		
160	11113169	Nasi goreng	Porsi		
161	11111030	Nasi putih	Porsi		
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi		
163	11120006/017/005/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi		
164	11111178-180	Sayur matang (stumis, disantan, dsb.)	Porsi		
165	11111040	Sate, tongeng	Porsi		
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		
167	11111029	Mie instan	Porsi		
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/krupik	Ons		
169	11111019	Ikan matang	Polong		
170	11111007/8/11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Polong		
171	11111004/11111208	Daging dahan (kaki, rumpel, daging asap, dsb.) matang	Polong		
172	11113008	Bubur ayam	Porsi		
173	11113003	Somay, batagor	Porsi		
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):			
175	11111058	Air kemasan	Liter		
176	01221000	Air kemasan galon	Galon		
177	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂	± 250 ml*)		
178	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi	± 200 ml*)		
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		
180	11111049	Es krim	Mangkuk kecil		
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):	Porsi		
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):	Liter		
183		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.184 s.d. R.188]			
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang		
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		
186	02201003	Rokok putih	Batang		
187	02202000	Tembakau	Ons		
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):			

*) = kotak/gelas kecil

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (5,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (9,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				

**BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN
SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)**

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
189		A. PERUMAHAN DAN FASILITAS RUMAH TANGGA	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □
190		Status penguasaan bangunan tempat tinggal yang ditempati: 1. Milik sendiri 4. Bebas sewa 2. Kontrak 5. Dinas ☐ 3. Sewa 6. Lainnya		
191	04221000	Jika milik sendiri/bebas sewa , perkiraan sewa sebulan: Rp.	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
192	041120002	Jika kontrak , nilai kontrak sebulan: Rp.	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
193	041120001	Jika sewa , nilai sewa sebulan: Rp.	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
194	04222000	Jika dinas atau lainnya , perkiraan sewa sebulan: Rp.	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
195	04300000	Pemeliharaan rumah dan perbaikan ringan (cat kayu, kapur, cat tembok, genteng, kaca jendela, engsel, dsb.)		□ □ □ □ □ □ □ □ □ □
196	04510000	Listrik Banyaknya: Sebulan Terakhir: kWh □ □ □ □ □ Catatan: Bila rute tidak mengetahui satuan kWh (misalnya pemakai listrik non-PLN), cara perhitungan sbb: Jumlah watt yang digunakan dikalikan jumlah jam pemakaian sebulan dibagi 1000		
197	04510000	Nilai:	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
198	04410000	Air (PAM/pikulan/beli) Banyaknya: Sebulan Terakhir: m ³ □ □ □ □ □		
199	04410000	Nilai:	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
		Generator (Rincian 200 s.d. Rincian 205)		
200	07220011-17/ 07220008/ 04530001*	i. Jenis dan jumlah pemakaian bahan bakar minyak (BBM): 1. Bensin (premium, pertalite, pertamax, shell, total, dsb.) 2. Solar (termasuk shell diesel, pertamase diesel, dsb.) 3. Minyak tanah ☐		
201	07220011-17/ 07220008/ 04530001*	Sebulan Terakhir: Liter □ □ □ □ □		
202	07220011-17/ 07220008/ 04530001*	Nilai:	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
203	07220001-7	ii. Minyak pelumas: Setahun Terakhir: Liter □ □ □ □ □		
204	07220001-7	Nilai:		□ □ □ □ □ □ □ □ □ □
205	05330000	ii. Pemeliharaan dan perbaikan generator		□ □ □ □ □ □ □ □ □ □

**BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN
SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)**

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Kendaraan bermotor (Rincian 206 s.d. Rincian 214)		
206	0720011-17	a. Bensin (premium, pertalite, portamax, shell, totol, dsb.) Sebulan Terakhir: Liter		
207	0720011-17	Nilai:		
208	0720008	b. Solar (termasuk shell diesel, performance diesel, dsb.) Sebulan Terakhir: Liter		
209	0720008	Nilai:		
210	04530001	c. Minyak tanah Sebulan Terakhir: Liter		
211	04530001	Nilai:		
212	0720001-7	d. Minyak pelumas Setahun Terakhir: Liter		
213	0720001-7	Nilai:		
214	07230000	e. Perbaikan dan pemeliharaan kendaraan bermotor		
		Bahan bakar untuk keperluan lainnya (Rincian 215 s.d. Rincian 224)		
215	04521001	L P G Banyaknya: Sebulan Terakhir: Kg		
216	04521001	Nilai:		
217	04521002	Gas kota Banyaknya: Sebulan Terakhir: m ³		
218	04521002	Nilai:		
219	04530001	Minyak tanah Banyaknya: Sebulan Terakhir: Liter		
220	04530001	Nilai:		
221	045400024	Arang/batu bara/briket Banyaknya: Sebulan Terakhir: Kg		
222	045400024	Nilai:		
223	04521000	Biogas		
224	04540001	Kayu bakar dan bahan bakar lainnya		
225	0552200/ 05610000	Pengeluaran kebutuhan lainnya untuk rumah (cairan pembersih lantai, pewangi ruangan, bola lampu, kran, shower, sekering listrik, obat nyamuk, korek api, batu baterai, aki, dsb.)		
		Pos dan telekomunikasi (Rincian 226 s.d. Rincian 230)		
226	06300002	Rekening telepon rumah		
227	06300011	Pulsa HP		
228	06100000	Benda pos (wesel, material, perangko, dsb.)		
229	06300010	Biaya internet, wamet		
230	06300000	Lainnya (nomor perdana, kirim paket, dsb.) sebutkan:		

**BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN
SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)**

No. uruf	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
231		B. ANEKA BARANG DAN JASA	□.□□□.□□□.□□□	□.□□□.□□□.□□□
232	12130000	Sabun mandi, pasta gigi, sikat gigi, dan sampo	□□.□□□.□□□	
233	12130000	Barang kecantikan (minyak wangi, minyak rambut, deodoran, bedak, kawat gigi, lensa kontak, gunting kuku, rambut palsu/wig, lipstik, sisir, dsb.), dan pembalut wanita		□□□.□□□.□□□
234	12110000	Perawatan kulit, muka, kuku, rambut (ongkos pangkas rambut, kriting, rebounding, cream bath, lulur/spa, dsb.)	□□.□□□.□□□	
235	05611012-15	Sabun cuci (batangan, bubuk, krim, dan cair)	□□.□□□.□□□	
236	05611000	Bahan pemeliharaan pakaian (pelembut dan pengharum, pemutih, pelicin, dsb.)	□□.□□□.□□□	
237	09500000	Surat kabar, majalah, buku-buku, dan alat-alat tulis (di luar keperluan sekolah dan kursus) termasuk sewa majalah/bacaan	□□.□□□.□□□	
238	12130000	Barang lainnya (tissue, pampers, kantong plastik, tali/tambang plastik, tusuk gigi, cotton bud, kapur barus, tusuk sate, dsb.)	□□.□□□.□□□	
		Biaya pelayanan pengobatan/kuratif (termasuk biaya melahirkan dan obat yang tidak bisa dirinci) (R. 239 s.d. R. 245)		
239	06300000	Rumah sakit pemerintah		□□□.□□□.□□□
239.a		Biaya berobat jalan yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
239.b		Biaya rawat inap yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
240	06300000	Rumah sakit swasta		□□□.□□□.□□□
240.a		Biaya berobat jalan yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
240.b		Biaya rawat inap yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
241	06302004	Puskesmas/pustu/polindes/posyandu		□□□.□□□.□□□
241.a		Biaya berobat jalan ke puskesmas yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
241.b		Biaya rawat inap ke puskesmas yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
241.c		Biaya berobat ke pustu yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
241.d		Biaya berobat ke polindes yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
241.e		Biaya berobat ke posyandu yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
242	06210000	Praktik dokter/poliklinik		□□□.□□□.□□□
242.a		Biaya berobat ke praktik dokter/poliklinik yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
243	06232000	Praktik petugas kesehatan (bidan/perawat/mantri kesehatan)		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
243.a		Biaya berobat ke praktik petugas kesehatan yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
244	06232015	Praktik pengobatan tradisional		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
244.a		Biaya berobat ke pengobatan tradisional yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
245	06232015	Dukun penolong persalinan		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
245.a		Biaya berobat ke penolong persalinan yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
		Biaya obat (hanya obat yang dibeli di apotik, toko obat, dsb.) (R. 246 s.d. R. 249)		
246	06110002-20	Obat yang dibeli dengan resep dari tenaga kesehatan (dokter, bidan, perawat)		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
246.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
247	06110002-20	Obat modern yang dibeli tanpa resep dari tenaga kesehatan		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
247.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
248	06110001	Obat tradisional/jamu untuk pengobatan		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
248.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
249	06130000	Biaya pembelian kacamata, kakifangan palsu (protese), dan kursi roda		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
249.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
		Biaya pelayanan pencegahan/preventif (R. 250 s.d. R. 254)		
250	06232001	Periksa kehamilan		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
250.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
251	06110012	Imunisasi		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
251.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
252	06302015	Tes kesehatan/deteksi dini/Medical Check Up		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
252.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
253	06302002	Keluarga Berencana (alat/cara kontrasepsi, konsultasi, dsb.)		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
253.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		
254	06302000	Biaya pemeliharaan kesehatan lainnya (juni, fitness, bekam, detox, yoga, tuisai, senam ketugaran, vitamin, jamu untuk menjaga kesehatan, dsb.)		□ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □
254.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □ □ □ □ . □ □ □ □ . □ □ □ □		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. unit	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Biaya sekolah/kursus (R. 255 s.d. R. 268)		
255	10000000	Sumbangan pembangunan sekolah (uang pangkal)		□□□□□□□□
256	10000000	Uang sekolah (SPP/UKT) dan iuran komite sekolah/PMG		□□□□□□□□
257	10000000	Iuran sekolah lainnya (kestrampilan, les, tes, dsb.)		□□□□□□□□
258	0951000/ 12700008	Buku pelajaran, foto copy bahan pelajaran		□□□□□□□□
259	09540000	Alat-alat tulis (pulpen, pensil, penghapus, penggaris, kalkulator, jangka, dsb.)		□□□□□□□□
260	10500000	Uang kursus/bimbingan belajar di luar sekolah		□□□□□□□□
		Biaya transportasi, akomodasi, dan jasa (R.261 s.d. R.269)		
261	0731/20000	Transportasi darat (biaya naik becak, ojek, taksi, mikrolet, minibus, bus, kereta api, sewa mobil, dsb.)		□□□□□□□□
261.a		Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: □□□□□□□□		
261.b		Biaya ambulans yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: □□□□□□□□		
262	07330000	Transportasi udara/pesawat (tiket, airport tax, dsb.)		□□□□□□□□
262.a		Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: □□□□□□□□		
263	07340000	Transportasi laut/kapal feri, kapal laut		□□□□□□□□
263.a	07340000	Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: □□□□□□□□		
264	07240000	Lainnya (uang parkir, karcis tol, dsb.)		□□□□□□□□
265	11200001	Hotel/motelpenghinaan		□□□□□□□□
266	09400000	Hiburan (menonton di bioskop, menonton sandiwara/ pertunjukkan, menonton pertandingan olah raga, dekoder, langganan TV kabel, dan rekreasi lain (tidak termasuk transport dan pembelian barang untuk rekreasi)		□□□□□□□□
267	05621000	Gajilupah pembantu rumah tangga, satpam, tukang kebun, dan sopir	□□□□□□□□	
268	12621000	Jasa lembaga keuangan (jasa ATM, jasa kartu kredit, biaya transfer, dsb.)		□□□□□□□□
269	12700000	Jasa lainnya (pembuatan KTP, SIM, akta kelahiran, fotokopi, foto, jasa penitipan bayi, dsb.)		□□□□□□□□
270		C. PAKAIAN, ALAS KAKI, DAN TUTUP KEPALA		□□□□□□□□
271	03121000	Pakaian jadi untuk laki-laki dewasa (jasa, seragam, kemeja, jaket, sarung, celana, kaos oblong, pakaian dalam, dsb.)		□□□□□□□□
272	03122000	Pakaian jadi untuk perempuan dewasa (seragam, gaun, kain panjang, blus, blazer/jas wanita, daster, baju hangut, rok, sarung, selendang, angkin, pakaian dalam, dsb.)		□□□□□□□□
273	03123000	Pakaian jadi untuk anak-anak (seragam, baju, celana, kaos, pakaian dalam, popok bayi, dsb.)		□□□□□□□□
274	03110000	Bahan pakaian untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (wool, polyester, katun, sutera, dsb.)		□□□□□□□□
275	03140000	Upah menjahit, memperbaiki pakaian, benang jahit, dan barang lain untuk keperluan menjahit		□□□□□□□□
276	03210000	Alas kaki (sepatu, sandal, kaos kaki, dsb.)		□□□□□□□□
277	03130001-03	Tutup kepala untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (topi, kopiah, kerudung, dsb.)		□□□□□□□□
278	03220000	Lainnya (handuk, ikat pinggang, semir sepatu, dasi, busana/ laundry, gantungan pakaian/hanger, mukena, jas hujan, dsb.)		□□□□□□□□

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)				
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
279		D. BARANG TAHAN LAMA		
280	05110000	Meubelair (meja, kursi, tempat tidur, lemari pakaian, lemari pakaian, rak pajang, kaca/cermin, rak sepatu, dsb.)		
281	05300000	Peralatan rumah tangga (mesin jahit, lemari es, kipas angin, mesin cuci, AC, dsb.)		
282	05200000	Perengkapan perabot rumah tangga (kasur, bantal, taplak, sprei, sarung bantal, selimut, gorden, sajabah, kapet, permadani, kar, dsb.)		
283	055221000	Perlengkapan rumah tangga (setrika, sapu, gunting, pisau, golok, cangkul, gergaji, vacuum cleaner, gantungan baju, jemuran, alat solder, dsb.)		
284	05400000	Alat-alat dapur/makan (rak piring, kompor, peruk, panci, ember, pisau dapur, penggorengan, sendok, termos, piring, gelas, mixer, rice cooker, blender, microwave, oven, dan wadah belah lainnya yang terbuat dari gelas/ keramik/melamin/plastik, dsb.)		
285	05110000	Barang-barang pajangan/hiasan (hiasan dinding, aquarium, barang hiasan terbuat dari keramik, porselen, onyx, marmer, kayu, dsb.)		
286	05523000	Perlengkapan perabot, perlengkapan, dan perlengkapan rumah tangga		
287	3820000710	Pembelian HP/smartphone dan aksesoriannya, termasuk pertukarnya		
288	09120000	Pembelian kamera, kacamata, video camera, alat-alat optik lainnya, termasuk pertukarnya		
289	12300000	Pembelian arloji, jam, payung, tas, koper, termasuk pertukarnya		
290	1231-40000	Perlengkapan mahal terbuat dari logam dan batu mulia (emas, berlian, mutiara, dsb.), termasuk pertukarnya		
291	09310001-12	Pembelian mainan anak (sepeda roda tiga), perlengkapan rumah, dan instalasi, termasuk pertukarnya		
292	0911130000	Pembelian televisi, radio, video, DVD, kaset, radio kaset, gitar, piano/organ, komputer, laptop, tablet, termasuk pertukarnya		
293	09320000	Pembelian alat dan perlengkapan olahraga (bola, raket, bola, net, bet, stik, baju renang, baju renang, sepatu bola/roda, kacamata renang), termasuk pertukarnya		
294	07100000	Pembelian kendaraan untuk transportasi (mobil, sepeda motor, sepeda, perahu motor, dsb.)		
295	093400000	Bintang dan tanaman peliharaan, termasuk biaya pemeliharaan (makanan, kandang, kesehatan, pupuk, dll.)		
296	04500000	Barang bahan lama lainnya (instalasi listrik/telepon/ leding, ayunan, kereta bayi, dsb.), termasuk pertukarnya		
297		E. PAJAK, PUNGUTAN, DAN ASURANSI		
298		Pajak bumi dan bangunan (PBB)		
299		Pajak kendaraan bermotor (STNK) dan tak bermotor		
300		Pungutan/retribusi (turan RT/RW, sampah, keamanan, kuburan, dsb.)		
301	12530000	Asuransi kesehatan		
302	12500000	Asuransi jiwa lainnya dan asuransi kerugian (asuransi kematian, kecelakaan, mobil, rumah, dsb.)		
303		Lainnya (tilang, PPh, dsb.)		

Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi pada halaman ini

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)

No. Urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
304		F. KEPERLUAN PESTA DAN UPACARA/KENDURI		
305		Perkawinan (sewa alat seperti peralatan penganjin, kursi, tenda, piring, jasa seperti ongkos perias penganjin, penghulu, jasa penyelenggaraan, serta sewa gedung, dsb.)		
306		Khitatan dan ulang tahun (ongkos bengkok, biaya dokter/mantri/dukun sunat, pembungkus makanan, pita/kertas penghias ruangan/balon, sewa kursi, sewa gedung, sewa hiburan)		
307		Perayaan hari raya agama (sewa kursi, sewa tenda, dsb.)		
308	0960000207	Biaya Penyelenggaraan Ibadah Haji (BPH), umroh, perjalanan rohani		
309		Upacara agama atau adat lainnya (memanggil Ustad, Pendeta, sesajen, dsb.)		
310		Biaya pemakaman (ongkos memandikan jenazah, kain kafan, jasa penggali kubur, peti mati, biaya krematorium, biaya ngaben, dsb.)		

BLOK IV.3.1. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN DAN MINUMAN JADI SERTA ROKOK SELURUH ANGGOTA RUMAH TANGGA (DALAM RUPIAH)

No. ART	Nama ART	Makanan dan Minuman Jadi	Rokok dan Tembakau
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
	JUMLAH		

BLOK IV.3.2. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN, MINUMAN, DAN ROKOK (DALAM RUPIAH)		
[Disalin dari Blok IV.1 Kolom (10) dan Blok IV.3.1 Kolom (3) dan (4)]		
No.	Jenis Pengeluaran	Seminggu Terakhir
(1)	(2)	(3)
1	Padi-padian (R.1)	. . .
2	Umbi-umbian (R.8)	. . .
3	Ikan/udang/cumi/kerang (R.16)	. . .
4	Daging (R.52)	. . .
5	Telur dan Susu (R.62)	. . .
6	Sayur-sayuran (R.72)	. . .
7	Kacang-kacangan (R.96)	. . .
8	Buah-buahan (R.106)	. . .
9	Minyak dan Kelapa (R.120)	. . .
10	Bahan Minuman (R.125)	. . .
11	Bumbu-bumbuan (R.133)	. . .
12	Bahan Makanan Lainnya (R.146)	. . .
13	Makanan dan Minuman Jadi (Blok IV.3.1 Baris Jumlah Kolom 3)	. . .
14	Rokok dan Tembakau (Blok IV.3.1 Baris Jumlah Kolom 4)	. . .
15	SUBJUMLAH [R.1 s.d. R.14]	. . .
16	RATA-RATA PENGELUARAN MAKANAN SEBULAN [(R.15) x 30/7]	. . .

BLOK IV.3.3. REKAPITULASI PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN (DALAM RUPIAH)			
[Disalin dari Blok IV.2 Kolom (4) dan Kolom (5)]			
No.	Jenis Pengeluaran	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga A. Sebulan terakhir (R.189 Kolom 4)	. . . .	
	B. Setahun terakhir (R.189 Kolom 5)		. . . .
2	Aneka Barang dan Jasa A. Sebulan terakhir (R.231 Kolom 4)	. . . .	
	B. Setahun terakhir (R.231 Kolom 5)		. . . .
3	Pakaian, Ales Kaki, dan Tutup Kepala (R.270)		. . . .
4	Borang Tahan Lama (R.279)		. . . .
5	Pajak, Pungutan, dan Asuransi (R.297)		. . . .
6	Keperluan Pesta dan Upacara/Kenduri (R.304)		. . . .
7	JUMLAH PENGELUARAN A. Sebulan terakhir (R.1 s.d. R.2 Kolom 3)	. . . .	
	B. Setahun terakhir (R.1 s.d. R.6 Kolom 4)		. . . .
8	RATA-RATA PENGELUARAN BUKAN MAKANAN SEBULAN [(R.7.b Kolom (4)/12) + R.7.a Kolom (3)]	. . . .	
9	RATA-RATA PENGELUARAN RUMAH TANGGA SEBULAN [Blok IV.3.2, R.16 Kolom (3) + Blok IV.3.3, R.8 Kolom (3)]	. . . .	

[illegible]

D. PENERIMAAN DAN PENGELUARAN TRANSFER SERTA TRANSAKSI KEUANGAN SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)			
Penerimaan	Nilai (Rp)	Pengeluaran	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)
1. Penerimaan transfer (kinan dan pemberian uang, bes stwa, uang pensiun, klaim asuransi, dll.)		1. Pengeluaran transfer (pengirim dan memberi uang, memberikan makanan/barang, premi asuransi, dll.)	
2.a Penerimaan dari pengambilan tabungan		2.a Pengeluaran untuk menabung	
b Meminjam uang		b Membayar hutang	
c Menerima pembayaran kredit barang		c Memberikan kredit barang	
d Kredit barang		d Membayar kredit barang	
e Lainnya (penjualan rumah, tanah, dan investasi fisik lainnya, pengembalian piutang, menggadai barang, mendapat anisan, dll.)		e Lainnya (pembelian rumah, tanah, dan investasi fisik lainnya, meminjamkan uang, menebus barang gadai, membayar anisan, dll.)	
Jumlah		Jumlah	

BLOK VI. REKAPITULASI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN RUMAH TANGGA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)			
Penerimaan	Nilai (Rp)	Pengeluaran	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)
1. Upah dan gaji [Blok V.A Baris Jumlah Kolom (5)+(6)+(7)]		1. Pengeluaran konsumsi rumah tangga [Blok IV.3.3 Rincian 9 Kolom (3) dikali 12]	
2. Pendapatan/burgilus dari usaha rumah tangga [Blok V.B Baris Jumlah Kolom (6)]		2. Pengeluaran transfer [Blok V.D Baris Jumlah Kolom (4)]	
3. Pendapatan kepemilikan dan bukan dari usaha rumah tangga [Blok V.C Baris Jumlah Kolom (3)]			
4. Penerimaan transfer [Blok V.D Baris Jumlah Kolom (2)]			
Jumlah		Jumlah	
Selisih Penerimaan dan Pengeluaran [Jumlah Kolom (2) – Jumlah Kolom (4)]			

BLOK VII. CATATAN				
KUNJUNGAN I : TANGGAL:	MULAI : :	SELESAI : :		
KUNJUNGAN II : TANGGAL:	MULAI : :	SELESAI : :		
KUNJUNGAN III : TANGGAL:	MULAI : :	SELESAI : :		
KUNJUNGAN IV : TANGGAL:	MULAI : :	SELESAI : :		
http://bangkepkab.bps.go.id				
*) Kategori Lapangan Usaha <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="vertical-align: top; width: 50%;"> 1. Pertanian tanaman padi dan palawija 2. Hortikultura 3. Perkebunan 4. Perikanan 5. Peternakan 6. Kehutanan dan pertanian lainnya 7. Pertambangan dan penggalian 8. Industri pengolahan 9. Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin 10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, aktivitas remediasi 11. Konstruksi 12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi, dan perawatan mobil dan sepeda motor 13. Pengangkutan dan pergudangan 14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum </td> <td style="vertical-align: top; width: 50%;"> 15. Informasi dan komunikasi 16. Aktivitas keuangan dan asuransi 17. Real estate 18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis 19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, kelenagakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya 20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib 21. Pendidikan 22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial 23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi 24. Aktivitas jasa lainnya 25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja 26. Aktivitas badan internasional dan badan ekstra internasional lainnya </td> </tr> </table>			1. Pertanian tanaman padi dan palawija 2. Hortikultura 3. Perkebunan 4. Perikanan 5. Peternakan 6. Kehutanan dan pertanian lainnya 7. Pertambangan dan penggalian 8. Industri pengolahan 9. Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin 10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, aktivitas remediasi 11. Konstruksi 12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi, dan perawatan mobil dan sepeda motor 13. Pengangkutan dan pergudangan 14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum	15. Informasi dan komunikasi 16. Aktivitas keuangan dan asuransi 17. Real estate 18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis 19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, kelenagakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya 20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib 21. Pendidikan 22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial 23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi 24. Aktivitas jasa lainnya 25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja 26. Aktivitas badan internasional dan badan ekstra internasional lainnya
1. Pertanian tanaman padi dan palawija 2. Hortikultura 3. Perkebunan 4. Perikanan 5. Peternakan 6. Kehutanan dan pertanian lainnya 7. Pertambangan dan penggalian 8. Industri pengolahan 9. Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin 10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, aktivitas remediasi 11. Konstruksi 12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi, dan perawatan mobil dan sepeda motor 13. Pengangkutan dan pergudangan 14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum	15. Informasi dan komunikasi 16. Aktivitas keuangan dan asuransi 17. Real estate 18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis 19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, kelenagakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya 20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib 21. Pendidikan 22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial 23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi 24. Aktivitas jasa lainnya 25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja 26. Aktivitas badan internasional dan badan ekstra internasional lainnya			
**) Jenis Pekerjaan <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="vertical-align: top; width: 50%;"> 0. Tentara Nasional Indonesia (TNI) dan Kepolisian Negara Republik Indonesia (POLRI) 1. Manajer 2. Tenaga profesional 3. Teknisi dan asisten profesional 4. Tenaga tala usaha </td> <td style="vertical-align: top; width: 50%;"> 5. Tenaga usaha jasa dan tenaga penjualan 6. Pekerja terampil pertanian, kehutanan, dan perikanan 7. Pekerja pengolahan, kerajinan, dan yang berhubungan dengan itu 8. Operator dan perakir mesin 9. Pekerja kasar </td> </tr> </table>			0. Tentara Nasional Indonesia (TNI) dan Kepolisian Negara Republik Indonesia (POLRI) 1. Manajer 2. Tenaga profesional 3. Teknisi dan asisten profesional 4. Tenaga tala usaha	5. Tenaga usaha jasa dan tenaga penjualan 6. Pekerja terampil pertanian, kehutanan, dan perikanan 7. Pekerja pengolahan, kerajinan, dan yang berhubungan dengan itu 8. Operator dan perakir mesin 9. Pekerja kasar
0. Tentara Nasional Indonesia (TNI) dan Kepolisian Negara Republik Indonesia (POLRI) 1. Manajer 2. Tenaga profesional 3. Teknisi dan asisten profesional 4. Tenaga tala usaha	5. Tenaga usaha jasa dan tenaga penjualan 6. Pekerja terampil pertanian, kehutanan, dan perikanan 7. Pekerja pengolahan, kerajinan, dan yang berhubungan dengan itu 8. Operator dan perakir mesin 9. Pekerja kasar			
Waktu selesai wawancara: : :				

DATA

MENCERDASKAN BANGSA



**BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN**

Komplek Perkantoran, Jalan Bukit Trikora, Banggai Kepulauan, 94885
Telp. (0462) 2222163; E-mail : bps7201@bps.go.id
Website : bangkepkab.bps.go.id



9 786020 715292 >