KATALOG : 4101002.7111

STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT

KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW TIMUR 2021

https://boltimkab.bps.go.id

BADAN PUSAT STATISTIK
KOTA KOTAMOBAGU

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

KATALOG : 4101002.7111

STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT

KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW TIMUR 2021

https://boltimkab.bps.go.id

BADAN PUSAT STATISTIK
KOTA KOTAMOBAGU

STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW TIMUR 2021

ISBN:
Nomor Publikasi:
Katalog: 4101002.7111

Ukuran Buku: 18,2 x 25,7 cm
Jumlah Halaman: xi + 152 halaman

Naskah:
Badan Pusat Statistik Kota Kotamobagu

Penyunting:
Badan Pusat Statistik Kota Kotamobagu

Desain Kover oleh:
Badan Pusat Statistik Kota Kotamobagu

Penerbit:
©Badan Pusat Statistik Kota Kotamobagu

Pencetak:
Badan Pusat Statistik

Sumber Ilustrasi:
Canva

https://boltimkab.bps.go.id

Dilarang mengumumkan, mendistribusikan, mengomunikasikan, dan/atau menggandakan sebagian atau seluruh isi buku ini untuk tujuan komersial tanpa izin tertulis dari Badan Pusat Statistik

TIM PENYUSUN

Penanggung jawab:
Ir. Didik Tjahjawinardi

Penyunting:
Yasir Akuba, S.E.

Penulis:
Rosmita Noor Arifah, S.Tr.Stat.

Pengolah data:
BPS-RI

Pembuat Infografis:
Rosmita Noor Arifah, S.Tr.Stat.

https://boltimkab.bps.go.id

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

KATA PENGANTAR

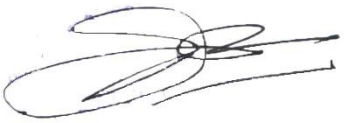
Puji syukur dipanjatkan kehadirat Allah SWT, atas kehendakNya publikasi tahunan "Statistik Kesejahteraan Rakyat Kabupaten Bolaang Mongondow Timur 2021" dapat diselesaikan dengan baik. Buku ini berisi berbagai data dan informasi terkait kesejahteraan rakyat yang dianalisis secara singkat dan sederhana untuk membantu pengguna data memahami keadaan dan perkembangan kesejahteraan penduduk Kota Kotamobagu.

Publikasi ini menampilkan data yang meliputi kependudukan, pendidikan, kesehatan, fertilitas, dan Keluarga Berencana (KB), perumahan, teknologi, komunikasi dan informasi, serta konsumsi/pengeluaran. Sumber data utama yang digunakan berasal dari Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) yang terakhir yaitu tahun 2021.

Semoga publikasi ini mampu memenuhi tuntutan kebutuhan data statistik, baik oleh instansi/dinas pemerintah, swasta, kalangan akademi, maupun masyarakat luas. Kritik dan saran konstruktif berbagai pihak kami harapkan untuk penyempurnaan penerbitan mendatang.

https://bolimkab.bps.go.id

Kotamobagu, Desember 2021
KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
KOTA KOTAMOBAGU



Ir. Didik Tjahjawinardi

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

DAFTAR ISI

Tim Penyusun iii
Kata Pengantar v
Daftar Isi vii
Daftar Tabel viii
Daftar Singkatan xi

Bab 1. Pendahuluan 1
Bab 2. Kependudukan 7
Bab 3. Pendidikan 17
Bab 4. Kesehatan, Fertilitas, dan KB 27
Bab 5. Perumahan 41
Bab 6. Lain-lain 51
Bab 7. Konsumsi dan Pengeluaran 59
Bab 8. Ulasan Topik Khusus 67

Daftar Pustaka 75
Lampiran 1. Estimasi Sampling Error 79
Lampiran 2. Kuesioner VSEN21.K 115
Lampiran 3. Kuesioner VSEN21.KP 130

https://bolmutkab.bps.go.id

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin, 2021 11
Tabel 2.2 Persentase Penduduk menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2021 12
Tabel 2.3 Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2021 13
Tabel 2.4 Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2021 14
Tabel 2.5 Persentase Penduduk Berumur 0-17 Tahun yang Memiliki Akta Kelahiran menurut Karakteristik, 2021 15
Tabel 2.6 Persentase Penduduk yang Memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK) menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2021 16

Tabel 3.1 Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2021 21
Tabel 3.2 Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2021 22
Tabel 3.3 Persentase Penduduk Berumur 7-24 Tahun menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2021 23
Tabel 3.4 Angka Partispasi Sekolah (APS), Angka Partisipasi Murni (APM), Angka Partisipasi Kasar (APK) Formal dan Nonformal Penduduk menurut Karakteristik, 2021 24
Tabel 3.5 Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Ijazah Tertinggi yang Dimiliki, 2021 25

Tabel 4.1 Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2021 31
Tabel 4.2 Persentase Penduduk yang Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan menurut Karakteristik, 2021 32
Tabel 4.3 Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok dan Rata-rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu menurut Karakteristik, 2021..... 33
Tabel 4.4 Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Kartu Imunisasi dan Mendapat Imunisasi Lengkap menurut Karakteristik, 2021 34
Tabel 4.5 Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Pernah Mendapat Imunisasi menurut Karakteristik dan Jenis Imunisasi, 2021 35
Tabel 4.6 Persentase Penduduk Umur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI dan Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan) menurut Karakteristik, 2021.....36

https://bolmutkab.bps.go.id

Tabel 4.7 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan di Fasilitas Kesehatan menurut Karakteristik, 2021 37
Tabel 4.8 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan dengan Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan menurut Karakteristik, 2021 38
Tabel 4.9 Persentase Perempuan Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Dua Tahun Terakhir menurut Karakteristik dan Berat Badan Bayi yang Dilahirkan Terakhir, 2021 39
Tabel 4.10 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Penggunaan Alat/Cara KB, 2021 40

Tabel 5.1 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2021 45
Tabel 5.2 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2021 46
Tabel 5.3 Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Jenis Kloset yang Digunakan Rumah Tangga, 2021 47
Tabel 5.4 Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2021 48
Tabel 5.5 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Sumber Air Utama yang Digunakan Rumah Tangga untuk Mandi/Cuci/dll, 2021 49

Tabel 6.1 Persentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi selama Tiga Bulan Terakhir, 2021 55
Tabel 6.2 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima , 2021 56
Tabel 6.3 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial, 2021 57
Tabel 6.4 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2021 58

Tabel 7.1 Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2021 63
Tabel 7.2 Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Kkal), 2021 64
Tabel 7.3 Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2021 65

https://bolmutkab.bps.go.id

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

DAFTAR SINGKATAN

BAB II. KEPENDUDUKAN

KRT	:	Kepala Rumah Tangga
NIK	:	Nomor Induk Kependudukan

BAB III. PENDIDIKAN

SD	:	Sekolah Dasar
SMP	:	Sekolah Menengah Pertama
SMA	:	Sekolah Menengah Atas
SMK	:	Sekolah Menengah Kejuruan

BAB IV. KESEHATAN, FERTILITAS, DAN KB

Balita	:	Bawah Lima Tahun
Baduta	:	Bawah Dua Tahun
KB	:	Keluarga Berencana

BAB V. PERUMAHAN

IPAL	:	Instalasi Pengolahan Air Limbah
MCK	:	Mandi, Cuci, Kakus
SPAL	:	Saluran Pembuangan Air Limbah

BAB VI. LAIN-LAIN

AC	:	*Air Conditioner*
HP	:	*Handphone*
KKS	:	Kartu Keluarga Sejahtera
KPS	:	Kartu Perlindungan Sosial
PC	:	*Personal Computer*
PHK	:	Pemutusan Hubungan Kerja
PIP	:	Program Indonesia Pintar
PKH	:	Program Keluarga Harapan
BPNT	:	Bantuan Pangan Non Tunai

https://bolmutkab.bps.go.id

https://boltimkab.bps.go.id

1. PENDAHULUAN

Sumber Data

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL (SUSENAS) 2021

https://mongondowtimkab.bps.go.id

Cakupan

SELURUH PROVINSI DI INDONESIA
514 KAB/KOTA
345.000 RUMAH TANGGA

Kab. Bolaang Mongondow Timur

7 KECAMATAN
540 SAMPEL RUMAH TANGGA

Data yang Ditampilkan

- KEPENDUDUKAN
- PENDIDIKAN
- KESEHATAN
- PERUMAHAN
- KONSUMSI DAN PENGELUARAN
- LAIN LAIN

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 PENDAHULUAN

1.1.1 Umum

Pada era *Sustainable Development Goals* (SDGs), *Data Revolution*, *Big Data*, dan Nawacita seperti sekarang ini, informasi capaian pembangunan merupakan sumber data utama bagi para pemangku kebijakan dalam merencanakan pembangunan nasional. Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) yang diselenggarakan oleh BPS merupakan salah satu sumber informasi untuk mendapatkan gambaran mengenai kondisi sosial ekonomi masyarakat.

Otonomi daerah melahirkan kebutuhan data hingga level Kabupaten/Kota. Data-data tersebut diperlukan oleh pemerintah kabupaten/kota sebagai dasar perumusan kebijakan maupun evaluasi program pembangunan. Menjawab kebutuhan tersebut, mulai tahun 2015, pengumpulan data Susenas dilaksanakan pada Bulan Maret dengan sampel sebanyak 300.000 rumah tangga sehingga memungkinkan estimasi hingga level kabupaten/kota. Selain itu pada tahun 2021, jumlah sampel Susenas Maret ditingkatkan menjadi 345.000 rumah tangga.

Susenas menghasilkan beragam statistik lintas sektor meliputi: partisipasi sekolah, kemampuan membaca dan menulis, APS, APK, serta APM untuk bidang pendidikan; gangguan kesehatan, pemanfaatan jaminan kesehatan, perilaku merokok, pemberian imunisasi pada balita dan ASI pada baduta, tempat melahirkan dan penolong persalinan, serta partisipasi KB untuk bidang kesehatan, fertilitas dan KB; kondisi tempat tinggal, sumber air untuk mandi dan mencuci untuk bidang perumahan; kepemilikan HP, akses internet dalam pemanfaatan teknologi informasi, serta bantuan/program pemerintah untuk kesejahteraan masyarakat.

Susenas juga mengumpulkan data konsumsi dan pengeluaran rumah tangga baik untuk komoditas makanan maupun bukan makanan. Dari data tersebut diperoleh rata-rata konsumsi dan pengeluaran rumah tangga serta rata-rata konsumsi kalori dan protein per kapita. Data konsumsi dan pengeluaran yang dirinci menurut kelompok komoditas dapat memberikan gambaran mengenai pola konsumsi penduduk di suatu wilayah.

Publikasi ini menyajikan statistik yang telah dianggap cukup mewakili berbagai bidang dan kondisi sosial ekonomi masyarakat dengan mempertimbangkan syarat kelayakan estimasi di tingkat Kabupaten/Kota yang ditunjukkan oleh nilai *Relative Standard Error* (RSE) yang dicantumkan dalam lampiran.

http://bolmongbarat.bps.go.id

1.1.2 Sistematika Penyajian

Publikasi ini terbagi atas delapan bab yang terdiri atas penjelasan dan tabel. Bagian pendahuluan memberikan penjelasan mengenai gambaran umum, metode survei yang meliputi ruang lingkup, kerangka sampel, rancangan penarikan sampel, metode pengumpulan data, dan pengolahan data. Tabel pada publikasi ini terdiri dari tabel data kependudukan, pendidikan, kesehatan, fertilitas dan keluarga berencana, perumahan, teknologi informasi dan komunikasi, perlindungan sosial, jaminan sosial, serta konsumsi dan pengeluaran. Bab terakhir berisi ulasan topik mengenai perkembangan terkini masyarakat di masing-masing kota/kabupaten.

Data dalam publikasi ini disajikan menurut karakteristik individu maupun rumah tangga. Secara umum disagregasi data dalam publikasi ini meliputi:

a. Jenis kelamin
b. Pengelompokan penduduk berdasarkan kriteria Bank Dunia. Bank Dunia mengelompokkan penduduk ke dalam tiga kelompok sesuai dengan besarnya pendapatan yang dapat didekati dengan besar pengeluaran, yaitu: 40% penduduk dengan pengeluaran rendah, 40% penduduk dengan pengeluaran menengah dan 20% penduduk dengan pengeluaran tinggi.
c. Pendidikan tertinggi kepala rumah tangga (KRT) adalah pendidikan tertingi yang ditamatkan oleh KRT yang dinyatakan dengan ijazah tertinggi yang dimiliki oleh KRT. Pendidikan tertinggi KRT dikelompokkan menjadi:
    i. SD ke bawah, yang terdiri dari:
        - Tidak Pernah Sekolah/Tidak Tamat SD adalah KRT yang tidak pernah sekolah dan KRT yang pernah sekolah hingga jenjang Sekolah Dasar (SD)/sederajat tetapi tidak tamat/lulus.
        - SD dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SD/MI/SDLB/Paket A.
    ii. SMP ke atas, yang terdiri dari:
        - SMP dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMP/MTs/SMPLB/Paket B.
        - SMA ke atas adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMA/SMK/MA/SMAK/SMLB/Paket C, Diploma, S1, S2 atau S3.
d. Pendidikan tertinggi adalah pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh penduduk. Pendidikan tertinggi penduduk dikelompokkan menjadi:
    i. SD ke bawah, yang terdiri dari:
        - Tidak Pernah Sekolah/Tidak Tamat SD adalah KRT yang tidak pernah sekolah dan KRT yang pernah sekolah hingga jenjang Sekolah Dasar (SD)/sederajat tetapi tidak tamat/lulus.
        - SD dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SD/MI/SDLB/Paket A.

https://bolmongkab.bps.go.id

ii. SMP ke atas, yang terdiri dari:
    - SMP dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMP/MTs/SMPLB/Paket B.
    - SMA ke atas adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMA/SMK/MA/SMAK/SMLB/Paket C, Diploma, S1, S2 atau S3.

Pada lampiran publikasi, disajikan pula angka estimasi *sampling error* yang menunjukkan besarnya kesalahan yang ditimbulkan dari penggunaan teknik *sampling* dalam suatu survei. Besarnya *sampling error* tersebut berhubungan dengan presisi dari suatu angka estimasi. Pada umumnya, hal tersebut dinyatakan dengan besarnya *Relatif Standar Error* (RSE) yang merupakan rasio dari nilai *standard error* dengan nilai estimasi suatu variabel. Nilai estimasi sebagai berikut:

a. **RSE ≤25%** dianggap **akurat**
b. **RSE >25% tetapi ≤50% perlu hati-hati jika ingin digunakan**
c. **RSE > 50%,** maka nilai estimasi tersebut dianggap **sangat tidak akurat**. Salah satu cara untuk mengatasinya yaitu menggabungkan dengan estimasi yang lain untuk memberikan nilai estimasi dengan RSE yang lebih kecil.

Penyajian data dalam tabel-tabel pada publikasi ini menggunakan tanda-tanda sebagai berikut:

a. Tidak ada atau nol : -
b. Data tidak dapat ditampilkan : NA

https://boltimkab.bps.go.id

1.2 METODE SURVEI

1.2.1 Ruang Lingkup

Susenas Maret 2021 dilaksanakan di seluruh provinsi di Indonesia dengan ukuran sampel secara nasional sebesar 345.000 rumah tangga yang tersebar di 514 kabupaten/kota. Sampel susenas hanya mencakup rumah tangga biasa, tidak termasuk rumah tangga khusus seperti barak militer, asrama, penjara, dan sejenisnya.

Sampel Susenas Maret 2021 untuk Kabupaten Bolaang Mongondow Timur sebesar 540 rumah tangga yang tersebar di 7 kecamatan. Data yang dihasilkan cukup representatif untuk menghasilkan estimasi sampai dengan tingkat kabupaten/kota namun tidak dapat dibedakan menurut daerah tempat tinggal (perkotaan/perdesaan).

1.2.2 Kerangka Sampel

Kerangka sampel induk atau *sampling frame* induk kegiatan Susenas 2021, adalah 40 persen dari *master frame* blok sensus hasil Sensus Penduduk (SP) 2020 yang ditarik secara *Probability Proportional to Size* (PPS) dengan ukuran jumlah Kepala Keluarga (KK) hasil Rekap Daftar Penduduk (RD) SP2020.

Tahapan pembentukan kerangka sampel Susenas adalah sebagai berikut:

1. Kerangka sampel tahap pertama adalah daftar blok sensus biasa SP2020.

2. Kerangka sampel tahap kedua adalah daftar 40 persen blok sensus SP2020 yang sudah ada kode stratanya. Selanjutnya 40 persen blok sensus ini disebut *sampling frame* induk.
3. Kerangka sampel tahap ketiga adalah daftar rumah tangga hasil pendaftaran (*listing*) rumah tangga di setiap blok sensus terpilih.

1.2.3 Desain Sampel untuk Estimasi Kabupaten/Kota

Sampel dipilih dengan metode *two stages one phase stratified sampling:*

Tahap 1: Memilih 40 persen blok sensus populasi secara *Probability Proportional to Size* (PPS), dengan jumlah Kepala Keluarga (KK) hasil Rekap Daftar Penduduk (RD) SP2020 di setiap strata di kabupaten/kota.

Tahap 2: Memilih sejumlah n blok sensus sesuai alokasi secara *systematic* di setiap strata *urban/rural* per kabupaten/kota per strata kesejahteraan.

Tahap 3: Memilih 10 rumah tangga hasil pendaftaran (*listing*) secara *systematic sampling* dengan *implicit stratification* menurut pendidikan tertinggi yang ditamatkan KRT.

1.2.4 Metode Pengumpulan Data

Pengumpulan data Susenas Maret 2021 menggunakan dua kuesioner yaitu kuesioner Kor (VSEN21.K) dan kuesioner Konsumsi dan Pengeluaran (VSEN21.KP), contoh kuesioner disajikan pada lampiran.

Pengumpulan data dari rumah tangga terpilih dilakukan melalui wawancara tatap muka antara pencacah dengan responden. Untuk pertanyaan-pertanyaan dalam kuesioner yang ditujukan kepada individu diusahakan agar individu yang bersangkutan memberikan jawaban secara langsung kepada pencacah. Keterangan tentang rumah tangga dikumpulkan melalui wawancara dengan kepala rumah tangga, suami/istri kepala rumah tangga atau anggota rumah tangga lain yang mengetahui karakteristik yang ditanyakan.

1.2.5 Pengolahan Data

Proses pengolahan data dimulai dengan pengecekan awal atas kelengkapan isian kuesioner dan pemeriksaan konsistensi antar isian yang berkaitan. Selanjutnya dilakukan perekaman data, pemeriksaan konsistensi antar-isian dalam kuesioner sampai dengan tahap tabulasi, sepenuhnya dilakukan dengan menggunakan komputer. Sebelum tahap ini dimulai, terlebih dahulu dilakukan cek awal atas kelengkapan isian daftar pertanyaan, penyuntingan terhadap isian yang tidak wajar, termasuk konsistensi antara satu jawaban dengan jawaban yang lainnya.

https://bolmongkab.bps.go.id

2. KEPENDUDUKAN

PRESENTASE PENDUDUK KAB. BOLAANG MONGONDOW TIMUR MENURUT KELOMPOK UMUR

0-14 TAHUN

24,62%

15-64 TAHUN

68,90%

65+ TAHUN

6,48%

https://boltim.bps.go.id

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

BAB II
KEPENDUDUKAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Penduduk** adalah semua orang yang telah berdomisili selama 6 bulan atau lebih dan/atau mereka yang berdomisili kurang dari 6 bulan tetapi bertujuan menetap.
2. **Belum kawin** adalah status dari mereka yang pada saat pencacahan belum terikat dalam perkawinan.
3. **Kawin** adalah status dari mereka yang terikat perkawinan pada saat pencacahan, baik tinggal bersama maupun terpisah. Dalam hal ini yang dicakup adalah yang kawin secara sah menurut hukum (adat, agama, negara, dan sebagainya) dan mereka yang hidup bersama dan oleh masyarakat sekelilingnya dianggap sebagai suami isteri.
4. **Cerai** adalah status dari mereka yang berpisah sebagai suami isteri karena bercerai baik yang masih hidup maupun yang ditinggal mati oleh suami/isterinya dan belum kawin lagi. Dalam hal ini termasuk mereka yang mengaku cerai walaupun belum resmi secara hukum. Sebaliknya, tidak termasuk mereka yang hanya hidup terpisah tetapi masih berstatus kawin, misalnya suami/isteri ditinggalkan oleh isteri/suami ke tempat lain karena sekolah, bekerja, mencari pekerjaan, atau untuk keperluan lain. Wanita yang mengaku belum pernah kawin tetapi pernah hamil, dianggap cerai hidup.
5. **Akta kelahiran** adalah surat tanda bukti kelahiran yang dikeluarkan oleh kantor catatan sipil.
6. **Nomor Induk Kependudukan (NIK)** adalah nomor identitas penduduk yang bersifat unik atau khas, tunggal dan melekat pada seseorang yang terdaftar sebagai penduduk Indonesia.

https://bolaangmongondowtimurkab.bps.go.id

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 2.1 Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin, 2021

Kelompok Umur	Jenis Kelamin		
	Laki-laki	Perempuan	Laki-laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
0 - 9	15,98	16,98	16,45
10 - 19	15,81	16,58	16,17
20 - 29	15,45	15,41	15,43
30 - 39	16,30	15,73	16,03
40 - 49	14,59	14,14	14,38
50 - 59	11,16	10,69	10,94
60 +	10,71	10,48	10,60
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	**100,00**	**100,00**	**100,00**

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 2.2 Persentase Penduduk menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2021

Karakteristik	Kelompok Umur			Jumlah
	0-14	15-64	65+	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	23,30	70,24	6,45	100,00
Perempuan	26,11	67,38	6,51	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	28,49	64,43	7,08	100,00
40 Persen Tengah	23,85	70,94	5,21	100,00
20 Persen Teratas	18,46	73,70	7,85	100,00
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	**24,62**	**68,90**	**6,48**	**100,00**

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 2.3 Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2021

Karakteristik	Status Perkawinan			Jumlah
	Belum Kawin	Kawin	Cerai*	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	36,65	55,85	7,41	100,00
Perempuan	25,77	63,47	10,76	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	33,83	56,13	10,04	100,00
40 Persen Tengah	31,67	61,51	6,82	100,00
20 Persen Teratas	27,24	61,40	11,36	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	28,64	59,69	11,67	100,00
SMP ke atas	34,82	59,10	6,08	100,00
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	31,57	59,41	9,02	100,00

*) Termasuk cerai hidup dan cerai mati

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 2.4 Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2021

Karakteristik	Status Perkawinan			Jumlah
	Belum Kawin	Kawin	Cerai*	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	41,65	54,77	3,58**	100,00
Perempuan	22,71	71,16	6,13**	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	33,11	60,94	5,94**	100,00
40 Persen Tengah	33,16	64,34	2,50**	100,00
20 Persen Teratas	32,13	61,00	6,87	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	21,01	73,15	5,84**	100,00
SMP ke atas	40,64	55,31	4,05**	100,00
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	32,93	62,31	4,75	100,00

*) Termasuk cerai hidup dan cerai mati

**) RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 2.5 Persentase Penduduk Berumur 0-17 Tahun yang Memiliki Akta Kelahiran menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Memiliki Akta Kelahiran
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	84,92
Perempuan	87,96
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	85,79
40 Persen Tengah	86,93
20 Persen Teratas	87,07
Pendidikan Tertinggi KRT	
SD ke bawah	88,24
SMP ke atas	84,46
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	86,43

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 2.6 Persentase Penduduk yang Memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK) menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2021

Karakteristik	Kelompok Umur	
	5 Tahun ke Atas	17 Tahun ke Atas
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	95,13	95,61
Perempuan	95,52	96,69
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	97,12	98,45
40 Persen Tengah	93,04	93,41
20 Persen Teratas	96,34	97,08
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	94,66	95,04
SMP ke atas	96,17	97,53
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	95,31	96,11

https://boltimkab.bps.go.id

3. PENDIDIKAN

99,96%

Penduduk 15 Tahun ke Atas mampu Membaca dan Menulis Huruf latin

20,03%

Penduduk 15 Tahun ke Atas mampu Membaca dan Menulis Huruf lainnya

https://boltimkab.bps.go.id

Presentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas menurut Ijazah Tertinggi yang Dimiliki

TIDAK PUNYA IJAZAH SD	SD/ SEDERAJAT	SMP/ SEDERAJAT	SMA/ KEATAS
23,08%	24,77%	22,30%	22,98%

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

BAB III
PENDIDIKAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Dapat membaca dan menulis** artinya dapat membaca dan menulis kata-kata/kalimat sederhana dalam huruf latin/alfabet (a-z), huruf arab/hijaiyah, atau huruf lainnya (contoh huruf jawa, kanji, dll).
2. **Tidak/belum pernah bersekolah** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang tidak pernah atau belum pernah terdaftar dan tidak pernah/belum pernah aktif mengikuti pendidikan baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C), termasuk juga yang tamat/belum tamat taman kanak-kanak tetapi tidak melanjutkan ke sekolah dasar.
3. **Masih bersekolah** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang terdaftar dan aktif mengikuti pendidikan baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C). Termasuk bagi mahasiswa yang sedang cuti dianggap masih bersekolah.
4. **Tidak bersekolah lagi** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang pernah terdaftar dan aktif mengikuti pendidikan baik di jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C), tetapi pada saat pencacahan tidak terdaftar atau tidak aktif mengikuti pendidikan lagi.
5. **Pendidikan tertinggi yang ditamatkan** adalah jenjang pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh seseorang, ditandai dengan sertifikat/ijazah.
6. **Tamat sekolah** adalah menyelesaikan pelajaran yang ditandai dengan lulus ujian akhir pada kelas atau tingkat terakhir suatu jenjang pendidikan formal dan nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat belajar/ijazah. Seseorang yang belum mengikuti pelajaran pada kelas tertinggi tetapi sudah mengikuti ujian akhir dan lulus, dianggap tamat sekolah.
7. **Pendidikan formal** adalah jalur pendidikan yang terstruktur dan berjenjang yang terdiri atas pendidikan dasar, menengah, dan pendidikan tinggi, meliputi SD/sederajat, SMP/sederajat, SMA/sederajat, dan Perguruan Tinggi.
8. **Pendidikan nonformal** adalah jalur pendidikan diluar pendidikan formal yang dapat dilaksanakan secara terstruktur dan berjenjang, meliputi pendidikan kecakapan hidup (kursus), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), pendidikan kepemudaan, pendidikan pemberdayaan perempuan, pendidikan keaksaraan, pendiidkan keterampilan, dan pelatihan kerja, pendidikan kesetaraan (paket A, B, C), serta pendidikan lainnya untuk mengembangkan kemampuan peserta didik.
9. **Angka Partisipasi Sekolah (APS)** adalah proporsi penduduk pada kelompok umur jenjang pendidikan tertentu yang masih bersekolah terhadap penduduk pada kelompok umur tersebut.

https://bolmutkab.bps.go.id

10. **Angka Partisipasi Murni (APM)** adalah proporsi penduduk pada kelompok umur jenjang pendidikan tertentu yang masih bersekolah pada jenjang pendidikan yang sesuai dengan kelompok umurnya terhadap penduduk pada kelompok umur tersebut.
11. **Angka Partisipasi Kasar (APK)** adalah proporsi anak sekolah pada suatu jenjang tertentu dalam kelompok usia yang sesuai dengan jenjang pendidikan tersebut.

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 3.1 Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2021

Karakteristik	Huruf Latin	Huruf Lainnya*
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	100,00	20,12
Perempuan	99,91	19,93
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	99,89	21,08
40 Persen Tengah	100,00	17,04
20 Persen Teratas	100,00	23,79
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	99,96	20,03

* *Huruf lainnya yaitu selain huruf latin*.

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 3.2 Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2021

Karakteristik	Tidak/ belum pernah bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak bersekolah lagi	Jumlah
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jenis Kelamin						
Laki-laki	2,94	10,32	4,26	5,88	76,70	100,00
Perempuan	3,69	13,99	3,63	6,66	72,03	100,00
Kelompok Pengeluaran						
40 Persen Terbawah	4,05	14,48	4,03	6,54	70,91	100,00
40 Persen Tengah	3,20	10,88	4,37	6,96	74,58	100,00
20 Persen Teratas	2,03*	9,79	3,04*	4,34	80,80	100,00
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	3,29	12,06	3,96	6,25	74,43	100,00

* RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 3.3 Persentase Penduduk Berumur 7-24 Tahun menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2021

Karakteristik	Tidak/ belum pernah bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak bersekolah lagi	Jumlah
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jenis Kelamin						
Laki-laki	NA	29,99	12,14	16,06	41,28	100,00
Perempuan	NA	36,74	10,28	17,75	34,39	100,00
Kelompok Pengeluaran						
40 Persen Terbawah	NA	34,52	10,03	15,36	38,81	100,00
40 Persen Tengah	-	30,88	12,51	19,18	37,42	100,00
20 Persen Teratas	NA	35,89	11,34*	15,14	36,87	100,00
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	NA	33,26	11,24	16,88	37,95	100,00

* RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 3.4 Angka Partispasi Sekolah (APS), Angka Partisipasi Murni (APM), Angka Partisipasi Kasar (APK) Formal dan Nonformal Penduduk menurut Karakteristik dan Jenis Kelamin, 2021

Karakteristik	Laki-laki	Perempuan	Laki-Laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
APS			
7 – 12 tahun	98,87	98,94	98,91
13 – 15 tahun	97,13	98,33	97,69
16 – 18 tahun	65,20	77,52	70,49
APM			
SD	98,87	98,94	98,91
SMP	68,88	65,50	67,29
SMA	49,54	71,07	58,79
APK			
SD	112,88	117,00	115,11
SMP	84,23	73,50	79,20
SMA	71,96	109,70	88,17

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 3.5 Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Ijazah Tertinggi yang Dimiliki, 2021

Karakteristik	Tidak Punya Ijazah SD	SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	23,13	23,40	22,33	31,13
Perempuan	23,02	26,37	22,25	28,36
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	28,53	29,91	19,81	21,74
40 Persen Tengah	20,88	22,85	25,01	31,26
20 Persen Teratas	17,66	19,35	21,57	41,41
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	23,08	24,77	22,30	29,86

https://bolmkab.bps.go.id

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

4. KESEHATAN, FERTILITAS & KB

95,39%

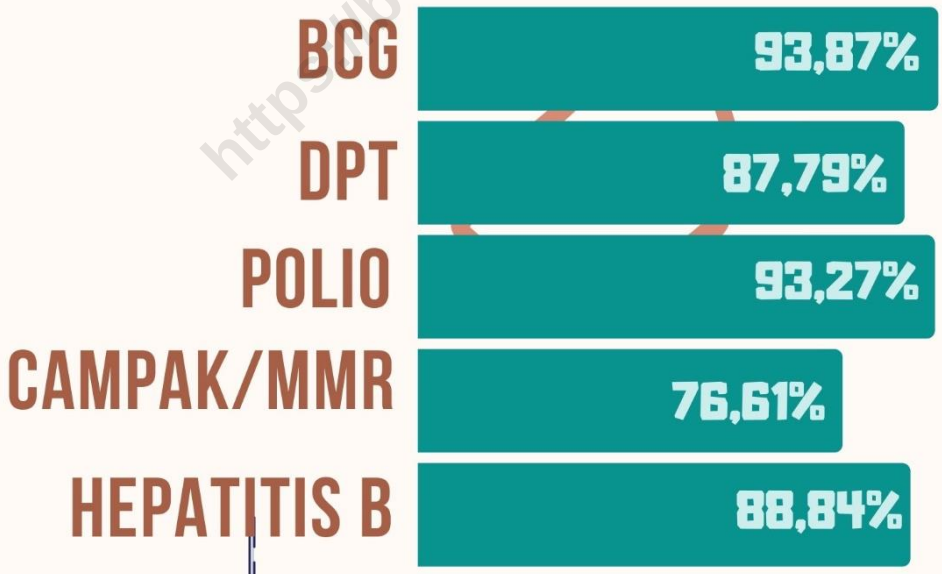
Balita memiliki kartu imunisasi

67,64%

Balita mendapatkan imunisasi lengkap

https://boltimkab.bps.go.id

BALITA MENURUT JENIS IMUNISASI



Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

BAB IV
KESEHATAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Keluhan kesehatan** adalah keadaan seseorang yang mengalami gangguan kesehatan atau kejiwaan, baik karena gangguan/penyakit yang sering dialami penduduk seperti panas, pilek, diare, pusing, sakit kepala, maupun karena penyakit akut, penyakit kronis (meskipun selama sebulan terakhir tidak mempunyai keluhan), kecelakaan, kriminalitas, atau keluhan lainnya.
2. **Angka kesakitan** adalah persentase penduduk yang menderita sakit terhadap total penduduk. **Menderita sakit** adalah mengalami keluhan kesehatan dan terganggunya pekerjaan, sekolah, atau kegiatan sehari-hari (tidak dapat melakukan kegiatan secara normal seperti bekerja, sekolah, atau kegiatan sehari-hari sebagaimana biasanya).
3. **Berobat jalan** adalah upaya anggota ruta yang mempunyai keluhan kesehatan untuk memeriksakan diri dan mendapatkan pengobatan dengan mendatangi tempat-tempat pelayanan kesehatan modern atau tradisional tanpa menginap, termasuk mendatangkan petugas kesehatan ke rumah anggota ruta.
4. **Jaminan kesehatan** adalah program bantuan sosial untuk pelayanan kesehatan. Menurut UU No. 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional, jaminan kesehatan diselenggarakan dengan tujuan menjamin agar peserta memperoleh manfaat pemeliharaan kesehatan dan perlindungan dalam memenuhi kebutuhan dasar kesehatan.
5. **Merokok** merupakan aktifitas membakar tembakau kemudian menghisap asapnya baik menggunakan rokok maupun pipa pada sebulan terakhir sampai saat pencacahan. Terdapat dua cara merokok yang umum dilakukan, yaitu pertama menghisap lalu menelan asap rokok ke dalam paru-paru dan dihembuskan; kedua hanya menghisap sampai mulut lalu dihembuskan melalui mulut atau hidung.
6. **Imunisasi** didefinisikan sebagai suatu upaya untuk menimbulkan/meningkatkan kekebalan seseorang secara aktif terhadap suatu penyakit, sehingga bila suatu saat terpajan dengan penyakit tersebut tidak akan sakit atau hanya mengalami sakit ringan. Vaksin adalah antigen berupa mikroorganisme yang sudah mati, masih hidup tapi dilemahkan, masih utuh atau bagiannya, yang telah diolah, berupa toksin mikroorganisme yang telah diolah menjadi toksoid, protein rekombinan yang bila diberikan kepada seseorang akan menimbulkan kekebalan spesifik secara aktif terhadap penyakit infeksi tertentu.
7. **Imunisasi Lengkap** adalah pemberian imunisasi BCG sebanyak 1 kali, Polio sebanyak 3 kali, DPT sebanyak 3 kali, Campak sebanyak 1 kali, dan Hepatitis B sebanyak 3 kali.

https://bolmongtimurkab.bps.go.id

8. **Anak lahir hidup** adalah anak yang pada waktu dilahirkan menunjukkan tanda-tanda kehidupan, walaupun mungkin hanya beberapa saat saja, seperti jantung berdenyut, bernafas, dan menangis.
9. **Penolong persalinan** adalah pihak yang menolong pada saat proses kelahiran.
10. **Fasilitas kesehatan** meliputi RS Pemerintah, RS Swasta, Puskesmas, Pustu, Polindes, Tempat praktek tenaga kesehatan.
11. **Penolong persalinan tenaga kesehatan** meliputi dokter, bidan, perawat, dan tenaga kesehatan lainnya.

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 4.1 Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Angka Kesakitan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	8,39
Perempuan	9,98
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	7,76
40 Persen Tengah	9,40
20 Persen Teratas	11,37
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	9,14

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 4.2 Persentase Penduduk yang Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	45,86
Perempuan	49,48
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	54,59
40 Persen Tengah	43,66
20 Persen Teratas	44,38
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	47,82

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 4.3 Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok dan Rata-rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok	Rata-Rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu
(1)	(2)	(3)
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	33,59	101,87
40 Persen Tengah	40,03	97,21
20 Persen Teratas	41,07	111,91
Pendidikan Tertinggi		
SD ke bawah	41,99	102,96
SMP ke atas	33,99	101,42
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	37,82	102,24

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 4.4 Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Kartu Imunisasi dan Mendapat Imunisasi Lengkap menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Memiliki Kartu Imunisasi*	Mendapat Imunisasi Lengkap
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	93,11	69,78
Perempuan	98,51	64,71
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	97,06	61,66
40 Persen Tengah	94,46	74,66
20 Persen Teratas	91,74	70,11
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	93,26	59,90
SMP ke atas	97,17	74,08
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	95,39	67,64

*) Memiliki Kartu Imunisasi baik yang ***dapat ditunjukkan*** maupun ***tidak dapat ditunjukkan***

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 4.5 Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Pernah Mendapat Imunisasi menurut Karakteristik dan Jenis Imunisasi, 2021

Karakteristik	Jenis Imunisasi				
	BCG	DPT	Polio	Campak/ MMR	Hepatitis B
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	92,82	88,10	92,82	77,30	90,58
Perempuan	95,30	87,38	93,89	75,66	86,47
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	91,64	84,12	90,43	73,30	83,87
40 Persen Tengah	95,87	93,51	95,87	81,37	92,71
20 Persen Teratas	96,56	85,25	96,56	75,45	96,56
Pendidikan Tertinggi KRT					
SD ke bawah	89,57	87,60	88,25	73,04	85,30
SMP ke atas	97,45	87,96	97,45	79,57	91,79
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	93,87	87,79	93,27	76,61	88,84

https://bolimkab.bps.go.id

Tabel 4.6 Persentase Penduduk Umur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI dan Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan) menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Persentase Baduta Pernah diberi ASI	Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	98,05	8,57
Perempuan	90,84	7,28
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	97,79	8,73
40 Persen Tengah	96,28	7,51
20 Persen Teratas	81,66	6,72
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	97,16	7,96
SMP ke atas	92,16	7,93
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	94,38	7,94

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 4.7 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan di Fasilitas Kesehatan menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Melahirkan di Fasilitas Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	61,81
40 Persen Tengah	88,50
20 Persen Teratas	85,74
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	69,56
SMP ke atas	78,87
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	76,50

https://bottimkab.bps.go.id

Tabel 4.8 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan dengan Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	71,75
40 Persen Tengah	100,00
20 Persen Teratas	85,74
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	85,29
SMP ke atas	85,47
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	85,43

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 4.9 Persentase Perempuan Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Dua Tahun Terakhir menurut Karakteristik dan Berat Badan Bayi yang Dilahirkan Terakhir, 2021

Karakteristik	< 2, 5 kg	≥ 2,5 kg	Tidak Ditimbang /Tidak Tahu	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin KRT				
Laki-laki	16,08*	81,97	-	NA
Perempuan	-	100,00	-	-
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	15,12*	80,62	-	NA
40 Persen Tengah	18,43*	81,57	-	-
20 Persen Teratas	NA	92,08	-	-
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	19,43*	73,35	-	NA
SMP ke atas	13,84*	86,16	-	1,84
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	15,26*	82,89	-	NA

* RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 4.10 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Penggunaan Alat/Cara KB, 2021

Karakteristik	Status Penggunaan Alat/Cara KB			Jumlah
	Pernah Menggunakan	Sedang Mengunakan	Tidak Pernah Menggunakan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	NA	57,57	35,35	100,00
40 Persen Tengah	6,55*	60,12	33,33	100,00
20 Persen Teratas	5,10*	61,12	33,78	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	5,53*	60,93	33,53	100,00
SMP ke atas	7,32*	57,84	34,84	100,00
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	**6,49***	**59,28**	**34,23**	**100 ,00**

* RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://boltimkab.bps.go.id

5. PERUMAHAN

86,42%

RUMAH TANGGA MENEMPATI BANGUNAN TEMPAT TINGGAL MILIK SENDIRI

https://boltimkab.bps.go.id

76,17%

RUMAH TANGGA MENGGUNAKAN FASILITAS BUANG AIR BESAR MILIK SENDIRI

91,06%

RUMAH TANGGA MENGGUNAKAN KLOSET JENIS LEHER ANGSA

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

BAB V
PERUMAHAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Kepemilikan bangunan** adalah status penguasaan bangunan tempat tinggal atau rumah yang ditempati dilihat dari sisi anggota ruta yang mendiaminya. Terdiri dari milik sendiri, kontrak, sewa, rumah dinas, rumah bersama dan lainnya.
2. **Milik sendiri** merupakan status kepemilikan tempat tinggal dimana pada waktu pencacahan rumah yang ditempati oleh rumah tangga merupakan milik kepala rumah tangga atau salah seorang anggota rumah tangga. Rumah yang dibeli secara angsuran melalui kredit bank atau rumah dengan status sewa beli dianggap rumah milik sendiri.
3. **SPAL** adalah Sistem Pembuangan Air Limbah (SPAL) terpadu. Dalam sistem pembuangan limbah cair seperti ini, air limbah ruta tidak ditampung dalam tangki atau wadah semacamnya, tetapi langsung dialirkan ke suatu tempat pengolahan limbah cair.

https://boltimkab.bps.go.id

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 5.1 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2021

Karakteristik	Status Kepemilikan Bangunan		Jumlah
	Milik Sendiri	Bukan Milik Sendiri*	
(1)	(2)	(3)	(6)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	85,99	14,01	100,00
Perempuan	91,88	8,12**	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	90,95	9,05**	100,00
40 Persen Tengah	86,09	13,91	100,00
20 Persen Teratas	81,72	18,28	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	90,56	9,44	100,00
SMP ke atas	81,03	18,97	100,00
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	86,42	13,58	100,00

*) Termasuk rumah lainnya adalah rumah dinas, rumah adat, dll

**) RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 5.2 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2021

Karakteristik	Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar		Jumlah
	Sendiri	Lainnya*	
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	75,70	24,30	100,00
Perempuan	82,08	17,92**	100,00
Kelompok Pengeluaran 68,54			
40 Persen Terbawah	68,54	31,46	100,00
40 Persen Tengah	76,46	23,54	100,00
20 Persen Teratas	84,46	15,54	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	68,97	31,03	100,00
SMP ke atas	85,53	14,47	100,00
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	76,17	23,83	100,00

*Lainnya termasuk fasilitas bersama, MCK Umum, dan tidak ada/tidak menggunakan fasilitas buang air besar.

** RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 5.3 Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Jenis Kloset yang Digunakan Rumah Tangga, 2021

Karakteristik	Jenis Kloset		Jumlah
	Leher Angsa	Lainnya	
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	91,08	8,92	100,00
Perempuan	90,85	NA	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	91,96	8,04**	100,00
40 Persen Tengah	90,80	9,20**	100,00
20 Persen Teratas	90,58	9,42**	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	91,55	8,45	100,00
SMP ke atas	90,55	9,45	100,00
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	91,06	8,94	100,00

* Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

** RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 5.4 Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2021

Karakteristik	Tempat Pembuangan Akhir Tinja		Jumlah
	Tangki septik/ IPAL/ SPAL	Lainnya	
(1)	(2)	(3)	(7)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	78,33	21,67	100,00
Perempuan	82,83	17,17**	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	71,61	28,39	100,00
40 Persen Tengah	83,72	16,28	100,00
20 Persen Teratas	78,60	21,40	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	74,92	25,08	100,00
SMP ke atas	82,67	17,33	100,00
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	78,68	21,32	100,00

* Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

** RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://bolmkab.bps.go.id

Tabel 5.5 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Sumber Air Utama yang Digunakan Rumah Tangga untuk Mandi/Cuci/dll, 2021

Karakteristik	Sumber Air Utama untuk Mandi/Cuci/dll						Jumlah
	Air kemasan/ Isi ulang	Leding	Sumur bor/ Pompa	Sumur/ Mata air terlindung	Sumur/ Mata air tidak terlindung	Lainnya*	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
Jenis Kelamin KRT							
Laki-laki	NA	16,51	19,09	53,04	9,02	2,22**	100,00
Perempuan	-	27,97	10,06**	58,76	NA	-	100,00
Kuintil Pengeluaran							
40 Persen Terbawah	-	22,37	14,77**	49,93	12,42**	NA	100,00
40 Persen Tengah	-	16,25	17,16	55,15	8,59	2,85**	100,00
20 Persen Teratas	NA	13,19	24,45	55,03	4,22**	NA	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT							
SD ke bawah	NA	19,98	15,51	54,00	8,79	NA	100,00
SMP ke atas	-	13,93	22,23	52,75	8,33**	2,75**	100,00
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	NA	17,35	18,43	53,46	8,59	2,06**	100,00

*Lainnya termasuk air permukaan (sungai, danau, waduk, kolam, irigasi), air hujan, dll.

** RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://boltimkab.bps.go.id

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

6. LAIN-LAIN

74,92%

ANGGOTA RUMAH TANGGA 5 TAHUN KE ATAS MENGGUNAKAN TELEPON SELULER/ KOMPUTER

https://boltimkab.bps.go.id

52,57%

ANGGOTA RUMAH TANGGA 5 TAHUN KE ATAS MENGAKSES INTERNET

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

BAB VI
LAIN – LAIN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Telepon seluler (HP)** adalah perangkat telekomunikasi elektronik yang mempunyai kemampuan dasar yang sama dengan telepon tetap kabel, namun dapat dibawa ke mana-mana (*portable*, *mobile*) dan tidak perlu disambungkan dengan jaringan telekomunikasi kabel. Selain berfungsi sebagai telepon, telepon selular modern biasanya mendukung layanan tambahan seperti *Short Messages Services* (SMS), *Multimedia Messages Service* (MMS), *e-mail* dan akses Internet, aplikasi bisnis dan permainan, serta fotografi. Saat ini, Indonesia mempunyai dua sistem jaringan telepon bergerak seluler yaitu *Global System for Mobile Telecommunications* (GSM) dan *Code Division Multiple Access* (CDMA).
2. **Komputer** mengacu pada komputer *desktop*, *laptop* (*portable*) atau *tablet* (atau komputer genggam yang serupa).
   a. ***Personal Computer* (PC)/*Desktop*** adalah komputer yang biasanya tetap di satu tempat,biasanya pengguna ditempatkan di depannya, di belakang *keyboard*.
   b. ***Laptop* (*Portable*)** adalah komputer yang cukup kecil untuk dibawa dan biasanya memungkinkan tugas yang sama sebagai komputer *desktop*, tetapi juga mencakup *notebook* dan *netbook* tetapi tidak termasuk *tablet* dan sejenisnya komputer genggam.
   c. ***Tablet* (atau sejenisnya komputer genggam)** adalah komputer yang terintegrasi ke layar sentuh datar, yang dioperasikan dengan menyentuh layar daripada menggunakan *keyboard* fisik.Dalam hal ini tidak termaksud peralatan dengan beberapa kemampuan komputasi, seperti set TV pintar dan perangkat dengan telepon sebagai fungsi utama mereka, seperti *smartphone*. Tablet meskipun bisa digunakan untuk menelpon, tidak dimasukan dalam kelompok telepon seluler karena fungsi utama tablet adalah sebagai komputer.
3. **Internet** adalah sebuah jaringan komputer publik di seluruh dunia. Internet menyediakan akses ke sejumlah layanan komunikasi termasuk *world wide web* dan membawa *e-mail*, berita, hiburan, dan *file* data.
4. **Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT)** adalah bantuan sosial pangan dalam bentuk non tunai dari pemerintah yang diberikan kepada Keluarga Penerima Manfaat (KPM) setiap bulannya melalui mekanisme perbankan. KPM akan menerima kit bantuan non tunai berupa kupon elektronik (*e-voucher*) dari Bank Penyalur. Besaran Bantuan Pangan Non Tunai adalah Rp.110.000,- per KPM per bulan. Bantuan tersebut tidak dapat diambil tunai dan apabila bantuan tidak dibelanjakan di bulan tersebut, maka nilai bantuan tetap tersimpan dan

https://bontimkab.bps.go.id

terakumulasi. KPM dapat menggunakan e- voucher tersebut untuk membeli beras serta bahan pangan lainnya seperti telur, sesuai jumlah dan kualitas yang diinginkan di e-waroeng.

5. **Program Sembako** adalah pengembangan dari program BPNT. Nilai dari Program Sembako sebesar Rp150.000,- per bulan. Kriteria pangan yang diperoleh adalah pangan bernutrisi dan bahan makanan yang sensitif dengan daya beli masyarakat. Jenis bahan pangan dalam program sembako yaitu sumber karbohidrat, seperti beras (dapat diganti jagung/sagu/ubi) dan sumber protein, seperti telur, daging/ayam/ikan, kacang-kacangan (misal tempe tahu). Komoditas bahan pangan sembako mengakomodir ketersediaan pangan lokal. KPM diberikan kebebasan untuk memilih bahan pangan tersebut.
6. **Program Indonesia Pintar (PIP)** melalui Kartu Indonesia Pintar (KIP) adalah pemberian bantuan tunai, perluasan akses, dan kesempatan belajar dari pemerintah yang diberikan kepada peserta didik dan mahasiswa yang berasal dari keluarga miskin atau rentan miskin untuk membiayai pendidikan.
   PIP terbagi menjadi dua yakni:
   a. Program Indonesia Pintar Pendidikan Dasar dan Pendidikan Menengah (PIP Dikdasmen) adalah Program Indonesia Pintar yang diperuntukkan bagi anak berusia 6 (enam) tahun sampai dengan 21 (dua puluh satu) tahun untuk mendapatkan layanan pendidikan sampai dengan tamat satuan pendidikan dasar dan menengah.
   b. Program Indonesia Pintar Pendidikan Tinggi (PIP Pendidikan Tinggi) adalah Program Indonesia Pintar yang diperuntukkan bagi Mahasiswa yang diterima di Perguruan Tinggi.
7. **Kartu Perlindungan Sosial (KPS)/Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)** adalah adalah kartu yang diterbitkan oleh pemerintah dalam rangka pelaksanaan Program Percepatan dan Perluasan Perlindungan Sosial (P4S) dan BLSM di tahun 2013**.**
8. **Program Keluarga Harapan (PKH)** merupakan upaya memberi perlindungan sosial bagi Keluarga Miskin (KM). Sasaran Program Keluarga Harapan (PKH) adalah Keluarga Miskin (KM) berdasarkan Basis Data Terpadu. Peserta PKH harus terdaftar dan hadir pada fasilitas kesehatan dan pendidikan terdekat. Kewajiban peserta PKH di bidang kesehatan meliputi pemeriksaan kandungan bagi ibu hamil, pemberian asupan gizi dan imunisasi serta timbang badan anak balita dan anak prasekolah. Sementara itu, kewajiban di bidang pendidikan adalah mendaftarkan dan memastikan kehadiran anggota keluarga PKH ke satuan pendidikan sesuai jenjang sekolah dasar dan menengah. Khusus anggota keluarga peserta PKH penyandang disabilitas, kewajibannya disesuaikan dengan kondisi disabilitasnya.

https://bolmutkab.bps.go.id

Tabel 6.1 Persentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi selama Tiga Bulan Terakhir, 2021

Karakteristik	Menggunakan Telepon Seluler (HP)/ Nirkabel atau Komputer (PC/ Desktop, Laptop/ Notebook, Tablet)	Mengakses Internet (Termasuk Facebook, Twitter, Youtube, Instagram, Whatsapp, dll)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	74,68	52,48
Perempuan	78,73	53,98
Kuintil Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	68,23	47,23
40 Persen Tengah	77,40	52,63
20 Persen Teratas	82,74	62,57
Pendidikan Tertinggi ART		
SD ke bawah	67,32	43,30
SMP ke atas	84,83	64,66
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	74,92	52,57

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 6.2 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima , 2021

Jenis Program Perlindungan Sosial	Persentase Rumah Tangga yang Menerima
(1)	(2)
Bantuan Pangan (BPNT/Program Sembako)	9,63
Program Indonesia Pintar (PIP)	4,76**
Kartu Perlindungan Sosial (KPS)/Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)*	7,12
Program Keluarga Harapan (PKH)	10,38

*) Menerima KPS/KKS baik yang ***dapat menunjukkan kartu*** maupun ***tidak dapat menunjukkan kartu***

**) RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://bolitimkab.bps.go.id

Tabel 6.3 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial, 2021

Jenis Jaminan Sosial	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Jaminan pensiun/hari tua*	4,49
Asuransi/PHK**	1,43***

*) Jaminan pensiun/hari tua terdiri dari: Jaminan pensiun dan Jaminan hari tua

**) Asuransi/PHK terdiri dari: Asuransi kematian, Jaminan kecelakaan kerja, & Pesangon PHK

***) RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 6.4 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2021

Jenis Aset	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Aset Fasilitas Rumah Tangga*	66,39
Aset Transportasi**	74,82

*Aset Fasilitas Rumah Tangga terdiri dari: Lemari es/ kulkas, AC, Pemanas air, Televisi layar datar (minimal 30 inci), Tabung Gas, dan Telepon Rumah.
**Aset Transportasi terdiri dari: Sepeda motor, Perahu, Perahu motor, dan Mobil.

https://boltimkab.bps.go.id

7. KONSUMSI & PENGELUARAN

PENGELUARAN 40% TERBAWAH

Rp. 505.252

PENGELUARAN 40% TENGAH

Rp. 1.055.960

PENGELUARAN 20% KEATAS

Rp. 2.469.770

https://ntttimkab.bps.go.id

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

BAB VII
KONSUMSI DAN PENGELUARAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Rata-rata pengeluaran per kapita** sebulan adalah biaya yang dikeluarkan untuk konsumsi semua anggota rumah tangga selama sebulan dibagi dengan banyaknya anggota rumah tangga. Pengeluaran untuk konsumsi makanan dihitung selama seminggu terakhir, sedangkan konsumsi bukan makanan dihitung sebulan dan setahun terakhir. Baik konsumsi makanan maupun bukan makanan selanjutnya dikonversikan ke dalam pengeluaran rata-rata sebulan. Angka konsumsi/pengeluaran rata-rata per kapita yang disajikan dalam publikasi ini diperoleh dari hasil bagi jumlah konsumsi seluruh rumah tangga (baik mengonsumsi makanan maupun tidak) terhadap jumlah penduduk.
2. **Konsumsi kalori dan protein** dihitung dengan mengalikan kuantitas setiap makanan yang dikonsumsi dengan nilai kandungan kalori dan protein setiap jenis makanan berdasarkan daftar konversi zat gizi.

https://boltimkab.bps.go.id

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 7.1 Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2021

Kelompok Komoditas		Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Pengeluaran
		40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Padi-padian	65.971	87.773	114.151	84.358
2.	Umbi-umbian	4.448	7.396	12.234	7.189
3.	Ikan/udang/ cumi/kerang	37.304	72.133	124.271	68.683
4.	Daging	2.436*	15.072	41.465	15.319
5.	Telur dan susu	13.456	27.628	55.919	27.642
6.	Sayur-sayuran	28.899	56.187	86.037	51.279
7.	Kacang-kacangan	3.987	9.109	14.969	8.239
8.	Buah-buahan	11.124	24.941	51.281	24.706
9.	Minyak dan kelapa	12.495	18.155	27.465	17.762
10.	Bahan minuman	12.288	21.662	30.504	19.693
11.	Bumbu-bumbuan	5.833	10.843	17.573	10.192
12.	Konsumsi lainnya	3.448	8.473	14.906	7.757
13.	Makanan dan minuman jadi	63.269	118.433	242.292	121.244
14.	Rokok dan tembakau	54.535	121.712	180.492	106.680
	Jumlah Makanan	**319.494**	**599.516**	**1.013.559**	**570.745**
15.	Perumahan dan fasilitas rumah tangga	102.620	235.105	597.537	254.880
16.	Aneka barang dan jasa	37.845	100.743	268.549	109.277
17.	Pakaian, alas kaki, dan tutup kepala	15.015	43.778	84.825	40.526
18.	Barang tahan lama	7.270*	33.619	329.672*	82.453*
19.	Pajak, pungutan, dan asuransi	18.119	34.339	75.715	36.159
20.	Keperluan pesta dan upacara/kenduri	4.889*	8.860	99.911*	25.528*
	Jumlah Bukan Makanan	**185.758**	**456.443**	**1.456.211**	**548.823**
Rata-Rata Pengeluaran Kabupaten Bolaang Mongondow Timur		505.252	1.055.960	2.469.770	1.119.568

* RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://bolmutkab.bps.go.id

Tabel 7.2 Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Kkal), 2021

Kelompok Komoditas Makanan	Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Konsumsi Kalori
	40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	986,10	1.101,16	1.181,48	1.071,33
2. Umbi-umbian	32,11	44,14	57,39	41,99
3. Ikan/udang/ cumi/kerang	63,77	93,38	118,91	86,68
4. Daging	7,31*	33,53	74,86	31,35
5. Telur dan susu	29,60	41,47	66,04	41,66
6. Sayur-sayuran	26,35	41,96	45,55	36,45
7. Kacang-kacangan	19,55	35,20	51,32	32,18
8. Buah-buahan	37,35	66,89	74,98	56,72
9. Minyak dan kelapa	229,34	321,41	426,45	305,71
10. Bahan minuman	79,20	117,81	137,43	106,33
11. Bumbu-bumbuan	6,04	7,67	13,06	8,10
12. Konsumsi lainnya	21,26	42,79	61,36	37,92
13. Makanan dan minuman jadi	211,74	297,26	444,63	292,67
14. Rokok dan tembakau	-	-	-	-
Rata-Rata Konsumsi Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	1.749,70	2.244,66	2.753,47	2.149,09

* RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://bps.bolmutimkab.bps.go.id

Tabel 7.3 Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2021

Kelompok Komoditas Makanan		Kelompok Pengeluaran			Total Rata-Rata Konsumsi Protein
		40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Padi-padian	23,13	25,89	27,78	25,17
2.	Umbi-umbian	0,33	0,45	0,61	0,43
3.	Ikan/udang/ cumi/kerang	10,73	15,47	20,56	14,60
4.	Daging	0,40*	1,93	4,11	1,76
5.	Telur dan susu	1,63	2,32	3,61	2,31
6.	Sayur-sayuran	1,70	2,73	2,78	2,33
7.	Kacang-kacangan	2,05	3,70	5,25	3,35
8.	Buah-buahan	0,46	0,79	0,95	0,69
9.	Minyak dan kelapa	0,22	0,24	0,31	0,25
10.	Bahan minuman	0,68	0,99	0,96	0,86
11.	Bumbu-bumbuan	0,20	0,28	0,47	0,28
12.	Konsumsi lainnya	0,45	0,84	1,22	0,76
13.	Makanan dan minuman jadi	6,47	8,85	15,87	9,31
14.	Rokok dan tembakau	-	-	-	-
	Rata-Rata Konsumsi Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	48,45	64,49	84,48	62,10

* RSE antara lebih dari 25% sampai 50%

https://bolmkab.bps.go.id

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

PENGGUNAAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN INTERNET DI KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW TIMUR

https://bolinkab.bps.go.id

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

BAB VIII
PENGGUNAAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN INTERNET MASYARAKAT KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW TIMUR TAHUN 2021

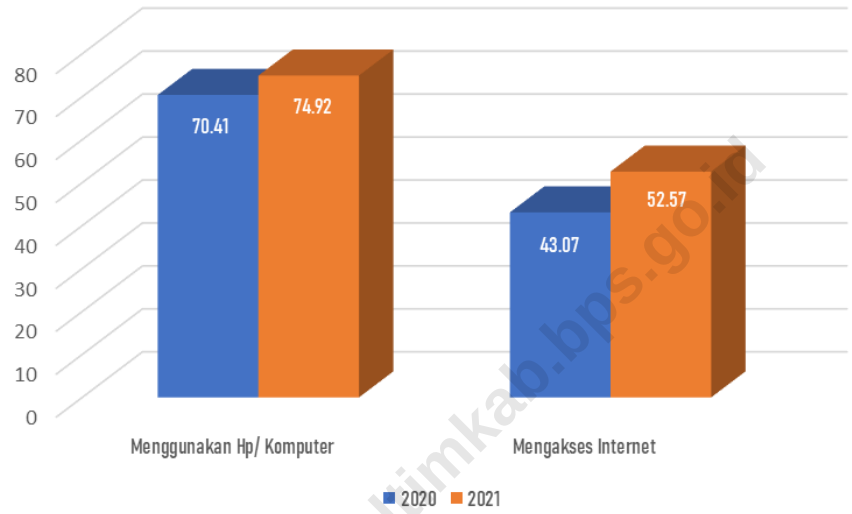
Di era digital sekarang ini peranan teknologi informasi dan juga internet tidak dapat dihindari dari kehidupan sehari-hari. Banyak sektor sudah mengalami perubahan yang berawal dari cara manual yang memakan waktu relatif lama perlahan berubah menjadi era digital yang semakin cepat. Sejak pandemi covid-19 yang merebak pada bulan maret 2020 tidak dapat dipungkiri banyak mengakibatkan dampak yang merugikan. Setelah satu tahun lebih pandemi berjalan, dampak dari pandemi covid-19 masih terasa signifikan. Salah satunya adalah terbatasnya pergerakan manusia akibat dari peraturan pemerintah mengenai *social distancing*. Dampak dari peraturan tersebut menjadikan teknologi informasi dan juga internet menjadi hal yang berperan penting dalam kehidupan sehari-hari.

Teknologi informasi dan juga akses internet kini sudah tidak lagi barang istimewa. Semua lapisan masyarakat membutuhkan teknologi tersebut sehingga hal ini sudah menjadi kebutuhan masarakat. Selain menjadi kebutuhan masyarakat, peran teknologi informasi dan juga akses internet menjadi indikator untuk menentukan kemajuan suatu wilayah. Dalam penelitian yang dilakukan oleh Naufal Rifqi (2018) mengatakan bahwa akses teknologi informasi dan komunikasi terbukti mempengaruhi pertumbuhan perekonomian. Untuk mengetahui capaian penggunaan teknologi informasi dan juga akses internet di suatu wilayah, salah satunya dapat dihasilkan dari survei sosial ekonomi (SUSENAS).

Berdasarkan data Susenas Maret 2021 di Kabupaten Bolaang Mongondow Timur, sebanyak 74,92 persen anggota rumah tangga yang berusia 5 tahun ke atas menggunakan teknologi informasi yaitu telepon seluler (HP) atau komputer (PC/ Desktop, Laptop/Notebook, tablet). Akan tetapi hanya 52,37 persen anggota rumah tangga berusia 5 tahun ike atas yang mengakses internet. Meskipun angka tersebut lebih rendah, akan tetapi jika dibandingkan dengan tahun 2020, presentase anggota rumah tangga berusia 5 tahun ke atas yang mengakses internet sudah meningkat. Dari yang awalnya hanya 43,07 persen meningkat menjadi 52,57 persen (Gambar 1).

https://boltimkab.bps.go.id

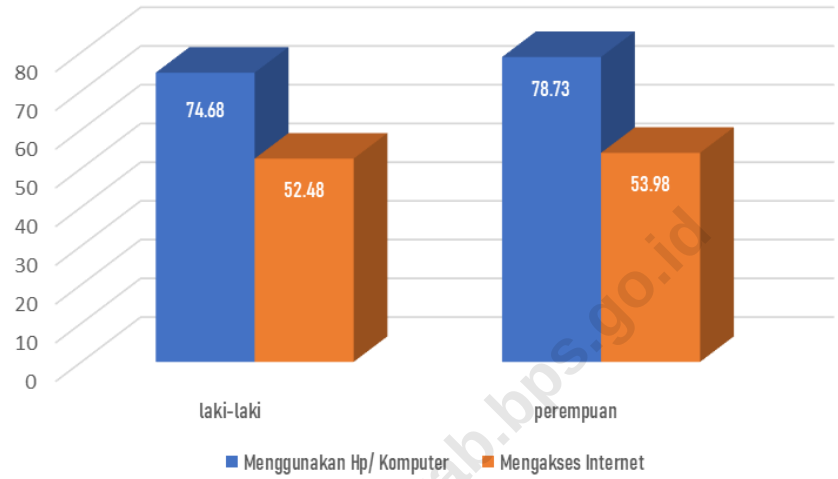
Gambar 1. Presentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas yang Menggunakan Teknologi Informasi Kabupaten Bolaang Mongondow Timur, 2020-2021



https://boltimkab.bps.go.id

Untuk perbandingan perkembangan teknologi menurut jenis kelamin (Gambar 2), tidak terdapat perbedaan secara signifikan. Sebanyak 74,68 persen anggota rumah tangga berjenis kelamin laki-laki yang berusia 5 tahun keatas menggunakan teknologi informasi (telepon seluler atau komputer), sedangkan untuk jenis kelamin perempuan, yaitu sebanyak 78,73 persen. Namun untuk akses internet hanya 52,48 persen anggota rumah tangga berusia 5 tahun keatas berjenis kelamin laki-laki dan 53,98 persen untuk anggota rumah tangga berjenis kelamin perempuan. Meskipun capaian untuk akses internet belum belum terlalu tinggi, akan tetapi capaian akses internet pada tahun 2021 masih lebih tinggi daripada tahun 2020 dimana hanya 42,77 persen untuk anggota rumah tangga berjenis kelamin lai-laki dan 45,82 persen untuk berjenis kelamin perempuan.

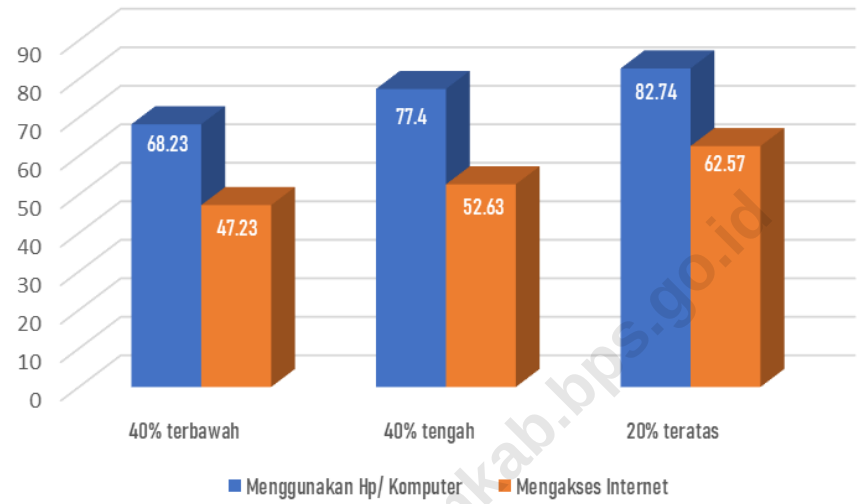
Gambar 2. Presentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas yang Menggunakan Teknologi Informasi menurut Jenis Kelamin Kabupaten Bolaang Mongondow Timur, 2020



https://bpstimkab.bps.go.id

Apabila dilihat berdasarkan kuintil pengeluaran, perbedaan pada pengeluaran 40 persen terbawah, 40 persen tengah dan 20 persen teratas tidak terlihat signifikan (Gambar 3). Pada kuintil 40 persen terbawah sebanyak 68,23 persen anggota rumah tangga menggunakan teknologi informasi, sedangkan untuk pengeluaran 40 persen tengah sebanyak 77,40 persen anggota rumah tangga menggunakan teknologi informasi dan sebanyak 82,74 persen anggota rumah tangga pengeluaran 20 persen teratas menggunakan teknologi informasi. Untuk akses internet, kuintil pengeluaran tertinggi yaitu 62,57 persen sedangkan kuintil terbawah yaitu 47,23 persen. Meskipun dilihat dari kuintil pengeluaran akses internet masih belum banyak akan tetapi angka ini sudah mengalami peningkatan dibandingkan dengan tahun 2020 dimana masing-masing kuintil yaitu 36,10 persen, 40,72 persen, dan 61,23 persen.

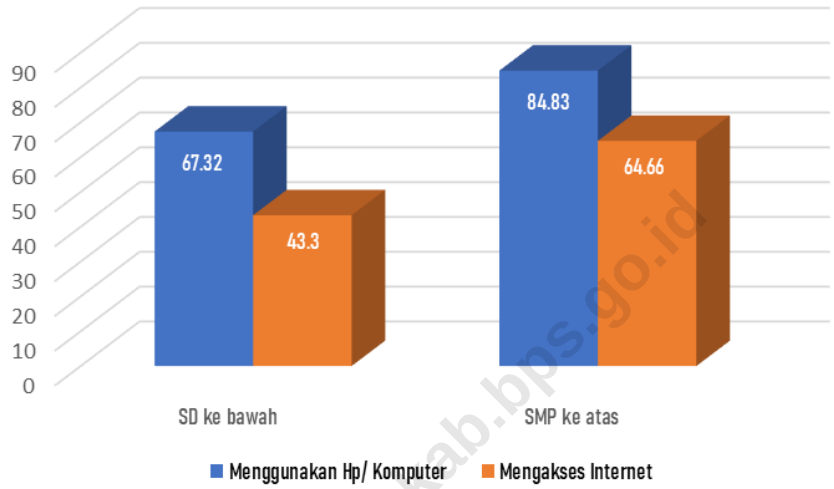
Gambar 3. Presentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas yang Menggunakan Teknologi Informasi menurut Kuintil Pengeluaran Kabupaten Bolaang Mongondow Timur, 2020



https://boltimkab.bps.go.id

Apabila dilihat dari pendidikan kepala rumah tangga, presentase anggota rumah tangga yang kepala rumah tangga berpendidikan SD kebawah lebih rendah capaian daripada kepala rumah tangga yang berpendidikan SMP keatas (Gambar 4). Untuk penggunaan teknologi informasi pendidikan kepala rumah tangga SD kebawah yaitu sebanyak 67,32 persen. Sedangkan kepala rumah tangga berpendidikan SMP keatas sebanyak 84,83 persen. Sedangkan akses internet untuk Pendidikan kepala rumah tangga yaitu sebanyak 43,30 persen menggunakan teknologi informasi dan untuk kepala rumah tangga yang berpendidikan SMP keatas sebanyak 64,66 persen.

Gambar 4. Presentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas yang Menggunakan Teknologi Informasi menurut Pendidikan KRT Kabupaten Bolaang Mongondow Timur, 2020



https://boltimkab.bps.go.id

Berdasarkan data tersebut dapat kita simpulkan bahwa penggunaan teknologi informasi dan akses internet masyarakat di Kabupaten Bolaang Mongondow Timur pada tahun 2021 sudah cukup tinggi. Apabila dibandingkan dengan tahun 2020 terdapat peningkatan capaian penggunaan teknologi informasi ataupun akses internet. Akan tetapi capaian tersebut masih perlu ditingkatkan lagi supaya masyarakat di Kabupaten Bolaang Mongondow Timur terus melek teknologi di era digital ini dan tidak semakin tertinggal.

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

DAFTAR PUSTAKA

https://kalteng.bps.go.id

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

Daftar Pustaka

Badan Pusat Statistik Kota Kotamobagu, 2020. *Statistik Kesejahteraan Rakyat Kabupaten Bolaang Mongondow Timur*. BPS: Kotamobagu

Rifqi, Naufal. (2018). *Analisis Pengaruh Akses Teknologi Informasi dan Komunikasi terhadap Pertumbuhan Ekonomi (STudi Kasus Negara-Negara di ASEAN 2012-2016)*. Jakarta

https://boltimkab.bps.go.id

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

LAMPIRAN

https://lobatumkab.bps.go.id

Halaman kosong

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 1. *RSE* Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin, 2021

Kelompok Umur	Jenis Kelamin		
	Laki-laki	Perempuan	Laki-laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
0 - 9	8,33	8,44	5,93
10 -19	8,32	8,42	5,92
20 -29	8,99	9,31	6,47
30 - 39	7,85	8,48	5,76
40 - 49	9,08	9,90	6,69
50 - 59	9,98	10,55	7,26
60 +	10,51	11,69	7,82
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	0,00	0,00	0,00

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 2. *RSE* Persentase Penduduk menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2021

Karakteristik	Kelompok Umur		
	0-14	15-64	65+
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	6,46	2,35	14,34
Perempuan	6,43	2,68	15,13
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	6,99	3,31	17,27
40 Persen Tengah	7,11	2,52	14,51
20 Persen Teratas	10,74	3,27	22,21
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	4,56	1,77	10,41

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 3. *RSE* Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2021

Karakteristik	Status Perkawinan		
	Belum Kawin	Kawin	Cerai*
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	5,26	3,55	14,91
Perempuan	7,05	3,23	13,47
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	6,82	4,39	17,17
40 Persen Tengah	6,72	3,58	16,34
20 Persen Teratas	9,11	4,53	17,01
Pendidikan Tertinggi			
SD ke bawah	5,94	3,21	11,96
SMP ke atas	6,00	3,63	17,92
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	4,26	2,41	10,03

* Termasuk cerai hidup dan cerai mati

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 4. *RSE* Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2021

Karakteristik	Status Perkawinan		
	Belum Kawin	Kawin	Cerai*
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	5,99	4,58	26,45
Perempuan	9,57	3,44	25,28
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	8,81	5,08	31,69
40 Persen Tengah	8,27	4,29	30,42
20 Persen Teratas	10,22	5,61	24,59
Pendidikan Tertinggi			
SD ke bawah	10,16	3,37	26,90
SMP ke atas	5,82	4,31	25,52
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	5,25	2,87	18,55

* Termasuk cerai hidup dan cerai mati

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 5. *RSE* Persentase Penduduk Berumur 0-17 Tahun yang Memiliki Akta Kelahiran menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Penduduk Umur 0-17 Tahun
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	3,32
Perempuan	2,36
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	3,25
40 Persen Tengah	3,20
20 Persen Teratas	4,23
Pendidikan Tertinggi KRT	
SD ke bawah	2,20
SMP ke atas	3,54
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	2,04

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 6. *RSE* Persentase Penduduk yang Memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK) menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2021

Karakteristik	Kelompok Umur	
	5 Tahun ke Atas	17 Tahun ke Atas
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	0,94	1,01
Perempuan	0,95	0,84
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	0,80	0,51
40 Persen Tengah	1,39	1,52
20 Persen Teratas	0,90	0,83
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	0,89	0,99
SMP ke atas	1,00	0,83
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	0,67	0,67

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 7. *RSE* Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2021

Karakteristik	Huruf Latin	Huruf Lainnya
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	0,00	8,26
Perempuan	0,09	8,80
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	0,12	10,17
40 Persen Tengah	0,00	10,31
20 Persen Teratas	0,00	10,42
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	0,04	6,03

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 8. *RSE* Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2021

Karakteristik	Tidak/ belum pernah bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak bersekolah lagi
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	21,40	10,10	15,91	17,54	2,06
Perempuan	20,37	10,18	15,47	15,38	2,48
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	21,95	11,22	17,79	18,95	2,95
40 Persen Tengah	24,09	11,42	17,15	17,89	2,48
20 Persen Teratas	32,27	16,11	26,92	22,86	2,51
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	14,76	7,42	11,23	11,65	1,60

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 9. *RSE* Persentase Penduduk Berumur 7-24 Tahun menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2021

Karakteristik	Tidak/ belum pernah bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak bersekolah lagi
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	72,40	9,73	16,31	17,20	8,33
Perempuan	59,40	8,94	15,76	15,41	9,89
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	51,48	10,24	18,53	18,87	10,19
40 Persen Tengah	0,00	10,79	17,26	17,38	9,90
20 Persen Teratas	99,83	14,02	26,90	23,31	13,59
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	45,93	6,63	11,47	11,52	6,40

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 10. *RSE* Angka Partispasi Sekolah (APS), Angka Partisipasi Murni (APM), Angka Partisipasi Kasar (APK) Formal dan Nonformal Penduduk menurut Karakteristik dan Jenis Kelamin, 2021

Karakteristik	Laki-laki	Perempuan	Laki-Laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
APS			
7 – 12 tahun	1,14	1,07	0,78
13 – 15 tahun	2,91	1,69	1,73
16 – 18 tahun	11,15	7,90	7,02
APM			
SD	1,14	1,07	0,78
SMP	9,94	12,78	8,01
SMA	16,35	9,42	9,42
APK			
SD			
SMP			
SMA			

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 11. *RSE* Persentase Penduduk Berumur 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Ijazah Tertinggi yang Dimiliki, 2021

Karakteristik	Tidak Punya Ijazah SD	SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	7,70	7,05	7,91	6,44
Perempuan	8,36	7,49	7,82	7,29
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	8,52	7,70	10,29	10,91
40 Persen Tengah	8,77	8,22	8,21	7,38
20 Persen Teratas	14,07	12,96	10,80	7,02
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	5,66	5,15	5,58	4,83

https://bolmkab.bps.go.id

Tabel 12. *RSE* Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Angka Kesakitan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	10,75
Perempuan	11,25
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	14,23
40 Persen Tengah	11,82
20 Persen Teratas	14,82
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	7,80

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 13. *RSE* Persentase Penduduk yang Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	14,97
Perempuan	14,13
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	18,20
40 Persen Tengah	18,94
20 Persen Teratas	16,36
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	10,25

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 14. *RSE* Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok dan Rata-rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Persentase Penduduk Usia 15 Tahun ke Atas yang Merokok	Rata-Rata Batang Rokok yang Dihisap per Minggu
(1)	(2)	(3)
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	7,57	6,61
40 Persen Tengah	5,86	3,50
20 Persen Teratas	7,19	5,10
Pendidikan Tertinggi		
SD ke bawah	5,11	4,17
SMP ke atas	6,16	4,18
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	3,96	2,96

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 15. *RSE* Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Mempunyai Kartu Imunisasi dan Mendapat Imunisasi Lengkap menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Memiliki Kartu Imunisasi*	Mendapat Imunisasi Lengkap
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	3,07	7,75
Perempuan	1,50	10,58
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	2,20	11,24
40 Persen Tengah	3,37	7,83
20 Persen Teratas	6,27	15,01
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	3,23	9,91
SMP ke atas	2,08	8,23
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	1,85	6,38

* Memiliki Kartu Imunisasi baik yang *dapat ditunjukkan* maupun *tidak dapat ditunjukkan*

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 16. *RSE* Persentase Penduduk Umur 0-59 Bulan (Balita) yang Pernah Mendapat Imunisasi menurut Karakteristik dan Jenis Imunisasi, 2021

Karakteristik	Jenis Imunisasi				
	BCG	DPT	Polio	Campak/ MMR	Hepatitis B
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	2,98	4,10	2,98	6,17	3,36
Perempuan	2,46	7,21	2,90	8,81	7,38
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	3,51	7,01	3,79	8,72	6,95
40 Persen Tengah	2,50	3,52	2,50	6,42	3,81
20 Persen Teratas	3,55	9,56	3,55	13,08	3,55
Pendidikan Tertinggi KRT					
SD ke bawah	3,79	4,36	4,08	7,11	4,81
SMP ke atas	1,93	6,07	1,93	7,33	5,42
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	2,00	3,86	2,11	5,16	3,68

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 17. *RSE* Persentase Penduduk Umur 0-23 Bulan (Baduta) yang Pernah Diberi ASI dan Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan) menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Persentase Baduta Pernah diberi ASI	Rata-rata Lama Pemberian ASI (Bulan)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	2,00	13,42
Perempuan	7,10	15,40
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	2,29	14,24
40 Persen Tengah	3,17	16,19
20 Persen Teratas	19,48	21,49
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	2,34	14,68
SMP ke atas	6,40	13,63
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	3,66	9,97

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 18. *RSE* Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan di Fasilitas Kesehatan menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Melahirkan di Fasilitas Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	20,89
40 Persen Tengah	7,24
20 Persen Teratas	15,29
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	16,95
SMP ke atas	11,48
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	9,54

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 19. *RSE* Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan dengan Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan menurut Karakteristik, 2021

Karakteristik	Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	18,86
40 Persen Tengah	0,00
20 Persen Teratas	15,29
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	11,22
SMP ke atas	10,45
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	8,30

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 20. *RSE* Persentase Perempuan Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan Dua Tahun Terakhir menurut Karakteristik dan Berat Badan Bayi yang Dilahirkan Terakhir, 2021

Karakteristik	< 2, 5 kg	≥ 2,5 kg	Tidak Ditimbang/Tidak Tahu
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	29,50	6,16	99,27
Perempuan	0,00	0,00	0,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	45,33	9,80	98,77
40 Persen Tengah	41,73	9,43	0,00
20 Persen Teratas	98,67	8,49	0,00
Pendidikan Tertinggi			
SD ke bawah	47,68	14,85	96,35
SMP ke atas	37,07	5,95	0,00
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	29,51	5,78	99,29

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 21. *RSE* Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Penggunaan Alat/Cara KB, 2021

Karakteristik	Status Penggunaan Alat/Cara KB		
	Pernah Menggunakan	Sedang Mengunakan	Tidak Pernah Menggunakan
(1)	(2)	(3)	(4)
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	50,43	9,40	14,67
40 Persen Tengah	28,83	7,49	13,37
20 Persen Teratas	43,91	9,40	16,62
Pendidikan Tertinggi			
SD ke bawah	29,45	7,40	13,20
SMP ke atas	38,36	7,13	11,44
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	26,07	5,16	8,67

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 22. *RSE* Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2021

Karakteristik	Status Kepemilikan Bangunan	
	Milik Sendiri	Bukan Milik Sendiri*
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	2,15	13,19
Perempuan	3,90	44,12
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	2,63	26,42
40 Persen Tengah	3,50	21,68
20 Persen Teratas	4,17	18,65
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	2,12	20,31
SMP ke atas	3,79	16,18
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	2,01	12,77

* Termasuk rumah lainnya adalah rumah dinas, rumah adat, dll

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 23. *RSE* Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2021

Karakteristik	Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar	
	Sendiri	Lainnya*
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	2,90	9,04
Perempuan	6,80	31,16
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	6,12	13,34
40 Persen Tengah	4,31	14,02
20 Persen Teratas	3,66	19,91
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	4,41	9,81
SMP ke atas	2,87	16,94
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	2,72	8,71

* Lainnya termasuk fasilitas bersama, MCK Umum, dan tidak ada/tidak menggunakan fasilitas buang air besar.

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 24. *RSE* Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Jenis Kloset yang Digunakan Rumah Tangga, 2021

Karakteristik	Jenis Kloset	
	Leher Angsa	Lainnya
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	1,75	17,83
Perempuan	5,71	56,70
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	3,07	35,08
40 Persen Tengah	2,66	26,24
20 Persen Teratas	2,99	28,80
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	2,25	24,33
SMP ke atas	2,49	23,83
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	1,67	17,02

* Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 25. *RSE* Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2021

Karakteristik	Tempat Pembuangan Akhir Tinja	
	Tangki septik/ IPAL/ SPAL	Lainnya
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	3,47	12,54
Perempuan	7,39	35,66
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	8,53	21,50
40 Persen Tengah	3,90	20,07
20 Persen Teratas	4,90	18,01
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	4,93	14,74
SMP ke atas	4,19	20,00
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	3,24	11,97

* Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 26. *RSE* Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Sumber Air Utama yang Digunakan Rumah Tangga untuk Mandi/Cuci/dll, 2021

Karakteristik	Sumber Air Utama untuk Mandi/Cuci/dll					
	Air kemasan/ Isi ulang	Leding	Sumur bor/ Pompa	Sumur/ Mata air terlindung	Sumur/ Mata air tidak terlindung	Lainnya*
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jenis Kelamin KRT						
Laki-laki	100	10,58	11,84	5,11	17,39	32,72
Perempuan	0,00	22,86	43,26	12,06	70,09	0,00
Kuintil Pengeluaran						
40 Persen Terbawah	0,00	15,51	29,28	9,77	27,92	99,99
40 Persen Tengah	0,00	15,97	18,05	7,14	23,23	42,73
20 Persen Teratas	100	20,63	15,46	8,18	41,03	57,31
Pendidikan Tertinggi KRT						
SD ke bawah	100	11,98	18,07	6,23	20,07	50,43
SMP ke atas	0	16,71	14,73	7,52	29,64	42,98
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	100	9,77	11,52	4,80	17,04	32,73

* Lainnya termasuk air permukaan (sungai, danau, waduk, kolam, irigasi), air hujan, dll.

https://poltinkab.bps.go.id

Tabel 27. *RSE* Persentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi selama Tiga Bulan Terakhir, 2021

Karakteristik	Menggunakan Telepon Seluler (HP)/ Nirkabel atau Komputer (PC/ Desktop, Laptop/ Notebook, Tablet)	Mengakses Internet (Termasuk Facebook, Twitter, BBM, Whatsapp)
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	1,67	2,72
Perempuan	4,56	8,02
Kuintil Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	3,15	4,97
40 Persen Tengah	2,28	4,01
20 Persen Teratas	2,58	4,39
Pendidikan Tertinggi ART		
SD ke bawah	2,55	4,11
SMP ke atas	1,71	3,00
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	1,59	2,60

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 28. *RSE* Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima , 2021

Jenis Program Perlindungan Sosial	Persentase Rumah Tangga yang Menerima
(1)	(2)
Bantuan Pangan (BPNT/Program Sembako)	14,06
Program Indonesia Pintar (PIP)	28,59
Kartu Perlindungan Sosial (KPS)/Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)*	16,19
Program Keluarga Harapan (PKH)	13,47

* Menerima KPS/KKS baik yang *dapat menunjukkan kartu* maupun *tidak dapat menunjukkan kartu*

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 29. *RSE* Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial, 2021

Jenis Jaminan Sosial	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Jaminan pensiun/hari tua*	20,48
Asuransi/PHK**	38,88

* Jaminan pensiun/hari tua terdiri dari: Jaminan pensiun dan Jaminan hari tua
** Asuransi/PHK terdiri dari: Asuransi kematian, Jaminan kecelakaan kerja, & Pesangon PHK

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 30. *RSE* Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2021

Jenis Aset	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Aset Fasilitas Rumah Tangga*	3,58
Aset Transportasi**	3,08

* Aset Fasilitas Rumah Tangga terdiri dari: Lemari es/ kulkas, AC, Pemanas air, Televisi layar datar (minimal 30 inci), Tabung Gas, dan Telepon Rumah.
** Aset Transportasi terdiri dari: Sepeda motor, Perahu, Perahu motor, dan Mobil.

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 31. *RSE* Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2021

Kelompok Komoditas		Kelompok Pengeluaran			Total Pengeluaran
		40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Padi-padian	2,46	2,38	3,17	1,86
2.	Umbi-umbian	10,37	7,48	10,19	5,55
3.	Ikan/udang/ cumi/kerang	6,41	4,32	4,85	3,82
4.	Daging	27,56	13,36	14,20	10,52
5.	Telur dan susu	15,75	9,54	24,09	11,37
6.	Sayur-sayuran	5,92	3,66	4,21	3,33
7.	Kacang-kacangan	7,84	6,31	8,34	5,06
8.	Buah-buahan	7,40	7,99	8,21	5,67
9.	Minyak dan kelapa	4,76	3,37	4,53	2,88
10.	Bahan minuman	4,11	4,09	4,74	3,17
11.	Bumbu-bumbuan	6,48	3,67	5,86	3,77
12.	Konsumsi lainnya	9,74	6,25	7,67	5,32
13.	Makanan dan minuman jadi	6,30	3,78	6,94	4,23
14.	Rokok dan tembakau	7,23	6,71	8,16	4,83
	Jumlah Makanan	3,16	2,08	3,08	2,71
15.	Perumahan dan fasilitas rumah tangga	4,34	3,16	6,25	4,73
16.	Aneka barang dan jasa	5,25	4,90	21,91	11,93
17.	Pakaian, alas kaki, dan tutup kepala	8,16	5,16	5,64	4,88
18.	Barang tahan lama	28,42	19,38	31,27	26,51
19.	Pajak, pungutan, dan asuransi	6,80	4,98	7,78	4,91
20.	Keperluan pesta dan upacara/kenduri	34,91	11,49	44,24	35,58
	Jumlah Bukan Makanan	3,69	2,75	10,67	7,30
	Jumlah Pengeluaran Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	2,64	1,51	6,54	4,44

https://boltimkab.bps.go.id

Tabel 32. *RSE* Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Kcal), 2021

Kelompok Komoditas Makanan		Kelompok Pengeluaran			Total Konsumsi Kalori
		40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Padi-padian	2,36	2,06	2,60	1,38
2.	Umbi-umbian	13,41	9,93	10,83	6,58
3.	Ikan/udang/ cumi/kerang	7,58	4,64	5,30	3,64
4.	Daging	26,82	14,69	13,43	10,20
5.	Telur dan susu	11,48	8,05	11,92	6,13
6.	Sayur-sayuran	5,91	5,28	5,08	3,58
7.	Kacang-kacangan	9,20	6,83	11,31	5,50
8.	Buah-buahan	10,05	6,97	6,14	4,95
9.	Minyak dan kelapa	4,41	3,33	4,37	2,65
10.	Bahan minuman	4,92	4,60	5,23	3,13
11.	Bumbu-bumbuan	13,43	8,71	9,72	6,26
12.	Konsumsi lainnya	9,89	7,02	8,11	5,27
13.	Makanan dan minuman jadi	5,72	3,99	5,61	3,27
14.	Rokok dan tembakau	0,00	0,00	0,00	0,00
	Jumlah Pengeluaran Kabupaten Bolaang Mongondow Timur	2,06	1,53	2,20	1,44

https://bolimkab.bps.go.id

Tabel 33. *RSE* Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2021

Kelompok Komoditas Makanan		Kelompok Pengeluaran			Total Konsumsi Protein
		40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Padi-padian	2,35	2,07	2,58	1,39
2.	Umbi-umbian	9,89	7,50	9,96	5,19
3.	Ikan/udang/ cumi/kerang	7,14	4,50	5,10	3,53
4.	Daging	27,98	15,16	13,10	10,31
5.	Telur dan susu	9,87	6,85	10,88	5,42
6.	Sayur-sayuran	6,48	5,54	5,27	3,80
7.	Kacang-kacangan	8,65	6,50	10,61	5,18
8.	Buah-buahan	8,34	6,04	6,19	4,36
9.	Minyak dan kelapa	10,97	10,44	13,26	6,64
10.	Bahan minuman	8,85	7,49	8,08	4,89
11.	Bumbu-bumbuan	12,69	7,66	8,69	5,73
12.	Konsumsi lainnya	9,74	6,83	8,18	5,11
13.	Makanan dan minuman jadi	11,21	6,94	9,43	5,42
14.	Rokok dan tembakau	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Pengeluaran Kabupaten Bolaang Mongondow Timur		2,90	2,12	2,86	1,87

https://bolmkab.bps.go.id

https://boltimkab.bps.go.id

KUESIONER VSEN21.K

https://boltimkab.bps.go.id

https://boltimkab.bps.go.id

VSEN21.K
Dibuat 1 set untuk
BPS Kab/Kota

REPUBLIK INDONESIA

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2021

KETERANGAN POKOK ANGGOTA RUMAH TANGGA

RAHASIA | MARET

BLOK I. KETERANGAN TEMPAT

101	Provinsi		☐☐
102	Kabupaten/Kota*)		☐☐
103	Kecamatan		☐☐☐
104	Desa/Kelurahan*)		☐☐☐
105	Klasifikasi Desa/Kelurahan	1. Perkotaan 2. Perdesaan	☐
106	Nomor Blok Sensus		
107	Nomor Kode Sampel		☐☐☐☐☐
108	Nomor Urut Bangunan Fisik di Sketsa Peta WB		
109	Nomor Urut Sampel Rumah Tangga		☐☐
110	Nama Kepala Rumah Tangga		
111	Alamat (Nama Jalan/Gang, RT/RW/Dusun)	....	
112	Koordinat Lokasi Rumah Tangga	*Latitude* (lintang) : ☐ ☐☐°☐☐'☐☐" *Longitude* (bujur) : T ☐☐☐°☐☐'☐☐"	

*) *Coret yang tidak perlu*

SELAMAT PAGI/SIANG/SORE/MALAM. KAMI/SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADAAN SOSIAL EKONOMI RUMAH TANGGA SEPERTI PENDIDIKAN, KESEHATAN, PEKERJAAN, PERUMAHAN DAN PENGELUARAN RUMAH TANGGA. UNTUK ITU KAMI/SAYA AKAN MEWAWANCARAI BAPAK/IBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA (ART) LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPAK/IBU BERIKAN KEPADA KAMI, AKAN DIRAHASIAKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

☐ *Ya bersedia → Mulai wawancara*
☐ *Bersedia dengan perjanjian di lain waktu →* ***Blok XXIII. Catatan***
☐ *Tidak bersedia → Lengkapi isian Blok I, Blok II, dan Blok XXIII Catatan. Lampirkan Berita Acara Nonrespon. Selesai dan segera laporkan ke pengawas*

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN

Uraian	Nama dan Kode/NIP	Jabatan	Waktu	Tanda Tangan
201. Pencacah	.... ☐☐☐☐☐	Staf BPS Provinsi....1 Staf BPS Kab/Kota....2 KSK....3 Mitra....4	Tgl ☐☐ Bln ☐☐	
202. Pengawas	.... ☐☐☐☐☐	Staf BPS Provinsi....1 Staf BPS Kab/Kota....2 KSK....3 Mitra....4	Tgl ☐☐ Bln ☐☐	
203. Hasil pencacahan rumah tangga		Terisi lengkap....1 Terisi tidak lengkap....2 Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan ....3 Responden menolak....4 Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada....5	☐ *Blok XXIII. Catatan* (2–5)	

BLOK III. RINGKASAN

301	Banyaknya anggota rumah tangga	☐☐
302	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 0-4 tahun	☐
303	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 5 tahun ke atas	☐☐
304	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 10 tahun ke atas	☐☐
305	Banyaknya perempuan berumur 10-54 tahun berstatus pernah kawin	☐

1

PETUNJUK PENGISIAN

Dalam pengisian daftar, perlu diperhatikan tata tertib sebagai berikut:

1. Kuasai konsep, definisi, maksud, dan tujuan survei.
2. Tulis isian sejelas-jelasnya dengan pensil hitam pada tempat yang disediakan, agar mudah dibaca.
3. Gunakan blok catatan untuk mencatat hal-hal penting yang perlu diketahui oleh pengawas dan pengolah. Bagian kosong dari kuesioner juga dapat digunakan untuk mencatat hal-hal yang ditemui saat wawancara berlangsung.
4. Pencacah harus meneliti/memeriksa seluruh isian daftar dan memperbaiki setiap kesalahan, sebelum daftar isian diserahkan ke pengawas.
5. Perhatikan dan patuhi tanda-tanda atau alur pertanyaan yang tertera pada daftar isian.
6. Pertanyaan atau pilihan jawaban yang dicetak dengan huruf kapital harus dibacakan, sedangkan pertanyaan atau pilihan jawaban yang dicetak menggunakan huruf kecil tidak perlu dibacakan.
7. Kode pilihan jawaban yang menggunakan huruf kapital seperti A, B, C, dan seterusnya, boleh dilingkari lebih dari satu pilihan jawaban. Kode pilihan jawaban yang menggunakan angka seperti 1, 2, 3, dan seterusnya, hanya boleh dilingkari salah satu.
8. Blok I tentang keterangan tempat diisi sebelum ke lapangan.
9. Isikan Blok IV terlebih dahulu sampai selesai sebagai panduan untuk mengisi pertanyaan dalam format *roster*. Lipat bagian kertas yang ada tanda **garis putus-putus dan tulisan lipat disini** pada Blok IV halaman 2 sebagai panduan mengisi pertanyaan-pertanyaan yang terdapat pada halaman genap. Sementara itu, untuk panduan mengisi pada halaman ganjil, kertas pada halaman 2 tidak perlu dilipat (dilebarkan saja).
10. Pertanyaan dalam format *roster* (nama anggota rumah tangga (ART) per baris) seperti pada Blok IV sampai dengan Blok XIII diselesaikan dahulu dalam satu *roster* kemudian lanjut ke *roster* berikutnya.
11. Tanda garis tebal pada pertanyaan *roster* menunjukkan batas pertanyaan untuk ART, isikan jawaban pertanyaan di dalam tanda garis tebal untuk seluruh ART, lalu berpindah ke pertanyaan selanjutnya.
12. Tanda garis dua pada pertanyaan *roster* menunjukkan perbedaan tema pertanyaan dari setiap blok.
13. Contoh cara penulisan informasi penerimaan Bantuan Pangan adalah menggunakan format rata kanan:

E. BERAPA NILAI/JUMLAH KOMODITAS YANG DIBELI MENGGUNAKAN **BANTUAN PANGAN** TERSEBUT? (i) BERAPA TOTAL RUPIAH YANG DIBELANJAKAN UNTUK MASING-MASING KOMODITAS? (ii) BERAPA KUANTITAS KOMODITAS YANG DIBELI?	E) **BERAS** (i) Rp. _55.000,- (ii) __5,0 Kg

14. Tabulasi umur responden yang sudah berulang tahun pada bulan Maret 2021:

Tahun lahir	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006
Umur	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Tahun lahir	**2005**	**2004**	**2003**	**2002**	**2001**	**2000**	**1999**	**1998**	**1997**	**1996**	**1995**	**1994**	**1993**	**1992**	**1991**
Umur	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Tahun lahir	**1990**	**1989**	**1988**	**1987**	**1986**	**1985**	**1984**	**1983**	**1982**	**1981**	**1980**	**1979**	**1978**	**1977**	**1976**
Umur	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
Tahun lahir	**1975**	**1974**	**1973**	**1972**	**1971**	**1970**	**1969**	**1968**	**1967**	**1966**	**1965**	**1964**	**1963**	**1962**	**1961**
Umur	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60

Lipat disini

Waktu mulai wawancara: ☐☐ : ☐☐

BLOK IV. KETERANGAN DEMOGRAFI

No. urut ART	NAMA ANGGOTA RUMAH TANGGA (ART), SEBUTKAN SIAPA SAJA YANG BIASA TINGGAL DI RUMAH TANGGA INI DAN KEPENGURUSAN MAKANNYA DIKELOLA DARI SATU DAPUR. MULAI DARI KEPALA RUMAH TANGGA, PASANGANNYA, ANAK YANG BELUM MENIKAH, ANAK YANG SUDAH MENIKAH, MENANTU, CUCU, ORANG TUA/MERTUA, PEMBANTU/SOPIR, FAMILI LAIN, DAN LAINNYA.	APAKAH HUBUNGAN (*nama*) DENGAN KEPALA RUMAH TANGGA? (Kode)	APAKAH STATUS PERKAWINAN (*nama*)? 1. Belum kawin 2. Kawin 3. Cerai hidup 4. Cerai mati	APAKAH (*nama*) LAKI-LAKI ATAU PEREMPUAN? 1. Laki-laki 2. Perempuan	KAPAN (*nama*) DILAHIRKAN? *Tgl/Bln/Thn (DD/MM/YYYY)*	BERAPAKAH UMUR (*nama*)? *Umur harus diisi.* ***Jika≥97 tahun, tulis '97'*** ***(Dalam tahun)***	***Jika berstatus kawin (404= 2)*** APAKAH SUAMI/ ISTRI (*nama*) BIASANYA TINGGAL DIRUMAH TANGGA INI? 1. Ya 5. Tidak	***Jika berstatus pernah kawin (404= 2, 3, atau 4)*** PADA UMUR BERAPA (*nama*) MELANGSUNGKAN PERKAWINAN PERTAMA?	No. urut ART pemberi informasi
401	402	403	404	405	406	407	408	409	410
1		1	☐	☐	/ /	☐☐	☐	☐☐	___
2		☐	☐	☐	/ /	☐☐	☐	☐☐	___
3		☐	☐	☐	/ /	☐☐	☐	☐☐	___
4		☐	☐	☐	/ /	☐☐	☐	☐☐	___
5		☐	☐	☐	/ /	☐☐	☐	☐☐	___
6		☐	☐	☐	/ /	☐☐	☐	☐☐	___
7		☐	☐	☐	/ /	☐☐	☐	☐☐	___
8		☐	☐	☐	/ /	☐☐	☐	☐☐	___
9		☐	☐	☐	/ /	☐☐	☐	☐☐	___
10		☐	☐	☐	/ /	☐☐	☐	☐☐	___

Pastikan seluruh anggota rumah tangga tercatat dan tidak ada yang terlewat.
Cek sekali lagi, apakah kepengurusan makan seluruh anggota rumah tangga di kolom 402 dikelola dari satu dapur.
Jika terdapat ART yang kepengurusan makannya tidak dari satu dapur, maka keluarkan dari daftar.

Kode 403: Hubungan dengan Kepala Rumah Tangga (KRT)
1. KRT 2. Istri/suami 3. Anak kandung/tiri 4. Anak angkat 5. Menantu 6. Cucu 7. Orang tua/mertua 8. Pembantu/sopir 9. Lainnya(famili lain, orang yang tidak ada hubungan famili dengan KRT)

2

https://boltimkab.bps.go.id

KONSEP DAN DEFINISI

- **Pertanyaan 203: Hasil Pencacahan Rumah Tangga**
  - **Terisi lengkap**, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih dan memperoleh informasi secara lengkap.
  - **Terisi tidak lengkap**, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih, tetapi tidak dapat memperoleh informasi secara lengkap. Misalnya sampai batas akhir waktu pencacahan, informasi mengenai rumah tangga tersebut tidak diperoleh secara lengkap karena responden pergi keluar kota.
  - **Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan**, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih, namun tidak ada ART/responden yang dapat memberikan informasi mengenai rumah tangga sampai akhir masa pencacahan.
  - **Responden menolak**, apabila responden menolak untuk diwawancarai.
  - **Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada**, apabila petugas tidak berhasil menemukan rumah tangga/bangunan sensus terpilih sampai batas akhir masa pencacahan. Misalnya: rumah tangga pindah keluar blok sensus, bangunan digusur, dan bangunan terbakar/runtuh karena gempa/banjir/bencana lain.
- **Pertanyaan 403: Hubungan dengan Kepala Rumah Tangga**
  Kepala rumah tangga (KRT) adalah salah seorang dari anggota rumah tangga yang bertanggung jawab atas kebutuhan sehari-hari rumah tangga. Pada kasus tertentu, misalnya beberapa anak sekolah mengontrak/menyewa rumah bersama-sama, maka KRT adalah seseorang yang ditunjuk di antara anak sekolah tersebut sebagai KRT.
- **Pertanyaan 408: Apakah Suami/Istri Biasanya Tinggal di Rumah Tangga Ini?**
  Yang dimaksud dengan suami/istri biasanya tinggal di rumah tangga ini adalah jika dalam 6 bulan terakhir, suami/istri tinggal di rumah lebih dari 3 bulan, meskipun tidak berturut-turut.
- **Pertanyaan 607: Apakah Sedang/Pernah Mengikuti Pendidikan Prasekolah?**
  Pendidikan prasekolah adalah pendidikan yang diselenggarakan sebelum jenjang pendidikan dasar, baik melalui jalur pendidikan formal maupun nonformal.
- **Pertanyaan 609, 610, dan 611: Apakah Dapat Membaca dan Menulis Kalimat Sederhana dalam Bahasa Sehari-Hari?**
  Dapat membaca dan menulis yang dimaksud adalah jika seseorang dapat membaca dan menulis kalimat sederhana dalam huruf latin, huruf arab, atau huruf lainnya.
  Kalimat sederhana adalah kalimat yang mengandung kata-kata yang umum dipakai dalam kehidupan sehari-hari dan setidaknya mengandung subjek dan predikat, misalnya "saya membaca".
- **Pertanyaan 612: Apakah Bersekolah (Termasuk Mengikuti Program Paket A/B/C)?**
  Bersekolah: apabila seseorang terdaftar dan aktif mengikuti proses belajar baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal, khususnya program kesetaraan (Paket A/B/C) yang berada di bawah pengawasan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kemdikbud) maupun kementerian lainnya. **Aktif mengikuti paket A, paket B, atau paket C**: apabila dalam **sebulan terakhir** pernah mengikuti proses belajar pada kegiatan paket.
- **Pertanyaan 613: Apa Jenjang Pendidikan Tertinggi yang Sedang/Pernah Diikuti?**
  Jenjang pendidikan tertinggi yang sedang/pernah diduduki: jenjang pendidikan tertinggi yang **sedang** diduduki oleh seseorang yang masih bersekolah atau yang **pernah** diduduki oleh seseorang yang sudah tidak bersekolah lagi, baik jenjang pendidikan formal maupun nonformal kesetaraan (Paket A/B/C).

KONSEP DAN DEFINISI

- **Pertanyaan 614: Apa Tingkat/Kelas Tertinggi yang Sedang/Pernah Diduduki?**
  Tingkat/kelas tertinggi adalah tingkatan/kelas terakhir atau paling tinggi yang dilalui seseorang pada suatu jenjang pendidikan baik formal maupun nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta.
  Tamat sekolah/satuan pendidikan adalah menyelesaikan pelajaran yang ditandai dengan lulus ujian akhir pada kelas atau tingkat terakhir suatu jenjang baik pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat belajar/ijazah. **Seseorang yang belum mengikuti pelajaran pada kelas tertinggi, tetapi sudah mengikuti ujian akhir dan lulus, dianggap tamat sekolah/satuan pendidikan.**
- **Pertanyaan 615: Apa Ijazah/STTB Tertinggi yang Dimiliki?**
  Ijazah/STTB adalah lembaran atau tanda bukti kelulusan yang diberikan kepada seseorang yang sudah menyelesaikan semua persyaratan akademik pada suatu jenjang pendidikan tertentu.
- **Pertanyaan 702: Selama Seminggu Terakhir, Apa Saja Kegiatan yang Dilakukan (*nama*)?**
  Bekerja adalah kegiatan melakukan pekerjaan dengan maksud memperoleh atau membantu memperoleh penghasilan atau keuntungan paling sedikit selama satu jam dalam seminggu terakhir. Bekerja selama satu jam tersebut harus dilakukan berturut-turut dan tidak terputus.
  Sekolah adalah kegiatan bersekolah di sekolah formal maupun sekolah non formal (Paket A/B/C), baik pada pendidikan dasar, pendidikan menengah atau pendidikan tinggi. Tidak termasuk yang sedang libur/cuti.
  Mengurus rumah tangga adalah kegiatan mengurus rumah tangga/membantu mengurus rumah tangga tanpa mendapat upah/gaji. Anggota rumah tangga yang melakukan kegiatan kerumahtanggaan, seperti memasak, mencuci dsb. digolongkan sebagai mengurus rumah tangga.
  Lainnya selain kegiatan pribadi adalah kegiatan selain bekerja, sekolah, dan mengurus rumah tangga.
- **Pertanyaan 904: Sejak 1 Januari – 31 Desember 2020, Apakah Pernah Menjadi Korban Kejahatan Pencurian, Penganiayaan, Pencurian dengan Kekerasan, Pelecehan Seksual, atau Lainnya?**
  Korban kejahatan adalah seseorang yang diri atau harta bendanya selama setahun terakhir mengalami atau terkena tindak kejahatan atau usaha/percobaan tindak kejahatan.
- **Pertanyaan 1101: Jaminan Kesehatan Apa Saja yang Dimiliki (*nama*)?**
  Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan:
  Peserta penerima Bantuan Iuran (PBI) Jaminan Kesehatan meliputi orang yang tergolong fakir miskin dan orang tidak mampu yang iurannya dibayar oleh pemerintah.
  Peserta bukan PBI terdiri atas:
  a. **Pekerja Penerima Upah dan anggota keluarganya**, yaitu: a) Pegawai Negeri Sipil; b) Anggota TNI; c) Anggota Polri; d) Pejabat negara; e) Pegawai pemerintah nonpegawai negeri; f) Pegawai swasta; dan g) Pekerja yang tidak termasuk huruf a sampai dengan huruf f yang menerima upah.
  b. **Pekerja Bukan Penerima Upah dan anggota keluarganya**, yaitu: a) Pekerja di luar hubungan kerja atau Pekerja mandiri dan b) Pekerja yang tidak termasuk huruf a yang bukan penerima upah. c) Pekerja sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, termasuk warga negara asing yang bekerja di Indonesia paling singkat 6 (enam) bulan.
  c. **Bukan Pekerja dan anggota keluarganya** terdiri atas: a) Investor; b) Pemberi kerja; c) Penerima pensiun; d) Veteran; e) Perintis kemerdekaan; dan f) Bukan pekerja yang tidak termasuk huruf a sampai dengan huruf e yang mampu membayar iuran.

3

BLOK V. KETERANGAN NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN

No. Urut ART	No. Urut Keluarga	APAKAH (*nama*) MEMPUNYAI NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN? 1. Ya 5. Tidak → *ART Berikutnya/ Blok VI*	Nomor Induk Kependudukan *(Tuliskan Nomor Induk Kependudukan setiap ART)*	Kode Jenis Kelamin ART berdasarkan NIK *(Cek digit ke-7 NIK pada isian 503)* 1. Laki-laki: Jika angka pada digit ke-7 NIK adalah 0, 1, 2, atau 3 2. Perempuan: Jika angka pada digit ke-7 NIK adalah 4, 5, 6, atau 7 5. Tidak dapat ditentukan: Jika tidak termasuk kode 1 atau 2	Sumber Data Nomor Induk Kependudukan 1. KK 2. KTP 3. Lainnya *(Lanjut ke ART Berikutnya/ Blok VI)*	*(Diisi oleh pengawas)* Apakah isian 504 sama dengan isian 405? *(Cek isian 405)* 1. Sama 2. Berbeda
401	501	502	503	504	505	506
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

- **Keluarga** adalah unit terkecil dalam masyarakat yang terdiri atas suami-istri, atau suami, istri, dan anaknya, atau ayah dan anaknya, atau ibu dan anaknya. Penentuan keluarga didasarkan pada ikatan perkawinan. Termasuk keluarga apabila seseorang yang berstatus pernah kawin dan tinggal sendiri (tanpa pasangan atau anak), sedangkan yang berstatus belum kawin tidak dianggap keluarga.
- **Nomor Induk Kependudukan (NIK)** adalah nomor identitas penduduk yang bersifat unik atau khas, tunggal, dan melekat pada seseorang yang terdaftar sebagai penduduk Indonesia.
- **NIK** berlaku seumur hidup dan selamanya, yang diberikan oleh pemerintah dan diterbitkan oleh instansi pelaksana kepada setiap penduduk setelah dilakukan pencatatan biodata.

4

BLOK VI. KETERANGAN MIGRASI, AKTA KELAHIRAN, DAN PENDIDIKAN

No. Urut ART	No. Urut Ibu Kandung *Lihat Blok IV* (*Isikan 00 bila ibu kandung tidak tinggal di rumah tangga ini*)	*Untuk ART Semua Umur*		*Untuk ART Berumur 5 Tahun ke Atas*		*Untuk ART Berumur 0-17 Tahun*	*Untuk ART Berumur 0-10 Tahun*	
		DI MANAKAH TEMPAT LAHIR (*nama*)? Tempat lahir adalah tempat tinggal ibu (*nama*) ketika melahirkan (*nama*). ***Tuliskan nama tempat (Kode tempat diisi oleh pengawas)***		DI MANAKAH TEMPAT TINGGAL (*nama*) **5 TAHUN YANG LALU (MARET 2016)**? ***Tuliskan nama tempat (Kode tempat diisi oleh pengawas)***		APAKAH (*nama*) MEMILIKI **AKTA KELAHIRAN** DARI KANTOR CATATAN SIPIL? BOLEH SAYA MELIHATNYA?	APAKAH (*nama*) SEDANG/ PERNAH MENGIKUTI PENDIDIKAN PRA-SEKOLAH?	***Jika pernah/ masih (607 = 1,2, atau 3)***, APA JENIS PENDIDIKAN PRASEKOLAH-NYA?
		PROVINSI/NEGARA	KABUPATEN/KOTA ***Jika lahir di Kota, tuliskan "Kota" sebelum nama kota***	PROVINSI/NEGARA	KABUPATEN/KOTA ***Jika di Kota, tuliskan "Kota" sebelum nama kota***	***(Kode)***	***(Kode)***	***(Kode)***
401	601	602	603	604	605	606	607	608
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

Kode 606: Kepemilikan Akta Kelahiran
1. Ya, dapat ditunjukkan
2. Ya, tidak dapat ditunjukkan
5. Tidak memiliki
8. Tidak tahu

Kode 607: Partisipasi Prasekolah
1. Masih mengikuti pendidikan prasekolah tahun ajaran ini (2020/2021)
2. Pernah mengikuti pendidikan prasekolah tahun ajaran ini (2020/2021)
3. Pernah mengikuti pendidikan prasekolah sebelum tahun ajaran 2020/2021
4. Tidak/belum pernah mengikuti pendidikan prasekolah

Kode 608: Jenis Prasekolah
1. Taman Kanak-kanak
2. Bustanul Athfal
3. Raudatul Athfal
4. Satuan PAUD Sejenis (PAUD terintegrasi BKB/Taman Posyandu, PAUD-TAAM, PAUD-PAK, PAUD-BIA,TKQ, dll.)
5. Kelompok Bermain
6. Taman Penitipan Anak

BLOK VI. KETERANGAN MIGRASI, AKTA KELAHIRAN, DAN PENDIDIKAN

No. Urut ART	*Untuk ART berumur 5 tahun ke atas*							*Untuk ART berumur 5-24 tahun*				
	APAKAH (*nama*) DAPAT MEMBACA DAN MENULIS KALIMAT SEDERHANA DALAM BAHASA SEHARI-HARI DENGAN MENGGUNAKAN:			APAKAH (*nama*) BERSEKOLAH? *(termasuk mengikuti program paket A/B/C)* ***(Kode)*** ***Jika kode =1 ke 616***	APA JENJANG PENDIDIKAN TERTINGGI YANG SEDANG/ PERNAH DIIKUTI (*nama*)? ***(Kode)***	APA TINGKAT/ KELAS TERTINGGI YANG SEDANG/ PERNAH DIDUDUKI (*nama*)? ***(Kode)***	APA IJAZAH/ STTB TERTINGGI YANG DIMILIKI (*nama*)? ***(Kode)***	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) MEMILIKI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)? 1. Ya, dapat ditunjukkan 2. Ya, tidak dapat ditunjukkan 5. Tidak	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) MEMPEROLEH PROGRAM INDONESIA PINTAR (PIP)? 1. Ya 5. Tidak	*Untuk ART yang masih bersekolah atau tidak bersekolah lagi (612 = 2 atau 3)*		
	HURUF LATIN/ ALFABET? 1. Ya 5. Tidak	HURUF ARAB/ HIJAIYAH? 1. Ya 5. Tidak	HURUF LAINNYA? (*CONTOH: JAWA, KANJI, CINA, DLL.*) 1. Ya 5. Tidak							APAKAH (*nama*) BERSEKOLAH PADA TAHUN AJARAN SEBELUMNYA (2019/2020)? ***(Kode)*** ***Jika kode = 1 atau 3 Ke ART berikutnya/ Blok VII***	APA JENJANG PENDIDIKAN YANG DIIKUTI (*nama*) WAKTU ITU? ***(Kode)***	APA TINGKAT/KELAS YANG DIDUDUKI (*nama*) WAKTU ITU? ***(Kode)***
401	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

Kode 612 dan 618: Partisipasi Sekolah
1. Tidak/belum pernah bersekolah
2. Masih bersekolah
3. Tidak bersekolah lagi

Kode 613 dan 619: Jenjang Pendidikan dan Kode 615: Ijazah/STTB
01. Paket A
02. SDLB
03. SD
04. MI
05. Paket B
06. SMP LB
07. SMP
08. MTs
09. Paket C
10. SMLB
11. SMA
12. MA
13. SMK
14. MAK
15. D1/D2
16. D3
17. D4
18. S1
19. Profesi
20. S2
21. S3
22. Tidak punya ijazah SD

Kode 614 dan 620: Tingkat/Kelas
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, **8 (Tamat & Lulus)**
- ***Jika masih kuliah Profesi, kode 1***
- ***Jika masih kuliah S2, kode 6***
- ***Jika masih kuliah S3, kode 7***

https://bolmongkab.bps.go.id

BLOK VII. KETERANGAN KEPEMILIKAN TABUNGAN DAN KETENAGAKERJAAN

No. Urut ART	*Untuk ART Umur 5 Tahun ke Atas*	*Untuk ART Umur 10 Tahun ke Atas*						
					Jika bekerja atau sementara tidak bekerja (702 = pilihan A terpilih atau 704 =1)			
	APAKAH (*nama*) MEMILIKI REKENING TABUNGAN BAIK ATAS NAMA SENDIRI ATAU BERSAMA-SAMA DI LEMBAGA KEUANGAN (PERBANKAN, KOPERASI)? 1. Ya 5. Tidak	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APA SAJA KEGIATAN YANG DILAKUKAN (*nama*)? ***(Pilihan jawaban harus dibacakan)*** A. BEKERJA B. SEKOLAH C. MENGURUS RUMAH TANGGA D. LAINNYA SELAIN KEGIATAN PRIBADI X. TIDAK MELAKUKAN KEGIATAN ***Jika X terpilih → 704***	DARI KEGIATAN YANG DILAKUKAN SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, KEGIATAN APAKAH YANG MENGGUNAKAN WAKTU TERBANYAK? 1. BEKERJA → *705* 2. SEKOLAH 3. MENGURUS RUMAH TANGGA 4. LAINNYA SELAIN KEGIATAN PRIBADI	***Jika tidak bekerja (702 pilihan A tidak dilingkari)*** SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APAKAH (*nama*) MEMPUNYAI PEKERJAAN/USAHA, TETAPI SEMENTARA TIDAK BEKERJA? 1. Ya 5. Tidak → ***ART Berikutnya/ Blok VIII***	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APA LAPANGAN USAHA ATAU BIDANG PEKERJAAN UTAMA DARI TEMPAT PEKERJAAN (*nama*)? ***Tuliskan selengkap-lengkapnya*** ***(Kode lapangan usaha atau bidang pekerjaan utama diisi oleh pengawas. Kode dapat dilihat pada halaman terakhir VSEN21.K)***	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APA STATUS/ KEDUDUKAN (*nama*) DALAM PEKERJAAN UTAMA? ***(Kode)***	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, BERAPA JUMLAH JAM KERJA DARI PEKERJAAN UTAMA? ***(Jam)***	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, BERAPA JUMLAH JAM KERJA DARI SELURUH PEKERJAAN? ***(Jam)***
401	701	702	703	704	705	706	707	708
1	☐	A B C D X	☐	☐	..... ☐☐	☐	☐☐	☐☐
2	☐	A B C D X	☐	☐	..... ☐☐	☐	☐☐	☐☐
3	☐	A B C D X	☐	☐	..... ☐☐	☐	☐☐	☐☐
4	☐	A B C D X	☐	☐	..... ☐☐	☐	☐☐	☐☐
5	☐	A B C D X	☐	☐	..... ☐☐	☐	☐☐	☐☐
6	☐	A B C D X	☐	☐	..... ☐☐	☐	☐☐	☐☐
7	☐	A B C D X	☐	☐	..... ☐☐	☐	☐☐	☐☐
8	☐	A B C D X	☐	☐	..... ☐☐	☐	☐☐	☐☐
9	☐	A B C D X	☐	☐	..... ☐☐	☐	☐☐	☐☐
10	☐	A B C D X	☐	☐	..... ☐☐	☐	☐☐	☐☐

- Responden dikatakan memiliki rekening tabungan di bank jika memiliki nomor rekening meskipun rekening tabungan tersebut kosong.
- Keikutsertaan tabungan tidak harus sesuai dengan wilayah tempat tinggalnya, yang penting responden masih dapat mengakses tabungannya.

Kode 706: Status/Kedudukan dalam Pekerjaan

(Jika (704=1), 706 tidak boleh berkode 5 atau 6)

1. Berusaha sendiri
2. Berusaha dibantu buruh tidak tetap/buruh tidak dibayar
3. Berusaha dibantu buruh tetap/buruh dibayar
4. Buruh/karyawan/pegawai
5. Pekerja bebas
6. Pekerja keluarga atau tidak dibayar

BLOK VIII. KETERANGAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

No. Urut ART	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) MENGGUNAKAN TELEPON SELULER (HP)/ NIRKABEL? 1. Ya 5. Tidak	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) MEMILIKI/ MENGUASAI TELEPON SELULER (HP)/ NIRKABEL? 1. Ya 5. Tidak	BERAPA JUMLAH SIMCARD AKTIF YANG DIGUNAKAN (*nama*) PADA HP, *TABLET*, ATAU PERANGKAT LAINNYA, MENURUT PROVIDER/OPERATOR BERIKUT:				DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APA SAJA JENIS KOMPUTER YANG DIGUNAKAN (*nama*)? ***(Pilihan jawaban harus dibacakan)*** A. PC/*DESKTOP* B. *LAPTOP/NOTEBOOK* C. *TABLET* X. TIDAK MENGGUNAKAN KOMPUTER	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) PERNAH MENGGUNAKAN INTERNET (TERMASUK FACEBOOK, TWITTER, YOUTUBE, INSTAGRAM, WHATSAPP, DLL.)? 1. Ya 5. Tidak → ***ART Berikutnya/ Blok IX***	MEDIA APA SAJA YANG DIGUNAKAN (*nama*) UNTUK MENGGUNAKAN INTERNET? ***(Pilihan jawaban harus dibacakan)*** A. PC/*DESKTOP* B. *LAPTOP/NOTEBOOK* C. *TABLET* D. HP/PONSEL E. LAINNYA	DI MANA SAJA (*nama*) MENGGUNAKAN INTERNET? ***(Pilihan jawaban harus dibacakan)*** A. RUMAH SENDIRI B. BUKAN RUMAH SENDIRI C. TEMPAT BEKERJA/KANTOR D. GEDUNG SEKOLAH/KAMPUS E. TEMPAT UMUM (GRATIS) F. TEMPAT UMUM (BERBAYAR) G. DALAM KONDISI BERGERAK	UNTUK APA SAJA (*nama*) MENGGUNAKAN INTERNET? ***(Pilihan jawaban harus dibacakan)*** A. MENDAPAT INFORMASI/BERITA B. MENDAPATKAN INFORMASI UNTUK PROSES PEMBELAJARAN C. MENGIRIM/MENERIMA *E-MAIL* D. MEDIA SOSIAL/JEJARING SOSIAL (FACEBOOK, TWITTER, YOUTUBE, INSTAGRAM, WHATSAPP, DLL.) E. PEMBELIAN BARANG/JASA F. PENJUALAN BARANG/JASA G. HIBURAN (*DOWNLOAD*/MAIN GAME, NONTON TV, *DOWNLOAD*/ NONTON *FILM/VIDEO*, RADIO, *DOWNLOAD* GAMBAR DAN MUSIK) H. FASILITAS FINANSIAL (*E-BANKING*) I. MENDAPAT INFORMASI MENGENAI BARANG/JASA J. LAINNYA
			TELKOMSEL?	INDOSAT?	XL AXIATA?	LAINNYA?					
401	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811
1	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J
2	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J
3	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J
4	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J
5	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J
6	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J
7	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J
8	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J
9	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J
10	☐	☐	☐	☐	☐	☐	A B C X	☐	A B C D E	A B C D E F G	A B C D E F G H I J

- **Telepon seluler:** perangkat telekomunikasi elektronik yang mempunyai kemampuan dasar yang sama dengan telepon tetap kabel, namun dapat dibawa kemana-mana (*portable, mobile*) dan tidak perlu disambungkan dengan jaringan telekomunikasi kabel. Termasuk telepon seluler adalah *handphone* dan *smartphone*, tetapi tidak termasuk *tablet* meskipun bisa digunakan untuk menelepon.
- **Menggunakan HP** yang dimaksud tidak harus menggunakan HP yang dimiliki sendiri atau dibeli/dibayar sendiri oleh individu yang menggunakan.
- **Memiliki/menguasai HP** apabila anggota rumah tangga tersebut memiliki/menguasai HP dengan minimal 1 kartu yang aktif dalam 3 bulan terakhir.
- **Menggunakan internet:** apabila seseorang meluangkan waktu untuk menggunakan internet, sehingga ia dapat memanfaatkan atau menikmati fasilitas internet. Termasuk menggunakan internet walaupun tidak memiliki kemampuan untuk membuka dan menutup (*log in* dan *log out*) internet. Siapa saja dimasukkan menggunakan meskipun hanya tinggal melanjutkan.

BLOK IX. KETERANGAN BEPERGIAN DAN KORBAN KEJAHATAN

No. Urut ART	SEJAK 1 JANUARI-31 DESEMBER 2020, APAKAH (*nama*) PERNAH BEPERGIAN (KE OBYEK WISATA KOMERSIAL? MENGINAP DI AKOMODASI KOMERSIAL? ATAU MENEMPUH JARAK ≥ 100 KM PP)? YANG **TIDAK** UNTUK SEKOLAH ATAU BEKERJA SECARA RUTIN? 1.Ya 5.Tidak→***904***	*(Jika 901=1)*, BERAPA KALI (*nama*) MELAKUKAN BEPERGIAN SELAMA PERIODE: 1 JANUARI 2020 SAMPAI DENGAN 30 JUNI 2020	1 JULI 2020 SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2020	SEJAK 1 JANUARI - 31 DESEMBER 2020, APAKAH (*nama*) PERNAH MENJADI KORBAN KEJAHATAN PENCURIAN, PENGANIAYAAN, PENCURIAN DENGAN KEKERASAN, PELECEHAN SEKSUAL, ATAU LAINNYA? 1. Ya 5. Tidak→ ***ART berikutnya/ Blok X***	BERAPA KALI (*nama*) MENJADI KORBAN KEJAHATAN DAN BERAPA KEJADIAN YANG DILAPORKAN KE POLISI? ***(Jika ≥ 7 kejadian, Tulis '7')***										*(Jika 906, 908, 910, 912, atau 914=0)* KETIKA KEJADIAN TERSEBUT DALAM PROSES PELAPORAN KE POLISI, APAKAH (*nama*) MENDAPATKAN/ DITEMANI BANTUAN HUKUM? 1.Ya 5.Tidak
					PENCURIAN		PENGANIAYAAN		PENCURIAN DENGAN KEKERASAN		PELECEHAN SEKSUAL		LAINNYA		
					JUMLAH KEJADIAN	JUMLAH KEJADIAN YANG DILAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN	JUMLAH KEJADIAN YANG DILAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN	JUMLAH KEJADIAN YANG DILAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN	JUMLAH KEJADIAN YANG DILAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN	JUMLAH KEJADIAN YANG DILAPORKAN KE POLISI	
401	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915
1	☐	☐☐	☐☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	☐	☐☐	☐☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	☐	☐☐	☐☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4	☐	☐☐	☐☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5	☐	☐☐	☐☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6	☐	☐☐	☐☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7	☐	☐☐	☐☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8	☐	☐☐	☐☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
9	☐	☐☐	☐☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
10	☐	☐☐	☐☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Tindakan pelecehan seksual dapat berupa:
a. Pernah dipaksa secara fisik oleh pasangan untuk berhubungan seksual saat tidak ingin.
b. Melakukan hubungan karena takut kepada suami.
c. Dipaksa suami/pasangan untuk melakukan tindakan seksual yang menurutnya memalukan atau merendahkan.
d. Dipaksa suami/pasangan untuk melakukan hubungan seksual dengan orang lain.
e. Dipaksa oleh seseorang untuk melakukan hubungan seksual.
f. Disentuh/diraba bagian tubuh yang mengarah ke seksual.
g. Mendengarkan membaca pesan yang bernada seksual yang tidak diinginkan.
h. Dipaksa menyentuh bagian tubuh tertentu kepada pelaku.
i. Melihat gambar yang berbau seksual yang tidak diinginkan.
j. Tindakan seksual lainnya.

Suatu peristiwa kejahatan dianggap telah dilaporkan ke polisi apabila:
a. Korban kejahatan telah melaporkannya ke polisi.
b. Orang lain melaporkan peristiwa kejahatan tersebut ke polisi.
c. Polisi mengetahuinya sendiri.
Pelaporan kepada polisi tidak harus dilakukan di kantor polisi.

9

BLOK X. KETERANGAN GANGGUAN FUNGSIONAL (UNTUK ART BERUMUR 2 TAHUN KE ATAS)

No. Urut ART	***Isikan kode 1 jika Umur ≥ 2 tahun atau kode 0 jika Umur < 2 tahun*** 1 → ***1002*** 0 → ***ART berikutnya***	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN/GANGGUAN PENGLIHATAN? 1. Ya, sama sekali tidak bisa melihat 2. Ya, banyak kesulitan 3. Ya, sedikit kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN/GANGGUAN PENDENGARAN? 5. Ya, sama sekali tidak bisa mendengar 6. Ya, banyak kesulitan 7. Ya, sedikit kesulitan 8. Tidak mengalami kesulitan	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN/GANGGUAN BERJALAN ATAU NAIK TANGGA? 1. Ya, sama sekali tidak bisa berjalan/naik tangga 2. Ya, banyak kesulitan 3. Ya, sedikit kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN/GANGGUAN MENGGUNAKAN/ MENGGERAKKAN TANGAN/JARI? 5. Ya, sama sekali tidak bisa menggunakan/ menggerakkan tangan/jari 6. Ya, banyak kesulitan 7. Ya, sedikit kesulitan 8. Tidak mengalami kesulitan	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN/GANGGUAN DALAM HAL MENGINGAT ATAU BERKONSENTRASI? 1. Ya, selalu mengalami kesulitan 2. Ya, seringkali mengalami kesulitan 3. Ya, sedikit mengalami kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	APAKAH (*nama*) MENGALAMI GANGGUAN PERILAKU DAN/ATAU EMOSIONAL? 5. Ya, selalu mengalami gangguan 6. Ya, seringkali mengalami gangguan 7. Ya, sedikit mengalami gangguan 8. Tidak mengalami gangguan	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN/GANGGUAN BERBICARA DAN/ATAU MEMAHAMI/ BERKOMUNIKASI DENGAN ORANG LAIN? 1. Ya, sama sekali tidak bisa memahami/dipahami/ berkomunikasi 2. Ya, banyak mengalami kesulitan 3. Ya sedikit mengalami kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN/GANGGUAN UNTUK MENGURUS DIRI SENDIRI? (SEPERTI MANDI, MAKAN, BERPAKAIAN, BUANG AIR BESAR, BUANG AIR KECIL) 5. Ya, sama sekali tidak bisa mengurus diri sendiri 6. Ya, banyak mengalami kesulitan 7. Ya, sedikit mengalami kesulitan 8. Tidak mengalami kesulitan
401	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009
1	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
9	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
10	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

- **Penyandang disabilitas** adalah setiap orang yang mengalami keterbatasan fisik, intelektual, mental, dan/atau sensorik dalam jangka waktu lama yang dalam berinteraksi dengan lingkungan dapat mengalami hambatan dan kesulitan untuk berpartisipasi secara penuh dan efektif dengan warga negara lainnya berdasarkan kesamaan hak.
- Petugas tidak diperkenankan memutuskan bahwa responden tidak mengalami disabilitas tertentu berdasarkan apa yang dilihat secara kasat mata.
- Gangguan/keterbatasan fungsi antara lain: kesulitan melihat, kesulitan mendengar, berbicara tidak lancar, kesulitan memahami/hilang ingatan/gangguan jiwa, lambat dalam belajar/memahami pelajaran, keterbatasan berjalan, keterbatasan bergerak, kesulitan mengambil barang kecil menggunakan tangan/jari.
- **Setiap orang bisa mengalami lebih dari satu jenis gangguan.**

10

https://bolaangkab.bps.go.id

BLOK XI. KETERANGAN KELUHAN KESEHATAN DAN RAWAT JALAN

No. Urut ART	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIMILIKI (*nama*)? A.BPJS Kesehatan Penerima Bantuan Iuran (PBI) B.BPJS Kesehatan Non-PBI/ Mandiri C.Jamkesda D.Asuransi swasta E.Perusahaan/kantor X.Tidak punya	DALAM SEBULAN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) MEMPUNYAI KELUHAN KESEHATAN (PANAS, BATUK, PILEK, DIARE, PUSING, PENYAKIT KRONIS, DSB.)? 1.Ya 5.Tidak → *ART berikutnya/ Blok XII*	APAKAH KELUHAN KESEHATAN TERSEBUT MENGAKIBATKAN TERGANGGUNYA PEKERJAAN, SEKOLAH, ATAU KEGIATAN SEHARI-HARI? 1.Ya 5.Tidak	DALAM SEBULAN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) PERNAH MENGOBATI SENDIRI? 1.Ya 5.Tidak	DALAM SEBULAN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) PERNAH RAWAT JALAN? 1.Ya → *1107* 5.Tidak	APA ALASAN UTAMA (*nama*) TIDAK RAWAT JALAN? 01.Tidak punya biaya berobat 02.Tidak ada biaya transpor 03.Tidak ada sarana transportasi 04.Waktu tunggu pelayanan lama 05.Mengobati sendiri 06.Tidak ada yang mendampingi 07.Merasa tidak perlu 08.Khawatir terpapar Covid-19 09.Fasilitas kesehatan tidak beroperasi karena Covid-19 10.Lainnya *(Lanjut ke ART berikutnya/ Blok XII)*	DALAM SEBULAN TERAKHIR, DI MANA SAJA TEMPAT (*nama*) RAWAT JALAN? A.RS Pemerintah B.RS Swasta C.Praktik dokter/bidan D.Klinik/Praktik dokter bersama E.Puskesmas/Pustu F.UKBM (Poskesdes, Polindes, Posyandu, Balai Pengobatan) G.Praktik pengobatan tradisional/ alternatif H.Lainnya	DALAM SEBULAN TERAKHIR, BERAPA KALI (*nama*) RAWAT JALAN? *(Kali)*	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIGUNAKAN (*nama*) UNTUK RAWAT JALAN? A. BPJS Kesehatan Penerima Bantuan Iuran (PBI) B. BPJS Kesehatan Non-PBI/ Mandiri C. Jamkesda D. Asuransi swasta E. Perusahaan/kantor X. Tidak menggunakan
401	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109
1	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐☐	A B C D E F G H	☐☐	A B C D E X
2	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐☐	A B C D E F G H	☐☐	A B C D E X
3	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐☐	A B C D E F G H	☐☐	A B C D E X
4	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐☐	A B C D E F G H	☐☐	A B C D E X
5	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐☐	A B C D E F G H	☐☐	A B C D E X
6	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐☐	A B C D E F G H	☐☐	A B C D E X
7	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐☐	A B C D E F G H	☐☐	A B C D E X
8	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐☐	A B C D E F G H	☐☐	A B C D E X
9	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐☐	A B C D E F G H	☐☐	A B C D E X
10	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐☐	A B C D E F G H	☐☐	A B C D E X

- **Jaminan kesehatan yang dimiliki** adalah jaminan dalam bentuk kartu atau apapun yang dapat digunakan untuk pembiayaan kesehatan bila nama yang tertera dalam kartu atau lainnya melakukan perawatan kesehatan seperti: ke dokter, puskesmas, rumah sakit, dan sebagainya.
- **Keluhan kesehatan** adalah keadaan seseorang yang mengalami gangguan kesehatan atau kejiwaan, baik karena gangguan/penyakit yang sering dialami penduduk seperti panas, pilek, diare, pusing, sakit kepala, maupun karena penyakit akut, penyakit kronis (meskipun selama sebulan terakhir tidak mempunyai keluhan), kecelakaan, kriminalitas atau keluhan lainnya.
- **Terganggunya pekerjaan, sekolah, atau kegiatan sehari-hari** adalah tidak dapat melakukan kegiatan secara normal (bekerja, sekolah, atau kegiatan sehari-hari) sebagaimana biasanya.
- **Rawat jalan** adalah upaya anggota rumah tangga yang mempunyai keluhan kesehatan untuk memeriksakan diri dan mendapatkan pengobatan dengan mendatangi tempat-tempat pelayanan kesehatan modern atau tradisional tanpa menginap, termasuk mendatangkan petugas kesehatan ke rumah.
- **Menggunakan jaminan kesehatan untuk rawat jalan** adalah bila biaya berobat jalan anggota rumah tangga seluruhnya atau sebagian dibiayai oleh penjamin kesehatan.

BLOK XII. KETERANGAN RAWAT INAP, TES COVID-19, DAN MEROKOK

No. urut ART	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) PERNAH DIRAWAT INAP? 1.Ya 5.Tidak → *1205*	DALAM SETAHUN TERAKHIR, DI MANA SAJA TEMPAT (*nama*) DIRAWAT INAP? A.RS Pemerintah B.RS Swasta C.Praktik bidan D.Klinik/Praktik dokter bersama E.Puskesmas F.Praktik pengobatan tradisional/ alternatif G.Lainnya	DALAM SETAHUN TERAKHIR, BERAPA HARI (*nama*) DIRAWAT INAP? *(Hari)*	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIGUNAKAN (*nama*) UNTUK RAWAT INAP? A. BPJS Kesehatan Penerima Bantuan Iuran (PBI) B. BPJS Kesehatan Non-PBI/ Mandiri C. Jamkesda D. Asuransi swasta E. Perusahaan/kantor X. Tidak menggunakan	APAKAH (*nama*) PERNAH MELAKUKAN *RAPID TEST* ATAU *SWAB TEST-PCR* UNTUK COVID-19? A.Ya, pernah *rapid test* B.Ya, pernah *swab test-PCR* X.Tidak pernah → *1208*	*Jika P1205 Kode A dilingkari* APA SAJA ALASAN (*nama*) MELAKUKAN *RAPID TEST* UNTUK COVID-19? *(Kode)*	*Jika P1205 Kode B dilingkari* APA SAJA ALASAN (*nama*) MELAKUKAN *SWAB TEST-PCR* UNTUK COVID-19? *(Kode)*	*Untuk ART berumur 5 tahun ke atas* SELAMA SEBULAN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) MEROKOK TEMBAKAU? 1.Ya, setiap hari 2.Ya, tidak setiap hari 5.Tidak → *1210* 8.Tidak tahu → *ART berikutnya/ Blok XIII*	SELAMA SEBULAN TERAKHIR, BERAPA BATANG ROKOK RATA-RATA PER MINGGU YANG (*nama*) HISAP? *(Batang)*	APAKAH DULU, SEBELUM SEBULAN TERAKHIR (*nama*) PERNAH MEROKOK TEMBAKAU? 1.Ya, setiap hari 2.Ya, tidak setiap hari 5.Tidak 8.Tidak tahu
401	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210
1	☐	A B C D E F G	☐☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐☐	☐
2	☐	A B C D E F G	☐☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐☐	☐
3	☐	A B C D E F G	☐☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐☐	☐
4	☐	A B C D E F G	☐☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐☐	☐
5	☐	A B C D E F G	☐☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐☐	☐
6	☐	A B C D E F G	☐☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐☐	☐
7	☐	A B C D E F G	☐☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐☐	☐
8	☐	A B C D E F G	☐☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐☐	☐
9	☐	A B C D E F G	☐☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐☐	☐
10	☐	A B C D E F G	☐☐	A B C D E X	A B X	A B C D E F	A B C D E F G	☐	☐☐	☐

- ***Rapid Test*** adalah tes cepat Covid-19 yang bertujuan untuk mendeteksi kasus secara dini dan dilakukan dengan mengambil darah untuk melihat antibodi.
- ***Swab Test-PCR*** adalah tes Covid-19 melalui pengambilan sampel pada *nasofaring* (rongga hidung) dan atau *orofarings* (tenggorokan) dengan cara mengusap (*swab*) rongga *nasofaring* dan atau *orofaring* dengan menggunakan alat seperti kapas lidi khusus. Adapun PCR adalah singkatan dari *polymerase chain reaction* yang merupakan metode pemeriksaan Covid-19 dengan mendeteksi DNA virus. *Swab test*-PCR merupakan uji yang direkomendasikan untuk penegakan diagnosa Covid-19.

Kode 1206: Alasan Melakukan *Rapid Test* untuk Covid-19
A. Syarat melakukan perjalanan
B. Syarat untuk mendapatkan layanan kesehatan
C. Kewajiban dari tempat kerja
D. Khawatir terhadap kondisi kesehatan
E. Pernah kontak erat dengan pasien positif Covid-19
F. Lainnya

Kode 1207: Alasan Melakukan *Swab test-PCR* untuk Covid-19
A. Syarat melakukan perjalanan
B. Syarat untuk mendapatkan layanan kesehatan
C. Kewajiban dari tempat kerja
D. Khawatir terhadap kondisi kesehatan
E. Pernah kontak erat dengan pasien positif Covid-19
F. Tindak lanjut dari hasil *rapid test* positif
G. Lainnya

BLOK XIII. KETERANGAN PEMANFAATAN JAMINAN KESEHATAN

No. Urut ART	*Isikan kode 1 jika 1101 pilihan A, B, atau C dilingkari. (memiliki JKN/ Jamkesda) Lainnya kode 0* 1→1302 0→*ART berikutnya*	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) PERNAH MEMANFAATKAN JKN/ JAMKESDA UNTUK PEMERIKSAAN KESEHATAN? 1. Ya→*1304* 5. Tidak	APA SAJA ALASAN (*nama*) TIDAK PERNAH MEMANFAATKAN JKN/JAMKESDA UNTUK PEMERIKSAAN KESEHATAN? A. Tidak mengalami keluhan kesehatan B. Mengobati sendiri C. Tidak tahu cara memanfaatkan jaminan kesehatan D. Prosedur/persyaratan sulit dipenuhi E. Kartu JKN tidak aktif F. Tidak ada faskes yang mudah dijangkau dari rumah responden G. Tidak ada petugas pemberi pelayanan jaminan kesehatan H. Tidak ada biaya (transportasi,dll.) I. Waktu tunggu pelayanan lama/antre panjang J. Menggunakan asuransi selain JKN/Jamkesda K. Lainnya	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) PERNAH DITOLAK PERIKSA KESEHATAN MENGGUNAKAN JKN/ JAMKESDA? 1. Ya 5. Tidak→*1306*	APA SAJA ALASAN (*nama*) MENGALAMI PENOLAKAN PERIKSA KESEHATAN MENGGUNAKAN JKN/JAMKESDA TERSEBUT? A. Tidak memenuhi prosedur B. Tidak sesuai jadwal pelayanan C. Jenis pelayanan yang diminta tidak dicakup D. Tidak ada tenaga medis yang dibutuhkan sebagai pemberi layanan E. Tidak ada obat F. Tidak memiliki pemeriksaan penunjang G. Lainnya	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) PERNAH MEMANFAATKAN JKN/ JAMKESDA UNTUK RAWAT INAP? 1. Ya 5. Tidak→*1308*	APA SAJA ALASAN (*nama*) TIDAK PERNAH MEMANFAATKAN JKN/JAMKESDA UNTUK RAWAT INAP? A. Tidak mengalami gangguan kesehatan yang membutuhkan rawat inap B. Tidak tahu cara memanfaatkan jaminan kesehatan C. Prosedur/persyaratan sulit dipenuhi D. Kartu JKN tidak aktif E. Tidak ada faskes yang mudah dijangkau dari rumah responden F. Tidak ada petugas pemberi pelayanan jaminan kesehatan G. Tidak ada biaya (transportasi, akomodasi, dll.) H. Waktu tunggu pelayanan lama/antre panjang I. Menggunakan asuransi selain JKN/Jamkesda J. Lainnya	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) PERNAH DITOLAK RAWAT INAP MENGGUNAKAN JKN/ JAMKESDA? 1. Ya 5. Tidak→*ART berikutnya*	APA SAJA ALASAN (*nama*) MENGALAMI PENOLAKAN RAWAT INAP MENGGUNAKAN JKN/JAMKESDA TERSEBUT? A. Tidak memenuhi prosedur B. Tidak sesuai jadwal pelayanan C. Jenis pelayanan yang diminta tidak dicakup D. Tidak ada tenaga medis yang dibutuhkan sebagai pemberi layanan E. Tidak ada obat F. Tidak memiliki pemeriksaan penunjang G. Tidak ada kamar H. Lainnya
401	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309
1	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
2	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
3	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
4	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
5	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
6	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
7	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
8	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
9	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
10	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H

- **Pemeriksaan kesehatan** yang dimaksudkan disini adalah pemeriksaan kesehatan baik dalam keadaan memiliki keluhan maupun tidak dalam keadaan memiliki keluhan.
  Contoh pemeriksaan tidak dalam keluhan adalah pemeriksaan kehamilan, imunisasi, keluarga berencana, dan lainnya.
- Responden tergolong **pernah memanfaatkan JKN/Jamkesda untuk pemeriksaan kesehatan** apabila responden pernah memanfaatkan JKN/Jamkesda untuk pemeriksaan kesehatan sampai dengan pemeriksaan kesehatan tersebut selesai.
- Responden tergolong **pernah memanfaatkan JKN/Jamkesda untuk rawat inap** apabila responden pernah memanfaatkan JKN/Jamkesda untuk rawat inap sampai dengan rawat inap tersebut selesai.

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut *(Salin dari Blok IV 402 dan 401):* Nama & No. Urut Pemberi Informasi	.....__ __ .....__ __	.....__ __ .....__ __	.....__ __ .....__ __
BLOK XIV. KETERANGAN IMUNISASI, ASI, DAN MP-ASI (DITANYAKAN UNTUK SEMUA ANGGOTA RUMAH TANGGA UMUR 0-59 BULAN)			
1401. Umur (*nama balita*) dalam bulan *(Hitung dari Blok IV 406)*	☐☐ bulan	☐☐ bulan	☐☐ bulan
IMUNISASI BALITA			
SAYA AKAN MENANYAKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI IMUNISASI			
1402. SELAMA PANDEMI COVID-19 (MARET 2020 S.D. SAAT PENCACAHAN), BAGAIMANA PEMBERIAN IMUNISASI (*nama balita*)?	Imunisasi sesuai jadwal.....1→***1404*** Menunda pemberian imunisasi.....2 Tidak diberikan imunisasi.....3 Sudah menerima imunisasi lengkap.....4→***1404***	Imunisasi sesuai jadwal.....1→***1404*** Menunda pemberian imunisasi.....2 Tidak diberikan imunisasi.....3 Sudah menerima imunisasi lengkap.....4→***1404***	Imunisasi sesuai jadwal.....1→***1404*** Menunda pemberian imunisasi.....2 Tidak diberikan imunisasi.....3 Sudah menerima imunisasi lengkap.....4→***1404***
1403. ***(Jika 1402=2 atau 3)*** APA ALASAN UTAMA MENUNDA ATAU TIDAK MEMBERIKAN IMUNISASI KEPADA (*nama balita*)?	Khawatir terpapar Covid-19.....1 Fasilitas kesehatan tidak beroperasi.....2 Tidak ada biaya.....3 Lainnya, ***tuliskan:*** _____ 4	Khawatir terpapar Covid-19.....1 Fasilitas kesehatan tidak beroperasi.....2 Tidak ada biaya.....3 Lainnya, ***tuliskan:*** _____ 4	Khawatir terpapar Covid-19.....1 Fasilitas kesehatan tidak beroperasi.....2 Tidak ada biaya.....3 Lainnya, ***tuliskan:*** _____ 4
1404. APAKAH BAPAK/IBU MEMPUNYAI BUKU KIA/KMS ATAU KARTU BEROBAT/DOKUMEN LAIN YANG TERTULIS TANGGAL IMUNISASI (*nama balita*)? BOLEHKAH SAYA MELIHATNYA?	Ya, dapat ditunjukkan.....1→***1406*** Ya, tidak dapat ditunjukkan.....2→***1408*** Tidak ada kartu/buku.....5	Ya, dapat ditunjukkan.....1→***1406*** Ya, tidak dapat ditunjukkan.....2→***1408*** Tidak ada kartu/buku.....5	Ya, dapat ditunjukkan.....1→***1406*** Ya, tidak dapat ditunjukkan.....2→***1408*** Tidak ada kartu/buku.....5
1405. APAKAH BAPAK/IBU PERNAH MEMPUNYAI BUKU KIA/KMS ATAU KARTU BEROBAT/DOKUMEN LAIN YANG TERTULIS TANGGAL IMUNISASI (*nama balita*)?	Ya.....1→***1408*** Tidak.....5→***1408***	Ya.....1→***1408*** Tidak.....5→***1408***	Ya.....1→***1408*** Tidak.....5→***1408***

1406. *Salin dari kartu, tanggal, bulan, dan tahun imunisasi untuk setiap jenis imunisasi. Tulis '44' di kolom tanggal, bulan, dan tahun, jika kartu menunjukkan bahwa imunisasi diberikan, tetapi tanggal, bulan, dan tahun tidak ada.*	Tanggal	Bulan	Tahun	Tanggal	Bulan	Tahun	Tanggal	Bulan	Tahun
a. BCG	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __
b. POLIO 1	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __
c. POLIO 2	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __
d. POLIO 3	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __
e. POLIO 4	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __

https://bolimkab.bps.go.id

PERTANYAAN	BALITA 1			BALITA 2			BALITA 3		
Nama dan No. Urut *(Salin dari Blok IV 402 dan 401)*:	..... __ __			..... __ __			..... __ __		
	Tanggal	**Bulan**	**Tahun**	**Tanggal**	**Bulan**	**Tahun**	**Tanggal**	**Bulan**	**Tahun**
f. DPT 1	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __
g. DPT 2	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __
h. DPT 3	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __
i. HB KETIKA LAHIR	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __
j. HB 1	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __
k. HB 2	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __
l. HB 3	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __
m. CAMPAK	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __
n. MMR	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __	__ __
1407. APAKAH (*nama balita*) MENERIMA IMUNISASI DASAR, YANG TIDAK TERCATAT DALAM KARTU, TERMASUK IMUNISASI YANG DITERIMA SAAT PEKAN IMUNISASI NASIONAL? *Lingkari kode 1 jika responden menyebutkan jenis imunisasi dasar (lihat pertanyaan 1406).*	Ya ..... 1 → ***1406*** *(Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1406. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')* Tidak ..... 5 → ***1419*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1419***			Ya ..... 1 → ***1406*** *(Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1406. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')* Tidak ..... 5 → ***1419*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1419***			Ya ..... 1 → ***1406*** *(Tanyakan jenis imunisasinya tulis '66' pada kolom tanggal, bulan, dan tahun yang bersangkutan di 1406. Jika imunisasi tidak diberikan, tuliskan '00')* Tidak ..... 5 → ***1419*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1419***		
UNTUK BALITA YANG TIDAK MEMPUNYAI ATAU TIDAK DAPAT MENUNJUKKAN KARTU IMUNISASI									
1408. APAKAH (*nama balita*) PERNAH MENDAPAT IMUNISASI UNTUK MELINDUNGINYA DARI BERBAGAI PENYAKIT?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1419*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1419***			Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1419*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1419***			Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1419*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1419***		
1409. APAKAH (*nama balita*) PERNAH MENDAPAT VAKSIN **BCG** UNTUK MENCEGAH PENYAKIT TBC – BIASANYA DISUNTIKKAN PADA LENGAN ATAU BAHU DAN MENIMBULKAN BEKAS LUKA–?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu 8			Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu 8			Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu 8		
1410. APAKAH (*nama balita*) PERNAH MENDAPAT VAKSIN UNTUK MENCEGAH PENYAKIT **POLIO** – YANG "DITETESKAN KE MULUT" –?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1413*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1413***			Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1413*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1413***			Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1413*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1413***		

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut *(Salin dari Blok IV 402 dan 401)*:	..... __ __	..... __ __	..... __ __
1411. KAPAN VAKSIN POLIO PERTAMA DITERIMA (*nama balita*), APAKAH PADA SEBULAN PERTAMA KELAHIRAN ATAU SETELAHNYA?	Sebulan pertama ..... 1 Setelah sebulan pertama 2	Sebulan pertama ..... 1 Setelah sebulan pertama 2	Sebulan pertama ..... 1 Setelah sebulan pertama 2
1412. SUDAH BERAPA KALI (*nama balita*) MENDAPATKAN VAKSIN POLIO?	___ kali	___ kali	___ kali
1413. APAKAH (*nama balita*) PERNAH MENDAPAT VAKSIN **DPT** – YAITU SUNTIKAN DI PAHA ATAU BOKONG – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT TETANUS, BATUK REJAN, ATAU DIPTERI? *(Probing dengan menyatakan bahwa pemberian vaksin DPT kadang-kadang bersamaan dengan vaksin Polio)*	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1415*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1415***	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1415*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1415***	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1415*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1415***
1414. SUDAH BERAPA KALI (*nama balita*) MENDAPATKAN VAKSIN DPT?	___ kali	___ kali	___ kali
1415. APAKAH (*nama balita*) PERNAH MENDAPAT VAKSIN **HEPATITIS B** – YAITU SUNTIKAN DI PAHA ATAU BOKONG – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT HEPATITIS B? *(Probing dengan menyatakan bahwa pemberian vaksin Hepatitis B kadang-kadang bersamaan dengan vaksin Polio dan DPT)*	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1418*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1418***	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1418*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1418***	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1418*** Tidak Tahu ..... 8 → ***1418***
1416. SUDAH BERAPA KALI (*nama balita*) MENDAPATKAN VAKSIN HEPATITIS B?	___ kali	___ kali	___ kali
1417. KAPAN VAKSINASI HEPATITIS B PERTAMA DITERIMA (*nama balita*), APAKAH PADA SEMINGGU PERTAMA SETELAH KELAHIRAN ATAU SETELAHNYA?	Seminggu pertama ..... 1 Setelah seminggu pertama 2	Seminggu pertama ..... 1 Setelah seminggu pertama 2	Seminggu pertama ..... 1 Setelah seminggu pertama 2
1418. APAKAH (*nama balita*) PERNAH MENDAPAT SUNTIKAN **CAMPAK** ATAU **MMR** – YAITU PADA UMUR 9 BULAN ATAU LEBIH – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT CAMPAK? i. CAMPAK	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu 8	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu 8	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu 8
ii. MMR	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu 8	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu 8	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu 8

https://bolmutkab.bps.go.id

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut *(Salin dari Blok IV 402 dan 401)*:	.....__ __	.....__ __	.....__ __
A S I DAN MP-ASI DITANYAKAN UNTUK BADUTA (ANGGOTA RUMAH TANGGA UMUR 0-23 BULAN)			
Cek umur balita dari 1401, berikan tanda centang (√)			
Balita berumur 0-23 bulan Balita berumur ≥ 24 bulan	☐ → *1419* ☐ → *Balita berikutnya/Blok XV*	☐ → *1419* ☐ → *Balita berikutnya/Blok XV*	☐ → *1419* ☐ → *Balita berikutnya/Blok XV*
1419. APAKAH (*nama baduta*) PERNAH DISUSUI/DIBERI AIR SUSU IBU (ASI)?	Ya.....1 Tidak.....5 → *1421* Tidak tahu.....8 → *1421*	Ya.....1 Tidak.....5 → *1421* Tidak tahu.....8 → *1421*	Ya.....1 Tidak.....5 → *1421* Tidak tahu.....8 → *1421*
1420. A. APAKAH SAAT INI (*nama baduta*) MASIH DIBERI ASI?	Ya.....1 Tidak.....5 → *1420.C*	Ya.....1 Tidak.....5 → *1420.C*	Ya.....1 Tidak.....5 → *1420.C*
B. APAKAH SEJAK LAHIR SAMPAI **24** JAM TERAKHIR (*nama baduta*) HANYA MENDAPAT ASI SAJA DAN TIDAK PERNAH DIBERI MINUMAN (CAIRAN) ATAU MAKANAN SELAIN ASI?	Ya.....1 Tidak.....5	Ya.....1 Tidak.....5	Ya.....1 Tidak.....5
C. LAMANYA PEMBERIAN ASI: I. TANPA MAKANAN PENDAMPING II. DENGAN MAKANAN PENDAMPING	C. ___ ___ bulan I. ___ ___ bulan II. ___ ___ bulan	C. ___ ___ bulan I. ___ ___ bulan II. ___ ___ bulan	C. ___ ___ bulan I. ___ ___ bulan II. ___ ___ bulan
1421. APAKAH (*nama baduta*) MENERIMA CAIRAN/MAKANAN SELAMA SEHARIAN KEMARIN, MULAI DARI PAGI HINGGA MALAM HARI?	Ya.....1 ☐ kali Tidak.....5 → *Balita berikutnya/ Blok XV* Tidak tahu.....8	Ya.....1 ☐ kali Tidak.....5 → *Balita berikutnya/ Blok XV* Tidak tahu.....8	Ya.....1 ☐ kali Tidak.....5 → *Balita berikutnya/ Blok XV* Tidak tahu.....8
1422. SAYA INGIN MENANYAKAN TENTANG CAIRAN/MAKANAN YANG DITERIMA (*nama baduta*) DALAM **24** JAM TERAKHIR, APAKAH (*nama baduta*) MAKAN/MINUM:	Ya / Tidak / Tidak tahu	Ya / Tidak / Tidak tahu	Ya / Tidak / Tidak tahu
a. PADI-PADIAN DAN UMBI-UMBIAN (NASI, ROTI, MIE, BUBUR, JAGUNG, SAGU, KENTANG, UBI KAYU/KETELA POHON/SINGKONG, TALAS, DLL.)?	a).....1 .....5 8	a).....1 .....5 8	a).....1 .....5 8
b. MAKANAN DARI KACANG-KACANGAN (KACANG KEDELAI, KACANG MERAH, KACANG HIJAU, KACANG TANAH, TAHU, TEMPE, DLL.)?	b).....1 .....5 8	b).....1 .....5 8	b).....1 .....5 8
c. SUSU DAN PRODUK OLAHANNYA (SUSU FORMULA, SUSU SEGAR, YOGHURT, KEJU, DLL.)?	c).....1 .....5 8	c).....1 .....5 8	c).....1 .....5 8
d. DAGING (AYAM, SAPI, KAMBING, BABI, ITIK, JEROAN, HATI, IKAN/ KERANG, DLL.)?	d).....1 .....5 8	d).....1 .....5 8	d).....1 .....5 8
e. TELUR (AYAM, ITIK, PUYUH, DLL.)?	e).....1 .....5 8	e).....1 .....5 8	e).....1 .....5 8
f. BUAH DAN SAYUR SUMBER VITAMIN A (LABU KUNING, WORTEL, MANGGA, PEPAYA, NANGKA, CEMPEDAK, KESEMEK, MELON KUNING, DLL.)?	f).....1 .....5 8	f).....1 .....5 8	f).....1 .....5 8
g. SAYURAN HIJAU (BAYAM, KANGKUNG, KATUK, DAUN SINGKONG, DAUN LABU, DLL.)?	g).....1 .....5 8	g).....1 .....5 8	g).....1 .....5 8
h. BUAH ATAU SAYURAN LAINNYA (APEL, ALPUKAT, KAPRI, TERONG, OYONG, DLL.)?	h).....1 .....5 8	h).....1 .....5 8	h).....1 .....5 8
i. MAKANAN BAYI BERMERK?	i).....1 .....5 8	i).....1 .....5 8	i).....1 .....5 8

17

PERTANYAAN	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur *(Salin dari Blok IV 407)*: Nama & No. Urut Pemberi Informasi *(Salin dari Blok IV 402 & 401)*:	.....__ __ __ __ tahun .....__ __	.....__ __ __ __ tahun .....__ __	.....__ __ __ __ tahun .....__ __
KETERANGAN TENTANG PENOLONG PERSALINAN DAN KELUARGA BERENCANA (DITANYAKAN KEPADA SEMUA PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN)			
BLOK XV. PENOLONG PERSALINAN			
1501. A. APAKAH (*nama*) PERNAH HAMIL? B. UMUR BERAPAKAH (*nama*) PADA SAAT HAMIL PERTAMA?	A) Ya.....1 Tidak.....5 → *PPK berikutnya/Blok XVI* B) __ __ tahun	A) Ya.....1 Tidak.....5 → *PPK berikutnya/Blok XVI* B) __ __ tahun	A) Ya...1 Tidak...5 → *PPK berikutnya/Blok XVI* B) __ __ tahun
1502. A. APAKAH (*nama*) PERNAH MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP? B. UMUR BERAPAKAH (*nama*) PADA SAAT MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG PERTAMA KALI?	A) Ya.....1 Tidak.....5 → *PPK berikutnya/Blok XVI* B) __ __ tahun	A) Ya.....1 Tidak.....5 → *PPK berikutnya/Blok XVI* B) __ __ tahun	A) Ya...1 Tidak...5 → *PPK berikutnya/Blok XVI* B) __ __ tahun
1503. KAPAN MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG TERAKHIR?	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu.....2 *PPK berikutnya/Blok XVI*	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu.....2 *PPK berikutnya/Blok XVI*	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu.....2 *PPK berikutnya/Blok XVI*
1504. A. DI MANA (*nama*) MELAHIRKAN (*nama anak lahir hidup yang terakhir*)?	RS Pemerintah/RS Swasta.....1 Rumah bersalin/Klinik.....2 Puskesmas.....3 Pustu.....4 Praktik nakes.....5 Polindes/Poskesdes.....6 Rumah.....7 Lainnya, *(tuliskan)*: _____ 8	RS Pemerintah/RS Swasta.....1 Rumah bersalin/Klinik.....2 Puskesmas.....3 Pustu.....4 Praktik nakes.....5 Polindes/Poskesdes.....6 Rumah.....7 Lainnya, *(tuliskan)*: _____ 8	RS Pemerintah/RS Swasta.....1 Rumah bersalin/Klinik.....2 Puskesmas.....3 Pustu.....4 Praktik nakes.....5 Polindes/Poskesdes.....6 Rumah.....7 Lainnya, *(tuliskan)*: _____ 8
B. SIAPA YANG MENOLONG PROSES KELAHIRAN TERAKHIR? (*Probing*: Jika responden menjawab tidak ada yang menolong, tanyakan "APAKAH ADA ORANG DEWASA YANG MENEMANI PADA SAAT MELAHIRKAN?")	Dokter kandungan.....1 Dokter umum.....2 Bidan.....3 Perawat.....4 Dukun beranak/paraji.....5 Lainnya.....6 Tidak ada.....7	Dokter kandungan.....1 Dokter umum.....2 Bidan.....3 Perawat.....4 Dukun beranak/paraji.....5 Lainnya.....6 Tidak ada.....7	Dokter kandungan.....1 Dokter umum.....2 Bidan.....3 Perawat.....4 Dukun beranak/paraji.....5 Lainnya.....6 Tidak ada.....7
C. BERAPA BERAT (*nama anak lahir hidup yang terakhir*) KETIKA DILAHIRKAN?	< 2,5 kg.....1 ≥ 2,5 kg.....2 Tidak ditimbang.....5 Tidak tahu.....8	< 2,5 kg.....1 ≥ 2,5 kg.....2 Tidak ditimbang.....5 Tidak tahu.....8	< 2,5 kg.....1 ≥ 2,5 kg.....2 Tidak ditimbang.....5 Tidak tahu.....8

18

https://boltimkab.bps.go.id

PERTANYAAN	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur *(Salin dari Blok IV 407)*: Nama & No. Urut Pemberi Informasi *(Salin dari Blok IV 402 & 401)*:	..... __ __ __ __ tahun ..... __ __	..... __ __ __ __ tahun ..... __ __	..... __ __ __ __ tahun ..... __ __
1505.A. APAKAH (*nama anak lahir hidup yang terakhir*) SESAAT SETELAH LAHIR DILETAKKAN DI DADA IBU (INISIASI MENYUSU DINI/IMD)?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 ***PPK berikutnya/Blok XVI*** ↵	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 ***PPK berikutnya/Blok XVI*** ↵	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 ***PPK berikutnya/Blok XVI*** ↵
B. KAPAN (*nama anak lahir hidup yang terakhir*) MULAI DILETAKKAN DI DADA IBU SETELAH DILAHIRKAN?	< 1 jam ..... 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam ..... 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam ..... 1 ≥ 1 jam 2
C. BERAPA LAMA PROSES MENEMPELKAN BAYI BARU LAHIR DI DADA IBU?	< 1 jam ..... 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam ..... 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam ..... 1 ≥ 1 jam 2
BLOK XVI. KELUARGA BERENCANA			
1601. APAKAH (*nama/pasangan*) **PERNAH/SEDANG** MENGGUNAKAN ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL UNTUK MENUNDA ATAU MENCEGAH KEHAMILAN?	Ya, pernah ..... 1 → ***1605*** Ya, sedang ..... 2 Tidak ..... 5 → ***1606***	Ya, pernah ..... 1 → ***1605*** Ya, sedang ..... 2 Tidak ..... 5 → ***1606***	Ya, pernah ..... 1 → ***1605*** Ya, sedang ..... 2 Tidak ..... 5 → ***1606***
1602. ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL APA YANG SEDANG DIGUNAKAN? ***Jika (nama) menyebutkan lebih dari satu, lingkari kode terkecil.***	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW ..... 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP ..... 2 IUD/AKDR/spiral ..... 3 Suntikan ..... 4 Susuk KB/implan ..... 5 Pil ..... 6 Kondom pria/karet KB ..... 7 Intravag/kondom wanita/diafragma ..... 8 Metode menyusui alami ..... 9 Pantang berkala/kalender ..... 10 Lainnya, ***tuliskan:*** _____ 11	Sterilisasi wanita/ tubektomi/MOW ..... 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP ..... 2 IUD/AKDR/spiral ..... 3 Suntikan ..... 4 Susuk KB/implan ..... 5 Pil ..... 6 Kondom pria/karet KB ..... 7 Intravag/kondom wanita/diafragma ..... 8 Metode menyusui alami ..... 9 Pantang berkala/kalender ..... 10 Lainnya, ***tuliskan:*** _____ 11	Sterilisasi wanita/ tubektomi/MOW ..... 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP ..... 2 IUD/AKDR/spiral ..... 3 Suntikan ..... 4 Susuk KB/implan ..... 5 Pil ..... 6 Kondom pria/karet KB ..... 7 Intravag/kondom wanita/diafragma ..... 8 Metode menyusui alami ..... 9 Pantang berkala/kalender ..... 10 Lainnya, ***tuliskan:*** _____ 11

19

PERTANYAAN	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur *(Salin dari Blok IV* 407): Nama & No. Urut Pemberi Informasi:	..... __ __ __ __ tahun ..... __ __	..... __ __ __ __ tahun ..... __ __	..... __ __ __ __ tahun ..... __ __
1603. JIKA MENGGUNAKAN ALAT KB MODERN ***(1602 = 1-8)***, DI MANA (*nama/pasangan*) MEMPEROLEH (ALAT KB) TERAKHIR KALI?	Rumah sakit ..... 1 Puskesmas/Pustu/Klinik ..... 2 TKBK/TMK/MUYAN ..... 3 Polindes/Poskesdes ..... 4 Posyandu/PosKB/PPKBD ..... 5 Rumah bersalin ..... 6 Praktik dokter umum/kandungan ..... 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat ..... 8 Apotek/toko obat ..... 9 Lainnya, ***tuliskan:*** _____ 10	Rumah sakit ..... 1 Puskesmas/Pustu/Klinik ..... 2 TKBK/TMK/MUYAN ..... 3 Polindes/Poskesdes ..... 4 Posyandu/PosKB/PPKBD ..... 5 Rumah bersalin ..... 6 Praktik dokter umum/kandungan ..... 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat ..... 8 Apotek/toko obat ..... 9 Lainnya, ***tuliskan:*** _____ 10	Rumah sakit ..... 1 Puskesmas/Pustu/Klinik ..... 2 TKBK/TMK/MUYAN ..... 3 Polindes/Poskesdes ..... 4 Posyandu/PosKB/PPKBD ..... 5 Rumah bersalin ..... 6 Praktik dokter umum/kandungan ..... 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat ..... 8 Apotek/toko obat ..... 9 Lainnya, ***tuliskan:*** _____ 10
1604. APAKAH (*nama/pasangan)* PERNAH BERHENTI/BERGANTI ALAT/ CARA KB?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1606***	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1606***	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1606***
1605. APAKAH ALAT/CARA KB YANG DIGUNAKAN SEBELUMNYA?	IUD/AKDR/spiral ..... 1 Suntikan ..... 2 Susuk KB/implan ..... 3 Pil ..... 4 Kondom pria/karet KB ..... 5 Lainnya, ***tuliskan:*** _____ 6	IUD/AKDR/spiral ..... 1 Suntikan ..... 2 Susuk KB/implan ..... 3 Pil ..... 4 Kondom pria/karet KB ..... 5 Lainnya, ***tuliskan:*** _____ 6	IUD/AKDR/spiral ..... 1 Suntikan ..... 2 Susuk KB/implan ..... 3 Pil ..... 4 Kondom pria/karet KB ..... 5 Lainnya, ***tuliskan:*** _____ 6
1606. APAKAH SAAT INI (*nama)* SEDANG HAMIL?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1608***	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1608***	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***1608***
1607. BILA YA, SAYA AKAN BERTANYA TENTANG KEHAMILAN (*nama)* SAAT INI. KETIKA (*nama)* TAHU BAHWA (*nama)* HAMIL, APAKAH (*nama)* INGIN HAMIL PADA SAAT ITU?	Ya ..... 1 Tidak 5	Ya ..... 1 Tidak 5	Ya ..... 1 Tidak 5
Pertanyaan 1608-1609 untuk perempuan pernah kawin (PPK) yang tidak menggunakan alat KB (1601 = 1 atau 5)			
1608. SAYA INGIN BERTANYA TENTANG RENCANA KE DEPAN. APAKAH (*nama)* INGIN PUNYA ANAK/ANAK LAGI, ATAU LEBIH SUKA TIDAK MEMPUNYAI ANAK/ANAK LAGI?	Ya, segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun) ..... 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun) ..... 2 Tidak 5	Ya, segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun) ..... 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun) ..... 2 Tidak 5	Ya, segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun) ..... 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun) ..... 2 Tidak 5
1609. APAKAH ALASAN UTAMA TIDAK MENGGUNAKAN ALAT/CARA KB?	Alasan fertilitas ..... 1 Tidak setuju KB ..... 2 Tidak tahu alat/cara KB ..... 3 Takut efek samping ..... 4 Lainnya ..... 5 Tidak tahu 8	Alasan fertilitas ..... 1 Tidak setuju KB ..... 2 Tidak tahu alat/cara KB ..... 3 Takut efek samping ..... 4 Lainnya ..... 5 Tidak tahu 8	Alasan fertilitas ..... 1 Tidak setuju KB ..... 2 Tidak tahu alat/cara KB ..... 3 Takut efek samping ..... 4 Lainnya ..... 5 Tidak tahu 8

20

https://bolaangmongondowtimkab.bps.go.id

BLOK XVII. AKSES TERHADAP MAKANAN (DITANYAKAN PADA KRT/PASANGAN/ART 15 TAHUN KE ATAS)

Nama dan No. Urut pemberi informasi: ..... ☐☐

SEKARANG SAYA AKAN MENGAJUKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI AKSES TERHADAP MAKANAN.

DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA SAAT DI MANA:

1701. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA **KHAWATIR TIDAK AKAN MEMILIKI CUKUP MAKANAN** UNTUK DISANTAP KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu ..... 8 Menolak menjawab 9
1702. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA SAAT DI MANA ANDA/ART LAINNYA **TIDAK DAPAT MENYANTAP MAKANAN SEHAT DAN BERGIZI** KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu ..... 8 Menolak menjawab 9
1703. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA HANYA **MENYANTAP SEDIKIT JENIS MAKANAN** KARENA TIDAK MEMILIKI UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu ..... 8 Menolak menjawab 9
1704. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA PERNAH **MELEWATKAN SATU WAKTU MAKAN PADA SUATU HARI TERTENTU** KARENA TIDAK MEMILIKI UANG ATAU SUMBER DAYA LAIN YANG CUKUP UNTUK MENDAPATKAN MAKANAN?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu ..... 8 Menolak menjawab 9
1705. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA **MAKAN LEBIH SEDIKIT DARIPADA SEHARUSNYA** KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu ..... 8 Menolak menjawab 9
1706. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA **KEHABISAN MAKANAN** KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu ..... 8 Menolak menjawab 9
1707. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA **MERASA LAPAR TAPI TIDAK MAKAN** KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA UNTUK MENDAPATKAN MAKANAN?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu ..... 8 Menolak menjawab 9
1708. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA **TIDAK MAKAN SEHARIAN** KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu ..... 8 Menolak menjawab 9

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN

Nama dan No. Urut pemberi informasi: ..... ☐☐

1801. BERAPA JUMLAH KELUARGA YANG TINGGAL DI DALAM BANGUNAN SENSUS/RUMAH INI?	☐ *keluarga* *(Isikan 7, jika terdapat 7 keluarga atau lebih)*
1802. APA STATUS KEPEMILIKAN BANGUNAN TEMPAT TINGGAL YANG DITEMPATI? *(Pilihan jawaban boleh dibacakan)*	Milik sendiri ..... 1 Kontrak/sewa ..... 2 Bebas sewa ..... 3 Dinas ..... 4 Lainnya, ***(tuliskan)***: _____ 5 → *1804*
1803. APA JENIS BUKTI KEPEMILIKAN TANAH BANGUNAN TEMPAT TINGGAL INI? *(Pilihan jawaban boleh dibacakan)*	Sertifikat Hak Milik (SHM) atas nama ART ... 1 SHM bukan atas nama ART dengan perjanjian pemanfaatan tertulis ..... 2 SHM bukan atas nama ART tanpa perjanjian pemanfaatan tertulis ..... 3 Sertifikat selain SHM (SHGB, SHSRS) ..... 4 Surat bukti lainnya (Girik, *Letter C*, dll.) ..... 5 Tidak punya 6
1804. BERAPA LUAS LANTAI RUMAH BANGUNAN TEMPAT TINGGAL?	☐☐☐ m^2 *(Bulatkan dalam meter persegi)*
1805. APAKAH KEPALA RUMAH TANGGA/ PASANGANYA/ANAKNYA MEMILIKI RUMAH LAIN, SELAIN RUMAH YANG DITEMPATI SAAT INI?	Ya ..... 1 Tidak 5
1806. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA ATAP RUMAH TERLUAS? *(Pilihan jawaban boleh dibacakan)*	Beton ..... 1 Genteng ..... 2 Seng ..... 3 Asbes ..... 4 Bambu ..... 5 Kayu/sirap ..... 6 Jerami/ijuk/daun-daunan/rumbia ..... 7 Lainnya 8
1807. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA DINDING RUMAH TERLUAS?	Tembok ..... 1 Plesteran anyaman bambu/kawat ..... 2 Kayu/papan ..... 3 Anyaman bambu ..... 4 Batang kayu ..... 5 Bambu ..... 6 Lainnya 7

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN

1808. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA LANTAI RUMAH TERLUAS?	Marmer/granit ..... 1 Keramik ..... 2 Parket/vinil/karpet ..... 3 Ubin/tegel/teraso ..... 4 Kayu/papan ..... 5 Semen/bata merah ..... 6 Bambu ..... 7 Tanah ..... 8 Lainnya 9
1809. A. APAKAH MEMILIKI FASILITAS TEMPAT BUANG AIR BESAR DAN SIAPA SAJA YANG MENGGUNAKAN?	Ada, digunakan hanya ART sendiri ..... 1 Ada, digunakan bersama ART rumah tangga tertentu ..... 2 Ada, di MCK komunal ..... 3 Ada, di MCK umum/ siapapun menggunakan ..... 4 Ada, ART tidak menggunakan ..... 5 Tidak ada fasilitas ..... 6 → *1810.A*
B. (***Jika 1809.A = 1, 2, atau 3***) APAKAH JENIS KLOSET YANG DIGUNAKAN?	Leher angsa ..... 1 Plengsengan dengan tutup ..... 2 Plengsengan tanpa tutup ..... 3 Cemplung/cubluk 4
C. DI MANAKAH TEMPAT PEMBUANGAN AKHIR TINJA?	Tangki septik ..... 1 IPAL ..... 2 Kolam/sawah/sungai/danau/laut ..... 3 Lubang tanah ..... 4 Pantai/tanah lapang/kebun ..... 5 Lainnya ..... 6 → *1810.A*
D. SUDAH BERAPA LAMA TANGKI SEPTIK INI DIBUAT/DIBANGUN?	☐☐ tahun Tidak tahu 98
E. **DALAM 5 TAHUN TERAKHIR**, BERAPA KALI TANGKI SEPTIK INI DIKOSONGKAN/ DILAKUKAN PENYEDOTAN?	☐ kali *(Isikan 6, jika 6 kali atau lebih)* Tidak pernah ..... 7 Tidak tahu 8
1810. A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGGA UNTUK MINUM?	Air kemasan bermerk ..... 1 Air isi ulang ..... 2 Leding ..... 3 Sumur bor/pompa ..... 4 Sumur terlindung ..... 5 Sumur tak terlindung ..... 6 Mata air terlindung ..... 7 Mata air tak terlindung ..... 8 Air permukaan (sungai/ danau/waduk/kolam/irigasi) ..... 9 Air hujan ..... 10 Lainnya ..... 11 → *1811.A*

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN

B. [***Jika 1810.A = 4, 5, 6, 7, atau 8 (sumur/pompa/mata air)***], BERAPA JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	< 10 m ..... 1 ≥ 10 m ..... 2 Tidak tahu 8
1811. A. DI MANAKAH LOKASI SUMBER/FASILITAS AIR MINUM TERSEBUT?	Di rumah/kawasan dalam pagar rumah ..... 1 → *1812* Di luar kawasan pagar rumah 2
B. BERAPA LAMA WAKTU YANG DIBUTUHKAN UNTUK MENGAMBIL AIR KE SUMBER/ FASILITAS AIR SAMPAI KEMBALI LAGI KE RUMAH?	☐☐☐ menit Tidak tahu 998
1812. **DALAM SETAHUN TERAKHIR**, APAKAH RUMAH TANGGA PERNAH MENGALAMI KEKURANGAN AIR MINUM UNTUK KEBUTUHAN RUMAH TANGGA SELAMA MINIMAL 24 JAM?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu 8
1813. BAGAIMANA KONDISI FISIK SUMBER AIR UTAMA UNTUK MINUM MENURUT ANDA?	Ya Tidak A. KERUH ..... 1 5 B. BERWARNA ..... 1 5 C. BERASA ..... 1 5 D. BERBUSA ..... 1 5 E. BERBAU 1 5
1814. A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGGA UNTUK **MANDI/CUCI/DLL.**?	Air kemasan bermerk ..... 1 Air isi ulang ..... 2 Leding ..... 3 Sumur bor/pompa ..... 4 Sumur terlindung ..... 5 Sumur tak terlindung ..... 6 Mata air terlindung ..... 7 Mata air tak terlindung ..... 8 Air permukaan (sungai/ danau/waduk/kolam/irigasi) ..... 9 Air hujan ..... 10 Lainnya ..... 11 → *1815.A*
B. [***Jika 1814.A = 4, 5, 6, 7, atau 8 (sumur/pompa/mata air)***] BERAPA JAUH JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/ KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	< 10 m ..... 1 ≥ 10 m ..... 2 Tidak tahu 8
1815. A. BOLEHKAH SAYA MELIHAT TEMPAT DI MANA ANGGOTA RUMAH TANGGA ANDA BIASA MENCUCI TANGAN?	Ya, di dalam rumah ..... 1 Ya, di luar rumah ..... 2 Tidak ada tempat cuci tangan ..... 3 Tidak diizinkan melihat ..... 4 → *1816*

https://bolmkab.bps.go.id

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN

B. *Amati ketersediaan air di tempat mencuci tangan!* *Verifikasi dengan memeriksa kran/pompa atau baskom, ember, wadah air atau sejenisnya.*	Tersedia air ..... 1 Tidak tersedia air 5
C. *Cek ketersediaan sabun, deterjen, atau cairan antiseptik di tempat mencuci tangan!*	Tersedia sabun khusus cuci tangan ..... 1 Tersedia cairan antiseptik ..... 2 Tersedia sabun mandi ..... 3 Tersedia sabun cuci pakaian/deterjen ..... 4 Tersedia sabun cuci piring ..... 5 Tidak ada 6
1816. APAKAH SUMBER UTAMA PENERANGAN RUMAH TANGGA INI?	Listrik PLN dengan meteran ..... 1 Listrik PLN tanpa meteran ..... 2 Listrik non-PLN ..... 3 Bukan listrik 4
1817. APAKAH JENIS BAHAN BAKAR UTAMA YANG DIGUNAKAN UNTUK MEMASAK?	Listrik ..... 1 Elpiji 5,5 kg/*blue gaz* ..... 2 Elpiji 12 kg ..... 3 Elpiji 3 kg ..... 4 Gas kota ..... 5 Biogas ..... 6 Minyak tanah ..... 7 Briket ..... 8 Arang ..... 9 Kayu bakar ..... 10 Lainnya ..... 11 Tidak memasak di rumah 0

BLOK XIX. AKSES TERHADAP LAYANAN KEUANGAN

1901. **DALAM SETAHUN TERAKHIR,** APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA KREDIT?

(Pilihan jawaban boleh dibacakan,lingkari kode 1 jika menerima, kode 5 bila tidak)

	Ya	Tidak
A. KREDIT USAHA RAKYAT (KUR)	1	5
B. KREDIT DARI BANK UMUM SELAIN KUR	1	5
C. KREDIT DARI BANK PERKREDITAN RAKYAT (BPR)	1	5
D. KREDIT DARI KOPERASI	1	5
E. PERORANGAN DENGAN BUNGA	1	5
F. PEGADAIAN	1	5
G. PERUSAHAAN *LEASING*	1	5
H. KELOMPOK USAHA BERSAMA (KUBE/KUB)	1	5
I. BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES)	1	5
J. LAINNYA	1	5

BLOK XX. KETERANGAN KEPEMILIKAN BARANG

		Ya	Tidak
2001. APAKAH RUMAH TANGGA INI MEMILIKI BARANG-BARANG SEBAGAI BERIKUT? *(Lingkari kode 1 jika memiliki, kode 5 bila tidak)*	A. TABUNG GAS 5,5 KG ATAU LEBIH	1	5
	B. LEMARI ES/KULKAS	1	5
	C. AC	1	5
	D. PEMANAS AIR (*WATER HEATER*)	1	5
	E. TELEPON RUMAH (PSTN)	1	5
	F. KOMPUTER/*LAPTOP*	1	5
	G. EMAS/PERHIASAN (MINIMAL 10 GRAM)	1	5
	H. SEPEDA MOTOR	1	5
	I. PERAHU	1	5
	J. PERAHU MOTOR	1	5
	K. MOBIL	1	5
	L. TELEVISI LAYAR DATAR (MINIMAL 30 INCH)	1	5
	M. TANAH/LAHAN	1	5
2002. (***Jika 2001.L = 1***) BERAPA JUMLAH TELEVISI LAYAR DATAR (MINIMAL 30 INCH) YANG DIMILIKI RUMAH TANGGA?	☐ *Buah*		
2003. (***Jika 2001.M = 1***), JIKA MEMILIKI TANAH/LAHAN, SIAPA PEMILIK TANAH/ LAHAN TERSEBUT?	KRT ..... A Pasangan KRT ..... B Anak ..... C ART lainnya ..... D		

BLOK XXI. KETERANGAN SUMBER PENGHASILAN RUMAH TANGGA

2101. A. APAKAH SUMBER TERBESAR PEMBIAYAAN DI RUMAH TANGGA INI?	ART YANG BEKERJA ..... 1 → ***2101.B*** KIRIMAN UANG/BARANG ..... 2 → ***2101.C*** INVESTASI (DEPOSITO, ROYALTI, SAHAM, BUNGA BANK, DAN SEJENISNYA) ..... 3 → ***Blok XXII*** PENSIUNAN ..... 4 → ***Blok XXII***
B. (***Jika 2101.A = 1***) SIAPAKAH ART YANG MENANGGUNG PEMBIAYAAN TERBESAR?	Nama ART : ..... No.Urut ART : ☐☐
C. (***Jika 2101.A = 2***) APABILA MENERIMA KIRIMAN UANG/BARANG DARI MANAKAH SUMBER UTAMANYA?	ORANG TUA ..... 1 ANAK ..... 2 FAMILI LAIN ..... 3 LAINNYA 4

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL

2201. **DALAM SETAHUN TERAKHIR,** APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MEMILIKI ATAU MENERIMA JAMINAN SOSIAL BERUPA:	Ya	Tidak	BERAPA JUMLAH ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MEMILIKI ATAU MENERIMA JAMINAN SOSIAL TERSEBUT?
(i)	(ii)		(iii)
A. JAMINAN PENSIUN/VETERAN	A. 1 → ***2201.iii.A***	5 → ***2201.B***	A. _____ orang
B. JAMINAN HARI TUA	B. 1 → ***2201.iii.B***	5 → ***2201.C***	B. _____ orang
C. JAMINAN/ASURANSI KECELAKAAN KERJA	C. 1 → ***2201.iii.C***	5 → ***2201.D***	C. _____ orang
D. JAMINAN/ASURANSI KEMATIAN	D. 1 → ***2201.iii.D***	5 → ***2201.E***	D. _____ orang
E. PESANGON PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA (PHK)	E. 1 → ***2201.iii.E***	5 → ***2202***	E. _____ orang

2202. APAKAH RUMAH TANGGA INI MENERIMA KARTU KELUARGA SEJAHTERA (KKS)?	Ya, dapat menunjukkan kartu ..... 1 Ya, tidak dapat menunjukkan kartu ..... 2 Tidak 5	
2203. **DALAM SETAHUN TERAKHIR,** APAKAH RUMAH TANGGA ANDA PERNAH MENJADI PENERIMA PROGRAM KELUARGA HARAPAN (PKH)?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → ***2205***	
2204. A. APAKAH SAAT INI RUMAH TANGGA ANDA MASIH TERCATAT/ MENJADI PENERIMA PKH?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 Tidak tahu 8	} ***2205***
B. DI MANA RUMAH TANGGA ANDA MENERIMA BANTUAN PKH?	Kantor Pos ..... 1 ATM ..... 2 Kantor Bank ..... 3 Agen Bank ..... 4 Pendamping, ketua kelompok 5	
C. **SELAMA BULAN JANUARI – DESEMBER 2020,** UNTUK APA SAJA BANTUAN PKH DIPERGUNAKAN? ADA LAGI? *(Pilihan jawaban boleh lebih dari satu yang dipilih)*	Belanja Pangan ..... A Biaya Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga (sewa rumah/kontrak, listrik, air, telepon, bahan bakar, dll.) ..... B Biaya Pengobatan ..... C Biaya Perawatan Ibu Hamil ..... D Biaya Sekolah ..... E Pembayaran hutang/kredit ..... F	
2205. APAKAH TERDAPAT ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH PUSAT **UNTUK LANSIA** YANG TIDAK BERSUMBER DARI PKH?	Ya ..... 1 Tidak 5	
2206. APAKAH TERDAPAT ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH PUSAT UNTUK **PENYANDANG DISABILITAS** YANG TIDAK BERSUMBER DARI PKH?	Ya ..... 1 Tidak 5	

2207. SAYA AKAN MENANYAKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI PENERIMAAN PROGRAM INDONESIA PINTAR (PIP) **SELAMA BULAN AGUSTUS 2020 – FEBRUARI 2021.**	BERAPA JUMLAH ART YANG MENERIMA PIP?	BERAPA JUMLAH UANG (PIP) YANG DITERIMA?	UNTUK PENERIMAAN BERAPA SEMESTER?
i. PIP SD/SEDERAJAT	☐	Rp. ___.___.___,–	☐
ii PIP SMP/SEDERAJAT	☐	Rp. ___.___.___,–	☐
iii. PIP SM/SEDERAJAT	☐	Rp. ___.___.___,–	☐
iv. PIP KULIAH	☐	Rp. ___.___.___,–	☐

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL

2208. Apakah rumah tangga Anda pernah menjadi penerima Bantuan Pangan (Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT)/Program Sembako)?	Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → *2210*				
2209. Dalam 4 bulan terakhir, sebutkan informasi pembelian/ penggunaan Bantuan Pangan:	***Bulan Februari 2021***	***Bulan Januari 2021***	***Bulan Desember 2020***	***Bulan November 2020***	
A. Apakah rumah tangga menerima Bantuan Pangan pada 4 bulan terakhir?	A) Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → *Januari'21*	A) Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → *Desember'20*	A) Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → *November'20*	A) Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → *2210*	
B. Apakah Anda mengetahui berapa nilai bantuan yang diterima?	B) Ya, (*tuliskan*) ..... 1 Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- Tidak ..... 5 → *2209 D*	B) Ya, (*tuliskan*) ..... 1 Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- Tidak ..... 5 → *2209 D*	B) Ya, (*tuliskan*) ..... 1 Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- Tidak ..... 5 → *2209 D*	B) Ya, (*tuliskan*) ..... 1 Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- Tidak ..... 5 → *2209 D*	
C. Untuk penerimaan berapa bulan?	C) ___ Bulan	C) ___ Bulan	C) ___ Bulan	C) ___ Bulan	
D. Apakah rumah tangga memanfaatkan Bantuan Pangan tersebut?	D) Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → *Januari'21*	D) Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → *Desember'20*	D) Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → *November'20*	D) Ya ..... 1 Tidak ..... 5 → *2210*	
E. Berapa nilai/jumlah komoditas yang dibeli menggunakan Bantuan Pangan tersebut? (i) Berapa total rupiah yang dibelanjakan untuk masing-masing komoditas? (ii) Berapa kuantitas komoditas yang dibeli? ***Nomor urut bahan pangan lainnya, misalnya:*** Komoditas / No. Urut di VSEN21.KP: Tepung terigu 006; Daging ayam ras 056; Tempe 103; Pepaya 116 ***Nomor urut untuk komoditas lainnya lihat VSEN21.KP***	E) **BERAS** (i) Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- (ii) _ _ _ . _ Kg **TELUR AYAM RAS** (i) Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- (ii) _ _ _ . _ Butir **LAINNYA** (*tuliskan*):_____ No. Urut di VSEN21.KP: _ _ _ (i) Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- (ii) _ _ _ . _ (kuantitas) ***Tuliskan satuan***:_____	E) **BERAS** (i) Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- (ii) _ _ _ . _ Kg **TELUR AYAM RAS** (i) Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- (ii) _ _ _ . _ Butir **LAINNYA** (*tuliskan*):_____ No. Urut di VSEN21.KP: _ _ _ (i) Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- (ii) _ _ _ . _ (kuantitas) ***Tuliskan satuan***:_____	E) **BERAS** (i) Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- (ii) _ _ _ . _ Kg **TELUR AYAM RAS** (i) Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- (ii) _ _ _ . _ Butir **LAINNYA** (*tuliskan*):_____ No. Urut di VSEN21.KP: _ _ _ (i) Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- (ii) _ _ _ . _ (kuantitas) ***Tuliskan satuan***:_____	E) **BERAS** (i) Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- (ii) _ _ _ . _ Kg **TELUR AYAM RAS** (i) Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- (ii) _ _ _ . _ Butir **LAINNYA** (*tuliskan*):_____ No. Urut di VSEN21.KP: _ _ _ (i) Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,- (ii) _ _ _ . _ (kuantitas) ***Tuliskan satuan***:_____	
F. Jika membeli beras [*2209.E nilai (Rp) dan kuantitas (Kg) beras ≠ 0*], bagaimana kualitas beras yang dibeli?	F) Baik ..... 1 Cukup ..... 2 Buruk 3	F) Baik ..... 1 Cukup ..... 2 Buruk 3	F) Baik ..... 1 Cukup ..... 2 Buruk 3	F) Baik ..... 1 Cukup ..... 2 Buruk 3	
G. Apakah Anda dapat menentukan sendiri jenis dan kuantitas komoditas yang dibeli?	G) Ya ..... 1 Tidak 5	G) Ya ..... 1 Tidak 5	G) Ya ..... 1 Tidak 5	G) Ya ..... 1 Tidak 5	
H. Di mana tempat membeli komoditas tersebut?	H) KUBE PKH ..... 1 Kios/warung/toko ..... 2 Rumah Pangan Kita ..... 3 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan ..... 4 Kantor bank ..... 5 Lainnya 6	H) KUBE PKH ..... 1 Kios/warung/toko ..... 2 Rumah Pangan Kita ..... 3 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan ..... 4 Kantor bank ..... 5 Lainnya 6	H) KUBE PKH ..... 1 Kios/warung/toko ..... 2 Rumah Pangan Kita ..... 3 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan ..... 4 Kantor bank ..... 5 Lainnya 6	H) KUBE PKH ..... 1 Kios/warung/toko ..... 2 Rumah Pangan Kita ..... 3 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan ..... 4 Kantor bank ..... 5 Lainnya 6	
2210. Apakah ada anggota rumah tangga berumur 18 tahun ke atas yang menerima Kartu Prakerja?	Ya ..... 1 Tidak 5	*Tuliskan No. Urut ART* 1)☐☐ ; 2)☐☐ ; 3)☐☐ ; 4)☐☐			

https://bolmongkab.bps.go.id

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL

2211. A. Apakah ada anggota rumah tangga yang memiliki usaha mikro?

Penjelasan: Usaha mikro memiliki kriteria: a) memiliki kekayaan bersih paling banyak lima puluh juta rupiah tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha; atau b) memiliki hasil penjualan tahunan paling banyak tiga ratus juta rupiah.

Ya ..... 1 *Tuliskan No. Urut ART* 1)☐☐ ; 2)☐☐ ; 3)☐☐ ; 4)☐☐
Tidak 5

B. Apakah ada anggota rumah tangga yang menerima Bantuan Bagi Pelaku Usaha Mikro (BPUM) dalam kurun waktu enam bulan terakhir?

Ya ..... 1 *Tuliskan No. Urut ART* 1)☐☐ ; 2)☐☐ ; 3)☐☐ ; 4)☐☐
Tidak 5

2212. A. Dalam setahun terakhir, apakah rumah tangga Anda menerima bantuan/bantuan sosial/subsidi dari pemerintah daerah berupa bantuan rutin?

Ya ..... 1 → *2212.A. i*
Tidak ..... 5 → *2212.B*

Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir

(i) Bantuan rutin untuk pangan Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,-
(ii) Bantuan rutin untuk anak Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,-
(iii) Bantuan rutin untuk lansia Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,-
(iv) Bantuan rutin untuk penyandang disabilitas Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,-
(v) Bantuan rutin lainnya Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,-

B. Dalam setahun terakhir, apakah rumah tangga Anda menerima bantuan/bantuan sosial/subsidi dari pemerintah daerah berupa bantuan tidak rutin?

Ya ..... 1 → *2212.B. i*
Tidak ..... 5 → *Blok XXIII*

Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir

(i) Bantuan tidak rutin Rp. _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ . _ _ _ ,-

BLOK XXIII. CATATAN

Kunjungan I : Tanggal: ..... Mulai: ☐☐ : ☐☐ Selesai: ☐☐ : ☐☐
Kunjungan II : Tanggal: ..... Mulai: ☐☐ : ☐☐ Selesai: ☐☐ : ☐☐

Kode 705: Lapangan Usaha (diisi oleh pengawas)

1. Pertanian tanaman padi dan palawija
2. Hortikultura
3. Perkebunan
4. Peternakan
5. Perikanan
6. Kehutanan dan pertanian lainnya
7. Pertambangan dan penggalian
8. Industri pengolahan
9. Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin
10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, dan aktivitas remediasi
11. Konstruksi
12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor
13. Pengangkutan dan pergudangan
14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum
15. Informasi dan komunikasi
16. Aktivitas keuangan dan asuransi
17. Real estate
18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis
19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, ketenagakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya
20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib
21. Pendidikan
22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial
23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi
24. Aktivitas jasa lainnya
25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja
26. Aktivitas badan internasional dan badan ekstra intemasional lainnya

Waktu selesai wawancara: ☐☐ : ☐☐

KUESIONER VSEN21.KP

https://boltimkab.bps.go.id

https://boltimkab.bps.go.id

REPUBLIK INDONESIA

VSEN21.KP
Dibuat 1 set untuk
BPS Kab/Kota

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2021

KETERANGAN KONSUMSI/PENGELUARAN MAKANAN & BUKAN MAKANAN, DAN PENDAPATAN/PENERIMAAN RUMAH TANGGA

SELAMAT PAGI/SIANG/SORE/MALAM. KAMI/SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADAAN SOSIAL EKONOMI RUMAH TANGGA SEPERTI PENGELUARAN DAN PENDAPATAN RUMAH TANGGA. UNTUK ITU, KAMI/SAYA AKAN MEWAWANCARAI BAPAK/IBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPAK/IBU BERIKAN KEPADA KAMI AKAN DIRAHASIAKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

- ☐ *Ya bersedia* ⇨ *Mulai wawancara*
- ☐ *Bersedia dengan perjanjian di lain waktu* ⇨ ***Blok VII. Catatan***
- ☐ *Tidak bersedia* ⇨ *Lengkapi isian Blok I, Blok II, dan Blok Catatan. Lampirkan Berita Acara Nonrespon. Selesai dan segera laporkan ke pengawas*

RAHASIA MARET

I. KETERANGAN TEMPAT

101	Provinsi		☐☐
102	Kabupaten/Kota*)		☐☐
103	Kecamatan		☐☐☐
104	Desa/Kelurahan*)		☐☐☐
105	Klasifikasi Desa/Kelurahan	*1. Perkotaan 2. Perdesaan*	☐
106	Nomor Blok Sensus		
107	Nomor Kode Sampel		☐☐☐☐☐
108	Nomor Urut Bangunan Fisik di Sketsa Peta WB		
109	Nomor Urut Sampel Rumah Tangga		☐☐
110	Nama Kepala Rumah Tangga		
111	Alamat (Nama Jalan/Gang, RT/RW/Dusun)	.....	

*) Coret yang tidak perlu

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN

	Uraian	Nama dan Kode	Jabatan	Waktu	Tanda Tangan
201	Pencacah	..... ☐☐☐☐☐	Staf BPS Provinsi.....1 Staf BPS Kab/Kota .....2 KSK .....3 Mitra.....4	Tgl ☐☐ Bln ☐☐	
202	Pengawas	..... ☐☐☐☐☐	Staf BPS Provinsi.....1 Staf BPS Kab/Kota .....2 KSK .....3 Mitra.....4	Tgl ☐☐ Bln ☐☐	
203	Hasil pencacahan rumah tangga		Terisi lengkap.....1 Terisi tidak lengkap .....2 Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan. .....3 Responden menolak .....4 Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada.....5	**Blok VII. Catatan** ☐	

BLOK III. BANYAKNYA ART, PEMBERI INFORMASI, DAN JUMLAH KOMODITAS YANG TERISI

301	Banyaknya anggota rumah tangga	☐☐
302	Nomor urut pemberi informasi	☐☐
303	Nama pemberi informasi:	
304	Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman, dan rokok yang terisi	☐☐☐
305	Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi	☐☐☐

https://bpsltimkab.bps.go.id

Waktu mulai wawancara: ☐☐:☐☐

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1		**A. PADI-PADIAN [R.2 s.d. R.7]**			☐.☐☐☐.☐☐☐
2	01111001	Beras (beras lokal, medium, premium, dan impor)	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
3	01111003	Beras ketan	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
4	01111006	Jagung basah dengan kulit	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
5	01111005/2	Jagung pipilan/beras jagung/jagung titi	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
6	01115005	Tepung terigu	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
7	0111	Padi-padian lainnya (sebutkan):	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
8		**B. UMBI-UMBIAN [R.9 s.d. R.15]**			☐.☐☐☐.☐☐☐
9	01178001	Ketela pohon/singkong	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
10	01178002	Ketela rambat/ubi jalar	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
11	01115007	Sagu (bukan dari ketela pohon)	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
12	01178004	Talas/keladi	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
13	01177001	Kentang	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
14	01178001	Gaplek	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
15	01178	Umbi-umbian lainnya (sebutkan):	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
16		**C. IKAN/UDANG/CUMI/KERANG [R.17 s.d. R.51]**			☐.☐☐☐.☐☐☐
		1) Ikan segar/basah			
17	01131017	Ekor kuning	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
18	01131069/72/13	Tongkol, tuna, cakalang, dencis, ikan kayu	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
19	01131065	Tenggiri	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
20	01131057	Selar	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
21	01131028	Kembung, lema/tatare, banyar/banyara	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
22	01131067	Teri	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
23	01131003	Bandeng	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
24	01131018	Gabus	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
25	01131045	Mujair	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
26	01131041/46	Mas, nila	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
27	01131035	Lele	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
28	01131023/24	Kakap	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
29	01131004	Baronang	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
30	01131051	Patin	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
31	01131006	Bawal	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
32	01131020	Gurame	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
33	01131	Ikan segar/basah lainnya (sebutkan):	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
		2) Udang dan hewan air lainnya yang segar			
34	01132004	Udang, lobster	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
35	01132001/6	Cumi-cumi, sotong, gurita	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
36	01132007/2/8	Ketam, kepiting, rajungan	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
37	01132003/10/12	Kerang, siput, bekicot, remis	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
38	01132	Udang dan hewan air lainnya yang segar lainnya (sebutkan):	Kg	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐

https://boltimkab.bps.go.id

3

Jumlah komoditas bahan makanan,bahan minuman, dan rokok yang terisi pada halaman ini	☐☐

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	N i l a i (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
1		☐.☐☐☐.☐☐☐		☐.☐☐☐.☐☐☐
2	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
3	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
4	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
5	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
6	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
7	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
8		☐.☐☐☐.☐☐☐		☐.☐☐☐.☐☐☐
9	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
10	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
11	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
12	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
13	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
14	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
15	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
16		☐.☐☐☐.☐☐☐		☐.☐☐☐.☐☐☐
17	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
18	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
19	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
20	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
21	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
22	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
23	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
24	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
25	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
26	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
27	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
28	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
29	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
30	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
31	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
32	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
33	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
34	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
35	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
36	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
37	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
38	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐

https://bolmutkab.bps.go.id

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		3) Ikan diawetkan (diasinkan/diasap/dipresto/dsb.)			
39	01133021/26/37	Kembung diawetkan/peda	Ons		
40	01133031	Tenggiri diawetkan	Ons		
41	01133033/34/08	Tongkol, tuna, cakalang, dencis, ikan kayu diawetkan	Ons		
42	01133032	Teri diawetkan	Ons		
43	01133029	Selar diawetkan	Ons		
44	01133036	Sepat diawetkan	Ons		
45	01133002/3/4	Bandeng diawetkan	Ons		
46	01133011	Gabus diawetkan	Ons		
47	01134001	Ikan dalam kaleng (sardencis, tuna dalam kaleng, dsb.)	Ons		
48	01133	Ikan diawetkan lainnya (sebutkan):	Ons		
		4) Udang dan hewan air lainnya yang diawetkan			
49	01133035	Udang diawetkan (ebi, rebon)	Ons		
50	01133009	Cumi-cumi, sotong, gurita diawetkan	Ons		
51	01133	Udang dan hewan air lainnya yang diawetkan lainnya (sebutkan):	Ons		
52		D. DAGING [R.53 s.d. R.61]			
		1) Daging segar			
53	01121001	Daging sapi	Kg		
54	01123001	Daging kambing, domba/biri-biri	Kg		
55	01122001	Daging babi	Kg		
56	01124003	Daging ayam ras	Kg		
57	01124002	Daging ayam kampung	Kg		
58	01121/22/23/24	Daging segar lainnya (sebutkan):	Kg		
		2) Daging diawetkan			
59	01125	Daging diawetkan (sebutkan):	Kg		
		3) Lainnya			
60	01121005	Tetelan, sandung lamur	Kg		
61	01127	Lainnya (hati, jeroan, iga, kaki, buntut, kepala, dsb.)	Kg		
62		E. TELUR DAN SUSU [R.63 s.d. R.71]			
63	01147002	Telur ayam ras	Butir		
64	01147001	Telur ayam kampung	Butir		
65	01147003	Telur itik/telur itik manila	Butir		
66	01147005/11111 003/01147004	Telur lainnya (telur puyuh, telur asin mentah maupun matang, telur penyu, telur angsa, dsb.)	Butir		
67	01143003	Susu cair pabrik	Kotak kecil (±250 ml)		
68	01143005	Susu kental manis	Kaleng (±397 gr)		
69	01143001/2	Susu bubuk	Kg		
70	01143007	Susu bubuk bayi	Kg		
71	01141/45/46	Susu lainnya dan hasil lain dari susu (sebutkan):	.....		

bps-bolmongutimkab.go.id

5	Jumlah komoditas bahan makanan,bahan minuman, dan rokok yang terisi pada halaman ini	☐☐

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (*LANJUTAN*)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	N i l a i (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
39	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
40	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
41	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
42	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
43	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
44	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
45	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
46	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
47	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
48	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
49	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
50	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
51	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
52		☐.☐☐☐.☐☐☐		☐.☐☐☐.☐☐☐
53	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
54	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
55	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
56	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
57	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
58	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
59	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
60	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
61	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
62		☐.☐☐☐.☐☐☐		☐.☐☐☐.☐☐☐
63	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
64	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
65	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
66	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
67	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
68	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
69	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
70	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
71	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐

https://bolmongkab.bps.go.id

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
72		**F. SAYUR-SAYURAN [R.73 s.d. R.97]**			
73	01171012	Bayam	Kg		
74	01171014	Kangkung	Kg		
75	01172001/2/3	Kol/kubis	Kg		
76	01171016	Sawi putih (petsai)	Kg		
77	01171015	Sawi hijau	Kg		
78	01173003	Buncis	Kg		
79	01173008	Kacang panjang	Kg		
80	01173005	Tomat sayur, tomat ceri	Kg		
81	01174001	Wortel	Kg		
82	01173004	Mentimun	Kg		
83	01171010	Daun ketela pohon/daun singkong	Kg		
84	01173023/26	Terong	Kg		
85	01171017	Tauge	Kg		
86	01173014/15	Labu, labu siam, labu parang	Kg		
87	01171026	Bahan sayur sop/cap cay/kimlo (paket)	Bungkus		
88	01171024/25	Bahan sayur asam/lodeh (paket)	Bungkus		
89	01173017	Nangka muda	Kg		
90	01173020	Pepaya muda	Kg		
91	01173022	Jengkol	Kg		
92	01174006	Bawang merah	Ons		
93	01174007	Bawang putih	Ons		
94	01173012	Cabai merah	Kg		
95	01173016	Cabai hijau	Kg		
96	01173013	Cabai rawit	Kg		
97	01171/72/73/74/76	Sayur-sayuran lainnya (sebutkan):	Kg		
98		**G. KACANG-KACANGAN [R.99 s.d. R.105]**			
99	01168010	Kacang tanah tanpa kulit	Kg		
100	01168004	Kacang kedelai	Kg		
101	01168	Kacang lainnya (sebutkan):	Kg		
102	01194011	Tahu	Kg		
103	01194013	Tempe	Kg		
104	01194010	Oncom	Ons		
105	01194	Hasil lain dari kacang-kacangan (sebutkan):	Ons		
106		**H. BUAH-BUAHAN [R.107 s.d. R.119]**			
107	01161001-33	Jeruk, jeruk bali	Kg		
108	01167002-14	Mangga	Kg		
109	01163001-9	Apel	Kg		
110	01167040-49	Rambutan	Kg		
111	01167050/098	Duku, langsat	Kg		
112	01167059-85	Durian	Kg		

https://boltimk.bps.go.id

Jumlah komoditas bahan makanan,bahan minuman, dan rokok yang terisi pada halaman ini ☐☐

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR *(LANJUTAN)*

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	N i l a i (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
72		☐.☐☐☐.☐☐☐		☐.☐☐☐.☐☐☐
73	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
74	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
75	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
76	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
77	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
78	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
79	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
80	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
81	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
82	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
83	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
84	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
85	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
86	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
87	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
88	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
89	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
90	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
91	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
92	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
93	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
94	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
95	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
96	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
97	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
98		☐.☐☐☐.☐☐☐		☐.☐☐☐.☐☐☐
99	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
100	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
101	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
102	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
103	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
104	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
105	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
106		☐.☐☐☐.☐☐☐		☐.☐☐☐.☐☐☐
107	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
108	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
109	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
110	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
111	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
112	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐

https://bolmongkab.bps.go.id

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
113	01165008-11	Salak	Kg		
114	01162001	Pisang ambon	Kg		
115	01162002-14	Pisang lainnya (sebutkan):	Kg		
116	01167022-27	Pepaya	Kg		
117	01167028-32	Semangka	Kg		
118	01173002	Tomat buah	Kg		
119		Buah-buahan lainnya (sebutkan):	Kg		
120		**I. MINYAK DAN KELAPA [R.121 s.d. R.124]**			
121	01154003	Minyak kelapa	Liter		
122	01154001/4	Minyak goreng (kelapa sawit, bunga matahari)	Liter		
123	01167033	Kelapa (tidak termasuk santan instan)	Butir		
124	01151/52/53/54	Minyak dan kelapa lainnya (sebutkan):	.....		
125		**J. BAHAN MINUMAN [R.126 s.d. R.132]**			
126	01181001	Gula pasir	Ons		
127	01181002	Gula merah, gula air (pohon aren, kelapa, lontar)	Ons		
128	01212001	Teh bubuk	Ons		
129	01212002	Teh celup (*sachet*)	2 gr		
130	01211001	Kopi (bubuk, biji)	Ons		
131	01211002	Kopi instan (*sachet*)	20 gr		
132	01222/3	Bahan minuman lainnya (sebutkan):	.....		
133		**K. BUMBU-BUMBUAN [R.134 s.d. R.145]**			
134	01192001	Garam	Gram		
135	01192005	Kemiri	Gram		
136	01192006	Ketumbar/jinten	Gram		
137	01192007	Merica/lada	Gram		
138	01173024	Asam	Gram		
139	01194003/4	Terasi/petis	Gram		
140	01191003	Kecap	100 ml		
141	01194008	Penyedap masakan/vetsin	Gram		
142	01191005	Sambal jadi	100 ml		
143	01191006-7	Saus tomat	100 ml		
144	01194007	Bumbu masak jadi/kemasan, bumbu racikan	Gram		
145	01192003/4	Bumbu dapur lainnya (pala, jahe, kunyit, dsb.)	Gram		
146		**L. BAHAN MAKANAN LAINNYA [R.147 s.d. R.150]**			
147	01115012	Mie instan	Bungkus (± 80 gr)		
148	01115018/19	Kerupuk	Ons		
149	01115013	Bubur bayi kemasan	Kotak kecil (± 150 gr)		
150	01112/15/76/94	Lainnya (sebutkan):	.....		

9	Jumlah komoditas bahan makanan,bahan minuman, dan rokok yang terisi pada halaman ini	☐☐

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (*LANJUTAN*)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	N i l a i (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
113	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
114	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
115	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
116	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
117	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
118	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
119	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
120		☐.☐☐☐.☐☐☐		☐.☐☐☐.☐☐☐
121	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
122	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
123	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
124	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
125		☐.☐☐☐.☐☐☐		☐.☐☐☐.☐☐☐
126	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
127	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
128	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
129	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
130	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
131	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
132	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
133		☐.☐☐☐.☐☐☐		☐.☐☐☐.☐☐☐
134	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
135	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
136	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
137	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
138	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
139	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
140	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
141	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
142	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
143	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
144	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
145	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
146		☐.☐☐☐.☐☐☐		☐.☐☐☐.☐☐☐
147	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
148	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
149	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
150	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐

https://www.kabupaten.go.id

Nama: .....

Nomor Urut ART: ☐☐
(VSEN21.K Blok IV P.401)

10

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		**M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.152 s.d. R.182]**			☐.☐☐☐.☐☐☐
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
159	11113170	Nasi campur/rames	Porsi	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
160	11113169	Nasi goreng	Porsi	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
161	11111030	Nasi putih	Porsi	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
163	11120006/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
165	11111040	Sate, tongseng	Porsi/ 5 tusuk	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
167	11111029	Mie instan	Porsi	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
169	11111019	Ikan matang	Potong	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sosis, *nugget*, daging asap, dsb.) matang	Potong	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
172	11113008	Bubur ayam	Porsi	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):	.....	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
175	11111058	Air kemasan	Liter	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
176	01221000	Air kemasan galon	Galon	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
177	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO_2	± 250 ml*)	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
178	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi	± 200 ml*)	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
180	11111049	Es krim	Mangkok kecil	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):.....	Porsi	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....	Liter	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
183		**N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.184 s.d. R.188]**			☐.☐☐☐.☐☐☐
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
186	02201003	Rokok putih	Batang	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
187	02202000	Tembakau	Ons	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.....	.....	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐

*) = kotak/gelas kecil

http://bps.bolmongtimurkab.go.id

11 | Jumlah komoditas bahan makanan,bahan minuman, dan rokok yang terisi pada halaman ini | ☐☐

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (*LANJUTAN*)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	N i l a i (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
151		☐.☐☐☐.☐☐☐		☐.☐☐☐.☐☐☐
152	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
153	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
154	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
155	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
156	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
157	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
158	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
159	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
160	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
161	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
162	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
163	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
164	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
165	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
166	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
167	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
168	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
169	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
170	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
171	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
172	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
173	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
174	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
175	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
176	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
177	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
178	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
179	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
180	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
181	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐	☐☐☐.☐☐☐
182	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
183		☐.☐☐☐.☐☐☐		☐.☐☐☐.☐☐☐
184	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
185	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
186	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐
187	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐
188	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐,☐☐	☐☐☐.☐☐☐

https://bolmongtimkab.bps.go.id

30	Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi pada halaman ini	☐☐

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
189		**A. PERUMAHAN DAN FASILITAS RUMAH TANGGA**	☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐	☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
190		Status penguasaan bangunan tempat tinggal yang ditempati: 1. Milik sendiri 4. Bebas sewa 2. Kontrak 5. Dinas 3. Sewa 6. Lainnya ☐		
191	04221000	Jika **milik sendiri/bebas sewa**, perkiraan sewa sebulan: Rp.....	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
192	0411/20002	Jika **kontrak**, nilai kontrak sebulan: Rp.....	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
193	0411/20001	Jika **sewa**, nilai sewa sebulan: Rp.....	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
194	04222000	Jika **dinas atau lainnya**, perkiraan sewa sebulan: Rp.....	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
195	04300000	Pemeliharaan rumah dan perbaikan ringan (cat kayu, kapur, cat tembok, genteng, kaca jendela, engsel, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
196	04510000	Listrik Banyaknya: Sebulan Terakhir: ..... kWh ☐☐☐☐,☐ Catatan: Bila ruta tidak mengetahui satuan kWh (misalnya pemakai listrik non-PLN), cara perhitungan sbb: Jumlah watt yang digunakan dikalikan jumlah jam pemakaian sebulan dibagi 1000		
197	04510000	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
198	04410000	Air (PAM/pikulan/beli) Banyaknya: Sebulan Terakhir: ..... m^3 ☐☐☐,☐		
199	04410000	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
		Generator (Rincian 200 s.d. Rincian 205)		
200	07220011-17/ 07220008/ 04530001*	i. Jenis dan jumlah pemakaian bahan bakar minyak (BBM): 1. Bensin (*premium, pertalite, pertamax, shell, total, dsb.*) 2. Solar (termasuk *shell diesel, performance diesel, dsb.*) ☐ 3. Minyak tanah		
201	07220011-17/ 07220008/ 04530001*	Sebulan Terakhir: ..... Liter ☐☐☐,☐		
202	07220011-17/ 0722000/ 04530001*	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
203	07220001-7	ii. Minyak pelumas: Setahun Terakhir: ..... Liter ☐☐☐,☐		
204	07220001-7	Nilai:		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
205	05330000	iii. Pemeliharaan dan perbaikan generator		☐☐.☐☐☐.☐☐☐

https://bonsimkab.bps.go.id

31	Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi pada halaman ini	☐☐

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (*LANJUTAN*)

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Kendaraan bermotor (Rincian 206 s.d. Rincian 214)		
206	07220011-17	a. Bensin (*premium, pertalite, pertamax, shell, total, dsb.*) Sebulan Terakhir:..... Liter ☐☐☐☐,☐		
207	07220011-17	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
208	07220008	b. Solar (termasuk *shell diesel, performance diesel, dsb.*) Sebulan Terakhir:..... Liter ☐☐☐☐,☐		
209	07220008	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
210	04530001	c. Minyak tanah Sebulan Terakhir:..... Liter ☐☐☐☐,☐		
211	04530001	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
212	07220001-7	d. Minyak pelumas Setahun Terakhir:..... Liter ☐☐☐☐,☐		
213	07220001-7	Nilai:		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
214	07230000	e. Perbaikan dan pemeliharaan kendaraan bermotor		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
		Bahan bakar untuk keperluan lainnya (Rincian 215 s.d. Rincian 224)		
215	04521001	LPG Banyaknya: Sebulan Terakhir: ..... Kg ☐☐☐,☐		
216	04521001	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
217	04521002	Gas kota Banyaknya: Sebulan Terakhir: .....m^3 ☐☐,☐		
218	04521002	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
219	04530001	Minyak tanah Banyaknya: Sebulan Terakhir: ..... Liter ☐☐,☐		
220	04530001	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
221	04540024	Arang/batu bara/briket Banyaknya: Sebulan Terakhir: ..... Kg ☐☐,☐		
222	04540024	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
223	04521000	Biogas	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
224	04540001	Kayu bakar dan bahan bakar lainnya	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
225	0552200/ 05610000	Pengeluaran kebutuhan lainnya untuk rumah (cairan pembersih lantai, pewangi ruangan, bola lampu, kran, *shower*, sekring listrik, obat nyamuk, korek api, batu baterai, aki, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
		Pos dan telekomunikasi (Rincian 226 s.d. Rincian 230)		
226	08300002	Rekening telepon rumah	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
227	08300011	Pulsa HP	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
228	08100000	Benda pos (wesel, materai, perangko, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
229	08300010	Biaya internet, warnet	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
230	08300000	Lainnya (nomor perdana, kirim paket, dsb.) sebutkan:		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐

https://boltimkab.bps.go.id

32	Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi pada halaman ini	☐☐	

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (*LANJUTAN*)

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
231		**B. ANEKA BARANG DAN JASA**	☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐	☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
232	12130000	Sabun mandi, pasta gigi, sikat gigi, dan sampo	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
233	12130000	Barang kecantikan (minyak wangi, minyak rambut, deodoran, bedak, kawat gigi, lensa kontak, gunting kuku, rambut palsu/wig, lipstik, sisir, dsb.), dan pembalut wanita		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
234	12110000	Perawatan kulit, muka, kuku, rambut (ongkos pangkas rambut, kriting, *rebounding*, *cream bath*, lulur/spa, dsb.)	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
235	05611012 -15	Sabun cuci (batangan, bubuk, krim, dan cair)	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
236	05611000	Bahan pemeliharaan pakaian (pelembut dan pengharum, pemutih, pelicin, dsb.)	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
237	09500000	Surat kabar, majalah, buku-buku, dan alat-alat tulis (di luar keperluan sekolah dan kursus) termasuk sewa majalah/bacaan	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
238	12130000	Barang lainnya (tisue, *pampers*, kantong plastik, tali/tambang plastik, tusuk gigi, *cotton bud*, kapur barus, tusuk sate, dsb.)	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
		Biaya pelayanan pengobatan/kuratif (termasuk biaya melahirkan dan obat yang tidak bisa dirinci) (R. 239 s.d. R. 245)		
239	06300000	Rumah sakit pemerintah		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
239.a		Biaya **berobat jalan** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
239.b		Biaya **rawat inap** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
240	06300000	Rumah sakit swasta		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
240.a		Biaya **berobat jalan** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
240.b		Biaya **rawat inap** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
241	06302004	Puskesmas/pustu/polindes/posyandu		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
241.a		Biaya **berobat jalan ke puskesmas** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
241.b		Biaya **rawat inap ke puskesmas** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
241.c		Biaya **berobat ke pustu** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
241.d		Biaya berobat ke **polindes** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
241.e		Biaya berobat ke **posyandu** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
242	06210000	Praktik dokter/poliklinik		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
242.a		Biaya berobat ke **praktik dokter/poliklinik** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		

https://bolaangmongondowtimurkab.bps.go.id

33	Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi pada halaman ini	☐☐

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) *(LANJUTAN)*

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
243	06232000	Praktik petugas kesehatan (bidan/perawat/mantri kesehatan)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
243.a		Biaya berobat ke **praktik petugas kesehatan** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
244	06232015	Praktik pengobatan tradisional		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
244.a		Biaya berobat ke **pengobatan tradisional** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
245	06232015	Dukun penolong persalinan		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
245.a		Biaya berobat ke **penolong persalinan** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
		Biaya obat (hanya obat yang dibeli di apotik, toko obat, dsb.) (R. 246 s.d. R. 249)		
246	06110002-20	Obat yang dibeli dengan resep dari tenaga kesehatan (dokter, bidan, perawat)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
246.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
247	06110002-20	Obat modern yang dibeli tanpa resep dari tenaga kesehatan		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
247.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
248	06110001	Obat tradisional/jamu untuk pengobatan		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
248.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
249	06130000	Biaya pembelian kacamata, kaki/tangan palsu (*protese*), dan kursi roda		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
249.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
		Biaya pelayanan pencegahan/preventif (R. 250 s.d. R. 254)		
250	06232001	Periksa kehamilan		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
250.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
251	06110012	Imunisasi		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
251.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
252	06302015	Tes kesehatan/deteksi dini/*Medical Check Up*		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
252.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
253	06302002	Keluarga Berencana (alat/cara kontrasepsi, konsultasi, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
253.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
254	06302000	Biaya pemeliharaan kesehatan lainnya (urut, *fitness*, bekam, detox, yoga, futsal, senam kebugaran, vitamin, jamu untuk menjaga kesehatan, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
254.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		

https://bolmutkab.bps.go.id

34	Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi pada halaman ini	☐☐

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (*LANJUTAN*)

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Biaya sekolah/kursus (R. 255 s.d. R. 260)		
255	10000000	Sumbangan pembangunan sekolah (uang pangkal)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
256	10000000	Uang sekolah (SPP/UKT) dan iuran komite sekolah/POMG		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
257	10000000	Iuran sekolah lainnya (ketrampilan, les, tes, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
258	0951000/ 12700008	Buku pelajaran, *foto copy* bahan pelajaran		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
259	09540000	Alat-alat tulis (pulpen, pensil, penghapus, penggaris, kalkulator, jangka, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
260	10500000	Uang kursus/bimbingan belajar di luar sekolah		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
		Biaya transportasi, akomodasi, dan jasa (R.261 s.d. R.269)		
261	0731/20000	Transportasi darat (biaya naik becak, ojek, taksi, mikrolet, minibus, bus, kereta api, sewa mobil, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
261.a		Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
261.b		Biaya ambulans yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
262	07330000	Transportasi udara/pesawat (tiket, *airport tax*, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
262.a		Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
263	07340000	Transportasi laut/kapal feri, kapal laut		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
263.a	07340000	Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
264	07240000	Lainnya (uang parkir, karcis tol, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
265	11200001	Hotel/motel/penginapan		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
266	09400000	Hiburan (menonton di bioskop, menonton sandiwara/ pertunjukkan, menonton pertandingan olah raga, dekoder, langganan TV kabel, dan rekreasi lain (tidak termasuk transpor dan pembelian barang untuk rekreasi)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
267	05621000	Gaji/upah pembantu rumah tangga, satpam, tukang kebun, dan sopir	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
268	12621000	Jasa lembaga keuangan (jasa ATM, jasa kartu kredit, biaya transfer, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
269	12700000	Jasa lainnya (pembuatan KTP, SIM, akta kelahiran, fotokopi, foto, jasa penitipan bayi, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
270		**C. PAKAIAN, ALAS KAKI, DAN TUTUP KEPALA**		☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
271	03121000	Pakaian jadi untuk laki-laki dewasa (jas, seragam, kemeja, jaket, sarung, celana, kaos oblong, pakaian dalam, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
272	03122000	Pakaian jadi untuk perempuan dewasa (seragam, gaun, kain panjang, blus, *blazer*/jas wanita, daster, baju hangat, rok, sarung, selendang, angkin, pakaian dalam, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
273	03123000	Pakaian jadi untuk anak-anak (seragam, baju, celana, kaos, pakaian dalam, popok bayi, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
274	03110000	Bahan pakaian untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (*wool*, poliester, katun, sutera, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
275	03140000	Upah menjahit, memperbaiki pakaian, benang jahit, dan barang lain untuk keperluan menjahit		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
276	03210000	Alas kaki (sepatu, sandal, kaos kaki, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
277	03130001-03	Tutup kepala untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (topi, kopiah, kerudung, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
278	03220000	Lainnya (handuk, ikat pinggang, semir sepatu, dasi, binatu/ *laundry*, gantungan pakaian/*hanger*, mukena, jas hujan, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐

https://bolmongtimkab.bps.go.id

Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi pada halaman ini	☐☐

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) *(LANJUTAN)*

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
279		**D. BARANG TAHAN LAMA**		☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
280	05110000	Meubelair (meja, kursi, tempat tidur, lemari pakaian, lemari pajang, rak pajang, kaca/cermin, rak sepatu, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
281	05300000	Peralatan rumah tangga (mesin jahit, lemari es, kipas angin, mesin cuci, AC, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
282	05200000	Perlengkapan perabot rumah tangga (kasur, bantal, taplak, sprei, sarung bantal, selimut, gorden, sajadah, kapet, permadani, tikar, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
283	055221000	Perkakas rumah tangga (seterika, sapu, gunting, pisau, golok, cangkul, gergaji, *vacum cleaner*, gantungan baju, jemuran, alat solder, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
284	05400000	Alat-alat dapur/makan (rak piring, kompor, periuk, panci, ember, pisau dapur, penggorengan, sendok, termos, piring, gelas, *mixer, rice cooker, blender, microwave, oven*, dan pecah belah lainnya yang terbuat dari gelas/ keramik/melamin/plastik, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
285	05110000	Barang-barang pajangan/hiasan (hiasan dinding, aquarium, barang hiasan terbuat dari keramik, porselen, *onyx*, marmer, kayu, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
286	05523000	Perbaikan perabot, perlengkapan, dan perkakas rumah tangga		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
287	08200007/10	Pembelian HP/*smartphone* dan assessorisnya, termasuk perbaikannya		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
288	09120000	Pembelian kamera, kacamata, *video camera*, alat-alat optik lainnya, termasuk perbaikannya		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
289	12300000	Pembelian arloji, jam, payung, tas, koper, termasuk perbaikannya		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
290	1231-40000	Perhiasan mahal terbuat dari logam dan batu mulia (emas, berlian, mutiara, dsb.), termasuk perbaikannya		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
291	09310001-12	Pembelian mainan anak (sepeda roda tiga), perhiasan murah, dan imitasi, termasuk perbaikannya		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
292	0911/30000	Pembelian televisi, radio, video, DVD, kaset, radio kaset, gitar, piano/organ, komputer, laptop, tablet, termasuk perbaikannya		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
293	09320000	Pembelian alat dan perlengkapan olahraga (catur, raket, bola, net, bet, stik, baju renang, baju senam, sepatu bola/roda, kacamata renang), termasuk perbaikannya		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
294	07100000	Pembelian kendaraan untuk transportasi (mobil, sepeda motor, sepeda, perahu motor, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
295	093/400000	Binatang dan tanaman peliharaan, termasuk biaya pemeliharaannya (makanan, kandang, kesehatan, pupuk, dll.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
296	04500000	Barang tahan lama lainnya (instalasi listrik/telepon/ leding, ayunan, kereta bayi, dsb.), termasuk perbaikannya		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
297		**E. PAJAK, PUNGUTAN, DAN ASURANSI**		☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
298		Pajak bumi dan bangunan (PBB)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
299		Pajak kendaraan bermotor (STNK) dan tak bermotor		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
300		Pungutan/retribusi (iuran RT/RW, sampah, keamanan, kuburan, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
301	12530000	Asuransi kesehatan		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
302	12500000	Asuransi jiwa lainnya dan asuransi kerugian (asuransi kematian, kecelakaan, mobil, rumah, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
303		Lainnya (tilang, PPh, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐

https://bolmutimkab.bps.go.id

Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi pada halaman ini	☐☐

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) *(LANJUTAN)*

No. Urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
304		**F. KEPERLUAN PESTA DAN UPACARA/KENDURI**		☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
305		Perkawinan (sewa alat seperti peralatan pengantin, kursi, tenda, piring, jasa seperti ongkos perias pengantin, penghulu, jasa penyelenggaraan, serta sewa gedung, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
306		Khitanan dan ulang tahun (ongkos bengkong, biaya dokter/mantri/dukun sunat, pembungkus makanan, pita/kertas penghias ruangan/balon, sewa kursi, sewa gedung, sewa hiburan)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
307		Perayaan hari raya agama (sewa kursi, sewa tenda, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
308	09600002/07	Biaya Penyelenggaraan Ibadah Haji (BPIH), umroh, perjalanan rohani		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
309		Upacara agama atau adat lainnya (memanggil Ustad, Pendeta, sesajen, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
310		Biaya pemakaman (ongkos memandikan jenazah, kain kafan, jasa penggali kubur, peti mati, biaya krematorium, biaya ngaben, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐

BLOK IV.3.1. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN DAN MINUMAN JADI SERTA ROKOK SELURUH ANGGOTA RUMAH TANGGA (DALAM RUPIAH)

No. ART	Nama ART	Makanan dan Minuman Jadi	Rokok dan Tembakau
(1)	(2)	(3)	(4)
1		☐.☐☐☐.☐☐☐	☐.☐☐☐.☐☐☐
2		☐.☐☐☐.☐☐☐	☐.☐☐☐.☐☐☐
3		☐.☐☐☐.☐☐☐	☐.☐☐☐.☐☐☐
4		☐.☐☐☐.☐☐☐	☐.☐☐☐.☐☐☐
5		☐.☐☐☐.☐☐☐	☐.☐☐☐.☐☐☐
6		☐.☐☐☐.☐☐☐	☐.☐☐☐.☐☐☐
7		☐.☐☐☐.☐☐☐	☐.☐☐☐.☐☐☐
8		☐.☐☐☐.☐☐☐	☐.☐☐☐.☐☐☐
9		☐.☐☐☐.☐☐☐	☐.☐☐☐.☐☐☐
10		☐.☐☐☐.☐☐☐	☐.☐☐☐.☐☐☐
	JUMLAH	☐.☐☐☐.☐☐☐	☐.☐☐☐.☐☐☐

https://boltimur.bps.go.id

BLOK IV.3.2. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN, MINUMAN, DAN ROKOK (DALAM RUPIAH)
[Disalin dari Blok IV.1 Kolom (10) dan Blok IV.3.1 Kolom (3) dan (4)]

No.	Jenis Pengeluaran	Seminggu Terakhir
(1)	(2)	(3)
1	Padi-padian (R.1)	☐.☐☐☐.☐☐☐
2	Umbi-umbian (R.8)	☐.☐☐☐.☐☐☐
3	Ikan/udang/cumi/kerang (R.16)	☐.☐☐☐.☐☐☐
4	Daging (R.52)	☐.☐☐☐.☐☐☐
5	Telur dan Susu (R.62)	☐.☐☐☐.☐☐☐
6	Sayur-sayuran (R.72)	☐.☐☐☐.☐☐☐
7	Kacang-kacangan (R.98)	☐.☐☐☐.☐☐☐
8	Buah-buahan (R.106)	☐.☐☐☐.☐☐☐
9	Minyak dan Kelapa (R.120)	☐.☐☐☐.☐☐☐
10	Bahan Minuman (R.125)	☐.☐☐☐.☐☐☐
11	Bumbu-bumbuan (R.133)	☐.☐☐☐.☐☐☐
12	Bahan Makanan Lainnya (R.146)	☐.☐☐☐.☐☐☐
13	Makanan dan Minuman Jadi (Blok IV.3.1 Baris Jumlah Kolom 3)	☐.☐☐☐.☐☐☐
14	Rokok dan Tembakau (Blok IV.3.1 Baris Jumlah Kolom 4)	☐.☐☐☐.☐☐☐
15	**SUBJUMLAH [R.1 s.d. R.14]**	☐☐.☐☐☐.☐☐☐
16	**RATA-RATA PENGELUARAN MAKANAN SEBULAN [(R.15) x 30/7]**	☐☐.☐☐☐.☐☐☐

BLOK IV.3.3. REKAPITULASI PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN (DALAM RUPIAH)
[Disalin dari Blok IV.2 Kolom (4) dan Kolom (5)]

No.	Jenis Pengeluaran	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga A. Sebulan terakhir (R.189 Kolom 4)	☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
	B. Setahun terakhir (R.189 Kolom 5)		☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
2	Aneka Barang dan Jasa A. Sebulan terakhir (R.231 Kolom 4)	☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
	B. Setahun terakhir (R.231 Kolom 5)		☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
3	Pakaian, Alas Kaki, dan Tutup Kepala (R.270)		☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
4	Barang Tahan Lama (R.279)		☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
5	Pajak, Pungutan, dan Asuransi (R.297)		☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
6	Keperluan Pesta dan Upacara/Kenduri (R.304)		☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
7	**JUMLAH PENGELUARAN** **A. Sebulan terakhir (R.1 s.d. R.2 Kolom 3)**	☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
	B. Setahun terakhir (R.1 s.d. R.6 Kolom 4)		☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
8	**RATA-RATA PENGELUARAN BUKAN MAKANAN SEBULAN [(R.7.b Kolom (4)/12) + R.7.a Kolom (3)]**	☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
9	**RATA-RATA PENGELUARAN RUMAH TANGGA SEBULAN [Blok IV.3.2, R.16 Kolom (3) + Blok IV.3.3, R.8 Kolom (3)]**	☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐	

https://bolimkab.bps.go.id

BLOK V. PENDAPATAN, PENERIMAAN, DAN PENGELUARAN BUKAN KONSUMSI

A. PENDAPATAN DARI UPAH/GAJI BAIK BERUPA UANG MAUPUN BARANG/JASA YANG DITERIMA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

No. Urut ART	Nama	Kategori Lapangan Usaha *)	Jenis Pekerjaan **)	Upah/gaji dalam Bentuk Uang	Upah/gaji dalam Bentuk Barang/Jasa	Lembur, Honorarium, dsb.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jumlah						

B. PENDAPATAN DARI USAHA RUMAH TANGGA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

No. Urut ART	Nama	Kategori Lapangan Usaha *)	Nilai Produksi	Biaya Produksi (Termasuk upah/gaji, pajak lainnya atas produksi, dll.)	Surplus Usaha/*Mix Income* [Kolom 4 - Kolom 5]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jumlah					

38

C. PENDAPATAN KEPEMILIKAN DAN PRODUKSI RUMAH TANGGA YANG DIKONSUMSI SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

(1)	(2)	(3)
1	Perkiraan sewa rumah	
2	Produksi barang pertanian dan industri yang dikonsumsi sendiri	
3	Pendapatan kepemilikan (pendapatan usaha bukan dari usaha rumah tangga, sewa tanah/lahan, dividen, bunga simpanan, bagi hasil, dsb.)	
	Jumlah	

D. PENERIMAAN DAN PENGELUARAN TRANSFER SERTA TRANSAKSI KEUANGAN SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

Penerimaan	Nilai (Rp)	Pengeluaran	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)
1. Penerimaan transfer (kiriman dan pemberian uang, bea siswa, uang pensiun, klaim asuransi dll.)		1. Pengeluaran transfer (mengirim dan memberi uang, memberikan makanan/barang, premi asuransi, dll.)	
2.a Penerimaan dari pengambilan tabungan		2.a Pengeluaran untuk menabung	
b Meminjam uang		b Membayar hutang	
c Menerima pembayaran kredit barang		c Memberikan kredit barang	
d Kredit barang		d Membayar kredit barang	
e Lainnya (penjualan rumah, tanah, dan investasi fisik lainnya, pengembalian piutang, menggadaikan barang, mendapat arisan, dll.)		e Lainnya (pembelian rumah, tanah, dan investasi fisik lainnya, meminjamkan uang, menebus barang gadaian, membayar arisan, dll.)	
Jumlah		Jumlah	

39

BLOK VI. REKAPITULASI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN RUMAH TANGGA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

Penerimaan	Nilai (Rp)	Pengeluaran	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)
1. Upah dan gaji **[Blok V.A Baris Jumlah Kolom (5)+(6)+(7)]**		1. Pengeluaran konsumsi rumah tangga **[Blok IV.3.3 Rincian 9 Kolom (3) dikali 12]**	
2. Pendapatan/surplus dari usaha rumah tangga **[Blok V.B Baris Jumlah Kolom (6)]**			
3. Pendapatan kepemilikan dan bukan dari usaha rumah tangga **[Blok V.C Baris Jumlah Kolom (3)]**		2. Pengeluaran transfer **[Blok V.D Baris Jumlah Kolom (4)]**	
4. Penerimaan transfer **[Blok V.D Baris Jumlah Kolom (2)]**		Jumlah	
Jumlah			
Selisih Penerimaan dan Pengeluaran [Jumlah Kolom (2) – Jumlah Kolom (4)]			

https://bolaangmkab.bps.go.id

BLOK VII. CATATAN

KUNJUNGAN I : TANGGAL:	MULAI : ☐☐ : ☐☐	SELESAI : ☐☐ : ☐☐
KUNJUNGAN II : TANGGAL:	MULAI : ☐☐ : ☐☐	SELESAI : ☐☐ : ☐☐
KUNJUNGAN III : TANGGAL:	MULAI : ☐☐ : ☐☐	SELESAI : ☐☐ : ☐☐
KUNJUNGAN IV : TANGGAL:	MULAI : ☐☐ : ☐☐	SELESAI : ☐☐ : ☐☐

https://boltimkab.bps.go.id

***) Kategori Lapangan Usaha**

1. Pertanian tanaman padi dan palawija
2. Hortikultura
3. Perkebunan
4. Perikanan
5. Peternakan
6. Kehutanan dan pertanian lainnya
7. Pertambangan dan penggalian
8. Industri pengolahan
9. Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin
10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, aktivitas remediasi
11. Konstruksi
12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi, dan perawatan mobil dan sepeda motor
13. Pengangkutan dan pergudangan
14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum
15. Informasi dan komunikasi
16. Aktivitas keuangan dan asuransi
17. Real estate
18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis
19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, ketenagakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya
20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib
21. Pendidikan
22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial
23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi
24. Aktivitas jasa lainnya
25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja
26. Aktivitas badan internasional dan badan ekstra internasional lainnya

****) Jenis Pekerjaan**

0. Tentara Nasional Indonesia (TNI) dan Kepolisian Negara Republik Indonesia (POLRI)
1. Manajer
2. Tenaga profesional
3. Teknisi dan asisten profesional
4. Tenaga tata usaha
5. Tenaga usaha jasa dan tenaga penjualan
6. Pekerja terampil pertanian, kehutanan, dan perikanan
7. Pekerja pengolahan, kerajinan, dan yang berhubungan dengan itu
8. Operator dan perakit mesin
9. Pekerja kasar

Waktu selesai wawancara: ☐☐ : ☐☐

DATA

MENCERDASKAN BANGSA

https://boltimkab.bps.go.id

BADAN PUSAT STATISTIK KOTAMOBAGU
JALAN PALOKO KINALANG, KOTAMOBAGU

ISBN 978-602-1073-76-6